

**Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Ереванский филиал**



Кафедра «Экономические науки»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.01.01 Бухгалтерский учет
(для набора на 2020 г.)**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы: Финансы и банковское дело

Уровень высшего образования – *Бакалавриат*

Программа подготовки – *академический бакалавриат*

Ереван 2019 г.

Рецензенты:

1. Вирабян Г.Б., к.т.н, доцент
2. Сардарян Г.Л., к.э.н., доцент

Аннотация рабочей программы дисциплины:

Дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в состав вариативной части учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Финансы и банковское дело».

Целью освоения дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет» необходима для подготовки обучающихся к профессиональной деятельности в финансовых и экономических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, в органах государственной(муниципальной) власти, формирование знаний, умений и навыков ведения учета в финансовой сфере В ходе изучения дисциплины решаются следующие учебные задачи: изучение основных понятий, категории и инструментов бухгалтерского учета; изучение особенностей формирования информации об активах, обязательствах, капитале организации и основных объектах учета, а также особенностей отражения такой информации в бухгалтерской отчетности; формирование навыков ведения расчетных счетов в рублях и иностранной валюте, оформления расчетно-платежных документов, учета денежных средств, операций по займам и кредитам; формирование практических навыков ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской финансовой отчетности.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 12.11.2015 г. № 1327

Составитель(и): Асланян М.С. к.э.н.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Экономические науки» протокол № 10 от «23» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



С.О.Искаджян

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Экономические науки» протокол № 10 от 23 мая 2017 г.

Заведующий кафедрой

Каракозов Г.С.



Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Бухгалтерский учет», рассмотрены на заседании кафедры экономических наук, протокол № 10 от 24 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

С.О.Искаджян
(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Бухгалтерский учет», утверждены на заседании кафедры экономических наук, протокол № 10 от 23 мая 2019г.


Заведующий кафедрой


(подпись)

С.О.Искаджян
(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Бухгалтерский учет», утверждены на заседании кафедры экономических наук, протокол №_10 от 25 мая 2020 г.


Заведующий кафедрой


(подпись)

А.К. Саакян
(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Бухгалтерский учет», утверждены на заседании кафедры экономических наук, протокол № 1 от 26 августа 2021 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Б. В. Gabrielyan
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель дисциплины

1.2. Учебные задачи дисциплины

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

1.6. Формы контроля

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

III. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

5.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

5.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.5. Перечень материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» являются подготовка обучающихся к профессиональной деятельности в финансовых и экономических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, в органах государственной(муниципальной) власти, формирование знаний, умений и навыков ведения учета в финансовой сфере.

1.2. Учебные задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

- изучение основных понятий, категории и инструментов бухгалтерского учета;
- изучение особенностей формирования информации об активах, обязательствах, капитале организации и основных объектах учета, а также особенностей отражения такой информации в бухгалтерской отчетности;
- формирование навыков ведения расчетных счетов в рублях и иностранной валюте, оформления расчетно-платежных документов, учета денежных средств, операций по займам и кредитам;
- формирование практических навыков ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской финансовой отчетности.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет», относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Банковское дело».

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающиеся должны знать, применять и уметь адаптировать к предмету дисциплины основные положения следующих предшествующих дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика».

Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» студент должен:

1. Знать:

- сущность рынка, рыночных отношений, рыночной экономики, производства; понятия факторов производства, бухгалтерской и экономической прибыли, выручки, издержек, группировку издержек по различным классификационным признакам;

2. Уметь:

- анализировать экономические явления и процессы на микроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; предлагать способы из решений с учетом критериев социально-экономических эффективности;

3. Владеть:

- навыками расчета экономических и социально-экономических показателей с использованием типовых методик.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Экономический анализ», «Налоги и налогообложение».

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК- 3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции

В результате освоения компетенции ОК- 3 студент должен:

Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; знать основы российской налоговой системы.

Уметь: оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, обще-экономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию

Владеть: методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

В результате освоения компетенции ОПК- 2 студент должен:

Знать: процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности

Уметь определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;

-соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя

Владеть: навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей;

-навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных

ОПК- 3 Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты

расчетов и обосновывать полученные выводы

В результате освоения компетенции ОПК- 3 студент должен:

Знать: базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики

Уметь: анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства

Владеть: методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; - вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных

ПК-19 – Способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

В результате освоения компетенции ПК-19 студент должен:

Знать: структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы

Уметь: - рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.

Владеть: способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

ПК- 21 Способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

В результате освоения компетенции ПК-19 студент должен:

Знать: виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов

Уметь: пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления

Владеть: методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти

1.5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Показатель объема дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Заочная форма обучения по индивидуальному учебному плану (ускоренная)
Объем дисциплины в зачетных единицах	3		
Объем дисциплины в часах	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	42	10	-
Объем аудиторной работы (всего)	40	8	-
в том числе:			-
лекции	14	2	-
лабораторные занятия			-
практические занятия	26	6	-
Самостоятельная работа (всего)	66	96	-

1.6. Формы контроля

Текущий контроль осуществляется лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация в 4 семестре – зачет с оценкой.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют учебную рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании учебной рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№№ пп	Наименование темы дисциплины	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть и/или иметь опыт деятельности)	Образовательные технологии
1	Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета	<p>Хозяйственный учет и его виды. Пользователи учетной информации. Измерители, применяемые в учете. Задачи бухгалтерского учета и требования предъявляемые к нему. Принципы бухгалтерского учета. Предмет и элементы метода бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.</p>	<p>ОПК – 2 ОПК-3 ОК -3 ПК – 19</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; -критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; -порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; -составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы 	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных студентами рефератов.</p>

2	<p>Тема 2. Бухгалтерский баланс и отчетность.</p>	<p>Бухгалтерский баланс как способ отражения состояния хозяйственных средств. Структура и строение бухгалтерского баланса.</p>	<p>ОПК – 2 ОК -3 ПК – 19</p>	<p>Знать: -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации;</p>	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная</p>

		<p>Изменения статей бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций.</p>	<p>-критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; -порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов; Уметь: -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; -составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность. Владеть: -навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>работа литературой, обсуждение подготовленных студентами рефератов</p>	с
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	---

3	<p>Тема 3. Счета и двойная запись.</p>	<p>Понятие счетов бухгалтерского учета: активные, пассивные. Двойная запись на бух счетах. Счета синтетические, аналитические и их взаимосвязь. Классификация счетов. Структура плана счетов бухгалтерского учета. Забалансовые счета характеристика значение и содержание</p>	<p>ОПК – 3 ОК -3 ПК – 21</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; -критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; -порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; -составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы 	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, круглые столы; письменные домашние задания; обсуждение подготовленных студентами рефератов</p>
---	-----------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

--	--	--	--	--	--

	<p>Тема 4. Первичное наблюдение и оценка.</p>	<p>Документация и инвентаризация. Оценка и калькуляция</p>	<p>ОПК – 2 ОК -3 ПК – 19</p>	<p>Знать: -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; -критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы;</p>	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа,</p>
--	------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

4				<p>-порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов;</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности;</p> <p>-составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>обсуждение подготовленных студентами рефератов с литературой.</p>
5	<p>Тема 5. Организация и формы бухгалтерского учета.</p>	<p>Учетная политика организации. Организационная структура бухгалтерии. Формы бухгалтерского учета.</p>	<p>ОПК – 2 ОК -3 ПК – 21</p>	<p>Знать:</p> <p>-основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета;</p> <p>-законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации</p>	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей,</p>

				<p>Федерации;</p> <p>-критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы;</p> <p>-порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов;</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности;</p> <p>-составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>самостоятельная работа с литературой, письменные домашние задания, обсуждение подготовленных студентами рефератов.</p>
6	<p>Тема 6. Учет денежных средств.</p>	<p>Нормативное регулирование и задачи учета денежных средств. Учет кассовых операций, денежных документов. Учет денежных средств на банковских счетах. Формы безналичных расчетов и расчетно-</p>	<p>ОПК – 2 ОК -3</p>	<p>Знать:</p> <p>-основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета;</p> <p>-законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации;</p> <p>-критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы;</p> <p>-порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели</p>	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой,</p>

	платежные документы. Учет средств в иностранной валюте.		хозяйственных процессов; Уметь: -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; -составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность. Владеть: -навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	обсуждение подготовленных студентами рефератов.
--	------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

7	Тема 7. Учет основных средств и нематериальных активов	Понятие основных средств, их оценка и классификация в организациях. Учет поступления, амортизации, выбытия. Учет ремонта основных средств. Понятие нематериальных активов, их оценка и классификация в организациях. Учет поступления,	ОПК – 3 ОК -3 ПК – 21	Знать: -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; -критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; -порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов;	Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных
---	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		амортизации, выбытия нематериальных активов. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; -составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы 	студентами домашних заданий, обсуждение подготовленных студентами рефератов.
8	Тема 8. Учет материально-производственных запасов	Понятие материальных запасов, их оценка и классификация. Учет материалов. Учет выбытия материалов. Инвентаризация материалов	ПК – 21	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; -критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; -порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; -составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность. <p>Владеть:</p>	Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных студентами домашних заданий, обсуждение подготовленных студентами рефератов.

