

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»



Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

В. И. Гришин

протокол заседания Ученого совета,  
№ 13 от « 25 » июня 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

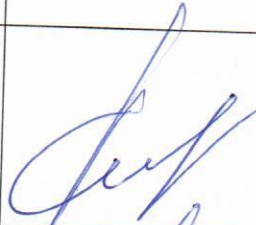
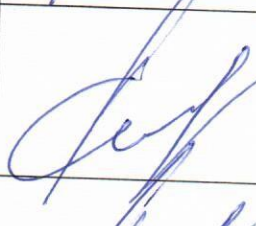

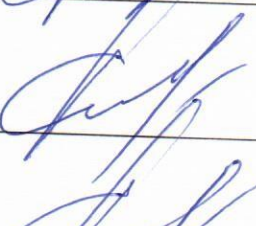
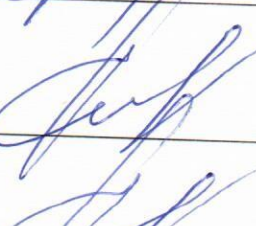
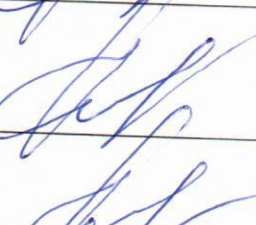
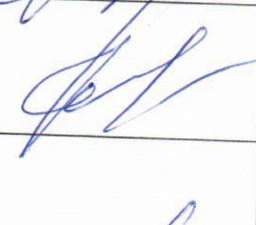
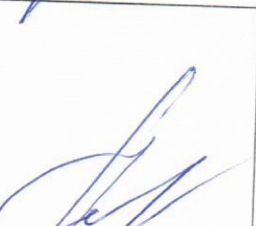
Направленность (профиль) программы  
Маркетинговое управление малым и средним бизнесом

Уровень высшего образования Магистратура

Программа подготовки Академическая магистратура




Москва 2019 г.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)  
 ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ  
 НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) МАРКЕТИНГОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ И СРЕДНИМ  
 БИЗНЕСОМ**

№ пп	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об утверждении изменения (№ протоколов заседаний Ученого совета и дата)	Подпись декана факультета, реализующего ОПОП ВО
1	О внесении изменений в учебные планы подготовки бакалавров, специалистов и магистров по реализуемым направлениям (для обучающихся с 2014/2015 учебного года)	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 11 от 26.05.2014	
2	Об обновлении ОПОП в связи с вступлением в силу приказа об утверждении ФГОС ВО (3+): – Менеджмент (уровень магистратуры);	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 11 от 25.05.2015	
3	Об обновлении ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемых в Университете (г. Москва)	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 5 от 08.12.2015	
4	Об обновлении комплектов ОПОП ВО, реализуемых в Университете на 2016-2017 учебный год.	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 15 от 28.06.2016	
5	Об утверждении ежегодного обновления комплектов ОПОП подготовки бакалавров, специалистов и магистров.	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 2 от 25.10.2016	
6	Об актуализации ОПОП головного вуза и филиалов РЭУ.	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 5 от 27.12.2016	
7	О переутверждении действующих ОПОП и учебных планов на 2017/2018 учебный год.	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 15 от 27.06.2017	
8	Об утверждении обновленных ОПОП Университета и филиалов по всем направлениям подготовки и уровням образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), включая адаптированные ОПОП, реализуемые в Университете и филиалах в связи с вступлением в силу приказа МОН РФ № 301 от 05.04.2017 г.	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 1 от 26.09.2017 г.	

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)**

**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 Менеджмент  
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ  
«Маркетинговое управление малым и средним бизнесом»**

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об утверждении изменения (№ протоколов заседаний Ученого совета и дата)	Подпись декана факультета, реализующего ОПОП ВО
1	Об актуализации ОПОП, реализуемых головным Вузом и филиалами Университета	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» №1 от 02.10.2018 г.	
2	О переутверждении и актуализации ОПОП по программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемых в г. Москве и филиалах Университета	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 13 от 25.06.2019 г.	
3	О актуализации ОПОП по программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемых в г. Москве и филиалах Университета	Протокол заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» № 11 от 23.06.2020 г.	

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	6
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (магистратуры) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент .....	6
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (магистратура).....	7
1.4. Требования к абитуриенту .....	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ .....	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА) .....	10
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	10
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ) ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ .....	11
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	11
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО .....	14
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО.....	14
5.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	16
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.....	15
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО .....	16
7.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	17
7.2. Практики .....	18
7.3. Государственная итоговая аттестация .....	18
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	19
9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	19

**ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ,  
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- Приложение 1. Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП (компетентностная модель выпускника)
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный учебный график, матрицу компетенций (справочник компетенций и их распределение по дисциплинам)
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации.
- Приложение 6. Оценочные средства
- Приложение 7. Методические материалы

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и направленности (профилю) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» (далее - ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план с календарным графиком учебного процесса и матрицей компетенций, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, НИР и государственной итоговой аттестации, оценочные материалы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы.

