

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Кафедра иностранных языков №2**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.01 Иностранный язык делового и профессионального  
общения**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019  
Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Иностранный язык делового и профессионального общения» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения профессиональных задач при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

*Задачами дисциплины являются развитие:*

1. в говорении – умения вести аргументированную дискуссию с деловым партнером с учетом знания национальной культуры, а также культуры ведения бизнеса в различных странах; презентовать материал в устной форме.

2. в письме – умения вести деловую переписку (e-mail, доклад, отчет о работе компаний с описанием тенденций их развития, представленными графически; официальное письмо, претензия);

3. в чтении и переводе – умения читать тексты с полным пониманием содержания, выстраивать отдельные абзацы текста в логическом порядке, соотносить абзацы связанного текста с данными утверждениями, читать статьи профессионального содержания, перевести их и уловить основную идею;

4. в аудировании – умения понимать аутентичную речь в нормальном темпе (телефонные разговоры, реклама продукта, монологическая речь), сочетать аудирование с чтением (соотносить монологическую речь с информацией в письменной форме), выявлять необходимую информацию и использовать ее в видоизмененном контексте.

5. умения пользоваться словарно-справочной литературой и Интернет ресурсами на иностранном языке;

6. умения вести самостоятельный творческий поиск.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
1	Обучение и развитие персонала
2	Служебные функции и должностные обязанности
3	Трудоустройство. Этапы оформления трудовых взаимоотношений.
4	Разработка и выпуск новой продукции на рынок
5	Организация продвижения товаров и услуг, брэндинг
6	Деловые переговоры
7	Старт-ап проект: разработка, финансирование и развитие
8	Создание бизнеса на новом месте
9	Презентация бизнес-идей
10	Деловые встречи, собрания, поездки и конференции

<b>11</b>	Деловая документация: отчеты и предложения
<b>12</b>	Субъектно-объектные отношения в рамках ведения бизнеса
<b>Трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.ед./216 ч.</b>	

**Форма контроля**

**1 семестр – зачет**

**2 семестр – экзамен**

**Разработчик:**

Кафедра иностранных языков №2

заведующая кафедрой

Л.Д. Торосян

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Кафедра экономической теории

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.02.01 Микроэкономика (продвинутый уровень)**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019  
Москва – 2019 г.

## **1. Цель и задачи дисциплины:**

**Цель дисциплины** состоит в том, чтобы расширить и углубить знания студентов в области микроэкономического анализа и научить их использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

### **Учебные задачи:**

- создание основы для получения студентами знания и понимания предпосылок построения, структуры и экономических выводов микроэкономических моделей;  
- совершенствование умений и навыков: формулировки и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности, требующих углубленных профессиональных знаний; выбора адекватных методов и моделей для исследования конкретных микроэкономических процессов; адаптации существующих методов под требования конкретных задач, а также разработки новых методов; представления итогов теоретических и прикладных исследований в виде письменных работ; проведения самостоятельной исследовательской работы.

## **2. Содержание дисциплины:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разделов / тем дисциплины</b>
1	<b>Тема 1.</b> Микроэкономические модели. Анализ равновесия
2	<b>Тема 2.</b> Деятельность фирмы
3	<b>Тема 3.</b> Поведение потребителя
4	<b>Тема 4.</b> Неопределенность и риск
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е/ 144 ч.</b>	

**Форма контроля – экзамен**

### **Разработчики:**

Кафедра экономической теории, к.э.н., доцент, Ермолаев С.А.

Кафедра экономической теории, д.э.н., проф., Чердниченко Л.Г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Кафедра экономической теории

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.02.02 Макроэкономика (продвинутый уровень)**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

### 1. Цель и задачи дисциплины:

Прослушав курс «Макроэкономика (продвинутый уровень)», студенты должны профессионально владеть основным понятийным, теоретическим и инструментальным аппаратом макроэкономики, уметь применять этот аппарат к анализу текущей макроэкономической политики стран, строить прогнозы состояния экономики и макроэкономической политики.

Учебные задачи:

- Создание основы для получения студентами знания и понимания основных макроэкономических феноменов, таких как экономический рост, инфляция и безработица; способов влияния макроэкономической политики на экономику в целом;

- Совершенствование умений и навыков: работы с современной научной и научно-популярной социально-экономической литературой; применения инструментария макроэкономической теории для анализа социально-экономических проблем; работы с соответствующими моделями и инструментами макроэкономического анализа; использования результатов эмпирических исследований при сравнении конкурирующих макроэкономических теорий; самостоятельной исследовательской работы.

### 3. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
1	Тема 1. Модели открытой экономики и эффективность экономической политики
2	Тема 2. Изучение последствий государственного долга
3	Тема 3. Инфляция и антиинфляционная политика
4	Тема 4. Экономический рост
5	Тема 5. Временная несогласованность экономической политики
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е/ 180ч.</b>	

**Форма контроля – экзамен**

### Разработчики:

Кафедра экономической теории, к.э.н., доцент, Ермолаев С.А.

Кафедра экономической теории, д.э.н., проф., Чередниченко Л.Г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Кафедра истории и философии**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02 Методология и методы исследований в экономике**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019  
Москва – 2019 г.



## **1. Цель и задачи дисциплины:**

### **Цель дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Методология и методы исследования в экономике» являются

1. Ознакомление обучающихся с общей логикой становления и развития экономической науки,
2. Освоение обучающимися методологических основ различных экономических теорий,
3. Освоение основных методологических принципов и приемов, используемых в экономической науке и банковском деле.

### **Учебные задачи дисциплины**

Задачи преподавания дисциплины «Методология и методы исследования в экономике» определяются содержанием и спецификой ее предмета.

Задачами дисциплины являются:

- Усвоение методологических знаний в области экономической науки,
- изучение современной методологии и получение навыков ее применения в экономических исследованиях,
- выработка навыков применения историко-методологических знаний в практике самостоятельных научных исследований в области банковского дела.

## **2. Содержание дисциплины:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины (темы)</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1</b>	Теоретико-методологические основы исследований в экономике	1,5
<b>2</b>	Эволюция парадигмы экономической теории.	1
<b>3</b>	Принципы и методы экономико-теоретических исследований.	2,5
<b>4</b>	Методология современной экономической науки.	3
<b>5</b>	Принципы организации исследовательского проекта.	3
<b>6</b>	Представление результатов научных исследований.	3
	<b>ИТОГО:</b>	<b>14</b>

**Форма контроля – зачет**

### **Разработчики:**

Кафедра истории и философии  
доцент

Ивлева И.М

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Кафедра истории и философии**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.01 Деловые и научные коммуникации**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019  
Москва – 2019 г.

## **1. Цели и задачи дисциплины**

1. Целью учебной дисциплины «Деловые и научные коммуникации» является: обеспечение овладения слушателями основами знаний в сфере деловых и научных коммуникаций.

