

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной деятельности
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

_____ В.Г. Минашкин

«_____» _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе коммерциализации инноваций Бизнес-инкубатора Дирекции по науке и инновациям

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел коммерциализации инноваций Бизнес-инкубатора Дирекции по науке и инновациям (далее – Отдел) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую, научную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование Отдела устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 301 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие науки и технологий на 2013-2020 годы»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;

- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением об Отделе;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

1.4. Кроме вышеназванных, в своей деятельности Отдел руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель деятельности Отдела:

- Коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД) Университета.

2.2. **Задачи Отдела** по внедрению полученных РИД Университета на рынок включают:

- научно-технический анализ РИД и оценка перспектив коммерциализации;
- оказание консультаций авторам РИД и прочих консультационных услуг, в том числе платных;
- исследование рынка, маркетинг и взаимодействие с потенциальными заказчиками;
- определение оптимальных форм предоставления доступа к РИД;
- содействие созданию и развитию хозяйственных обществ и их сопровождение;
- проведение мероприятий, в том числе платных;
- сопровождение и заключение договоров о передаче и отчуждении прав на интеллектуальную собственность Университета;
- ведение учета и формирование отчетности в области использования результатов интеллектуальной деятельности;
- развитие сотрудничества Университета с другими образовательными учреждениями, ведомствами, агентствами, коммерческими организациями, государственными структурами в сфере коммерциализации инноваций и трансфера технологий.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Отдел осуществляет выполнение мероприятий и показателей Программы развития Университета.

3.2. Отдел оказывает консультирование по созданию и развитию хозяйственных обществ и их сопровождение.

3.3. Отдел оказывает консультационные услуги авторам РИД, проводит мероприятия в том числе на платной основе.

3.4. Отдел привлекает инвестиции для финансирования инновационных проектов и разработок сотрудников, обучающихся и молодых ученых.

3.5. Отдел осуществляет маркетинговую деятельность (сбор коммерческой информации о состоянии товарных и иных рынков, их конъюнктуре и прогнозирование

тенденций их развития, а также оказание маркетинговых услуг, в том числе на договорной основе).

3.6. Отдел осуществляет анализ объектов интеллектуальной собственности (далее – ОИС) Университета, отбор наиболее перспективных ОИС с точки зрения коммерциализации;

3.7. Отдел осуществляет анализ рынка и определение возможностей и направлений продвижения ОИС Университета;

3.8. Отдел осуществляет организацию участия в инновационных выставках с представлением результатов интеллектуальной деятельности Университета;

3.9. Отдел осуществляет развитие коммерческого потенциала создаваемых в Университете ОИС;

3.10. Отдел осуществляет продвижение на рынке потенциально коммерциализируемых ОИС Университета, взаимодействие с потенциальными заказчиками;

3.11. Отдел осуществляет заключение лицензионных договоров на использование РИД Университета, ведет их учет и сопровождение;

3.12. Отдел осуществляет заключение соглашений о сотрудничестве с бизнес-партнерами в части инновационной деятельности;

3.13. Отдел осуществляет консультирование сотрудников Университета и малых инновационных предприятий (учредителей, директоров, сотрудников) по вопросам инновационной деятельности в рамках этапа коммерциализации (в том числе заключение договоров на выполнение работ и оказание услуг, заключение лицензионных договоров, заключение договоров по прототипированию и прочим вопросам, связанным с договорными отношениями в вопросах интеллектуальной собственности), в том числе на договорной основе;

3.14. Отдел оказывает содействие, в случае необходимости, по доработке РИД совместно с авторским коллективом до «продажного», коммерчески привлекательного вида.

3.15. Отдел осуществляет разработку и своевременную актуализацию Стратегии коммерциализации интеллектуальной собственности Университета.

3.16. Отдел ведет мониторинг лицензионных поступлений Университета.

3.17. Отдел принимает участие в регламентации процессов по своим направлениям деятельности путем разработки и представления на утверждение локальных нормативных актов.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство Отделом осуществляет начальник Отдела, который назначается приказом ректора. Начальник Отдела несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Начальник Отдела руководит деятельностью Отдела, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Отдела текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3. Структура Отдела отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. Отдел уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

5.2. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

5.3. Отдел обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

5.4. Контроль деятельности Отдела осуществляет директор Бизнес-инкубатора.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

6.1. Отдел при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6.2. Отдел при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. Отдел взаимодействует с Центр безопасности по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Директор Бизнес-инкубатора

В.Б. Пивовар