

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова»**

Утверждено
на заседании совета факультета
экономики торговли и товароведения
протокол № _____ от «15» 12 2014
Председатель совета _____ Денисов И.В.



Факультет экономики торговли и товароведения

Кафедра товароведения и товарной экспертизы

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

и методические указания к составлению отчета

(2-й этап)

для контингента студентов, переведенного из ФГБОУ ВПО РГТЭУ в результате реорганизации в форме присоединения к ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 1075 от 20.12.2012 г.

Направление подготовки 100800 «ТОВАРОВЕДЕНИЕ»

Профиль подготовки «Товарный менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Москва – 2014

Составитель: к.б.н., доцент Карагодин В.П.

ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

Рецензент: к.э.н., доцент Шипилова С.С.

ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова»,
кафедра торгового дела

наименование организации, где работает рецензент

Рецензент: д.т.н., профессор, Сапожникова Алла Ионовна

ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологии
им. К.И.Скрябина, кафедра товароведения и технологии сырья животного происхождения,
зав. кафедрой.

наименование организации, где работает рецензент

Рабочая программа производственной практики (2-й этап) составлена на основании ФГОС
ВПО по направлению 100800.62 «Товароведение» и учебного плана для профиля «Товар-
ный менеджмент»

Программа производственной практики (2-й этап) утверждена на заседании кафедры то-
вароведения и товарной экспертизы,

протокол № 11 от «21» 01 2014 г.

Заведующий кафедрой




Елисеева Л.Г.
(Ф.И.О.)

Одобрено Советом факультета экономики торговли и товароведения,

протокол № 6 от «25» 02 2014 г.

Председатель совета



Денисов И.В.
(Ф.И.О.)

Оглавление

1. Цель производственной практики (2-й этап).....	4
2. Задачи производственной практики (2-й этап):.....	4
3. Место производственной практики (2-й этап) в структуре ООП бакалавриата	4
4. Формы проведения производственной практики (2-й этап)	7
5. Место и время проведения производственной практики (2-й этап).....	8
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (2-й этап)	8
7. Структура и содержание производственной практики (2-й этап)	9
8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике (2-й этап).....	10
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (2-й этап):.....	10
10. Формы промежуточной аттестации по итогам производственной практики (2-й этап)	11
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (2- й этап)	11
12. Материально-техническое обеспечение производственной практики (2-й этап).....	13
Приложение 1.....	14
Приложение 2.....	16
Приложение 3.....	17
Приложение 4.....	18
Приложение 5.....	19

1. Цель производственной практики (2-й этап)

Основная *цель производственной практики (2-й этап)* – приобретение практических и профессиональных навыков самостоятельной работы по различным направлениям деятельности в области товароведения и сбор материалов для выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной практики (2-й этап):

- изучение вопросов оперативного управления предприятием (объединением);
- овладение навыками управления персоналом;
- изучение учета денежных и материальных ценностей предприятия;
- изучение формирования потребительских свойств продукции в процессе ее производства, влияния технологии производства на основные характеристики товаров;
- изучение рынков сбыта продукции (товаров) и потребителей;
- изучение потребностей потребителей, оценка влияния на формирование производственной и торгово-закупочной стратегии;
- знакомство с правилами и порядками подтверждения соответствия продукции (товаров) и сырья;
- изучение потребительских свойств товаров, овладение методами определения показателей качества;
- изучение методов установления цен на продукцию и товары;
- овладение методами организации закупок, хранения, перевозки и приемки товаров (продукции) по количеству и качеству;
- изучение и приобретение опыта применения основных руководящих, инструктивных, нормативных и технических документов (в т.ч. стандартов организации), регулирующих торгово-хозяйственную деятельность предприятий и организаций, а также качество товаров;
- приобретение опыта составления контрактов поставки сырья, материалов, комплектующих, потребительских товаров;
- овладение навыками составления претензий на некачественные товары;
- осуществление связей с поставщиками и покупателями, контролирующими органами;
- проведение исследований качества сырья, полуфабрикатов и готовых товаров;
- получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы, апробация ее важнейших результатов и предложений.

3. Место производственной практики (2-й этап) в структуре ООП бакалавриата

Производственная практика (2-й этап) бакалавра проводится на 4 курсе в 8 семестра и базируется на освоении следующих циклов (разделы) ООП, предметов, курсов, дисциплин:

Гуманитарный, социальный и экономический цикл, дисциплины: экономика, правовое регулирование коммерческой деятельности, иностранный язык делового общения.