				-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	
--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------	--

13

9	Тема 9. Учет расчетов по оплате труда	Понятие заработной платы, нормативное регулирование оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Учет начислений оплаты труда. Виды и учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по оплате труда.	ОПК – 2 ОК -3 ПК – 21	Знать: -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; -критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; -порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов; Уметь: -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей	Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных студентами домашних заданий, обсуждение подготовленных
---	----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

14

				<p>деятельности;</p> <p>-составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>студентами рефератов, обсуждение подготовленных студентами рефератов.</p>
10	<p>Тема 10. Учет затрат на производство.</p>	<p>Состав и классификация затрат. Учет прямых затрат на производство. Учет косвенных затрат. Порядок калькулирования себестоимости продукции</p>	<p>ОПК-2; ПК-21</p>	<p>Знать:</p> <p>-основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета;</p> <p>-законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации;</p> <p>-критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы;</p> <p>-порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов;</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности;</p> <p>-составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных студентами домашних заданий, обсуждение подготовленных</p>

					студентами рефератов
11	Тема 11. Учет готовой продукции и продажи	Понятие и оценка готовой продукции. Учет выпуска готовой продукции. Учет продажи продукции	ОПК-2; ПК-19	Знать: -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, Федерации; -критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; -порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов; Уметь:	Лекции, практические занятия, консультации самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных студентами домашних заданий, обсуждение

				<p>-использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности;</p> <p>-составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>подготовленных студентами рефератов,</p>
12	<p>Тема 12. Учет финансовых результатов</p>	<p>Общая схема учета финансового результата. Формирование финансовых результатов от продаж. Учет финансового результата от прочих операций</p>	<p>ОПК-2; ПК-21</p>	<p>1 Знать:</p> <p>-основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета;</p> <p>-законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации;</p> <p>-критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы;</p> <p>-порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов;</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей</p>	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение</p> <p>подготовленных студентами домашних заданий, обсуждение подготовленных студентами</p>

				<p>деятельности;</p> <p>-составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	рефератов
13	Тема 13. Учет капитала организации	Учет уставного капитала. Учет резервного и добавочного капитала	ОПК-2; ПК-21	<p>Знать:</p> <p>-основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета;</p> <p>-законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации;</p> <p>-критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы;</p> <p>-порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов;</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности;</p> <p>-составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных студентами домашних заданий, обсуждение подготовленных студентами рефератов</p>

14	Тема 14. Учет текущих обязательств и расчетов	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по кредитам и займам	ОПК-2; ПК-2	Знать: -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации;	Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа
				-критерии признания, виды оценок, классификации	с

			<p>основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы;</p> <p>-порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов;</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности;</p> <p>-составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>	<p>литературой, обсуждение подготовленных студентами домашних заданий, обсуждение подготовленных студентами рефератов</p>
15	<p>Тема 15. Учет финансовых вложений</p>	<p>Учет приобретения финансовых вложений. Учет выбытия финансовых вложений</p>	<p>ОПК-2; ПК-21</p> <p>Знать:</p> <p>-основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета;</p> <p>-законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации;</p> <p>-критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы;</p> <p>-порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов;</p>	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных студентами домашних заданий,</p>

				<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; 	обсуждение подготовленных студентами
				<ul style="list-style-type: none"> -составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы 	рефератов,
16	<p>Тема 16. Бухгалтерская финансовая отчетность</p>	<p>Значение и состав бухгалтерской отчетности. Требования к составлению и представлению. Бухгалтерский баланс. Отчет о прибылях и убытках. Отчет о движении денежных средств. Отчет об изменении капитала. Отчет о целевом использовании средств. Пояснительная записка</p>	ОПК-2; ПК-21	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; -законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; -критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; -порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; -составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерскую финансовую отчетность. 	<p>Лекции, практические занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа с литературой, обсуждение подготовленных студентами домашних заданий, обсуждение подготовленных студентами</p>

			Владеть: -навыками расчета на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	рефератов
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

III. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Форма обучения: очная.

№ п/п	Наименование разделов и Тем	Контактные часы								Самостоят. работа		Формы текущего контроля	
		Аудиторные часы					Часы в электронной форме обучения						
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего ауд.	В том числе интерактивные				формы	часы		лекции
4 семестр													
1	Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета	1	2	-	3	И.л.					Лит. Инд.з	4	Опрос, тест
2.	Тема 2. Бухгалтерский баланс и отчетность	1	2		3							5	Опрос, тест
3	Тема 3. Счета и двойная запись	1	2		3							5	Опрос, тест

4	Тема 4. Первичное наблюдение и оценка	1	2		3						4	Опрос, тест
5	Тема 5 Организация и формы бухгалтерского учета	1	2		3						4	Опрос, тест
6	Тема 6. Учет денежных средств	1	2		3						4	Опрос, тест
7	Тема 7. Учет основных средств и нематериальных активов	1	2		3						4	Опрос, тест
8	Тема 8. Учет материально производственных запасов	1	2		3						4	Опрос, тест
9	Тема 9. Учет расходов по оплате труда	1	2		3						4	Опрос, тест
10	Тема 10. Учет затрат на производство	1	2		3						4	Опрос, тест
11	Тема 11. Учет готовой продукции и продажи	1	2		3						6	Опрос, тест
12	Тема 12. Учет финансовых результатов	1	2		3						6	Опрос, тест
13	Тема 13. Учет капитала организации, учет текущих обязательств и расчетов	1	1		2						6	Опрос, тест
14	Тема 14. Учет финансовых вложений Бухгалтерская финансовая отчетность	1	1		2						6	Опрос, тест
ИТОГО		14	26		40						66	
												Зачет с оценкой

Всего по дисциплине	14	26		40						66	
----------------------------	-----------	-----------	--	-----------	--	--	--	--	--	-----------	--

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины:

№ п/п	Сокращение	Вид работы
<i>Самостоятельная работа</i>		
1	П	Подготовка к занятиям
2	СТ	Самотестирование
3	Р	Подготовка рефератов
4	ТЗ	Выполнение творческих заданий
5	Лит	Работа с литературой
<i>Интерактивные формы обучения</i>		
1	Пр	Компьютерные презентации
2	Д	Дискуссия
3	КС	Круглый стол
4	МК	Мастер-класс
5	ОР	Обсуждение подготовленных рефератов
6	ОТЗ	Обсуждение выполненных творческих заданий
<i>Формы текущего/ рубежного контроля</i>		
1	Оп	Опрос
2	Т	Тестирование
3	КР	Контрольная работа
4	Кол	Коллоквиум

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;

- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, тестирование, выполнение заданий, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- лекции в форме компьютерной презентации; - лекции в форме диалога и дискуссии; - практические занятия в форме мастер-класса; - круглые столы;
- обсуждение подготовленных студентами рефератов;
- обсуждение выполненных студентами творческих заданий прикладного характера.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНОТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Шевелев, А.Е. Риски в бухгалтерском учете: учебное пособие / Шевелев А.Е., Шевелева Е.В. — Москва : КноРус, 2017. — 303 с. — ISBN 978-5-406-04059-1. — URL: <https://book.ru/book/154855>— Текст : электронный. <https://www.book.ru/book/154855>
2. Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров): учебное пособие / Ендовицкий Д.А. под ред. и др. — Москва : КноРус, 2017. — 357 с. — ISBN 978-5-406-05364-5. — URL: <https://book.ru/book/919562>— Текст: электронный. <https://www.book.ru/book/919562>
3. Гришкина, С.Н. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие / Гришкина С.Н., Рожнова О.В., Щербинина Ю.В. — Москва : Русайнс, 2017. — 193 с. — ISBN 978-5-4365-2115-2. — URL: <https://book.ru/book/927737>— Текст: электронный. <https://www.book.ru/book/927737>

Дополнительная литература:

1. Булгакова, С.В. Теория бухгалтерского учета: учебник / Булгакова С.В., Сапожникова Н.Г. — Москва : КноРус, 2016. — 188 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-04557-2. — URL: <https://book.ru/book/917227>— Текст: электронный. <https://www.book.ru/book/917227>
2. Заика, А.А. Бухгалтерский учет: курс лекций / Заика А.А. — Москва: Интуит НОУ, 2016. — 565 с. — URL: <https://book.ru/book/917581>— Текст: электронный. <https://www.book.ru/book/917581>
3. Гришкина, С.Н. Бухгалтерский учет. Адаптивный курс: учебное пособие / Гришкина С.Н., Рожнова О.В., Щербинина Ю.В. — Москва : Русайнс, 2017. — 238 с. — ISBN 978-5-4365-2114-5. — URL: <https://book.ru/book/927741>— Текст : электронный. <https://www.book.ru/book/927741>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень электронных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

1. Электронно-библиотечная система «Znanium»: <http://znanium.com>.
2. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru>.
3. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»: <http://book.ru>.
4. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»: <http://grebennikon.ru/>.
5. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»: <http://cyberleninka.ru/>.
6. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>.
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>.

Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)

Программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows: 7, 8, 10 Pro;
2. Антивирусное ПО Microsoft Security Essentials для ПК;
3. Пакет прикладных программ Microsoft Office: 2007, 2010, 2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Office 365 Business;
4. Google Chrome
5. Adobe Flash Player/ Adobe Reader DC
6. Архиватор WinRar
7. Архиватор 7zip

5.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№ п/п	Виды работ с обучающимися	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем	Номера тем
1.	Визуализация содержания лекционного материала с	<ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Microsoft Windows: 7, 8, 10 Pro; 2. Антивирусное ПО Microsoft Security Essentials для ПК; 	все темы

	помощью мультимедиа-проектора	<p>3. Пакет прикладных программ Microsoft Office: 2007, 2010, 2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Office 365 Business;</p> <p>4. Google Chrome</p> <p>5. Adobe Flash Player/ Adobe Reader DC</p> <p>6. Архиватор WinRar</p> <p>7. Архиватор 7zip</p>	
2.	<p>Изучение теоретического курса дисциплины с предоставлением каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, как на территории организации, так и вне ее.</p> <p>Изучение теоретического курса с использованием электронных учебников, предоставляемым по договорам с ЭБС (указаны в разделе V. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины)</p>	<p>Электронно-библиотечная система «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com.</p> <p>Электронно-библиотечная система</p> <p>Электронно-библиотечная система «Юрайт», режим доступа: http://www.biblio-online.ru.</p> <p>Электронно-библиотечная система «BOOK.ru», режим доступа: http://book.ru.</p> <p>Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», режим доступа: http://grebennikon.ru/.</p> <p>Научная электронная библиотека eLIBRARY, режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp.</p>	все темы
3.	Взаимодействие между участниками образовательного	<p>1. Операционная система Microsoft Windows: 7, 8, 10 Pro;</p>	все темы

	<p>процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Антивирусное ПО Microsoft Security Essentials для ПК; 3. Пакет прикладных программ Microsoft Office: 2007, 2010, 2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Office 365 Business; 4. Google Chrome 5. Adobe Flash Player/ Adobe Reader DC 6. Архиватор WinRar 7. Архиватор 7zip 	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

№ п/п	Виды работ с обучающимися	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем	Номера тем
4.	<p>Проведение групповых и индивидуальных консультаций обучающихся по самостоятельной работе, в том числе синхронное (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».</p>	LMS Moodle	все темы
5.	<p>Проведение контроля качества освоения дисциплины посредством текущего контроля успеваемости обучающихся</p>	<p>Программный комплекс адаптивного компьютерного тестирования «АСТ-Тест Plus» версии 4.х.х LMS Moodle</p>	все темы

5.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте определение бухгалтерского учета.
2. Назовите предмет и объекты финансового бухгалтерского учета.
3. Укажите цели бухгалтерского учета.
4. Назовите пользователей информации бухгалтерского учета.
5. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
6. Что представляют собой международные стандарты бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы:

- 1 Изучите предмет и объекты бухгалтерского учета.
2. Рассмотрите цели бухгалтерского учета.
3. Изучите пользователей информации бухгалтерского учета.
4. Изучите систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Порядок и способы формирования учетной политики для целей бухгалтерского учета
2. Концепция развития бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики
3. Реформирование системы бухгалтерского финансового учета в России
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ

Тема 2. Бухгалтерский баланс и отчетность

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте определение бухгалтерского баланса
2. Что отражается в активе и пассиве баланса
3. Дайте понятие статьи баланса и назовите некоторые статьи
4. Почему бухгалтерский баланс является основным информационным материалом для внутренних и внешних пользователей?
5. Чем объясняется равенство итогов актива и пассива баланса?
6. Перечислите наименование и содержание разделов актива баланса
7. Перечислите наименование и содержание разделов пассива баланса

8. Перечислите типы фактов хозяйственной жизни, оказывающих влияние на бухгалтерский баланс

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1.

На основе данных для выполнения задачи составьте учебный бухгалтерский баланс ООО «Квинта» используя данные таблицы:

Таблица

Состав имущества, капитала и обязательств ООО «Квинта» на 31 декабря текущего года

№ п/п	Наименование имущества, капитала и обязательств	Сумма, руб.
1	Задолженность органам социального страхования	75 280
2	Основные средства вспомогательных цехов	2 330 000
3	Денежные средства на расчетном счете	405 250
4	Задолженность поставщику №1 за материалы	24 800
5	Задолженность подотчетных лиц	1 850
6	Вспомогательные материалы	4 160
7	Патенты	18 000
8	Земельные участки	100 000
9	Задолженность по налогу на прибыль	53 570
10	Незавершенное промышленное производство	52 500
11	Краткосрочные финансовые вложения	2 650
12	Производственное оборудование в цехах	6 500

Окончание таблицы

13	Задолженность по налогам и сборам	821 600
14	Задолженность прочих дебиторов	12 600
15	Прочие материалы	13 340
16	Задолженность поставщику №2 за материалы	63 500
17	Готовая продукция на складе	34 200
18	Право на пользование бух. программой 1-С версия 8.0	21 800
19	Здание заводоуправления	3 200 000
20	Задолженность работникам по оплате труда	752 800
21	Прочие денежные средства	23 800
22	Добавочный капитал	252 250
23	Задолженность банку по краткосрочным кредитам	82 000
24	Здания и оборудование складов	2 451 000
25	Основные средства цехов	2 428 650
26	Резервный капитал	2 429 500
27	Задолженность по долгосрочным займам	43 000
28	Денежные средства на валютных счетах	52 000

29	Задолженность по краткосрочным займам	48 000
30	Уставный капитал	5 800 000
31	Покупные полуфабрикаты	72 000
32	Задолженность прочим кредиторам	27 000
33	Прибыль отчетного года	848 000
34	Задолженность покупателя за проданную продукцию	52 000
35	Задолженность пенсионному фонду	3 500
36	Денежные средства в кассе	10 000
37	Основные материалы	65 000
38	Задолженность по долгосрочным кредитам	32 500

Задача 2.

На основе данных для выполнения задачи (таблица) отразите изменения в бухгалтерском балансе, определите тип изменений ООО «Армикс».

Таблица

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1	Оприходованы поступившие материалы от поставщиков	60 000
2	Выдана из кассы заработная плата персоналу организации	38 200
3	Начислены отпускные за счет резерва на оплату отпусков	7 250
4	На расчетный счет поступили деньги от покупателей	98 000
5	Начислена заработная плата персоналу	150 000
6	Начислен налог на прибыль	12 000
7	Поступили деньги в кассу с расчетного счета	50 000
8	Погашен краткосрочный кредит банка	15 000
9	За счет части прибыли сформирован резервный капитал	213 000
10	Начислена амортизация по основным средствам	34 000
11	Отпущены материалы в производство	10 000
12	Оплачены страховые взносы	?
13	Удержан НДФЛ	10 700
14	Начислены услуги сторонних организаций	25 000

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса
2. Оценка статей бухгалтерского баланса
3. Содержание баланса, составленного в соответствии с МСФО

Тема 3. Счета и двойная запись.

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте определение счета бухгалтерского учета
2. Почему каждому синтетическому счету присваивается определенный номер?
3. По каким признакам определяется активность и пассивность счетов бухгалтерского учета?
4. Каков порядок записей на активных и пассивных счетах 5. Что представляет собой корреспонденция счетов?
6. Охарактеризуйте содержание простых и сложных бухгалтерских проводок
7. Какова взаимосвязь между аналитическими и синтетическими счетами
8. Охарактеризуйте взаимосвязь и отличия между счетами и балансом
9. Дайте определение и содержание оборотной ведомости
10. Каким образом проверяется правильность записей по оборотной ведомости

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1.

На основе данных для выполнения задачи:

- откройте счета бухгалтерского учета;
- составьте журнал фактов хозяйственной жизни;
- отразите суммы фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета, подсчитайте обороты и конечные остатки /сальдо/; - составьте оборотную ведомость и бухгалтерский баланс.

Данные для выполнения задачи в БАЛАНСЕ организации на 31 декабря текущего года /сокращённый/ (табл.) и в Журнале регистрации фактов хозяйственной жизни Таблица

<i>Наименование статей актива</i>	<i>Сумма</i>	<i>Наименование статей пассива</i>	<i>Сумма</i>
Основные средства	800 000	Уставный капитал	910 000
Нематериальные активы	15 000	Прибыль /нераспределенная/	30 000
Материалы	110 000	Краткосрочный кредит	130 000
Незавершенное производство	130 000	Задолженность по налогам и сбо рам	25 000
Готовая продукция	90 000	Задолженность перед персоналом по оплате труда	70 000
Касса	13 000	Задолженность по стр. взносам	15 000
Расчетные счета	50 000	Задолженность перед поставщиками	43 000
Задолженность подотчетных Лиц	15 000		
БАЛАНС	1 223 000	БАЛАНС	1 223 000

Таблица

№ п/п	Краткое содержание фактов хозяйственной жизни	Сумма
1	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка	50 000
2	Поступили деньги с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы персоналу организации	70 000
3	Отпущены со склада в производство материалы	62 000
4	Начислена заработная плата рабочим за произведенную продукцию	83 000
5	Удержан налог с дохода персонала организации	17 000
6	Начислены суммы отчислений по страховым взносам	35 000
7	Поступили на склад материалы от поставщиков	93 000
8.	Оплачены материалы из кассы организации	13 000
9	Погашена задолженность по краткосрочной ссуде	27 000
10	Сдана на склад готовая продукция, произведенная основным цехом	75 000
	ИТОГО:	525 000

Задача 2.

