

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Утверждено**  
на заседании совета  
факультета Менеджмента

**Протокол № 6 от «22» апреля 2016 г.**



Председатель совета  
/ М.А. Пономарев/

**Факультет Менеджмента**

**Кафедра теории менеджмента и бизнес-технологий**

**ПРОГРАММА**

**Государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки 38.03.02 "Менеджмент"  
Профиль подготовки "Менеджмент торговых сетей"  
Квалификация Прикладной бакалавр

Москва – 2016

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Утверждено**  
на заседании совета  
факультета Менеджмента

Протокол № 6 от «22» апреля 2016 г.

Председатель совета  
\_\_\_\_\_ / М.А. Пономарев/

**Факультет Менеджмента**

**Кафедра теории менеджмента и бизнес-технологий**

**ПРОГРАММА**

**Государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки 38.03.02 "Менеджмент"  
Профиль подготовки "Менеджмент торговых сетей"  
Квалификация Прикладной бакалавр

Москва – 2016

Рецензенты:

Антонов В.Г., д.э.н., профессор ФГБОУ ВО «Государственный университет управления»

Воскресенский М.Ю., к.э.н., генеральный директор ООО «ДиректФуд»

Программа Государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент", профиль подготовки "Менеджмент торговых сетей".

Составитель:

к.э.н., доцент кафедры теории менеджмента и бизнес-технологий ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», Черницова К.А.

Программа утверждена на заседании кафедры теории менеджмента и бизнес-технологий, протокол №15 от 25 марта 2016 г.

Заведующий кафедрой  
Теории менеджмента и  
бизнес-технологий

\_\_\_\_\_ Масленников В.В.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Теории менеджмента и бизнес-технологий, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /В.В. Масленников/  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом (методической комиссией) факультета \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Теории менеджмента и бизнес-технологий, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /В.В. Масленников/  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом (методической комиссией) факультета \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Рабочая программа с дополнениями и изменениями утверждена на заседании Теории менеджмента и бизнес-технологий  
протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /В.В. Масленников/  
(подпись)

Одобрено советом факультета \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА .....</b>	<b>6</b>
<b>ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....</b>	<b>8</b>
<b>ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО.....</b>	<b>9</b>
<b>ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА .....</b>	<b>9</b>
<b>ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ .....</b>	<b>16</b>
<b>РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ .....</b>	<b>18</b>
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР .....</b>	<b>19</b>
<b>ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА .....</b>	<b>28</b>
<b>ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА .....</b>	<b>28</b>
<b>ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА К ЗАЩИТЕ .....</b>	<b>29</b>
<b>ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА.....</b>	<b>30</b>
<b>КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА.....</b>	<b>30</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....</b>	<b>32</b>
<b>ЗАДАНИЕ .....</b>	<b>32</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....</b>	<b>34</b>
<b>ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА .....</b>	<b>34</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....</b>	<b>35</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....</b>	<b>36</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 5.....</b>	<b>37</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 6.....</b>	<b>38</b>

## **ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе высшего образования в высших учебных заведениях является обязательной.

Итоговая государственная аттестация выпускников-бакалавров включает:

- государственный междисциплинарный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы.

По результатам итоговой государственной аттестации Государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации «бакалавр» и выдаче диплома установленного образца.

Государственный междисциплинарный экзамен наряду с требованиями к содержанию дисциплин учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные государственным образовательным стандартом по специальности.

К государственному междисциплинарному экзамену по специальности и защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс по профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Сдача государственного междисциплинарного экзамена проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий, состоящих из научно-педагогического персонала ВУЗа и лиц, приглашенных из сторонних организаций.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования определены государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению 38.03.02 «Менеджмент», которые учтены в настоящей программе государственной итоговой аттестации.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению Направление подготовки 38.03.02 "Менеджмент (пунктом 8.6. «Требования к государственному экзамену») предусмотрено, что содержание итогового квалификационного экзамена устанавливает вуз (факультет). В его состав в обязательном порядке должны включаться основные вопросы по учебным дисциплинам специальности.

Вопросы экономической теории, права, финансового менеджмента, налогообложения, страхования и др. рассматриваются в контексте содержания вышеуказанных дисциплин.

Предлагаемая структура программы позволяет осуществить комплексный контроль знаний студентов по основным вопросам различных дисциплин подготовки выпускников-бакалавров, предусмотренным образовательным стандартом. Руководители курсов принимали непосредственное участие в формировании перечня вопросов и кратких

аннотаций к ним. Они несут ответственность за подготовленность студентов к экзамену. В течение месяца перед проведением государственного междисциплинарного экзамена по включенным в программу дисциплинам проводятся консультации. Руководители курсов - штатные преподаватели кафедр: «Менеджмента», «Товароведения и товарной экспертизы», «Экономики и организации промышленного производства», входят в состав государственной аттестационной комиссии и принимают непосредственное участие в оценке знаний студентов на государственном междисциплинарном экзамене.

В билеты государственного междисциплинарного экзамена включаются 3 вопроса, которые равномерно случайным образом выбираются из программы. Количество билетов – 41. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается. Обучаемые обязаны готовиться к экзамену, руководствуясь данной программой.

На проведение государственного междисциплинарного экзамена выделяется время из расчета не менее пяти дней для подготовки и сдачи (1 неделя). Расписание государственных экзаменов утверждается деканом факультета и доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной аттестационной комиссии, каждый из которых выставляет частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

Знания обучаемых на экзамене, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Формирование оценки осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, приведенной в таблице 1, и системы перевода оценок (таблица 2).

Таблица 1. Балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов при сдаче государственного междисциплинарного экзамена

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично	Ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры
4	Хорошо	Ответ студента правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено
3	Удовлетворительно	Ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют
2	Неудовлетворительно	В ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.

Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине  
в традиционную четырехбалльную

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки
85 – 100 баллов	оценка «отлично»/«зачтено»
70 – 84 баллов	оценка «хорошо»/«зачтено»
50 – 69 баллов	оценка «удовлетворительно»/«зачтено»
менее 50 баллов	оценка «неудовлетворительно»/«незачтено»

Оценки за государственный междисциплинарный экзамен объявляются в день сдачи экзамена после их утверждения председателем ГЭК.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

Программа и порядок проведения государственного междисциплинарного экзамена разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент"
- Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России №1155 от 25.03.2003.

При оценивании знаний студента на государственном междисциплинарном экзамене необходимо иметь в виду следующие критерии:

- знание учебного материала предмета (учебной дисциплины);
- умение выделять существенные положения предмета;
- умение формулировать конкретные положения предмета;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных экономических ситуаций и решения прикладных проблем;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Государственный междисциплинарный экзамен имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям образовательного стандарта. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентности моделью, являющейся структурным компонентом ООП. В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников-бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент":

- способностью использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);



-способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-9);

-способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-2);

-способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ПК-3);

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА**

Государственный междисциплинарный экзамен является составной частью обязательной итоговой государственной аттестации студентов – выпускников по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области менеджмента качества в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования.

