

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»



*Утверждаю*  
Ректор ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

В. И. Гришин  
протокол заседания Ученого совета,  
№ 13 от « 25 » июня 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью




Направленность (профиль) программы  
Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций

Уровень высшего образования Магистратура

Москва 2019 г.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 42.04.01 Реклама и связи с общественностью  
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ  
«СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СИСТЕМЕ БИЗНЕС-КОММУНИКАЦИЙ»**

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об утверждении изменения (№ протоколов заседаний Ученого совета и дата)	Подпись декана факультета, реализующего ОПОП ВО
1	Об утверждении обновленных ОПОП ВО в связи с вступлением в силу стандартов ФГОС ВО (3++)	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 10-ОГ от 26.09.2018 г.	
2	О переутверждении и актуализации ОПОП по программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемых в г. Москве и филиалах Университета	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 13 от 25.06.2019 г.	
3	Об актуализации ОПОП по программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемых в г. Москве и филиалах Университета	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 11 от 23.06.2020 г.	

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	5
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (магистратуры) по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.....	5
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программе.....	5
1.4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (магистратура) .....	7
1.5. Требования к абитуриенту .....	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ .....	9
2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	9
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА) .....	11
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО .....	12
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ) ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.01 Реклама и связи с общественностью .....	12
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО .....	12
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	15
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО.....	16
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ .....	17
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО .....	<b>Ошибка! Залка не определена.</b>
7.1 оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	19
7.2 Практики .....	
7.3. Государственная итоговая аттестация .....	20
7.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.....	15
8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	
<b>Ошибка! Залка не определена.</b>	

**ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ  
ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

- Приложение 1. Планируемые результаты освоения образовательной программы (Компетентностная модель выпускника)
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам
- Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 6. Оценочные средства
- Приложение 7. Методические материалы

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования магистратуры, реализуемая по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью и направленности (профилю) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе *федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью*.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (магистратуры) по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636(с изменениями и дополнениями)
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;
- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр"» от 18.11.2013 №1245 ;
- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в приложения №1 и №3 к приказу Минобрнауки от 18.11.2013 г.№1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений

подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Минобрнауки России от 17 сентября 2009 г. №337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением правительства РФ от 30 декабря 2009 г. №1136»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью утвержденного Приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 528.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014 года № 629н с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» декабря 2016 года № 727н;
- Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 года № 538н;
- Профессиональный стандарт "Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 года № 533н;
- Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации" утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 535н
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

### 1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы

ЕКС	– Единый квалификационный справочник
з.е.	– зачетная единица
ОПК	– общепрофессиональные компетенции
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа высшего образования
ОТФ	– обобщенная трудовая функция
ПД	– профессиональная деятельность
ПК	– профессиональные компетенции
ПООП	– примерная основная образовательная программа
ПС	– профессиональный стандарт
УГСН	– укрупненная группа направлений и специальностей
УК	– универсальные компетенции
ФЗ	– Федеральный закон

#### **1.4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (магистратура)**

##### **1.4.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью**

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью состоит в содействии повышению эффективности бизнес-коммуникаций путем комплексной и системной подготовки магистров, владеющих знаниями и комплексом методологических, технологических и инструментальных средств, направленных на организацию внутрикорпоративных и внешних коммуникаций в бизнесе и управление их эффективностью.

Цель программы - комплексная подготовка квалифицированных специалистов, способных осуществлять стратегическое планирование, организацию, оценку эффективности и коррекцию программ внутренних и внешних коммуникаций бизнес-субъектов для их оптимального развития в постоянно меняющейся коммуникационной и коммуникативной среде.

Задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций»:

1. Формирование у студентов системы универсальных компетенций, обеспечивающих процессы саморазвития и творческой самореализации в процессе планирования и реализации коммуникаций в условиях глобализации коммуникативного пространства:

- способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

2. Формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих осуществлять руководство, реализацию и контроль профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью в бизнес-среде:

- способностью планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем;
- способностью анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;
- способностью анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

- способностью анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты;
- способностью для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;
- способностью отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии;
- способностью оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности;
- способностью организовывать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью;
- способностью управлять процессами стратегического и оперативного планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, бюджетирования коммуникационных программы и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность.

3. Активизация и развитие у студентов способностей и умений в научно-исследовательской сфере по следующим направлениям:

- способность осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной сферы;
- способность выдвижения и обоснования новых идей, в том числе, в исследовательском контексте с учетом специфики профессиональной сферы и становления цифровой экономики;
- способность проводить научное исследование в сфере рекламы и связей с общественностью;
- способность разрабатывать, реализовывать и давать оценку рекламным проектам в бизнесе в условиях цифровизации экономики, в том числе проектам с инновационной и творческой составляющей.