Задание. Записать в журнал регистрации фактов хозяйственной жизни краткое содержание операций с указанием шифров корреспондирующих счетов

№п/п	Д	К	Сумма
1	Прибыль	Резервный капитал	50000
2	Основное производство	Амортизация основных средств	3000
3	Основное производство	Материалы	6000
4	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	Расчетные счета	7000
5	Готовая продукция	Основное производство	4000

6	Основное производство	Расчеты с персоналом по оплате труда	85000
7	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	Расчетные счета	1900
8	Расчеты с органами социального страхования и обеспечения	Расчетные счета	4500
9	Расчеты с подотчетными лицами	Касса	800

10	Материалы	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	1720
11	Материалы	Основное производство	2500
12	Касса	Расчетные счета	150
13	Расчеты с персоналом по оплате труда	Касса	850
14	Касса	Расчеты с подотчетными лицами	20
15	Расчеты по налогам	Расчетный счет	24000
16	Расчетный счет	Продажи	96 000
17	Расчетные счета	Касса	20 000
18	Материалы	Расчеты с учредителями по взносам в уставный капитал	49 000
19	Брак в производстве	Материалы	1900
20	Вспомогательное производство	Топливо	2900

21	Продажи	Прибыли и убытки	80000
22	Расчеты по налогам и сборам	НДС по приобретенным ценностям	20 000
23	Расчеты с персоналом по оплате труда	Расчеты по налогам и сборам	163500
24	Основное производство	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	12600
25	Касса	Расчеты с персоналом по возмещению материального ущерба	1000
26	Общехозяйственные расходы	Расчеты с персоналом по оплате труда	23000

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Двойная запись фактов хозяйственной жизни по счетам бухгалтерского учета
2. Синтетические и аналитические счета. Взаимосвязь между счетами и бухгалтерским балансом
3. Оборотные ведомости по аналитическим и синтетическим счетам

Тема 4. Первичное наблюдение и оценка

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Что представляет собой первичное наблюдение
2. Для чего необходимы первичные бухгалтерские документы?
3. Какую информацию содержат первичные бухгалтерские документы?
4. Какие объекты бухгалтерского учета подлежат оценке?
5. Для каких целей проводится оценка имущества и обязательств?
6. Что такое калькуляция себестоимости продукции?
7. Для каких целей рассчитывают калькуляцию продукции?

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучите способы исправления ошибок в первичных документах
2. Рассмотрите требования, предъявляемые к заполнению документов
3. Рассмотрите обязательные реквизиты документа
4. Рассмотрите документацию и инвентаризацию
5. Изучите оценку и калькуляцию

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Способы исправления ошибок в бухгалтерском учете
2. Классификация документов по видам и видам учетных работ
3. Назначение и составление графика документооборота в организации
4. Этапы обработки документов
5. Оценка статей бухгалтерского баланса
6. Виды и способы проведения инвентаризации

Тема 5. Организация и формы бухгалтерского учета

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Что представляет собой форма бухгалтерского учета
2. Определите назначение регистров синтетического и аналитического учета
3. Дайте определение учетного регистра
4. По каким основным формам ведется бухгалтерский учет в организации
5. Какими организациями может применяться упрощенная форма ведения учета?

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучите организационную структуру бухгалтерии
2. Рассмотрите существующие формы ведения бухгалтерского учета

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Формы ведения бухгалтерского учета
2. Назначение и классификация первичных документов

3. Правила составления графика документооборота
4. Программные продукты, применяемые при ведении бухгалтерского учета

Тема 6. Учет денежных средств

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите нормативные документы, регламентирующие учет кассовых операций.
2. Каковы правила ведения кассовой книги?
3. Что входит в понятие кассовая дисциплина
4. Кто устанавливает и как рассчитывается лимит по хранению и расчетам наличностью
5. Как осуществляется порядок приема и выдачи денежных средств
6. Расскажите о ведении кассовой книги
7. Как осуществляется инвентаризация денежных средств в кассе, денежных документов и бланков строгой отчетности и порядок отражения ее результатов на счетах
8. Охарактеризуйте безналичные денежные расчеты
9. Каков порядок открытия расчетного счета в банке. И какие документы необходимо для этого представить
10. Как оформляются операции по расчетному счету?
11. Как осуществляется аналитический и синтетический учет банковских операций по расчетному счету
12. Расскажите о безналичных расчетах с использованием специальных счетов.
13. Как ведется учет расчетов с использованием валютного счета.
14. Расскажите об учете расчетов с использованием пластиковых карт
15. Как отражаются в учете операции по покупке и продаже валюты.

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. Восстановить текст фактов хозяйственной жизни организации по приведенным бухгалтерским записям.

Д-70 К-50	Д-50 К-86	Д-50 К-76
Д-71 К-50	Д-76 К 50	Д-73 К-50
Д-57 К-50	Д-94 К-50	Д-51 К-50
Д-50 К-75	Д-50 К-73	Д-81 К-50

Д-50 К-51	Д-60 К-50.	Д-55 К-50
Д-50 К-71	Д-52 К-50	Д-50 К-90

Задача 2.

1. Поступили денежные средства в кассу на выплату зарплаты – 200 000 руб.
2. Выдано работнику организации на приобретение канцелярских товаров – 4000 руб.
3. Оприходована выручка , полученная наличными – 14 000 руб.
4. Сдана денежная выручка на расчетный счет в банке - 14 000 руб. 5. Выдана из кассы заработная плата работникам организации – 180 000 руб.
6. Подотчетное лицо внес остаток неиспользованных сумм, выданных ему ранее на хозяйственные нужды – 2 500 руб.
7. Обнаружен излишек наличных денежных средств в кассе при инвентаризации – 1 500 руб. **Задание:** Составьте бухгалтерские записи по приведенным фактам хозяйственной жизни организации и определите остаток денежных средств в кассе.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Документального оформления операций по движению денежных средств
2. Особенности учета денежных документов
3. Учет денежных средств на специальных счетах в банке
4. Отражение движение денежных средств в бухгалтерской отчетности
5. Учет расчетов с использованием пластиковых карт

Тема 7. Учет основных средств и нематериальных активов

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте понятие основных средств и критерии их признания.
2. Классификация основных средств.
3. Что является единицей учета основных средств.
4. Назовите виды стоимости, используемые для оценки основных средств.
5. Как ведется учет поступления объектов основных средств
6. Расскажите об особенностях налогообложения поступления основных средств

7. Назовите способы и порядок начисления амортизации основных средств.
8. Что представляет собой срок полезного использования объекта.
9. Расскажите об отражении в учете ремонтов основных средств.
10. Как ведется учет модернизации и реконструкции основных средств.
11. Порядок проведения, оформление и отражение на счетах результатов инвентаризации основных средств.
12. Как отражается в учете переоценка основных средств.
13. Как отражается на счетах бухгалтерского учета выбытие основных средств 14. Дайте понятие и расскажите о видах нематериальных активов.
15. Что представляет собой оценка нематериальных активов.
16. Расскажите о документальном оформлении операций с нематериальными активами.
17. Учет поступления нематериальных активов.
18. Учет амортизации нематериальных активов.
19. Учет реализации и прочего выбытия нематериальных активов.

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. Организация оприходовала автомобиль, приобретенный по договору купли-продажи. Согласно договору стоимость автомобиля составляет 188 800 руб., в том числе НДС - 28 800 руб. Оплата поставщику произведена безналично. Через подотчетное лицо уплачено за регистрацию автомобиля 840 руб. Автомобиль принят к учету.

Отразите в учете предприятия факты хозяйственной жизни, связанные с покупкой автомобиля и передачей его в эксплуатацию.

Задача 2. Организация приняла решение о ликвидации принадлежащего ей объекта основных средств по причине его морального износа и непригодности к дальнейшей эксплуатации.

Первоначальная стоимость объекта составляла 600 000 руб., сумма начисленной амортизации - 400 000 руб. При демонтаже оборудования были получены и оприходованы материалы на сумму 5000 руб.

Отразите в учете предприятия факты хозяйственной жизни, связанные с ликвидацией основного средства.

Задача 3. Организация приобрела исключительное право на программный продукт стоимостью 236000 руб. (Стоимость права – 200 000 руб., НДС – 36000 руб.). Затраты на регистрацию права составили 1200 руб.

Составьте бухгалтерские записи по приведенным фактам хозяйственной жизни.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Документальное оформление операций по поступлению объектов основных средств
2. Документальное оформление операций по выбытию объектов основных средств
3. Учет переоценки объектов основных средств
4. Порядок начисления амортизации объектов основных средств для целей бухгалтерского учета
5. Порядок проведения инвентаризации объектов основных средств и отражение ее результатов в учете
6. Особенности учета деловой репутации организации
7. Методы начисления и учет амортизации нематериальных активов

Тема 8. Учет материально-производственных запасов

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Расскажите о классификации и оценке запасов.
2. Расскажите о документальном оформлении операций по поступлению материалов.
3. Какие существуют варианты учета заготовления и приобретения материалов.
4. Назовите учетные записи по учету материалов с использованием счета 10
5. Назовите учетные записи по учету материалов с использованием счетов 10,15,16
5. Расскажите об аналитическом учете материалов на складе.
6. Каково документальное оформление операций по отпуску в производство и выбытию материалов.
7. Аналитический учет движения материалов в бухгалтерии.
8. Каким образом осуществляется сверка данных складского и бухгалтерского учета.
9. Расскажите о порядке проведения инвентаризации материалов и отражение ее результатов в учете

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. Организация приобрела 1 000 кг сахарного песка на сумму 11000 руб., в том числе НДС 1 000 руб. Расходы по доставке сахарного песка на склад составили 1770 руб., в том числе НДС - 270 руб. В отчетном периоде 800 кг сахарного песка израсходовано.