### 1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (магистратуры) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями)

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;

- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр"» от 18.11.2013 №1245 ;

- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в приложения №1 и №3 к приказу Минобрнауки от 18.11.2013 г. №1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета,

перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Минобрнауки России от 17 сентября 2009 г. №337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением правительства РФ от 30 декабря 2009 г. №1136»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 N 322. С изменениями и дополнениями от: 9 сентября 2015 г., 13 июля 2017 г.;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет);

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (магистратура)**

#### **1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных кадров для организаций различных организационно-правовых форм и органов государственного и муниципального управления, владеющих знаниями, умениями и навыками в области управления и маркетинга, способных эффективно применять аналитические, исследовательские и лидерские качества, владеть современными информационными и коммуникационными технологиями, обладать уникальными знаниями в области предпринимательства и управления малым и средним бизнесом.

Цель программы - комплексная подготовка квалифицированных управленцев, способных осуществлять стратегическое планирование и операционное управление деятельностью и развитием малых и средних предприятий, на основе концепции маркетинга, направленное на удовлетворение потребностей и лояльность клиентов (потребителей) и общества в целом.

Задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом»:

1. Формирование у обучающихся системы общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих эффективно осуществлять организационно-управленческую деятельность в следующих областях:

- развитие своего общекультурного и профессионального уровней и самостоятельное освоение новых методов исследования;
- принятие организационно-управленческих решений и оценка их последствий;
- владение навыками публичных деловых и научных коммуникаций;
- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- разработка корпоративной стратегии;
- использование современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

- разработка программы организационного развития и изменений.

2. Развитие у обучающихся способностей и профессиональных навыков в области информационно-аналитической деятельности по следующим направлениям:

- применение количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;
- использование методов экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- использование методов стратегического анализа;
- подготовка аналитических материалов для управления бизнес-процессами и оценка их эффективности;

3. Активизация и развитие у обучающихся способностей и умений в научно-исследовательской сфере по следующим направлениям:

- обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями; выявление и актуальных научных проблем;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;
- проведение самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;
- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета статьи или доклада.

4. Воспитательная задача – формирование у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, понимания и принятия социальных и этических норм, умений работать в коллективе.

5. Развивающая задача – формирование гармоничной личности, развитие интеллектуальной сферы, раскрытие разносторонних творческих возможностей обучающегося, формирование системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО**

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Срок получения образования по программе магистратуры при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **1.3.3.Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП ВО составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

### **1.3.4 Язык обучения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

Обучение по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент осуществляется на русском языке, допускается включение в образовательную программу элективных дисциплин на иностранном языке.

## **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании.



Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с нормативными документами о приеме в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Организационно-управленческая; аналитическая; научно-исследовательская.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

*организационно-управленческая деятельность:*

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

*аналитическая деятельность:*

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

*научно-исследовательская деятельность:*

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Полный состав общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника с краткой характеристикой каждой из них, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП, представлен в Приложении 1 «Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП (компетентностная модель выпускника)».

### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, матрицей компетенций, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик, НИР; программой ГИА, оценочными средствами, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ВО, а именно:

- Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП (компетентностная модель выпускника) (Приложение 1);
- учебный план, включая календарный график, матрицу компетенций (справочник компетенций и их распределение по дисциплинам) (Приложение 2);
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (Приложение 3);
- программы практик, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) (Приложение 4);
- программа ГИА (Приложение 5).
- оценочные средства (Приложение 6);
- методические материалы (Приложение 7)

## **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ) ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» осуществляется на основе следующих нормативных документов:

- Положение о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о модульной системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о курсовых работах в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова" и др.
- Методические указания по написанию ВКР в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» включает:

- учебный план, в том числе календарный учебный график и матрицу компетенции (приложение 2);
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (приложение 3);
- программы практик (приложение 4);
- программа государственной итоговой аттестации (приложение 5);
- учебники и/или учебные пособия по каждой учебной дисциплине, перечисленные в рабочих программах соответствующих дисциплин;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания, перечисленные в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- методические материалы, лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы (Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим

программам учебных дисциплин)

- нормативные и технические документы, которые указаны в рабочих программах соответствующих дисциплин;

- ресурсы (электронно-образовательные, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра (указываются в программе ГИА).

