

*Приложение 4*  
*к основной профессиональной образовательной программе*  
*по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело*  
*профиль программы Цифровые технологии в*  
*торговле и логистике*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет Экономики торговли и товароведения**

**Базовая кафедра торговой политики**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

*Б2.О.02.03(П)*

*Научно-исследовательская работа*

**Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело**

**Профиль программы Цифровые технологии в торговле и логистике**

**Уровень высшего образования**                      **Бакалавриат**

**Год начала подготовки 2021**

Москва – 2021г.

Составитель: \_\_\_\_\_/ *Казанцева С.Ю., к.э.н., доцент, Базовая кафедра торговой политики*

Программа практики одобрена на заседании Базовой кафедры торговой политики

протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ .....	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. ВИД И ТИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	4
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ТРЕБУЕМЫМИ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯМИ ВЫПУСКНИКОВ. ....	5
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	6
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ.....	7
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ.....	8
10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	8
11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	9
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	11
13. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	11
14. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ.....	11
15. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА .....	11
16. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ .....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	18

## 1. Цели практики

Целями производственной практики является: практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело».

Цели научно-исследовательской работы:

- выработка у бакалавров компетенций и навыков научно-исследовательской работы;
- вовлечение бакалавров в решение актуальных проблем в области торговли и логистики и путей их решения;
- обеспечение возможности получения бакалаврами навыков ведения научной дискуссии и презентации результатов собственных исследований;
- повышение уровня профессионально-творческой подготовки бакалавров, совершенствование форм привлечения молодежи к научным исследованиям.

## 2. Задачи практики

Задачами производственной практики являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления бакалавров;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение широкого обсуждения научно-исследовательской работы бакалавра для оценки уровня приобретенных знаний, умений, сформированных компетенций и готовности к профессиональной деятельности.

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика реализуется в рамках *обязательной части Блока 2 «Практика»*.

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1., способствует комплексному формированию профессиональных компетенций.

## 4. Вид и типы проведения практики

4.1. Вид практики – производственная.

4.2 Тип практики – научно-исследовательская работа.

## 5. Место и время проведения практики

**Место проведения практики:**

- в профильных организациях и/или профильных структурных подразделениях организаций, с которыми заключены договоры;
- в профильных структурных подразделениях РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор.

Руководство практикой осуществляется преподавателями Базовой кафедры торговой политики совместно со специалистами профильных организаций.

Обучающиеся по согласованию с руководителем практики от Университета, могут избрать иное учреждение, или организацию - место прохождения практики. В этом случае обучающиеся получают от руководителя из числа ППС Университета индивидуальное задание.

**Время проведения практики:** в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль программы «Цифровые технологии в торговле и логистике» практика проводится в 8 семестре.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## **6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников.**

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», с учетом обобщенных трудовых функций профессионального стандарта, к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

*Таблица 1.*

<b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)</b>	<b>Планируемые результаты обучения (знания, умения)</b>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный.</b>		
<i>ПК – 1 ....</i>	<i>ПК-1.1....</i>	<i>ПК-1.1. 3-1 Знает.... ПК-1.1. 3-2 Умеет...</i>
ПК-1 Способен участвовать в реализации проектов в профессиональной деятельности (научно-исследовательских, организационно-управленческих; расчетно-экономических; аналитических)	ПК-1.1. знает основы разработки и реализации проектов в профессиональной деятельности	
	ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и представлять его результаты	
	ПК-1.3. применяет навыки применения методов торгово-экономического, и/или торгово-организационного, и/или торгово-технологического проектирования для реализации поставленных целей и задач, подходов к планированию результатов проектов в профессиональной деятельности	

## 7. Структура и содержание практики

(этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций)

