

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»

Утверждено
на заседании совета
факультета МЭО

протокол № 2 от «15» 10 2015 г.

Председатель совета  И.Б. Стукалова

Факультет международных экономических отношений

КАФЕДРА МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ

БЗ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки 38.04.01. – «Экономика»

Направленность (профиль) программы

«Международное предпринимательство»

Уровень высшего образования – Магистратура

Программа подготовки – академическая магистратура

Москва – 2015

Рецензенты:

1. д.э.н., профессор заведующий кафедрой истории экономической науки ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова Кузнецова О.Д.
2. к.э.н., доцент кафедры «Финансы и кредит» РУДН Савчина О.В.

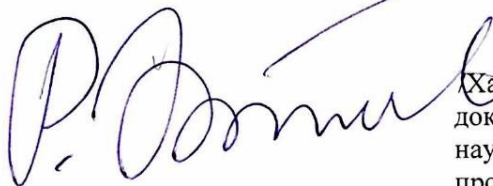
Программа государственной итоговой аттестации включает рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, в частности требования к содержанию, оформлению и структуре выпускных квалификационных работ и требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (государственного междисциплинарного экзамена).

Программа государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» в соответствии с учебным планом и с учетом теоретико-инструментального профиля обучения.

Составитель(и):  Член-корр. РАН, д.э.н., проф. Хасбулатов Р.И.

Утверждена на заседании кафедры Мировой экономики
протокол « 4 » от 23 09 2015 г.

Заведующий кафедрой
Мировой экономики



Хасбулатов Р.И.,
доктор экономических
наук,
профессор

Согласовано: А.Ю. Михайлов Генеральный директор ООО «ТПК Феликс» (рецензия прилагается)

Дополнения и изменения, внесенные программу «Государственная итоговая аттестация»,
утверждены на заседании кафедры мировой экономики,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета Международных экономических отношений,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные программу «Государственная итоговая аттестация»,
утверждены на заседании кафедры мировой экономики,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета Международных экономических отношений,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные программу «Государственная итоговая аттестация»,
утверждены на заседании кафедры мировой экономики,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета Международных экономических отношений,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные программу «Государственная итоговая аттестация»,
утверждены на заседании кафедры мировой экономики,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета Международных экономических отношений,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Оглавление

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
<i>Формы и порядок проведения итоговых аттестационных испытаний</i>	<i>6</i>
<i>Государственные экзаменационные комиссии</i>	<i>7</i>
<i>Организация государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</i>	<i>11</i>
<i>Порядок проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации</i>	<i>12</i>
II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНИКА	14
III. МАГИСТЕРСКАЯ РАБОТА	19
<i>Примерная тематика диссертационных работ.....</i>	<i>20</i>
<i>Процедура защиты выпускных квалификационных работ</i>	<i>22</i>
<i>Требования к структуре, содержанию и оформлению магистерской работы</i>	<i>26</i>
IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	29
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	33
Приложение 1	33
Приложение 2	33
Приложение 3	35
Приложение 4	36
Приложение 5	37
Приложение 6	38
Приложение 7	40

І.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) представляет собой совокупность правил, процедур и требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников кафедры мировой экономики (далее – выпускающая кафедра) Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова (далее – Университет) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), профилю «Международное предпринимательство».

Программа была составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.10.2014);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 N 321);
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», (утв. на заседании Ученого совета, протокол № 5 от 08 декабря 2015 г. ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»)
- Положение о разработке основных образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов и магистров в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (утв. на заседании Ученого совета, протокол N 1 от 29.09.2014);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (утв. на заседании Ученого совета, протокол N 1 от 29.09.2014);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
- Учебный план по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) (далее – учебный план).

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе высшего профессионального образования, в высших учебных заведениях является обязательной и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной образовательной программы.

Согласно учебному плану и с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) (далее – ФГОС ВО) Блок 3 «Государственная

итоговая аттестация» реализуется в объеме 6 зачетных единиц, что равняется 216 академическим часам.

Согласно пункту 6.8. ФГОС ВО Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» содержит:

- защиту магистерской работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;

Государственная итоговая аттестация направлена на установление уровня подготовки выпускника Университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям, предусмотренным ФГОС ВО.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Университете по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в том числе с использованием формата видеоконференции.

Формы и порядок проведения итоговых аттестационных испытаний

В соответствии с решением Ученого совета Университета для основных профессиональных образовательных программ подготовки магистров государственные аттестационные испытания проводятся в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Сроки проведения государственных аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения и в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана по соответствующей основной профессиональной образовательной программе высшего образования, а также с учетом требований соответствующих образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся требований к Государственной итоговой аттестации выпускников.

Темы выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) определяются выпускающей кафедрой мировой экономики и утверждаются Советом факультета Международных Экономических отношений ежегодно в соответствии с Положением о разработке основных профессиональных образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов и магистров в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» и Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы, соответствующей направлению подготовки, с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель из числа работников Университета (филиала) и, при необходимости, консультант.

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы определяется Методическими указаниями по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Выпускные квалификационные работы магистров (магистерские диссертации) подлежат внешнему рецензированию.

Выпускные квалификационные работы, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объём неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста выпускной квалификационной работы определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепляется на уровне:

- не менее 70% - по программам подготовки магистров.

Допускается повышение уровня заимствований в выпускной квалификационной работе магистров на 10% (снижение нормы авторского текста до 60%) по усмотрению научного руководителя в зависимости от корректности цитирования. Для выпускных квалификационных работ, выполненных на иностранном языке, норматив объема заимствований устанавливается обоснованным решением научного руководителя (консультанта).

Государственные аттестационные испытания, входящие в перечень испытаний Государственной итоговой аттестации, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В противном случае обучающийся считается не прошедшим государственную итоговую аттестацию.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются Регламентом проведения государственной итоговой аттестации в режиме видеоконференции.

При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается идентификация личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных Регламентом проведения государственной итоговой аттестации в режиме видеоконференции стандартными требованиями к материально-техническому обеспечению мероприятий РИА.

Государственные экзаменационные комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации сроком на один календарный год формируются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК).

Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускникам документов об образовании и о квалификации образца, устанавливаемого Министерством образования и науки Российской Федерации;
- разработка на основании результатов работы ГЭК рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся

Состав ГЭК формируется из лиц профессорско-преподавательского состава и научных работников университета, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций. Председателями ГЭК утверждаются лица, не работающие в Университете, как правило, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля или ведущих специалистов – представителей работодателей соответствующей отрасли. Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации

Составы ГЭК формируются совместно деканатом факультета Международных экономических отношений и выпускающей кафедрой Мировая экономика и утверждаются приказом по Университету не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации,

В состав государственной экзаменационной комиссии, возглавляемой председателем ГЭК, включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета, и (или) иных организаций и (или) научными работниками Университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

Из числа лиц, включенных в состав ГЭК, председателями ГЭК назначаются заместители председателей ГЭК.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы ГЭК приказом по Университету (филиалу) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Университета (филиала) председателем государственной экзаменационной комиссии назначается по согласованию с выпускающей кафедрой Мировая экономика ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседания ГЭК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания ГЭК проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей ГЭК.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые государственными экзаменационными комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика

ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. По результатам защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении студенту квалификации по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) и выдаче диплома государственного образца. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председательствующим и присутствующими на заседании членами ГЭК. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Советом факультета Международных экономических отношений, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся деканата факультета Международных экономических отношений путем опубликования на официальном сайте Университета не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Утвержденный рекомендованный перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. По письменному заявлению обучающегося может в установленном порядке предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся распоряжением по факультету Международных экономических отношений: - не позднее, чем за 6 месяцев до проведения государственной итоговой аттестации назначается выпускающая кафедра (Мировой экономика); - не позднее 1 месяца до начала преддипломной (научно-исследовательской) практики по представлению заведующего выпускающей кафедрой (Мировая экономика) закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты), а также тема выпускной квалификационной работы.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания курирующим проректором утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, предзащит выпускных квалификационных работ. Расписание доводится до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ деканата факультета Международных экономических отношений путем опубликования в соответствующем разделе сайта Университета и размещения на информационном стенде.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв).