### **Учебные задачи дисциплины**

В ходе изучения дисциплины «Деловые и научные коммуникации» решаются следующие задачи:

1. усвоение сведений о сущности деловых и научных коммуникаций, их основных понятиях, нормах и принципах;
2. овладение знаниями о практической реализации норм и ценностей делового общения в деловых отношениях;
3. приобретение способности ориентироваться в деловых ситуациях, возникающих в ходе делового общения;
4. усвоение норм нравственных отношений между коллегами, между сотрудниками и клиентами в процессе делового общения;
5. формирование понятия этичности служебного поведения и поступков;
6. усвоение требований делового этикета применительно к различным ситуациям в деловом общении;
7. овладение знаниями о специфике научных коммуникаций и принципах их реализации в учебной и педагогической деятельности.

## **2. Содержание дисциплины:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины (темы)</b>	<b>Кол-во часов</b>
2.	Предмет дисциплины «Деловые и научные коммуникации»	10
3.	Этика деловых и научных коммуникаций	10
4.	Личность в деловых и научных коммуникациях	10
5.	Деловые и научные коммуникации в организациях	10
6.	Публичное выступление в деловой и научной коммуникации	10
7.	Структура деловых коммуникаций	10
8.	Виртуальные коммуникации	10
Итого:		70
Контактная работа по промежуточной аттестации (Зачет)		2
Всего:		72

**Форма контроля – зачет.**

**Разработчики:** к.ф.н., доцент кафедры истории и философии Безвесельная З.В., к. ф. н., доцент кафедры истории и философии Ивлева М.И.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Кафедра теории менеджмента и бизнес-технологий**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.02 Технологии эффективного менеджмента**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – изучение основ построения и функционирования системы управления организацией.

В процессе изучения дисциплины студент должен освоить основные методы, технику и технологию управления, получить определенные навыки для использования их в практике управления организацией в условиях сложного и динамичного окружения. После изучения курса слушатель должен знать и понимать назначение и возможности используемых средств и способов управления деловой организацией, находить на практике приемы совершенствования ее деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- изучения теоретических и методологических основ менеджмента,
- овладения понятийным аппаратом дисциплины «Технологии эффективного менеджмента»,
- освоения принципов, методов, функций и инструментария в системе менеджмента,
- изучения свойств компонентов системы менеджмента с позиции её целостности,
- приобретения навыков разработки принятия и реализации управленческих решений в условиях рыночной экономики,
- овладения навыками организации систем управления
- развитие у слушателей навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области технологии эффективного менеджмента, активного их использования в проектировании и реализации системы управления организацией,
- развитие навыков критического экономического мышления, творческого решения управленческих проблем и расширение аналитического кругозора в процессе выявления будущих факторов успеха организации при оценке возможностей их реализации в практической деятельности.

## 3. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Технологии эффективной системы управления бизнесом. Модели систем управления бизнесом.	Причины, особенности и технологии трансформации объекта управления одного организационно-правового статуса в другой; из предприятий одного масштаба производства в другой: малые, средние и большие предприятия. Основные параметры (миссия, видение, цели) бизнеса. Оценка возможности создания ценности для клиента	2
2	Тема 2. Конструирование бизнес-архитектуры.	Модель территориальной структуры. Модель канала товародвижения. Модель договорных отношений. Модель финансовых потоков. Модель налогообложения. Бухгалтерская модель	1,5
3	Тема 3. Технологии разработки стратегии развития бизнес-системы	Определение ключевых показателей результативности. Расчет бизнес-модели и изменения стоимости бизнеса. Конструирование взаимодействия бизнес-единиц. Организация операционной деятельности	1,5
4	Тема 4. Моделирование системы управления бизнес-процессами. Проектирование организационной структуры управления бизнес-системой	Проектирование процессов управления бизнес-системой. Построение бизнес-процессов взаимодействия участников бизнеса в рамках реализации цепочки создания ценности. Определение ключевых показателей эффективности бизнес-процессов. Конструирование организационных моделей участников бизнеса. Определение ключевых показателей экономичности ОСУ. Разработка регламентирующей документации	3

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
5	Тема 5. Формирование системы мотивации на основе интегрированной модели показателей оценки функционирования бизнес-системы	Агрегирование групп показателей оценки деятельности менеджеров. Разработка эффективной системы мотивации интеллектуального капитала	2
6	Тема 6. Разработка SMART-панели владельцев бизнес-системы	Организация системы сбора управленческой информации. Аудит достоверности информации. Визуализация управленческой информации. Принятие решений владельцем о развитии бизнеса/корректировка стратегии бизнес-системы.	2
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е / 72 часов</b>			

**Форма контроля:** зачет.

**Разработчики:**

Кафедра теории менеджмента и бизнес-технологий, доцент, к.э.н., Шабалтина Л.В.

Кафедра теории менеджмента и бизнес-технологий, доцент, к.э.н., Гарнова В.Ю.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Кафедра математических методов в экономике

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.03 Эконометрика (продвинутый уровень)**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019  
Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Эконометрика (продвинутый уровень)» является углубленное изучение магистрантами теоретических положений эконометрического моделирования, формирование у них навыков применения эконометрических моделей в экономическом анализе, прогнозировании и обосновании управленческих решений с учетом конкретных количественных взаимосвязей между изучаемыми явлениями.

Задачи «Эконометрики» определяются содержанием и спецификой ее предмета и метода.

В более детальном виде задачами дисциплины являются следующие:

- 1 расширение и углубление знаний по теории количественных экономических измерений;
- 2 освоение методики проверки согласованности дедуктивных моделей с результатами эмпирических исследований;
- 3 овладение аппаратом и техникой эконометрического моделирования социально-экономических процессов;
- 4 формирование навыков использования информационных технологий при построении эконометрических моделей;
- 5 подготовка специалистов, обладающих исследовательским потенциалом.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
1	Тема 1. Классическая линейная эконометрическая модель
2	Тема 2. Обобщенная эконометрическая модель
3	Тема 3. Мультиколлинеарность факторов модели
4	Тема 4. Системы взаимозависимых эконометрических моделей
5	Тема 5. Модели с переменной структурой
6	Тема 6. Использование эконометрических моделей в прогнозировании и анализе социальных и экономических процессов
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е/ 108 ч.</b>	

**Форма контроля – зачет**

**Разработчики:**

Кафедра математических методов в экономике, д.э.н., доцент, Дорохина Е.Ю.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.04 Нормативно-правовое регулирование и профессиональные  
стандарты в сфере закупок**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019  
Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Нормативно-правовое регулирование и профессиональные стандарты в сфере закупок» является:

1. получение студентами комплексного представления о контрактной системе Российской Федерации; о технологиях обработки, формирования и хранения данных, информации, документов в Единой информационной системе;
2. получение студентами комплексного представления о видах отношений, которые регулируются законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, и способах такого регулирования в сфере закупок.
3. получение студентами комплексного представления о профессиональных стандартах в сфере закупок.

