

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ереванский филиал**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Профессионального модуля  
ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности**

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**квалификация: техник-программист**

РПУД актуализирована – 2023 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 6 от «23» января 2023г.  
РПУД актуализирована – 2022 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 6 от «14» января 2022г.  
РПУД актуализирована – 2021 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 9 от «28» апреля 2021г.  
РПУД актуализирована – 2020 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «25» мая 2020г.  
РПУД актуализирована – 2019 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2019г.  
РПУД актуализирована – 2018 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2018г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ереванский филиал**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Профессионального модуля  
ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности  
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)  
квалификация: техник-программист**

РПУД актуализирована – 2022 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 6 от «14» января 2022г.  
РПУД актуализирована – 2021 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 9 от «28» апреля 2021г.  
РПУД актуализирована – 2020 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «25» мая 2020г.  
РПУД актуализирована – 2019 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2019г.  
РПУД актуализирована – 2018 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2018г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ереванский филиал**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Профессионального модуля  
ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности**

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**квалификация: техник-программист**

РПУД актуализирована – 2021 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 9 от «28» апреля 2021г.  
РПУД актуализирована – 2020 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «25» мая 2020г.  
РПУД актуализирована – 2019 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2019г.  
РПУД актуализирована – 2018 г.  
    Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2018г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ереванский филиал**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Профессионального модуля  
ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности**

**код специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**форма обучения очная**

РПУД актуализирована – 2020 г.  
Протокол заседания ПЦК № 10 от «25» мая 2020г.

РПУД актуализирована – 2019 г.  
Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2019г.

РПУД актуализирована – 2018 г.  
Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2018г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ереванский филиал**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Профессионального модуля  
ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности**

**код специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**форма обучения очная**

РПУД актуализирована – 2019 г.

Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2019г.

РПУД актуализирована – 2018 г.

Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2018г.

2019

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ереванский филиал**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Профессионального модуля  
ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности**

**код специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**форма обучения очная**

РПУД актуализирована – 2018 г.  
Протокол заседания ПЦК № 10 от «23» мая 2018г.

2018

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ереванский филиал**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Профессионального модуля  
ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности**

**код специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**форма обучения очная**

2017

**СОГЛАСОВАНА:**  
Предметной (цикловой) методической  
комиссией по дисциплинам  
естественно-научного блока

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта по  
специальности среднего профессионального  
образования 09.02.05 Прикладная информатика  
по отраслям)

Протокол № 10 от «23» мая 2017 года

Председатель предметной (цикловой)  
методической комиссии



\_\_\_\_\_ / Г.Б. Вирабян /  
подпись

**УТВЕРЖДЕНА:**



Директор филиала \_\_\_\_\_ / С.В.Варданян /  
подпись

**Составители (авторы):** Минасян Л.Г., канд.техн.наук, доцент, кафедра  
“Информационные технологии”



**Рецензент:** Нахатакян С.Х., канд.техн.наук, доцент, доцент, Российско-армянский  
(славянский) университет





Рабочая программа профессионального модуля с дополнениями и изменениями утверждена на заседании Цикловой методической (предметной цикловой) комиссии по дисциплинам естественно-научного блока

протокол № 10 от «23» мая 2018г.



Председатель предметной цикловой комиссии \_\_\_\_\_ / Вирабян Г.Б. /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Утверждено директором филиала



\_\_\_\_\_ Варданян Т.Р.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа профессионального модуля с дополнениями и изменениями утверждена на заседании Цикловой методической (предметной цикловой) комиссии по дисциплинам естественно-научного блока

протокол № 10 от «23» мая 2019г.



