

Приложение 5  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»  
направленность (профиль) программы «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций»

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**



Одобрено  
на заседании совета факультета маркетинга  
протокол № 7 от «30» 08 2017 г  
Председатель совета факультета маркетинга  
\_\_\_\_\_/Е.А. Окунькова

**Факультет маркетинга**

**Кафедра рекламы, связей с общественностью и дизайна**

**ПРОГРАММА  
БЗ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки

42.04.01                    Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) программы

Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций

Уровень высшего образования Магистратура

Программа подготовки Академическая магистратура

Москва 2017 г.

Рецензенты:


- 1) Мусатова Ж.Б., доцент кафедры Маркетинга ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
- 2) Орлова И.В., профессор РАНХиГС при Президенте РФ


Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) содержит ее цели, задачи, требования к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации), примерную тематику ВКР, критерии оценки.

Тематика ВКР разработана на основе учебных дисциплин, изучаемых в рамках направления и направленности (профиля) подготовки магистра «Реклама и связи с общественностью»: Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций, а также с учетом необходимости освоения компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению магистратуры 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

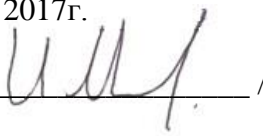
Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании ФГОС ВО уровня магистратуры по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 372 от «08» апреля 2015 года и ОПОП, разработанной ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

---


Составители:  Осипова Е.А., д.ф.н., доцент, профессор кафедры рекламы, связей с общественностью и дизайна

 Кутыркина Л.В., к.ф.н., доцент, доцент кафедры рекламы, связей с общественностью и дизайна

Программа ГИА одобрена на заседании кафедры рекламы, связей с общественностью и дизайна  
протокол № 9 от «26» мая 2017г.

Заведующий кафедрой  /

Программа ГИА одобрена на заседании совета ОНЦ «Торговля»  
протокол № 1 от «05» сентября 2017 г.

Председатель совета ОНЦ «Торговля»  / А.В. Шишкин

Программа ГИА одобрена советом факультета маркетинга  
протокол № 8 от «06» сентября 2017 г.

Председатель совета факультета маркетинга  / Е.А. Окунькова

Дополнения и изменения, внесенные в программу ГИА, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом ОНЦ/ ЦГП \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета ОНЦ/ЦГП \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом \_\_\_\_\_ факультета,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу ГИА, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом ОНЦ/ ЦГП \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета ОНЦ/ЦГП \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом \_\_\_\_\_ факультета,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу ГИА, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом ОНЦ/ ЦГП \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета ОНЦ/ЦГП \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом \_\_\_\_\_ факультета,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	5
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников .....	5
2. Формы и принципы государственной итоговой аттестации .....	6
3. Время проведения государственной итоговой аттестации .....	6
4. Трудоемкость государственной итоговой аттестации .....	6
5. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации .....	6
5.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы.....	6
5.2. Ответственность за формирование ФОС.....	13
Содержание государственной итоговой аттестации .....	13
5.3. Выпускная квалификационная работа (ВКР).....	13
5.3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы .....	13
5.3.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы.....	14
5.3.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы.....	15
5.3.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы.....	15
5.3.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения.....	16
5.3.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы .....	16
5.3.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы магистра .....	17
5.3.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы магистра.....	17
6. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	19
6.1 Наличие соответствующих условий проведения ГИА .....	19
6.2 Обеспечение соблюдения общих требований .....	19
6.3 Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.....	19
7. Материально-техническое обеспечение ГИА.....	19
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	20
Приложение 1 .....	20
Приложение 2 .....	21
Приложение 3 .....	22

## ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень магистратуры) и учебного плана по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» магистерская программа «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций».

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программы магистратуры), является итоговой аттестацией обучающихся по программе магистратуры.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и локальным документов:

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы магистратуры соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, выявление подготовленности выпускника к профессиональной деятельности. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе магистратуры.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» в блок «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы (уровень подготовки магистратуры).

### **1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников**

**Целью государственной итоговой аттестации** (в дальнейшем – ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки магистров 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» магистерская программа «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» и степени овладения выпускниками необходимыми компетенциями.

**Задачи государственной итоговой аттестации:** комплексная оценка уровня подготовки выпускников Университета, которая:

- строится с учетом изменений в содержании и организации профессиональной подготовки выпускников, описываемых в рамках деятельностной парадигмы образования;
- оценивает уровень сформированности у выпускника необходимых компетенций, степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности;
- учитывает возможность продолжения образования студентом на более высоких ступенях.