В результате изучения данного цикла дисциплин студент должен **знать:**

- основные понятия и модели микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики (ПК-4);

- основные нормативные правовые документы (ПК-3);

уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (ПК-3);
- проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели (ПК-4);
- использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации) (ПК-4);
- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности (ОК-2; ОК-8);

владеть:

- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства (ПК-4);
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке (ОК-2; ОК-8);
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса (ОК-1; ОК-6; ОК-8);

Математический и естественнонаучный цикл, дисциплины: математика, информатика, физика, химия, основы микробиологии, физико-химические методы исследования.

В результате изучения данного цикла дисциплин студент должен

знать:

- основные понятия и методы математических и естественнонаучных дисциплин в объеме, необходимом для профессиональной деятельности (ПК-5);
- современное программное обеспечение, законы и методы накопления, передачи и обработки информации с помощью компьютерных технологий (ОК-7; ПК-12);
- научные основы физических, химических, физико-химических и биологических методов для инструментальной оценки показателей качества и безопасности потребительских товаров (ПК-6);

уметь:

- использовать математические и естественнонаучные методы для решения проблем товароведной и оценочной деятельности (ПК-6);
- использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения в профессиональной деятельности (ОК-6; ОК-7);
- создавать базы данных и использовать ресурсы Интернета для поиска необходимой информации (ОК-6; ОК-7);
- использовать физические, химические, физико-химические и биологические методы как инструмент в профессиональной деятельности (ПК-5; ПК-6);

владеть:

- навыками использования современных программных продуктов и математического аппарата для решения профессиональных задач (ПК-12);
- методологией оценки качества товаров физическими, химическими, физико-химическими и биологическими методами анализа (ПК-5);
- методологией идентификации и выявления фальсификации товаров с помощью современных физических, химических, физико-химических и биологических методов исследования (ПК-6).

Профессиональный цикл, дисциплины: теоретические основы товароведения и экспертизы, стандартизация, подтверждение соответствия и метрология, товароведение однородных групп продовольственных товаров, товароведение однородных групп непро-

довольственных товаров, безопасность товаров, таможенная экспертиза, экономика предприятия, организация и управление коммерческой деятельностью, товарный менеджмент.

В результате изучения данного цикла дисциплин студент должен

знать:

- факторы, формирующие качество и безопасность товаров на всех этапах жизненного цикла (ПК-13; ПК-14);
- принципы формирования ассортимента и управления товарными потоками на всех этапах товародвижения (ПК-17);
- основные методы идентификации товаров и способы обнаружения и защиты товаров от фальсификации (ПК-14);
- требования к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования (ПК-16; ПК-19);
- принципы стандартизации и метрологического обеспечения оценки качества товаров и торгового процесса (ПК-3; ПК-11; ПК-14; ПК-21);
- технические регламенты и другие российские и международные нормативно-правовые документы, регламентирующие качество и безопасность потребительских товаров (ПК-11; ПК-16);
- методы изучения и анализа рынка потребительских товаров, формирования спроса и стимулирования сбыта (ПК-10; ПК-17);
- основы экономики торгового предприятия и организации торговых процессов и труда (ПК-4; ПК-9);
- принципы товарного менеджмента в организации товароведной и коммерческой деятельности (ПК-10);

уметь:

- осуществлять приемку товаров по количеству и качеству (ПК-18);
- проводить оперативный учет поступления и реализации товарно-материальных ценностей, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах (ПК-20);
- выявлять причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь (ПК-18; ПК-15);
- проводить аудит товаров на основании действующих нормативных документов (ПК-13; ПК-16);
- оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации (ПК-16);
- осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей (ПК-19);
- осуществлять закупки и реализацию сырья и потребительских товаров (ПК-7; ПК-10);
- осуществлять организацию работы торгового предприятия, проводить его позиционирование (ПК-9);
- проводить анализ динамики товарооборота, статистических и финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности торгового предприятия и оптимизировать его ассортиментную политику (ПК-17; ПК-20);
- осуществлять товарный менеджмент при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров и осуществлять продвижение товаров (ПК-10);
- осуществлять связь с поставщиками и потребителями, анализировать рекламации и претензии к качеству товаров и услуг, готовить заключения по результатам их рассмотрения (ПК-7; ПК-8);
- работать с информационными базами данных, обеспечивающими учет и движение товаров (ПК-12);