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры мировой экономики, либо факультета Международных экономических отношений, либо Университета. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) осуществляется не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Календарные сроки представления обучающимся пакета документов, включающего выпускную квалификационную работу, на выпускающую кафедру Мировой экономики устанавливаются планом-графиком подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ в формате PDF (включая отзыв и рецензию), за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются обучающимися в электронно-библиотечной системе Университета. Справку о размещении выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе Университета выдает НИБЦ имени акад. Л.И. Абалкина. Обучающийся представляет на выпускающую кафедру справку о размещении текста выпускной квалификационной работы в электронно библиотечной системе Университета в момент представления выпускной квалификационной работы вместе с необходимым пакетом документов.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен обеспечиваться в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Результаты итоговых аттестационных испытаний определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся обязан сообщить в деканат факультета Международных экономических отношений о пропуске государственного аттестационного испытания по уважительной причине в день его проведения и представить документ, подтверждающий уважительную причину его отсутствия, в течение 3-х рабочих дней с момента устранения причины, препятствующей прохождению государственной итоговой аттестации. В этом случае обучающемуся на основании личного заявления с резолюцией курирующего проректора и деканом факультета Международных экономических отношений назначается дата повторного прохождения государственного аттестационного мероприятия.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с

получением оценки "неудовлетворительно", не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Университета с выдачей справки о периоде обучения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию (по неуважительной причине), может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университете на период времени не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося распоряжением по факультету Международных экономических отношений ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Обучающемуся, полностью выполнившему учебный план, прошедшему предусмотренные учебным планом государственное аттестационное испытание с оценкой "отлично", имеющему не менее 75% "отлично" из общего числа оценок по результатам сдачи экзаменов, зачетов с оценкой, защит курсовых работ (проектов), отчетов о прохождении практик и не имеющему по результатам успеваемости оценок "удовлетворительно", по решению государственной экзаменационной комиссии выдается диплом с отличием.

Выпускные квалификационные работы (магистерские диссертации) после защиты хранятся в Университете в течение 6 лет.

Сводные отчеты председателей ГЭК о работе государственных экзаменационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества образовательных программ высшего образования и организации образовательного процесса утверждаются на заседании Ученого совета Университета.

Организация государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований: - проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; - присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); - пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; - обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: 9 минут - продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания: а) для слепых: - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; б) для слабовидящих: - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; - при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся; в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Порядок проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создаются апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

Председатели апелляционных комиссий назначаются приказом ректора по Университету из числа проректоров.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председатель апелляционной комиссии назначает из числа членов комиссии заместителя председателя апелляционной комиссии.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии, и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: -об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания; -об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, протокол о рассмотрении апелляции не позднее рабочего дня, следующего за днем заседания апелляционной комиссии передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии, в связи с чем в соответствующем протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии секретарем ГЭК делается отметка об аннулировании результата проведения государственного аттестационного испытания и заверяется подписью председателя и членов ГЭК. Обучающемуся предоставляется возможность пройти повторное государственное аттестационное испытание в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений: -об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания; -об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового, в связи с чем в соответствующем протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии секретарем ГЭК делается отметка об аннулировании результата проведения государственного аттестационного испытания и заверяется подписью председателя и членов ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНИКА

В связи с тем, что государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО, в ходе ее проведения проверяются сформированные компетенции – теоретические знания, практические умения и навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО). В частности, проверяются следующие компетенции выпускников по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), профилю «Международное предпринимательство»:

1. Знать: основные категории, закономерности и тенденции развития мировой экономики и международного предпринимательства и системы международных экономических отношений, показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках; способы сбора и обработки данных, типовые зарубежные и отечественные методики расчета экономических показателей характеризующих экономику, в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне, отечественные и зарубежные источники информации, современные технические средства и информационные технологии (ОК-1, ОК-2, ОК-3; ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12);

2. Уметь прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей деятельность хозяйствующих субъектов с учетом современных тенденций развития международного предпринимательства осуществлять поиск и анализ информационных данных по деятельности хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках; рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели, характеризующие мировую экономику и международное предпринимательство, анализировать и представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде магистерской диссертации (ОК-3, ОПК-3; ПК-1, ПК-4; ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14)

3. Владеть навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций, навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении исследовательских и аналитических задач, навыками подготовки и оформления магистерской диссертации (ОК-3; ОПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14).

В результате освоения компетенций студент должен:

ОК-1 - Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, В результате освоения компетенции **ОК-1** студент должен:

Знать: принципы формирования и развития личности.

Уметь: собирать, анализировать, обобщать информацию, применять полученные знания для всестороннего совершенствования и развития своего интеллектуального развития и общекультурного уровня

Владеть: методами саморазвития и повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня

ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. В результате освоения компетенции **ОК-2** студент должен:

Знать: систему общенаучных методов познания; понятийно-категориальный аппарат экономической науки; сущность экономических процессов, их предпосылки и последствия

Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат в аналитических целях; выявлять логическую форму аналитического процесса; объяснять системные связи хозяйственных явлений, самостоятельно осваивать новые методы исследования, направленные на решение актуальных социально-экономических проблем.

Владеть: навыками самостоятельного освоения новых методов исследования, изменения научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности.

ОК-3 - Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала. В результате освоения компетенции **ОК-3** студент должен:

Знать: основные принципы самообразования; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;

Уметь: творчески решать научные, производственные и общественные задачи, самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения; вести поиск информации в глобальных экономических сетях

Владеть: методами повышения квалификации; навыками накопления, обработки и использования информации, в том числе полученной в глобальных компьютерных сетях; методикой сравнительного и системного анализа, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности

ОПК-1 - Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности. В результате освоения компетенции **ОПК-1** студент должен:

Знать: грамматические структуры научного, делового и разговорного языка; логически верно, аргументировано и ясно строить публичные выступления, вести научную дискуссию.

Уметь: вести устное общение, делать научные сообщения

Владеть: навыками публичных и научных выступлений

ОПК-2 - Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. В результате освоения компетенции **ОПК-2** студент должен:

Знать: иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации, деловую и профессиональную лексику

Уметь: свободно выражать свои мысли и понимать речь собеседника на иностранном языке, читать литературу по профессиональной тематике, пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения

Владеть: иностранным языком как средством профессионального общения

ОПК-3 - Способность принимать организационно-управленческие решения. В результате освоения компетенции **ОПК-3** студент должен:

Знать: методы и принципы принятия решений в экономической деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях

Уметь: использовать усвоенные знания в качестве критерия оценки полученных результатов научных исследований, нести ответственность за организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях.

Владеть: навыками анализа современной экономической политики и принятия организационно-управленческих решений; практическими навыками в области организации и управления научно-исследовательской, аналитической, проектной и др. видов деятельности в нестандартных ситуациях.

ПК-1 - Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований. В результате освоения компетенции **ПК-1** студент должен:

Знать: правила и методики составления программ исследования в области международного предпринимательства, внешнеэкономических связей субъектов международных экономических отношений, а также позиционирования и деятельности средних, малых

предприятий и ТНК на мировых рынках, способы обобщения и оценки результатов научных исследований

Уметь: обобщать и критически оценивать результаты исследований, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления деятельности компаний различных форм собственности на мировом и национальном рынке, планировать деятельность в области исследований, составлять программу исследований

Владеть: навыками обобщения и оценки результатов исследований при разработке стратегических экономических задач в сфере международного предпринимательства; разработки программ исследований, разработки рабочих планов, подготовки данных для групп и отдельных исполнителей программного исследования в области международного предпринимательства

ПК-2 - Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования. В результате освоения компетенции **ПК-2** студент должен:

Знать: методы научных исследований в области международного предпринимательства, основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам развития современной мировой экономики в целом и хозяйствующих субъектов, в частности.

