

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Экономический лицей
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета Протокол №1 от
«28» августа 2023г

УТВЕРЖДАЮ
Директор Экономического лицея
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
Е.А. Архипова
«01» сентября 2023г



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
Экономического лицея ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Москва
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Данный локальный акт составлен на основании Устава ОО, инструкций и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, в соответствии со ст.3 Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 №273-ФЗ), в целях вовлечения родителей к участию в управлении Экономическим лицеем (далее - Лицей) и воспитанием обучающихся.

1.2. Положение регламентирует деятельность общелицейского родительского комитета (далее – родительский комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.4. Положение принимается на общелицейском родительском собрании, утверждается и вводится приказом по Лицею. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.

1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.

1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтверждённые приказом по Лицею.

2. Задачи родительского комитета

2.1. Укрепление связей между семьей и Лицеем в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Лицея, проведение разъяснительной и консультативной работы.

2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.

2.4. Помощь в организации учебно-воспитательного процесса лицея, подготовке и проведении общелицейских мероприятий.

2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам Лицея.

2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава ОО, Правил внутреннего распорядка учащихся.

3. Содержание работы родительского комитета

Родительский комитет:

- 3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении общелицейских мероприятий.
- 3.4. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации учебно-воспитательного процесса (оказывает помощь в приобретении необходимых пособий, тетрадей и т.п.).
- 3.5. Оказывает помощь администрации Лицея в организации и проведении общелицейских родительских собраний.
- 3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом Лицея по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.7. Взаимодействует с органами лицейского самоуправления.

4. Права членов родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления Лицея и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Лицея, органов самоуправления.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Лицея.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.7. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

5. Организация работы родительского комитета

- 5.1. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель, заместитель председателя и секретарь родительского комитета избираются на собрании общелицейского родительского комитета простым большинством голосов.

- 5.2. В состав родительского комитета входят родители (законные представители) обучающихся – по два представителя от каждого класса (в зависимости от количества классов в Лицее, в состав комитета могут входить по одному представителю от каждой параллели, по два представителя от класса и т. д.). Члены родительского комитета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 5.3. Родительский комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем Лицея регламенту работы и плану.
- 5.4. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общелицейском родительским собранием один раз в год.
- 5.5. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.
- 5.6. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 5.7. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
- 5.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.
- 5.10. Протоколы хранятся в Лицее.
- 5.11. Ответственность за организацию делопроизводства в родительском комитете возлагается на председателя родительского комитета или секретаря.
- 5.12. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

6. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Лицея;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Лицея и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.