## **2. Формы и принципы государственной итоговой аттестации**

К видам аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников относятся:

- защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Отбор содержания и способов организации государственной итоговой аттестации выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- принцип ориентации на современную образовательную парадигму, которая позволяет рассматривать образование как феномен экономики, управления, культуры и как основной ресурс развития человека, общества, государства;
- принцип учёта готовности выпускника к постоянно изменяющимся условиям профессиональной деятельности;
- принцип практико-ориентированности в виде учета основных типов профессиональных задач, к решению которых должен быть готов выпускник;
- принцип учета готовности выпускника к продолжению образования, постоянного расширения своих профессиональных компетенций.

## **3. Время проведения государственной итоговой аттестации**

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки магистров 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», магистерская программа «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций».

В соответствии с решением Ученого совета Университета для основных образовательных программ подготовки магистров итоговые аттестационные испытания проводятся в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

**Продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 4 недели** (написание, подготовка к защите и непосредственно защита выпускной квалификационной работы).

## **4. Трудоемкость государственной итоговой аттестации**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки магистров 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», магистерская программа «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций» составляет **6 зачетных единиц** трудоемкости (З.Е.), которые отводятся на написание ВКР и ее защиту.

## **5. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации**

### **5.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы**

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям образовательного стандарта. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью (таблица 1), являющейся структурным компонентом ОПОП. В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников - магистров по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», магистерская программа «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций».

**Перечень компетенций, формируемых и проверяемых в результате государственной итоговой аттестации по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», магистерская программа «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций»**

Компетенции	Формы государственных аттестационных испытаний	Результаты освоения компетенций <i>В соответствии с Компетенциями выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО (Компетентностная модель выпускника)</i>
	защита выпускной квалификационной работы	
ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	+	<i>Знать:</i> основы психологии, философии и логики, требования бизнеса и общества к интеллектуальному и общекультурному уровню, необходимому для квалифицированного исполнения своих обязанностей; <i>Уметь:</i> использовать инструментарий, методы и механизмы повышения и адаптации своего интеллектуального и общекультурного уровня соответственно стоящим перед бизнесом и обществом задачам и целям развития; <i>Владеть:</i> навыками определения приоритетов повышения и адаптации своего интеллектуального и общекультурного уровня.
ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	+	<i>Знать:</i> основные этические документы в области связей с общественностью, концепции и парадигмы принятия и реализации организационно-управленческих решений; <i>Уметь:</i> использовать базовый инструментарий, методы, модели и механизмы проявления инициативы, в том числе в ситуациях риска, соответственно пониманию сильных и слабых сторон, угроз и возможностей для развития бизнеса и общества; <i>Владеть:</i> навыками оценки последствий принятия и реализации организационно-управленческих решений, а также принятия на себя всей полноты ответственности для последующей передачи полученного опыта для повышения эффективности функционирования бизнеса и развития общества.
ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	+	<i>Знать:</i> основные тенденции и концепции создания с помощью информационных технологий новых знаний и умений в бизнесе и обществе. <i>Уметь:</i> приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения для осуществления целей и задач текущей и перспективной деятельности для бизнес-структур и общественных организаций. <i>Владеть:</i> навыками эффективного использования новых знаний и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, для обеспечения условий перехода на инновационные профили своей профессиональной деятельности
ОК-4 – способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности	+	<i>Знать:</i> основные научные и научно-производственные профили профессиональной деятельности, а также условия и возможности перехода на другой профиль профессиональной деятельности; <i>Уметь:</i> использовать инструментарий, методы и механизмы изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности соответственно изменению общественных и бизнес потребностей; <i>Владеть:</i> навыками самостоятельного осваивания новых методов исследования, необходимых для изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности для создания кривых