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Таблица 2

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоёмкость (ак. час.)		Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения) (из Таблицы 1)
			Контакт. работа	Сам.раб./практичес. подготовка		
8 семестр						
1	<b>Организационно-подготовительный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ вводное занятие/лекция;</li> <li>➤ инструктаж по технике безопасности;</li> <li>➤ инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре);</li> <li>➤ встреча с руководителями практики,</li> <li>➤ обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов</li> </ul>	2	-	ПК-1.1. знает основы разработки и реализации проектов в профессиональной деятельности ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и представлять его результаты	
2	<b>Основной</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ знакомство с базой практики/ изучение деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения;</li> <li>➤ выполнение индивидуального задания;</li> <li>➤ сбор материалов для выполнения задания по практике/по теме выпускной работы;</li> <li>➤ анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм;</li> <li>➤ участие в решение конкретных профессиональных задач;</li> <li>➤ на основе анализа разработать возможные перспективы развития организации;</li> <li>➤ обработка и систематизация материала;</li> </ul>	-	70/70	ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и представлять его результаты ПК-1.3. применяет навыки применения методов торгово-экономического, и/или торгово-организационного, и/или торгово-технологического проектирования для реализации	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>представление и обсуждение с руководителем проделанной части работы</i></li> </ul>			поставленных целей и задач, подходов к планированию результатов проектов в профессиональной деятельности	
3	<b>Отчетный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений;</i></li> <li>➤ <i>оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями;</i></li> <li>➤ <i>согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний;</i></li> <li>➤ <i>сдача комплекта документов по практике на кафедру;</i></li> <li>➤ <i>размещение документов в личном кабинете обучающегося;</i></li> <li>➤ <i>защита отчета по практике с презентацией.</i></li> </ul>	2	34/34	ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и представлять его результаты	
<b>Итого: 108 часов</b>			<b>4</b>	<b>104/104</b>		
<i>В том числе контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет)</i>			<b>2</b>			

## **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

- *лекционные/практические занятия;*
- *установочная конференция руководителя практики от вуза/организации;*
- *самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;*
- *анализ информации и интерпретация результатов;*
- *выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);*
- *консультации руководителя практики от Университета и/или руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий, подготовке отчета по практике и доклада презентации по нему;*
- *обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике;*
- *сбор научной литературы по тематике индивидуального задания по практике;*
- *компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа информации;*

- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- защита отчета по практике с использованием презентаций;
- электронно-библиотечные системы для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовые системы «Консультант +» и «Гарант».

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике**

*Перечень образцов документов необходимых в процессе прохождения и защиты отчета по практике определяется следующими локальными нормативными актами:*

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,
- Регламент организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

## **10. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации**

**Формы отчетной документации** - комплект отчетных документов в соответствии с Регламентом организации и проведения практик, обучающихся в ФГОБУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Отчеты по практике, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста отчета по практике определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепляется на уровне согласно указанному в Регламенте организации и проведения практик, обучающихся в ФГОБУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Во время прохождения основного этапа обучающийся выполняет задания руководителя НИР, осуществляет самостоятельное исследование по актуальной проблеме в соответствии с темой выпускной квалификационной работы; проводит библиографическую работу с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

### **1. Общее задание.**

Общее задание по научно-исследовательской работе формируется с учетом выбранной обучающимся темы выпускной квалификационной работы.

Примерные темы общего задания для научно-исследовательской работы:

1. Современные направления развития цифровых технологий в торговле и логистике в условиях конкурентного рынка.
2. Тенденции российского и зарубежного опыта коммерческой и логистической деятельности в торговле.
3. Пути развития розничной торговли в цифровой среде.
4. Потенциал развития оптовой торговли в цифровой среде.



5. Ключевые тренды развития дистанционной торговли.
6. Формирование взаимоотношений с покупателями в современной торговле.
7. Услуги в цифровой среде как фактор повышения конкурентоспособности торговли.
8. Проблемы дистанционной реализации потребительских товаров в современных условиях.
9. Оптимизация закупочной деятельности в современной торговле.
10. Повышение эффективности коммерческой деятельности по реализации товаров.

## 2. Индивидуальное задание.

В зависимости от научного потенциала студента, наличия научных работ, студенту может быть предложено провести углубленный анализ того теоретического аспекта темы исследования.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Университета.