В соответствии с этим Программа государственного междисциплинарного экзамена охватывает тематику дисциплин теоретической и практической подготовки по направлению, а также специальных дисциплин. В программу включены основные разделы профессиональных дисциплин – «Эффективность менеджмента торговых сетей», «Категорийный менеджмент», «Теория менеджмента: Теория организации», «Практикум по рекламе и стимулированию в торговых сетях», «Практикум по организации обслуживания покупателей в торговых сетях».

К государственному междисциплинарному экзамену допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе, включая все виды практик.

## **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА**

### **Учебная дисциплина «Эффективность менеджмента торговых сетей»**

1. Сущность, содержание и специфика управления. Ключевые категории концепции управления.
2. Сущность и особенности управленческой деятельности.
3. Общие подходы в теории управления.
4. Предыстория науки управления. Основные школы науки управления.
5. Принципы и закономерности управления.
6. Менеджмент: тип управления. Особенности российского менеджмента.
7. Типы моделей и организаций менеджмента.

8. Целевое начало в деятельности организации: миссия, цели, стратегии.
9. Сущность и классификация функций менеджмента.
10. Система управления организации. Основные ее элементы и подсистемы. Оценка эффективности системы управления.
11. Структура управления и ее основные элементы. Основные типы структур управления.
12. Механизмы управления: средства и методы управления.
13. Процессы управления: понятие, свойства, основные этапы осуществления. Типы процессов управления.
14. Сущность власти. Управляемость как фактор власти. Типология власти.
15. Понятие и природа конфликтов в организации. Методы управления конфликтом. Стили разрешения межличностных конфликтов.

### **Учебная дисциплина «Категорийный менеджмент»**

#### **1. Сущность, цели, задачи и основные направления маркетинговых исследований; источники маркетинговой информации**

Сущность, цели и задачи маркетинговых исследований. Основные направления маркетинговых исследований: рынка, конкурентов, покупателей, внутренней среды предприятия и др. Основные этапы процесса исследования. Результаты исследования. Источники маркетинговой информации: первичные и вторичные.

#### **2. Методы сбора первичной маркетинговой информации**

Отдельные методы получения первичной информации: анкетирование, фокус-группы, наблюдение, панельное исследование, эксперимент и др. Их преимущества и недостатки, возможности применения.

#### **1. Сегментирование рынка, выбор ценового рынка, позиционирование**

Понятие сегмента, признаки сегментации: географические, социально-демографические, психографические, поведенческие. Критерии оценки сегмента, выбор стратегии охвата рынка (массовый, дифференцированный, концентрированный маркетинг).

Позиционирование как основа восприятия товара целевыми потребителями, основания для позиционирования.

#### **4. Конкурентоспособность товара и ее оценка. Проблемы качества и конкурентоспособности товара.**

Показатели конкурентоспособности товара и методические подходы к ее оценке.

#### **5. Планирование товарного ассортимента. Матрица БКГ.**

Товарный ассортимент, его понятие, характеристика, формирование, технология планирования. Матрица БКГ как элемент формирования товарного ассортимента, ее ограничения и возможности применения.

#### **6. Организационные структуры службы маркетинга и обоснование их выбора.**

Организация маркетинга на фирме. Изучение и выбор вариантов. Положения о службе маркетинга, ее структуре, статусе и месте в иерархии управления. Оргструктуры управления маркетингом: функциональная, товарно-функциональная, товарно-рыночная, управление по проекту, матричная. Их преимущества и недостатки.

#### **7. Разработка стратегий развития предприятия. Матрица «Товар-рынок».**

Основы стратегии развития предприятия по матрице И. Ансофара «Товар-рынок», проникновение на рынок, развитие рынка, разработка товара, диверсификация. Вертикальные и горизонтальные интегративные стратегии развития.

#### **8. Товарные стратегии предприятия, оценка товарного профиля предприятия.**

Создание нового товара как основа товарной политики предприятия. Товарные стратегии: инновации, модернизации, модификации. Марочные стратегии.

#### **9. Маркетинговый подход предприятий к ценообразованию в цепи товародвижения.**

Маркетинговый подход к назначению цены продажи. Информация, необходимая для принятия решения по ценам: планируемая прибыль или возмещение инвестиций, экономические факторы, специфика рыночного сегмента. Стратегии ценообразования: стратегия высоких цен, стратегия низких цен, стратегия ценового лидера, стратегия рыночных цен. Изменение цен на разных этапах ЖЦТ. Ценовая и неценовая конкуренция. Реакция на изменения цен конкурентов.

#### **10. Маркетинговые коммуникации и их роль в продвижении товара.**

Маркетинговые коммуникации предприятия. Безличные и личные контакты. Товарная реклама, цели, виды, средства. Паблик-релейшнз, цели, функции (информационная, престижная, барьерная, предрекламная, напоминающая). Методы стимулирования продаж.

#### **11 Конкурентоспособность предприятия, факторы ее определяющие.**

Конкурентоспособность предприятия. Факторы его определяющие. Модель конкурентных сил М. Портера. Угрозы со стороны действующих предприятий. Возможности появления новых предприятий – конкурентов. Угрозы появления товаров заменителей. Угрозы со стороны потребителей и поставщиков.

## **12. Маркетинговая стратегия по охвату выбранных сегментов, их преимущества и недостатки.**

Стратегии массового маркетинга, товарно-дифференцированного и концентрированного маркетинга. Их преимущества и недостатки. Возможности использования в современных условиях.

## **13. Каналы сбыта и оптимизации их выбора.**

Маркетинговые решения по распределению. Распределение товаров через систему посредников. Функции посредников. Критерии выбора и оценка рентабельности каналов сбыта. Интенсивное, эксклюзивное и выборочное распределение.

## **14. Жизненный цикл товара и особенности стратегий маркетинга на каждом этапе ЖЦТ.**

Товар в системе маркетинга. Общая характеристика товара. Понятие качества товара с точки зрения производителя и потребителя. Требования потребителя к товару. Маркетинговая классификация товаров.

Рыночная атрибутика товара. Товарно-знаковая символика товара, товарный знак, его значение и требования к нему. Фирменное имя товара. Требования к упаковке и маркировке. Понятие фирменного стиля.

Новый товар. Понятие нового товара. Разработка и реализация концепций нового товара. Этапы разработки нового товара. Причины неудач.

Товарный ассортимент. Понятие товарного ассортимента, его характеристика, технология планирования ассортимента. Матрица БКГ как элемент формирования товарного ассортимента.

Проблемы качества и конкурентоспособности продукции в рыночных условиях. Методические подходы к оценке конкурентоспособности товара.

