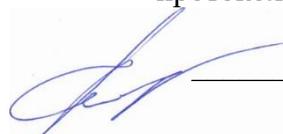


*Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль) программы Рекламные технологии
бизнеса*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Одобрено
на заседании совета факультета маркетинга
протокол № 7 от «23» мая 2019 г.

Председатель совета
Е.А. Окунькова



Факультет маркетинга

Кафедра рекламы, связей с общественностью и дизайна

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б1.В.02.01 (II) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки
42.04.01. Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) программы
Рекламные технологии бизнеса

Уровень высшего образования *Магистратура*

Год начала подготовки - 2020

Москва 2019 г.

Рецензенты:

1. Цветкова А.Б., к.э.н., доцент кафедры маркетинга РЭУ им. Г.В. Плеханова
2. Скороход Р.Г., Генеральный директор ООО «СКОРПА ИНДАСТРИС»

Научно-исследовательская работа, осуществляющаяся в рамках производственной практики направлена на развитие навыков проведения исследовательской деятельности в области рекламы в бизнес-коммуникациях с целью оптимизации рекламных процессов в бизнес-структурах.

Программа научно-исследовательской работы составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным Ученым Советом 28.06.16 г., Протокол № 15, Регламентом организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным Приказом №1548 от 07.12.2016г.

Составитель(и):



_____ / Д.В. Федюнин, д.э.н., проф., кафедра рекламы, связей с общественностью и дизайна

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и дизайна
протокол № 11 от «11»мая 2018 г.

И.о. зав. кафедрой _____



_____ / Осипова Е.А.

(подпись)

Программа научно-исследовательской работы одобрена на заседании совета ОНЦ «Торговля»
протокол № 10 от «15» июня 2018 г.

Согласовано
Директор ОНЦ/ «Торговля»



Шишкин А.В.

Согласовано _____



Чудаев А.В., генеральный директор ООО «Флагман-Аудит»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели научно-исследовательской работы	4
2. Задачи научно-исследовательской работы.....	4
3. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП магистратуры	4
4. Способы и формы проведения научно-исследовательской работы	5
5. Место и время проведения НИР	5
6. Перечень планируемых результатов обучения при проведении НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
7. Структура и содержание научно-исследовательской работы	7
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в научно-исследовательской работе.....	10
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в рамках научно-исследовательской работы.	10
10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)	11
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР	12
12. Материально-техническое обеспечение НИР	13
13. Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении НИР.....	14
14. Обязанности руководителя НИР	14
15. Фонд оценочных средств	14
16. Приложения	18

1. Цели научно-исследовательской работы

Целью научно-исследовательской работы является выработка у магистрантов компетенций и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области рекламы в бизнес-коммуникациях в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистра по направлению 42.04.01. «Реклама и связи с общественностью», программа – Рекламные технологии бизнеса.

2. Задачи научно-исследовательской работы

Задачи научно-исследовательской работы связаны с освоением методологии и методов научно-исследовательской работы в области рекламы в бизнес-коммуникациях по следующим направлениям профессиональной деятельности:

• Коммуникационная деятельность:

Освоение методологии и методов исследований в области руководства проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий;

Освоение методологии и методов исследований в области формирования стратегий, определения целей, разработки программ и проведения коммуникационных кампаний и отдельных мероприятий бизнес-организации, контроля и оценки их эффективности;

Освоение методологии и методов исследований в области создания коммуникационной инфраструктуры, обеспечения внутренней и внешней коммуникации бизнес организации, в том числе с государственными учреждениями, общественными, коммерческими организациями, средствами массовой информации;

Освоение методологии и методов исследований в области организации внутреннего и внешнего коммуникационного аудита бизнес-организации, разработки стратегии и тактических планов, бюджетов.

• Проектная деятельность:

Освоение методов исследований в области разработки стратегических концепций и бизнес-планов рекламных проектов бизнес-организации, исследований, направленных на оптимизации заданий на разработку бизнес-планов рекламных проектов в бизнес-коммуникациях, а также изучения проблем в руководстве проектной деятельностью в рекламе бизнес-субъектов.