		опыта и улучшения результатов последующей адаптации своих интеллектуальных и общекультурных и компетенций.
ОК-5 - способность свободно пользоваться иностранными языками как средством делового общения	+	<i>Знать:</i> лексику и грамматику иностранного языка, основную терминологию на иностранном языке в области профессиональной деятельности, а также; <i>Уметь:</i> использовать иностранный язык как средство бизнес-коммуникаций; <i>Владеть:</i> навыками работы с иноязычной литературой по проблемам бизнес-коммуникаций, вести деловые переговоры на иностранном языке.
ОК-6 - способностью воспринимать различия этнических особенностей, традиций и культур, самостоятельно работать в кросс культурном пространстве и на международном уровне	+	<i>Знать:</i> различия этнических особенностей, традиций и культур на уровне, обеспечивающем высокое качество построения деловых взаимодействий по вопросам текущей и перспективной деятельности бизнеса и развития общества; <i>Уметь:</i> различать этнические особенности, традиции и культуры в процессе осуществления своей профессиональной деятельности и передаче, адаптации опыта построения деловых взаимодействий при организации своей самостоятельной работы в кросс-культурном пространстве; <i>Владеть:</i> навыками систематизации тенденций в области изменения этнических особенностей, традиций и культур для придания деятельности бизнеса и вопросам развития общества глобальный, межкультурный характер.
ОПК-1 - способностью руководить осуществлением профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта	+	<i>Знать:</i> теорию и методологию руководства осуществлением профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью в условиях быстро меняющейся среды; особенности конкретного объекта приложения руководящих функций в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта; <i>Уметь:</i> отслеживать изменения внешней среды и адаптировать методы и методики руководства осуществлением профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью; <i>Владеть:</i> навыками руководства осуществлением профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью в условиях изменяющейся среды
ОПК-2 - способностью планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия	+	<i>Знать:</i> алгоритм осуществления коммуникационных кампаний и мероприятий; <i>Уметь:</i> генерировать стратегические альтернативы осуществления коммуникационных кампаний и мероприятий и обосновывать их выбор; <i>Владеть:</i> навыками интеграции коммуникационных кампаний и мероприятий в систему управления коммуникационной деятельностью, а также в систему управления предприятием и организацией в целом.
ОПК-3 – владением корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики на русском и иностранных языках	+	<i>Знать:</i> требования к подготовке устных выступлений и написанию профессиональных текстов всех типов на русском и иностранных языках; <i>Уметь:</i> применять накопленные знания при подготовке докладов и написании профессиональных документов; <i>Владеть:</i> навыками подготовки и написания профессиональных текстов всех типов на русском и иностранных языках.
ОПК-4 - способностью вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках	+	<i>Знать:</i> требования к ведению диалога, переписки, переговоров на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов;



уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов		<i>Уметь:</i> применять накопленные знания при ведении диалога, переписке, переговорам на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов; <i>Владеть:</i> навыками диалогового общения на иностранных языках.
ОПК-5 - владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	+	<i>Знать:</i> современные техники установления профессиональных контактов, в том числе на иностранных языках; <i>Уметь:</i> применять техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках; <i>Владеть:</i> навыками развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках.
ОПК-6 - владением методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран	+	<i>Знать:</i> современные методы делового общения в интернациональной среде, тенденции и подходы к профессиональному взаимодействию на международном уровне, необходимые для успешного функционирования бизнеса и развития общества; <i>Уметь:</i> использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран, развивающие потенциал бизнеса и общества; <i>Владеть:</i> навыками делового общения в интернациональной среде, использования особенностей местной деловой культуры зарубежных стран для повышения ее эффективности деловых взаимодействий.
ОПК-7 - способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	+	<i>Знать:</i> основные тенденции и концепции создания с помощью информационных технологий новых знаний и умений в бизнесе и обществе. <i>Уметь:</i> приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения для осуществления целей и задач текущей и перспективной деятельности для бизнес-структур и общественных организаций. <i>Владеть:</i> навыками эффективного использования новых знаний и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, для обеспечения условий перехода на инновационные профили своей профессиональной деятельности
ОПК-8 - готовностью на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении	+	<i>Знать:</i> основы гражданского и международного права, основные правовые документы, связанные с профессиональной деятельностью. <i>Уметь:</i> защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении. <i>Владеть:</i> навыками профессиональной аргументации и использования правовых документов при защите своих прав как связанных, так и непосредственно не связанных со сферой деятельности.
ОПК-9 – способностью нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	+	<i>Знать:</i> границы персональной ответственности за результаты своей профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> использовать базовый инструментарий, методы, модели и механизмы проявления инициативы, в том числе в ситуациях риска, соответственно пониманию сильных и слабых сторон, угроз и возможностей для развития бизнеса и общества; <i>Владеть:</i> навыками оценки последствий принятия и реализации организационно-управленческих решений, а также принятия на себя всей полноты ответственности для последующей передачи полученного опыта для повышения эффективности функционирования бизнеса и развития общества.
ПК-12 – способностью определять стратегические цели и руководить проектированием,	+	<i>Знать:</i> современные теории и парадигмы постановки и обоснования стратегических целей разрабатываемых коммуникационных кампаний и мероприятий, необходимые для балансирования цикла коммуникационной деятельности организации;

планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий		<p><i>Уметь:</i> использовать инструментарий, методы, модели и механизмы руководства проектированием и планированием коммуникационных кампаний и мероприятий по критерию достижения эффективного уровня затрат организации;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками подготовки и реализации коммуникационных кампаний и мероприятий как составной части экономической активности организации в условиях меняющейся рыночной среды</p>
ПК-13 – способностью руководить созданием эффективной коммуникационной инфраструктуры организации	+	<p><i>Знать:</i> теорию и методологию создания и обеспечения эффективного функционирования инфраструктурных объектов организации, ориентированных на сопровождение ее коммуникационных кампаний и мероприятий;</p> <p><i>Уметь:</i> планировать и контролировать действия организации в сфере создания ее эффективной коммуникационной инфраструктуры;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками разработки и реализации программ функционирования и ресурсного обеспечения объектов коммуникационной инфраструктуры соответственно со стоящими целями перспективного развития коммуникационной деятельности и организации в целом</p>
ПК-14 – способностью разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, задания на их разработку, осуществлять руководство проектной деятельностью	+	<p><i>Знать:</i> методы подготовки брифов и технических заданий для разработки концептуальных и практических предложений в области формирования стратегий и бизнес-планов проектов в сфере рекламы и бизнес-коммуникаций;</p> <p><i>Уметь:</i> использовать эти методы подготовки брифов и технических заданий для проведения научных исследований стратегических зон хозяйствования и моделирования перспектив развития коммуникационной деятельности организации;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками применения формирования проектных команд, ответственных за практические воплощение брифов и технических заданий в виде конкретных проектов перспективной коммуникационной деятельности и развития бренда организации.</p>
ПК-15 – способностью оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки	+	<p><i>Знать:</i> современные теории и приемы оценки качества и эффективности коммуникационных проектов организации в области осуществления взаимодействия с государством и инвесторами;</p> <p><i>Уметь:</i> использовать инструментарий, методы, модели и механизмы оценки качества и эффективности коммуникационных проектов организации в области осуществления взаимодействий с государством и инвесторами;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками рационального применения методов реализации контроля и корректировки коммуникационных проектов организации в их связи и во взаимообусловленности с полученными оценками качества и эффективности взаимодействий с государством и инвесторами.</p>
ПК-16 – способностью использовать элементы экономического анализа в практической деятельности и разрабатывать технико-экономические обоснования проектов	+	<p><i>Знать:</i> современные требования, предъявляемые к подготовке, обобщению и предоставлению элементов экономического анализа, позволяющих понять угрозы и возможности для разработки перспективных проектов организации в сфере рекламы и бизнес-коммуникаций;</p> <p><i>Уметь:</i> использовать современные ИТ технологии для подготовки, обобщения и предоставления элементов экономического анализа, включая и программные продукты, позволяющие разрабатывать проектов организации в сфере рекламы и бизнес-коммуникаций и давать оценку их эффективности;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками рационального использования элементов экономического анализа для технико-экономического обоснования перспективных проектов организации в сфере рекламы и бизнес-коммуникаций и системы их организационно-методического обеспечения.</p>
ПК-17 – способностью руководить подготовкой и проведением количественных и качественных исследований	+	<p><i>Знать:</i> систему методов количественных и качественных исследований, а также условия, возможности и приемы их подготовки и проведения;</p> <p><i>Уметь:</i> подготовить и провести эти методы для целей повышения осведомленности о сильных, слабых сторонах, угрозах и возможностях для бизнеса и общества;</p>