**Промежуточная аттестация** осуществляется в соответствии с учебным планом в 8 семестре в форме зачета, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, *собеседования и защиты отчета с представлением презентации.*

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- Программа *производственной* практики;
- Регламент организации и проведения практик, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390.

### Рекомендуемая литература

#### Основная литература:

1. Космин В.В. Основы научных исследований: Учебное пособие. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 227с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/910383>
2. Овчаров А.О. Методология научного исследования: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 304с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/894675>

#### Дополнительная литература:

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (бакалавров): учебное пособие («Высшее образование. Бакалавратура»). – М.:

Издательство: ИНФРА-М, 2017. – 264с. Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog/product/767830>

2. Свиридов Л.Т., Третьяков А.И. Основы научных исследований: Учебник. – Воронеж: ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. – 362с. Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog/product/858448>

### **Перечень информационно-справочных систем**

1. <http://www.consultant.ru> - Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> -Гарант.

### **Перечень профессиональных баз данных**

1. <https://apps.webofknowledge.com/> - База данных Web of Science
2. <https://www.scopus.com> - База данных Scopus
3. <https://data.gov.ru> - Портал открытых данных Российской Федерации
4. <https://elibrary.ru/> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
5. <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/> - База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ
6. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
7. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
8. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> - База программных средств налогового учета
9. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
10. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
11. <http://www.fedsofm.ru/opendata> - База открытых данных Росфинмониторинга
12. <https://www.polpred.com> - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. <http://www.rbc.ru> – Официальный сайт АО «РОСБИЗНЕСКОНСАЛТИНГ»
2. <http://www.gks.ru/> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
3. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система Windows 10
2. Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Microsoft Visio
3. 1С Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
4. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита
5. Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

## 12. Материально-техническое обеспечение практики

- Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного /семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.
- Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».
- Материально-техническая база организации/предприятия, обеспечивающая проведение практики (практической подготовки), предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

## 13. Обязанности обучающегося при прохождении практики

Обязанности обучающегося при прохождении практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

## 14. Обязанности руководителя практики

Обязанности руководителя практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

## 15. Оценочные средства

Оценочные средства по практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников – указаны в таблице 1, раздел 6.**

**Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций - указаны в таблице 2, раздел 7.**

Предметом оценки по практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося (с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями образовательного учреждения); дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

**Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики указаны в Приложении 1.**

В процессе прохождения практики руководителем по практике контролируется формирование у обучающихся соответствующих компетенций и ее составляющих.

**Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций**

*Таблица 3*

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Виды оценочных средств		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
ПК-1 Способен участвовать в реализации проектов в профессиональной деятельности (научно-исследовательских, организационно-управленческих; расчетно-экономических; аналитических)	ПК-1.1. знает основы разработки и реализации проектов в профессиональной деятельности	+	+	
	ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и представлять его результаты	+	+	+
	ПК-1.3. применяет навыки применения методов торгового-экономического, и/или торгового-организационного, и/или торгового-технологического проектирования для реализации поставленных целей и задач, подходов к планированию результатов проектов в профессиональной деятельности	+	+	

**Форма отзыва руководителя по практике с указанием баллов** оформляются в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания**

*Таблица 4*

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания <sup>1</sup>	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»/ «зачтено»	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	ПК-1.1. знает основы разработки и реализации проектов в профессиональной деятельности ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и представлять его результаты ПК-1.3. применяет навыки применения методов торгового-экономического, и/или торгового-организационного, и/или торгового-технологического проектирования для реализации поставленных целей и задач, подходов к планированию результатов проектов	<b>Знает верно и в полном объеме:</b> <b>Умеет верно и в полном объеме:</b>	<b>Продвинутый</b>

<sup>1</sup> Информация заполняется в соответствии с таблицей 1 (Результаты обучения)

