

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет экономики торговли и товароведения
Кафедра международного бизнеса и таможенного дела**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.02.02(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

**Направленность (профиль) программы
ТАМОЖЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ**

Уровень высшего образования Специалитет

Год начала подготовки: 2022

Москва – 2021 г.

Составитель:

ст.преподаватель

(ученая степень, ученое звание, должность)

В.В.Жогличева

Программа практики одобрена на заседании кафедры международного бизнеса и таможенного дела, протокол № 8 от «28» апреля 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ.....	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. ВИД И ТИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	4
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ТРЕБУЕМЫМИ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯМИ ВЫПУСКНИКОВ.....	5
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ	11
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ	11
10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	11
11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	12
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
13. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	15
14. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ	15
15. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	15
16. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	27

1. Цели практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является овладение обучающимися профессиональными навыками, практическим опытом и инновационными технологиями для будущей профессиональной деятельности, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения.

2. Задачи практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретного таможенного органа, его подразделений в соответствии с распределением студентов по рабочим местам;
- приобретение студентами навыков грамотного применения нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения таможенных органов и участников ВЭД;
- овладение студентами методами принятия решения и осуществление таможенного контроля, выполнение основных должностных функций;
- закрепление навыков практической деятельности при исполнении обязанностей инспектора отдела (отделения) без права принятия решения (под контролем руководителя практики от таможенного органа);
- овладение методами аналитической и исследовательской работы по выявлению проблемных участков в деятельности таможенных органов и разработке оптимальных рекомендаций по их устранению.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практика».

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1, способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных компетенций.

4. Вид и типы проведения практики

4.1. Вид практики - производственная

4.2 Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

5. Место и время проведения практики

Место проведения практики:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки (лаборатории кафедры международного бизнеса и таможенного дела);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией;
- по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной

программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор на практическую подготовку.

Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры международного бизнеса и таможенного дела совместно со специалистами профильных организаций.

Обучающиеся по согласованию с руководителем практики от Университета, могут избрать иное учреждение, или организацию - место прохождения практики. В этом случае обучающиеся получают от руководителя из числа ППС Университета индивидуальное задание.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», специализация программы «Таможенное регулирование и контроль» практика проводится в 8-ом семестре.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», с учетом обобщенных трудовых функций профессионального стандарта, к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

Таблица 1.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УК-1.2 У-1.Проводит оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.2 У-2.Осуществляет поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта
		УК-1.2 У-3.Критически оценивает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей

<p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-1.1 Понимает роль таможенных органов по содействию торговле и обеспечению безопасности.</p>	<p>ОПК-1.1. 3-1 Знает основные элементы экономической безопасности государства, направления деятельности таможенных органов по ее обеспечению ОПК-1.1. 3-2 Знает основные положения таможенного регулирования и таможенного дела в Евразийском экономическом союзе и Российской Федерации ОПК-1.1. У-1 Умеет выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении таможенной деятельности. ОПК-1.1. У-2 Умеет анализировать акты действующего таможенного законодательства Евразийского экономического союза и Российской Федерации</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.2 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).</p>	<p>ОПК-3.2. 3-1 Знает законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах ОПК-3.2.У-1 Умеет разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-3.3 Умеет осуществлять таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска.</p>	<p>ОПК-3.3. 3-1 Знает принципы осуществления государственного и таможенного контроля при пересечении таможенной и государственной границы ОПК-3.2.У-1 Умеет осуществлять таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля</p>
<p>ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p>	<p>ОПК-4.1. 3-1 Знает основы наднационального и национального законодательства в сфере таможенно-тарифного регулирования ОПК-4.1. 3-2 Знает порядок применения установленных запретов и ограничений в сфере таможенного дела</p>