Концепция жизненного цикла товара (ЖЦТ). Стратегии маркетинга на разных этапах ЖЦТ. Способы продления ЖЦТ. Особые случаи ЖЦТ.

## **15. Товарная реклама: цели, виды, средства. Общие требования к товарной рекламе.**

Определение товарной рекламы, ее цели, виды, средства. Основные задачи товарной рекламы. Общие требования к товарной рекламе.

## **Учебная дисциплина «Теория менеджмента: Теория организации»**

### **1. Управленческие решения: понятие, типология, методы принятия**

Определение понятия «управленческие решения». Роль решений в процессе управления. Сущность решений и их виды. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к качеству управленческих решений. Этапы процесса принятия решений. Постановка проблемы (оценка ситуации); определение критериев принятия решений; подготовка информационного материала; выработка вариантов решения; определение оптимального варианта; организация выполнения принятого решения; контроль руководства за выполнением решения. Моделирование в принятии решений. Основные модели науки управления.

## **2. Эволюция концепций менеджмента**

Основные предпосылки формирования научных подходов к менеджменту, сформировавшие основные школы управления.

Школа научного управления, роль Ф. Тейлора в формировании основных направлений этой школы.

Классическая (административная) школа в управлении. Заслуга А.Файоля в выделении общих и специфических функций в управленческой деятельности, а также в разработке универсальных принципов управления, применяемых к любой административной деятельности.

Школа психологии и человеческих отношений. Основные положения доктрины «человеческих отношений» и значение Хотторнского эксперимента в формировании основных концепций данной школы.

Школа науки управления (количественная). Рассмотрение организации как социальной системы. Использование системного, процессного и ситуационного подходов. Системный анализ и количественные методы в управлении.

## **3. Особенности и отличительные черты американского и японского менеджмента**

Основные факторы, определяющие модели национального менеджмента: тип собственности, форма государственного устройства, зрелость рыночных отношений.

Основные исторические предпосылки современного американского менеджмента. Характеристики американской модели менеджмента: индивидуализм, корпорация как основная организационно-правовая форма предпринимательства, стратегический менеджмент, партисипативное управление, особенности системы организации, оплаты труда и продвижения по службе.

Характеристика японской модели менеджмента: коллективизм, групповая сплоченность, система пожизненного найма, традиция подчинения старшему по возрасту, управление качеством, особенности системы организации, оплаты труда и продвижения по службе.

#### **4. Функции управления, их сущность, состав и значение в системе менеджмента**

Содержание понятия «функции управления». Общие функции, независимые от объекта управления: планирование, организация, координация, мотивация и контроль. Содержание этих функций. Частные функции управления; их профессиональная направленность. Вспомогательные функции управления как техническая основа для успешного выполнения общих функций управления. Взаимосвязь общих, частных и вспомогательных функций в системе управления организацией.

#### **5. Организационные структуры управления: типы, особенности проектирования, тенденции развития, критерии выбора**

Организационная структура и факторы ее определяющие. Проектирование организационной структуры. Линейные и аппаратные полномочия. Разновидности аппаратных полномочий. Типы организационных структур: бюрократический и адаптивный. Виды бюрократического типа структур: линейно - функциональные и дивизиональные структуры. Адаптивные структуры: проектные и матричные, их преимущества и недостатки. Перспективные формы организации компаний: сетевая организация, виртуальная корпорация и др.

#### **6. Методы управления: понятие, сущность, состав, их классификация и взаимосвязь**

Сущность и классификация методов управления: организационно-распорядительные, экономические и социально-психологические.

Сущность и состав каждой группы методов, их мотивационная направленность. Экономические методы управления, их развитие в условиях перехода к рыночным отношениям. Действие экономических методов на разных уровнях управления: на уровне государства, отдельных предприятий и индивидуумов. Взаимосвязь всех групп методов.

#### **7. Стили управления, типы менеджеров, психология их личности**

Личность в системе управления. Основные черты, характеризующие личность. Психологическая и социальная основы формирования личности. Личность менеджера. Типы менеджеров. Стили руководства. Авторитет менеджера и его формирование. Лидерство, основные подходы к его трактовке. Лидерство и руководство: формальное и неформальное лидерство. Типология лидерства.

#### **8. Конфликты в системе управления: причины, способы преодоления**

Виды внутриорганизационных конфликтов: внутренние и внешние; горизонтальные и вертикальные; объективные и субъективные; конструктивные и деструктивные.

Причины возникновения конфликтов.

Конфликт как процесс и его этапы. Конфликтная ситуация. Элементы и признаки конфликтной ситуации. Стратегии преодоления конфликта. Роль руководителя в разрешении конфликта.

## **9. Особенности организации управленческого труда. Самоменеджмент руководителя**

Ф.Тейлор – основоположник научной организации труда (НОТ). Особенности организации управленческого труда: рабочее место руководителя; информационное обеспечение; коммуникации в работе менеджера.

Самоменеджмент руководителя. Время руководителя и принципы его эффективного использования. Планирование личной работы руководителя. Делегирование полномочий. Рабочее место и информационное обеспечение работы менеджера. Методы рационализации личного труда руководителя: быстрое чтение, тренировка памяти, умение слушать собеседника, разговор по телефону. Коммуникации в работе менеджера: искусство убеждения; публичное выступление; деловое общение; подготовка и проведение деловых совещаний. Самоконтроль деятельности менеджера. Анализ и оценка уровня организации труда управленческого персонала.

## **10. Эффективность менеджмента, понятие и методика ее расчета**

Сущность эффективности менеджмента как результативность управленческой деятельности. Основные составляющие оценки эффективности социально-экономических систем, критерии эффективности хозяйствования, принцип оценки, система показателей, методика расчета экономической эффективности. Понятие социальной эффективности управления организацией и критерии ее оценки. Пути повышения эффективности менеджмента в организации.

## **11. Контроль как функция управления. Этапы процесса контроля**

Роль контроля в процессе управления. Причины необходимости контроля. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный. Требования, предъявляемые к контролю. Этапы процесса контроля. Характеристики эффективного контроля.

## **12. Мотивация трудовой деятельности. Основные задачи процесса мотивации**

Мотивация как функция управления, побуждающая работников эффективно трудиться для выполнения поставленных целей. Основные задачи процесса мотивации. Понятийный аппарат теории мотивации: потребности первичные и вторичные, побуждения, цель, деятельность, закон результата, мотивы и их классификация, стимулы, вознаграждения, сила действия мотива. Понятие о содержательных и процессуальных теориях мотивации.

Принципы построения оптимальных систем мотивации труда.

## **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить уровень профессиональной эрудиции выпускника, его способности к научной и практической деятельности, а также умение планировать, проводить и оформлять необходимые исследовательские работы:

- профессиональной компетентности выпускника в процессе решения учебно-исследовательских задач в области экономики;
- умений выпускника применять теоретические знания для решения конкретных исследовательских задач в области экономики;
- умений выполнения и оформления учебно-исследовательской работы;
- умений ведения научной дискуссии и защиты собственной позиции.