Уровень обеспеченности основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям п. 7.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент, направленность (профиль) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в виде аннотации на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации - Образование». Полнотекстовые РПД размещены в Электронной информационно-образовательной среде.

Реализация ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент обеспечивается в течении всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

**Электронная информационно-образовательная среда Университета (далее ЭОИС) обеспечивает:**

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД;

- фиксацию хода образовательного процесса и результатов промежуточной аттестации, а также результатов освоения программ магистратуры;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, оценок и отзывов;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Особенности функционирования и структуры ЭОИС регулируются Положением об электронной информационно-образовательной среде.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации (*Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"*)

*(Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N31, ст. 3448; 2010, N31, ст. 4196; 2011, N15, ст. 2038; N30, ст. 4600; 2012, N31, ст. 4328; 2013, N14, ст. 1658; N23, ст. 2870; N27, ст. 3479; N52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, N19, ст. 2302; N 30, ст. 4223, ст. 4243; N 48, ст. 6645; 2015, N1, ст. 84; N27, ст. 3979; N29, ст. 4389, ст. 4390; 2016 N28, ст. 4558), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006 N31, ст. 3451; 2009, N48, ст. 5716; N52, ст. 6439; 2010, N27, ст. 3407; N 31, ст. 4173, ст. 4196; N49, ст. 6409; 2011, N23, ст. 3263; N31, ст. 4701; 2013, N14, ст. 1651; N30, ст. 4038; N51, ст. 6683; 2014, N23, ст. 2927; N30, ст. 4217, ст. 4243).*

### **Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в Университете**

Учебный процесс и научные исследования в Университете библиотечно-информационными ресурсами обеспечивает Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина.

Структура НИБЦ представлена:

- ✓ Абонементом учебной литературы;
- ✓ Читальным залом;
- ✓ Фундаментальной библиотекой: Абонементом научной литературы; Абонементом художественной литературы.

Все помещения обеспечены беспроводным интернетом, в читальных залах установлены компьютеры с выходом в Интернет, часть компьютеров оснащены специальными учебными программами, используемыми в учебном процессе. В читальном зале есть возможность подключения к беспроводной сети Wi-Fi.

Для удобства читателей каждый отдел обслуживания оснащен электронным экспресс-каталогом (общее количество - 10 терминалов). В читальном зале НИБЦ организован доступ к ведущим информационно-правовым системам "Гарант" и "КонсультантПлюс", также можно воспользоваться Интернет- сервисом Антиплагиат для самостоятельной проверки текстовых документов на наличие некорректных заимствований.

Основные библиотечные процессы автоматизированы на основе АИБС «AbsothequeUnicode»: процессы научной обработки, ведения каталога (с доступом из любой точки подключения к сети интернет), выдача литературы во всех отделах обслуживания, а также создание и систематическое пополнение базы научных трудов преподавателей Университета, формирование информационных справок о публикационной активности НПП.

Фонд НИБЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется реализуемыми в Университете образовательными программами, учебными планами, тематикой научных исследований университета и другими информационными потребностями читателей.

Книжный фонд НИБЦ универсален по содержанию и включает более 610 тыс. экземпляров различных видов печатных документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю Университета.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в Университете.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

НИБЦ постепенно переходит от накопления документов (изданий на традиционных носителях) к преимущественному использованию электронных библиотечных систем, что позволяет обеспечить качественно новый уровень доступности библиотечно-информационных ресурсов.

Электронные ресурсы представлены российскими и зарубежными электронно-

библиотечными системами: ЭБС “Znaniium.com”, ЭБС «Университетская библиотека online», Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», ЭБС издательства «Юрайт», Наукометрическая и реферативная база данных SCOPUS, аналитическая и цитатная база данных Web Of Science, ЭБС EMX - Emerald Management Xtra, ЭБС компании ProQuest (ABI/INFORM Complete, ProQuest Dissertations and Theses, и J.P. Morgan Research). (информация представляется на момент утверждения и актуализации ОПОП).

Информация о НИБЦ им. ак. Л.И. Абалкина и ресурсах представлена на странице библиотеки на портале Университета по адресу: <http://www.rea.ru/ru/org/managements/Pages/biblcenr.aspx>.

Для всех категорий пользователей Университета сайт является основной точкой доступа к Электронно-библиотечным системам (русско- и англоязычным).

## **5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60% в соответствии с ФГОС ВО от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 80%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 15%.

## **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО**

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультации и т.п.);
- для самостоятельной учебной работы обучающихся;
- для проведения практик;
- для научно-исследовательской работы обучающихся;
- для воспитательной работы с обучающимися и другое.)