• Информационно-аналитическая и прогнозно-аналитическая деятельность:

Освоение технологий руководства подготовкой и проведением количественных и качественных исследований в области бизнес-коммуникаций;

Освоение методологии и методов прогнозно-аналитической работы в области рекламы для бизнес-структур, в том числе оформления прогнозно-аналитической документации;

Освоение методологии и методов исследовательской работы в рамках подготовки к консультационной деятельности в области бизнес-коммуникаций.

• Научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

Освоение методологии и методов исследовательской работы, направленной на выявление тенденций, динамики процессов и инновационных явлений в области бизнес-коммуникаций;

Освоение технологий разработки концептуальных моделей, рабочих планов и программ проведения научных исследований и методических разработок в области рекламы и связей с общественностью в бизнесе;

Освоение навыков определения состава и операционализации основных изучаемых переменных, определения гипотез их решения, подбора методик, планирования и организации исследований бизнес-коммуникаций, анализа и интерпретации их результатов;

Развитие умения подготовки научных работ, отчетов, обзоров, прогнозов, публикаций по результатам выполненных научно-практических исследований.

3. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП магистратуры

Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практики».

Для ее ведения магистрант должен

- **Знать** федеральные образовательные стандарты, методологию и методы исследований в области рекламы;
- **Уметь** использовать методы исследовательской работы в области рекламы в бизнесе;
- **Владеть навыками** использования современных технических средств и информационных технологий в подготовке и презентации отчета по научно-исследовательской работе.

Научно-исследовательская работа необходима для получения исследовательских навыков, а также сбора, анализа и обобщения материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации;

Научно-исследовательская работа входит в **один блок** с учебно-организационной практикой.

4. Способы и формы проведения научно-исследовательской работы

4.1. Вид практики – производственная практика.

4.2. Способ проведения практики – стационарная.

Практика проводится в профильных организациях, расположенных на территории города Москвы и Московской области. По личному заявлению обучающегося допускается прохождение практики в организациях, расположенных в других субъектах Российской Федерации.

4.3. Форма проведения практики – дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

4.4. Тип практики – научно-исследовательская работа

5. Место и время проведения НИР

Научно-исследовательская работы проводится в профильных организациях и учреждениях

Время проведения научно-исследовательской работы устанавливается утвержденным учебным планом ОПОП (на первом курсе во втором семестрах и на втором курсе в третьем семестре при очной форме обучения, на первом курсе во втором семестре и на втором курсе в третьем и четвертом семестрах при очно-заочной форме обучения).

6. Перечень планируемых результатов обучения при проведении НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения научно-исследовательской работы должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Индикаторы освоения компетенции УК-1:

УК-1.1 – Знает основы системного подхода к осуществлению критического анализа проблемных ситуаций

УК-1.2. - Способен вырабатывать стратегии действий для разрешения проблемных ситуаций на основе их критического анализа

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Индикаторы освоения компетенции УК-4:

УК-4.1. – Знает современные коммуникативные техно-логии для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.2. - Способен осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном(ых) языке

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Индикаторы освоения компетенции УК-5:

УК-5.1. – Знает специфику культурного разнообразия в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.2. - Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК-2 – Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем

Индикаторы освоения компетенции ОПК-2:

ОПК-2.1. – Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов

ОПК-2.2. - Анализирует основные тенденции развития общественных и государственных институтов и использует результаты анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов

ОПК-3 – Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

Индикаторы освоения компетенции ОПК-3:

ОПК-3.1. – Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса

ОПК-3.2. - Анализирует и использует достижения отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов

ОПК-4 – Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты

Индикаторы освоения компетенции ОПК-4:

ОПК-4.1. – Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп

ОПК-4.2. - Организует процесс изучения аудиторий и использует его результаты, выявленные данные о потребностях общества и целевых групп при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке /реализации иных коммуникационных продуктов

ОПК-5 – Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

Индикаторы освоения компетенции ОПК-5:

ОПК-5.1. – Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

ОПК-5.2. - При принятии профессиональных решений по подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов использует выявленные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира. Разрабатывает коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом условий функционирования конкретной медиакоммуникационной системы, правовых и этических норм регулирования

ОПК-6 – Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

Индикаторы освоения компетенции ОПК-6:

ОПК-6.1. – Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности

ОПК-6.2. - Отбирает и внедряет в профессиональную деятельность современные технологии рекламы и связей с общественностью, цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение

ОПК-7 – Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности

Индикаторы освоения компетенции ОПК-7:

ОПК-7.1. – Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности

ОПК-7.2. - Осуществляет профессиональную деятельность в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом оценки и прогнозирования возможных эффектов разрабатываемых коммуникационных решений. Применяет при разработке и реализации коммуникационного продукта принципы социальной ответственности

7. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа обучающихся по магистерской программе «Рекламные технологии бизнеса» направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» проводится на факультете маркетинга.

Студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на факультете применительно к учебному процессу.

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 9 зачетных единиц – 324 часов при очной и очно-заочной формах обучения.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимся	Трудоемкость (ак. час.)	Формы текущего контроля
Научно –исследовательская работа (НИР) во 2 семестре				
1.	Организационно-подготовительный	Ознакомление с программой практики, правилами внутреннего распорядка в Университете, включая инструктаж по технике безопасности, получение задания на практику. Выбор темы исследования НИР, получение задания от руководителя практики, Планирование НИР в семестре, обсуждение научно-методической литературы, согласование плана НИР с научным руководителем.	36	Письменное подтверждение о получении задания по НИР, консультации руководителя практики
2.	Аналитический	Выполнение производственных заданий по НИР, участие в НИР кафедры, сбор, обработка и систематизация фактического материала.	144	Итоговая консультация руководителя практики.
3.	Отчетный	Сдача отчета о практике, устранение замечаний руководителя практики, получение допуска к защите отчета о практике.	36	Заключение руководителя практики. Защита отчета.
	Итого:		216	Зачет
<p><i>в том числе контактные часы:</i> <i>на аудиторные (практические) – 12 ч, контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет) – 2 час.; самостоятельная работа- 202 часы.</i></p>				
Научно –исследовательская работа (НИР) в 3 семестре				
1.	Организационно-подготовительный	Введение в научно-исследовательскую проблематику. Методология научно-исследовательской работы по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», направления научных исследований факультета Ознакомление с программой практики, правилами внутреннего распорядка в Университете, включая инструктаж по технике безопасности, получение задания на практику.	20	Письменное подтверждение о получении задания по НИР, консультации руководителя практики. ведение записи в дневнике практики.
2.	Аналитический	Выбор темы научного исследования магистранта. Составление плана НИР по выбранной теме. Подбор научной литературы по теоретическим и методологическим аспектам темы НИР. Обоснование актуальности темы НИР. Формулировка цели и задач НИР. Определение объекта и предмета НИР. Критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР.	66	Итоговая консультация руководителя практики. ведение записи в дневнике практики.

		Подготовка материалов по теме исследования для выступления на семинарах, круглых столах, дискуссиях.		
3.	Отчетный	Сдача отчета о практике, устранение замечаний руководителя практики, получение допуска к защите отчета о практике.	22	Заключение руководителя практики. презентация, семинар- презентация доклада, реферативные справки, выступления на конференциях, семинарах,
	Итого:		108	Зачет
		<i>в том числе контактные часы:</i>		
		<i>на аудиторные (практические) –12час., контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет) – 2 час.; самостоятельная работа- 94 час.</i>		
Всего:			324	
		<i>в том числе контактные часы- 28 час.: на аудиторные (практические) – 24 час на промежуточную аттестацию (зачет) – 4 часа</i>		

Содержание разделов (этапов) НИР

7.2.1. Организационно-подготовительный этап

- установочное собрание (информация руководителя о целях практики, формах отчетной документации);
- инструктаж по технике безопасности.

7.2.2. Аналитический (основной) этап

Аудиторные занятия по научно-исследовательской работе проводятся научным руководителем магистерской программы, который должен сформировать и прирастить знания обучающихся по методологии научных исследований, определить специфику НИР по исследуемой области коммуникаций. Им представляются основные направления научных исследований факультета, раскрывается их основное содержание. Представляется перечень тем для исследований, в том числе диссертационных, и возможные руководители тем. Примерный перечень представлен в программе ГИА.

После выбора магистрантами тем НИР им назначаются научные руководители от кафедры, с которыми и продолжаются дальнейшие аудиторные занятия в виде консультаций, индивидуальных и групповых обсуждений.

Магистрантом составляется план проведения НИР, который согласовывается с научным руководителем магистерской диссертации и утверждается научным руководителем магистерской программы.