Задание: Составьте бухгалтерские записи по приведенным фактам хозяйственной жизни организации:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Документ-основание	Дебет счета	Кредит счета	Сумма, руб.
1	Оприходован поступивший	Приходный ордер,			

	на склад сахарный песок в количестве 1000 кг	накладная поставщика			
2	Учтен НДС на стоимость песка	Счет-фактура			
3	Учтены транспортные расходы по доставке песка	Акт об оказании услуг по доставке			
4	Учтен НДС на стоимость транспортных услуг	Счет-фактура			
5	Произведена оплата сахарного песка и транспортных расходов поставщику с расчетного счета	Выписка банка, платежное поручение			
6	Произведен налоговый вычет по НДС	Книга покупок, счета-фактуры			
7	Списана стоимость сахарного песка, переданного в производство	Накладная на отпуск материалов			

Задача 2. На начало месяца остаток ткани в организации составил 1500 м, средняя себестоимость – 95 руб. за 1м.

В течение месяца поступила ткань:

1 партия 1000 м по цене 89,5 руб. за метр; 2 партия 500 м по цене 100 руб. за метр; 3 партия 1200 м по цене 80 руб. за метр.

В течение месяца на производство израсходовано 3 500 м ткани.

Задание: Определите стоимость списанной в производство ткани и стоимость ее остатка на конец месяца методом по средней себестоимости.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Учет приобретения, заготовления материальных запасов с использованием счетов 10,15,16
2. Учет движения материальных запасов в бухгалтерии и на складе
3. Методы контроля производственного потребления материально-производственных запасов
4. Порядок проведения инвентаризации запасов и отражение ее результатов в учете

Тема 9. Учет расчетов по оплате труда

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие заработной платы.
2. Назовите виды, формы и системы оплаты труда.
3. Расскажите об учете личного состава.
4. Какими документами оформляется учет выработки.
5. Как осуществляется табельный учет отработанного времени.
6. Расскажите об особенностях начисления оплаты труда при разных формах и системах.
7. Расскажите об оплате труда за отработанное время.
8. Как осуществляется расчет надбавок за отступление от нормальных условий труда.
9. Расскажите о расчете среднего заработка.
10. Как осуществляются выплаты социального характера.
11. Прочие выплаты работникам.
12. Назовите виды удержаний из оплаты труда.
13. Какие существуют ограничения удержаний из сумм оплаты труда.
14. Как осуществляется организация аналитического и синтетического учета расчетов с работниками по оплате труда.
15. Расскажите об учете депонированной заработной платы.

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. Факты хозяйственной жизни организации:

1. Начислено работнику пособие по временной нетрудоспособности болезни в сумме 3 000 руб.
за счет средств фонда социального страхования
2. Выплачена рабочим и служащим заработная плата за предыдущий месяц в сумме 45 600 руб.
3. Начислена заработная плата за отчетный месяц, в т.ч.: - рабочим основного производства – 280 000 руб.;
 - за работы по исправлению брака – 4 500 руб.;
 - работникам ведомственного детского сада – 28 900 руб.;
 - работникам администрации – 48 000 руб.
4. Удержан налог на доходы физических лиц (НДФЛ) в сумме 46 982 руб.
5. Начислены страховые взносы на заработную плату работников – 109 143 руб.
6. Удержаны алименты с работников по исполнительным листам – 8 300 руб.
– 44 500 руб.

7. Депонирована не выданная в срок заработная плата 1 500 руб.

Задание: Составьте бухгалтерские записи по приведенным фактам хозяйственной жизни организации.

Задача 2. Рассчитайте сумму налога на доходы физических лиц с заработной платы менеджера за май 20__ года:

Совокупный доход работника с января по апрель составил 200 000 руб., заработная плата за май 30 000 руб. 00 коп. Из представленных документов (свидетельство о рождении, заявление) известно, что сотрудник имеет трех детей возрасте 7,12 и 16 лет.

Отразите на счетах бухгалтерского учета начисление заработной платы менеджера, удержание НДФЛ, начисление страховых взносов по ставке 30,2% и выдачу заработной платы работнику из кассы организации.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Компенсация расходов работника, отправляемого в командировку
2. Стандартные налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц
3. Учет расчетов дополнительной оплаты труда
4. Порядок начисления и учет расчетов по страховым взносам с Пенсионным фондом, Фондом социального страхования и Федеральным фондом обязательного медицинского страхования
5. Учет депонированной заработной платы

Тема 10. Учет затрат на производство.

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите классификацию затрат на производство продукции.
2. Как осуществляется учет прямых затрат на производство.
3. Расскажите об особенностях учета и налогообложения прочих производственных затрат.
4. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
5. Расскажите об учете брака в производстве.
6. Учет вспомогательного производства.
7. Назовите виды вспомогательных производств.
8. Каким образом осуществляется учет встречных услуг.
9. Как осуществляется свод производственных затрат.
10. Укажите варианты организации сводного учета производственных затрат.
11. Расскажите о синтетическом учете затрат на производство и учете выпуска продукции.

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. Распределите расходы вспомогательного производства между основным и обслуживающим производствами и составьте бухгалтерские проводки.

На балансе предприятия числится вспомогательное и обслуживающее производства. За отчетный период прямые расходы составили 190 000 руб., расходы основного производства – 140 000 руб., расходы обслуживающего производства – 50 000 руб., расходы вспомогательного производства по обеспечению организации тепловой энергией – 55 000 руб. В учетной политике установлено, что расходы вспомогательного производства распределяются между отдельными производствами пропорционально прямым расходам по их содержанию.

Задача 2. Отрадите факты хозяйственной жизни на счетах организации и спишите общехозяйственные расходы.

Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили:

- сырье и материалы – 52 000 руб.;
- возвратные отходы (вычитаются) – 7000 руб.;
- топливо и энергия на технологические цели – 14 000 руб.;
- заработная плата – 28 000 руб.;
- страховые взносы – 7280 руб.;
- общехозяйственные расходы – 2200 руб. Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы списываются непосредственно на счет 90 «Продажи».

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
2. Учет производственных потерь и брака в производстве
3. Формирование и учет полной и неполной себестоимости продукции

Тема 11. Учет готовой продукции и продажи

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте понятие и оценку готовой продукции.
2. Назовите варианты учета выпуска готовой продукции.
3. Расскажите о документальном оформлении операций по движению готовой продукции.
4. Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии.

5. Учет отгруженных продукции.
6. Расскажите о составе и учете расходов на продажу.
7. Расскажите о структуре счета 90 «Продажи»
8. Каким образом определяется финансовый результат от продажи продукции и как он отражается бухгалтерскими записями?

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. Отобразить в бухгалтерском учете (без применения счета 40) нормативную себестоимость готовой продукции, выпущенной в течение месяца, которая составляет 137 000 руб. и фактическую себестоимость – 139 000 руб.

Задача 2. Отобразить в бухгалтерском учете (без применения счета 40) нормативную себестоимость готовой продукции, выпущенной в течение месяца, которая составляет 137 000 руб. и фактическую себестоимость – 135 000 руб.

Задача 3. Отобразить в бухгалтерском учете (с применением счета 40) нормативную себестоимость готовой продукции, выпущенной в течение месяца и фактическую себестоимость.

Организация ведет учет выпуска продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Нормативная себестоимость выпущенной в течение месяца готовой продукции составляет 137 000 руб., фактическая себестоимость – 139 000 руб.

Задача 4. Отобразить в бухгалтерском учете (с применением счета 40) нормативную себестоимость готовой продукции, выпущенной в течение месяца и фактическую себестоимость.

Организация ведет учет выпуска продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Нормативная себестоимость выпущенной в течение месяца готовой продукции составляет 137 000 руб., фактическая себестоимость – 135 000 руб.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Методы оценки и учет готовой продукции
2. Учет и порядок списания расходов на продажу
3. Учет отгрузки и продажи готовой продукции

Тема 12. Учет финансовых результатов

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите состав доходов и расходов организации, определяющих финансовый результат ее деятельности.

2. Формирование и учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.

3. Расскажите об учете прочих доходов и расходов.

4. Как осуществляется формирование конечного финансового результата деятельности организации.

5. Учет использования нераспределенной прибыли.

6. Расскажите об учете убытка отчетного года.

Задания для самостоятельной работы:

1. Установите соответствие приведенных фактов хозяйственной жизни их корреспонденции счетов.