#### **1.4.2. Срок освоения ОПОП ВО**

Нормативный срок освоения ОПОП по очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года и 5 месяцев.

Срок получения образования по ОПОП при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### **1.4.3. Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения ОПОП ВО магистратуры составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

#### **1.4.4 Язык обучения ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью**

Обучение по ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью осуществляется на русском языке, допускается включение в образовательную программу элективных дисциплин на иностранном языке.

### **1.5. Требования к абитуриенту**



Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании.

Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с нормативными документами о приеме в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

### **2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- ✓ организационно-управленческий,
- ✓ проектно-аналитический,
- ✓ научно-исследовательский.

### **2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры являются:

- государственные структуры федерального, регионального и местного уровней, органы самоуправления;
- негосударственные, общественные и коммерческие учреждения и организации, средства массовой информации.

### **2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<b>06 СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>		
1.	06.009	Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации" утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 535н (Зарегистрировано в Минюсте России 4 сентября 2014 г. N 33973)
2.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом

		Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014 года № 629н с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» декабря 2016 года № 727н;( Зарегистрировано в Минюсте России 26 сентября 2014 г. N 34136)
<b>11 СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИЗДАТЕЛЬСТВО И ПОЛИГРАФИЯ</b>		
3	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 года № 538н; (Зарегистрировано в Минюсте России 28 августа 2014 г. N 33899)
4	11.008	Профессиональный стандарт "Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» августа 2014 года № 533н; (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2014 г. N 34035)

### 2.5. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника (по типам)

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)</b>
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	производственно - технологический	Системное выстраивание производственного процесса выпуска коммуникационного продукта с применением современных информационных технологий	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	организационно - управленческий	Организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной индустрии рекламы и связей с общественностью	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	проектно - аналитический	Создание концепции, планирование реализации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной

			индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	производственно технологический	-	Работа над содержанием публикаций СМИ	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	организационно управленческий	-	Организация работы подразделения СМИ. Организация и контроль выпуска продукции печатного СМИ	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	проектно аналитический	-	Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Полный состав обязательных универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них)

как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО представлена в Приложении 1 «Планируемые результаты освоения образовательной программы (Компетентностная модель выпускника)».

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ВО, а именно:

- Приложение 1. Компетентностная модель выпускника;
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам;
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей);
- Приложение 4. Программы практик, в том числе научно-исследовательская работа (НИР);
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

#### **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ) ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.01 Реклама и связи с общественностью**

##### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» осуществляется на основе следующих нормативных документов:

- Положение о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";

- Положение об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о модульной системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о курсовых работах в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова" и др.
- Методические указания по написанию ВКР в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова»;  
Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» включает:
  - рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (приложение 3);
  - программы практик (приложение 4);
  - программа государственной итоговой аттестации (приложение 5);
  - базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине, перечисленные в рабочих программах соответствующих дисциплин;
  - основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания, перечисленные в рабочих программах соответствующих дисциплин; Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);
  - нормативные и технические документы, которые указаны в рабочих программах соответствующих дисциплин;
  - ресурсы (электронно-образовательные, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") и другие электронные информационные источники, которые указаны в рабочих программах соответствующих дисциплин;
  - информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
  - оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с локальными нормативными актами Университета;
  - требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра (приложение 5).

Уровень обеспеченности основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям п. 7.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.

ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» направленность (профиль) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин

представлено в виде аннотации на официальном сайте факультета Университета. Полнотекстовые РПД размещены в Электронной информационно-образовательной среде.

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью обеспечивается в течении всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде Университета как на территории, так и вне ее.

**Электронная информационно-образовательная среда Университета (далее ЭОИС) обеспечивает:**

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД;

- фиксацию хода образовательного процесса и результатов промежуточной аттестации, а также результатов освоения программ магистратуры;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, реализация которых предусмотрена в соответствии с учебным планом;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, оценок и отзывов;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Особенности функционирования и структуры ЭОИС регулируются Положением об электронной информационно-образовательной среде.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации (*Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"* (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 15, ст. 2038; N 30, ст. 4600; 2012, N 31, ст. 4328; 2013, N 14, ст. 1658; N 23, ст. 2870; N 27, ст. 3479; N 52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, N 19, ст. 2302; N 30, ст. 4223, ст. 4243; N 48, ст. 6645; 2015, N 1, ст. 84; N 27, ст. 3979; N 29, ст. 4389, ст. 4390; 2016, N 28, ст. 4558), *Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"* (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2009, N 48, ст. 5716; N 52, ст. 6439; 2010, N 27, ст. 3407; N 31, ст. 4173, ст. 4196; N 49, ст. 6409; 2011, N 23, ст. 3263; N 31, ст. 4701; 2013, N 14, ст. 1651; N 30, ст. 4038; N 51, ст. 6683; 2014, N 23, ст. 2927; N 30, ст. 4217, ст. 4243).