Задачами дисциплины являются:

1. показать значение обеспечения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд в экономической жизни России;
2. раскрыть концептуальные основы и принципы подготовки осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
3. раскрыть основное содержание профессиональных стандартов в сфере закупок;
4. проанализировать положения основных нормативных правовых актов и порядок их применения при осуществлении закупок;
5. получить практические навыки подготовки планов, планов-графиков, комплекта документации для осуществления процедуры определения поставщика, описания предмета закупки, обоснования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Основные понятия и принципы контрактной системы. Цели регулирования и сфера применения Федеральных законов №44-ФЗ и № 223-ФЗ.	Роль и место закупочного процесса в системе государственного управления экономикой. Отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд, в планировании закупок и определении поставщиков, заключения гражданско-правового договора, особенностей исполнения контрактов, мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок. Исключения из сферы применения Федерального закона № 44-ФЗ. Понятия государственных и муниципальных нужд. Принципы контрактной системы и их реализация в положениях Федеральных законов №44-ФЗ и № 223-ФЗ. Государственные, муниципальные и корпоративные закупки – сравнение закупок по виду заказчика и сферам применения Федеральных законов №44-ФЗ и № 223-ФЗ. Зарубежный опыт осуществления закупок.	3
2	Тема 2. Основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам.	Иерархия нормативных правовых актов, регулирующих контрактную систему. Гражданский кодекс РФ и его роль в регулировании закупок. Бюджетный, Трудовой кодексы. Кодексы об административных правонарушениях. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Подзаконные акты.	3

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
3	Тема 3. Сравнительный анализ государственных и муниципальных закупок и закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ.	Оферта и акцепт в контрактной системе. Виды конкурентных закупок и их характеристика. Закупки инновационной и высокотехнологичной продукции. Контракты жизненного цикла. Особенности закупок работ и услуг.	3
4	Тема 4. Применение национального режима при осуществлении закупок. Льготуемые участники закупок. Права и обязанности участников закупок.	Национальный режим. Запреты закупок продукции, работ и услуг у иностранных производителей, и поставщиков. Льготы отечественным участникам закупок. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. Закупки у предприятий УИС и социально ориентированных некоммерческих организаций. Права и обязанности участников закупок. Основные и дополнительные требования, предъявляемые к участникам закупок.	5
5	Тема 5. Информационное обеспечение закупок. Единая информационная система и ее функции.	Определение Единой информационной системы. Принципы создания и функционирования. Порядок регистрации и пользования. Электронные торговые площадки и их роль в осуществлении закупок, Правила отбора электронных площадок для государственных закупок. Особенности организации закупок в электронной форме. Идентификационный код закупки. Электронный документооборот. Электронная усиленная цифровая подпись.	3
6	Тема 6. Реестр контрактов, санкционирование оплаты, реестр недобросовестных поставщиков, реестр банковских гарантий. Отчеты заказчиков. Мониторинг закупок.	Виды реестров и функции федеральных органов исполнительной власти по обеспечению их бесперебойной работы.	5
7	Тема 7. Контрактная служба, способы организации и функции.	Права и обязанности сотрудников контрактной службы и контрактного управляющего. Реализация принципа профессионализма в работе сотрудников контрактной службы.	3
8	Тема 8. Профессиональные стандарты в сфере закупок.	Основные положения профессиональных стандартов «Специалист в сфере закупок» и «Эксперт в сфере закупок», утвержденных приказами Минтруда России от 10 сентября 2015 г. № 625н и № 626н. Возможности карьерного роста специалистов и экспертов в сфере закупок на государственной (муниципальной) службе, в корпорации, в частном бизнесе.	3
<b>Трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е / 144 часов</b>			

**Форма контроля:** Экзамен.

**Разработчики:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, заведующий кафедрой, к.э.н., Данчиков Е.А.

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Григорян А.А.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.05 Организация и планирование закупок товаров, работ и услуг**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Организация и планирование закупок товаров, работ и услуг» является:

1. формирование у студентов магистратуры теоретических знаний и практических навыков по вопросам планирования и организации осуществления государственных и муниципальных закупок, знание содержания деятельности комиссий по осуществлению закупок;
2. документооборота, процедур и правил осуществления закупок, способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государственных и муниципальных закупок.

Задачами дисциплины являются:

1. углубление знаний об основах политики государства на рынке товаров, работ и услуг на основе формирования новых требований к осуществлению государственных и муниципальных закупок, к участникам закупок;
2. формирование знаний об основах социальной, антимонопольной и антикоррупционной политики государства в сфере закупок;
3. приобретение навыков планирования и осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, управления трудовым коллективом контрактной службы как подразделения органа исполнительной власти, муниципального образования или хозяйствующего субъекта государственной или муниципальной форм собственности;
4. изучения характерных особенностей их деятельности и знания процедур осуществления закупок;
5. приобретение практических навыков в области осуществления закупок.

## 2.Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1.Планирование в сфере закупок.	- планирование государственных и муниципальных закупок; - планы и планы-графики закупок как важнейшие элементы контрактной системы; порядок планирования закупок, составления планов закупок, планов-графиков закупок; - правила описания объекта закупок; - обоснование закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; нормирование в сфере закупок, обязательное общественное обсуждение закупок; - порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); методы определения начальной (максимальной) цены контракта; существующие автоматизированные системы определения начальной (максимальной) цены контракта; - централизация и нормирование закупок, условия и порядок их осуществления.	6

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
2	Тема 2. Правила и процедуры осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- документооборот в системе закупок;</li> <li>- требования к участникам закупок;</li> <li>- финансовое обеспечение заявок участников и исполнения контракта; банковские гарантии и реестр банковских гарантий; сложившийся рынок банковских услуг, цены, сроки, представляемые документы;</li> <li>- оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки;</li> <li>- антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона;</li> <li>- участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках;</li> <li>- технология и документационное обеспечение проведения открытых аукционов в электронной форме на электронных торговых площадках ЗАО «Сбербанк АСТ», ОАО «Единая электронная торговая площадка», ОАО РТС.</li> </ul>	8
3	Тема 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение конкурсов; особенности проведения конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса; совместные конкурсы; конкурсная документация: содержание и особенности оформления;</li> <li>- аукцион в электронной форме (электронный аукцион); документация об аукционе, содержание и особенности оформления;</li> <li>- определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок и запроса предложений;</li> <li>- особенности применения закрытых способов определения поставщиков; конкурсы с ограниченным участием; осуществление закупок у единственного поставщика;</li> <li>- закупки НИОКР и инновационной продукции; двухэтапные конкурсы; контракты жизненного цикла;</li> <li>- особенности организации и проведения конкурсных процедур в строительной сфере.</li> </ul>	6
	Тема 4. Функции государственных и муниципальных специалистов в сфере закупок.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- функции контрактной службы, контрактного управляющего, комиссии по осуществлению закупок; особенности кадрового обеспечения, подготовки и мотивации специалистов в сфере закупок;</li> <li>- система государственной службы Российской Федерации и контрактная служба, специфика, состояние и перспективы становления профессии закупщика; разработка профессиональных стандартов: характеристика, социально-правовой статус, построение карьеры, механизмы защиты.</li> </ul>	6
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е / 108 часов</b>			