Все мероприятия по плану проведения НИР (обоснование актуальности темы исследования, формулировка цели и задач, определение объекта и предмета, реферирование научных трудов ученых и практиков и т.д.) согласовываются с научным руководителем магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа ориентирована на подготовку магистерской диссертации. Промежуточной формой ее подготовки является написание курсовой работы по дисциплине: «Внутрикорпоративные коммуникации в бизнес-организации», и междисциплинарного проекта «Разработка антикризисной социальной программы».

В результате прохождения научно-исследовательской работы у обучающихся формируются компетенции.

Наименование компетенции	Вид учебной работы обучающихся	Задание по НИР
УК-1, УК-4, УК-5	- изучение литературы и разработка программы исследования для выбранной для исследования организации или структурного подразделения университета.	Общие задания: - определение актуальной проблемы в области рекламных технологий бизнеса, сбор литературы по теме исследования. Индивидуальное: - провести анализ по теме исследования на материале выбранной для исследования организации или структурного подразделения университета.
ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	- обработка и систематизация результатов исследования, проведенного на материале выбранной для исследования организации или структурного подразделения университета.	Общие задания: - подбор и анализ специальной литературы по теме диссертации, подготовка аналитического отчета по теме

		<p>исследования.</p> <p>Индивидуальное:</p> <p>-провести обработку и систематизацию результатов исследования, проведенного на материале выбранной для исследования организации или структурного подразделения университета..</p>
--	--	---

Отчетный этап

Завершение подготовки и формирование отчета о практике. Работа над замечаниями руководителей НИР. Окончательное оформление работы. Представление руководителю НИР отчетной документации (отчет, учетная карточка, письменный самоанализ) Итоговая конференция (информация руководителя практики о результатах практики, выступления обучающихся с самоанализом по итогам НИР)

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в научно-исследовательской работе

В процессе прохождения НИР используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов НИР в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы; освоение методов анализа информации и интерпретации результатов; выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках НИР с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации научного руководителя и руководителя НИР от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения домашних заданий, подготовке отчета по практике и доклада по нему, выполнению аналитических заданий.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- обсуждение подготовленных студентами этапов работ по НИР;
- защита отчета по НИР с использованием презентаций.

Прохождение научно-исследовательской работы предполагает использование научно-исследовательских и научно-производственных технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем Консультант + и Гарант для формирования правового обеспечения производственной деятельности;
- информационных для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- социологические методы сбора и обработки информации;
- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования коммуникационных процессов.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в рамках научно-исследовательской работы.

Примерная тематика научно-аналитических исследований в период проведения научно-исследовательской работы.

Перечень образцов документов необходимых в процессе прохождения и защиты отчета по практике определяется следующими документами:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,
- Регламент организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,
- Методические указания к составлению отчета о прохождении производственной практики и дневника прохождения практики.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация за научно-исследовательскую работу проводится по результатам выполнения задания и итогового отчета магистранта. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить все задания, своевременно оформить, представить и защитить отчет, который оценивается по утвержденному оценочному листу.

Формой отчетности по практике является **Отчет** (приложение к Регламенту).

Результаты текущего контроля и промежуточной формой отчетности по практике в соответствии с п. 9.» Регламента являются:

- **Задание по практике** (приложение к Регламенту);
- **Дневник по практике** (приложение к Регламенту);
- **Отчет по практике** (приложение к Регламенту);
- **Матрица компетенций** (приложение к Регламенту);
- **Отчет по проверке на объем неправомочных заимствований;**
- **Отзыв руководителя практики от Университета** (приложение к Регламенту);
- **Характеристика-отзыв руководителя от Организации** (приложение к Регламенту).

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Результаты прохождения научно-исследовательской работы на первом курсе во втором семестре, а также на втором курсе в третьем семестре при очной форме обучения оценивается по четырехбалльной шкале.

По результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты отчета выставляется зачет (или зачет с оценкой). Факторами оценки качества научно-исследовательской работы магистранта выступают следующие:

- степень выполнения предусмотренных методическими указаниями заданий в полном, надлежащем объеме;
- оформление письменного отчета;
- итоги устной защиты отчета по научно-исследовательской работе;
- ответы на дополнительные вопросы.