Председатель предметной цикловой комиссии \_\_\_\_\_ / Вирабян Г.Б. /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Утверждено директором филиала



\_\_\_\_\_ Варданян Т.Р.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа профессионального модуля с дополнениями и изменениями утверждена на заседании Цикловой методической (предметной цикловой) комиссии по дисциплинам естественно-научного блока

протокол № 10 от «25» мая 2020г



Председатель предметной цикловой комиссии \_\_\_\_\_ / Мелконян А.А. /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Утверждено директором филиала



\_\_\_\_\_ Варданян Т.Р.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа профессионального модуля с дополнениями и изменениями утверждена на заседании Цикловой методической (предметной цикловой) комиссии по дисциплинам естественно-научного блока  
протокол № 9 от «28» апреля 2021г



Председатель предметной цикловой комиссии \_\_\_\_\_ / Вирабян Г.Б. /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено директором филиала



Варданян Т.Р.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа профессионального модуля с дополнениями и изменениями утверждена на заседании Цикловой методической (предметной цикловой) комиссии по дисциплинам естественно-научного блока  
протокол № 6 от «14» января 2022г



Председатель предметной цикловой комиссии           / Вирабян Г.Б. /

Утверждено директором филиала



Варданян Т.Р.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа профессионального модуля с дополнениями и изменениями утверждена на заседании Цикловой методической (предметной цикловой) комиссии по дисциплинам естественно-научного блока  
протокол № 6 от «23» января 2023г



Председатель предметной цикловой комиссии           / Вирабян Г.Б. /

Утверждено директором филиала

Варданян Т.Р



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	8
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	10
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) .....	19

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности (специальностям) **09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Обработка отраслевой информации

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК-4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК-4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.

ПК-4.3. Определять качество проектных операций.

ПК-4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК-4.5. Определять риски проектных операций.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке по направлению «**Обеспечение проектной деятельности**», в дополнительной подготовке на курсах повышения квалификации специалистов по специальностям колледжа при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций.

#### **уметь:**

1. - выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
2. - описывать свою деятельность в рамках проекта;
3. - сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
4. - определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
5. - работать в виртуальных проектных средах;
6. - определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
7. - использовать шаблоны операций;
8. - определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
9. - определять длительность операций на основании статистических данных;
10. - осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
11. - определять изменения стоимости операций;
12. - определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;

13. - документировать результаты оценки качества;
14. - выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
15. - определять ресурсные потребности проектных операций;
16. - определять комплектность поставок ресурсов;
17. - определять и анализировать риски проектных операций;
18. - использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
19. - составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;
20. - применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям

**знать:**

1. - правила постановки целей и задач проекта;
2. - основы планирования;
3. - активы организационного процесса;
4. - шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
5. - процедуры верификации и приемки результатов проекта;
6. - теорию и модели жизненного цикла проекта;
7. - классификацию проектов;
8. - этапы проекта;
9. - внешние факторы своей деятельности;
10. - список контрольных событий проекта;
11. - текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности;
12. - расписание проекта;
13. - стандарты качества проектных операций;
14. - критерии приемки проектных операций;
15. - стандарты документирования оценки качества;
16. - список процедур контроля качества;
17. - перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
18. - схемы поощрения и взыскания;
19. - дерево проектных операций;
20. - спецификации, технические требования к ресурсам;
21. - объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
22. - методы определения ресурсных потребностей проекта;
23. - классификацию проектных рисков;
24. - методы отображения рисков с помощью диаграмм;
25. - методы сбора информации о рисках проекта;
26. - методы снижения рисков.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего - 657 часов, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 405 часов, включая:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 276 часов;

Самостоятельной работы обучающегося - 86 часов;

Производственной практики - 252 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Обработка отраслевой информации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

КОД	Наименование результатов обучения
ПК 4.1	Обеспечивать содержание проектных операций
ПК 4.2	Определять сроки и стоимость проектных операций.
ПК 4.3	Определять качество проектных операций.
ПК 4.4	Определять ресурсы проектных операций
ПК 4.5	Определять риски проектных операций.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды проф. компетенций	Наименование разделов проф. модуля	Всего часов (макс. Уч. Нагрузка и практ.)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			обязательная аудиторная нагрузка обучающегося			самостоятельная нагрузка обучающегося		Учебная нагрузка	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	В т.ч. лаб. работы и практ. Занятия, часов	В т.ч. курс. работы (проект), часов	Всего, часов	В т.ч. курс. работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>МДК.04.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>										
ПК.4.2.-4.5	<b>Раздел 1.</b> Обеспечение содержания проектных операций	122	92	30	10	30				