Уметь: выявить проблему, обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследования в области международного предпринимательства

Владеть: навыками оценки результатов научного исследования в области международного предпринимательства

ПК-3 - Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой. В результате освоения компетенции **ПК-3** студент должен:

Знать: методологию научных исследований деятельности хозяйствующих субъектов с учетом тенденций развития современной мировой экономики

Уметь: использовать методологию научного исследования, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой в области международного предпринимательства с применением современных информационных технологий

Владеть: навыками самостоятельной исследовательской работы, методами сбора и обработки информации, характеризующей деятельность внешнеэкономических хозяйствующих субъектов и мировой экономики в целом.

ПК-4 - Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада. В результате освоения компетенции **ПК-4** студент должен:

Знать: методы представления информации научному сообществу

Уметь: сформулировать и представить результаты проведенного научного исследования, вести публичную дискуссию по проблемам современного международного предпринимательства, представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

Владеть: навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов проведенных исследований, формирования четких и обоснованных выводов в научных статьях и докладах.

ПК-5 -Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов. В результате освоения компетенции **ПК-5** студент должен:

Знать: методы принятия проектных решений в условиях неопределенности конкурентной среды

Уметь: самостоятельно готовить задания и разрабатывать проектные решения и механизмы их реализации, нормативные документы и методы регулирования деятельности хозяйствующих субъектов на международных рынках с учетом фактора неопределенности

Владеть: навыками разработки методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ в области международного предпринимательства

ПК-6 - Способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности. В результате освоения компетенции **ПК-6** студент должен:

Знать: методики оценки эффективности проектных решений по выходу малого и среднего бизнеса на мировые рынки в условиях неопределенности, современные методы анализа конъюнктуры товарных рынков

Уметь: оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности, выбирать и использовать критерии эффективности проектов в практической деятельности предприятий и компаний, действующих на мировых рынках

Владеть: навыками оценки эффективности проектов в условиях неопределенности по выходу малого и среднего бизнеса на мировые рынки

ПК-7 -Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.В результате освоения компетенции **ПК-7** студент должен:

Знать: модели и стратегии поведения хозяйствующих субъектов на международных, национальных и отраслевых рынках

Уметь: прогнозировать и разрабатывать стратегии поведения субъектов международного предпринимательства на различных рынках

Владеть:навыками разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, стратегического планирования деятельности международных бизнес-структур

ПК-8 - Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.В результате освоения компетенции **ПК-8** студент должен:

Знать: методы подготовки аналитических материалов для оценки экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне в области международного предпринимательства

Уметь: оценивать последствия применения разработанных мер экономической политики для бизнес-структур, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность

Владеть: навыками подготовки аналитических материалов для оценки экономической политики в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне.

ПК-9 - Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.В результате освоения компетенции **ПК-9** студент должен:

Знать: различные источники информации для проведения дальнейших экономических и финансовых расчетов

Уметь: анализировать информацию для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений, использовать различные источники информации для получения данных, используемых в экономических расчетах

Владеть: методами анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов

ПК-10 - Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.В результате освоения компетенции **ПК-10** студент должен:

Знать: современные методики прогнозирования показателей социально-экономического развития, деятельности хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынке, современные программные продукты, необходимые для проведения прогнозных расчетов; показатели социально-экономического развития предприятий малого и среднего бизнеса и

крупных компаний, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне

Уметь: применять современный экономико-математический инструментарий для составления прогнозов показателей деятельности хозяйствующих субъектов с учетом современных тенденций мировой экономики; использовать современное программное обеспечение для прогнозных расчетов; формировать прогнозы развития международных экономических явлений и процессов на микро-, мезо- и макроуровне

Владеть: навыками самостоятельного составления прогнозов социально-экономических показателей деятельности компаний, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, отраслей национального хозяйства и мировой экономики в целом

ПК-11- Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти .В результате освоения компетенции **ПК-11** студент должен:

Знать: современные методы управления экономическими службами и подразделениями бизнес-структур различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

Уметь: применять современные методы руководства на различных иерархических уровнях управления бизнес-структурами

Владеть: навыками управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти, в международных бизнес-структурах

ПК-12 - Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

Знать: методологию и методику формирования оптимальных управленческих решений при выборе международной стратегии компании.В результате освоения компетенции **ПК-12** студент должен:

Уметь: разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности международных компаний

Владеть: современными методологией и методиками разработки управленческих решений и навыками обоснования их выбора на основе выбранных критериев социально-экономической эффективности

ПК-13 -Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях .В результате освоения компетенции **ПК-13** студент должен:

Знать: современные методы и методики преподавания дисциплин «Международное предпринимательство», «Международные экономические отношения», других экономических дисциплин в высших учебных заведениях

Уметь: применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин специализации в высших учебных заведениях

Владеть: современными методами и методиками преподавания экономических дисциплин специализации в высших учебных заведениях

ПК-14- Способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях.В результате освоения компетенции **ПК-14** студент должен:

Знать: систему нормативно-правовой и методической документации, регламентирующей учебные процессы в ВУЗах

Уметь: разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин специализации в высших учебных заведениях

Владеть: навыками разработки методического обеспечения учебных дисциплин специализации, методикой преподавания дисциплин специализации

III. МАГИСТЕРСКАЯ РАБОТА

Магистерская работа – завершающая стадия подготовки магистра по направлению подготовки 38.04.01 – «Экономика». Она выполняется в соответствии с учебным планом после изучения теоретических курсов и прохождения научно-исследовательской практики.

Цель – систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа должна свидетельствовать о степени готовности к практической работе. По результатам защиты магистерской работы Государственная аттестационная комиссия (ГАК) решает вопрос по присвоению выпускнику степени магистра.

Магистерская работа по направлению направлена на решение следующих задач:

– закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана и применению этих знаний при решении конкретных научных, экономических и практических задач;

– выяснение подготовленности студентов к практической деятельности.

Порядок проведения итогового государственного испытания

В соответствии с регламентирующими документами устанавливаются:

- сроки проведения государственного итогового испытания;
- форма проведения испытания;
- требования к магистерским работам (см. методические указания по оформлению магистерских работ);
- процедура проведения испытания;
- возможность использования печатных материалов;
- критерии и параметры оценки результатов защиты магистерских работ.

основных фондовых инструментов: облигации государства и государственных

Этапы подготовки выпускной квалификационной работы

Магистерская работа выполняется каждым студентом индивидуально. К защите магистерской работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения.

Магистерская работа должна представлять собой законченное решение конкретной организационно-экономической задачи, включать совокупность результатов исследования и научно-практические положения, выдвигаемые автором на защиту. В ней должны быть определены пути дальнейшего развития исследуемой проблемы, показана способность автора видеть перспективу исследования.

Магистерская работа должна:

- иметь научный характер, основанный на использовании актуальных статистических данных и действующих нормативно-правовых актов;

- отвечать принципам логичности, четкости, достоверности изложения фактологического материала;

- отражать умения пользоваться научными методами и приемами исследования по отбору, обработке и систематизации информации;

- иметь четкую структуру и правильное оформление;

- содержать практические рекомендации или сформулированные прогрессивные тенденции и предложения по устранению негативных, прогноз развития изучаемого явления.

Таким образом, магистерская работа показывает уровень знания методов научного исследования сложных социально-экономических явлений, умения обобщать и делать выводы, обоснованные предложения и давать рекомендации в рамках предмета исследования. Работа оформляется в виде текста, выполненного с применением компьютерных технологий с приложениями, графиками, таблицами, чертежами, схемами и расчетами, списком использованной литературы.