		<p>ОПК-4.1. У-1 Умеет использовать существующие инструменты таможенного-тарифного регулирования</p> <p>ОПК-4.1. У-2 Умеет контролировать соблюдение установленных запретов и ограничений в сфере ВЭД</p>
	<p>ОПК-4.2 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.</p>	<p>ОПК-4.2. З-1 Знает правовые акты и нормативные документы ЕАЭС и международных договоров регламентирующие безопасность товаров.</p> <p>ОПК-4.2. У-1 Умеет обеспечивать соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.</p>
	<p>ОПК-4.3 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.</p>	<p>ОПК-4.3. З-1 Знает порядок назначения таможенной экспертизы, отбора проб и образцов товаров.</p> <p>ОПК-4.3. У-1 Умеет назначать таможенные экспертизы, отбирать пробы и образцы товаров.</p> <p>ОПК-4.3. У-2 Умеет использовать результаты таможенных экспертиз при совершении таможенными органами таможенных операций и (или) проведении таможенного контроля.</p>
	<p>ОПК-4.5 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.</p>	<p>ОПК-4.5. З-1 Знает способы и порядок классификации товаров в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.</p> <p>ОПК-4.5. У-1 Уметь принимать классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.</p>
<p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.</p>	<p>ОПК-5.1 Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия.</p>	<p>ОПК-5.1. З-1 Знает международную и российскую нормативно-законодательную базу, регламентирующую внешнеэкономическую деятельность</p> <p>ОПК-5.1. У-1 Умеет проводить оценку эффективности экспортно-импортных операций</p>
	<p>ОПК-5.2 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками</p>	<p>ОПК-5.2. З-1 Знает основные нормативные документы, определяющие правила делопроизводства в таможенных органах</p>

	управленческого процесса.	ОПК-5.2. У-1 Умеет применять правила подготовки и оформления документов таможенных органов для обеспечения бесперебойного управленческого процесса
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач	ОПК-6.1. З-1 Знает общие и специализированные пакеты прикладных программ. ОПК-6.1. У-1 Умеет применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач

7. Структура и содержание практики
(этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций)

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

Таблица 2

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоёмкость (ак. час.)		Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Формы текущего контроля
			Контакт. работа	Сам.раб./ практичес. подготовка			
1	Организационно-подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> ➤ участие в установочном собрании по практике; ➤ инструктаж по технике безопасности; ➤ инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре); ➤ встреча с руководителями практики, ➤ обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов 	2	25/25	УК-1.2	УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2	утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> ➤ знакомство с базой практики/ изучение деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения; ➤ выполнение индивидуального задания; ➤ сбор материалов для выполнения задания по практике; ➤ анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; ➤ участие в решении конкретных профессиональных задач; ➤ на основе анализа разработать возможные перспективы развития организации; ➤ обработка и систематизация материала; ➤ представление и обсуждение с руководителем проделанной части работы 	0	135/135	ОПК-1.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.5 ОПК-6.1	ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. 3-2 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.1. У-2 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. 3-2 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1 ОПК-4.3. У-2 ОПК-4.5. У-1 ОПК-4.5. 3-1 ОПК-6.1. 3-1 ОПК-6.1. У-1	проверка записи в дневнике практики, отчета части выполненного индивидуального задания

3	Отчетный	<ul style="list-style-type: none"> ➤ выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; ➤ оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями; ➤ согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний; ➤ сдача комплекта документов по практике на кафедру; ➤ размещение документов в личном кабинете обучающегося; ➤ защита отчета по практике. 	2	52/52	ОПК-5.1 ОПК-5.2	ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	Отчет по практике. Защита отчета.
Итого: 216 часа			4	212/212			
<i>В том числе контактные часы на промежуточную аттестацию зачет</i>			2				

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии:

- установочная конференция руководителя практики от вуза;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- анализ информации и интерпретация результатов;
- выполнение индивидуальных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации руководителя практики от Университета и/или руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий, подготовке отчета по практике и доклада презентации по нему;
- обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике;
- сбор научной литературы по тематике индивидуального задания по практике;
- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа информации;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- защита отчета по практике с использованием презентаций;
- электронно-библиотечные системы для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовые системы «Консультант +» и «Гарант»; и т.д.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

Перечень образцов документов необходимых в процессе прохождения и защиты отчета по практике определяется следующими документами:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,
- Регламент организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,
- Методические указания к составлению отчета о прохождении производственной практики и дневника прохождения практики.

10. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации

Формы отчетной документации - комплект отчетных документов в соответствии с Регламентом организации и проведения практик, обучающихся в ФГОБУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Отчеты по практике, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста отчета по практике определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепляется на уровне согласно указанному в

Регламенте организации и проведения практик, обучающихся в ФГОБУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

1. Титульный лист;
2. Задание по практике;
3. Отзыв руководителя практики от Университета;
4. Содержание;
5. Введение;
6. Основная часть (содержит 2 – 3 раздела, каждый из которых, в свою очередь, может состоять из 2 – 4 подразделов);
7. Заключение;
8. Список использованных источников;
9. Приложения.
10. Отчет по проверке на объем неправомочных заимствований

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Университета.

Промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с учебным планом в 8 - ом семестре в форме зачета, который выставляется по результатам проверки отчетной документации и защиты отчета.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- Регламент организации и проведения практик, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. *Джабиев А.П.* Основы таможенного дела [Электронный ресурс]: учебник для вузов; под общей редакцией А. П. Джабиева. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 392 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-9916-9083-6. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437380>
2. *Покровская, В. В.* Таможенное дело в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. — 298 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8681-5.
3. *Покровская, В. В.* Таможенное дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. — 344 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8682-2.

Дополнительная литература:

1. *Геращенко, Г. П.* Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, Е. Л. Андрейчук ; под ред. Г. П. Геращенко. - М. : Издательство Юрайт, 2018. — 234 с. — (Серия : Специалист).

2. Новикова С. А. Таможенное дело [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04948-0. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438836>
3. Таможенное право: Учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с. ISBN 978-5-9776-0262-4
4. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учеб. пособие / И. В. Минакова, М. Е. Тихомиров, В. В. Коварда - СПб. : Интермедия, 2015. – 188 с. – ISBN 978-5-4383-0051-9
5. Таможенный менеджмент: Учебное пособие/ Под ред. Мантусова В.Б. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, 319 с.: 60х90 1/16 (переплет) ISBN 978-5-238-02919-1

Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) //СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
2. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, подписанному 11 апреля 2017 в г. Москва) – Режим доступа: СПС «Консультант Плюс».
3. Федеральный закон от 03.08.2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»/ – Режим доступа: СПС «Консультант Плюс».
4. Соглашение о единых правилах определения страны происхождения товаров (Москва, 25 января 2008 г.).
5. Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2013 г. N 809 "О Федеральной таможенной службе".
6. Приказ ФТС России от 09.12.2010 № 2354 «Об утверждении инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при таможенном контроле товаров и транспортных средств с использованием инспекционно-досмотровых комплексов» (в редакции от 10.01.2012).
7. Приказ ФТС России от 21 декабря 2010 года № 2509 «Об утверждении перечня и порядка применения технических средств таможенного контроля в таможенных органах Российской Федерации».
8. Приказ ФТС России от 15 октября 2013 года N 1940 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов, осуществляющих классификацию товаров и таможенный контроль при проверке правильности классификации товаров по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза»

Перечень информационно-справочных систем

1. <http://www.consultant.ru> - Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> -Гарант.

Перечень профессиональных баз данных

1. <http://www.eaeunion.org/> База данных Евразийского экономического союза [Электронный ресурс].
2. <http://economy.gov.ru/> База данных Министерства экономического развития Российской Федерации. [Электронный ресурс].
3. <http://www.gks.ru/> База данных федеральной службы государственной статистики РФ. Официальный сайт. [Электронный ресурс].

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

№	Наименование	Назначение
1.	www.gov.ru	Центральный официальный портал Российской Федерации – сайт «Официальная Россия»
2.	www.eurasiancommission.org	Сайт Евразийской экономической комиссии
3.	www.wcoomd.org	Сайт Всемирной таможенной организации
4.	www.customs.ru	Сайт ФТС России
5.	www.cbr.ru	Сайт Центрального банка Российской Федерации
6.	www.minfin.ru	Сайт Министерства финансов Российской Федерации
7.	www.fstec.ru	Сайт Федеральной службы по техническому и экспортному контролю
8.	www.tks.ru	Сайт «Все о таможене»
9.	www.vch.ru.	Сайт «Виртуальная таможня», таможенно-логистический портал
10.	http://worldcustomsjournal.org/	Сайт Международного таможенного электронного журнала