		<i>Владеть:</i> навыками применения процессно-ориентированного подхода к подготовке и проведению количественных и качественных исследований.
ПК-18 – способностью разрабатывать планы, программы и другие материалы прогнозно-аналитического характера	+	<i>Знать:</i> современные инструменты разработки планов, программ и других материалов прогнозно-аналитического характера; <i>Уметь:</i> определять достаточность и своевременность подготовки материалов прогнозно-аналитического характера для целей эффективной разработки планов и программ организации; <i>Владеть:</i> навыками разработки планов, программ и других материалов прогнозно-аналитического характера
ПК-19 – способностью осуществлять консультирование по вопросам рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций	+	<i>Знать:</i> модели поведения хозяйствующих субъектов при планировании и организации кампаний в области рекламы и связей с общественностью, модели управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций и модели функционирования рынков услуг в сфере разработки и реализации коммуникационных кампаний и мероприятий; <i>Уметь:</i> использовать методы, механизмы и практический инструментарий консультирования по вопросам рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций; <i>Владеть:</i> навыками мониторинга и анализа для целей развития своих профессиональных компетенций в области консультирования по вопросам рекламы и бизнес-коммуникаций.
ПК-20 – способностью ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, подготавливать базу для научных исследований	+	<i>Знать:</i> инструментарий проведения научных исследований; <i>Уметь:</i> обосновывать выбор методы проведения экспериментальной работы; <i>Владеть:</i> навыками подготовки базы для научных исследований и последующего рационального использования исследований и экспериментов для принятия управленческих решений.
ПК-21 – способностью применять в исследованиях основные концепции и принципы самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем, учитывать их динамику и тенденции	+	<i>Знать:</i> основные концепции и принципы самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем, полученные отечественными и зарубежными исследователями по вопросам исследования текущей деятельности и перспективного развития современных коммерческих и некоммерческих структур; <i>Уметь:</i> критически оценить основные концепции и принципы самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем с точки зрения понимания условий и возможностей их практического использования в деятельности конкретных коммерческих и некоммерческих структур; <i>Владеть:</i> навыками формулирования актуальных проблем развития бизнеса и общества в аспекте своевременного учета и понимания динамики и тенденций самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития социально-экономических систем.
ПК-22 – способностью интегрировать знания, формировать суждения и принимать решения на основе неполной и ограниченной информации	+	<i>Знать:</i> современные теории и парадигмы интеграции знаний, необходимые для разработки и эффективного применения систем управления знаниями в области разработки и реализации коммуникационных кампаний и мероприятий организации; <i>Уметь:</i> использовать инструментарий, методы, модели и механизмы формирования суждений о перспективах разработки и реализации коммуникационных кампаний и мероприятий организаций; <i>Владеть:</i> навыками принятия управленческих решений в сфере стратегического планирования коммуникационной деятельности организации на основе неполной и ограниченной информации

ПК-23 – способностью решать концептуальные и прикладные задачи в широком или междисциплинарном контексте	+	<p><i>Знать:</i> основные области научных исследований в сфере своей профессиональной деятельности и подходы к формализации ключевых концептуальных и прикладных задач;</p> <p><i>Уметь:</i> обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость постановки и решения конкретной концептуальной и прикладной задачи научных исследований; дать развернутую структуру проведения научно-исследовательской работы в широком или междисциплинарном контексте;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора, обобщение и структуризации материала, позволяющего обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость постановки и решения конкретной концептуальной и прикладной задачи в широком или междисциплинарном контексте.</p>
ПК-24 – способностью к анализу и синтезу, научным обобщениям, выводам и аргументированию соображений, выдвижению новых идей, в том числе в исследовательском контексте	+	<p><i>Знать:</i> основные подходы к анализу и синтезу, научным обобщениям, выводам и аргументированию для целей повышения эффективности разработки и осуществления программы научно-исследовательской деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> выдерживать заданный план и график проведения научно-исследовательской работы, концентрироваться на своевременном и рациональном выполнении первоочередных действий, связанных с изучением, оценкой и прогнозированием тенденций развития исследуемой сферы профессиональной деятельности;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выдвижения новых идей для целей ранжирования и определения приоритетов в текущей и перспективной научно-исследовательской работе.</p>
ПК-25 – способностью интерпретировать и представлять результаты научных исследований, составлять практические рекомендации на их основе, выдвигать принципиально новые гипотезы, прогнозировать тенденции	+	<p><i>Знать:</i> основные методы и модели интерпретирования и представления результатов научных исследований;</p> <p><i>Уметь:</i> реализовать основные подходы и эффективно использовать инструментарий формализации наиболее значимых результатов научных исследований для последующего составления практических рекомендаций на их основе для совершенствования профессиональной сферы деятельности и профессиональных компетенций</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выдвижения принципиально новых гипотез и прогнозирования тенденций развития профессиональной сферы деятельности</p>
ПК-26 – способностью применять накопленные знания и опираться на них в подготовке и написании научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации	+	<p><i>Знать:</i> требования к подготовке и написанию научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации;</p> <p><i>Уметь:</i> применять накопленные знания при подготовке и написании научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками подготовки и написания научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации.</p>

## **5.2. Ответственность за формирование ФОС**

5.2.1 Ответственным исполнителем за формирование ФОС ГИА является заведующий выпускающей кафедрой.