При выставлении зачета учитывается:

- оценка, выставленная магистранту за проведенные практические занятия;
- оценка уровня профессиональной подготовки;

-результаты работы в библиотечном фонде университета;

-анализ представленного отчета о прохождении практики.

Время проведения аттестации (защита отчета) – в последний день практики (в соответствии с календарным учебным графиком).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР

Основная литература

1. Осипова, Е. А. Связи с общественностью в социальной сфере. Ценностно-ориентированный подход к PR-практике : монография / Е. А. Осипова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-16-103662-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/523515>

2. Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии : учеб. пособие для студентов вузов / под ред. В.М. Горохова, Т.Э. Гринберг. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0896-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039446>

Дополнительная литература

1. Дорский, А. Ю. Правовое регулирование рекламной деятельности и связей с общественностью : учебное пособие / А. Ю. Дорский. - СПб : Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 216 с. - ISBN 978-5-288-05937-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080941>

2. Осипова, Е. А. Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью : учебник / Е.А. Осипова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c6ffedda58f78.54410213. - ISBN 978-5-16-107682-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/944854>

3. Осипова, Е.А. Профессиональная подготовка специалистов по связям с общественностью к реализации аксиологического подхода в PR-практике [Электронный ресурс] : статья / Е.А. Осипова. - Москва : Инфра-М, 2015. - 3 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/525026>

4. Пособие по общественным связям в науке и технологиях: Учебное пособие / Под ред. Букки М. - М.:Альпина нон-фикшн, 2018. - 592 с.: ISBN 978-5-91671-696-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002907>

5. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_592bf62f2c4f86.51817652. - ISBN 978-5-16-101069-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989359>

Рекомендуемые Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

- <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
- www.edu.ru - портал «Российское образование».
- www.school.edu.ru - «Российский общеобразовательный портал».
- www.humanities.edu.ru – портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование».
- <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
- <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС «Biblioclub.ru»
2. ЭБС «Book.ru»
3. НЭБ «eLIBRARY.RU»
4. ЭБС «Znanium»
5. ЭБС «ЮРАЙТ»

Наукометрические системы

1. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
2. Web of Science
3. SCOPUS

Перечень информационно-справочных систем

1. <http://www.consultant.ru/> - Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru/>-Гарант.

Перечень профессиональных баз данных

1. <http://www.gks.ru/> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.iер.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент

Электронные ресурсы

Ситуационный центр ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения. Программное обеспечение.

Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита

Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

12. Материально-техническое обеспечение НИР

Университет располагает информационно-библиотечным центром, обладающим научными изданиями по проблемам социальных коммуникаций и технологиям исследовательской деятельности, к которой обеспечен доступ каждому обучающемуся. В библиотеке и компьютерных классах университета имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе обучающихся. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями, необходимыми для осуществления научно-исследовательской деятельности по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

Компьютерные классы имеют необходимый комплекс программных средств и обеспечивают предоставление необходимого рабочего времени для подготовки различных проектов и заданий в рамках научно-исследовательской работы.

№ п.п.	Наименование раздела (этапа)	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1	Введение в научно-исследовательскую проблематику	Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника

		Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.	
2	Комплексное изучение рассматриваемой тематики	Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника
3	Отчетный этап	Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника

13. Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении НИР1

Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении НИР определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

14. Обязанности руководителя НИР2

Обязанности руководителя НИР определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

15. Фонд оценочных средств

Оценочные средства по НИР разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

(Фонд оценочных средств хранится на кафедре, обеспечивающей прохождение данной практики)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. раздел 6)

¹ Определяются п.5 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным Ученым Советом 28.06.16 г., Протокол № 15

² Определяются п.4 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным Ученым Советом 28.06.16 г., Протокол № 15

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Предметом оценки по НИР является приобретение научно-исследовательского опыта. Контроль и оценка по НИР проводится на основе индивидуального задания обучающегося (с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями образовательного учреждения); дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Оценка по НИР выставляется на основании защиты отчета по НИР.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Форма текущего контроля
1.	УК-1, УК-4, УК-5	Введение в научно-исследовательскую проблематику	Собеседование; заполнение индивидуального задания по НИР; ведение записи в дневнике практики.
2.	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	Комплексное изучение рассматриваемой тематики	Отчет; собеседование; ведение записи в дневнике НИР; презентация части научно-исследовательского проекта, консультация с руководителем практики
3.	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	Отчетный этап	Письменный отчет, зачет по результатам комплексной оценки прохождения НИР