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения
Программное обеспечение: Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита, Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

№	Наименование	Назначение
Программные средства		
1.	Справочно-информационная система «КонсультантПлюс» (www.consultant.ru)	Оперативное получение информации о законе или внесении изменений в нормативные акты
2.	ПравоВЭД (ООО «СофтЛэнд», www.softland.ru , www.vednews.ru)	Содержит полную базу нормативных документов Федерального и Регионального таможенного законодательства и предназначена для изучения таможенного законодательства Российской Федерации и оперативного ознакомления с изменениями, вносимыми в него
3.	«Справочник ВЭД-Инфо» (ООО «СТМ», www.ctm.ru)	Специализированный электронный справочник по таможенному законодательству, предназначенный для широкого круга пользователей, профессионально связанных с внешнеэкономической деятельностью и таможенным оформлением
4.	«Товары и коды» (ООО «Альта-Софт», www.altaru.ru)	Классификация товаров с помощью базы наименований и кодов товаров, определение кода или вариантов наименования товара в неопределенных ситуациях
5.	«ВЭД-Алфавит» (ООО «СТМ», www.ctm.ru)	Алфавитный указатель к ТН ВЭД, который можно рассматривать как дополнение к программе «ВЭД-Инфо», содержит сотни тысяч наименований уже декларированных товаров с удобной системой поиска и ключами перехода на найденный код
6.	«Пояснения к ТН ВЭД» (ООО «Альта-Софт», www.altaru.ru)	Дополнительный материал, помогающий при затруднениях в классификации товара в ТН ВЭД

12. Материально-техническое обеспечение практики

- Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.
- Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».
- Материально-техническая база организации/предприятия, обеспечивающая проведение практики (практической подготовки), предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

13. Обязанности обучающегося при прохождении практики

Обязанности обучающегося при прохождении практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

14. Обязанности руководителя практики

Обязанности руководителя практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

15. Оценочные средства

Оценочные средства по практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников – указаны в таблице 1, раздел 6.

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций - указаны в таблице 2, раздел 7.

Предметом оценки по практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося (с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями образовательного учреждения); дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики указаны в Приложении 1.

В процессе прохождения практики руководителем по практике контролируется формирование у обучающихся соответствующих компетенций и ее составляющих.

Таблица 3

Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Виды оценочных средств		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	✓	✓	✓
ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.	ОПК-1.1 Понимает роль таможенных органов по содействию торговле и обеспечению безопасности.	✓	✓	✓
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК-3.2 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).	✓	✓	✓
	ОПК-3.3 Осуществляет таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска	✓	✓	✓
ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.	✓	✓	✓
	ОПК-4.2 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.	✓	✓	✓
	ОПК-4.3 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.	✓	✓	✓
	ОПК-4.5 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.	✓	✓	✓
ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	ОПК-5.1 Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия.	✓	✓	✓

	ОПК-5.2 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса.	✓	✓	✓
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач	✓	✓	✓

Форма отзыва руководителя по практике с указанием баллов оформляются в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 4

Шкала оценивания	Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций	
85 – 100 баллов	«зачтено»	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> <p>ОПК-1.1 Понимает роль таможенных органов по содействию торговле и обеспечению безопасности.</p> <p>ОПК-3.2 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).</p> <p>ОПК-3.3 Осуществляет таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска</p> <p>ОПК-4.1 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов</p>	<p>Знает верно и в полном объеме: методику проведения оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, обнаружения признаков противоречивой информации, полученной из разных источников; основные элементы экономической безопасности государства, направления деятельности таможенных органов по ее обеспечению; основные положения таможенного регулирования и таможенного дела в Евразийском экономическом союзе и Российской Федерации; законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах; принципы осуществления государственного и таможенного контроля при пересечении таможенной и государственной границы; основы наднационального и национального законодательства в сфере таможенно-тарифного регулирования; порядок применения установленных запретов и ограничений в сфере таможенного дела; правовые акты и нормативные документы ЕАЭС и международных договоров регламентирующие безопасность товаров; порядок назначения таможенной экспертизы, отбора проб и образцов товаров; способы и порядок классификации товаров в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС; международную и российскую нормативно-</p>	Продвинутый