Магистерская работа должна представлять собой законченное решение конкретной организационно-экономической задачи, включать совокупность результатов исследования и научно-практические положения, выдвигаемые автором на защиту. В ней должны быть определены пути дальнейшего развития исследуемой проблемы, показана способность автора видеть перспективу исследования.

В магистерской работе студент должен показать:

– достаточную теоретическую подготовку и способность проблемного изложения теоретического материала;

– умение изучать и обобщать нормативные акты и литературные источники;

– способность решать практические организационно-экономические задачи;

– умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых решений;

– умение логически строить текст, формулировки выводов и предложений.

Подготовка магистерской работы включает следующие этапы:

1. Выбор темы;

2. Назначение научного руководителя;

3. Разработка рабочего плана (в законченном виде рабочий план представляет собой развернутое содержание, структуру выпускной работы);

4. Подбор и изучение литературы по выбранной теме;

5. Сбор, анализ и обобщение эмпирических данных;

6. Формулирование выводов и рекомендаций;

7. Оформление выпускной работы.

Профессиональная готовность студента определяется умением отобрать необходимую информацию, обработать ее, сделать обоснованные обобщения, выводы, предвидеть последствия и аргументировать целесообразность реализации предлагаемых решений.

Примерная тематика диссертационных работ

1. Причины современного мирового финансово-экономического кризиса (2008-2010 гг.) и его последствия в разных странах мира
2. Антикризисная политика США, ЕС, Китая и России в 2008-2010 гг.: сравнительный анализ
3. Формирование 4-х центров притяжения в мировой экономике: США-ЕС-Япония-Китай
4. Государственное макроэкономическое регулирование в условиях мирового финансового кризиса (на примере конкретной страны или группы стран)
5. Концепция устойчивого экономического развития и ее актуальность в современных условиях

6. Международная конкурентоспособность стран: теоретические подходы и практическая значимость
7. Экономическое значение налоговых реформ в странах ЕС, США, Японии, Китая и др.
8. Реформирование международной финансовой системы: реалистичный план достижения поставленных целей
9. Эволюция финансовой политики международных организаций как следствие глобального кризиса
10. Инновационная экономика в странах мира (США, ЕС, Японии, Индии, Китае, Бразилия, Скандинавских странах)
11. Агропромышленный комплекс стран мира (на примере конкретной страны или группы стран)
12. Роль малого и среднего бизнеса в экономике стран (на примере конкретной страны или группы стран)
13. Оффшорный бизнес в системе экономической безопасности страны
14. Современные тенденции и проблемы развития сельского хозяйства
15. Новейшие отрасли в мировой экономике («новая экономика», «зеленая экономика»)
16. Мировой топливно-энергетический комплекс и его особенности
17. Конкурентная борьба в ведущих отраслях мировой экономики
18. Особенности стратегии ТНК на мировом рынке (на примере конкретной компании)
19. Российские ТНК в мировой экономике
20. Особенности присутствия японских ТНК в США
21. ТНК ЕС в экономике США
22. Иностраные компании на российском рынке (на примере конкретной компании)
23. Интернационализация технологического развития и ТНК
24. Китай как один из главных центров притяжения ПИИ
25. Особенности деятельности китайских ТНК в мировой экономике
26. Особенности деятельности ТНК из стран АСЕАН
27. Межгосударственные ФПГ как средство интеграции стран СНГ
28. Международное регулирование деятельности ТНК: история и современные подходы как следствие глобального кризиса
29. Слияния и поглощения как ведущая форма движения предпринимательского капитала
30. ТНБ и мировой финансовый кризис 2008 – 2010 года
31. Система международного регулирования в мировой экономике
32. МВФ: особенности деятельности в период кризиса (2008-2010 гг.)
33. Банк международных расчетов (Базель): его роль в регулировании международной банковской деятельности
34. Деятельность организаций системы ООН (на примере конкретной организации)
35. Продовольственная проблема в мире и деятельность ФАО ООН
36. Международные ПИИ в 2001-2010 гг. и проблемы их регулирования на национальном и международном уровне
37. Борьба с «пиратством» и Соглашение по торговым аспектам защиты прав интеллектуальной собственности
38. Международное антимонопольное регулирование и ВТО
39. Проблемы вступления стран СНГ в ВТО
40. Перекрестное инвестирование США и ЕС
41. Особенности движения ПИИ между четырьмя центрами экономической силы: США – ЕС – Китай – Япония
42. ПИИ в России и их распределение в отраслевом разрезе
43. Китай как центр притяжения прямых иностранных инвестиций
44. Проблема внешнего долга США и его воздействие на экономическое положение страны

45. Механизм регулирования внешней задолженности развивающихся стран
46. Мировые финансовые центры: сравнительный анализ в посткризисный период
47. Формирование фондовых бирж в странах БРИК (сравнительный анализ)
48. Тенденции развития европейских фондовых бирж
49. Деятельность трансатлантической фондовой биржи: Euronext-NYSE
50. Российские фондовые биржи как инструмент привлечения иностранного капитала
51. Оффшорные центры мира: механизм функционирования и роль в мировой экономике
52. Проблемы реформирования мировой валютной системы в свете решений саммитов «Группы 20» в 2008-2010 гг.
53. Экономические и социальные проблемы международной миграции рабочей силы
54. Проблема преодоления голода и нищеты в решениях ООН и других международных организаций
55. Экологические проблемы в современной мировой экономике и задачи устойчивого экономического роста (в решениях ООН и других международных организаций)
56. Энергетическая безопасность в мировой экономике
57. Экономические аспекты проблемы сохранения мира и обеспечение безопасности развития
58. Развитие экономических отношений Китая и ЕС: современное состояние и противоречия
59. Развитие экономических отношений ЕС и США: современное состояние и противоречия
60. Развитие экономических отношений ЕС и Японии
61. Развитие экономических отношений ЕС и АСЕАН с ЕС и США
62. Развитие экономических отношений ЕС со странами Африки и Карибско-Атлантического бассейна
63. Экономическое сотрудничество ЕС и Средиземноморских стран
64. Экономическое сотрудничество России и ЕС: современное состояние и перспективы
65. Международное экономическое сотрудничество в области борьбы с коррупцией и «отмыванием» капитала

Процедура защиты выпускных квалификационных работ

Не позднее, чем за 6 месяцев за студентом распоряжением по факультету Международных экономических отношений закрепляется выпускающая кафедра (мировая экономика), указанная в учебном плане по направлению подготовки 38.04.01 (уровень магистратуры) по программе «Международное предпринимательство» Совета факультета Международных экономических отношений

Студент обязан согласовать тему выпускной квалификационной работы (ВКР) со своим научным руководителем и график ее подготовки. Согласованный с научным руководителем график подготовки выпускной квалификационной работы утверждается заведующим выпускающей кафедрой и доводится до сведения студента и деканата Международных экономических отношений. Закрепление за студентом темы ВКР и научного руководителя (при необходимости - консультанта) производится распоряжением по факультету на основании выписки из протокола заседания кафедры.

Тематика магистерских работ соответствует специализации студентов в рамках подготовки магистра по направлению «Экономика» магистерская программа «Международное предпринимательство». Тематика работ разрабатывается и ежегодно уточняется кафедрой мировой экономики и утверждается советом факультета Международных экономических отношений.

При выборе темы должны быть соблюдены следующие условия:

– не рекомендуется выбор одинаковой темы тремя или более студентами одной учебной группы;

– если студенты предполагают писать выпускную работу по совпадающим (но не одинаковым) темам, то в наименование должны быть внесены соответствующие дополнения и уточнения.

Тема магистерской работы закрепляется за студентом на основании его письменного заявления. Выбор темы согласовывается с руководителями проекта, после чего формулировка темы с указанием научного руководителя и консультанта (если он необходим) утверждается заведующим кафедрой и оформляется приказом декана факультета.

