

РЕШЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

от 25.09.2023 г., протокол № 1

1. **СЛУШАЛИ:** Стукалову И.Б. – Утверждение плана работы Методического совета на 2023/2024 учебный год.

РЕШИЛИ: Утвердить план работы Методического совета на 2023/2024 учебный год.

2. **СЛУШАЛИ:** Стукалову И.Б. – О развитии сетевых образовательных программ в Университете.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Директорам высших школ / директору института / деканам факультетов при разработке проектов договоров о сетевой форме реализации образовательных программ руководствоваться примерной формой договора, утвержденного приказами Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882 / 391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
3. Подготовленные проекты договоров о сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования необходимо согласовать в СЭД «Директум» с Административным департаментом, Планово-экономическим управлением и Учебно-методическим управлением.

Ответственные: директора высших школ, директор института, деканы факультетов.

3. **СЛУШАЛИ:** Давыдова Д.М., Филиппову Е.Е., Сенгаеву М.Н. - О готовности образовательных программ к процедуре государственной аккредитации.

РЕШИЛИ:

1. Признать удовлетворительной готовность образовательных программ к процедуре государственной аккредитации.

2. Подготовить распорядительный документ о проведении консультаций обучающихся на образовательных программах, выносимых на государственную аккредитацию, по выполнению диагностической работы.

Ответственные: Дианова В.Ю., Пилипенко П.П., Титов В.А.

4. **СЛУШАЛИ:** Стукалову И.Б. – Об утверждении индивидуальных учебных планов.

РЕШИЛИ: Утвердить индивидуальные учебные планы для обучающихся Университета в соответствии с прилагаемыми списками.

5. РАЗНОЕ:

- а) **СЛУШАЛИ:** Ширко И.М. – Об утверждении Регламента планирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации с использованием модуля АИС 1С: УОУ «Расписание».

РЕШИЛИ:

1. Принять Регламент планирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации с использованием модуля АИС 1С: УОУ «Расписание» за основу.
2. В срок до 27.09.2023 г. направить в Управление координации и контроля учебного процесса замечания и предложения по внесению изменений в вышеуказанный Регламент.
3. Утвердить с учетом замечаний и предложений Регламент планирования и утверждения расписания учебных занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации с использованием модуля АИС 1С: УОУ «Расписание».

- б) **СЛУШАЛИ:** Бобков А.Л. – О внесении изменений в локальные нормативные акты Университета.

РЕШИЛИ: Снять вопрос с рассмотрения, в связи с необходимостью проведения дополнительных консультаций со структурными подразделениями, инициировавшими внесение изменений.

- в) **СЛУШАЛИ:** Синицину Е.А. – О замене академических руководителей образовательных программ, реализуемых Высшей школой финансов:

- магистерской программы «Управление финансами в государственном секторе» по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит;
- магистерской программы «Корпоративные финансы» по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

РЕШИЛИ: Поддержать просьбу и.о. директора Высшей школы финансов:

- о снятии обязанности академического руководителя магистерской программы «Управление финансами в государственном секторе» по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит с к.э.н., доцента Т.М. Роговой и назначить руководителем данной магистерской программы к.э.н., заведующего кафедрой М.Е. Косова;
- о снятии обязанности академического руководителя магистерской программы «Корпоративные финансы» по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит с к.э.н. заведующего кафедрой М.Е. Косова и назначить руководителем данной магистерской программы к.э.н., доцента Ж.И. Герзелиеву.

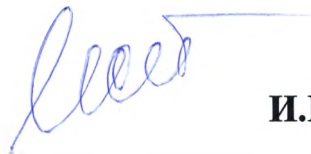
г) **СЛУШАЛИ: Шабанов Д.М.** – О подготовке к организации и проведению аккредитационного мониторинга.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Провести рабочее совещание с ответственными сотрудниками высших школ / факультетов по вопросам подготовки информации для расчета показателей аккредитационного мониторинга по образовательным программам, соответствующей установленным критериям аккредитационного мониторинга.

Ответственные: Стукалова И.Б., Шабанов Д.М.

Заместитель председателя
Методического совета



И.Б. Стукалова