		<p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p>ОПК-4.2 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.</p> <p>ОПК-4.3 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.</p> <p>ОПК-4.5 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС</p> <p>ОПК-5.1 Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия</p> <p>ОПК-5.2 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса</p> <p>ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач</p>	<p>законодательную базу, регламентирующую внешнеэкономическую деятельность; основные нормативные документы, определяющие правила делопроизводства в таможенных органах; общие и специализированные пакеты прикладных программ.</p> <p>Умеет верно и в полном объеме: проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников; Осуществляет поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта; выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении таможенной деятельности; анализировать акты действующего таможенного законодательства Евразийского экономического союза и Российской Федерации; разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности; осуществлять таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля; использовать существующие инструменты таможенного-тарифного регулирования; контролировать соблюдение установленных запретов и ограничений в сфере ВЭД; обеспечивать соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров; назначать таможенные экспертизы, отбирать пробы и образцы товаров; использовать результаты таможенных экспертиз при совершении таможенными органами таможенных операций и (или) проведении таможенного контроля; принимать</p>	
--	--	--	--	---	--

				классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС; проводить оценку эффективности экспортно-импортных операций; применять правила подготовки и оформления документов таможенных органов для обеспечения бесперебойного управленческого процесса; применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач.	
70 – 84 баллов	«зачтено»	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p> <p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых</p>	<p>УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> <p>ОПК-1.1 Понимает роль таможенных органов по содействию торговле и обеспечению безопасности.</p> <p>ОПК-3.2 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).</p> <p>ОПК-3.3 Осуществляет таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска</p>	<p>Знает с незначительными замечаниями: методику проведения оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, обнаружения признаков противоречивой информации, полученной из разных источников; основные элементы экономической безопасности государства, направления деятельности таможенных органов по ее обеспечению; основные положения таможенного регулирования и таможенного дела в Евразийском экономическом союзе и Российской Федерации; законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах; принципы осуществления государственного и таможенного контроля при пересечении таможенной и государственной границы; основы наднационального и национального законодательства в сфере таможенно-тарифного регулирования; порядок применения установленных запретов и ограничений в сфере таможенного дела; правовые акты и нормативные документы ЕАЭС и международных договоров регламентирующие безопасность товаров; порядок назначения таможенной экспертизы,</p>	Повышенный

		<p>актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p>ОПК-4.2 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.</p> <p>ОПК-4.3 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.</p> <p>ОПК-4.5 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС</p> <p>ОПК-5.1 Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия</p> <p>ОПК-5.2 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса</p>	<p>отбора проб и образцов товаров; способы и порядок классификации товаров в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС; международную и российскую нормативно-законодательную базу, регламентирующую внешнеэкономическую деятельность; основные нормативные документы, определяющие правила делопроизводства в таможенных органах; общие и специализированные пакеты прикладных программ.</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями: проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников; Осуществляет поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта; выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении таможенной деятельности; анализировать акты действующего таможенного законодательства Евразийского экономического союза и Российской Федерации; разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности; осуществлять таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля; использовать существующие инструменты таможенного-тарифного регулирования; контролировать соблюдение установленных запретов и ограничений в сфере ВЭД; обеспечивать соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих</p>	
--	--	--	---	---	--

			ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач	безопасность товаров; назначать таможенные экспертизы, отбирать пробы и образцы товаров; использовать результаты таможенных экспертиз при совершении таможенными органами таможенных операций и (или) проведении таможенного контроля; принимать классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС; проводить оценку эффективности экспортно-импортных операций; применять правила подготовки и оформления документов таможенных органов для обеспечения бесперебойного управленческого процесса; применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач.	
50 – 69 баллов	«зачтено»	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p> <p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения</p>	<p>УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> <p>ОПК-1.1 Понимает роль таможенных органов по содействию торговле и обеспечению безопасности.</p> <p>ОПК-3.2 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).</p>	Знает на базовом уровне, с ошибками: методику проведения оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, обнаружения признаков противоречивой информации, полученной из разных источников; основные элементы экономической безопасности государства, направления деятельности таможенных органов по ее обеспечению; основные положения таможенного регулирования и таможенного дела в Евразийском экономическом союзе и Российской Федерации; законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах; принципы осуществления государственного и таможенного контроля при пересечении таможенной и государственной границы; основы наднационального и национального	Базовый