## **Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в Университете**

Учебный процесс и научные исследования в Университете библиотечно-информационными ресурсами обеспечивает Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина.

Структура НИБЦ представлена:

- ✓ Абонементом учебной литературы;
- ✓ Читальным залом;
- ✓ Фундаментальной библиотекой: абонементом научной литературы; абонементом художественной литературы.

Все помещения обеспечены беспроводным интернетом, в читальных залах установлены компьютеры с выходом в Интернет, часть компьютеров оснащены специальными учебными программами, используемыми в учебном процессе. В читальном зале есть возможность подключения к беспроводной сети Wi-Fi.

Для удобства читателей каждый отдел обслуживания оснащен электронным экспресс-каталогом (общее количество - 10 терминалов). В читальном зале НИБЦ организован доступ к ведущим информационно-правовым системам "Гарант" и "КонсультантПлюс», также можно воспользоваться Интернет- сервисом Антиплагиат для самостоятельной проверки текстовых документов на наличие некорректных заимствований.

Основные библиотечные процессы автоматизированы на основе АИБС «AbsothequeUnicode»: процессы научной обработки, ведения каталога (с доступом из любой точки подключения к сети интернет), выдача литературы во всех отделах обслуживания, а также создание и систематическое пополнение базы научных трудов преподавателей Университета, формирование информационных справок о публикационной активности НПР.

Фонд НИБЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется реализуемыми в Университете образовательными программами, учебными планами, тематикой научных исследований университета и другими информационными потребностями читателей.

Книжный фонд НИБЦ универсален по содержанию и включает более 610 тыс. экземпляров различных видов печатных документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю Университета.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в Университете.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

НИБЦ постепенно переходит от накопления документов (изданий на традиционных носителях) к преимущественному использованию электронных библиотечных систем, что позволяет обеспечить качественно новый уровень доступности библиотечно-информационных ресурсов.

Электронные ресурсы представлены российскими и зарубежными электронно-библиотечными системами: ЭБС «Znaniy.com», ЭБС «Университетская библиотека online», Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», ЭБС издательства «Юрайт», Наукометрическая и реферативная база данных SCOPUS, аналитическая и цитатная база данных Web Of Science, ЭБС EMX - Emerald Management Xtra, ЭБС компании ProQuest (ABI/INFORM Complete, ProQuest Dissertations and Theses, и J.P. Morgan Research) (на момент утверждения и актуализации ОПОП).

Информация о НИБЦ им. ак. Л.И. Абалкина и ресурсах представлена на странице библиотеки на портале Университета по адресу: <http://www.rea.ru/ru/org/managements/Pages/biblcentr.aspx>.

Для всех категорий пользователей Университета сайт является основной точкой доступа к Электронно-библиотечным системам (русско- и англоязычным).

## **5.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью направленность (профиль) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» обеспечивается педагогическими работниками в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью. Перечень педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

Не менее 75 % численности педагогических работников, участвующих в реализации программы *магистратуры*, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу,

соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) – *согласно ФГОС ВО не менее 75 %*.

Не менее 10 % численности педагогических работников, участвующих в реализации программы *магистратуры*, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы *магистратуры* на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) – *согласно ФГОС ВО не менее 10 %*.

Не менее 60 % численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) – *согласно ФГОС ВО не менее 60%*.

Общее руководство научным содержанием *программы магистратуры* определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО**

Имеющаяся материально-техническая база, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической (*и научно-исследовательской*) работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам учебных дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы *магистратуры*, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.



Для формирования у обучающихся практических навыков имеются специально оборудованные аудитории/*лаборатории* в соответствии с направленностью (профилем) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций»:

- аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей);

- аудитории для проведения занятий семинарского типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

- аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения;

- аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения;

- аудитории для проведения текущего контроля промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

- компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы одной академической группы одновременно.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав которого определен в рабочих программах дисциплин).

