

# Инструкция по работе с модулем 1С: «Личный кабинет преподавателя»

## 2. Рабочий стол преподавателя

При запуске программы открывается рабочий стол преподавателя, на вкладке «Учет нагрузки» расположены документы «Помесячный учет фактической нагрузки» на каждый месяц.

Месяц	Кафедра	Дата последнего изменения
2017 / 2018		
Сентябрь	Кафедра финансового менеджмента	30.09.2017 0:00:00
Октябрь	Кафедра финансового менеджмента	09.11.2017 10:05:28
Ноябрь	Кафедра финансового менеджмента	09.11.2017 10:10:19

Вид нагрузки	Фактическая нагрузка за ноябрь	
	Согласовано	Не согласовано
Первая половина дня		
Лекция	6	
Практическое занятие	4	
Экзамен		9,1
Вторая половина дня		
Разработка и обновление ОПОП	10	
Составление планово-отчетной документации	4,5	

После выделения документа справа появляется таблица, в которой отражается краткая информация по документу.

Вид нагрузки	Фактическая нагрузка за сентябрь	
	Согласовано	Не согласовано
Первая половина дня		
Лекция	6	
Практическое занятие	4	
Экзамен		9,1
Вторая половина дня		
Разработка и обновление ОПОП	10	
Составление планово-отчетной документации	4,5	

Внизу справа расположен «Чат с технической поддержкой», в котором преподаватель может отправить сообщение в техническую поддержку, если у него имеются технические ошибки при работе с модулем 1С: «Личный кабинет преподавателя».

Чат с технической поддержкой

Введите сообщение

Отправить

На вкладке «Отчетность» с 07 декабря 2017 г. будет размещен функционал для формирования печатных отчетов.



На вкладке «Обращения» можно создать обращение подразделению (например, деканату) при возникновении не технической ошибки:

- не хватает занятия в расписании;
- лишнее занятие в расписании;
- не введена норма по определенному виду нагрузки первой половины дня;
- не введена норма по определенному виду нагрузки второй половины дня.