		<p>(оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.3 Осуществляет таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска</p> <p>ОПК-4.1 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p>ОПК-4.2 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.</p> <p>ОПК-4.3 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.</p> <p>ОПК-4.5 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС</p> <p>ОПК-5.1 Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия</p>	<p>законодательства в сфере таможенно-тарифного регулирования;</p> <p>порядок применения установленных запретов и ограничений в сфере таможенного дела;</p> <p>правовые акты и нормативные документы ЕАЭС и международных договоров регламентирующие безопасность товаров;</p> <p>порядок назначения таможенной экспертизы, отбора проб и образцов товаров;</p> <p>способы и порядок классификации товаров в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС;</p> <p>международную и российскую нормативно-законодательную базу, регламентирующую внешнеэкономическую деятельность;</p> <p>основные нормативные документы, определяющие правила делопроизводства в таможенных органах;</p> <p>общие и специализированные пакеты прикладных программ.</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <p>проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>Осуществляет поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта;</p> <p>выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении таможенной деятельности;</p> <p>анализировать акты действующего таможенного законодательства Евразийского экономического союза и Российской Федерации;</p> <p>разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности;</p> <p>осуществлять таможенный контроль и</p>	
--	--	--	---	--	--

			<p>ОПК-5.2 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса</p> <p>ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач</p>	<p>отдельные виды государственного контроля; использовать существующие инструменты таможенного-тарифного регулирования; контролировать соблюдение установленных запретов и ограничений в сфере ВЭД; обеспечивать соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров; назначать таможенные экспертизы, отбирать пробы и образцы товаров; использовать результаты таможенных экспертиз при совершении таможенными органами таможенных операций и (или) проведении таможенного контроля; принимать классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС; проводить оценку эффективности экспортно-импортных операций; применять правила подготовки и оформления документов таможенных органов для обеспечения бесперебойного управленческого процесса; применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач.</p>	
менее 50 баллов	«не зачтено»	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p> <p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для</p>	<p>УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> <p>ОПК-1.1 Понимает роль таможенных органов по содействию торговле и обеспечению безопасности.</p>	<p>Не знает на базовом уровне: методику проведения оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, обнаружения признаков противоречивой информации, полученной из разных источников; основные элементы экономической безопасности государства, направления деятельности таможенных органов по ее обеспечению; основные положения таможенного регулирования и таможенного дела в Евразийском экономическом союзе и Российской</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

		<p>решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.2 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).</p> <p>ОПК-3.3 Осуществляет таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска</p> <p>ОПК-4.1 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p>ОПК-4.2 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров.</p> <p>ОПК-4.3 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.</p>	<p>Федерации; законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах; принципы осуществления государственного и таможенного контроля при пересечении таможенной и государственной границы; основы наднационального и национального законодательства в сфере таможенно-тарифного регулирования; порядок применения установленных запретов и ограничений в сфере таможенного дела; правовые акты и нормативные документы ЕАЭС и международных договоров регламентирующие безопасность товаров; порядок назначения таможенной экспертизы, отбора проб и образцов товаров; способы и порядок классификации товаров в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС; международную и российскую нормативно-законодательную базу, регламентирующую внешнеэкономическую деятельность; основные нормативные документы, определяющие правила делопроизводства в таможенных органах; общие и специализированные пакеты прикладных программ.</p> <p>Не умеет на базовом уровне: проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников; Осуществляет поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта; выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении таможенной деятельности;</p>	
--	--	---	---	--	--