5.2.2 Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

5.2.3 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

5.2.4. Заведующий кафедрой несет ответственность за то, какие компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры. Обязательно соответствие компетенций указанных в матрице компетенций учебного плана и рассмотренных в ФОС ГИА.

5.2.5. Составитель ФОС обязан предусмотреть варианты заданий для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными физическими возможностями: при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины в соответствии с документированной процедурой «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» от 27.12.2016, протокол ученого совета №5.

## **Содержание государственной итоговой аттестации**

### **5.3. Выпускная квалификационная работа (ВКР)**

#### **5.3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы**

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистра завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к основным видам профессиональной деятельности.

В процессе выполнения работы обучающемуся предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать теоретические и практические знания, полученные в процессе освоения учебного плана, закрепить навыки самостоятельной исследовательской работы и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Обучающиеся должны активно использовать знания из области менеджмента, экономики, статистики, организации коммерческой деятельности, маркетинга, рекламы, финансов и других смежных дисциплин, формирующих его как работы магистра по данному направлению.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с первого курса, когда обучающиеся, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовки, курсовые работы по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют студентов на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Раскрывая сущность вопросов по избранной теме, выпускник должен показать и развить навыки самостоятельных исследований по проблемам менеджмента деловой организации, ее конкурентоспособности, а также по оптимизации организационной структуры, производственного процесса организации, инновационной ее деятельности, управления трудовыми ресурсами и др. Сформированные при написании курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе работы магистра.

Таким образом, выпускная квалификационная работа магистра является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа магистра призвана выявить способность выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области управления организацией, подтвердить наличие профессиональных компетенций.

Основными целями выпускной квалификационной работы магистра являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по дисциплинам направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», магистерская программа «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций»;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов управления организацией.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы магистра должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем связей с общественностью и коммуникаций;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;
- провести анализ деятельности деловой организации и оценку её экономических показателей, показателей в области связей с общественностью и коммуникаций;
- использовать специальные программы обеспечения как инструмент обработки информации;
- провести анализ действующей системы связей с общественностью и коммуникаций;
- сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности работы связей с общественностью и коммуникаций;
- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Обучающийся несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия (в дальнейшем - ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

### **5.3.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы**

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

Общий перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ ежегодно утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

При выборе тематики выпускных квалификационных работ рекомендуется учитывать реальные задачи экономики, социальной сферы, науки и практики в соответствии с направлениями научной деятельности Университета, работодателей.

Выпускная квалификационная работа магистра выполняется на фактических материалах конкретной организации – как правило, объекта прохождения производственной (преддипломной) практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной

квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего профильной кафедры.

После выбора темы и ее согласования с научным руководителем студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются распоряжением по факультету и изменению не подлежат.

Примерные темы выпускных квалификационных работ по видам деятельности представлены в Приложении 3.

### **5.3.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы определяется Методическими указаниями по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Выпускная квалификационная работа магистра должна иметь следующую структуру, которая согласуется с научным руководителем:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов
- (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического, организационно-экономического по рассматриваемой проблеме; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

### **5.3.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы**

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся распоряжением декана факультета назначается руководитель.

Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы:

- выдача задания на выпускную квалификационную работу и курирование работы по сбору и обобщению необходимых материалов к выпускной квалификационной работе (в том числе на производственной (преддипломной) практике);
- проведение систематических консультаций выпускника;
- проверка выполнения работы в соответствии с календарным графиком;

- составление отзыва на выпускника;
- присутствие на защите с правом совещательного голоса.
- проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности студента к защите ВКР

Не позднее, чем за 2 календарных дня до назначенного срока защиты выпускной квалификационной работы выпускник сдает секретарю Государственной экзаменационной комиссии следующие обязательные документы:

- ВКР в переплетенном виде (титульный лист; задание; план-график выполнения и оформления ВКР; аннотация (на русском и английском языке); содержание; заключение; список использованных источников (в алфавитном порядке); приложения);
- отзыв научного руководителя;
- внешняя рецензия на бланке организации или с печатью (желательно);
- задание;
- отчет о проверке работы на наличие плагиата;
- диск с электронной версией работы (диск подписать).

Обучающийся может представить также справку о внедрении результатов выпускной квалификационной работы в производство (непосредственно в деятельность объекта исследования).