ПК.4.2.- 4.5	<b>Раздел 2.Организац я проектных операций</b>	283	227	85	10	56			
Итого по МДК 04.01.		<b>405</b>	<b>319</b>	<b>115</b>	<b>20</b>	<b>86</b>			
Зачет по МДК 04.01.									
Экзамен по МДК 04.01.									
	Произв. практика (ПП.04.01)	252						252	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт по ПП 04.01.									
Экзамен по ПМ 04.									
<b>ВСЕГО</b>		<b>657</b>	<b>319</b>	<b>115</b>	<b>20</b>	<b>86</b>		<b>252</b>	



### 3.2.Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Обеспечение содержания проектных операций</b>	<b>122</b>	
<b>МДК.04.01.</b>	<b>Обеспечение проектной деятельности</b>		
<b>Тема 1.1. IT-проект</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Понятия «проект», «IT-проект». Отличительные особенности IT-проекта	11	2
	2 Объекты и субъекты управления. Результат и продукт проекта		
	3 Правила постановки целей и задач проекта. Критерии успешности		
	4 Жизненный цикл IT-проекта. Организационная структура проекта		
	<b>Практические занятия</b>	7	
<b>Тема 1.2. Теория и модели жизненного цикла проекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Модель жизненного цикла информационных систем (ЖЦ ИС) на основе ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288—2005 Системная Инженерия. Процессы жизненного цикла систем. Этапы модели ЖЦ ИС: планирование, проектирование, разработка и внедрение, эксплуатация, поддержка, утилизация, обновление.	11	<b>2</b>
	2 Цели этапов жизненного цикла информационной системы (ЖЦ ИС). Шаблон адаптации модели ЖЦ ИС		
	<b>Практические занятия</b>	7	
<b>Тема 1.3. Инициация проекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Понятие и основные процессы инициации проекта Стадии инициации проекта.	11	2
	2 Цель проекта. Устав проекта. Требования к уставу проекта. Шаблон проекта.		
	Анализ участников проекта		
	<b>Практические занятия</b>	7	
<b>Тема 1.4. Формирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Шаблон протокола интервью. Схема и рекомендации по проведению интервью.	11	

<b>требований проекта</b>	2	Система классификации проектов: географическое положение, промышленный сектор, фаза жизненного цикла проекта, продукция проекта		2
	<b>Практические занятия</b>		<b>9</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			<b>30</b>	
<b>консультации</b>			<b>8</b>	
<b>Зачет</b>				
<b>Курсовая работа</b>			<b>10</b>	
<b>Примерная тематика курсовых работ</b>				
1.Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «АИС Розничная торговля».				
2 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению сайта компании по продаже детской одежды.				
3 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «АИС Библиотека».				
4 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы управления процессом планирования бюджета предприятия.				
5 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению сайта компании «АримСофтПрод».				
6 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы для комитета по сельскому хозяйству.				
7 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «Контроль и выполнение нагрузки преподавателей в учебном заведении».				
8 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «Автоматизация системы управления персоналом и открытыми вакансиями для ООО "КитФинанс"».				
9 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «АРМ техника-программиста».				
10 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «Документооборот компании ООО "ДелоС"».				
11 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «Учет заказов фирмы "СтройМастер"».				
12 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «Учет расходов фирмы "ЕвроДент"».				
13 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «Учет кадров в ЗАО "Мебель"».				

14 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «АИС по повышению эффективности деятельности государственных инженеров-инспекторов государственной инспекции Ростехнадзора области по оказанию государственных услуг».				
15 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению автоматизированной информационной системы «АИС по созданию новых программных продуктов компании СофтИмпект».				
16 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению сайта компании по продаже мебели.				
17 Создание план–проекта средствами Microsoft Office по разработке, внедрению и сопровождению сайта компании по разработке информационных систем для образовательных учреждений.				
18 Создание план–проекта средствами Microsoft Office на проведение международной конференции посвященной новым технологиям в промышленности.				
19 Создание план–проекта средствами Microsoft Office на проведение международной выставки посвященной народным ремеслам.				
20 Создание план–проекта средствами Microsoft Office на строительство гаража.				
<b>Раздел 2.</b>	<b>Организация проектных операций</b>	<b>283</b>		
<b>МДК.04.01.</b>	<b>Обеспечение проектной деятельности</b>			
<b>Тема 2.1. Планы управления проектом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Вспомогательные планы, базовая линия проекта, результаты анализа проведенного проектной командой в отношении содержания, объема и сроков проекта. Формирование иерархической структуры проекта (ИСП).	9	2
	2.	Критические факторы успеха		
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.2. Формирование списка работ (операций) проекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Исходная информация. Инструменты и методы для определения списка работ. Список контрольных событий проекта. Список операций	9	2
	2.	Сетевые диаграммы расписания проекта. Последовательность выполнения проектных работ		
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.3. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Параметры для оценки человеческих ресурсов. Схемы поощрения и взыскания.	9	2