- составлять и анализировать договоры купли-продажи (контракты) потребительских товаров (ПК-7; ПК-9);
- управлять процессом документооборота на всех этапах движения товаров (ПК-20);

владеть:

- основными методами и приемами проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров (ПК-8; ПК-14);
- нормативной документацией в товароведной и оценочной деятельности (ПК-3; ПК-11; ПК-16);
- правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения (ПК-14);
- правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации (ПК-3);
- процедурами проведения таможенной экспертизы (ПК-14);
- методами анализа спроса и управления ассортиментом товаров в торговом предприятии (ПК-17);
- навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений (ПК-2);
- способами защиты персонала в экстремальных условиях для обеспечения нормальной жизнедеятельности (ОК-10; ОК-9).

4. Формы проведения производственной практики (2-й этап)

Производственная практика (2-й этап) проходит в форме стажировки на торговом или производственном предприятии, выпускающем потребительские товары.

Производственная практика (2-й этап) студентов по срокам и продолжительности проводится в соответствии с учебным планом и определяется программой производственной практики (2-й этап), индивидуальным заданием и календарно-тематическим планом прохождения производственной практики (2-й этап) в организации (на предприятии).

Учебно-методическое руководство практикой осуществляется кафедрой товароведения и товарной экспертизы. Непосредственное руководство практикой возлагается на преподавателей этой кафедры, а на базах практики – опытных высококвалифицированных специалистов. Руководители практики от кафедры товароведения и товарной экспертизы назначаются распоряжением по факультету экономики торговли и товароведения.

Перед началом практики деканат ФЭТТ и кафедра товароведения и товарной экспертизы проводят собрание студентов, на котором разъясняются цели, задачи и порядок прохождения практики, сообщаются даты начала и окончания практики, требования к отчету о практике, порядок и сроки его сдачи на кафедру и защиты. Студентам выдаются рабочие программы, содержащие календарный график прохождения практики, индивидуальные задания, необходимые учебно-методические материалы.

Во время практики студенты-практиканты полностью подчиняются правилам внутреннего распорядка базы практики.

В период практики студенты собирают материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы. Выполненную за каждый день работу студенты отражают в дневниках практики.

Прохождение студентами практики, выполнение ее программы и индивидуального задания и графика работ контролируется руководителями практики от ФЭТТ и базы практики.

Практика завершается составлением и защитой студентом отчета о практике.

5. Место и время проведения производственной практики (2-й этап)

Производственная практика (2-й этап) бакалавра проводится в организациях различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса: предприятиях, фирмах, корпорациях, АО, консалтинговых фирмах, научно-исследовательских институтах и центрах, а также в других структурах.

Распределение студентов на базы практики осуществляется кафедрой на основе рейтинга студента и выбранной им темы выпускной квалификационной работы. Место для прохождения практики бакалавры могут искать самостоятельно, посещая собеседования. Для студентов базами практики могут являться предприятия и организации, на которых они работают.

Направление студентов на практику производится на основе договоров, заключенных между Университетом и базой практики и оформляется распоряжением по факультету экономики торговли и товароведения.

Производственная практика (2-й этап) проводится на 4 курсе в 8 семестра.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (2-й этап)

В результате прохождения производственной практики (2-й этап) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

- овладение культурой мышления, способность к восприятию информации, обобщению, анализу, постановке цели и выбору путей её достижения, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-1, ОК-7);
- овладение одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-8);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-4);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ПК-2, ПК-9);
- умеет использовать нормативные и правовые документы в области товарного менеджмента в своей деятельности (ПК-3);
- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ПК-4);
- изучение вопросов оперативного управления предприятием (объединением) (ПК-2, ПК-4, ПК-9, ПК-10);
- овладение навыками управления персоналом (ОК-2, ОК-4, ПК-1);
- изучение учета денежных и материальных ценностей предприятия (ПК-12, ПК-20);
- изучение процессов производства продукции, оценка влияния производственных процессов и операций на потребительские свойства товаров (ПК-13, ПК-14);
- изучение рынков сбыта продукции (товаров) и потребителей (ПК-10, ПК-13, ПК-17);
- изучение потребностей потребителей, оценка влияния на формирование производственной, торгово-закупочной и сбытовой стратегии (ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-17);
- знакомство с правилами и порядками сертификации и декларирования соответствия продукции и товаров (ПК-3, ПК-14);
- изучение потребительских свойств товаров (продукции), овладение методами определения показателей качества (ПК-5, ПК-8, ПК-14, ПК-16);
- изучение методов установления цен на продукцию и товары (ПК-10);
- овладение методами организации закупок, хранения, перевозки и приемки товаров (продукции) по количеству и качеству (ПК-9);
- изучение и приобретение опыта применения основных руководящих, инструк-