### **Требования к содержанию ВКР**

- Наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющей.
- Обоснование выбора методов исследования.
- Доказательность теоретических основ исследования: обоснование и раскрытие возможных подходов к исследованию проблемы, рассмотрение основных ее аспектов.
- Наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы автором.
- Использование в аналитической части исследования, обоснованного комплекса методик, способствующих раскрытию пути проблемы.
- Целостность исследования, которая проявляется в связанности теоретической и экспериментальной его частей (для исследований, содержащих экспериментальную часть).
- Перспективность исследования: наличие в работе материала (идей, данных и пр.), который может стать источником дальнейших исследований.
- Достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников.

Объем выпускной квалификационной работы:

- - выпускной квалификационной работы бакалавра- от 50 стр. до 60 стр. текста (не считая приложения);
- - выпускной квалификационной работы специалиста - от 70 стр. до 80 стр. текста (не считая приложения);
- - выпускной квалификационной работы магистра - от 80 стр. до 90 стр. текста (не считая приложения).

### **В процессе подготовки ВКР выпускник должен продемонстрировать:**

- знания, полученные ими как по учебным дисциплинам, так и по направлению в целом;
- умение работать со специальной и методической литературой, нормативной документацией, статистической информацией;
- навыки ведения исследовательской работы;



- умение самостоятельного обобщения результатов исследования и формулирования выводов;
- владение компьютером и специальным программным обеспечением как инструментом обработки информации;
- умение логически строить текст, формулировать выводы и предложения.

Автор выпускной квалификационной работы несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

### **Последовательность выполнения ВКР**

Последовательность выполнения работы предполагает следующие этапы:

1. Выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы работы) (Приложение 1).
2. Назначение заведующим кафедрой руководителя.
3. Составление плана и задания по выпускной квалификационной работе (совместно с научным руководителем) (11 приложение 5).
4. Утверждение заведующим кафедрой задания.
5. Исследование теоретических аспекте в темы работы.
6. Сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, включая исследование аспектов деятельности конкретного предприятия (организации), связанных с проблематикой ВКР.
7. Обоснование предложений по совершенствованию деятельности предприятия (организации) по заданному направлению (на примере объекта исследования).
8. Формулирование выводов и рекомендаций.
9. Оформление выпускной квалификационной работы.
10. Написание аннотаций к работе (на русской и иностранном языках).
11. Представление работы на проверку научному руководителю.
12. Внешнее рецензирование работы.
13. Сдача выпускной квалификационной работы на кафедру в установленный срок.
14. Получение допуска к защите от заведующего кафедрой после прохождения предзащиты выпускной квалификационной работы на кафедре.
15. Защита дипломной работы на заседании Комиссии.

### **Выбор темы ВКР и ее утверждение. задание на выполнение ВКР**

Студентам предоставляется право самостоятельного выбора конкретной темы ВКР на основе утвержденной тематики.

Тему рекомендуется выбирать исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальных источников. При этом необходимо воспользоваться тематическим каталогом библиотек и веб-ресурсов. Целесообразен

мониторинг периодических изданий (журналов, газет), с целью поиска статей, статистического и другого информационного материала по выбранной теме.

При выборе темы студенты руководствуются утвержденной тематикой ВКР по данному направлению/специальности подготовки бакалавров/специалистов/магистров. Студент может предложить свою формулировку темы работы, если она соответствует требованиям направления и профиля, по которым он обучался. Эта формулировка предварительно согласуется с заведующим кафедрой. После выбора темы студент должен написать на имя заведующего кафедрой заявление с просьбой об утверждении выбранной им темы ВКР. После утверждения заведующий кафедрой назначает руководителя работы из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Выпускник обязан не позднее, чем за месяц до начала практики в дни проведения консультаций обратиться к научному руководителю для получения задания на выполнение ВКР. После издания распоряжения по факультету и выдачи заданий по ВКР тема изменению не подлежит.

## **РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ**

Каждому студенту, выполняющему ВКР по данному направлению/специальности подготовки бакалавров/специалистов/магистров, назначается руководитель из числа преподавателей кафедр «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

На различных стадиях подготовки и выполнения работы задачи научного руководителя меняются. На первом этапе он уточняет формулировку темы (до ее утверждения), советует, как приступить к ее рассмотрению, корректирует план работы и дает рекомендации по источникам информации и сбору материала, а также оказывает студенту помощь в разработке графика выполнения работы. На последующих этапах научный руководитель дает рекомендации о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов, указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению).

Автору следует периодически (в соответствии с заданием) информировать научного руководителя о ходе подготовки ВКР. Важно иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и студент не должен рассчитывать на то, что руководитель обязан исправлять имеющиеся в выпускной квалификационной работе орфографические, стилистические и иные ошибки.

В соответствии с заданием законченная и оформленная работа с отзывом научного руководителя и рецензией представляется соискателем степени бакалавра/специалиста/магистра на кафедру не позднее, чем за неделю до защиты, в случае успешного прохождения предзащиты.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВКР

ВКР по данному направлению специальности подготовки должна соответствовать следующим требованиям.

Работа должна включать:

- титульный лист (Приложение 2);
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение 5);
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического, организационно-экономического по конкретному фокусу проблемы; практического, с рассмотрением реального опыта деятельности предприятий и организаций);
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- библиографический список;
- приложение (при необходимости).

*Основными требованиями к работе являются:*

- четкость и логическая последовательность изложения материала,
- краткость и точность формулировок, исключая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения результатов экспериментальных исследований, их анализа и теоретических положений,
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

### *1.3.1. Содержание.*

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы.

### *1.3.2. Введение.*

Здесь должна содержаться краткая оценка современного состояния рассматриваемой концептуальной или прикладной проблемы и обосновываться необходимость проведения данной работы, а также отражаться актуальность и новизна работы, ее связь с другими ранее проводившимися исследованиями, цели и задачи работы. Введение должно быть кратким (2 страницы).

### *1.3.3. Первый раздел работы.*

Первый раздел ВКР, являющийся ее теоретической частью, должен содержать полное и систематизированное изложение состояния вопроса по теме работы.

Сведения, содержащиеся в этом разделе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы. Предметом анализа этого раздела должны быть аспекты, связанные с достижением поставленных в работе целей, а также имеющиеся в научных публикациях экспериментальные данные, позволяющие правильно выбрать пути и методы решения намеченных задач.

Данный раздел ВКР, по существу, должен представлять собой обзор и анализ имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме, позволяющий найти пути решения поставленных задач и выявить умение автора обобщить и критически рассмотреть имеющиеся теоретические воззрения и практические данные.