№ п.п.	Формируемые компетенции	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета с оценкой по практике
1	УК-1, УК-4	+	+	+
2	УК-5	+	+	+
3	ОПК-2; ОПК-3	+	+	+
4	ОПК-4	+	+	+
5	ОПК-5	+	+	+
6	ОПК-6	+	+	+
7	ОПК-7	+	+	+

Оценка по НИР выставляется на основании защиты / презентации отчета по НИР.

Шкала оценки результатов прохождения НИР (из регламента формулировки)

№ п.п.	Наименование показателя	Баллы
1	Качество подобранного материала для проведения анализа	-
1.1	Наличие источников информации в соответствии с заданием (максимум 5 баллов)	
1.2	Наличие актуальных первичных данных, материалов (максимум 10 баллов)	
	Итого (максимум 15 баллов)	
2.	Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов	-

2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию (максимум 10 баллов)	
2.2	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа (максимум 10 баллов)	
2.3	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных (максимум 20 баллов)	
	Итого (максимум 40 баллов)	
3.	Выполнение общих требований к проведению практики	-
3.1.	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и предоставление документов (максимум 10 баллов)	
3.2	Выполнение требований руководителя по выполнению заданий (максимум 10 баллов)	
	Выполнение требований к оформлению отчета по практике (максимум 5 баллов)	
	Итого (максимум 25 баллов)	
4	Защита отчета по практике (максимум 20 баллов)	
	Всего (максимум 100 баллов)	

Обобщенные критерии проверки сформированности компетенции, шкала оценивания компетенций

100-балльная система оценки	Традиционная (четырёхбалльная) система оценки	Критерий оценивания	Содержание критерия оценивания
85 - 100	отлично / зачтено	Продвинутый уровень освоения компетенций	Компетенции освоены. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач. Способен самостоятельно решать проблему / задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.
70 - 84	хорошо / зачтено	Повышенный уровень освоения компетенций	Компетенции освоены. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач в полном объеме.
50 - 69	удовлетворительно / зачтено	Базовый уровень освоения компетенций	Компетенции освоены. Обучающийся показывает общие знания, умения и навыки, входящие в состав компетенций, имеет представление об их применении, но применяет их с ошибками.
0 - 49	неудовлетворительно / незачтено	Заявленные компетенции не освоены	Компетенции не освоены. Обучающийся не владеет необходимыми знаниями, умениями, навыками или частично показывает знания, умения и навыки, входящие в состав компетенций.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Постановка целей и задач научного исследования.
2. Определение объекта и предмета исследования.
3. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.
4. Характеристика методологического аппарата.
5. Подбор и изучение основных источников.
6. Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования.
7. Разработка методологии сбора данных.
8. Обоснование и систематизация статистических показателей.
9. Методы обработки результатов.
10. Оценка достоверности и достаточности результатов.
11. Подготовка научных публикаций.
12. Практическая значимость исследования.
13. Степень научной новизны исследования.

16. Приложения

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____
Направление _____
Программа _____

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

“ ___ ” _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на _____ практику студента
(указать вид практики)

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику _____

2. Срок сдачи студентом отчета _____

3. Содержание отчета _____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		
1	2	3	4	5

5. Место прохождения практики _____

Руководитель практики от кафедры Университета _____

Руководитель практики от предприятия _____

Задание принял к исполнению _____

(подпись)

Приложение 2
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____
Направление _____
Программа _____

О Т Ч Е Т

по научно-исследовательской работе

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

(подпись)

Проверили:

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП

(дата)

(должность, ФИО руководителя от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Москва 20__

Приложение 3
ХАРАКТЕРИСТИКА - ОТЗЫВ
о работе студента с места прохождения практики

Характеристика - отзыв составляется на студента по окончании практики руководителем от предприятия (организации).

В характеристике-отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В характеристике-отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики;
 - отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
 - оценка результатов практики студента, в том числе по четырех–балльной шкале
- Пример: «Студент Иванов И.И. заслуживает оценки «отлично»***
- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
 - выводы о профессиональной пригодности студента;
 - компетенции, освоенные студентом, во время прохождения практики (в соответствии с утвержденным учебным планом).