### 5.3.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения

№ п.п.	Содержание ВКР	Формируемые компетенции	Форма контроля
1	Введение	ОК-1, ОПК-1, ПК-12, ПК-13	Консультации с научным руководителем
2	Первый раздел	ОК-2, ОПК-2, ОПК-3 ПК-14, ПК-15	Консультации с научным руководителем
3	Второй раздел	ОК-2, ОПК-4, ПК-16, ПК-17	Консультации с научным руководителем
4	Третий раздел	ОК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-18, ПК-19	Консультации с научным руководителем
5	Заключение	ОК-4, ОПК-7, ПК-20, ПК-21	Консультации с научным руководителем
6	Подготовленная и оформленная ВКР	ОК-5, ОПК-8, ПК-22, ПК-23	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР
7	Подготовленная и оформленная ВКР	ОК-6, ОПК-9, ПК-24, ПК-25, ПК-26	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК

На каждом этапе работы над выпускной квалификационной работой студент должен продемонстрировать практически весь спектр компетенций, а руководитель имеет возможность оценить уровень их достижения и зафиксировать в своем отзыве.

### 5.3.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, полностью выполнившие учебный план.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава при обязательном присутствии председателя комиссии и его заместителя.

На защиту выпускной квалификационной работы, как правило, выделяется 20-25 минут, включая авторский доклад, на который отводится не более 15 минут, и вопросы к автору работы.



Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии и оформления в установленном порядке Протоколами заседания экзаменационной комиссии.

Выпускники, получившие по итогам защиты выпускной квалификационной работы оценку «неудовлетворительно» (не допущенные к защите по уважительным причинам), отчисляются из института и получают справку установленного образца.

### 5.3.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы магистра

Оценку результатов выполнения ВКР производят члены экзаменационной комиссии.

Объектами оценки являются:

- ВКР;
- иллюстративный материал, выставляемый студентом на защиту ВКР;
- доклад студента на заседании государственной экзаменационной комиссии;
- ответы студента на вопросы, заданные членами комиссии в ходе защиты ВКР.

### 5.3.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы магистра

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы магистра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента;
- наличие публикаций.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной системе:

#### Система оценки защиты выпускной квалификационной работы

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично	Диссертация выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 5 лет с применением статистических и экономико-математических методов, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы в выступлениях на

		<p>конференциях, опубликованы не менее чем в 1 статье.</p> <p>Руководителем работа оценена выше 80 баллов. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации.</p>
4	Хорошо	<p>Диссертация выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и(или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 5 лет с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними российскими показателями и т.п.), факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Результаты исследования апробированы в выступлениях на конференциях, опубликованы не менее чем в 1 статье.</p> <p>Руководителем работа оценена выше 65 баллов. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие по существу основного содержания.</p>
3	Удовлетворительно	<p>Диссертация выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части диссертации объект исследован не менее чем за 5 лет с применением методов сравнения процессов в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Результаты исследования апробированы в выступлениях на конференциях, опубликованы не менее чем в 1 статье.</p> <p>Руководителем работа оценена выше 55 баллов. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации.</p>
2	Неудовлетворительно	<p>Выпускник нарушил календарный план разработки магистерской диссертации, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). В аналитической части диссертации объект исследован менее чем за 5 лет методом сравнения в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.</p>

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником ОПОП и готовности к выполнению определенным в ОПОП видам профессиональной деятельности.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (в соответствии с п.5 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»).

## **6. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **6.1 Наличие соответствующих условий проведения ГИА**

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. При проведении ГИА для выпускников с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит ГИА, и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение ГИА *(в соответствии с п.4 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»)*

### **6.2 Обеспечение соблюдения общих требований**

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: возможность выбора способа проведения ГИА; проведение ГИА для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

### **6.3 Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 0,5 часа.

## **7. Материально-техническое обеспечение ГИА**

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для студента, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

## ОТЗЫВ на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию)

студента(-ки) группы \_\_\_\_\_ факультета маркетинга

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
на тему  
« \_\_\_\_\_ »