**Форма контроля:** зачет.

**Разработчики:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, заведующий кафедрой, к.э.н., Данчиков Е.А.

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Григорян А.А.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Факультет экономики торговли и товароведения  
Кафедра товароведения и товарной экспертизы

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.06 Экспертиза и контроль качества товаров в сфере закупок**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Экспертиза и контроль качества товаров в сфере закупок» является:

- 1) освоение методов и средств экспертизы;
- 2) понимание роли контроля качества товаров в сфере закупок.

Задачами дисциплины являются:

- 1) изучение основных видов экспертизы и контроля в сфере закупок;
- 2) овладение общими методами производства экспертизы;
- 3) ознакомление с основными видами, объектами, субъектами и средствами экспертизы;
- 4) освоение приемов и приобретение навыков идентификации товаров;
- 5) изучение правил, порядка производства и оформления результатов экспертизы и контроля качества;
- 6) приобретение навыков принятия решений по результатам экспертизы и контроля.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
1.	Тема 1. Контроль качества товаров в сфере закупок
2.	Тема 2. Экспертиза качества товаров в сфере закупок
Трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е / 144 часа.	

## Форма контроля – экзамен

### Разработчики:

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»,  
кафедра товароведения и товарной экспертизы, доцент

Е.Ю.Райкова

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»,  
кафедра товароведения и товарной экспертизы, профессор

Т.И.Чалых



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.07 Экспертиза результатов исполнения контрактов**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Экспертиза результатов исполнения контрактов» является формирование:

1. теоретических знаний о правилах, методах, способах и процедурах проведения экспертизы результатов исполнения контрактов;
2. практических навыков проведения экспертизы

Задачами дисциплины являются:

1. изучение теоретических и методологических подходов к порядку проведения экспертизы результатов исполнения контрактов;
2. формирование знаний об особенностях организации и проведения внешней экспертизы по контрактам с единственным поставщиком и правилах привлечения экспертов;
3. формирование знаний об особенностях организации и проведения внутренней экспертизы результатов исполнения контрактов;
4. выработка навыков и умений в области методики проведения экспертизы.

## 2.Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Внешняя экспертиза результатов исполнения контракта.	Этапы исполнения контракта. Требования к экспертам, экспертным организациям. Ограничения по привлечению экспертов. Случаи проведения экспертизы в соответствии с законами №44-ФЗ и №223-ФЗ. Организация и проведение внешней экспертизы результатов контракта. Функции и полномочия экспертной комиссии, экспертов, экспертной организации. Оформление экспертизы результатов, предусмотренных контрактом. Ответственность за нарушение порядка приемки и экспертизы	16
2	Тема 2. Внутренняя экспертиза результатов исполнения контракта.	Способы проведения внутренней экспертизы. Порядок назначения экспертов и создания экспертной комиссии для проведения внутренней экспертизы результатов исполнения контракта. Организация и проведение внутренней экспертизы результатов исполнения контракта. Оформление экспертного заключения по Закону №44-ФЗ по результатам самостоятельной экспертизы	12
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е /144 часа</b>			

**Форма контроля:** экзамен.

**Разработчик:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Зацаринная Е.И.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.08.02 Контрактный аудит**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Контрактный аудит» является:

1. формирование целостного представления об организации и проведении аудита государственных закупок;
2. привитие навыков выявления предпосылок правонарушений в области госзакупок, самостоятельной разработки методики выявления асимметричной информации и иных доказательств несоблюдения действующего законодательства в документах и иных материальных носителях в сфере закупок.

Задачами дисциплины являются:

5. изучение научных основ организации и методологии проведения аудита государственных закупок;
6. формирование знаний о нормативно-правовой базе проведения аудита государственных закупок;
7. выработка навыков и умений в области проведения аудита государственных закупок и формирования аудиторского отчета о результатах аудита в сфере закупок.
- 8.

## 2.Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Содержание аудита в сфере закупок. Источники информации для проведения аудита в сфере закупок	Виды контроля в сфере закупок. Понятие, задачи, предмет, субъекты и объекты аудита (контроля) в сфере закупок. Основные источники информации для проведения аудита в сфере закупок. Сравнительный анализ мониторинга и аудита в сфере закупок. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в сфере закупок. Стандарты внешнего государственного аудита (контроля)	8
2	Тема 2. Полномочия контрольно-счетных органов (КСО) по аудиту в сфере закупок	Полномочия Счетной палаты Российской Федерации при проведении аудита закупок: задачи, требования к участникам закупки и др. Полномочия контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований при проведении аудита закупок. Задачи контрольно-счетных органов.	8
3	Тема 3. Основные направления аудита в сфере закупок	Этапы проведения аудита в сфере закупок: подготовительный, основной, заключительный. Аудит: организации закупок, планирования закупок, документации о закупках, заключенного контракта, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), процедуры закупки, исполнения государственного контракта, применения обеспечительных мер и мер ответственности Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе в сфере закупок Структура отчета (раздела отчета) о результатах аудита в сфере закупок	18

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
4	Тема 4. Методология аудита государственных закупок: международный аспект	Типы внешнего государственного аудита, проводимого в области государственных закупок. Основные направления аудита государственных закупок и их содержание.	8
Трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е / 108 часов			

**Форма контроля:** экзамен.

**Разработчик:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Зацаринная Е.И.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ПРОЕКТА**

**Б1.В.08.03 Сравнительный анализ региональных практик системы  
закупок**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи проекта:

Целью междисциплинарного проекта «Сравнительный анализ региональных практик системы закупок» является:

1. закрепление приобретенных в процессе обучения знаний и навыков научной и практической деятельности при решении задач в области эффективного и содержательного контроля и аудита закупок, как средства достижения целевых значений показателей государственных проектов и программ;
2. формирование у магистров профессиональных компетенций необходимых для дальнейшего совершенствования сферы государственных и муниципальных закупок и повышения ее прозрачности;
3. развитие творческих способностей обучающихся.
4. практико-ориентированный и научно-обоснованный подход к оценке эффективности использования государственных ресурсов, оценке рисков неэффективного использования государственных ресурсов, методики планирования и проведения аудита эффективности.