	2	Инструменты и методы определения ресурсных потребностей проекта. Технические требования к ресурсам. Объемно-календарные сроки поставки ресурсов. Исходная информация процесса определения длительности операций. Результаты процесса оценки длительности операций. Матрица ответственности		
	<b>Практические занятия</b>		8	
<b>2.4. Концептуальная оценка стоимости проекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Стоимостная оценка проекта. Классификация типов оценок стоимости: оценка порядка величины, концептуальная оценка, предварительная оценка, окончательная оценка, контрольная оценка	9	2
	2	Шаблон сметы проекта. Разработка базового плана по стоимости проекта.		
	<b>Практические занятия</b>		8	
<b>Тема 2.5. Разработка расписания проекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Исходные данные для разработки расписания. Инструменты и методы разработки расписания	9	2
	2	Результаты разработки расписания. Технология разработки расписания. Шаблон последовательного формирования расписания проекта.		
	<b>Практические занятия</b>		8	
<b>Тема. 2.6. Управление расписанием</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Организация управления расписанием проекта	9	2
	2	Шаблон формы отчета о прогрессе проекта		
	<b>Практические занятия</b>		8	
<b>Тема 2.7. Управление качеством в проекте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Процессы, влияющие на процесс обеспечения качества проекта. Регламент по управлению качеством в проекте: мероприятия и график исполнения	9	2
	2	Процедура документирования: стандарты документирования оценки качества. Процедура согласований документов проекта. Процедура утверждения документов Экскурсия на предприятие ОАО «ЛЭТЗ». Тема: «Аудит, мониторинг и экспертиза проекта»		

	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.8. Организация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>управления качества</b>	1	Контрольные списки проверки качества: критерии приемки проектных операций	9	2
	2	Стандарты качества проектных операций: требования нормативной документации системы менеджмента качества (ISO 9000) и система управления проектами (РМВОК)		
	3	Корректирующие действия по контролю качества проектных операций. Шаблон регистрации		
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.9. Организация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>управления</b>	1.	Основные понятия управления рисками. Классификация проектных рисков. Уровни вероятности возникновения рисков	9	2
<b>рисками</b>	2	Методы сбора информации о рисках проекта: мозговой штурм, метод Дельфи, карточки Кроуфорда, опросы экспертов		
	3	Методы отображения рисков с помощью диаграмм: диаграммы причинно-следственных связей, блок-схемы процессов		
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.10. Шаблоны и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>формы управления</b>	1	Шаблон реестра рисков. Стандарт управления рисками ISO 15288 2 Шаблон плана реагирования на риски	16	2
<b>рисками</b>	2	Методы снижения рисков		
	3	Форма регистрации риска		
	<b>Практические занятия</b>		<b>13</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			<b>56</b>	
<b>консультации</b>			<b>35</b>	
<b>Курсовая работа</b>			<b>10</b>	
<b>Примерная тематика курсовых работ</b>				
1. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на запуск гипермаркета «Виватум»				
2. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на разработку, внедрение и сопровождение интернет-магазина.				