			в профессиональной деятельности		
<b>70 – 84 баллов</b>	<b>«хорошо»/ «зачтено»</b>	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	ПК-1.1. знает основы разработки и реализации проектов в профессиональной деятельности ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и представлять его результаты ПК-1.3. применяет навыки применения методов торгового-экономического, и/или торгового-организационного, и/или торгового-технологического проектирования для реализации поставленных целей и задач, подходов к планированию результатов проектов в профессиональной деятельности	<b>Знает с незначительными замечаниями:</b> <b>Умеет с незначительными замечаниями:</b>	<b>Повышенный</b>
<b>50 – 69 баллов</b>	<b>«удовлетворительно»/ «зачтено»</b>	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	ПК-1.1. знает основы разработки и реализации проектов в профессиональной деятельности	<b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> <b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b>	<b>Базовый</b>

			<p>ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и представлять его результаты</p> <p>ПК-1.3. применяет навыки применения методов торгового-экономического, и/или торгового-организационного, и/или торгового-технологического проектирования для реализации поставленных целей и задач, подходов к планированию результатов проектов в профессиональной деятельности</p>		
<p><b>менее 50 баллов</b></p>	<p><b>«неудовлетворительно»/ «не зачтено»</b></p>	<p>ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3</p>	<p>ПК-1.1. знает основы разработки и реализации проектов в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1.2. умеет формулировать цели и задачи проекта, выбирать и обосновать адекватные методы проектирования, осуществлять разработку проекта и</p>	<p><b>Не знает на базовом уровне:</b></p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b></p>	<p><b>Компетенции не сформированы</b></p>

			представлять его результаты ПК-1.3. применяет навыки применения методов торгового-экономического, и/или торгового-организационного, и/или торгового-технологического проектирования для реализации поставленных целей и задач, подходов к планированию результатов проектов в профессиональной деятельности		
--	--	--	---	--	--



## **16. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ**

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимо написать заявление с приложением документов, подтверждающих необходимость подбора места практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Содержание индивидуального задания для практики обсуждается обучающимся совместно с руководителем практики от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

**Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.**

### **Типовые задания:**

1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, охраны труда, действующие в Организации прохождения практики.
2. Охарактеризовать основные виды деятельности организации, сферу бизнес-интересов.

**Примерный перечень основных вопросов для анализа торгового дела в период прохождения практики**

1. Понятие конкуренции и конкурентных сегментов
2. Понятие и особенности формирования спроса на товары
3. Понятие потребительской корзины
4. Типы и форматы предприятий торговли
5. Объединения торговых организаций
6. Концентрация в торговле
7. Интеграция в торговле
8. Диверсификация в торговле
9. Некоммерческие организации в торговле
10. Государственное регулирование торговой деятельности

### **Типовые индивидуальные задания**

1. Современные направления развития торговли в условиях цифровой экономики.
2. Тенденции российского и зарубежного опыта торговой и логистической деятельности.
3. Пути развития розничной торговли.
4. Потенциал развития оптовой торговли.
5. Ключевые тренды развития дистанционной торговли.
6. Формирование взаимоотношений с покупателями в современной торговле.
7. Услуги как фактор повышения конкурентоспособности торговли.
8. Проблемы реализации цифровых товаров в современных условиях.
9. Повышения эффективности складирования в логистической деятельности.
10. Оптимизация закупочной деятельности в современной торговле.

### **Примерный перечень вопросов для защиты отчета**

1. Дайте понятие научной проблемы. Назовите задачи методологии научных исследований.
2. Определите критерии отнесения научной проблемы к играющим первостепенную роль в науке.
3. Выделите факторы, влияющие на постановку и выбор научной проблемы
4. Перечислите правила аргументирования суждения в научном исследовании.
5. Обозначьте роль законов в научном объяснении и предсказании.

6. Назовите основные части научно-исследовательской работы.
7. Раскройте понятие алгоритма организации научно-исследовательской работы.
8. Перечислите основные принципы оформления результатов научно-исследовательской работы.
9. Раскройте понятие методического замысла исследования. Проиллюстрируйте этапы методического замысла исследования
10. Рассмотрите основные элементы структуры замысла исследования. Приведите пример логического порядка замысла исследования.