тивных, нормативных и технических документов (в т.ч. стандартов организации), регулирующих торгово-хозяйственную деятельность предприятий и организаций, а также качество товаров (ПК-3, ПК-11);

- приобретение опыта составления контрактов поставки сырья, материалов, комплектующих, потребительских товаров, осуществление связей с поставщиками и покупателями, контролирующими органами (ПК-7);

- овладение навыками составления претензий на некачественные товары (ПК-8);

- проведение исследований качества сырья, полуфабрикатов и готовых товаров (ПК-14);

- получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы, апробация ее важнейших результатов и предложений (ПК-4, ПК-5, ПК-6).

7. Структура и содержание производственной практики (2-й этап)

Общая трудоемкость производственной практики (2-й этап) составляет 6 недель, 9 зачетных единиц, 324 акад. часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в акад. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	32	Запись в дневнике практики
2.	Производственный	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала.	180	Запись в дневнике практики
3.	Аналитический	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва- характеристики.	102	Запись в дневнике практики
4.	Отчетный	Сдача отчета по практике, дневника и отзыва- характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	10	Дифференцированный зачет (Зачет с оценкой)
	Итого:		324	

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике (2-й этап)

Технологии оптимизации производственного и торгового ассортимента товаров.

Технологии оптимизации условий транспортирования и хранения товаров.

Технологии подготовки товаров к процедурам сертификации и декларирования.

Технологии внедрения на предприятиях современных систем управления качеством.

Технологии контроля качества и безопасности товаров.

Технологии разработки нормативной документации на потребительские товары.

Технологии SOP – «Планирование продаж и операций»

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (2-й этап):

Примерный перечень основных вопросов для анализа товароведных аспектов деятельности предприятия в период прохождения производственной практики (2-й этап).

– основные проблемы научно-технического развития сырьевой базы и отраслей по производству продовольственных и непродовольственных товаров;

– проблемы и пути улучшения качества сырья и готовой продукции;

– проблему рационального использования сырьевых ресурсов; методы теоретического и экспериментального исследования продовольственных и непродовольственных товаров; нормативно-техническую документацию, регламентирующую качества потребительских товаров;

– основные свойства и качественные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров;

– методы анализа процессов хранения и производства продовольственных и непродовольственных товаров;

– приемы и методы совершенствования и оптимизации действующих технологий производства, хранения и реализации продукции на базе системного подхода к анализу качества и требований к товарам;

– методы проведения экспертизы качества на всех этапах жизненного цикла товара и иметь опыт проведения экспертиз;

– последовательность разработки мероприятий по предупреждению возникновения дефектов, порчи, пороков товаров;

– рациональные способы и методы хранения, транспортировки и реализации товаров, статистические методы обработки экспериментальных данных для анализа качества товаров;

– прогрессивные методы исследования товаров;

– методики проведения стандартных испытаний по определению органолептических, физико-механических, микробиологических, биохимических показателей продовольственных и непродовольственных товаров;

– методы оперативного контроля, разработки и оформления нормативно-технической документации и сертификатов на товары.

Конкретные вопросы по производственной практике (2-й этап) определяются индивидуальным заданием, разрабатываемым на основе настоящей программы практики с учетом особенностей базы практики и выбранной темы выпускной квалификационной работы.

10. Формы промежуточной аттестации по итогам производственной практики (2-й этап)

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (2-й этап) бакалавра проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва-характеристики руководителя практики от организации (предприятия). Отзыв-характеристика подписывается руководителем практики от организации (предприятия) и скрепляются печатью. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы на последней неделе практики.