Написание первого раздела работы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Подбор необходимой научной литературы проводится с использованием библиотечных каталогов, реферативных журналов, научных журналов по соответствующему направлению, а также монографий, учебников, справочников, нормативной документации, патентной литературы и других публикаций. Проводится ознакомление, как с отечественной, так и с зарубежной литературой, опубликованной на разных языках. Целесообразным является работа с интернет ресурсами.

Изучение литературных источников важно проводить в определенном порядке, переходя от простого материала к сложному, от работ общего характера, к работам по более узкой проблематике и затем - к узкоспециализированным публикациям.

Вначале следует ознакомиться с общетеоретической литературой (учебники, статьи в теоретических журналах), а затем с работами прикладного плана.

Таким образом, сбор материала эффективнее начинать с книг и обзоров, а затем ознакомиться со статьями и первоисточниками.

Поиск требуемых литературных источников проводят в библиотеках и поисковых системах в обратнотронологическом порядке, т. е. вначале выявлять необходимые источники среди материалов, опубликованных в последние годы, а затем переходить к поиску более ранних публикаций (как правило, за последние 5-10 лет).

Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную рассматриваемой проблеме и объектам исследования.

По возможности следует изучить рассматриваемую проблему не только по печатным источникам, но и по неопубликованным и рукописным материалам информационных центров, предприятий, институтов, архивов.

Решая вопрос выбора темы и путей проведения самого исследования, автор должен ознакомиться с содержанием основных работ по избранной теме. При этом следует составить список вопросов, являющихся основой содержания намеченной темы, разделив их примерно на такие группы:

- вопросы, получившие общее признание;
- недостаточно разработанные дискуссионные вопросы, требующие изучения;
- неразработанные вопросы, появившиеся в порядке постановки или вытекающие из ранее проведенных исследований.

Важное место в работе над литературными источниками должно занимать изучение истории вопроса. Знакомство с работами исследователей, ранее изучающими данную проблему, страхует от дублирования ранее выполненных работ и повторения уже раскритикованных ошибок позволяет определить место предполагаемого исследования в

общем ходе изучения проблемы, облегчает использование опыта предшественников, даст возможность проследить за общими тенденциями развития вопроса и на этой базе строить свой прогноз.

История вопроса обычно излагается за теоретическими основами рассматриваемой проблемы, т.к. исследователь, приступая к изучению истории вопроса, должен в определенной мере владеть теоретическими знаниями, что также ориентирует его в направлении отбора того или иного материала. Излагая содержание работ других авторов, следует показать их вклад в изучение проблемы, а также отметить пропущенные или принципиальные ошибки, объективно оценить значимость работы, ее роль в решении исследуемой проблемы.

При подборке и анализе материалов необходимо отказаться от тенденциозности подборки: в равной мере должны указываться данные, подтверждающие и отрицающие выбранную автором теоретическую концепцию, согласующиеся и не согласующиеся с его представлениями и полученными экспериментальными данными.

Работа над первоисточниками состоит в основном из двух этапов:

- 1) предварительного просмотра материала, когда выделяется основное содержание работы в целом и ее главные мысли. Это позволяет оценить важность данной работы и обосновать необходимость более детальной ее проработки;
- 2) изучения материала с критическим анализом.

При работе с научными книгами (монографиями, сборниками трудов и т. д.) необходимо ознакомиться с их содержанием по оглавлению, просмотреть книги, прочитать аннотацию, введение, заключение. В том случае если имеющиеся в книге материалы представляют интерес, следует провести детальное изучение данной работы.

При работе с первоисточниками и монографиями целесообразно придерживаться определенных правил работы с научной литературой:

- отделить в материале основное от второстепенных деталей;
- разобраться в незнакомой терминологии, понятиях и определениях;
- записать возникающие при чтении вопросы;
- прочитать главу книги или статью, составить для себя конкретные вопросы типа: «В чём главная мысль работы?», «Каковы аргументы в подтверждение этой мысли?», «Что можно возразить автору?», «Какие выгоды вытекают из работы?».

Завершающим этапом этого раздела ВКР должны стать анализ современного состояния вопроса, выявление круга неразрешенных пока задач, что весьма важно для определения актуальности и перспективы дальнейшего изучения проблемы.

Объем теоретической части, состоящий из нескольких подразделов (параграфов), не должен превышать 20-30 страниц текста. Иллюстрации, графический и табличный материал могут быть приведены в этом разделе работы только в случае крайней необходимости, если приведенные в них материалы не могут быть сформулированы словами в виде закономерностей и зависимостей.

Раздел заканчивается обоснованием необходимости проведения аналитической части работы по уточненному фокусу.

Раздел должен иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этого раздела заголовки типа «Теоретическая

часть», «Обзор литературы» и т.д., не раскрывающие содержания приведенного в разделе материала.

Раздел может состоять из ряда подразделов, имеющих свои подзаголовки.

#### *1.3.4. Второй раздел работы*

Во втором разделе ВКР рассматриваются вопросы, раскрывающие определенный аспект теоретического исследования.

Эти вопросы должны обсуждаться и анализироваться на основе конкретных данных, полученных автором ВКР, а также на материалах, собранных им при прохождении практики.

Для получения конкретных данных и решения поставленных вопросов при подготовке данного раздела работы:

- изучается конкретный аспект деятельности предприятия (организации);
- исследуются причины и следствия связанные с этим аспектом проблем; -выявляются основные тенденции развития организации в установленных условиях;
- определяются возможные способы повышения эффективности функционирования организации.

Если тема ВКР предусматривает выполнение экспериментальных исследований, прямо или косвенно связанные с изучением статистических данных, расчетных показателей и т.п., результаты исследования должны быть представлены с соблюдением следующих основных положений:

1. Основной формой представления является таблица. Представление экспериментальных зависимостей в виде графиков или формул не должно заменять их представление в виде таблиц.
2. Таблице данных должна предшествовать текстовая часть, содержащая описание процедуры проведения анализа.
3. Численные данные и физические константы (нормативные показатели), взятые из других источников, должны быть ясно обозначены, источники их указаны.
4. Работа должна содержать анализ источников ошибок (случайных и систематических). Статистические методы оценки этих ошибок должны быть указаны.
5. В работе должна содержаться критическая оценка экспериментально полученных данных на основании сопоставления их с результатами других исследований. Необходимо указывать на особенности данного анализа, которые могли быть причиной получения результатов, отличающихся от нормативно принятых данных.
6. В списке использованных ресурсов должны быть указаны источники, из которых были отобраны исходные данные, способы получения этих данных, использованные методики оценки достоверности, а также другие приводимые сведения.

#### *1.3.5. Третий раздел работы.*

В третьей части работы освещаются вопросы по исследуемой проблематике, которые должны быть органично связаны с предыдущими разделами.

Здесь могут быть использованы статистические и другие данные, опубликованные в специальной литературе, статистических сборниках и в изданиях периодической печати.