Факты хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов
1 Списана остаточная стоимость проданных основных средств	1 Д 91/2 К 10
2 Списана фактическая себестоимость проданных материалов	2 Д 91/2 К 01
3 Списан НДС, не подлежащий вычету	3 Д 62 К 91/1
4 Поступили денежные средства от продажи основных средств на расчетный счет	4 Д 91/2 К 19
5 Отражена продажная стоимость проданных основных средств	5 Д 51 К 62

2. Установите соответствие приведенных фактов хозяйственной жизни их корреспонденции счетов.

Факты хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов
1 Начислена заработная плата	1 Д 99 К 68

рабочим, занятым обслуживанием объектов, которые находятся на консервации	
2 Оприходованы материалы от ликвидации основных средств	2 Д 91/2 К 70
3 Начислен налог на прибыль	3 Д 96 К 91/1
4 Произведена реформация баланса	4 Д 10 К 91/1

5 Списан остаток неиспользованного резерва	5 Д 99 К 84
--------------------------------------------	-------------

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Порядок признания и учет доходов и расходов для целей бухгалтерского учета
2. Порядок формирования и учет общего финансового результата деятельности экономического субъекта
3. Учет распределения прибыли экономического субъекта

Тема 13. Учет капитала организации

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте понятие собственного капитала.
2. Назовите источники формирования собственного капитала.
3. Расскажите об оценке величины собственного капитала.
4. Что представляет собой уставный капитал.
5. Как осуществляется учет формирования уставного капитала.
6. Расскажите об особенностях формирования уставного капитала в акционерных обществах.
7. Учет приобретения собственных акций (собственной доли).
8. Учет добавочного капитала
9. Учет резервного капитала.

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. На собрании учредителей было решено, что при формировании уставного капитала учредители передают:

1-ый: деньги - 20000 руб. и объект основных средств - 125000 рублей;

2 ой: деньги- 15000 руб. и материалы на сумму 10000 рублей;

3-ий: деньги- 10000 руб. и облигации третьих лиц на сумму 10000 рублей.

Общий размер уставного капитала - 190000 рублей.

Задание:

1. Отразить на дату государственной регистрации задолженность по денежным взносам учредителей;

2. Отообразить на дату государственной регистрации задолженность по взносам различного имущества учредителей.

Задача 2. ПАО «Трейд-ТК» выпускает дополнительные акции с целью увеличения уставного капитала и размещает их путем подписки. Номинальная стоимость акций составляет 400 руб., а цена их размещения – 700 руб. каждая. Всего было выпущено и размещено 500 акций.

Задание: Отообразить приведенные факты хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями
2. Учет резервного капитала
3. Учет добавочного капитала

Тема 14. Учет текущих обязательств и расчетов

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Расскажите об учете расчетов с покупателями и заказчиками.
2. Как осуществляется учет расчетов с подотчетными лицами.
3. Как отражается на счетах бухгалтерского учета расчеты по претензиям.
4. Учет образования и использования резерва по сомнительным долгам.
5. Расскажите об учете внутрихозяйственных расчетов.
6. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
7. Учет задолженности по полученным авансам и предоплатам.
8. Порядок проведения инвентаризации расчетов по долговым обязательствам и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. Организация приняла к оплате счет поставщика за выполненные работы по ремонту основных средств, используемых в основном производстве. Стоимость работ – 19 200 руб. (в том числе НДС). Счет поставщика оплачен.

По приведенным фактам хозяйственной жизни организации составьте корреспонденцию счетов.

Задача 2. 10 января текущего года менеджер отдела снабжения ООО «Смайлик» Сидоров В.В. получил в кассе 2500 руб. на покупку материалов. Материалы он приобрел в этот же день.

Их стоимость составила 2400 руб. Продавец выдал Сидорову В.В. кассовый и товарный чеки, а также счет-фактуру. Остатка или перерасхода денег от предыдущего аванса у менеджера нет.

11 января Сидоров В.В. заполнил авансовый отчет, в котором указал, на какие цели он израсходовал полученную сумму. К авансовому отчету он приложил два оправдательных документа - кассовый и товарный чеки. Остаток аванса он внес в кассу предприятия по приходному кассовому ордеру №3 от 11 января текущего года.

По приведенным фактам хозяйственной жизни организации составьте корреспонденцию счетов.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Порядок проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в учете
2. Учет расчетов с подотчетными лицами по командировочным расходам
3. Учет полученных и выданных авансов

Тема 15. Учет финансовых вложений

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте понятие и расскажите о классификации финансовых вложений.
2. Расскажите об оценке финансовых вложений.
3. Каким образом осуществляется принятие на учет ценных бумаг.
4. Как осуществляется учет получения дивидендов или процентных выплат.
5. Учет реализации и погашения ценных бумаг.
6. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
7. Как осуществляются инвестиции в уставные капиталы других организаций.

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1. Отразить в бухгалтерском учете ООО «Союз» выдачу ее участнику – физическому лицу беспроцентного займа.

Заем в сумме 1 500 000 руб. выдан участнику в безналичном порядке сроком на 2 года.

По приведенным фактам хозяйственной жизни организации составьте корреспонденцию счетов.

Задача 2. Отообразить на счетах бухгалтерского учета организации факт покупки облигации, дальнейшего получения процентов и списания превышения номинальной стоимости облигации над покупной.

Организация 31 декабря 20____ г. приобрела облигацию, номинальная стоимость которой составляет 23 800 руб. за 22 900 руб. Погашение облигации предусматривается через три года. Доход по облигации составляет 5% от номинальной стоимости, который будет выплачиваться 1 раз в год (3 раза до погашения облигации). Сумма процентов за год – 1 190 руб. (23 800 руб. x 5%). Сумма разницы между первоначальной и номинальной стоимостью, приходящаяся на соответствующий период начисления процентов, составляет 300 руб. [(23 800 – 22 900)/3].

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Оценка финансовых вложений
2. Формирование и назначение резерва под обесценение финансовых вложений

Тема 16. Бухгалтерская финансовая отчетность

Литература О-1,2,3,4,5,6; Д-1,2,3,4.

Вопросы для самопроверки:

1. Какие требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
2. Назовите состав годовой бухгалтерской отчетности
3. В какие сроки должна быть представлена годовая бухгалтерская отчетность
4. Назовите разделы бухгалтерского баланса
5. Какие показатели отражаются в Отчете о финансовых результатах
6. Назовите основные разделы Отчета об изменениях капитала
7. Расскажите о структуре Отчета о движении денежных средств

Задания для самостоятельной работы:

Задача 1.

1. Открыть счета бухгалтерского учета по данным баланса станкостроительного завода на 31.12 20__ г.

2. Зарегистрировать факты хозяйственной жизни за текущий год в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни и записать их на счетах бухгалтерского учета.

3. Подсчитать итог по журналу фактов хозяйственной жизни, обороты за текущий год и остатки на 31.12 следующего года по счетам бухгалтерского учета.

4. Составить по проведенным расчетам бухгалтерский баланс на 31.12. следующего года

Исходные данные:

1. Баланс станкостроительного завода на 31.12. 20__ г.

Наименование статей	Сумма	Наименование статей	Сумма
Основные средства	1200000	Уставный капитал	1600000
Незавершенное производство	40000	Расчеты с рабочими и служащими	70000
Сырье и материалы	500000	Расчеты по социальному страхованию	34000
Касса	18000	Расчеты с поставщиками	60000
Расчетные счета	70000	Расчеты по налогам и сборам	8000
Расчеты с покупателями и заказчиками	50000	Расчеты с прочими кредиторами	106000
Баланс	1878000		1878000

2. Факты хозяйственной жизни за текущий год

№ п/п	Документ и краткое содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	
		Частная	Общая
1.	<i>Выписка из расчетного счета</i> Перечислено с расчетного счета - задолженность поставщикам - задолженность бюджету	12000 8000	20000
2.	<i>Выписка из расчетного счета в банке, приходный кассовый ордер</i> Получено с расчетного счета в кассу на выплату заработную плату		70000
3.	<i>Расходный кассовый ордер, расчетно-платежная ведомость</i> Выдана из кассы заработная плата		70000
4.	<i>Лимитно-заборная карта</i>		70000

	Отпущены со склада в производство материалы		
--	---------------------------------------------	--	--

5.	<i>Выписка из расчетного счета в банке</i> Поступили денежные средства от покупателя		50000
6.	<i>Расходный кассовый ордер</i> Выдан из кассы аванс на хозяйственные расходы Сидорову С. С.		12000
7.	<i>Выписка из расчетного счета</i> Получен краткосрочный кредит банка		65000
8.	<i>Приходный ордер склада</i> Поступили материалы от поставщика		35000
9.	<i>Выписка из расчетного счета</i> Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности органам социального страхования		34000
10.	<i>Авансовый отчет Сидорова С. С.</i> Приобретены материалы		10000
11.	<i>Приходный кассовый ордер</i> Поступил в кассу остаток неизрасходованных подотчетных сумм от Сидорова С. С.		2000

5.5. Перечень материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные необходимым мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа используется демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины (модуля).

Для организации самостоятельной работы обучающихся используются помещения (аудитории) для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Реализация дисциплины обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочей программе дисциплины (модуля))

в разделе 5.3. «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)».

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочей программе дисциплины (модуля) в разделе 5.3 «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)».

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Фонд оценочных средств хранится на кафедре бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита и размещен в локальной сети Института.

