

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Утверждено

на заседании Ученого совета,
протокол № 1 от «29» сентября 2015 г.

Зам. председателя Ученого совета
«РЭУ им. Г.В. Плеханова»

д.э.н., проф. Л.А.Брагин



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность

38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

Специализация программы

ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ

Уровень высшего образования

Специалитет

Москва – 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы специалитета по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования специалитет	5
1.4. Требования к абитуриенту	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО	9
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО	9
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	9
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	13
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО	14
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.....	15
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО	16
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	17
7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников	17
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ Ошибка! Закладка не определена.	

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ,
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- Приложение 1. Компетентностная модель выпускника
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программа учебной практики практик
- Приложение 5. Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Приложение 6. Программа преддипломной практики
- Приложение 7. Программа научно-исследовательской работы
- Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки (специальности) 38.05.02 «Таможенное дело» и специализации «Таможенные платежи» (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (уровень специалитета).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы специалитета по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 года, регистрационный номер 31402;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;
- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр"» от 18.11.2013 №1245 ;
- Письмо заместителя министра образования № АК-2612/05 от 20.08.2014 «О федеральных государственных образовательных стандартах»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» августа 2015 г. № 850;

- Устав ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования специалитет

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

Миссия ОПОП - создание и перманентное совершенствование условий, обеспечивающих высокое качество образования и подготовку специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Цель ОПОП – подготовка специалистов, ориентированных, в основном, на управленческую, аналитическую работу в организациях таможенной и внешнеэкономической деятельности.

Задачи ОПОП по специальности «Таможенное дело» предполагают:

- развитие у студентов личностных качеств, и формирование общекультурных и профессиональных компетенций по направлению (специальности) их подготовки;
- формирование целостного представления о внутреннем и внешнем рынке как среде хозяйственной деятельности таможенных структур и организаций, ведущих ВЭД;
- приобретение навыков систематизации экономических событий и явлений, а также принятия управленческих решений.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» при очной форме обучения составляет 5 (пять) лет.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 300 (триста) зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности специалистов включает: таможенное регулирование и таможенное дело, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела, организацию, управление и проектирование процессов в области таможенной

деятельности. Выпускник может осуществлять свою профессиональную деятельность в таможенных органах и организациях ведущих внешнеэкономическую деятельность.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются отношения в области профессиональной деятельности специалиста, товары и транспортные средства, перемещаемые через таможенную границу Российской Федерации, лица, участвующие в их перемещении, система таможенных органов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Специалист по специальности подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля;
научно-исследовательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Специалист по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

обеспечение применения таможенных процедур;
осуществление таможенного контроля;
обеспечение соблюдения таможенного регулирования;
применение товарных номенклатур внешнеэкономической деятельности;
определение страны происхождения товара и контроль правильности ее определения;
определение и контроль таможенной стоимости товаров;
контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, антидемпинговых, специальных и компенсационных пошлин; исчисление и взимание пени, процентов; взыскание задолженности; осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;
учет таможенных платежей, учет авансовых платежей и денежного залога на счетах таможенных органов;
обеспечение соблюдения установленных запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу; обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;
осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу; ведение реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела; ведение реестров банков, иных кредитных организаций, банковские гарантии и договоры страхования которых принимаются таможенными органами в качестве обеспечения уплаты таможенных платежей;
научно-исследовательская:
мониторинг достижения целей, выполнения задач и плановых показателей таможенных органов, прогнозирование результатов их деятельности;
научное обоснование предложений по совершенствованию профессиональной деятельности;

разработка методики и организации проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов;

разработка предложений по внедрению результатов исследований практическую деятельность таможенных органов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной образовательной программы ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-4);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-5);

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-6);

способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7);

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-8).

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);

готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10).

общепрофессиональными:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

владением методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);

способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ОПК-5);

способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6);

профессиональными:

деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

умением осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);

способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур (ПК-2);

владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3);

умением определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД (ПК-4);

умением применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров (ПК-5);

умением применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза (ПК-6);

владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);

владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8);

умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей (ПК-9);

умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-10);

умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-11);

умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12);

умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности (ПК-13);

владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара (ПК-14);

владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях (ПК-15);

умением применять систему управления рисками (СУР) в профессиональной деятельности (ПК-16);

умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-17);

готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств (ПК-18);

умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров (ПК-19).