Общий объем раздела должен составлять примерно 20-30% от всего объема выпускной квалификационной работы.

В этом разделе, также, как и в других главах работы, должны быть представлены таблицы, графики, схемы, диаграммы и другой иллюстративный материал.

При составлении этого раздела следует кратко описать объект исследования, дать его экономическую и организационную характеристику, провести экономический анализ его деятельности, а также исследовать конкретную проблему.

Необходимым условием написания этой части работы является критический подход к исследуемой проблеме с позиций поиска рекомендаций по улучшению деятельности объекта исследования.

Как по второму, так и по третьему разделу могут быть сделаны самостоятельные выводы и рекомендации (предложения), вытекающие из результатов работы, выполненной и обобщенной в соответствующем разделе. Однако в работе в обязательном порядке должно содержаться общее заключение, состоящее из выводов и рекомендаций (предложений), основанных на результатах проведенного автором исследования.

#### *1.3.6. Заключение*

Заключение - важнейшая неотъемлемая структурная часть выпускной квалификационной работы, в которой подводится итог проведенных исследований.

В заключении должно содержаться краткое изложение основных результатов работы и их оценка, сделаны выгоды по проделанной работе, даны предложения по использованию полученных результатов, включая их внедрение, а также следует указать, чем завершилась работа.

Если при завершении работы получены отрицательные результаты, то это тоже отражается в заключении с указанием путей и цепей дальнейшей работы в исследуемом направлении или обоснованием нецелесообразности дальнейшего продолжения исследований.

Заключение может состоять только из выводов и рекомендаций (предложений).

Выводы должны быть общими по всей работе; написанными по пунктам в последовательности, соответствующей порядку выполнения практической части, а также краткими, четкими, не перегруженными цифровым материалом.

Выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются. После изложения выводов, отражающих существо работы и ее основные результаты, формируются конкретные предложения или рекомендации.

Рекомендации (предложения) излагаются по пунктам либо в общем разделе заключения «Выгоды и рекомендации (предложения)», либо в самостоятельном подразделе «Рекомендации (предложения)».

Предложения и рекомендации не следует формулировать в общей директивной форме, предложения должны быть конкретными и адресными

Общий объем раздела «Выгоды и рекомендации» , состоящего из 4-6 пунктов - 1-2 страницы.

#### *1.3.7. Библиографический список.*

В библиографический список включаются все печатные и рукописные материалы, которыми пользовался автор выпускной квалификационной работы в процессе ее выполнения и написания. Ссылками на использованные источники должны сопровождаться заимствованные у других авторов экспериментальные данные, теоретические представления, идеи и другие положения, которые являются интеллектуальной собственностью их авторов. Сведения об источниках пригодятся в

соответствии с требованиями ГОСТ 71 и ГОСТ 7.80 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу» (Приложение 6).

### *1.3.8. Приложения.*

Приложения к выпускной квалификационной работе оформляются как ее продолжение на последующих страницах или в виде отдельной части.

В приложения помещают необходимый для отражения полноты исследования вспомогательный материал, который при включении в основную часть выпускной квалификационной работы загромождал бы текст.

К вспомогательному материалу, включаемому в приложения, можно отнести:

- промежуточные методики, математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- нормативные и финансовые документы, по исследуемой проблематике;
- иллюстрации и вспомогательного характера;
- акты о внедрении результатов исследований.

Работа выполняется на листах формата А4, пронумерованных и сброшюрованных. Нумерация листов- сквозная, располагается сверху посередине листа либо в правом углу листа. Все страницы выпускной квалификационной работы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация страниц начинается со второго листа (содержания) и заканчивается последним. На втором листе ставится номер «2». Номера страницы на титульном листе не ставят. Аннотация работы на русском и иностранном языках не нумеруется (Приложение 3).

Каждый раздел работы (введение, глава, заключение) следует начинать с новой страницы, а подразделы («параграфы») располагать друг за другом вплотную и отделять тремя свободными строками.

Заголовки структурных элементов основной части следует располагать в середине строки без точки в юнце и печатать прописными буквами. Если заголовки содержат несколько предложений, их разделяют точками. Название каждой новой части и параграфа в тексте работы следует выделять жирным шрифтом.

Нумерация глав ВКР - сквозная, нумерация параграфов сквозная в пределах главы выпускной квалификационной работы. Глава от главы, параграф от параграфа отделяются двумя свободными строками.

Работа должна быть выполнена на ПК через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт.

Поля: верхнее и нижнее - 25 мм, левое- 30 мм, правое- 10 мм.

Статистические данные, приводимые в работе, должны быть оформлены в виде таблиц, графиков, диаграмм.

При использовании цитат и статистических данных, приводимых по тексту, по окончании цитаты в скобках указывается порядковый номер источника согласно списку литературы и через пачку номер страницы, например, [3, с.10], или делается подстрочная ссылка.

Объем ВКР (без приложений и библиографического списка) должен составлять не менее 60 листов формата А4 без приложений.



## **2. Отзыв научного руководителя.**

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель в течение 3 рабочих дней составляет письменный отзыв (Приложение 4).

В отзыве должны быть отражены следующие моменты

- актуальность темы;
- степень реализации поставленной в работе цели;
- степень самостоятельности при написании ВКР. уровень теоретической подготовки автора, его знание основных концепций и научной литературы по избранной теме;
- использованные методы и приемы анализа;
- обоснованность выводов;
- грамотность изложения материала;
- иллюстративность работы;
- качество оформления.

Особое внимание обращается на имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником. Научный руководитель мотивирует возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а только дает ей качественную характеристику и рекомендует или не рекомендует к защите. Т. о., содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

При успешном прохождении процедуры предзащиты ВКР на выпускающей кафедре заведующий кафедрой решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить выпускника к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры и представляется на утверждение декану факультета.

## **3. Рецензирование ВКР**

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Для выпускных квалификационных работ бакалавров допустимо как внешнее, так и внутреннее рецензирование (т.е. рецензированию НПР других кафедр или иных структурных подразделений Университета) Выпускные квалификационные работы специалистов (дипломные работы, дипломные проекты) и выпускные квалификационные работы магистров (магистерские диссертации) подлежат внешнему рецензированию.

В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты государственных органов, сферы бизнеса, НИИ, а также преподаватели других вузов

В рецензии должны быть отмечены следующие моменты:

- актуальность темы;
- основные проблемы, рассмотренные в ВКР;
- теоретическая и практическая значимость;
- развернутая характеристика каждого раздела работы с выделением положительных сторон и недостатков.

В заключении указывается, отвечает ли работа предъявляемым требованиям, какой оценки она заслуживает. Рецензия подписывается рецензентом с указанием его ученой степени, ученого звания, должности и места работы. Подпись рецензента, если он не является сотрудником «РЭУ им. Г.В. Плеханова», должна быть заверена руководителем кадровой службы по месту работы.