Критерий	Максимум	Оценка	Комментарий
<b>1. Письменная работа (всего 60)</b>			
а. Конкретное описание проблемной области, четкое определение проблемы, целей и задач исследования, соответствие программе	10		
б. Использование литературы – релевантность, полнота, корректность и содержание цитирования, логичность изложения	10		
в. Методология исследования – постановка вопросов исследования, адекватность методов и их аргументированность, точность использования процедур, полнота и релевантность результатов, способ представления результатов	15		
г. Критический анализ результатов, логичность и полнота предлагаемого решения, степень соответствия полученного решения вопросам исследования	15		
д. Практическая ценность результатов исследования и полученных рекомендаций, оценка ограничений исследования, качество приложений	10		
<i>Итого за письменную работу</i>	<i>60</i>		
<b>2. Порядок выполнения работы (всего 10)</b>			
Выполнение графика работы, следование указаниям научного руководителя, полученным на консультациях, инициативность и самостоятельность при проведении исследования	10		
<i>Итого за порядок выполнения работы</i>	<i>10</i>		
<b>ИТОГО ЗА РАБОТУ ДО ЗАЩИТЫ</b>	<b>70</b>		

*Магистерская диссертация проверена. Студент допущен / не допущен к защите.*

Научный руководитель  
магистерской диссертации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)**

студента(-ки) группы \_\_\_\_\_ факультета маркетинга

\_\_\_\_\_  
 (ФИО)  
 на тему  
 « \_\_\_\_\_ »

Критерий	Максимум	Оценка	Комментарий
1. Итого за работу до защиты	70		
2. Наличие публикаций (всего 10)	10		
3. Презентация (всего 10)			
а. Качество представления результатов исследования	5		
б. Презентационные навыки	5		
<i>Итого за презентацию</i>	<i>10</i>		
4. Ответы на вопросы (всего 10)			
Логичность, правильность и полнота ответов на вопросы, заданные членами комиссии	10		
<i>Итого за ответы на вопросы</i>	<i>10</i>		
<b>ИТОГО ЗА ДИССЕРТАЦИЮ</b>	<b>100</b>		

\_\_\_\_\_  
 (Оценка)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, подпись председателя / зам. председателя ГЭК)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, подпись члена ГЭК)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, подпись члена ГЭК)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, подпись члена ГЭК)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, подпись члена ГЭК)

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)  
для студентов очно-заочной формы обучения**

Факультет маркетинга

Кафедра рекламы, связей с общественностью и дизайна

Направление 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»,  
магистерская программа «Связи с общественностью в системе бизнес-коммуникаций»

1. Формирование системы деловых коммуникаций в сетевой компании.
  2. Современные тенденции развития бизнес-коммуникаций.
  3. Современная методология исследований внутрикорпоративных коммуникаций.
  4. Организация рекламной кампании бизнес-организации на международном уровне.
  5. Организация PR-кампании бизнес-организации на международном уровне.
  6. Организация международного делового мероприятия.
  7. Создание системы внутрикорпоративных коммуникаций в торговой компании.
  8. Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью в интернет-компании.
  9. Организация работы пресс-службы в отечественной производственной компании.
  10. Социальная ответственность в банковском бизнесе.
  11. Специфика организации социального партнерства добывающей компании.
  12. Организация переговорного процесса торговой организации с зарубежными партнерами.
  13. Творческие технологии в повышении эффективности бизнес-коммуникаций.
  14. Инновационные технологии в повышении эффективности бизнес-коммуникаций.
  15. Организация рекламных кампаний в бизнес-коммуникациях.
  16. Организация PR-кампаний в бизнесе.
  17. Дизайн в коммуникациях малого бизнеса.
  18. Дизайн в коммуникациях среднего бизнеса.
  19. Дизайн в коммуникациях крупного бизнеса.
  20. Антикризисные коммуникации в бизнесе
  21. Стратегическое планирование связей с общественностью в издательском бизнесе.
  22. Консалтинговые функции агентства полного цикла.
  23. Создание коммуникационной инфраструктуры в современном холдинге.
  24. Типологизация PR-текстов в бизнес-коммуникациях.
  25. Оценка эффективности связей с общественностью в социально-ориентированном бизнесе.
  26. Управление корпоративной репутацией торговой компании.
  27. Специфика PR-сопровождения транспортной компании при выходе на IPO.
  28. Оптимизация PR-процессов в малом бизнесе.
  29. Особенности построения внешнего имиджа бизнес организации в отрасли.
  30. Долгосрочный социальный проект как инструмент формирования позитивного имиджа коммерческой компании.
  31. Специфика работы отдела по связям с общественностью в малом бизнесе.
  32. Специфика работы отдела по связям с общественностью в среднем бизнесе.
  33. Специфика работы PR-структур в крупном бизнесе.
  34. Корпоративное издание как PR-инструмент в малом бизнесе.
  35. Социальные сети и их коммуникативный потенциал в развитии бизнес-компании.
- Фотография как инструмент событийных PR-технологий.