

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»



Утверждено

на заседании совета факультета Маркетинга
протокол № 9 от « 03 » 07 20 15

Председатель совета факультета Маркетинга

А.М. Асалиев

Факультет маркетинга

Кафедра рекламы, связей с общественностью и дизайна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.2 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

Рекламный менеджмент

Уровень высшего образования **Магистратура**

Программа подготовки **Академическая магистратура**

Москва – 2015 г.

Составитель: д.э.н., профессор Федюнин Д.В.

Рецензент:

Шарова И.В., к.э.н., доцент кафедры предпринимательства и логистики ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Павлова С.А., д.э.н., профессор кафедры экономики и управления народным хозяйством Современной гуманитарной академии

Программа производственной практики (научно-исследовательской практики) содержит ее цели, задачи, место в магистерской программе, формы, место и время проведения, используемые технологии, методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, формы аттестации.

Программа производственной практики (научно-исследовательской практики) составлена на основании ФГОС ВО уровня магистратуры по направлению подготовки «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 322 от «30» марта 2015 года и ОПОП, разработанной ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Программа производственной практики (научно-исследовательской практики) утверждена на заседании кафедры Рекламы, связей с общественностью и дизайна

Протокол № 13 от «16» 06 2015г.

Заведующий кафедрой



В. М. Кусколев

Рабочая программа с дополнениями и изменениями утверждена на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа с дополнениями и изменениями утверждена на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа с дополнениями и изменениями утверждена на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

Организационно-методический раздел	5
Цель производственной практики (научно-исследовательской практики)	5
Задачи производственной практики (научно-исследовательской практики)	5
Место производственной практики (научно-исследовательской практики) в структуре магистерской программы.....	5
Требования к результатам прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики).....	5
Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательской практики)	7
Методические указания по прохождению производственной практики (научно-исследовательской практики).....	7
Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)	8
Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (научно-исследовательской практики)	10
Рекомендуемая литература	10
Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно-исследовательской практики).....	10

Организационно-методический раздел

Цель производственной практики (научно-исследовательской практики)

Целью производственной практики (научно-исследовательской практики) является выработка у магистрантов компетенций и навыков ведения самостоятельной исследовательской работы.

Задачи производственной практики (научно-исследовательской практики)

Задачами производственной практики (научно-исследовательской практики) является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации. Кроме того, задачи производственной практики (научно-исследовательской практики) могут быть следующими:

- а) организационно-управленческая:
 - управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
 - разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений.
- б) аналитическая:
 - поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
 - анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
 - анализ и моделирование процессов управления.
- в) научно-исследовательская:
 - выявление и формулирование актуальных научных проблем;
 - разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
 - разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
 - разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
 - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;

Место производственной практики (научно-исследовательской практики) в структуре магистерской программы

Производственная практика (научно-исследовательская практика) относится к блоку Б2 «Практики».

Для ее прохождения магистрант должен

- **Знать** федеральные образовательные стандарты;
 - **Уметь** использовать современные технические средства и информационные технологии в подготовке и презентации отчета по производственной практике (научно-исследовательской практике).
- практика необходима для получения исследовательских навыков, а также сбора, анализа и обобщения материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации.

Требования к результатам прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики)

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики) должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-7 – способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8 - представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

В результате освоения компетенций магистрант должен:

1. Знать:

1.1. Современные методы и методики научно-исследовательской работы (ПК-10);

2. Уметь:

2.1. обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (ПК-7);

2.2. обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

2.3. проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

2.4. представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

2.5. Представлять результаты научной и методической деятельности профессиональному сообществу, в т.ч. и на иностранном языке (ПК-8,9).

3. Владеть:

3.1. Навыками самостоятельного научного исследования, анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов, необходимых для разработки программ и соответствующего методического обеспечения (ПК-4).

Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательской практики)

Производственная практика (научно-исследовательская практика) обучающихся по магистерской программе «Рекламный менеджмент» направления 38.04.02 «Менеджмент» проводится на факультете маркетинга.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на факультете применительно к учебному процессу.

Время проведения практики устанавливается утвержденным учебным планом ОПОП (на первом курсе втором семестре).

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательской практики) составляет 3 зачетных единицы - 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студента (трудоемкость в часах)							Формы текущего контроля
		Ознакомление и анализ научной деятельностью университета	Участие в НИР, реализуемых преподавателями	Оформление заявки на для участия в конкурсе НИР молодых ученых	Ознакомление с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001	Заключение о проведении исследований по НИР Университета	Выполнение индивидуальных заданий	Подготовка и оформление отчета	
1	Организация практики	4							
2	Выполнение программы практики	12	16	16	12	20	16		Выполнение заданий и поручений руководителей практики
3	Подготовка и защита отчета по практике							12	Предоставление отчета о прохождении практики
Итого: 108 часов		16	16	16	12	20	16	12	зачет

Методические указания по прохождению производственной практики (научно-исследовательской практики)

Подготовка отчета по практике

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется факультетом маркетинга.

В процессе организации производственной практики (научно-исследовательской практики) руководителями и студентами должны применяться современные образовательные формы и технологии:

– *Мультимедийные технологии*, позволяющие руководителям экономить время на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

– *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской практики и подготовки отчета, позволяющая оперативно решать возникающие вопросы.

