

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**



УТВЕРЖДЕНО

Решением Методического совета,
Протокол №1 от 20 сентября 2021 г.
Председатель Методического совета

_____ А.С. Никулин

« 24 » сентября 2021 г.

**Регламент организации и сопровождения программ магистратуры,
реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий**

Москва 2021

1. Основные понятия и сокращения

ДИТ – Департамент информационных технологий.

ДОТ (дистанционные образовательные технологии) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при асинхронном и опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и НПП.

НПП – научно-педагогические работники.

МООК (англ. Massive open online courses, МООС) – обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, одна из форм дистанционного образования.

ОК – онлайн-курс – интерактивный образовательный ресурс электронной информационно-образовательной среды университета, созданный для поддержки и реализации учебного процесса в рамках образовательных программ, в том числе нацеленных на непрерывное образование.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

РПД – рабочая программа дисциплины.

УОУП – Управление организации учебного процесса.

УМУ – Учебно-методическое управление.

УЦОТ – Управление цифровыми образовательными технологиями.

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

ЭО (электронное обучение) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

LMS (англ. Learning Management System) – система электронного обучения, представляющая собой программный комплекс, предназначенный для разработки электронных курсов и организации методического обеспечения обучения в электронном формате, являющийся компонентом электронной информационно-образовательной среды.

2. Общие положения

2.1. Настоящий Регламент организации и сопровождения программ магистратуры, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Регламент), устанавливает порядок работы структурных подразделений при организации и сопровождении магистерских программ, реализуемых исключительно с применением ЭО и ДОТ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее - Университет).

2.2. Регламент определяет порядок взаимодействия структурных подразделений Университета, разграничивает полномочия и ответственность в сфере реализации программ магистратуры с применением ЭО и ДОТ.

2.3. Требования Регламента распространяются на работников Университета, в том числе на работников обособленных структурных подразделений, осуществляющих планирование, реализацию, контроль, ресурсное обеспечение и развитие деятельности Университета в сфере реализации программ магистратуры с применением ЭО и ДОТ.

3. Нормативно-правовая база

3.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (ред. от 17.08.2020), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», со списком изменяющих документов (в ред. приказов Минобрнауки России от 9.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502, от 27.03.2020 г. №490) и иными нормативно-правовыми актами.

3.2. Настоящий Регламент применяется также в соответствии с локальными нормативными актами Университета:

- Уставом ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положением о курсовых работах (проектах) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положением об организации сетевого обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

– Положением об организации электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

– Положением об электронной информационно-образовательной среде в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

– Регламентом планирования, организации и контроля учебного процесса с использованием модулей АИС 1С: УОУ «Учебное планирование», «Нагрузка», «Расписание»;

– Порядком зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Подготовительный этап

4.1. Основными средствами электронного обучения в Университете являются:

– ЭИОС Университета, включающая электронные базы данных, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, онлайн-курсы.

– совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств;

– программное обеспечение для организации вебинаров.

4.2. Использование в образовательном процессе ЭО и ДОТ должно обеспечивать возможность мониторинга и оценки качества образовательного процесса посредством отслеживания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся со стороны деканатов и дирекций институтов (далее – деканатов), кафедр.

4.3. До начала обучения ДИТ поддерживает работоспособность и доступность ЭИОС, в целях обеспечения освоения обучающимися образовательных программ магистратуры в полном объеме дистанционно.

4.4. До начала учебного года УМУ формирует перечень образовательных программ, реализация которых планируется исключительно или частично с применением ЭО и ДОТ.

4.5. Работы по планированию, организации и контролю учебного процесса по программам магистратуры, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, осуществляются структурными подразделениями Университета с использованием модулей АИС 1С УОУ «Учебное планирование», «Нагрузка» и «Расписание» в установленном порядке.

4.6. Кафедры обязаны разработать онлайн-курсы по дисциплинам магистерских программ, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, в соответствии с Приказом о закреплении дисциплин и РПД в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до начала реализации образовательной программы. Онлайн-курсы разрабатываются на основе и в точном соответствии с РПД, входящих в состав утвержденной магистерской ОПОП.

4.7. Ответственность за своевременную и качественную подготовку образовательного контента несут заведующие кафедрами, за которыми закреплена соответствующая нагрузка.