Характеристика-отзыв оформляется **на бланке предприятия** (организации) и подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____
Направление _____
Программа _____

ДНЕВНИК

_____ практики студента
(указать вид практики)
_____ учебной группы _____ курса

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____
Окончен _____

Москва
20__

Примерный план проведения научно-исследовательской работы для инвалидов и лиц с ОВЗ по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» направленность (профиль)/специализация/ магистерская программа – Рекламные технологии бизнеса

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возможна организация НИР в дистанционной форме. Данная форма обучения представляется наиболее оптимальным способом организации НИР для лиц с ограниченными возможностями здоровья, поскольку, участь дистанционно, обучающийся перестает быть ограниченным пространственными и временными рамками - он может учиться, не выходя из дома, по индивидуальному расписанию и в удобном для себя темпе.

I. Примерный план прохождения практики для маломобильных обучающихся предполагает следующие этапы:

<u>№ п.п.</u>	<u>Разделы (этапы) практики</u>	<u>Трудоёмкость (ак.час.)</u>	<u>Трудоёмкость в днях/ неделях</u>	<u>Формы текущего контроля / промежуточной аттестации</u>
<u>1</u>	Введение в научно-исследовательскую проблематику	<u>72</u>	За 3 недели до начала практики, 1 день практики	утверждение индивидуального задания по практике
<u>2</u>	Комплексное изучение рассматриваемой тематики	<u>216</u>	3- 6 недель (в течение всего периода)	презентация части проекта/ семинар-обсуждение
<u>3</u>	Отчетный этап	<u>36</u>	последний день практики	Защита отчета
		<u>324</u>	<u>9 недель</u>	

1. Организационно-подготовительный этап включает характеристику основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации, а также разработку общего и индивидуального заданий для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья с учетом его индивидуальных особенностей и рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации.

2. Основной этап - выполнение общего и индивидуального задания.

При выполнении общего задания обучающийся использует методическую литературу и открытые интернет-источники для формирования ответа на вопросы общего и индивидуального задания.

Общее задание.

Содержание общего задания включает характеристику предприятия (структура, техника безопасности, ассортимент, клиенты и конкуренты).

Все материалы, используемые в работе над заданиями, должны быть отражены в

списке использованной литературы и в ссылках в работе.

Общее задание является основополагающим для дальнейшей работы над раскрытием темы индивидуального задания, которое направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций.

Индивидуальное задание.

Содержание индивидуального задания для НИР обсуждается обучающимся совместно с руководителем практики от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Выполнение индивидуального задания предполагает:

- анализ литературы по выбранному виду PR-деятельности предприятия / организации;
- анализ практической реализации выбранного вида PR-деятельности предприятия / организации.

Примеры индивидуальных заданий

1. Проанализировать современные мировые концепции бизнес-коммуникаций и их влияние на PR-практику выбранной организации.
2. Проанализировать тенденции в организации международных PR-коммуникаций
3. Проанализировать внутрикорпоративные коммуникации в бизнес-организации
4. Проанализировать организацию PR-кампаний в бизнесе
5. Проанализировать организацию работы пресс-службы в бизнес-организации
6. Проанализировать тенденции в использовании дизайна в бизнес-коммуникациях

Поддержка связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие органа муниципального управления

3. Отчетный этап

Защита отчетов и представление результатов практики на итоговой конференции

1. Постановка целей и задач научного исследования.
2. Определение объекта и предмета исследования.
3. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.
4. Характеристика методологического аппарата.
5. Подбор и изучение основных источников.
6. Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования.
7. Разработка методологии сбора данных.
8. Обоснование и систематизация статистических показателей.
9. Методы обработки результатов.
10. Оценка достоверности и достаточности результатов.
11. Подготовка научных публикаций.
12. Практическая значимость исследования.
13. Степень научной новизны исследования.

II. Порядок прохождения практики для обучающихся с ОВЗ

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

Дополнения и изменения, внесенные в Программу научно-исследовательской работы утверждены на заседании кафедры ____ рекламы, связей с общественностью и дизайна, протокол № 9 от «07» мая 2019 г.