научно-исследовательская деятельность:

умением разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39);

умением проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты (ПК-40);

умением представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (ПК-41).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 и ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ВО, представлены в приложениях, а именно:

- компетентностная модель выпускника (Приложение 1);
- учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам (Приложение 2);
- рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 3);
- программа учебной практики (Приложение 4);
- программы производственной практики (Приложение 5,6);
- программа научно-исследовательской работы (Приложение 7);
- программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР (Приложение 8).

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по направлению специальности 38.05.02 «Таможенное дело» осуществляется на основе следующих Положений и Методических указаний:

- Положение о порядке проведения практики студентов ФГБОУ ВПО РЭУ им.Г.В. Плеханова ;
- Положение об использовании в учебном процессе интерактивных методов обучения;
- Положение о модульной системе организации учебного процесса;
- Положение о курсовых работах;
- Методические указания по оформлению аттестационных работ студентов и др.

и включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 3);
- программу учебной практики (Приложение 4);
- программы производственной практики (Приложение 5,6);
- программу научно-исследовательской работы (Приложение 7);
- программу государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР (Приложение 8);
- базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (*перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (*основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- нормативные и технические документы (*указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (*указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (*указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (*указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы специалистов (приложение 8).

Уровень обеспеченности основной образовательной программы по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» специализации «Таможенные платежи» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

В частности, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по каждой учебной дисциплине представлено в локальной сети ФГБОУ ВПО РЭУ им.Г.В. Плеханова.

Научно-информационный библиотечный центр РЭУ им. Г.В.Плеханова обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

В структуру НИБЦ входит 4 абонементов: Учебный фонд, Иностранский фонд, Фундаментальная библиотека включая художественный фонд, а также фонд учебной литературы в здании на ул. Смольная, имеется 1 читальный зал и 1 ситуационный центр. Все помещения имеют беспроводной интернет, все читательские места имеют подключение к интернет (интернет-розетки) и электрической сети, кроме того в читальном зале находится 30 компьютеров («тонкие клиенты») с выходом в интернет, а также 12 компьютеров без выхода в интернет с установленными на них программами, используемыми в учебном процессе – перечень программ в Приложении 3.

Основные библиотечные процессы автоматизированы на основе АИБС «Абсотека», в том числе были автоматизированы процессы научной обработки, ведения каталога, также его доступ через интернет, выдача литературы в читальном зале и на абонементе отечественной литературы.

Книжный фонд НИБЦ универсален по содержанию и включает более 693 тыс. экземпляров (170 тысяч названий) различных видов документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю университета.

Состав фонда: Книги – 433,4 тыс., Учебные издания – 462,9 тыс., Научные издания - 109,3 тыс., Художественная литература – 44,2 тыс. экз., Зарубежные издания – 17,2, Внутривузовские издания – 48,9 тыс., Диссертации – 7,7 тыс., Авторефераты – 17,3 тыс. Периодические издания всего 12,0 тыс., из них: Журналы отечественные – 10,6 тыс., Журналы иностранные – 1,4 тыс.

Фонд НИБЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин университета и тематикой научно-исследовательских работ. Пополнение фонда в 2013 году составило 7974 экземпляров, из них 4901 - учебная литература.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в соответствии с требованиями ФГОС (1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся). Всего в подписке на 2014 год представлено более 8 тысяч наименований научных и научно-практических периодических изданий, в том числе 128 наименований в традиционном виде, остальные в составе баз данных научной периодики отечественных и зарубежных производителей.

Список поступающих в читальный зал периодических изданий для подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» приведен ниже, состав электронной подписки более подробно раскрыт в описании ЭБС.