<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на разработку автоматизированной системы учета детей, их портфолио в начальной школе.</li> <li>4. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на открытие компьютерного клуба «Геймер».</li> <li>5. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на открытие курсов по компьютерной грамотности для пенсионеров в НО «Учимся Вместе».</li> <li>6. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на разработку мобильного приложения по продажам ненужных вещей «ВешаВещь».</li> <li>7. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на разработку приложения для карманных компьютеров «Расписание автобусов»</li> <li>8. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на разработку программного продукта по автоматическому учету семейного бюджета.</li> <li>9. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на разработку программного продукта по автоматическому учету личных денежных средств.</li> <li>10. Создание план–проекта средствами Microsoft Office на разработку базы данных по комплектующим материалам для персональных компьютеров фирмы «МирПК»</li> </ol>		
<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение содержания проектных операций</li> <li>2. Определение срока и стоимости проектных операций</li> <li>3. Определение качества проектных операций</li> <li>4. Определение ресурсов проектных операций</li> <li>5. Определение рисков проектных операций</li> </ol> <p><i>Дифференцированный зачет</i></p>	<p><b>252</b></p>	
<p><b>Экзамен по профессиональному модулю</b></p>		
<p><b>Всего:</b></p>	<p><b>657</b></p>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие рабочего места, оборудованного:

- ПК с выходом в Internet;
- лицензионным и свободно распространяемым ПО.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

###### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

№ п/п	Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
<b>I</b>	<b>Основные источники</b>
1	Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16217-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/530635">https://urait.ru/bcode/530635</a>
2	<i>Зараменских, Е. П.</i> Информационные системы: управление жизненным циклом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. П. Зараменских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16179-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/530571">https://urait.ru/bcode/530571</a>
<b>II</b>	<b>Дополнительные источники</b>
1	Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17511-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/533227">https://urait.ru/bcode/533227</a>
<b>III</b>	<b>Интернет-ресурсы</b>
1	<a href="https://proglib.io/p/free-manager-books/">https://proglib.io/p/free-manager-books/</a>

##### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 **Обеспечение проектной деятельности** предполагает наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий.

Лабораторные работы, практические занятия и внеаудиторная работа студентов должны сопровождаться учебно-методическим обеспечением.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания по профилю профессионального модуля.

Производственная практика должна осуществляться в отделах организаций и предприятий,

занимающихся информационным обеспечением управления и производства.



Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### 4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие среднего профессионального/высшего образования, соответствующего профилю профессионального модуля ПМ.04 **Обеспечение проектной деятельности**, прохождение стажировки в организациях и на предприятиях, занимающихся информационным обеспечением управления и производства не реже 1-го раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: **Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, входящих в состав профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

**Техники и обслуживающий персонал ПК:** образование высшее и среднее профессиональное, опыт работы, повышение квалификации через прохождение стажировок в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 4.1</b>	Обеспечение содержания проектных операций	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических работ; - тестирования; - контрольных работ по темам МДК. Зачёт по производственной практике. Промежуточная аттестация по МДК. Комплексный экзамен по профессиональному модулю. Защита курсового проекта.
<b>ПК 4.2</b>	Определение сроков проектных операций Определение стоимости проектных операций	
<b>ПК 4.3</b>	Определение качества проектных операций	
<b>ПК 4.4</b>	Определение ресурсов проектных операций	
<b>ПК 4.5</b>	Определение рисков проектных операций	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 1</b>	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование, ролевые игры
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Наблюдение за организацией деятельности в стандартной ситуации, изучение продукта деятельности, соответствие технологии, эталону
<b>ОК 3</b>	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Проект, курсовая работа, задача-модель, наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач и личностного развития	Тест, письменная работа, устный опрос, собеседование, экзамен, наблюдение за процессом аналитической деятельности
<b>ОК 5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Наблюдение за организацией работы с информацией, за соблюдением технологии изготовления продукта, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством, ролевые игры
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Наблюдение за организацией работы с информацией, за соблюдением технологии изготовления продукта, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством, ролевые игры
<b>ОК 7</b>	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения ими заданий	Наблюдение за организацией работы с информацией, за соблюдением технологии изготовления продукта, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством, ролевые игры

<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Экспертная оценка продукта деятельности, портфолио, журналы обучающихся, дипломная работа; наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации.
<b>ОК 9</b>	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Проект, курсовая работа, задача-модель, наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации

**Разработчик(и):**

**кафедра “Информационные технологии” Ереванского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова, преподаватель, Минасян Л.Г., канд.техн.наук**