В случае, если научный руководитель или рецензент, исходя из содержания дипломной работы, не считают возможными допустить работу к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя и автора ВКР.

#### **6. Документы, предоставляемые автором ВКР на кафедру.**

Полностью оформленная ВКР.

Порядок брошюровки работы

*- в работу вшиваются:*

- 1) Титульный лист;
- 2) Аннотация на русском и иностранном языках;
- 3) Содержание;
- 4) Введение;
- 5) Основная часть;
- 6) Заключение;
- 7) Библиографический список;
- 8) Приложение.
- 9) Работа на электронном носителе.

*- в работу вкладываются:*

- 1) Отзыв научного руководителя;
- 2) Рецензия;
- 3) задание и календарный план;
- 4) Отчет по проверке работы на наличие плагиата.

## **Примеры библиографических записей документов в списке литературы (Библиографических записей оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80)**

### **Книги**

Сычев, М. С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М. С. Сычев — Астрахань: Волга, 2009-231 с. Союлов, А. Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография/А. Н. Союлов, К. С. Сердобиюцев; под общ. ред. В. М. Бочарова. — Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009-218 С.

Гайдаенко, Т. А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т. А. Гайдаенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М: Эксмо: МЙРБИС, 2008. — 508 с.

Лермонтов, М. Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И. Андроникова]. — М : Терра-Кн. клуб, 2009.-4 т.

Управление бизнесом : сборник статей. — Нижний Новгород : Изд-во Нижегородского университета. 2009. — 23 с.

Борозда, И. В. Лечение сочетанных повреждений таза М. В. Борозда, Н. И. Воронин. А. В. Бушманов. — Владивосток: Дальнаука, 2009. — 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве учебное пособие для студентов специальности «Менеджмент организаций» под ред. В. Михневов. И.З. Коготюва, Г. Я. Сорока. — М.: Государственный университет управления\_2005.-59 с.

Нормативные правовые акты Конституция Российской Федерации : офиц. текст. — М: Маркетинг. 2001. — 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации : [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек 1995 г.: по состоянию на янв. 2001 г.]. — СПб.: Статинформ, 2001. — 94 с.

Стандарты ГОСТ Р 7.053-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. - Издания. Международный стандартный книжный номер. М.: Стандартинформ, 2007.-5 с.

Задание принятое к исполнению Депонированные научные работы Разумовский. В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. — М., 2002. — 210 с. — Деп. в ИНИОН Рос. Акад. Наук. 15.02.1976.

### **Диссертации**

Лагкчева, И. В. Особенности регулирования труда творческих работников театров дис. канд. юрид. наук: 08.00.05/Лагкчева Ирина Владимировна. — М., 2009 — 168 с.

### **Авторефераты диссертаций**

Сирота, В. В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях : автореф. канд. мел. наук 14.0033/Сирота Владимир Викторович. — Москва. 2006. -17 с.

Однако дублирование одних и тех же данных в виде табличного и графического материала не допускается.

## **ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА**

Выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра должно осуществляться в установленные сроки с последовательным выполнением отдельных этапов работы. План-график выполнения ВКР утверждается заведующим кафедрой и доводится до студентов в срок не позднее, чем за 4 месяца до начала периода подготовки и защиты ВКР. Форма плана – графика выполнения ВКР представлена в приложении 4.

### **ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА**

В целях оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР кафедра выделяет ему научного руководителя. Как правило, им является преподаватель кафедры, под руководством которого студент проходил производственную практику.

Руководитель ВКР обязан:

- оказать практическую помощь студенту в выборе темы ВКР и разработке плана ее выполнения;
- выдать задание на выполнение ВКР;
- оказать помощь в выборе методики проведения исследования;
- дать квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения ВКР;
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с разработанным планом;
- после выполнения ВКР дать оценку качества его выполнения и соответствия требованиям, предъявляемым к нему (отзыв руководителя);
- проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности студента к защите ВКР.

Студенту следует периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения.

Студенту следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы научный руководитель выступает как оппонент, указывает студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя студент должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение

темы, качество содержания и оформление ВКР полностью лежит на нем, а не на научном руководителе.

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель, составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления ВКР в ГЭК.

Если студент нуждается в консультантах по отдельным специальным вопросам, то заведующий кафедрой может их назначить дополнительно.

Консультанты утверждаются приказом ректора.

Научный руководитель дает отзыв на ВКР, который должен содержать (приложение 5):

- обоснование ее актуальности и новизны, принципиальное отличие от ранее разработанных аналогов;

- общую оценку содержания ВКР с описанием его отдельных направлений по разделам: оригинальности управленческих решений, логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений и т.д.;

- характеристику дисциплинированности студента в выполнении общего графика написания ВКР, а также соблюдение им сроков представления отдельных разделов в соответствии с заданием на ВКР;

- детальное описание положительных сторон работы и формулировку замечаний по его содержанию и оформлению, рекомендации по возможной доработке ВКР, перечень устранённых замечаний руководителя в период совместной работы;

- оценку целесообразности внедрения в практику деятельности организации разработанных студентом предложений;

- рекомендацию для ГЭК: о направлении на конкурс или выставку ВКР, к продолжению исследования, дальнейшему обучению в магистратуре.

Отзыв научного руководителя ВКР обязательно подписывается им с точным указанием места работы, должности, ученой степени и звания, даты выдачи.

## **ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА К ЗАЩИТЕ**

Студент, получив положительный отзыв о ВКР от научного руководителя, рецензию внешнего рецензента и разрешение заведующего кафедрой о допуске к защите, должен подготовить доклад.

По структуре доклад должен включать:

- обоснование выбора темы, ее актуальность и практическую значимость;

- степень разработанности данной проблемы в научной литературе и в практической деятельности;

- цели, и задачи;

- максимально каждую характеристику структуры и содержания работы (по главам и параграфам);

- выводы, по результатам исследования проблемы;

- практические рекомендации, которые сформулированы по итогам исследования и могут быть внедрены в практику деятельности конкретной организации;

- ответы на замечания, высказанные в рецензии на ВКР.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту выпускной квалификационной работы бакалавра, поэтому его основу составляют, как правило, введение и заключение. Также практически полностью используются выводы, сделанные

в конце каждой главы. В выступлении могут быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в выпускной квалификационной работе бакалавра.

К докладу прикладывается иллюстративный материал (таблицы, графики и т.п.), который распечатывается в 5 экземплярах и раздается перед защитой членам ГЭК. Титульный лист иллюстративного материала оформляется в соответствии с формой, представленной в приложении 6.

В иллюстративном материале целесообразно привести логическую схему исследования.

По желанию студента защита выпускной квалификационной работы бакалавра может сопровождаться электронной презентацией. Структура слайдов и их содержание согласовывается с научным руководителем. Длительность выступления с использованием доклада максимум 10 минут.