Задачами выполнения междисциплинарного проекта являются:

1. закрепление полученных знаний и умений при решении практических задач стратегического характера по повышению эффективности работы института госзакупок;
2. формирование умений и навыков принятия и реализации эффективных управленческих решений в области стандартизации закупок;
3. применение на практике подходов и методов оценки эффективности в ходе проведения аудита государственных закупок;
4. приобретение опыта построения эффективной системы рационального использования бюджетных средств;
5. формирование навыков командной работы;
6. повышение конкурентоспособности магистров на рынке труда.

## 2. Содержание проекта:

№ п/п	Разделы (этапы) выполнения междисциплинарного проекта	Трудоемкость (в час.)*		Формы текущего контроля
		2 семестр		
		Конт акт	СР	
1	Изучение материалов для подготовки проектного предложения. Выбор формы и темы проекта. Определение актуальности и новизны проблемы, а также ее практической или научной значимости	8/2	10	Подготовка проектного предложения и согласование с деканом
2	Анализ литературы по выбранной тематике. Исследование проблем по теме в профессиональной деятельности	-	22	Подача заявки на участие в междисциплинарном проекте и формирование списка участников. Утверждение списка участников проекта деканом
3	Выполнение проекта	—	18	Реализация проекта
4	Обобщение результатов междисциплинарного проекта, формулирование выводов и оформление проекта в соответствии с требованиями ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова		10	Оформление курсового проекта
5	Представление результатов междисциплинарного проекта	/2		Доклад, защита курсового проекта

6	Учет результатов проекта			Представление результатов междисциплинарного проекта в портфолио студентов
	5. ИТОГО – 72 часа	12	60	
	в том числе:			
	6. Индивидуальные консультации (ИК)	2		
	7. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	2		

**Форма контроля:** защита междисциплинарного проекта.

**Разработчик:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, профессор, д.э.н., Проданова Н.А.



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Факультет экономики торговли и товароведения  
Кафедра товароведения и товарной экспертизы

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.01 Оценка конкурентоспособности товаров и услуг в сфере**  
**закупок**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Оценка конкурентоспособности товаров и услуг в сфере закупок» является: приобретение студентами комплекса знаний и овладение практическими навыками по использованию методики комплексной оценки конкурентоспособности товаров и услуг с последующим ее применением в сфере закупок.

Задачами дисциплины «Оценка конкурентоспособности товаров и услуг в сфере закупок» являются:

- 1) изучение критериев конкурентоспособности товаров и услуг в сфере закупок;
- 2) изучение макро- и микро-факторов, влияющих на конкурентоспособность товаров и услуг в сфере закупок;
- 3) овладение методами оценки конкурентоспособности товаров и услуг в сфере закупок; ознакомление с принципами управления и обеспечения конкурентоспособности товаров и услуг в сфере закупок.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
3.	Тема 1. Критерии конкурентоспособности товаров и услуг в сфере закупок
4.	Тема 2. Методы оценки конкурентоспособности товаров и услуг в сфере закупок
5.	Тема 3. Макро- и микроэкономические факторы, влияющие на конкурентоспособность товаров и услуг в сфере закупок
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е / 180 часа.</b>	

**Форма контроля – зачет с оценкой**

**Разработчик:**

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»,  
кафедра товароведения и товарной экспертизы, доцент

Р.А..Платова

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.02    Бухгалтерский учет закупочной деятельности**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский учет закупочной деятельности» является формирование:

1. теоретических знаний в области нормативного регулирования и организации бухгалтерского учета закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
2. практических навыков по ведению бухгалтерского учета закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Задачами дисциплины являются:

9. изучение требований законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и ведение бухгалтерского учета закупочной деятельности;
10. изучение методологии и методики бухгалтерского учета закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
11. исследование особенностей процесса организации бухгалтерского учета закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
12. овладение навыками и умениями по отражению на счетах бухгалтерского учета операций связанных с осуществлением закупочной деятельности.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Бухгалтерский учет обеспечения заявки на участие в закупке	Законодательные и нормативные акты регулирующие вопросы предоставления и учета обеспечения заявки на участие в закупке. Отражение в бухгалтерском учете операций, связанных с обеспечением заявки в зависимости от способа предоставления обеспечения. Порядок бухгалтерского учета полученных независимых гарантий	8
2	Тема 2. Бухгалтерский учёт операций по госзакупкам за счет целевой субсидии и средств, полученных от оказания платных услуг	Общие положения о предоставлении субсидий на иные цели. Отражение в учете операций по госзакупкам за счет целевой субсидии и за счет средств, полученных от оказания платных услуг	10
3	Тема 3. Отражение операций по централизованным закупкам	Понятие централизации закупок. Централизованные закупки для подведомственных учреждений. Документальный учет операций по централизованному снабжению. Бюджетный учет операций по централизованному снабжению	8
Трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е / 180 часов			

**Форма контроля:** зачет с оценкой.

**Разработчик:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Зацаринная Е.И.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Факультет экономики торговли и товароведения  
Кафедра товароведения и товарной экспертизы

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.02.01 Идентификация и выявление фальсификации товаров**  
**сфере закупок**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «**Идентификация и выявление фальсификации товаров в сфере закупок**» является: усвоение теоретических знаний, приобретение умений и навыков определения идентифицирующих признаков товаров с целью определения их товарной принадлежности, ценообразующих показателей, установления соответствия (несоответствия) или обнаружения фальсификации в сфере закупок.

Задачами дисциплины «**Идентификация и выявление фальсификации товаров в сфере закупок**» являются:

- 1) ознакомление с основными нормативно-правовыми документами в области идентификации и обнаружения фальсификации однородных групп продовольственных и непродовольственных товаров;
  - 2) ознакомление с видами, способами и средствами фальсификации товаров;
  - 3) изучение последствий фальсификации, мер по ее предотвращению, ответственности за выпуск фальсифицированных товаров;
  - 4) установление идентифицирующих признаков продовольственных и непродовольственных товаров;
  - 5) изучение показателей ассортиментной, качественной и количественной идентификации однородных групп продовольственных и непродовольственных товаров;
- изучение методов идентификации и обнаружения фальсификации однородных групп продовольственных и непродовольственных товаров в сфере закупок/

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
6.	Тема 1. Основы идентификационной деятельности. Фальсификация и выпуск контрафактных товаров. Методы идентификационной экспертизы, выявления фальсифицированных товаров.
7.	Тема 2. Идентификация и выявление фальсификации продуктов растительного происхождения.
8.	Тема 3. Идентификация и выявление фальсификации непродовольственных товаров.
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е / 180 часа.</b>	

**Форма контроля – зачет с оценкой**

### Разработчики:

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»,  
кафедра товароведения и товарной экспертизы, профессор

Е.Л. Пехташева

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»,  
кафедра товароведения и товарной экспертизы, доцент

М.А. Положишникова

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Факультет экономики торговли и товароведения  
Кафедра товароведения и товарной экспертизы

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.02.01 Идентификация и выявление фальсификации товаров**  
**сфере закупок**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Методы комплексной оценки качества товаров в сфере закупок» является приобретение студентами теоретических знаний, а также формирование у них практических умений и навыков в области организации и проведения товароведной и стоимостной оценки товаров, закупаемых для государственных и муниципальных нужд.

Задачами дисциплины «Методы комплексной оценки качества товаров в сфере закупок» являются:

1. ознакомление с нормативно-правовыми и техническими документами в области оценки качества потребительских товаров; изучение основных подходов и методик, применяемых при проведении комплексной товароведной и стоимостной оценки;
2. изучение базовых концепций и методологии современной науки в области оценки качества, стоимости и конкурентоспособности товаров, развитие способностей к анализу и синтезу информации;
3. овладение практическими навыками и приемами проведения комплексной оценки качества и конкурентоспособности товаров; формирование умения выбрать, обосновать и применить необходимые методы оценки согласно международным и отечественным стандартам;
4. формирование системного взгляда на процесс оценки качества товаров;
5. освоение навыков подготовки и предоставления результатов комплексной оценки качества для принятия обоснованных управленческих решений в сфере государственных и муниципальных закупок.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
9.	Тема 1. Теоретические основы комплексной оценки качества товаров
10.	Тема 2. Методы комплексной оценки качества товаров и особенности их применения в сфере закупок.
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е / 180 часа.</b>	

**Форма контроля – зачет с оценкой**

**Разработчик:**

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»,  
кафедра товароведения и товарной экспертизы, доцент

С.В. Золотова



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.03.01 Противодействие коррупции в сфере закупок**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Противодействие коррупции в сфере закупок» является:

1. получение комплексного представления об основных научных концепции о сущности коррупции; о характеристиках факторов, способствующих распространению коррупции в сфере закупок России; причинах существования теневых отношений в управлении закупками;
2. получение комплексного представления о применении принципов и методов анализа коррупциогенных факторов в контрактной системе; о методике подготовки квалифицированных заключений относительно наличия причин коррупционной составляющей в сфере закупок.

Задачами дисциплины являются:

1. Отразить значение противодействия коррупции для экономики Российской Федерации.
2. Показать роль нормативных правовых актов как основы противодействия коррупции.
3. Раскрыть концептуальные основы и принципы государственного, ведомственного и общественного контроля в сфере закупок как основных методов противодействия коррупции
4. Проанализировать положения основных российских и международных антикоррупционных стандартов и порядок их применения.
5. Получить практические навыки подготовки локальных нормативных актов для противодействия коррупции.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Коррупция в системе государственных и муниципальных заказов.	Коммерческий подкуп. Природа коррупции и формы ее проявления в современном российском обществе. Ущерб государства и общества от коррупционных действий в процессе осуществления закупок – финансовые, количественные, качественные, политические потери. Противодействие коррупции. Основные принципы противодействия коррупции. Содержание конфликта интересов, его форм и способов урегулирования в сфере закупок. Откаты и электронные формы закупок как меры борьбы с ними. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	4

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
2	Тема 2. Правовая база предотвращения коррупции.	<p>Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции - рабочая группа АТЭС по борьбе с коррупцией и обеспечению транспарентности; рабочая группы по противодействию коррупции "Группы двадцати"; рабочая группы по противодействию коррупции государств - участников БРИКС. Ежегодный Евразийский антикоррупционный форум.</p> <p>Иерархия нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Федеральный закон от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p> <p>Национальный план противодействия коррупции.</p>	6
3	Тема 3. Методы противодействия коррупции.	<p>Основные методы борьбы с коррупцией - психологические методы; технические методы; регламентация процессов; репрессивные меры- и ограничения в их применении. Незначительная действенность репрессивных мер при отсутствии механизма неотвратимости наказания.</p> <p>Сбалансированное использование всех методов противодействия коррупции в процессе осуществления государственных закупок.</p> <p>Организационные основы противодействия коррупции.</p> <p>Единая информационная система как фактор противодействия коррупции. Меры по предупреждению и пресечению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного или муниципального контракта, за "предоставление" права заключения такого контракта (откатов). Введение законодательно установленных требований к участникам размещения заказов; анонимность участников размещения госзаказов; нормирование закупок. Казначейское сопровождение контрактов. Жесткие процедуры проведения конкурентных способов определения поставщика; введение электронных аукционов; строгие ограничения в изменении условий контрактов установление процедуры обжалования действий заказчиков.</p> <p>Меры по профилактике коррупции. Введение антикоррупционных стандартов.</p> <p>Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными и муниципальными служащими. Запреты и ограничения, налагаемые на государственных и муниципальных служащих.</p>	8

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
	Тема 4. Государственный, ведомственный и общественный контроль как основной механизм противодействия коррупции в сфере закупок. Аудит в сфере закупок.	Принципы открытости, прозрачности и контроля в контрактной системе как основополагающие механизмы противодействия коррупции. Принципы организации эффективной системы контроля. Формы и методы в системе государственного контроля. Уровни контроля. Субъекты контроля. Процедурный, финансовый и казначейский виды контроля. Особенности государственного и ведомственного контроля в сфере госзакупок. Контрольные органы в сфере закупок. Защита прав и законных интересов участников закупки товаров, работ, услуг. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки. Цели, формы и органы аудита в сфере закупок.	8
<b>Трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е / 108 часов</b>			

**Форма контроля:** зачет.

**Разработчик:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Голощапова Л.В.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.03.02    Административная ответственность в сфере закупок**

Направление подготовки	<i>38.04.01 Экономика</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
Уровень высшего образования	<i>магистратура</i>
Программа подготовки	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Административная ответственность в сфере закупок» является:

1. получение комплексного представления об административной ответственности в сфере закупок;
2. получение комплексного представления о видах нарушений в сфере закупок, видах ответственности, субъектах и объектах административного производства, построении карьеры в сфере закупок, защите законных интересов всех участников закупок.

Задачами дисциплины являются:

1. Отразить значение административной ответственности в системе мер властного принуждения.
2. Показать роль административной ответственности в обеспечении действия принципов контрактной системы.
3. 4. Проанализировать виды административных правонарушений в контрактной системе и меры ответственности за их совершение.
4. 5. Получить практические навыки сбора, представления и раскрытия информации на всех стадиях административного производства.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Административная ответственность в системе мер властного принуждения.	Меры внесудебного принуждения. Административное принуждение. Бессудная основа административного принуждения. Структура законодательства об административных правонарушениях в контрактной системе. Субъекты административного права. Административно-правовой статус государственного служащего. Административная ответственность и состав административного правонарушения. Объект и субъект административного правонарушения. Вина, ее формы – умысел и неосторожность. Мотив и цель как составные части субъективной стороны правонарушения. Система принципов производства по делам об административных правонарушениях - принцип законности, право на защиту, гласность, принцип объективной истины, принцип оперативности, принцип равенства, принцип непосредственности, принцип публичности, принцип состязательности, принцип национального языка. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства. Протокол об административном правонарушении. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Обжалование и пересмотр постановлений об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.	6
2	Тема 2. Виды административных правонарушений в контрактной системе.	Несоблюдение требований законодательства о контрактной системе при принятии решения о способе и об условиях определения поставщика. Нарушения порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нарушение порядка ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, реестра недобросовестных поставщиков. Нарушение порядка и (или) сроков возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, порядка и (или) сроков блокирования операций по счету участника закупки, порядка проведения электронного аукциона. Нарушение порядка заключения, изменения контракта. Нарушение требований статьи 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации (неприменение требований профессионального стандарта). Иные нарушения законодательства о контрактной системе.	6

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
3	Тема 3. Виды ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Меры административной ответственности за административные правонарушения	Дисциплинарная, гражданско-правовая, административная, уголовная виды ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Определения. Случаи применения. Меры административной ответственности за административные правонарушения. лица, осуществляющие функции члена комиссии по осуществлению закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, контрактных управляющих, работников контрактной службы. Размеры штрафов.	8
4	Тема 4. Административные правонарушения и построение карьеры в сфере закупок. Права государственных и муниципальных служащих. Защита законных интересов специалистов в сфере закупок.	Троекратное совершение однотипного административного правонарушения как основание привлечения к уголовной ответственности. Кого нужно беречь в контрактной службе заказчика. Переход на работу в коммерческую структуру как способ самозащиты специалиста в сфере закупок. Ассоциации поставщиков и заказчиков в Российской Федерации.	6
<b>Трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е / 108 часов</b>			

**Форма контроля:** зачет.

**Разработчик:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Ефремова Е.И.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.04.01 Аудит эффективности использования государственных  
ресурсов**

Направление подготовки	<i>38.04.01 Экономика</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
Уровень высшего образования	<i>магистратура</i>
Программа подготовки	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.



### 1.Цель и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Аудит эффективности использования государственных ресурсов» является:

1. закрепление теоретических знаний современных правил, способов и процедур проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов;
2. формирование практических навыков проведения аудита эффективности.

Задачами дисциплины являются:

1. изучение теоретических и методологических подходов к оценке эффективности использования государственных ресурсов;
2. формирование знаний об оценке рисков неэффективного использования государственных ресурсов;
3. выработка навыков и умений в области методики планирования и проведения аудита эффективности.

### 2.Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Содержание аудита эффективности использования государственных ресурсов	Понятие и методы, направления аудита эффективности. Принципы и функции аудита эффективности. Предмет и объекты аудита (контроля) при проведении аудита эффективности. Критерии и показатели аудита эффективности. Нормативное регулирование.	6
2	Тема 2. Правила (стандарты) проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов	Стандарты, определяющие базовые принципы и основные процедуры финансового контроля(СФК.1000-1999).Стандарты внешнего государственного финансового контроля, осуществляемого Счетной палатой Российской Федерации	6
3	Тема 3. Организация и проведение аудита эффективности использования государственных ресурсов	Управление качеством в аудите эффективности. Существенность и риски в аудите эффективности . Функции и обязанности проверяющих. Этапы проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов. Осуществление контроля реализации результатов аудита эффективности. Итоговый отчет об аудите эффективности	14
Трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е / 108 часов			

**Форма контроля:** зачет.

**Разработчик:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Зацаринная Е.И.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного  
контрольного управления города Москвы**

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.04.02    Учебно-тренинговый комплекс «Аудит закупок»**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 Экономика</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

Год начала подготовки: 2019

Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Учебно-тренинговый комплекс «Аудит закупок»» является:

1. закрепление теоретических знаний в сфере аудита закупок;
2. приобретение практических навыков проведения аудита государственных закупок, которые обучаемый может применить в дальнейшей практической работе.

Задачами дисциплины являются:

13. систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности;
14. применение этих знаний при решении конкретных задач в ходе проведения аудита в системе осуществления закупок;
15. овладение методикой и навыками проведения аудита государственных закупок и составления отчета по результатам его осуществления.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1	Тема 1. Аудит организации закупок	Проверка наличия и порядка: - формирования контрактной службы; - формирования комиссии (комиссий) по осуществлению закупок; - выбора и функционала специализированной организации; - организации централизованных закупок; - организации совместных конкурсов и аукционов. Проверка наличия утвержденных требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, в том числе к предельным ценам на них, и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков. Проверка наличия обязательного общественного обсуждения закупок, регламентированных законодательством.	6
2	Тема 2. Аудит планирования и осуществления закупок	Анализ плана закупок, план-графика закупок, проверка порядка их формирования, утверждения и ведения, а также порядка их размещения в открытом доступе. Проверка: - наличия обоснования закупки; - начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком в плане-графике закупок; - выбора конкурентного способа определения поставщика; - достоверности источников информации.	6

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
3	Тема 3. Аудит документации (извещения) о закупках	Проверка: - документации (извещения) о закупке на предмет включения требований к участникам закупки, влекущих ограничение конкуренции; - документации (извещения) о закупке на предмет включения требований к объекту закупки, приводящих к ограничению конкуренции; - наличия признаков ограничения доступа к информации о закупке, приводящей к необоснованному ограничению числа участников закупок; - соблюдения ряда требований к содержанию документации (извещения) о закупке; - наличия в контракте обязательных условий, предусмотренных Законом № 44-ФЗ; - порядка оценки заявок, критерии этой оценки.	8
4	Тема 4. Аудит заключенного контракта и его исполнения	Соответствие контракта требованиям, предусмотренным документацией (извещением) о закупке, протоколам закупки, заявке участника закупки Проверить соблюдение сроков заключения контрактов Проверить наличие и соответствие законодательству предоставленного обеспечения исполнения контракта Проверить и оценить законность внесения изменений в контракт Проверить и оценить порядок расторжения контракта Проверить наличие экспертизы результатов, предусмотренных контрактом, и отчета о результатах отдельного этапа исполнения контракта, о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге Оценить целевой характер использования поставленных товаров, результатов выполненных работ и оказанных услуг	6
Трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е / 108 часов			

**Форма контроля:** зачет.

**Разработчик:**

Базовая кафедра финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы, доцент, к.э.н., Зацаринная Е.И.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра Торгово-промышленной палаты РФ  
«Развитие человеческого капитала»**

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ФТД.В.01 САМОМЕНЕДЖМЕНТ**

<b>Направление подготовки</b>	<i>38.04.01 «Экономика»</i>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<i>«Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок»</i>
<b>Уровень высшего образования</b>	<i>магистратура</i>
<b>Программа подготовки</b>	<i>академическая магистратура</i>

год начала подготовки: 2019  
Москва – 2019 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Самоменеджмент» является формирование у будущих менеджеров по персоналу понимания теоретических аспектов управления собственной карьерой и личной эффективностью и практических навыков самоменеджмента.