– *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации маркетинговой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики исследований и т.д.

Содержание практики

Производственная практика (научно-исследовательская практика) проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя. Она представляет собой разработку предварительной теоретической концепции магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской программы.

Для прохождения практики магистрант в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график производственной практики (научно-исследовательской практики), уточняет направление для исследования в магистерской диссертации. Для этого магистранты представляют научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы, библиографический список по теме магистерской диссертации и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепции научного исследования.

Структура и оформление отчета по практике

Структура отчета о результатах научно-исследовательской практики:

- Титульный лист;
- Задание;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения;
- Оценочный лист научного руководителя.

К сдаче на кафедру принимаются только сброшюрованные¹ отчеты формата А4. Объем отчета составляет 15-20 страниц (не включая приложения), но в любом случае не более 30 страниц машинописного текста формата А4.

Форматирование отчета: поля: левое – 3 см правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2,5 см; шрифт – Times New Roman, размер шрифта –12 (в заголовках - 14 и 16, в таблицах допускается 10), полуторный межстрочный интервал (в таблицах допускается одинарный).

Обязательно наличие оглавления (2-3 уровня), сплошной нумерации страниц отчета (начиная со страницы содержания), сплошной нумерации таблиц (Таблица 1. Название, Таблица 2. Название, и т.п.), сплошной нумерации рисунков (Рисунок 1. Название, Рисунок 2. Название, и т.п.). Страницы Приложений нумеруются последовательно, продолжая нумерацию страниц самого отчета.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация за производственную практику (научно-исследовательскую практику) проводится аттестационной комиссией по результатам выполнения задания и итогового отчета магистранта. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить все задания, своевременно оформить, представить и защитить отчет, который оценивается аттестационной комиссией по утвержденному оценочному листу.

Результаты прохождения производственной практики (научно-исследовательской практики) оценивается по двухбалльной шкале.

Критериями оценки качества производственной практики (научно-исследовательской практики) магистра выступают следующие:

¹Требования к брошюровке: 1 способ - брошюровка на пластиковую пружинку с применением прозрачной пластиковой обложки (по левому краю блока листов пробиваются отверстия, в которые затем продевается пластиковая переплетная пружина). 2 способ - твердый «книжный» термопереплет (клеевое бесшовное скрепление листов по корешку специальным клеем с использованием «книжной» обложки)

- степень выполнения предусмотренных методическими указаниями заданий в полном, надлежащем объеме;
- оформление письменного отчета;
- итоги устной защиты отчета по научно-исследовательской практике;
- ответы на дополнительные вопросы.

Рейтинговая оценка результатов прохождения практики осуществляется в %. При подведении итогов по отдельным позициям и в целом необходимо руководствоваться следующей шкалой соответствия рейтинговых оценок оценкам по двухбалльной шкале:

- 60-100 % - зачтено;
- менее 60 % - не зачтено.

Время проведения аттестации – в течение недели после окончания производственной практики (научно-исследовательской практики).

**Учебно-методическое и информационное обеспечение
производственной практики (научно-исследовательской практики)**

Рекомендуемая литература

Дополнительная литература

1. Валеев Г.Х. Методология научной деятельности в сфере социогуманитарного знания. М.: Наука, 2010.
2. Краевский В.В. Методология научного исследования: пособие для студентов и аспирантов гуманитар. ун-тов. СПб.: СПбГУП, 2010.
3. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ: ИНФРА-М, 2010.
4. Сабитов Р.А. Основы научных исследований: Учеб. Пособие. Челябин. гос. ун-т. Челябинск, 2010.
5. Ушаков В.М. Основы научных исследований. Том.гос. пед. ун-т. - Томск, 2010.
6. Хаджаров М.Х. Рациональность научного познания: идеалы и нормы в научном поиске. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2010.
7. Федоров В.К. Генезис. Основы научных исследований. Омск: Изд-во ОмГТУ, 2009.
8. Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление. М.: Дашков и Ко, 2008.
9. Авдеенко А.М. Научно-исследовательская работа студентов. Учебное пособие. М.: ИД МИСиС, 2008.
10. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие. М.: Инфра-М, 2011.

Рекомендуемые Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

- <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
- www.edu.ru - портал «Российское образование».
- www.school.edu.ru - «Российский общеобразовательный портал».
- www.humanities.edu.ru – портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование».
- <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
- <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

Перечень рекомендуемых обучающих, справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых при прохождении практики:

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Наименование
1	www.consultant.ru	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2	www.garant.ru	Справочная правовая система «Гарант»

Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно-исследовательской практики)

Университет располагает информационно-библиотечным центром, обладающим научными изданиями по проблемам управления маркетингом и технологиям педагогической деятельности, к которой обеспечен доступ каждому обучающемуся. В

библиотеке и компьютерных классах университета имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе обучающихся. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями, необходимыми для осуществления научно-исследовательской деятельности по направлению «Менеджмент».

Компьютерные классы имеют необходимый комплекс программных средств и обеспечивают предоставление необходимого рабочего времени для подготовки различных проектов и заданий в рамках производственной практики (научно-исследовательской практики).