Задание на выполнение магистерской работы заполняется на стандартном бланке. В нем указывается содержание работы по главам, их структура, сроки выполнения. Здесь же приводится перечень материалов, необходимых для выполнения работы. Задание подписывает выпускник, научный руководитель и заведующий кафедрой. При оформлении магистерской работы задание помещается после титульного листа

В течение всего периода подготовки студентом выпускной квалификационной работы научный руководитель обязан отслеживать выполнение студентом графика подготовки выпускной квалификационной работы и, в случае существенного нарушения его сроков, докладывать об этом заведующему кафедрой.

Руководство магистерской работой осуществляется научным руководителем. Заведующий кафедрой назначает руководителей из числа профессоров и доцентов кафедры.

На первом этапе научный руководитель уточняет тему (до ее утверждения), корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы, оказывает студенту помощь в разработке графика выполнения работы. На последующих этапах научный руководитель дает рекомендации о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов, указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению).

Выпускнику следует периодически (в сроки по обоюдной договоренности) информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения теоретическим и практическим вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от графика выполнения работы и в ее содержании.

Научный руководитель, наряду с автором, несет ответственность за теоретически и методически правильную разработку и освещение темы, а также за качество содержания и оформления работы.

Если выпускник нуждается в дополнительных консультациях по специальным вопросам темы, кроме научного руководителя ему может быть назначен научный консультант.

В соответствии с графиком учебного процесса, на заседании кафедры необходимо заслушать сообщения всех научных руководителей выпускных квалификационных работ о ходе их подготовки и соответствии утвержденным графикам подготовки выпускных квалификационных работ. Внесение уточнений в тему ВКР и (или) по кандидатуре научного руководителя (консультанта) разрешается не позднее 15 дней до защиты ВКР.

Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала защиты выпускных квалификационных работ, в соответствии с графиком учебного процесса, на выпускающей кафедре (мировой экономики) должна быть организована предзащита выпускных квалификационных работ. На

предзащите в обязательном порядке должны присутствовать студенты, их научные руководители и комиссия по предзащите, назначаемая заведующим кафедрой. В состав комиссии по предзащите включается не менее 3-х преподавателей. Председателем комиссии по предзащите является заведующий кафедрой либо его заместитель. Результаты предзащиты оформляются протоколом комиссии.

В случае если студент не явился на заседание комиссии по предзащите по неуважительной причине, он обязан пройти предзащиту в сроки, установленные деканом факультета Международных экономических отношений в рамках утвержденного графика учебного процесса.

В случае если студент по результатам предзащиты получил отрицательное решение комиссии по предзащите, он обязан повторно пройти предзащиту, устранив выявленные замечания. При этом на основании решения комиссии по предзащите деканом факультета таким студентам могут быть установлены более поздние сроки прохождения защиты ВКР в рамках утвержденного графика учебного процесса.

В случае если студент не явился на заседание комиссии по предзащите по уважительной причине, подтвержденной документально, деканом факультета Международных экономических отношений дополнительно назначается срок проведения предзащиты для этого студента.

После проведения процедуры предзащиты кафедра обязана размещать протоколы заседаний комиссий по предзащите на своих страницах официального сайта Университета в течение 3 рабочих дней. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за размещение указанной информации.

Секретарь ГЭК совместно с деканатом Международных экономических отношений формирует пакет документов, необходимых для работы ГЭК:

Секретарь ГЭК обеспечивает наличие в ГЭК следующих документов:

- Положение о государственной итоговой аттестации,
- выписка из приказа о составе ГЭК,
- сводные экзаменационные ведомости защиты ВКР
- рабочие экзаменационные ведомости
- распоряжение о закреплении тем и научных руководителей (при необходимости - консультантов),
- выпускные квалификационные работы, со всеми положенными отметками и подписями о допуске к защите,
- сшитые в установленном порядке книги протоколов ГЭК по формам Ф2 и Ф3
- лист ознакомления членов ГЭК с положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации и регламентом защиты ВКР.

Сотрудник деканата обеспечивает наличие в ГЭК следующих документов:

- приказа о допуске к защите выпускных квалификационных работ,
- зачетных книжек обучающихся,
- результаты прохождения предзащиты ВКР,
- учетных карточек (матрикул) обучающихся.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке. Начало работы ГЭК возможно при наличии ее кворума (не менее 2/3 списочного состава (не считая председателя ГЭК) и обязательном присутствии председателя или

заместителя председателя ГЭК) и в присутствии выпускников, допущенных к защите ВКР по графику, утвержденному деканом. В день комиссия заслушивает не более 12 защит ВКР. На защиту допускаются все желающие по предварительному согласованию с председателем ГЭК. Перед началом работы ГЭК председательствующий обращается к выпускникам, знакомит их с членами ГЭК и оглашает регламент защиты ВКР (время для презентации, порядок обсуждения, критерии оценки и т.д.).

При проведении защиты ВКР на каждого студента-выпускника секретарем комиссии заполняется протокол по форме Ф2 с указанием темы ВКР, научного руководителя (и консультанта, при его наличии) и перечня вопросов, заданных студенту в ходе защиты ВКР. Каждый протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании комиссии членами ГЭК и секретарем ГЭК.

К защите ВКР на основании приказа по Университету допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, включая прохождение предзащиты на кафедре.

В аудитории проведения защит ВКР разрешается наличие питьевой воды для выпускников и членов комиссии.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК включает следующие этапы:

- Председательствующий объявляет Ф.И.О. выпускника, допущенного к защите ВКР, тему работы, Ф.И.О., ученую степень, звание и должность научного руководителя.

- Председательствующий передает слово секретарю ГЭК, который осведомляет членов комиссии о наличии необходимых для защиты документов: приказа о допуске к защите, отзыва руководителя и рецензии, выпускной квалификационной работы с отметкой на титульном листе о допуске ВКР к защите, а также информирует о месте прохождения преддипломной практики и, при наличии, о публикациях, справках о внедрении результатов и др.

- Председательствующий предоставляет слово выпускнику для презентации ВКР.

- Не допускается деление состава ГЭК на подкомиссии для одновременного проведения защит ВКР несколькими выпускниками.

- После окончания презентации председательствующий обращается к членам комиссии с предложением задавать вопросы, предоставляет слово члену комиссии, желающему задать вопросы. Обучающийся излагает свои ответы на поставленные вопросы. При необходимости выпускник может переспросить уточнить содержание вопроса. Обучающийся может отвечать после каждого заданного вопроса или после поступления всех вопросов, записав их. Обучающийся может выбрать последовательность ответов на вопросы: по порядку их поступления или по своему усмотрению.

- После ответов на вопросы председательствующий передает слово секретарю ГЭК, который зачитывает замечания и / или недостатки, содержащиеся в отзыве и рецензии, оглашает оценку ВКР, выставленную рецензентом.

- Председательствующий, обращаясь к членам комиссии, предлагает высказать своё мнение по поводу данной защиты. При этом председательствующий, по своему усмотрению, может поручить одному из членов комиссии выполнить функции оппонента для экспертной оценки содержания и качества оформления данной выпускной работы.

- Прослушав мнение члена комиссии, высказавшего экспертную оценку содержания и формы оформления данной выпускной работы, председательствующий предоставляет

заключительное слово обучающемуся для ответа на выступление оппонента.

-Председательствующий объявляет об окончании защиты и просит членов комиссии проставить оценки по данной работе. После этого председательствующим объявляется следующая защита, порядок которой аналогичен предыдущей защите.

-После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных графиком на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательных оценок студентам. После принятия членами ГЭК окончательного решения об уровне оценок по защите выпускных квалификационных работ в аудиторию приглашаются все обучающиеся, защищавшие в этот день свои выпускные квалификационные работы.

-Председательствующий объявляет выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

- Итоговая оценка за ВКР вносится в зачетную книжку студента, сводную экзаменационную ведомость и протокол и закрепляется подписью председательствующего и всех присутствовавших на заседании комиссии членов ГЭК.

-Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по направлению «Международное предпринимательство» и выдаче диплома государственного образца принимается государственной экзаменационной комиссией по положительным результатам государственной итоговой аттестации на заседании ГЭК. Данное решение объявляется выпускнику и оформляется протоколом ГЭК по форме ФЗ.

По окончании ГИА секретарь ГЭК в установленном порядке сдает в архив книги протоколов.

Копии протоколов по форме ФЗ передаются кафедрами в деканат в течение трех рабочих дней после окончания заседания ГЭК.

В течение недели после окончания ГИА председатели и секретари составляют отчеты о работе ГЭК по установленной в Университете форме и представляют их в деканат факультета.

Деканат факультета в рамках ежегодных отчетов об учебной работе факультетов формируют сводные отчеты об итогах ГИА и передают их в учебный отдел в ежегодно устанавливаемые сроки.

Выпускающей кафедрой совместно с секретарем и председателем /зам. председателя ГЭК формируется сводный отчет председателя о работе возглавляемой (возглавляемым) им ГЭК.

Один экземпляр оформленных и подписанных председателем сводных отчетов о работе ГЭК по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» по направлению «Международное предпринимательство» хранится в деканате факультета в течение 5 лет.

Вторые экземпляры сводных отчетов председателей о работе ГЭК передаются в учебный отдел

Вопрос об утверждении сводных отчетов председателей о работе ГЭК рассматривается на Ученом совете Университета после соответствующего рассмотрения на Методическом совете.

Требования к структуре, содержанию и оформлению магистерской работы

Оптимальный объем работы – 90-100 страниц компьютерного текста через 1,5 интервала (без учета приложений). Общие требования по оформлению магистерской работы аналогичны требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работы.

Излагать материал следует четко, ясно, используя научную терминологию, избегая повторений и общеизвестных положений, содержащихся в монографиях, учебниках и учебных пособиях. Пояснять надо только малоизвестные или разноречивые понятия, делая ссылку на авторов.

Сокращение слов в тексте и в подписях под иллюстрациями не допускается. Исключения составляют сокращения, установленные ГОСТом 2.216–68, а также общепринятые сокращения, такие, как, например, РФ, ТНК и т. п. Не допускается введение собственных сокращений обозначений.

В список литературы включаются источники, на которые в работе есть ссылки, а также те, с которыми студент ознакомился при подготовке работы: законодательные и другие нормативные документы, учебники и учебные пособия, источники статистических данных, методическая литература, монографии, сборники статей, материалы научных конференций, журнальные и газетные статьи и др.

Источники нумеруются в алфавитном порядке (по первой букве первого слова). В авторских источниках первым словом считается фамилия автора. Для каждого источника указываются: фамилия и инициалы автора (авторов); полное название книги, статьи; название журнала или сборника статей (для статей); место издания (Москва и Санкт-Петербург – сокращенно, соответственно М. и СПб, остальные города полностью); название издательства (если имеется в выходных данных), для книг – год издания, для статей – год и номер журнала, общее количество страниц в книге (например, 206 с.) или конкретные страницы для статей (например, С. 15–18).

В приложения рекомендуется включать материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть, например, материалы, дополняющие работу; таблицы вспомогательных данных; иллюстрации вспомогательного характера; акты внедрения результатов; документы (части документов), содержащие фактические данные о работе конкретных предприятий, которые иллюстрируют основное содержание работы.

Все страницы работы, включая список использованной литературы, нумеруются арабскими цифрами по порядку. Нумерация начинается со страницы «Введение», на ней ставится цифра «3».

Готовая работа должна быть тщательно отредактирована, подписана автором и сброшюрована в жестком или мягком переплете.

Магистерская работа включает следующие составные части:

- титульный лист (прил. 3);
- задание;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть (как правило, 3 главы);
- заключение (выводы и рекомендации);
- список литературы использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей работы. Оформляется строго в соответствии с образцом и содержит название темы, фамилию, имя, отчество, направление и учебную группу студента; фамилию, имя, отчество, ученую степень и ученое звание (должность) руководителя магистерской работы.

Содержание (оглавление) включает перечень всех рубрик выпускной

квалификационной работы с указанием номеров страниц (по рубрикам).

Во введении обосновывается актуальность темы выпускной квалификационной работы, степень ее проработанности, определяются цель и задачи, теоретические и методологические основы, предмет, объект и гипотезу исследования. Помимо этого во введении должны быть обоснованы логика и структура работы. Здесь же отмечается практическая ценность работы, область ее настоящего (или возможного) использования. Объем введения – 4-6 страниц.

Основная часть работы состоит, как правило, из трех логически связанных и соподчиненных глав (разделов), каждая из которых подразделяется на несколько частей (подразделов, параграфов). При необходимости число глав может быть увеличено или уменьшено (до двух).

При рассмотрении содержания магистерской работы следует учитывать, что возможны различные подходы к ее выполнению. Если тема обширна, то в работе могут быть отражены только некоторые из наиболее существенных ее сторон, но они должны быть раскрыты полностью. Возможен и другой подход: изложение охватывает все аспекты, раскрывающие тему, главное внимание уделяется при этом их взаимосвязи и сравнительному анализу.

Глава первая – теоретическая часть, где студент должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме. В ней осуществляется анализ современного состояния теории проблемы, дается обзор нормативных актов и литературных источников, позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на исследуемую проблему. Необходимо не только осветить существующие проблемы и возможные (или уже имеющиеся) их решения, но сопоставить их, дать свою интерпретацию, высказать свою точку зрения, предложить свое решение.

В теоретической части могут быть рассмотрены:

- понятие и сущность изучаемого явления, процесса;
- краткий исторический обзор (эволюция) взглядов на проблему, сравнительный анализ исследований в России и за рубежом;
- тенденции развития тех или иных процессов;
- экономические законы, которые определяют решение проблемы, социальные, организационные, политические предпосылки, которые влияют на решение.

Теоретическая часть может занимать примерно 30% объема работы.

Глава вторая – аналитическая, включает методические подходы и совокупность расчетно-аналитических действий для решения поставленных задач.

Назначением главы является анализ состояния и динамики исследуемого процесса, явления. В ней рассматриваются показатели, характеризующие прямо и косвенно исследуемые процессы, явления, выявляются и классифицируются факторы, влияющие на показатели развития.

В этом разделе по необходимости используются экономико-математические методы и компьютерные технологии обработки данных, составляются аналитические таблицы, графики, схемы и т. д. Таким образом, студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных в работе задач методы изученных им наук.

Вторая часть выпускной работы может занимать 30–50% общего объема.

Глава третья – проектная. В ней определяются задачи и требования к решению вопроса. Раскрываются конкретные методы решения проблемы. Выполняются практические

расчеты, дается оценка эффективности предлагаемых мероприятий (рекомендаций). Формулируются предложения по перспективе развития объекта исследования.

Логика основной части работы может быть иной. В главах могут быть представлены теоретико-методологическая и практическая части (например, при подготовке работы по группе близких задач).

В заключении синтезируется суть работы, подводятся итоги решения поставленных в ней задач, обобщаются полученные результаты. Оценивается полнота решения поставленных задач. Обозначаются границы применения результатов, намечаются направления развития темы и пути продолжения исследования (в том числе в будущей деятельности автора). Заключение должно содержать все новое, существенное, что составляет итог исследования и выносится на защиту. Заключение может занимать 5-6 страниц.

Список литературы использованных источников нормативной и научной информации является составной частью магистерской работы и показывает степень изученности проблемы.