№ п/п	Вид	Наименование	Периодичность	Примечание
1.	Г	Бюллетень иностранной коммерческой информации БИКИ	144 в год	
2.	Ж	Вестник РЭА им. Плеханова	6 в год	
3.	Ж	Вопросы статистики	12 в год	
4.	Ж	Вопросы экономики	12 в год	
5.	Ж	Инвестиции в России	12 в год	
6.	Г	Коммерсантъ	294 в год	

7.	Ж	Налоговый вестник	12 в год	
8.	Ж	Российский экономический журнал	6 в год	
9.	Ж	Современная торговля	12 в год	
10.	Ж	Справочник экономиста	12 в год	
11.	Ж	Таможенное дело	4 в год	
12.	Г	Экономика и жизнь	1 раз в неделю	
13.	Ж	Экономист	12 в год	
14.	Ж	Эксперт	50 в год	

Вся информация о НИБЦ и ресурсах представлена на собственном сайте как составляющей информационного портала Университета в целом. Сайт служит также основной точкой доступа к ЭБС <http://realib.ru/resources>, здесь даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним, а также даны ссылки на ЭБС, которые загружены на сервера Университета.

Электронно-библиотечная система Университета состоит из большого ряда подписных электронно-библиотечных систем различных производителей. Контент ЭБС содержит учебные и научные издания на русском и иностранных языках (английский, немецкий, французский, испанский и т.д.) по всем основным изучаемым дисциплинам Университета. Учебные издания в соответствии с требованиями ФГОС представлены изданиями за последние 5 лет (по естественнонаучным дисциплинам – 10 лет), научные издания, в первую очередь научная периодика, представлены как текущими изданиями, так и ретроспективно, с архивами 20 и более лет.

Основной точкой доступа к ЭБС является интернет страница Научно-информационного библиотечного центра Университета <http://realib.ru/resources>, где даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним, а также даны ссылки на ЭБС, которые загружены на сервера Университета.

Общая обеспеченность составляет 79 баллов, что выше минимального значения критерия на 2014 год (75 баллов).

Основные составные части Электронно-библиотечной системы:



Электронно-библиотечная система Znanium.com

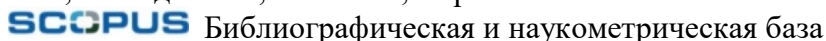
Система содержит более 7 тысяч учебников и учебных пособий, 2100 монографий, 433 журнала, в том числе 217 из списка ВАК, общее число изданий в системе превышает 15 тысяч по всем группам специальностей Университета



Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» – русскоязычная электронная библиотека научно-практических статей по маркетингу, продажам, рекламе, менеджменту, логистике, финансам и управлению персоналом.

Содержит статьи 33 журналов издательского дома, тематический охват: Маркетинг, Менеджмент, Финансы, Персонал



Scopus реферирует более 15 тысяч наименований академических изданий из всех отраслей знаний, из них более 2,8 тысяч — по экономике, общественным наукам и психологии.

Кроме того, в базу данных входит информация на 13 миллионов патентов, материалы конференций и данные о цитируемости научных статей. Ежедневно обновляемая база данных SCOPUS включает записи, начиная с середины шестидесятих годов.



Электронно-библиотечная система EMX – Emerald Management Xtra

База данных содержит полные тексты статей 200 журналов авторитетного издательства Эмеральд, тематика издательства – менеджмент и всё что с ним связано, в том числе психология, этика, маркетинг, финансы, бухгалтерский учет, риск-менеджмент, корпоративные финансы содержит электронные версии книг по бизнесу, менеджменту, экономике Emerald eBooks Series Collection «Business, Management and Economics» (Бизнес, менеджмент и экономика)/ «Social Sciences» (Общественные науки).



Электронно-библиотечная система ABI/INFORM Global

Международный информационный ресурс по экономике, бизнесу, менеджменту. Включает научные журналы самых авторитетных мировых издательств и компаний: Cambridge University Press; Dow Jones & Company Inc; Emerald Group Publishing; Financial Times Limited; Incisive Media; Springer Science & Business Media; Sloan Management Review; Palgrave Macmillan; Kluwer Academic Publishers.

