

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**



Утверждено
на заседании совета факультета
Экономики торговли и товароведения
Протокол № 4 от «14» декабря 2015
Положишникова М.А.

Председатель совета

Факультет Экономики торговли и товароведения
Кафедра Торговой политики

ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

*Направление подготовки 38.03.06 – «Торговое дело»
Профиль подготовки – «Коммерция»
Уровень высшего образования - Бакалавр
Программа подготовки - Академический бакалавриат*

МОСКВА – 2015

Составитель: к.т.н., доцент Никишин А.Ф.

Рецензенты:

Солдатова Н. Ф. , к.э.н., доцент кафедры "Маркетинг и логистика" Финансового университета при Правительстве РФ

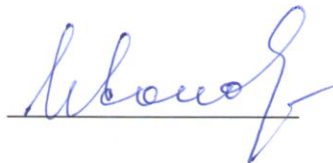
к.э.н., доц. Фетисов Н.А., факультет дополнительного профессионального образования, РЭУ им. Г.В. Плеханова.

Основное целевое назначение учебной (научно-исследовательской) практики — закрепление и расширение знаний студентов в области использования ЭВМ для анализа различных данных в торговле, формирование умения применять их в профессиональной деятельности, расширение практических навыков самостоятельной и учебной работы, а также необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.06 – «Торговое дело»

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Торговой политики, протокол № 5 от «11» декабря 2015 года

Заведующий кафедрой



Г.Г. Иванов

Содержание

1. Цели учебной (научно-исследовательской) практики	5
2. Задачи учебной (научно-исследовательской) практики	5
3. Место учебной (научно-исследовательской) практики в структуре ООП ВО	5
4. Формы учебной (научно-исследовательской) учебной (научно-исследовательской) практики	6
5. Место и время проведения учебной (научно-исследовательской) практики	6
6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения учебной (научно-исследовательской) практики	7
7. Структура и содержание учебной (научно-исследовательской) практики	9
8. Научно-исследовательские и научно-учебные технологии, используемые в учебной (научно-исследовательской) практике	10
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной (научно-исследовательской) практике	11
10. Формы аттестации учебной (научно-исследовательской) практики	12
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (научно-исследовательской) практики	13
12. Материально-техническое обеспечение учебной (научно-исследовательской) практики	13

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

Целью учебной (научно-исследовательской) практики является закрепление и расширение знаний студентов в области использования ЭВМ для анализа различных данных в торговле, формирование умения применять их в профессиональной деятельности, расширение практических навыков самостоятельной и учебной (научно-исследовательской) работы, а также необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

В задачи практики входят:

- Практическое изучение и тренировка умения получать различные данные с использованием ЭВМ.
- изучение способов преобразования данных между различными компьютерными программами
- изучение и практическое применение способов анализа связи между факторами, прогнозирование
- изучение и анализ различных показателей отрасли торговли, показателей деятельности торгового предприятия.
- прогнозирование и проектирование коммерческой деятельности предприятий;
- умение делать выводы в связи с полученными результатами анализа данных
- анализ информационного обеспечения управления предприятием.

В течение практики студент получает самые разнообразные наборы данных, предполагающих соответствующие выводы в каждой из ситуаций.

Основными принципами проведения учебной (научно-исследовательской) практики студентов являются: интеграция теоретической, практической, учебной (научно-исследовательской) и учебной (научно-исследовательской) деятельности студентов.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная (научно-исследовательская) практика входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС по направлению подготовки ВП «Торговое дело».

Учебная (научно-исследовательская) практика является обязательным этапом обучения бакалавра и предусматривается рабочим планом. Практика студентов осуществляется в компьютерных классах с использованием соответствующего программного обеспечения. Практика проводится в сроки, обозначенные учебным планом.

Прохождение учебной (научно-исследовательской) практики базируется на освоении общеобразовательных дисциплин. Практика проводится в начале обучения, по окончании первого курса, и является базой для большинства курсов: экономический анализ в торговле, анализ и прогнозирование конъюнктуры товарных рынков, исследование операций в сфере услуг и других, а также при написании курсовых и дипломных работ.