			<p>ОПК-4.5 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС</p> <p>ОПК-5.1 Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия</p> <p>ОПК-5.2 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса</p> <p>ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач</p>	<p>анализировать акты действующего таможенного законодательства Евразийского экономического союза и Российской Федерации; разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности; осуществлять таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля; использовать существующие инструменты таможенного-тарифного регулирования; контролировать соблюдение установленных запретов и ограничений в сфере ВЭД; обеспечивать соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров; назначать таможенные экспертизы, отбирать пробы и образцы товаров; использовать результаты таможенных экспертиз при совершении таможенными органами таможенных операций и (или) проведении таможенного контроля; принимать классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС; проводить оценку эффективности экспортно-импортных операций; применять правила подготовки и оформления документов таможенных органов для обеспечения бесперебойного управленческого процесса; применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач.</p>	
--	--	--	--	---	--

16. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимо написать заявление с приложением документов, подтверждающих необходимость подбора места практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Содержание индивидуального задания для практики обсуждается обучающимся совместно с руководителем практики от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Примерный перечень вопросов для защиты отчета

1. Структура и задачи Федеральной таможенной службы России.
2. Цели и принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.
3. Функции таможенных органов РФ. Правоохранительная деятельность таможенных органов РФ.
4. Цели и задачи Евразийского экономического союза.
5. Единая таможенная территория Евразийского экономического союза и таможенная граница.
6. Таможенное законодательство Евразийского экономического союза.
7. Понятие и виды таможенной политики.
8. Принципы деятельности и система таможенных органов.
9. Функции таможенных органов, их задачи, права и обязанности.
10. Лица, осуществляющие свою деятельность в сфере таможенного дела
11. Общие положения о таможенном контроле: принципы проведения таможенного контроля; объекты таможенного контроля. Статус товаров, находящихся под таможенным контролем.
12. Зоны таможенного контроля. Представление документов и сведений, необходимых для проведения таможенного контроля.
13. Функции, обязанность, правомочия и ответственность таможенных органов при осуществлении таможенного контроля.
14. Участие специалиста при проведении таможенного контроля.
15. Проверка документов и сведений, устный опрос, получение объяснений, таможенное наблюдение: общая характеристика и порядок проведения.
16. Таможенный осмотр таможенный досмотр: общая характеристика и порядок проведения.
17. Личный таможенный досмотр: общая характеристика и порядок проведения.
18. Таможенный осмотр помещений и территорий: общая характеристика и порядок проведения.
19. Система управления рисками: цели применения системы управления рисками; объекты анализа риска.
20. Взаимоотношения таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела.
21. Понятия товара и транспортных средств в таможенном деле.
22. Перемещение товара и транспортных средств.
23. Декларант, его права и обязанности.
24. Понятие и значение таможенного контроля.
25. Понятие и сущность таможенных операций.
26. Понятие и сущность таможенных процедур.
27. Страна происхождения товара.
28. Единая Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности ЕАЭС (далее - ТН ВЭД ЕАЭС), основное назначение и применение.
29. Правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС.

30. Структура ТН ВЭД ЕАЭС, принципы ее построения, основные правила интерпретации ТН ВЭД.
31. Классификация товаров в таможенных целях. Предварительные решения по классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС. Порядок принятия предварительного решения по классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС.
32. Процедура принятия решений по классификации товаров.
33. Таможенная стоимость товаров. Общая характеристика методов ее определения для ввозимых/вывозимых товаров.
34. Порядок контроля таможенной стоимости товаров.
35. Порядок декларирования таможенной стоимости товаров. Использование декларации таможенной стоимости (ДТС).
36. Таможенно-тарифное регулирование как элемент государственного регулирования внешнеэкономической деятельности
37. Понятие, виды и признаки таможенных платежей.
38. Понятие, признаки и виды таможенных пошлин.
39. Налоги, взимаемые при ввозе товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза.
40. Таможенные сборы как вид таможенного платежа.
41. Порядок исчисления таможенных пошлин, налогов.
42. Порядок и сроки уплаты таможенных пошлин, налогов.
43. Понятие, субъекты и объекты таможенного контроля.
44. Принципы таможенного контроля. Зоны таможенного контроля.
45. Формы таможенного контроля.
46. Общая характеристика таможенной проверки.
47. Порядок проведения экспертиз при осуществлении таможенного контроля.
48. Краткая характеристика технических средств таможенного контроля.
49. Общая характеристика административных правонарушений в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Административная ответственность должностных и юридических лиц.