Электронно-библиотечная система содержит следующую информацию:

библиографические данные не менее чем 6800 индексируемых периодических изданий по экономике, бизнесу и смежным наукам, из них не менее 80% в полном тексте, торговые издания (trade publication), бизнес журналы, газеты; средняя глубина архива полнотекстовых изданий – не позднее 1995 г.

Книги, диссертации по экономике и бизнесу.



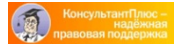
ProQuest Digital Dissertations and Theses

Социальные/гуманитарные науки

ProQuest Digital Dissertations and Theses – ЭБС магистерских и докторских диссертаций, защищенных в университетах 80 стран. Самая полная коллекция диссертаций и авторефератов в мире. Более 480 тыс. диссертаций и авторефератов, доступных в формате PDF. Авторские аннотации доступны для докторских диссертаций с 1980 г., для магистерских — с 1988 г.



Информационно-правовая система ГАРАНТ



Информационно-правовая система КОНСУЛЬТАНТ+

Помимо полных текстов законов и постановлений, содержат комментарии к законодательным актам, книги по юриспруденции, большая коллекция книг классиков 19 и 20 веков.

Локальный доступ осуществляется со всех компьютеров ФГБОУ ВПО РЭУ им.Г.В. Плеханова.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» специализации «Таможенные платежи» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело». Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП, представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

Доля профессорско-преподавательского состава, имеющего ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный

процесс по данной образовательной программе, составляет более 81% , ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора имеют не менее 18% преподавателей.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 89% (согласно ФГОС ВО не менее 50 процентов) от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет 80 % (согласно ФГОС ВО не менее 70 процентов).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет 81% (согласно ФГОС ВО не менее 60 процентов).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу специалитета, составляет 7% (согласно ФГОС ВО не менее 5 процентов).

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» специализации «Таможенные платежи» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- учебной практики;
- преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ОПОП;
- воспитательной работы со студентами.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОПОП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» специализации «Таможенные платежи» включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением *Microsoft Office версии не позднее 2007*, мультимедиа-аппаратурой, и имеющие беспроводной доступ к сети Интернет;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают:
 - компьютерные классы с установленным программным обеспечением (*Microsoft Office версии не позднее 2007*) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах;
 - мультимедийные классы (лингфонные кабинеты) для проведения занятий по иностранному языку;
 - лаборатории химии, физики и микробиологии для проведения лабораторных занятий по соответствующим дисциплинам;
 - специализированные лаборатории и кабинеты по однородным группам потребительских товаров и инструментальным методам исследования для

проведения лабораторно-практических занятий, в том числе в интерактивных формах: лаборатория экспертизы продуктов растительного происхождения им. Я.Я. Никитинского, лаборатория экспертизы продуктов животного происхождения, Лаборатория экспертизы продовольственных товаров им. Ф. В. Церевитинова, лаборатория спектрофотометрических и хроматографических методов исследования, лаборатория ювелирных товаров им. В. И. Самарина, лаборатория материаловедения, текстильных и силикатных товаров, лаборатория экспертизы пластмасс, химических и парфюмерно-косметических товаров, кабинет кожевенно-обувных и пушно-меховых товаров, кабинет швейно-трикотажных и древесно-мебельных товаров, кабинет электронных и электробытовых товаров;

- для выполнения студентами самостоятельной учебной работы – виртуальные кабинеты на кафедрах с беспроводной сетью Wi-Fi, обеспечивающей доступ к электронным учебным пособиям, методическим рекомендациям по написанию курсовых и дипломных работ;
- для проведения студентами учебно-исследовательской работы, на выпускающей кафедре имеется компьютерный класс с установленным программным обеспечением Microsoft Office версии не позднее 2007, STATISTICA версии не позднее 8, MS Project версии 2007, Система управления взаимоотношениями с клиентами Microsoft Dynamics CRM, Aris Business Architect 7.0, программное обеспечение «Альта Софт»).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Комплексным планом воспитательной работы, основной целью которого является социализация личности будущего конкурентноспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. Комплексный план включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности создан Совет по воспитательной работе.

По результатам сессии, дважды в год, проходит заседание комиссии по переводу на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных средств.