Требования к «входным» компетенциям студента, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, необходимым при освоении программы учебной (научно-исследовательской) практики:

Коды компетенций	Название компетенции
ОК-9	владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-4	способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией
ПК-12	способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, и/или маркетинговые, и/или рекламные, и/или логистические процессы) с использованием информационных технологий

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

Учебная (научно-исследовательская) практика проводится в учебных классах с установленным специальным программным обеспечением и доступом к сети Internet. Основным методом проведения занятий является получение данных из сети Internet, по заданиям преподавателя, либо выдача данных специализированным программным обеспечением и последующий их анализ также с использованием ЭВМ.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

Учебная (научно-исследовательская) практика проводится в учебных классах с установленным специальным программным обеспечением и доступом к сети Internet.

Учебная (научно-исследовательская) практика студентов проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Продолжительность практики для студентов очной формы обучения – 2 недели.

6. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной учебной (научно-исследовательской) практики студент должен приобрести следующие компетенции:

Коды компетенций	Название компетенции
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
ОК-3	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-4	способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-5	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-6	способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности
ОК-8	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ОК-9	восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-10	готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем
ОПК-3	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов
ОПК-4	способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией
ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления
ПК-1	способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и

	качеству
ПК-2	способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери
ПК-3	готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка
ПК-4	способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации
ПК-5	способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами
ПК-6	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение
ПК-7	способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров
ПК-8	готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания
ПК-9	готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации
ПК-10	способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности
ПК-11	способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)
ПК-12	способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, и/или маркетинговые, и/или рекламные, и/или логистические процессы) с использованием информационных технологий
ПК-13	готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)
ПК-14	способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность
ПК-15	готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы
ДПК-1	способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, самостоятельно принимать решения и готовностью нести за них ответственность
ДПК-2	способностью распознавать и оценивать опасности разных видов с учетом общепринятых критериев.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной (научно-исследовательской) практики составляет зачетных единиц, часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Учебная работа на практике (аудиторные занятия с преподавателем) трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	5
1	<p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности - изучение правил работы в компьютерном классе - изучение специфики работы программного обеспечения, которое будет использоваться в ходе практики - изучение необходимого теоретического материала 	4	Проверка конспектов, проведение тестирования
2	<p>Основной этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор информации для анализа показателей отрасли торговля или коммерческой деятельности предприятия - подготовка данных для анализа на ЭВМ. - выбор методов анализа данных с целью получения результатов, применимых в коммерческой деятельности - непосредственное проведение анализа данных - прогнозирование развития коммерческой деятельности - формулирование выводов по совершенствованию коммерческой деятельности предприятия - моделирование бизнес-процессов 	96	Работа за ЭВМ, анализ проведенного исследования
3	Подготовка и защита отчета по практике	8	Защита отчета, в том числе в форме проведения круглого стола.
Всего		108	

8. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-УЧЕБНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Работа студентов на учебной (научно-исследовательской) практике проводится в компьютерных классах с использованием ЭВМ.

В ходе практики студенты используют технологии конспектирования, анализа научной и методической литературы по специальности, сбора и обработки практического материала, работа на ЭВМ, написания отчета .

С целью получения данных может использоваться сеть интернет (сайт Госкомстата РФ, выложенная отчетность торговых предприятий), а также специальное программное обеспечение. Исследования также включают поисковые работы в различных источниках информации: мониторинг электронных и печатных СМИ, поиск и анализ информации открытых баз данных, аналитика готовых исследований, анализ государственных и ведомственных статистических данных, анализ информации с выставок, отраслевых событий, специализированных каталогов и справочников, рекламно-информационных материалов.

Примером программного обеспечения для анализа может являться система StatSoft STATISTICA или другое аналогичное программное обеспечение.