Подведение итогов производственной практики (2-й этап) предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики и индивидуального задания, полноты и качества собранного материала для выпускной квалификационной работы, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

Практика завершается составлением и защитой студентом отчета о практике (**Приложение 1. Методические указания к составлению отчета о прохождении производственной практики (2-й этап)**).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (2-й этап)

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 100800 «Товароведение» (бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09»ноября 2009 г. № 547, зарег. Минюст России от 17.12.2009 г. №15686.
2. Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденные Решением Комиссии таможенного союза от 28 мая 2010 г. № 299 (с изменениями и дополнениями). – <http://www.tsouz.ru> (официальный портал Таможенного союза).
3. Идентификационная и товарная экспертиза товаров растительного происхождения: Учеб. пособие / Л.Г. Елисеева, Т.Н. Иванова, М.А. Положишникова, А.В. Рыжакова; Под ред. Л.Г. Елисеевой. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 524 с. – (Высшее образование).
4. Идентификационная и товарная экспертиза продуктов белкового питания и пищевых жиров: Учебник / под ред. проф. Т.Г. Родиной. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 544 с. – (Высшее образование)
5. Идентификационная и товарная экспертиза хозяйственных и культурно-бытовых товаров: учебник / под ред. А.Н.Неверова и Т.И. Чалых. – М.: ИНФРА-М, 2010.
6. Идентификационная и товарная экспертиза одежно-обувных и ювелирных товаров: учебник / А.Н.Неверов, Е.Л. Пехташева, Е.Ю. Райкова и др. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 427 с. – (Высшее образование).
7. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров. В 2 ч. Ч. 2: Модуль II. Товарная экспертиза: Учебник / М.А. Николаева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.
8. Товарный менеджмент: Учебное пособие / Под ред. Т.Н. Ивановой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 234 с.
9. Категорийный менеджмент: Учебное пособие / В.М. Киселев, М.А. Николаева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208 с.
10. Брендинг: Управление брендом: Учебное пособие / В.Л. Музыкант. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 316 с.

11. Управление ассортиментом товаров: Учебное пособие / Н.Р. Куликова, Т.А. Трыкова, Н.С. Борзунова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с.
12. Маркетинг товаров и услуг: Учебное пособие / А.В. Лукина. - 2-е изд., доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.
13. Голова, А. Г. Управление продажами [Электронный ресурс] : Учебник / А. Г. Голова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 280 с.
14. Волгин, В. В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] / В. В. Волгин. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 724 с
15. Старов, С. А. Управление собственными торговыми марками розничных сетей / С. А. Старов; Высшая школа менеджмента СПбГУ. — СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2013. — 492 с.
16. Мерчандайзинг: Учебное пособие / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 152 с.
17. Конкурентоспособность товаров и организаций. Практикум: Учебное пособие / В.В. Квасникова, О.Н. Жучкевич. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2013. - 184 с.
18. Технические регламенты, стандарты и технические условия на продукцию, процессы, методы испытания (контроля), терминов и определений.
19. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Таможенного союза. – <http://www.tsouz.ru> (официальный портал Таможенного союза).
20. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: учебник / под ред. проф. Т.И.Чалых, доц. Н.В.Умаленовой. – М.: ИТК «Дашков и К°», 2013. – 760 с.
21. Товароведение однородных групп продовольственных товаров. Учебник / Под ред. д.т.н. Л.Г.Елисейевой. – М.:ИТК «Дашков и Ко», 2013.
22. Федеральный закон от 7 февраля 1992 г. № 2300/1-1 «О защите прав потребителей» (с изм. и доп.).
23. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (с изм. и доп.).
24. <http://www.gost.ru/> – Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].
25. <http://www.interstandart.ru/> – Официальный сайт информационной службы «Интер-стандарт» федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].
26. <http://www.rospotrebnadzor.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].
27. <http://www.tsouz.ru> – Официальный сайт Таможенного союза.
28. <http://www.stq.ru/> – Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].
29. <http://www.spros.ru/> – Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «Спрос» [Электронный ресурс].
30. <http://www.ozpp.ru/> – Официальный сайт Общества защиты прав потребителей [Электронный ресурс].
31. <http://www.mozp.org/> – Официальный сайт Московского общества защиты прав потребителей. [Электронный ресурс].
32. <http://www.asq.org/>. – Официальный сайт Американского общества качества [Электронный ресурс].
33. <http://www.1gost.ru/> – На сайте представлено большое число национальных стандартов и других документов по стандартизации в РФ
34. <http://www.znaytovar.ru/> – На сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.