Пример фонда оценочных средств (например, тест по отдельной теме)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы представлен: в таблице раздела II рабочей программы дисциплины; в таблице 4 «Паспорта формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы»; в Фонде оценочных средств по дисциплине в разделе 1 «Паспорт фонда оценочных средств» подраздел 1.1 «Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины»; подраздел 1.2 «Система поэтапной оценки уровня сформированности компетенций и результатов обучения».

¹Приведены примеры из ФОС

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания представлено: в таблице раздела II и

раздела VIII рабочей программы дисциплины; в Фонде оценочных средств по дисциплине в разделе 1 «Паспорт фонда оценочных средств» подраздел 1.5 «Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания».

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знает	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета; - законодательную и нормативную базу, регламентирующую бухгалтерский учет в Российской Федерации; - критерии признания, виды оценок, классификации основных объектов бухгалтерского учета, его основные методические приемы; - порядок формирования бухгалтерской информации жизненного цикла организации и модели хозяйственных процессов. 	<p>Для получения оценки «отлично» студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - использовать законодательные и нормативные документы по бухгалтерскому учету в своей деятельности; выбрать и обосновать из альтернативных способов наиболее эффективные для решения конкретных аналитических задач; 	<p>Для получения оценки «хорошо» студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> продемонстрировать достаточно полное знание материала;
Владеет и/или имеет опыт деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - навыками составления первичных документов, учетных регистров, бухгалтерской финансовой отчетности. навыками аналитической обработки экономической информации 	<ul style="list-style-type: none"> продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и

	<p>логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</p> <p>Для получения оценки «удовлетворительно» студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины. Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Контроль и оценка результатов освоения компетенций осуществляется преподавателем в процессе проведения практических или лабораторных занятий, тестирования и т.п.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету с оценкой.

1. Хозяйственный учет и его виды.
2. Цели и задачи бухгалтерского учета, его основные функции
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
4. Пользователи бухгалтерской информацией в рыночной экономике
5. Объекты бухгалтерского учета
6. Предмет и метод бухгалтерского учета
7. Классификация имущества и обязательств организации
8. Документация и инвентаризация.
9. Содержание и строение бухгалтерского баланса организации. Четыре типа изменений, происходящие в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.
10. Сущность двойной записи.
11. Хронологическая и систематическая запись
12. Структура счетов бухгалтерского учета
13. Синтетические и аналитические счета и субсчета: их различие и взаимосвязь
14. Строение и назначение оборотной ведомости.
15. Особенность строения и назначение собирательно-распределительных счетов (25,26)
16. Процесс производства. Особенность строения счета 20 «Основное производство»
17. Учет и документальное оформление кассовых операций
18. Учет и документальное оформление операций по расчетному счету
19. Учет процесса заготовления и приобретения материалов
20. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление.
21. Документальное оформление и учет поступления материалов
22. Учет и оценка отпущенных в производство материалов
23. Документальное оформление и учет выбытия материалов
24. Учет транспортно-заготовительных расходов
25. Порядок проведения инвентаризации материалов и отражение ее результатов в учете
26. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов
27. Учет процесса продажи (сч.90)
28. Виды и учет расходов, связанных с продажей продукции
29. Формирование и учет финансового результата от продажи продукции
30. Понятие, классификация и оценка основных средств
31. Документальное оформление и учет поступления основных средств
32. Способы начисления амортизации по основным средствам и ее учет
33. Документальное оформление и учет выбытия основных средств
34. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете

- 35. Виды и формы заработной платы
- 36. Порядок и учет начисления заработной платы
- 37. Порядок и учет удержания из заработной платы и ее выдача
- 38. Расчет и учет налога на доходы физических лиц и страховых взносов
- 39. Учет расчетов с подотчетными лицами

Примеры тестов для контроля знаний

1. Из скольких уровней документов состоит система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в Российской Федерации?

- а) Трех.
- б) Четырех.
- в) Пяти.

2. К какому уровню документов относится ПБУ 6/01 «Учёт основных средств»? а) Второму. б) Третьему. в) Четвертому.

г) Пятому.

3. К принципам требованиям

относятся:

а) двойная запись, документальное оформление, использование учётных регистров, денежный

измеритель, инвентаризация, балансовое обобщение, обобщение отчётностью;

б) имущественная обособленность, непрерывность деятельности организации, последовательность применения учётной политики, временная определенность фактов хозяйственной жизни (принцип начисления);

в) полнота, своевременность, осмотрительность, приоритет содержания перед формой, не-

противоречивость, рациональность.

4. К принципам допущениям относятся:

а) имущественная обособленность, полнота, своевременность, осмотрительность, приоритет содержания перед формой, непротиворечивость, рациональность;

б) непрерывность деятельности организации, двойная запись, документальное оформление, использование учётных регистров, денежный измеритель, инвентаризация, балансовое

обобщение, обобщение отчётностью;

в) имущественная обособленность, непрерывность деятельности организации, последовательность применения учётной политики, временная определенность фактов хозяйственной жизни (принцип начисления).

5. К какому уровню документов относится приказ организации об учётной политике? а) Пятому.

- б) Третьему.
- в) Второму.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Положение об интерактивных формах обучения (<http://www.rea.ru>)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение о курсовых работах (<http://www.rea.ru>)

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (<http://www.rea.ru>)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практическое занятие	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа / индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат / курсовая	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии,

<p>работа</p>	<p>использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.</p> <p>Курсовая работа: Изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Методические указания по выполнению и требования к оформлению курсовой работы находятся в методических материалах по дисциплине.</p>
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

При выполнении текущей (внеаудиторной) самостоятельной работы необходимо придерживаться следующего алгоритма:

1. Чтение конспекта лекции по дисциплине;
2. Ознакомление с соответствующим разделом курса в системе Moodle;
3. Выполнение соответствующих заданий.

В процессе подготовки к *практическим занятиям* студентам необходимо изучить рекомендуемую литературу, внимательно прочитать и составить конспект первоисточника. Самостоятельная работа с литературой является основной в процессе изучения дисциплины. Составляя конспект, следует отмечать время написания работы, фиксировать выходные данные книги, в которой она находится. Значение незнакомых терминов и понятий необходимо выяснить по справочной литературе. На каждый вопрос плана практического занятия следует подготовить ответ с использованием как учебной литературы, так и первоисточников (где это необходимо). Все непонятное следует оформить в вопросы, которые на занятии следует обязательно задать преподавателю или однокурсникам при их ответах. Устное выступление не должно превышать 15 минут.

Критерии оценки *реферата*:

1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные

публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму реферата.

Требования к *презентации*:

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
2. Первый слайд – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название работы; фамилия, имя, отчество автора;
3. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные разделы презентации.
4. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
5. В презентации могут использоваться импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.
6. Последним слайдом презентации должен быть список источников.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование балльной оценки по дисциплине «Бухгалтерский учет»

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

Виды работ	Максимальное количество баллов
Посещаемость	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен/ зачет)	40
ИТОГО	100

Текущий контроль

Расчет баллов по результатам текущего контроля:

№№ п/п	Наименование раздела/ выносимых на контроль темы,	Форма проведения контроля	Количество баллов, максимально
1	Общая характеристика бухгалтерского учета	Тест	1
2	Бухгалтерский баланс и отчетность.	Опрос	1
3	Счета и двойная запись.	ПЗ, Опрос	2
4	Первичное наблюдение и оценка.	Опрос	1
5	Организация и формы бухгалтерского учета.	ПЗ, Опрос	1
6	Учет денежных средств.	Тест, Опрос	1
7	Учет основных средств и нематериальных активов	Тест, Опрос	2
8	Учет материально-производственных запасов	Опрос	1
9	Учет расчетов по оплате труда	ПЗ, Опрос	2
10	Учет затрат на производство	ПЗ, Опрос	1
11	Учет готовой продукции и продажи	Тест, Опрос	1
12	Учет финансовых результатов	Тест, Опрос	1
13	Учет капитала организации	Тест, Опрос	1
14	Учет текущих обязательств и расчетов	ПЗ, Опрос	1
15	Учет финансовых вложений	ПЗ, Опрос	1
16	Бухгалтерская финансовая отчетность	Тест	2
ИТОГО			20

Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению методической комиссии кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы:

№№ п/п	Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль	Вид работы	Количество баллов
1	Общая характеристика бухгалтерского учета	отм,пп,рл	1
2	Бухгалтерский баланс и отчетность.	отм,пп,рл	1
3	Счета и двойная запись.	ад,кс,э	2
4	Первичное наблюдение и оценка.	ад,кс,э	1
5	Организация и формы бухгалтерского учета.	ад,кс,э	1
6	Учет денежных средств.	отм,пп,рл	1
7	Учет основных средств и нематериальных активов	ад,кс,э	2

8	Учет материально-производственных запасов	АД,КС,Э	1
9	Учет расчетов по оплате труда	АД,КС,Э	2
10	Учет затрат на производство.	АД,КС,Э	1
11	Учет готовой продукции и продажи	АД,КС,Э	1
12	Учет финансовых результатов	АД,КС,Э	1
13	Учет капитала организации	ОТМ,ПП,РЛ	1
14	Учет текущих обязательств и расчетов	ОТМ,ПП,РЛ	1

15	Учет финансовых вложений	АД,КС,Э	1
16	Бухгалтерская финансовая отчетность	АД,КС,Э	2
	ИТОГО		20

Промежуточная аттестация

Зачет по результатам изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» проводится в устной форме. Зачет состоит из 10 тестовых заданий и 2 теоретических вопросов:

1. Теоретический вопрос	10 баллов
2. Теоретический вопрос	10 баллов
Тестовые задания	20 баллов
ИТОГО:	40 баллов

В случае частично правильного ответа на вопрос, студенту начисляется определяемое преподавателем количество баллов.