Зав. кафедрой

(подпись)

Осипова Е.А.
(ФИО)

Одобрено на заседании Совета ОНЦ/ЦГП/Институт «Торговля» протокол № 11 от «17» мая 2019 г.

Председатель ОНЦ «Торговля»

Шишкин А.В.
(ФИО)

Одобрено советом факультета маркетинг протокол № 7 от «23» мая 2019 г.

Председатель совета факультета

(подпись)

Окунькова Е.А.
(ФИО)

Дополнения и изменения, внесенные в Программу научно-исследовательской работы утверждены на заседании кафедры ____ рекламы, связей с общественностью и дизайна, протокол №8 от 07 мая 2020

Заведующий кафедрой

(подпись)

Осипова Е.А.
(ФИО)

Одобрено на заседании Совета ОНЦ/ЦГП/Институт «Торговля» протокол №6 от 13 мая 2020

Председатель

Шишкин А.В.
(подпись)

(ФИО)

Одобрено советом факультета _маркетинга протокол №5 от 14 мая 2020

Председатель

(подпись)

Окунькова Е.А.
(ФИО)

Дополнения и изменения, внесенные в Программу научно-исследовательской работы утверждены на заседании кафедры ____ рекламы, связей с общественностью и дизайна, протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

(ФИО)

Одобрено на заседании Совета ОНЦ/ЦГП/Институт « ____ » протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель

(подпись)

(ФИО)

Одобрено советом факультета _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель

(подпись)

(ФИО)

**Карта обеспеченности дисциплины «Научно-исследовательская работа»
учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами**

ОНЦ «Торговля»

Кафедра рекламы, связей с общественностью и дизайна

ОПОП ВО по направлению подготовки Реклама и связи с общественностью

Уровень подготовки: магистратура

№ п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Информация по НИБЦ им. академика Л.И. Абалкина		Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.)	Численность студентов (чел.)	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров в (шт.)	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС			
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература							
1	Осипова, Е. А. Связи с общественностью в социальной сфере. Ценностно-ориентированный подход к PR-практике : монография / Е. А. Осипова.	Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с. - ISBN 978-5-16-103662-4		Да https://znanium.com/catalog/product/523515	×	25	1
2	Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии: учеб. пособие для студентов вузов / под ред. В.М. Горохова, Т.Э. Гринберг. — 2-е изд., испр. и доп.	Москва: Аспект Пресс, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0896-7		Да https://znanium.com/catalog/product/1039446		25	1

Дополнительная литература							
1	Дорский, А. Ю. Правовое регулирование рекламной деятельности и связей с общественностью: учебное пособие / А. Ю. Дорский. - СПб	Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 216 с. - ISBN 978-5-288-05937-7		Да https://znanium.com/catalog/product/1080941		25	1
2	Осипова, Е. А. Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью : учебник / Е.А. Осипова	Москва : ИНФРА-М, 2019. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: https://znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/extbook_5c6ffedda58f78.54410213 . - ISBN 978-5-16-107682-8.		Да https://znanium.com/catalog/product/944854		25	1
3	Осипова, Е.А. Профессиональная подготовка специалистов по связям с общественностью к реализации аксиологического подхода в PR-практике [Электронный ресурс]: статья / Е.А. Осипова	Москва : Инфра-М, 2015. - 3 с.		Да http://znanium.com/catalog/product/525026	×	25	1
4	Пособие по общественным связям в науке и технологиях: Учебное пособие / Под	М.:Альпина нон-фикшн, 2018. - 592 с.: ISBN 978-5-91671-696-2.		Да https://znanium.com/catalog/product/10029		25	1

	ред. Букки М.			07			
5	Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и доп.	Москва : ИНФРА-М, 2019. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/ extbook_592bf62f2c4f86.5 1817652 . - ISBN 978-5-16- 101069-3		Да https://znanium.com/catalog /product/98935 9			

Зав. кафедрой _____ *Осипова* _____ Е.А. Осипова

«30_» апреля 2018 г.

Согласовано:

Сотрудник НИБЦ _____ *Климова И.И.* / _____ Климова И.И. _____ /
(подпись)

«_30_» апреля 2018 г.

Научно-информационный библиотечный центр
имени академика Л.И. Абалкина
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

(Ф.И.О.)