В приложения выносятся материалы, которые необходимы для раскрытия темы, проведения анализа, облегчения восприятия основной части, не перегружая ее.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. АСЕАН в начале XXI века. Актуальные проблемы и перспективы / Л.Е. Васильев [и др.]. М.: ИД «ФОРУМ», 2010.
2. БертинУлин. Межрегиональная и международная торговля. М.: ДЕЛЮ, 2004.
3. Булатов А.С., Ливенцев Н.Н. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник: М.: Магистр, 2010.
4. Буров А. С. Конъюнктура мировых рынков товаров и услуг. М.: Экзамен, 2005.
5. Вельяминов Г.М. Международное экономическое право и процесс. М.: ВолтерсКлувер, 2004.
6. Галанов В.А. Рынок ценных бумаг. М.: Финансы и статистика, 2006.
7. Герчикова И.Н. Международные экономические организации: регулирование мирохозяйственных связей и предпринимательской деятельности. Учеб. пособие. — М.: Издательство АО «Консалтбанкир», 2002.
8. Гурова И.П. Мировая экономика: Учебник, М.: Изд-во Омега-Л, 2008
9. Доклад о развитии человека 2007/2008. Борьба с изменением климата: человеческая солидарность в разделенном мире.- М.: Весь мир, 2007
10. Доклад о развитии человека 2008/2009. Преодоление барьеров: человеческая мобильность и развитие.- М.: Весь мир, 2009
11. Данильцев А.В. Международная торговля: инструменты регулирования. М.: Деловая литература, 2004.
12. Дюмулен И.И. Всемирная торговая организация. Экономика, политика, право: монография – 3 изд., дополн. М.: ВАВТ, 2012. – 360 с.
13. Дюмулен И.И. Международная торговля. Тарифное и нетарифное регулирование: Учебник– 3 изд. М.: ВАВТ, 2011 – 518 с.

14. Дюмулен И.И. Международная торговля. Экономика, политика, практика: Учебник / И.И. Дюмулен. – 3 изд. М.: ВАВТ, 2010 – 448 с.
15. Иванова С.В. Всемирная торговая организация. Учеб. пособие.- М.: Экономистъ, 2007.
16. Конкурентоспособность России в глобальной экономике. Под ред. чл-корр. РАН Дынкина А.А. М.: Международные отношения. 2003.
17. Кузнецова Г. В., Подбиралина Г. В. Международная торговля товарами и услугами. М.: Юрайт, 2015.
18. Ливенцев Н.Н. Регионализация и интеграция в международных экономических отношениях//Платонова И.Н., Ливенцев Н.Н., Костюнина Г.М., Буглай В.Б. Международные экономические отношения в эпоху глобализации.-М.: Проспект, 2012
19. Ломакин В.К. Мировая экономика: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / В.К. Ломакин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007.
20. Ломтатидзе О.В. Базовый курс по рынку ценных бумаг. Учебное пособие / О. В. Ломтатидзе, М. И. Львова, А. В. Болотин и др. М.: КНОРУС, 2010.
21. Международные экономические отношения: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / [В.Е. Рыбалкин]; под ред. В.Е.Рыбалкина. – 8-е изд. перераб. и доп. – М.; ЮНИТИ-ДАНА. 2009.
22. Мировая экономика и международный бизнес. Учебник. Под ред. проф. Полякова В.В. М.:КНОРУС. 2008.
23. Международные экономические отношения. Под ред. проф. Фаминского И.П. М.: Экономистъ. 2006.
24. Мировая экономика и международные экономические отношения. Под ред. чл-корр. РАН Хасбулатова Р.И. Тома 1 и 2. М.: ГАРДАРИКИ. 2006.
25. Мировая экономика: учебник / под ред. Б.М. Смитиенко. М.: Издательство Юрайт, ИД Юрайт, 2010.
26. Мировая экономика: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» / Под ред. проф. Ю.А. Щенина. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.
27. Мировая экономика. Экономика зарубежных стран: Учеб./Под ред. В.П. Колесова, М.Н. Осьмовой. – 3-е изд. – М.:ФЛИНТА, 2002. – 480 с.
28. Мировая экономика: глобальные тенденции за 100 лет / Под ред. И.С. Королева. – М.: Экономистъ, 2003.
29. Мировая экономика. Уч.пособиедля дистанционной формы обучения / Под науч. ред. Ивановой С.В.- М.: Изд-во Рос.экон.акад., 2008
30. Мировая экономика: прогноз до 2020 года / Под ред. акад. Дынкина А.А.- М.: Магистр, 2008
31. Мировой рынок труда и международная миграция: Учебное пособие / С.В. Рязанцев, М.Ф. Ткаченко. – М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2010.
32. Морозов В.П. Современные тенденции развития товарных рынков. Лекция. М.: РЭА им. Г.В. Плеханова. 2006.
33. Морозов В.П. Современные товарные рынки: состояние и динамика (электронная торговля). М.: РЭА им. Г.В. Плеханова. 2005.
34. Невоенные рычаги внешней политики России. Региональные и глобальные механизмы. Под ред. М.В. Братерского. – М. 2012. Изд. Дом ВШЭ.
35. Осьмова М.Н., Бойченко А.В. Глобализация мирового хозяйства. – М.: ИНФРА-М, 2011.

36. Поляков В.В. Мировой рынок: вопросы: прогнозирования. М.: КНОРУС. 2004.
37. Портер М. Международная конкуренция. М.: Международные отношения. 2002
38. Пушкин Ю.Г. Мировая экономика. Учебное пособие. Часть 1,2. – М.: Изд-во Рос. экон. акад., 2006.
39. Рожков В.Г. Генезис глобальной инновационной политики России. - М: МАКС, 2013.
40. Россия в полицентричном мире / Под. ред. А.А. Дынкина, Н.И. Ивановой. – М., 2011.
41. Рубцов Б.Б. Мировые рынки ценных бумаг. М.: Экзамен. 2003.
42. Рынок ценных бумаг. Под ред. Н.И. Берзона. М.: Юрайт, 2010.
43. Сафонов И.А. Россия в общеевропейском процессе экономической интеграции. М.: ЭКОНОМИКА. 2005.
44. Современный Китай в системе международных отношений / Отв. ред. Д.В. Буяров. Изд. 2-е. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2013. – 280 с.
45. Спенс М. Следующая конвергенция. Будущее экономического роста в мире, живущем на разных скоростях. – М.: Изд. И-та Гайдара. 2013.
46. Таможенный кодекс Российской Федерации. – 28.05.2003 N 61-ФЗ (принят ГД ФС РФ 25.04.2003)(ред. от 28.11.2009) М.: ИНФРА. М. 2009.
47. Трухачев В.И., Лякишева Н., Ерохин В.Л. Международная торговля. М.: Финансы и статистика. 2006.
48. Фаминский И.П. Мировое хозяйство: динамика, структура производства, мировые товарные рынки (вторая половина XX – начало XXI в.): учеб. пособие / И.П. Фаминский. – М.: Магистр, 2007. – 670 с.
49. Фаминский И.П. Глобализация – новое качество мировой экономики: учеб. пособие / И.П. Фаминский. М.: Магистр, 2009.
50. Харламова В.Н. Международная экономическая интеграция. М.: АНКЛ. 2003.
51. Хасбулатов Р.И. Регулирование конкуренции: международный опыт / Уч. пособие.- М.: Рос. экон. акад., 2008
52. Хасбулатов Р.И. Закат рыночного фундаментализма. Теория, политика, конфликты. В двух книгах. Кн. 2. –М.: РЭУ им. Г.В. Плеханова. 2014.
53. Международная торговля: учебник для бакалавриата и магистратуры/ под ред. Хасбулатова Р.И. - –М.: Издательство Юрайт, 2014 - 489 с.
54. Международная торговая политика: учебник для бакалавриата и магистратуры, / под ред. Хасбулатова Р.И. - –М.: Издательство Юрайт, 2014 - 597 с.
55. Хасбулатов Р.И. Международное предпринимательство. В двух книгах. Кн. 1. –М.: РЭУ им. Г.В. Плеханова. 2012.
56. Хасбулатов Р.И. Международное предпринимательство. В двух книгах. Кн. 2. –М.: РЭУ им. Г.В. Плеханова. 2012.
57. Шкваря Л.В. Международная экономическая интеграция в мировом хозяйстве: учеб. пособие. М.: ИНФРА-М, 2011.
58. Экономическое развитие современной России. Под ред. д-ра эк. наук Яремчука Н.В. М.: Премьер Принт. 2005.
59. Экономическая система России: Анатомия настоящего и стратегии будущего (реиндустриализация и/или опережающее развитие) / Под ред. А.В. Бузгалина – М.: ЛЕНАНД, 2014. – 200 с.
60. Экономика США: эволюция в условиях глобализации. Под ред. Проф. В.Б. Супяна.-М.: Магистр, 2014
61. Электронная коммерция. Под. ред. Брагина Л.А. М.: Экономистъ. 2005.