### Учебные задачи дисциплины.

Задачами учебной дисциплины являются:

- развить у студентов способности к самоанализу, помочь осознать миссию, цели и ключевые стороны своей жизни как будущего специалиста по персоналу;
- сформировать комплексное понимание собственных индивидуально-личностных особенностей, а также профессионально значимых свойств и качеств, необходимых будущему успешному руководителю и специалисту, их взаимосвязи с профессиональной деятельностью на основе овладения комплексом диагностических методик и конструирования профиля индивидуально-психологических особенностей;
- дать практические навыки в области оптимизации карьерного пути в соответствии с жизненными целями и индивидуальными психологическими характеристиками как своими, так и другого человека;
- изучить теоретические основы управления карьерой и личной эффективностью;
- развить навыки эффективного поиска работы, в том числе написание резюме, прохождения собеседования, оценка и выбор компании-работодателя;
- обучить конкретным методикам эффективного управления временем и оптимизации рабочего места;
- развить у студентов навыков преодоления и управления стрессовыми ситуациями;
- способствовать выработке понимания своего жизненного и профессионального пути как процесса непрерывного саморазвития внутреннего потенциала своей личности.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
1.	Тема 1. Сущность, содержание и история развития самоменеджмента	Дефиниция понятия «Самоменеджмент». Основная цель, функции и история развития научного знания о самоменеджменте. Учебная дисциплина «Самоменеджмент» и ее роль в подготовке менеджеров по персоналу. Ее структура и место в системе изучаемых дисциплин. Связь курса с другими учебными дисциплинами. Развитие науки о самоменеджменте.	7
2.	Тема 2. Целеполагание	Определение жизненных и профессиональных целей. Ценности как основа целеполагания. Этапы целеполагания. «Life management» и жизненные цели. Карта долгосрочных целей. SMART-цели и надцели.	7
3.	Тема 3. Планирование и управление карьерой	Понятие «карьера», ее виды и этапы, взаимосвязь с конъюнктурой рынка труда. Характеристика способов карьерного продвижения: «трамплин», «лестница», «змея», «перепутье». Детерминанты выбора карьеры. Теория Д.Голланда. Профессиональная ориентация. Технология выбора карьеры.	7
4.	Тема 4. Технологии поиска и получения работы	Понятие «работа» как способа удовлетворения потребностей. Алгоритм поиска работы для молодого специалиста. Модель эффективного поиска работы и развития карьеры Zikic J., Saks M.A. Механизм поиска подходящего кандидата. Резюме, собеседование, тестирование: виды, структура, требования к эффективности в плане оценки кандидата	8

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание	Кол-во часов
5.	Тема 5. Адаптация молодого специалиста при трудоустройстве	Особенности первичной адаптации. Понятие адаптации с точки зрения сотрудника и организации, ее задачи, виды и стадии. Варианты адаптационного поведения, выстраивание эффективного взаимодействия с коллегами, начальниками, наставником, подчиненными, клиентами. Правила эффективной адаптации в коллективе. Ошибки менеджера в процессе самоадаптации. Управление эффективной адаптацией: составление плана адаптационных мероприятий, разработка и внедрение общей и специальной адаптационной программы, оценка ее эффективности	6
6.	Тема 6. Тайм-менеджмент	Значение фактора времени. Хронометраж как персональная система учета времени. Поглотители времени. Анализ личной эффективности. Классификация расходов времени. Правила личной организованности и самодисциплины.	7
7.	Тема 7. Планирование работы	Система планирования времени и работы. Техники планирования. Жестко-гибкое планирование. Контекстное планирование. Долгосрочное планирование. Планирование дня. Планирование на MSOutlook.	7
8.	Тема 8. Выбор приоритетов деятельности. Делегирование полномочий.	Особенности, значение и виды принимаемых решений. Обзор задач и его роль в принятии решений. Суть расстановки приоритетов в самоменеджменте. Основные способы и методы расстановки приоритетов. Закон Парето. Матрица Эйзенхауэра. Метод многокритериальной оценки. ABC-хронометраж. Основы делегирования полномочий. Преимущества и недостатки делегирования.	7
9.	Тема 9. Распределение рабочей нагрузки и эффективная самомотивация.	Распределение рабочей нагрузки как основа эффективной работы. Работоспособность человека. Влияние биоритмов на распределение рабочей нагрузки. Правила организации эффективного отдыха. Методы и способы самомотивации. Методы решения больших трудоемких задач.	7
10.	Тема 10. Подготовка и проведение деловых совещаний, переговоров и публичных выступлений.	Основные формы делового общения. Виды, правила и этапы деловых совещаний. Виды, правила и этапы переговоров. Использование тактических приемов на переговорах. Подготовка к публичной презентации. Техника выступления. Основы ораторского мастерства. Подготовка презентации с использованием MS PowerPoint.	7
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е / 70 часов</b>			

**Форма контроля – зачет**

Разработчики:

Леднева С.А.

Кузуб Е.В.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения**

**Кафедра иностранных языков №2**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД.В.01 Основы второго иностранного языка**

<b>Направление подготовки</b>	<b><i>38.04.01 «Экономика»</i></b>
<b>Направленность (профиль) программы</b>	<b><i>«Экспертиза, контроль и аудит в сфере закупок»</i></b>
<b>Уровень высшего образования</b>	<b><i>магистратура</i></b>
<b>Программа подготовки</b>	<b><i>академическая магистратура</i></b>



## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Основы второго иностранного языка» является знакомство студентов с основами иностранного языка, которые в дальнейшем позволят сформировать коммуникативную компетенцию, которая позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами, для самообразовательных и других целей. Наряду с практической целью, курс иностранного языка реализует образовательные и воспитательные цели, способствуя расширению кругозора студентов, повышению их общей культуры и образования, а также культуры мышления и повседневного общения, воспитанию терпимости и уважения к духовным ценностям других стран и народов.

Задачами дисциплины являются:

1. овладение лексико-грамматическими средствами обеспечения адекватной базовой коммуникации на иностранном языке в базовых элементарных условиях общения и ситуациях в рамках тематики данного курса;
2. формирование умения выражать элементарный реестр коммуникативных намерений, освоение норм речевого этикета в ситуациях повседневной и деловой коммуникации;
3. способность осуществлять элементарное общение в четырех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении и письме).

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
1	Особенности культуры и традиции в разных странах мира.
2	Социально-трудовые отношения и занятость
3	Этика и корпоративная культура
4	Особенности ведения бизнеса в различных культурах
<b>Трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.ед./72 ч.</b>	

**Форма контроля – зачет**

**Разработчик:**

Кафедра иностранных языков №2

заведующая кафедрой

Л.Д. Торосян