35. <http://www.falshivkam.net/> – На сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.
36. <http://www.gost-shop.org/> – На сайте представлено большое количество национальных стандартов и других документов по стандартизации в РФ
37. <http://www.technormativ.ru/> – На сайте представлено большое количество национальных стандартов и других документов по стандартизации в РФ
38. <http://www.gks.ru/> – Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ.
39. http://www.bestnet.ru/prog_7.htm - «БЭСТ-Маркетинг», анализ рынка, конкурентов, планирование.
40. www.Marketsurveys.ru – обзоры товарных рынков

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики (2-й этап)

Лабораторное оборудование для проведения испытаний и экспертизы потребительских товаров в условиях предприятия и исследовательских центров, материалы и реактивы, образцы для экспериментального изучения, обзоры товарных рынков, нормативная, техническая и технологическая документация, инструкции и распоряжения по предприятию практики.

Методические указания к составлению отчета о прохождении производственной практики (2-й этап)

1) В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы производственной практики (2-й этап) и индивидуального задания. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями рабочей программы и индивидуального задания, материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2) Объем отчета (основной текст) – 20-40 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3) Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист (**Приложение 2**);
- рабочую программу производственной практики (2-й этап);
- индивидуальное задание на производственную практику (2-й этап);
- отзыв-характеристику с базы практики;
- оглавление (содержание);
- основную часть (изложение материала по разделам в соответствии с рабочей программой);
- приложения;
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты исследований, нормативные документы, специальная литература и т.п.).

4) В отчете в систематизированном виде должны быть освещены основные вопросы, предусмотренные программой практики, а также сформулированы выводы и предложения.

Схему отчета утверждает руководитель выпускной квалификационной работы. В зависимости от направления производственной практики (2-й этап) отчет по практике будет строиться по-разному.

Тем не менее, в отчете обязательно должны быть отражены:

- общая характеристика места прохождения производственной практики (2-й этап): специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров), динамика основных экономических показателей деятельности организации (предприятия) за последние (2-3) годы, организационная структура производства, структура управления;
- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия), перспективы развития;
- материалы по разделам и позициям рабочей программы и индивидуального задания, необходимые для написания выпускной квалификационной работы, их анализ и соответствующие расчеты.

К отчету прилагаются схемы, графики, таблицы; копии необходимых документов.

5) Отчет о практике должен быть набран на компьютере (в отдельных случаях написан от руки четким разборчивым подчерком) и правильно оформлен:

- в оглавлении должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
- обязательна сплошная нумерация страниц, таблиц, рисунков и т. д., которая должна соответствовать оглавлению;
- Отчет брошюруется в папку.

6) По окончании производственной практики (2-й этап) отчет представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Титульный лист отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»

Факультет экономики торговли и товароведения

Кафедра товароведения и товарной экспертизы

ОТЧЕТ

о производственной практике (2 этап)

студента _____ группы _____
(Ф. И. О.)

Место прохождения практики _____
(наименование организации, предприятия)

_____ (юридический адрес организации, предприятия)

Дата начала практики « _____ » _____ 20 ____ г.

Дата окончания практики « _____ » _____ 20 ____ г.

Практикант _____
(подпись)

Руководитель практики от организации _____
Должность, Ф. И. О.
(подпись)

Руководитель практики от кафедры _____
Ученая степень, ученое звание, Ф. И. О.
(подпись)

Москва – 201 ____ г.

Приложение 3.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____
Направление/Специальность _____
Профиль/Специализация _____

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Зав. кафедрой

“ ___ ” _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на _____ практику студента
(указать вид практики)

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику

2. Срок сдачи студентом отчета _____

3. Содержание отчета _____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		
1	2	3	4	5

5. Место прохождения практики _____

Руководитель практики от кафедры Университета _____

Приложение 4.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____
Направление/Специальность _____
Профиль/Специализация _____

ДНЕВНИК

_____ практики студента
(указать вид практики)
_____ учебной группы _____ курса

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____
Окончен _____

Москва
20__

ХАРАКТЕРИСТИКА - ОТЗЫВ о работе студента с места прохождения практики

Характеристика - отзыв составляется на студента по окончанию практики руководителем от предприятия (организации).

В характеристике-отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В характеристике-отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики;
- отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
- оценка результатов практики студента, в том числе по четырех–балльной шкале

Пример: «Студент Иванов И.И. заслуживает оценки «отлично»

- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента;
- компетенции, освоенные студентом, во время прохождения практики (в соответствии с утвержденным учебным планом).

Характеристика-отзыв оформляется **на бланке предприятия** (организации) и подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.