Взаимосвязь практики и активных методов обучения позволяет повысить качество подготовки выпускников и эффективность практики. Само по себе достижение студентами определенного результата является важным элементом активного творчества, а использование результатов практики в учебном процессе отражает его активизацию и обеспечивает связь практики с проблемным обучением.

Практическая составляющая естественным образом придает учебному процессу индивидуальный, авторский и инициативный характер.

Применение для анализа реальных, характеризующих развитие торговли или коммерческой деятельности предприятия позволяет повысить эффективность использования активных методов обучения.

Полученные в ходе практики знания и навыки должны применяться студентам во всех дальнейших исследованиях, при написании рефератов, курсовых и дипломных работ. Этому способствует прохождение практики в начале обучения, по окончании первого курса.

На основании проблем, отмеченных студентами во время прохождения практики, могут проводиться конференции, семинары, «круглые столы», деловые (ролевые) игры.

Итоговые конференции, семинары и «круглые столы» по результатам практики как формы активных методов обучения показывают степень развития исследовательских навыков студентов, их умение работать с информационными ресурсами, степень формирования профессиональных навыков и умений на основе усвоенных теоретических знаний. Дискуссия на «круглом столе» способствуют приобретению студентами навыков профессионального мышления, позволяет выявить ключевые проблемы профессиональной деятельности, определить позицию студентов по анализируемой проблеме, выработать алгоритм ее решения, учитывая собственный опыт, полученный во время практики.

Такие формы дают возможность обменяться опытом и знаниями, полученными студентами во время практики на предприятиях различных форм собственности, с различной корпоративной культурой, в разных структурных подразделениях.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Учебная практика осуществляется в соответствии с задачами профессиональной деятельности бакалавра коммерции.

В процессе прохождения учебной (научно-исследовательской) практики студент по профилю «Коммерция» изучает самостоятельно следующие вопросы деятельности предприятия в соответствии с полученной подготовкой и функциональными обязанностями на занимаемом рабочем месте:

Содержание самостоятельной работы при прохождении учебной (научно-исследовательской) практики

- 1) Изучение принципов применения ЭВМ в коммерческой деятельности предприятия.
- 2) изучение методики поиска показателей о коммерческой деятельности предприятий и торговле в целом в сети Internet
- 3) изучение рынка программного обеспечения, которое может применяться для анализа данных в торговле
- 4) изучение методов анализа данных с целью получения результатов, применимых в коммерческой деятельности
- 5) изучение методов прогнозирования развития коммерческой деятельности
- 6) формулирование выводов по совершенствованию коммерческой деятельности предприятия

В отдельных случаях структура отчета может быть изменена в соответствии с индивидуальным заданием, полученным от руководителя практики от университета.

Требования к отчету по учебной (научно-исследовательской) практике

В отчете о учебной (научно-исследовательской) практике содержатся результаты проделанной студентами работы с приложением необходимых данных и расчетов, а также выводы и предложения по улучшению работы базового предприятия и его коммерческой службы.

Отчет состоит из двух частей. В первой содержатся общие сведения о принципах анализа данных в торговле, существующем программном обеспечении, его выборе для конкретных ситуаций.

Во второй части приводятся результаты по заданиям практики в соответствии с календарно-тематическим планом, включая необходимые расчеты и таблицы и исходные данные к ним.

Завершают отчет выводы и предложения. Отчет проверяется и визируется руководителем практики.

Отчет по практике излагается грамотно, кратко и четко, логически последовательно. Объем работы должен составлять 25-30 страниц (не более) машинописного текста (14 шрифтом через полтора интервала). Количество страниц дополнительных приложений к работе не ограничивается. Количество строк на одной странице должно составлять 28-30, а число знаков в строке - 57-60 с учетом интервалов. В приложении должны быть размещены только материалы по теме отчета, не допускается размещение материалов, не относящихся к содержанию работы.