## **ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА**

Процедура защиты выпускных квалификационных работ определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников. В соответствии с данным Положением к защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты-выпускники, успешно прошедшие все предшествующие к аттестации испытания (при наличии отзыва руководителя и рецензии на ВКР).

Защита выпускных квалификационных работ бакалавра проводится публично на заседании ГЭК, состав которой утверждается приказом ректора университета. Она проводится в публичной форме, т.е. на ней имеют право присутствовать научный руководитель, другие студенты, представители других организаций.

До начала защиты ВКР студент представляет в ГЭК следующие документы:

- отзыв руководителя на ВКР;
- заключение заведующего кафедрой (допуск).

Защита проходит по спискам, заранее составленным кафедрой управления и согласованными со студентами-дипломниками.

В начале каждой защиты секретарь ГЭК объявляет фамилию студента и зачитывает тему выпускной квалификационной работы.

Защита начинается с доклада студента-выпускника по теме выпускной квалификационной работы.

После доклада студент-выпускник должен ответить на вопросы членов ГЭК. В дискуссии могут принимать участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

Затем секретарем зачитывается рецензия на ВКР и отзыв научного руководителя.

После окончания обсуждения ВКР студенту-выпускнику предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове студент-выпускник отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или не соглашаясь, приводя при этом обоснованные возражения.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 20-25 мин.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА**

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы бакалавра после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии (ГЭК).

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы бакалавра признаётся неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент-выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студент-выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена кафедрой после первой защиты выпускной квалификационной работы.

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам соответствующей степени и выдаче диплома бакалавра менеджмента.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из института и получает академическую справку.

Выпускникам, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине, ректором университета может быть продлён срок прохождения итоговых аттестационных испытаний до окончания работы действующей ГЭК, но, не более одного года.

После защиты экземпляр выпускной квалификационной работы бакалавра передаётся на кафедру. Кафедра ведёт картотеку работ в специальном журнале и хранит в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

Тема выпускной квалификационной работы бакалавра и её оценка заносятся в зачётную книжку и в приложение к диплому, которое выдаётся выпускнику вместе с дипломом об окончании института.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы в магистратуру.

**Задание на Выпускную квалификационную работу бакалавра**

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский Экономический Университет им. Г.В. Плеханова»**

**Факультет Прикладного бакалавриата  
Кафедра Теории менеджмента и бизнес-технологий**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой  
Теории менеджмента и бизнес-технологий  
д.э.н., проф. Масленников В.В.

\_\_\_\_\_ 2015 г.  
«\_\_»\_\_\_\_\_

**ЗАДАНИЕ**

**по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра  
по направлению**

Студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – полностью)

1. Тема работы: \_\_\_\_\_  
( в соответствии с приказом)

2. Дата начала подготовки и сдачи студентом законченной выпускной работы: \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к выпускной работе: \_\_\_\_\_  
(базовая организация, направление, характер работы)

4. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов)



4. Основные части выпускной работы (перечень подлежащих разработке вопросов), сроки их выполнения и примерный объем в страницах и в процентах к общему итогу:

Этапы работы	Разделы ВКРБ	Сроки выполнения разделов	Примерный объем страниц	Задание выдал (подпись руководителя)	Задание принял (подпись студента)
1.	Введение (1-2 стр.) Раздел 1. Теоретические и методологические подходы к решению конкретной проблемы менеджмента современной организации. Раздел 2. Анализ опыта решения проблемы конкретной(-ых) организации(-ях). Раздел 3. Рекомендации управленческих решений по (конкретной) проблеме в организации(-ях) отрасли, подотрасли Заключение (обобщающие выводы и основные рекомендации с аргументацией их эффективности)				
2.	Предоставление ВКРБ к защите (комплект документов, раздаточный материал, диск)				

6. Рекомендуемая специальная литература, справочные и другие информационные источники:

---



---



---

7. Перечень основных графических материалов, схем и таблиц: \_\_\_\_\_

---

Задание выдал научный руководитель  
выпускной работы:

\_\_\_\_\_ (подпись)

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата выдачи задания

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

Дата уточнения задания

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский Экономический Университет им. Г.В. Плеханова»

Факультет Менеджмента  
Кафедра Теории менеджмента и бизнес-технологий

«Допустить к защите»  
Заведующий кафедрой  
Теории менеджмента и бизнес-технологий  
д.э.н., проф. Масленников В.В.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА  
по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

Тема ВКРБ: \_\_\_\_\_

наименование темы

Автор ВКРБ \_\_\_\_\_

подпись, фамилия, инициалы

Группа \_\_\_\_\_

№ группы

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия,

Москва 2015

**ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. ПЛЕХАНОВА»**

**КАФЕДРА Теории менеджмента и бизнес-технологий**

**АННОТАЦИЯ**

на выпускную квалификационную работу бакалавра

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

на тему:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автор ВКР

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

## Приложение 4

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»  
Факультет Прикладного бакалавриата  
Кафедра Теории менеджмента и бизнес-технологий

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель выпускной квалификационной работы  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

### План-график выполнения и оформления выпускной квалификационной работы

Студента 4 курса, группы \_\_\_\_\_

Название темы: \_\_\_\_\_

№ п/п	Мероприятия по выполнению работы	Сроки выполнения	Отметка о фактическом выполнении
1.	Получение задания на выпускную квалификационную работу		
2.	Подбор источников литературы, их изучение и обработка. Составление библиографии, включающей основные источники		
3.	Обсуждение концепции выпускной квалификационной работы		
4.	Составление плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем		
5.	Накопление, систематизация и анализ практических материалов		
6.	Подготовка и представление на проверку руководителю первой главы		
7.	Подготовка и представление на проверку руководителю второй главы		
8.	Подготовка и представление на проверку руководителю третьей (практической) главы		
9.	Согласование выводов и предложений		
10.	Переработка (доработка) выпускной квалификационной работы в соответствии с замечаниями руководителя		

11.	Оформление и брошюрование работы в твердый переплет		
12.	Представление работы на кафедру руководителю для отзыва		
13.	Подготовка доклада и презентации для защиты		
14.	Завершение подготовки к защите		
15.	Защита выпускной квалификационной работы		

«Ознакомлен и обязуюсь выполнять»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

## Приложение 5

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. ПЛЕХАНОВА»

КАФЕДРА ТЕОРИИ МЕНЕДЖМЕНТА И БИЗНЕС-ТЕХНОЛОГИЙ

### ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу бакалавра студента (ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. ПЛЕХАНОВА»  
КАФЕДРА ТЕОРИИ МЕНЕДЖМЕНТА И БИЗНЕС-ТЕХНОЛОГИЙ

ИЛЛЮСТРАТИВНЫЙ МАТЕРИАЛ  
К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «Менеджмент»

Тема ВКР \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Автор ВКР

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Москва, 2015 г.