В учебном процессе используются современные программные средства, благодаря чему обучающиеся получают необходимые практические навыки работы с компьютером.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью направленность, (профиль) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

### **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

В Университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется локальными нормативными документами, основной целью которых является социализация личности будущего

конкурентноспособного выпускника с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. Воспитательная деятельность осуществляется по следующим направлениям: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности создан Совет по воспитательной работе.

В Университете регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На факультетах под общим руководством деканов воспитательной деятельностью занимаются кураторы учебных групп с участием активистов студенческого самоуправления (Положение о кураторстве учебных групп).

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Каждый год Студенческий Совет проводит в Университете около 180 различных проектов. Самые масштабные из них – Школа Актива (признана Московским студенческим Центром лучшей системой подготовки студенческого актива), Международная научно-практическая конференция «Плехановские чтения», День донора, Мисс и Мистер Университета, фестиваль современных видов спорта «Plehanoff Open» и др.

Студенты Университета имеют возможность реализовать творческий потенциал в творческих коллективах, кружках, секциях, которые функционируют при ДК «Конгресс-центр», Спортивном клубе, Студенческом совете.

Основными задачами ДК «Конгресс-центр» и Спортивного клуба на сегодня являются привлечение студентов для занятий в творческих коллективах и спортивных командах и максимальное их разнообразие. Многие команды и коллективы были отмечены почетными грамотами и дипломами за большой вклад в дело развития спорта и самостоятельного художественного творчества студентов.

Особое место в системе воспитательной работы занимают студенческие отряды. Создан студенческий отряд «Плехановец». Проводятся слёты ССО «Плехановец».

В Университете ежегодно проводятся крупные культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в которых участвуют студенты и преподаватели такие как:

- Массовая лыжная гонка «Плехановская лыжня»;
- Плехановский кросс;
- Посвящение в Плехановцы и т.д.

Социальная сфера Университета состоит из санатория-профилактория, общежитий, комбината общественного питания, центра систем питания, дома культуры «Конгресс-центр», спортивно-оздоровительный центр «Анапа», спортивно-оздоровительный лагерь «Руза».

С целью улучшения отдыха сотрудников, преподавателей и обучающихся ведется обновление материально-технической базы объектов социальной сферы.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года

### **7.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Университет создает оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Оценочные средства формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Оценочные средства хранятся на кафедрах, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся входят в программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

## **7.2 Практики**

Практики относятся к обязательной части и к части, формируемая участниками образовательных отношений.

В обязательной части устанавливаются следующие типы практик:

Типы производственной практики:

*Научно-исследовательская работа (НИР)*

*Профессионально-творческая практика.*

Указанные практики обеспечивают формирование уникальных и общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ОПОП.

В части, формируемая участниками образовательных отношений устанавливаются следующие типы практик:

Типы производственной практики:

*Научно-исследовательская практика*

*Преддипломная практика.*

## **7.3. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Целью государственной итоговой аттестации выпускников является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение (подготовка к процедуре защиты) и защиту выпускной квалификационной работы.

В ходе защиты магистерских диссертаций обучающиеся должны проявить умение самостоятельно проведенное исследование, хорошие знания в области теории рекламы, способность работать с научной литературой, как отечественной, так и иностранной, в том числе на иностранных языках. Студентами должно быть продемонстрировано умение искать и анализировать информацию из различных источников, а также умение обобщать материалы и делать логичные выводы и рекомендации по рекламной деятельности реальных компаний, а также давать практические рекомендации в области рекламы.

Следует тщательно контролировать соответствие единому формату документации, предоставляемой студентами к защите магистерских диссертационных работ.

#### **7.4 МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ**

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры (профессионально-общественная, международная аккредитации).

К числу дополнительных нормативно-методических материалов, регламентирующих учебный процесс, относятся следующие:

- Положение о внутренней независимой оценке качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

#### **8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающихся образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Материально-техническое обеспечение для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает оснащение учебных аудиторий техническими средствами обучения в соответствии с нозологией данной категории обучающихся.

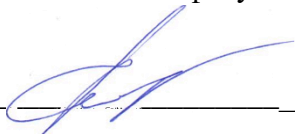
Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Важным фактором социальной адаптации студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальное сопровождение, которое имеет непрерывный и комплексный характер.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и

особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Председатель совета факультета маркетинга

  
\_\_\_\_\_ /Е.А.Окунькова/

Протокол заседания совета факультета маркетинга № 7 от «23» мая 2019г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. председателя ОНЦ «Торговля»

  
\_\_\_\_\_ /А.Е. Разинов/  
(подпись)

Протокол заседания совета ОНЦ «Торговля» № 11 от «17» мая 2019г.