

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

«27» НОЯБРЯ 2018 г.

(протокол № 3)



В.И. Гришин

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке проведения выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы», Устава и иных локальных нормативных актов РЭУ им. Г.В. Плеханова (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения выборов на должности декана факультета и заведующего кафедрой в Университете.

1.3. Должности декана факультета и заведующего кафедрой относятся к профессорско-преподавательскому составу и являются выборными.

1.4. По результатам выборов на указанные должности между работником и работодателем заключается трудовой договор (эффективный контракт¹), на срок, который определяется Ученым советом.

1.5. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора (поручение соответствующих должностных обязанностей, перевод) на должность декана / заведующего кафедрой без проведения выборов на срок не более года, для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законодательством сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТУ НА ДОЛЖНОСТЬ ДЕКАНА / ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

2.1. На должность декана/ заведующего кафедрой рекомендуются лица, для которых эта работа будет являться основной.

2.2. В выборах на должность декана / заведующего кафедрой могут принимать участие высококвалифицированные работники из числа штатного профессорско-преподавательского состава и претенденты, не являющиеся работниками Университета, имеющие высшее образование, ученую степень или ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, способные эффективно решать вопросы организации учебного процесса на уровне современных требований, обеспечивать развитие научных исследований и улучшения материально-технической базы факультета Университета, создавать в коллективе обстановку высокой ответственности и требовательности.

3. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ

3.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор Университета объявляет фамилии деканов / заведующих кафедрами, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Университета).

3.2. На основании приказа об окончании сроков избрания деканов / заведующих кафедрами, ректор Университета объявляет график проведения выборов.

3.3. Не менее чем за два месяца до установленного графиком срока выборов, проректор, отвечающий за работу факультетов / кафедр, предлагает ректору кандидатуры на должность декана / заведующего кафедрой.

¹Эффективный контракт – это трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг, а также меры социальной поддержки. Изменение порядка оплаты труда является изменением условий, определенных сторонами трудового договора, и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предлагать кандидатуры на должность декана / заведующего кафедрой могут другие проректоры Университета, а также сами претенденты на вакантную должность в порядке самовыдвижения.

3.4. Предложенные кандидатуры на должность декана / заведующего кафедрой обсуждаются на заседании Комиссии по конкурсному избранию профессорско-преподавательского состава с участием проректоров Университета.

Претенденты на должность декана / заведующего кафедрой подают секретарю Комиссии по конкурсному избранию профессорско-преподавательского состава следующие документы:

- представление за подписью проректора, предлагающего кандидатуру на должность декана / заведующего кафедрой, за исключением случаев самовыдвижения;
- заявление о согласии участвовать в выборах на должность декана / заведующего кафедрой, а в случае самовыдвижения - заявление о допуске к участию в выборах;
- копию трудовой книжки, заверенную отделом кадров;
- личный листок по учету кадров;
- краткую информационную справку;
- программу развития факультета / кафедры на период избрания, конкретизированную по показателям прогнозно-аналитического управления;
- отчет о работе в должности декана / заведующего кафедрой за предыдущий период избрания (при повторном избрании);
- список печатных трудов за последний срок избрания, заверенный сотрудником НИБЦ им. акад. Л.И. Абалкина.

3.5. Комиссия по конкурсному избранию профессорско-преподавательского состава Университета с участием проректоров Университета рассматривает в присутствии кандидатов на должность декана/заведующего кафедрой поданные ими документы и, в случае соответствия их установленным требованиям, дает рекомендацию о их допуске к выборам на Ученом совете Университета.

3.6. На основании рекомендации Комиссии по конкурсному избранию профессорско-преподавательского состава ректор принимает решение о допуске кандидатов к выборам на Ученом совете Университета.

3.7. Отказ претенденту на должность декана / заведующего кафедрой может иметь место в случае несоответствия его квалификационным требованиям, установленными действующим законодательством и локальными нормативными актами.

3.8. Выборы декана / заведующего кафедрой осуществляются на заседании Ученого совета Университета при личном присутствии кандидатов.

Решение принимается тайным голосованием.

Перед началом процедуры выборов избирается счетная комиссия в количестве не менее трех человек. Счетная комиссия избирается открытым

голосованием. После процедуры голосования счетная комиссия проводит подсчет бюллетеней, составляет протокол и оглашает результаты голосования. Протокол счетной комиссии утверждается открытым голосованием.

Решение об избрании декана / заведующего кафедрой считается принятым, если в голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Университета и за рекомендуемую кандидатуру подано не менее 50 % + 1 голос от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета Университета.

3.9. Решение Ученого совета Университета об избрании является основанием для издания приказа ректора Университета об избрании кандидата на должность декана / заведующего кафедрой и заключения с ним трудового договора (эффективного контракта), либо дополнительного соглашения к трудовому договору (в случае избрания на ранее занимаемую должность или перевода на должность декана / заведующего кафедрой).

3.10. В случае, если кандидатура на должность декана / заведующего кафедрой не прошла процедуру выборов на заседании Ученого совета Университета, ректор вправе назначить исполняющего обязанности декана / заведующего кафедрой на срок до одного года.

3.11. В случае невыполнения деканом / заведующим кафедрой своих должностных обязанностей в полном объеме, Ученый совет Университета тайным голосованием может принять решение о досрочных перевыборах на эту должность.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения Ученым советом Университета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета Университета.

4.3. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, один из которых хранится у ученого секретаря, второй - в управлении правового и архивного обеспечения Университета.