На основании Комплексного плана воспитательной работы Университета разработаны и утверждены планы воспитательной работы факультетов и других подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В университете регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На факультетах под общим руководством деканов воспитательной деятельностью занимаются кураторы учебных групп с участием активистов студенческого самоуправления (Положение о кураторстве студенческих групп).

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Каждый год Студенческий Совет проводит в Университете около 80 различных проектов. Самые масштабные из них – Школа Актива (признана Московским студенческим Центром лучшей системой подготовки студенческого актива), Международная научно-практическая конференция «Плехановские чтения», День донора, Мисс и Мистер Университета, фестиваль современных видов спорта «Plehanoff Open» и др.

Студенты Университета имеют возможность реализовать творческий потенциал в творческих коллективах, кружках, секциях, которые функционируют при ДК «Конгресс-центр», Спортивном клубе, Студенческом совете.

Основными задачами ДК и Спортивного клуба на сегодня являются привлечение студентов для занятий в творческих коллективах и спортивных командах и максимальное их разнообразие. Многие команды и коллективы были отмечены почетными грамотами и дипломами за большой вклад в дело развития спорта и самодеятельного художественного творчества студентов.

Особое место в системе воспитательной работы занимают студенческие отряды. Создан студенческий отряд «Плехановец». Проводятся слёты ССО «Плехановец».

В Университете ежегодно проводятся крупные культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в которых участвуют более 400 студентов и преподавателей такие как:

- Спартакиада среди сотрудников и студентов;
- массовая лыжная гонка «Плехановская лыжня»;
- Плехановский кросс;
- посвящение в Плехановцы и т.д.

Социальная сфера Университета состоит из санатория-профилактория, двух общежитий, комбината общественного питания, центра систем питания, дома культуры «Конгресс-центр», санатория «Академический», дома отдыха «Тихорецк», спортивно-оздоровительный центр «Анапа», туристический центр «Руза», спортивно-оздоровительного комплекса «Байкал».

Площадь объектов социальной сферы (общежития, столовые, базы отдыха и пр.) составляет 20135 кв. м., из них 5328 кв. м. – СОЦ «Анапа». Для обеспечения проживания учащихся СПО, студентов и аспирантов Университет имеет два студенческих общежития на 1250 мест.

Для обеспечения питания в Университете созданы пункты общественного питания с общим числом посадочных мест 690 и санаторий-профилакторий на 100 мест. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

С целью улучшения отдыха сотрудников, преподавателей и студентов ведется обновление материально-технической базы объектов социальной сферы.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» специализации «Таможенные платежи» для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП в рамках конкретной дисциплины разработаны комплекты оценочных средств, включающих: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/ проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Перечень соответствующих средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации находится в конкретных рабочих программах учебных дисциплин.

7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственного экзамена.

Государственный экзамен позволяет выявить теоретическую подготовку выпускника к решению профессиональных задач. Государственный экзамен проводится в форме государственного междисциплинарного экзамена по комплексу дисциплин, обеспечивающих основу профессиональной подготовки выпускника.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы по тематике, востребованной работодателями, с целью установления умений и навыков выпускника и представляет собой законченную разработку, в которой решается та или иная конкретная практическая задача в области таможенной деятельности, согласно компетентностной модели выпускника.


Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы и требования к выпускной квалификационной работе представлены в приложении 8.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В состав других нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся по направлению (специальности) 38.05.02 «Таможенное дело» специализации «Таможенные платежи», входят локальные нормативные документы РЭУ им. Г.В. Плеханова:

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о разработке основных профессиональных образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов и магистров в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВПО "РЭУ имени" Г.В. Плеханова;
- Порядок сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и магистров в ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов ;
- Положение о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ "РЭУ им.Г.В. Плеханова";
- Методические указания по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (модуля) ОПОП, реализующей ФГОС ВО;
- Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов, докторантов) в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение об интерактивных формах обучения;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов;
- Регламент проведения экспертизы учебно-методической литературы;
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова".

Председатель Совета факультета
экономики торговли и товароведения



И.В. Денисов

Зав. кафедрой
Таможенного дела



Н.Ю. Родыгина