

Утверждаю  
Первый проректор  
ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
Л.А.Брагин  
«24» января 2014 г.

## ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

1. Настоящий порядок составлен на основании Положения о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее Положение).
2. Студенты, не сдавшие зачеты, зачеты с оценкой или экзамены в установленные сроки (т.е. получившие неудовлетворительные оценки по промежуточной аттестации или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительной причины) считаются имеющими академическую задолженность.
3. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные деканатом факультета.
4. С момента образования академической задолженности студент вправе ликвидировать (пересдать) неудовлетворительные оценки не более двух раз в сроки, согласованные с деканатом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, в указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (п.8.5 Положения).
5. Первая пересдача академической задолженности, проводится в модуле, следующем за модулем, в котором образовалась задолженность.
6. Первая пересдача академической задолженности проводится тем преподавателем, который проводил экзамен. Прием первой пересдачи другим преподавателем может проводиться только по решению заведующего кафедрой в случае, если по объективным причинам преподаватель, проводивший экзамен, не может его провести в установленные сроки.
7. Вторую пересдачу зачета, зачета с оценкой или экзамена рекомендуется проводить не позднее первого месяца семестра, следующего за семестром, в котором проводилась первая пересдача (п.8.5 Положения).
8. Вторая пересдача зачета, зачета с оценкой или экзамена принимается комиссией. Дата второй пересдачи по дисциплине, состав комиссии и её председатель утверждаются письменным распоряжением заведующего кафедрой, ответственной за реализацию пересдаваемой дисциплины. В состав комиссии входит не менее 3-х человек, в том числе председатель

- (заведующий кафедрой или его заместитель) и преподаватель, принимавший экзамен.
9. Вторая пересдача устного зачета, зачета с оценкой или экзамена проводится в присутствии не менее трех членов комиссии, включая её председателя. Оценка выставляется в день пересдачи.
  10. Вторая пересдача письменного зачета, зачета с оценкой или экзамена проводится в присутствии не менее трех членов комиссии. Проверка письменной работы осуществляется членами комиссии, каждый из которых выставляет свою оценку. Окончательный результат промежуточной аттестации (оценка за экзамен, зачет с оценкой, зачет) выставляется по согласованию членов комиссии. Оценка за письменную работу выставляется не позднее чем через три рабочих дня после проведения пересдачи.
  11. При подведении результатов пересдачи зачета, зачета с оценкой или экзамена комиссия должна руководствоваться Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (п. 3.13).
  12. Расписание пересдач утверждает декан факультета. Расписание пересдач доводится до сведения студентов, имеющих академическую задолженность, не позднее, чем за 7 дней до даты назначения пересдачи. Для оповещения студентов о расписании пересдач деканатом могут использоваться электронные каналы передачи информации.
  13. Ликвидация академической задолженности во время проведения зачетно-экзаменационной сессии или в каникулярное время не допускается.
  14. Для студентов выпускных курсов проведение пересдачи академических задолженностей осуществляется до начала проведения итоговой государственной аттестации.
  15. Студенты, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленный срок, отчисляются приказом ректора по представлению декана факультета (п.п. 8.4 и 8.5 Положения).

Одобрено Методическим советом ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
Протокол № 5 от 20 января 2014 г.