Имеющаяся материально-техническая база, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической (и научно-исследовательской) работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам учебных дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав которого определен в рабочих программах дисциплин).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

### **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

В Университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется локальными нормативными документами, основной целью которой является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Воспитательная деятельность осуществляется по следующим направлениям: воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-

патриотическое и правовое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности создан Совет по воспитательной работе.

В Университете регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На факультетах под общим руководством деканов воспитательной деятельностью занимаются кураторы учебных групп с участием активистов студенческого самоуправления (Положение о кураторстве студенческих групп).

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Каждый год Студенческий Совет проводит в Университете около 180 различных проектов. Самые масштабные из них - Школа Актива (признана Московским студенческим Центром лучшей системой подготовки студенческого актива), Международная научно-практическая конференция «Плехановские чтения». День донора. Мисс и Мистер Университета, фестиваль современных видов спорта «Plehkanoff Open» и др.

Студенты Университета имеют возможность реализовать творческий потенциал в творческих коллективах, кружках, секциях, которые функционируют при ДК «Конгресс-центр». Спортивном клубе. Студенческом совете.

Основными задачами ДК «Конгресс-центр» и Спортивного клуба на сегодня являются привлечение студентов для занятий в творческих коллективах и спортивных командах и максимальное их разнообразие. Многие команды и коллективы были отмечены почетными грамотами и дипломами за большой вклад в дело развития спорта и самостоятельного художественного творчества студентов.

Особое место в системе воспитательной работы занимают студенческие отряды. Создан студенческий отряд «Плехановец». Проводятся слёты ССО «Плехановец».

В Университете ежегодно проводятся крупные культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в которых участвуют студенты и преподаватели такие как:

- Массовая лыжная гонка «Плехановская лыжня»;
- Плехановский кросс;
- Посвящение в Плехановцы.

Социальная сфера Университета состоит из санатория-профилактория, двух общежитий, комбината общественного питания, центра систем питания, дома культуры «Конгресс-центр», спортивно-оздоровительный центр «Анапа», туристический центр «Руза».

С целью улучшения отдыха сотрудников, преподавателей и студентов ведется обновление материально-технической базы объектов социальной сферы.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки



Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года.

### **7.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Университет создает оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Оценочные средства формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Фонды оценочных средств хранятся на кафедрах, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся входят в программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

## **7.2. Практики**

Практики являются обязательным элементом образовательной программы и определяют направленность (профиль) программы. Типы практик устанавливаются в зависимости от вида (видов) деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа магистратуры.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» установлены учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

выездная;

стационарная.

Типы производственной практики:

Научно-исследовательская работа (НИР).

Научно-исследовательская практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

## **7.3. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности обучающегося к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В ходе защиты магистерских диссертаций обучающиеся должны проявить умение предоставить самостоятельно проведенное исследование, хорошие знания в области теории маркетинга, способность работать с научной литературой, как отечественной, так и иностранной, в том числе на иностранных языках. Студентами должно быть продемонстрировано умение искать и анализировать информацию из различных

источников, а также умение обобщать материалы и делать логичные выводы и рекомендации по маркетинговой деятельности реальных компаний, а также давать практические рекомендации в области маркетинга.

Следует тщательно контролировать соответствие единому формату документации, предоставляемой студентами к защите магистерских диссертационных работ.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
  - мониторинга образовательных программ;
  - разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
  - обеспечения компетентности преподавательского состава;
  - регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Мониторинг и периодическое обновление Основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профиля) программы «Маркетинговое управление малым и средним бизнесом» производится в соответствии с требованиями ФГОС ВО по указанному направлению и регламентом, установленным в Российском экономическом университете имени Г.В. Плеханова.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры (профессионально-общественная, международная аккредитации).

К числу дополнительных нормативно-методических материалов, регламентирующих учебный процесс, относятся следующие:

Положение о мониторинге студентами организации образовательного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

- Положение о внутренней независимой оценке качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

## **9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающихся образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 З.Е.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

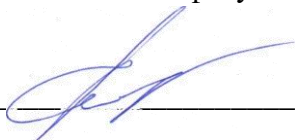
Материально-техническое обеспечение для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает оснащение учебных аудиторий техническими средствами обучения в соответствии с нозологией данной категории обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Важным фактором социальной адаптации студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальное сопровождение, которое имеет непрерывный и комплексный характер.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.


Председатель совета факультета маркетинга

  
\_\_\_\_\_/Е.А.Окунькова/

Протокол заседания совета факультета маркетинга № 7 от «23» мая 2019г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. председателя ОНЦ «Торговля»

  
\_\_\_\_\_/А.Е. Разинов/  
(подпись)

Протокол заседания совета ОНЦ «Торговля» № 11 от «17» мая 2019г.