4.8. Контроль за своевременной подготовкой кафедрами учебно-методических материалов и рекомендаций по программам магистратуры, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, осуществляют деканы факультетов и директора институтов (далее – деканы) совместно с УЦОТ.

4.9. УЦОТ размещает подготовленный образовательный контент на платформе LMS Moodle по всем дисциплинам программы и вносит справочную информацию об авторах/соавторах онлайн-курсов в АИС 1С.

4.10. Закрепление онлайн-курсов в Moodle к соответствующим дисциплинам учебного плана программ магистратуры, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, утверждается распоряжением УЦОТ в соответствии с информацией, предоставляемой факультетами/институтами, вносится и обновляется в АИС 1С.

4.11. Учебные дисциплины программ магистратуры, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, как правило, распределяются заведующим кафедрой между преподавателями, являющимися авторами/соавторами соответствующих онлайн-курсов.

4.12. УЦОТ совместно с ДИТ обеспечивает автоматизированное назначение обучающихся на онлайн-курс в Moodle в соответствии с расписанием.

4.13. ДИТ предоставляет возможность автоматизированного получения обучающимися учетных записей для доступа к электронным сервисам Университета, включая Личный кабинет студента и LMS Moodle.

4.14. УЦОТ обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки НПП, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации с помощью следующих процедур:

- размещение в открытом доступе инструкций по работе с инструментами объектов LMS на корпоративном сайте (портале) Университета или в специальных разделах с инструкциями непосредственно в базовых объектах LMS;

- обучение и/или консультирование НПП по работе с базовыми объектами LMS, в том числе с помощью разработанных онлайн-курсов повышения квалификации или видео-лекций для самообразования.

5. Организация учебного процесса

5.1. Освоение образовательных программ магистратуры с применением ЭО и ДОТ осуществляется обучающимися:

- в асинхронном формате с помощью учебных материалов, размещенных в LMS Moodle, в течение учебных недель, предусмотренных календарным учебным графиком;

- в синхронном формате посредством контактной работы с преподавателем, в соответствии с учебным планом и расписанием учебных занятий, графиком групповых консультаций, расписанием промежуточной аттестации и др.

5.2. УЦОТ предоставляет обучающимся доступ ко всему образовательному контенту одновременно в рамках учебного модуля (семестра).

5.3. Состав образовательного контента, размещаемого УЦОТ на платформе LMS Moodle:

- рабочая программа дисциплины, программа практики, программа ГИА;
- методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работе обучающихся;

- онлайн-лекции по темам дисциплин;

- практические задания по тематике дисциплины;

- задания для самостоятельной работы;

- задания для промежуточной аттестации;

- иные материалы, предусмотренные РПД и ФОС.

5.4. Объем материала онлайн-занятий определяется в техническом задании к разработке онлайн-курса для дисциплин программ магистратуры, реализуемых с применением ЭО и ДОТ.

5.5. Практические задания должны включать творческие задания и задания для осуществления текущего и рубежного контроля в соответствии с РПД дисциплин. К практическим заданиям допустимо размещение видеoinструкций для выполнения заданий.

5.6. Размещенные в LMS Moodle практические задания и задания для самостоятельной работы должны содержать информацию о количестве часов, которые необходимы для их выполнения согласно учебному плану и РПД.

5.7. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающихся без передачи имущественных прав, т.е. права их тиражирования, передачи третьим лицам или коммерческого использования.

5.8. Академический руководитель и преподаватели, участвующие в реализации программы, являются ответственными за:

- содержание образовательного контента программ магистратуры, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, размещаемого в LMS Moodle;
- актуализацию образовательного контента и оценочных средств;
- разработку методических рекомендаций по изучению дисциплин;
- мониторинг выполнения заданий обучающимися.

5.9. Деканаты факультетов обеспечивают администрирование учебного процесса программ магистратуры, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, и организационную поддержку преподавателей и обучающихся Университета в период реализации данных программ.

5.10. УЦОТ и ДИТ обеспечивают консультационную и техническую поддержку преподавателей и обучающихся в период реализации программ магистратуры, реализуемых с применением ЭО и ДОТ.

5.11. Взаимодействие обучающегося и преподавателя и/или академического руководителя осуществляется дистанционно посредством использования инструментов платформы LMS Moodle и программного обеспечения для организации вебинаров.

5.12. Преподаватель может проводить учебные занятия в соответствии с утвержденным расписанием, оказывать консультационную поддержку обучающихся по дисциплинам, практикам, государственной итоговой аттестации в рамках контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проводить консультации с применением онлайн-сервисов для видеоконференций и вебинаров по утвержденному расписанию/графику:

- индивидуальные и (или) групповые консультации для решения текущих вопросов со обучающимися;
- консультации перед экзаменом.

5.13. Проведение текущего и рубежного контроля успеваемости осуществляется в соответствии с РПД дисциплины на основе выполнения обучающимися выданных заданий в оговоренные сроки и направления их на проверку преподавателю в LMS Moodle.

5.14. С помощью инструментов платформы LMS Moodle сотрудники деканата, академический руководитель и преподаватели, участвующие в реализации программ магистратуры с применением ЭО и ДОТ, могут контролировать выполнение учебного графика обучающимися и фиксировать:

- активность по использованию учебного контента (количество обращений к контенту, затраченное время, количество попыток и т.п.);
- результаты выполнения творческих заданий, текущих и рубежных испытаний.

5.15. Оценка заданий в баллах осуществляется автоматически (в случае, если задания представлены в форме тестов) либо преподавателями соответствующих дисциплин (в случае, если задания представлены в иных формах) в LMS Moodle.

5.16. Проставленные обучающимся баллы переносятся автоматически из LMS Moodle в модуль 1С: БРС и Личный кабинет студента.

5.17. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета) или экзамена в соответствии с утвержденным учебным планом образовательной программы, реализуемой с применением ЭО и ДОТ. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок устанавливаются в рабочей программе соответствующей дисциплины или в программе соответствующей практики.

5.18. Проведение промежуточной аттестации возможно с применением асинхронного прокторинга – системы, позволяющей следить за ходом промежуточной аттестации в онлайн-режиме.

5.19. Курсовая работа (проект) как отдельный вид промежуточной аттестации выполняется обучающимися в сроки, определенные учебным планом, в соответствии с утвержденной рабочей программой и Положением о курсовых работах (проектах) Университета, и прикрепляется в LMS Moodle на проверку преподавателю. Прием защиты курсовых работ (проектов) осуществляется с применением онлайн-сервисов для видеоконференций и вебинаров по утвержденному расписанию.

5.20. В случае необходимости обучающиеся, осваивающие программы магистратуры, реализуемые с применением ЭО и ДОТ, могут получить техническую помощь у сотрудников УЦОТ, обратившись по корпоративной электронной почте с описанием замеченной проблемы. Контактная информация работников или структурных подразделений УЦОТ, к которым следует обращаться за технической поддержкой, размещается на сайтах корпоративного сайта (портала) Университета, содержащих информацию об объектах LMS, и на платформе LMS Moodle.

6. Использование учебных материалов MOOK и оценка результатов обучающихся

6.1. По согласованию с УМУ образовательной программой, реализуемой с применением ЭО и ДОТ, может быть предусмотрено освоение дисциплины с помощью MOOK, разработанного в других образовательных организациях. В этом случае Университет обязан обеспечить обучающимся возможность зачета соответствующей дисциплины, для чего Университет заключает договоры с образовательными и иными организациями, осуществляющими обучение (договор о сетевой форме реализации образовательных программ, договор об оказании образовательных услуг, иные договоры в соответствии с законодательством). Порядок перевода результата освоения дисциплины с помощью MOOK в 100-балльную рейтинговую оценку по дисциплине в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов Университета согласовывается индивидуально с университетом-партнером на этапе заключения указанных договоров.

6.2. В случае, если освоение обучающимся MOOK, разработанного не в Университете, осуществляется в рамках указанных договоров, обмен сторонами договора информацией о результатах обучения по MOOK производится в консолидированном порядке, предоставление каждым отдельным обучающимся документа об обучении не требуется. Информацию о наличии такого договора доводит до сведения обучающегося УЦОТ через сотрудников деканата, осуществляющего администрирование программы.

6.3. В случае если в образовательной программе используется MOOK, разработанный в Университете, то информацию о результатах обучения участники образовательного процесса получают по запросу на платформе LMS Moodle.

6.4. Сотрудники факультета/института, получившие информацию о результатах обучения с помощью MOOK, засчитывают результаты обучения в качестве результатов промежуточной аттестации или как часть накопленной оценки. Процедура зачета результатов обучения в качестве результатов промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.