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией. Приведение суммарной балльной оценки к четырехбалльной шкале производится следующим образом:

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций
и результатов обучения, шкала оценивания**

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки	Формируемые компетенции (индикаторы компетенций)	Критерии оценивания
85 – 100 баллов	«отлично»	ОПК – 2	<p>Знает верно и в полном объеме: технологии сбора и обработки данных о финансовой деятельности компании; основы финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала компании. процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p>Умеет верно и в полном объеме: осуществлять поиск и сбор финансовой информации по полученному заданию; анализировать данные, необходимые для проведения конкретных финансовых расчетов. определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль</p>

			<p>собранных данных для расчета каждого экономического показателя</p> <p>Владеет навыками верно и в полном объеме:</p> <p>современными техническими средствами обработки данных для анализа финансового состояния компании; современными методиками расчета и анализа финансовых показателей деятельности компании; навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных</p>
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		ОПК-3	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> инструментальные средства для разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики компании; <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> оценить эффективность инвестиционных проектов; определить оптимальную структуру источников финансирования инвестиционных проектов и текущих активов; избрать рациональный тип дивидендной политики; определить ценовую политику компании; управлять кредиторской задолженностью <p>Владет навыками верно и в полном объеме: практическими навыками разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики;</p>
		ПК-21	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере. <p>Владет навыками верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.
		ПК-19	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы. <p>Умеет верно и в полном объеме:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы <p>Владеет навыками верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
		ОК-3	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; знать основы российской налоговой системы. <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию <p>Владеет навыками верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
70 – 84 баллов	«хорошо»	ОПК-2	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <p>технологии сбора и обработки данных о финансовой деятельности компании; основы</p>

		<p>финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала компании. процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями: осуществлять поиск и сбор финансовой информации по полученному заданию; анализировать данные, необходимые для проведения конкретных финансовых расчетов. определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя</p> <p>Владеет навыками с незначительными замечаниями: современными техническими средствами обработки данных для анализа финансового состояния компании; современными методиками расчета и анализа финансовых показателей деятельности компании; навыками статистического, сравнительно-финансового</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных</p>
		ОПК-3	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструментальные средства для разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики компании; <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценить эффективность инвестиционных проектов; • определить оптимальную структуру источников финансирования инвестиционных проектов и текущих активов; • избрать рациональный тип дивидендной политики; • определить ценовую политику компании; • управлять кредиторской задолженностью <p>Владет навыками с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практическими навыками разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики;
		ПК-21	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере. <p>Владет навыками с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.

		ПК-19	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы. <p>Умеет с незначительными замечаниями</p> <ul style="list-style-type: none"> рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы <p>Владет навыками с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
		ОК-3	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; знать основы российской налоговой системы. <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию

			<p>Владеет навыками с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»	ОПК-2	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками: технологии сбора и обработки данных о финансовой деятельности компании; основы финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала компании. процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: осуществлять поиск и сбор финансовой информации по полученному заданию; анализировать данные, необходимые для проведения конкретных финансовых расчетов. определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль</p>

			<p>собранных данных для расчета каждого экономического показателя</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: современными техническими средствами обработки данных для анализа финансового состояния компании; современными методиками расчета и анализа финансовых показателей деятельности компании; навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных</p>
		ОПК-3	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • инструментальные средства для разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики компании; <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценить эффективность инвестиционных проектов; • определить оптимальную структуру источников финансирования инвестиционных проектов и текущих активов; • избрать рациональный тип дивидендной политики; • определить ценовую политику компании; • управлять кредиторской задолженностью <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: практическими навыками разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики;</p>
		ПК-21	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере. <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами и приемами расчета и

			<p>анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>
		ПК-19	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы. <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы <p>Владет на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
		ОК-3	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; знать основы российской налоговой системы. <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать

			<p>типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»	ОПК-2	<p>Не знает на базовом уровне: технологии сбора и обработки данных о финансовой деятельности компании; основы финансового анализа деятельности и эффективности использования капитала компании. процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности</p> <p>Не умеет на базовом уровне: осуществлять поиск и сбор финансовой информации по полученному заданию; анализировать данные, необходимые для проведения конкретных финансовых расчетов. определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя; анализировать</p>

			<p>многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя</p> <p>Не владеет на базовом уровне: современными техническими средствами обработки данных для анализа финансового состояния компании; современными методиками расчета и анализа финансовых показателей деятельности компании; навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных</p>
		ОПК-3	<p>Не знает на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> инструментальные средства для разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики компании; <p>Не умеет на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> оценить эффективность инвестиционных проектов; определить оптимальную структуру источников финансирования инвестиционных проектов и текущих активов; избрать рациональный тип дивидендной политики; определить ценовую политику компании; управлять кредиторской задолженностью <p>Не владеет на базовом уровне: практическими навыками разработки долгосрочной и краткосрочной финансовой политики;</p>
		ПК-21	<p>Не знает на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. <p>Не умеет на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> принимать обоснованные решения и

			<p>применять стандарты профессиональной сфере. В</p> <p>Не владеет на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.
		ПК-19	<p>Не знает на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> • структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы. <p>Не умеет на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы <p>Не владеет на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
		ОК-3	<p>Не знает на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> • базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; знать основы российской налоговой системы. <p>Не умеет на базовом уровне:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию <p>Не владеет на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение 4

Карта обеспеченности дисциплины «Бухгалтерский учет» учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами

ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности 38.03.01 Экономика
(код) (название)

Уровень подготовки бакалавриат

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

№п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Информация по библиотеке филиала		Количество экземпляров на кафедре (шт.)	Численность студентов в (чел.) ¹	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров в (шт.) ²	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС ³			
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература⁴							
1	Шевелев, А.Е. Риски в бухгалтерском учете : учебное пособие / Шевелев А.Е., Шевелева Е.В.	Москва : КноРус, 2017. — 303 с. — ISBN 978-5-406-04059-1. — URL: https://www.book.ru/book/154855	X	Да/ ЭБС «book.ru»	X	X	1
2	Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров) : учебное пособие / Ендовицкий Д.А. под ред. и др.	Москва : КноРус, 2017. — 357 с. — ISBN 978-5-406-05364-5. — URL: https://www.book.ru/book/919562	X	Да/ ЭБС «book.ru»	X	X	1

3	Гришкина, С.Н. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие / Гришкина С.Н., Рожнова О.В., Щербинина Ю.В.	Москва : Русайнс, 2017. — 193 с. — ISBN 978-5-4365-2115-2. — URL: https://book.ru/book/927737	X	Да/ ЭБС «book.ru»	X	X	1
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	-------------------	---	---	---

Дополнительная литература

1	Булгакова, С.В. Теория бухгалтерского учета : учебник / Булгакова С.В., Сапожникова Н.Г.	Москва : КноРус, 2016. — 188 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-04557-2. — URL: https://www.book.ru/book/917227	X	Да/ ЭБС «book.ru»	X	X	1
2	Заика, А.А. Бухгалтерский учет : курс лекций / Заика А.А.	— Москва : Интуит НОУ, 2016. — 565 с. — URL: https://www.book.ru/book/917581	X	Да/ ЭБС «book.ru»	X	X	1
3	Гришкина, С.Н. Бухгалтерский учет. Адаптивный курс : учебное пособие / Гришкина С.Н., Рожнова О.В., Щербинина Ю.В.	Москва : Русайнс, 2017. — 238 с. — ISBN 978-5-4365-2114-5. — URL: https://www.book.ru/book/927741	X	Да/ ЭБС «book.ru»	X	X	1
	Всего	3					

¹Контингент студентов приводится при наличии издания в печатном виде; если издание только в ЭБС – контингент студентов не указывается;

²При указании печатных экземпляров издания необходимо учитывать требования ФГОС ВО (основная литература – 0,5 экз. на 1 студента, дополнительная литература – 0,25 экз. на 1 студента);

³Все перечисленные издания необходимо в первую очередь выбирать из ЭБС;

⁴Не более 3-х наименований (базовый учебник включается в список основной литературы);

№п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Информация по библиотеке филиала		Количество экземпляров в на кафедре (шт.)	Численность студенто в (чел.) ¹	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров в (шт.) ²	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС ³			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Бухгалтерский учет и анализ: учебник / Рогуленко Т.М., под ред., Пономарева С.В., Бодяко А.В. и др.	Москва : КноРус, 2019. — 510 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-06689-8. - URL: https://book.ru/book/931071		Да/ ЭБС Book.ru	X	X	1
2	Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд., перераб. —	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К ^о », 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-394-02539-6. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091114 .		Да/ ЭБС znanium	X	X	1

Заведующий кафедрой



С.О.Искаджян