Отчет по практике должен быть представлен на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А-4 размером 21х30. Каждая страница работы должна иметь поля:

левое, правое, верхнее, нижнее (соответственно размером не менее 30, 10, 15 и 20 мм). Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется). Цифра, соответствующая порядковому номеру страницы, проставляется в середине верхнего поля между знаками “тире” или в правом верхнем углу страницы.

Страницы с иллюстративным материалом - рисунками, схемами, диаграммами, таблицами и т.д. - включаются в общую нумерацию.

Формулы должны быть вписаны в текст разборчиво, обязательно печатным путем, черными чернилами или тушью. Прописные и строчные буквы, надстрочные и подстрочные индексы в формулах должны обозначаться четко. Размеры знаков для формул рекомендуются следующие: прописные буквы - 7-8 мм; строчные - 4 мм; показатели степени и индексы - не менее 2 мм.

Требования к оформлению табличного материала:

- цифровой материал, используемый в работе, желательно приводить в виде таблиц, включаемых в основную часть работы или в приложение;

- таблицы, входящие в основной текст работы, должны иметь сплошную порядковую нумерацию, в тексте делаются ссылки на таблицу;

- таблица должна иметь название, отражающее ее содержание, которое помещается над таблицей;

- в работе может быть приведена таблица, заимствованная из отчета предприятия;

- помещенные в работе рисунки и схемы должны иметь свою порядковую нумерацию, причем номер рисунка и его название помещаются под рисунком.

10. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

По итогам практики студент представляет руководителю для проверки отчет о прохождении учебной (научно-исследовательской) практики.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики от университета, защищается в комиссии, состоящей из двух преподавателей выпускающей кафедры.

К защите допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики, своевременно представившие отчет по установленной форме. Срок защиты отчета по учебной (научно-исследовательской) практике – в течение 5 дней после окончания срока практики.

Формой оценки результатов практики является зачет. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Критериями оценки являются:

– уровень осмысления студентами методик анализа, предлагаемых в ходе практики;

- качество сделанных студентами выводов.

– качество отчета по итогам практики, полнота его содержания и его соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению работ данного типа;

– уровень овладения студентами профессиональными компетенциями, предусмотренными учебным планом;

– уровень профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в ходе прохождения практики.

Студенты, не получившие положительной оценки по учебной (научно-исследовательской) (преддипломной) практике, считаются не выполнившими учебный план и не допускаются к сдаче итогового междисциплинарного экзамена и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

а) Основная литература

1. Иванов Г.Г. Экономика организации (торговля) М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012
2. Э.А. Вуколов. Основы статистического анализа : практикум по статистическим методам и исследованию операций с использованием пакетов STATISTICA и EXCEL М. ФОРУМ , 2013.
3. Иванов Г.Г., Холин Е.С. Коммерческая деятельность М. : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012.

б) Дополнительная литература

1. Баженов Ю.К. Розничная торговля в России М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012
2. Гармаш А. Н. Математические методы в управлении М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012
3. Магомедов А. М. Экономика фирмы М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012.

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. www.aup.ru – Менеджмент и маркетинг в бизнесе
2. www.budgetrf.ru – Бюджетная система РФ
3. www.businesspress.ru - Деловая пресса. Электронные газеты
4. www.cfin.ru/ - Корпоративный менеджмент
5. www.ko.ru/ - журнал «Компания»
6. www.consultant.ru - «Консультант Плюс»
7. www.devbusiness.ru – Развитие бизнеса.Ру
8. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
9. www.rbc.ru – РосБизнесКонсалтинг
10. www.retail.ru/ - Все о розничной торговле
11. www.russianmarket.ru – Маркетинговые исследования и аналитические материалы
12. www.statsoft.ru (www.statistica.ru) – сайт программы STATISTICA. Содержит также электронный учебник, примеры анализа данных.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ

Для проведения учебной (научно-исследовательской) практики соответствующие кабинеты вуза оснащаются техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в специализированных базах данных. В библиотеке вуза студентам обеспечивается доступ к справочной, научной и учебной (научно-исследовательской) литературе, монографиям и периодическим научным изданиям по специальности.