Журналы:

62. OPEC Annual Bulletin.
63. WorldEnergyOutlook (за последние пять лет).
64. World Investment Report. – N-Y and Geneva. UnitedNation (за последние пять лет)
65. Азия и Африка сегодня
66. Бюллетени иностранной коммерческой информации (БИКИ) (за последние пять лет). – М.: ВНИКИ
67. Вопросы новой экономики
68. Вопросы экономики
69. Международная экономика
70. Менеджмент в России и за рубежом
71. Мировая экономика и международные отношения
72. Проблемы Дальнего Востока
73. Российский экономический журнал
74. Современная Европа
75. Современный Восток
76. США и Канада: экономика, политика, культура
77. Финансыикредит
78. Экономист
79. Эксперт

Информационные ресурсы Интернета:

1. <http://www.unctad.org/publications/Handbook of Statistics 2005-2015> гг.
2. <http://www.unctad.org/publications/World Trade and Development Report 2005-2015> гг.
3. <http://www.unctad.org/publications/World Investment Report 2001-2015> гг.
4. Transnational Corporations and the Infrastructure Challenge
5. <http://www.wto.org/International Trade Statistics 2005-2015> гг.
6. <http://www.wto.ru/Документы>
7. <http://www.imf.org/publications/Перспективы> развития мировой экономики. 2009-2015 гг.
8. <http://www.imf.org/Global> Financial Stability Report: Market Development and Issues. September 2015.
9. <http://www.worldbank.org/publications/Global Economic Prospects 2007-2015>
10. <http://www.un.org/Экономическое> и социальное развитие/Мировое экономическое положение на 2007-2015 гг.
11. <http://www.europa.eu.int/Documents>
12. <http://www.cbr.ru/статистика/Внешняя торговля Российской Федерации 2005-2015> гг.
13. <http://www.economy.gov.ru>
14. <http://www.kremlin.ru/документы>
15. <http://www.gks.ru>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Образец заявления о закреплении темы магистерской работы

Заведующему кафедрой
мировой экономики
РЭУ им. Г. В. Плеханова
чл.-корр. РАН, д.э.н.,
проф. Р. И. Хасбулатову
от _____

(фамилия, инициалы)

1.3 АЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить мне написание магистерской диссертации по Вашей кафедре
на _____ тему:

(название темы)

Место практики _____

(дата)

(подпись)

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации

**ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Кафедра Мировой экономики**

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой
мировой экономики
РЭУ им. Г. В. Плеханова,
чл.-корр. РАН, д-р экон. наук,
профессор Р.И. Хасбулатов

Задание

по магистерской работе студента курса

(фамилия, инициалы)

1. Тема работы _____

2. Цель и общее направление работы _____

3. Содержание работы. Сроки выполнения

1. Введение

Глава 1 _____

Глава 2 _____

«__»__ 20__ г.

Глава 3 _____

«__»__ 20__ г.

Заключение

4. Методы изучения и обобщения материалов для написания магистерской работы: _____

«__»__ 20__ г.

5. Иллюстративные материалы и приложения, схемы, диаграммы:

6. Объем работы 90-100 страниц компьютерного текста через 1,5 (полтора) интервала

4. Срок сдачи работы на кафедру _____ 20__ г.

5. Место

практики _____

6. Тема магистерской работы утверждена приказом по институту

№ _____ от _____

Научный руководитель:

Консультант:

Задание получил: _____

«__»__ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»

Кафедра мировой экономики

«Допустить к защите»
Заведующий кафедрой

«__» _____ 200__ г.

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ
к государственной аттестации на степень магистра
направления 38.04.01 «Экономика»
профиль «Международное предпринимательство»

ТЕМА _____

Выполнил _____
(Фамилия, имя, отчество)

Группа _____

Автор _____

(подпись)

Научный руководитель магистерской
работы

(Ф.И.О., степень, звание)

(подпись)

Москва 20 ____

Образец протокола комиссии кафедры по предзащите ВКР

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «РЭУ им Г.В. Плеханова»**

Кафедра мировой экономики

ПРОТОКОЛ № _ от _____ 201__ г.
заседания комиссии по предварительной защите ВКР
студентов факультета международных экономических отношений

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель:

Члены Комиссии:

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Утвердить следующие результаты предварительной защиты ВКР по направлению 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Международное предпринимательство» студентами факультета Международных экономических отношений:

Ф.И.О. студента	Тема ВКР (в соответствии с распоряжением по факультету)	Допущен / Не допущен к защите ВКР
		Допущен
		Не допущен

Особое мнение членов комиссии по предзащите:

Председатель комиссии:

_____ / _____ /

Члены комиссии:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

*Образец сводной экзаменационной ведомости защиты ВКР**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕБОУ ВО «РЭУ им. Е.В. Плеханова»

СВОДНАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ № _

По направлению 38.04.01 «Экономика»,
магистерская программа «Международное предпринимательство»

Защита выпускных квалификационных работ

Дата заседания ГЭК «_____» _____ 20__ г.

Время начала заседания ГЭК _____:_____

Аудитория заседания ГЭК № _____ корпус _____

№	Ф.И.О. студента	Тема ВКР	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Председательствующий: _____ / _____ /

Члены комиссии:
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

* - образец рабочей экзаменационной ведомости аналогичен образцу сводной ведомости.

Образец протокола государственной экзаменационной комиссии Форма 2

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии

« _____ » _____ 20 _____ г.

с _____ час. _____ мин. по _____ час. _____ мин.

Присутствовали:

Председатель ГЭК/Зам. председателя ГЭК:

Члены комиссии:

О защите выпускной квалификационной работы студента _____

на тему _____

Работа выполнена под руководством _____

консультант _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Выпускная квалификационная работа на _____ листах
2. Задание на ВКР
3. Отзыв руководителя
4. Рецензия
5. Справка деканата о выполнении учебного плана
6. Результаты проверки работы на наличие заимствований: _____ % оригинальности текста.

После сообщения о выполненной работе в течение _____ мин. студенту были заданы следующие вопросы:

1. _____
(фамилия лица, задавшего вопрос, формулировка вопроса)

2. _____
(фамилия лица, задавшего вопрос, формулировка вопроса)

3. _____

Общая характеристика ответов на заданные вопросы и рецензию _____

Выявлен следующий уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач

1. Признать, что студент _____
выполнил и защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____

« _____ » _____

2. Отметить, что _____

3. Особое мнение членов комиссии _____

Председатель ГЭК/Зам. председателя ГЭК

Члены комиссии:

Секретарь ГЭК

Образец протокола государственной экзаменационной комиссии Форма 3

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии

« _____ » _____ 20__ г.

О присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам

Присутствовали:

Председатель ГЭК/Зам. председателя ГЭК

Члены ГЭК:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Присвоить студентам квалификацию « _____ »
2. Выдать диплом бакалавра/специалиста/магистра с отличием и приложение к нему _____

3. Выдать диплом магистра и приложение к нему

4. Особые мнения членов комиссии _____

Председатель ГЭК/Зам. председателя ГЭК _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /