

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**



Факультет бизнеса

Кафедра внешнеэкономической деятельности

**Программа производственной практики
Б2.П.2 Научно-исследовательская практика**

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность программы «Международная экономика и бизнес»

Уровень высшего образования Магистратура

Программа подготовки академическая магистратура

Москва – 2015 г.

Рецензенты: д.э.н., профессор кафедры мировой экономики
Т. Е. Мигалева

Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова

д.э.н., профессор *Л.В. Сабельников*

Всероссийский научно-исследовательский конъюнктурный институт

Программа научно-исследовательской практики содержит цели; условия прохождения практики; задания, которые должны быть выполнены магистрами; требования, предъявляемые к содержанию и оформлению отчета.

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта.

Составитель: д.э.н., профессор Т.А. Воронова



Программа утверждена на заседании кафедры внешнеэкономической деятельности протокол № 10 от «28» август 2015 г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент



Е. В. Пермякова

Содержание

1. Общие положения, цели и задачи, формы проведения практики	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики	5
3. Руководство научно-исследовательской практикой	7
4. Структура и содержание научно-исследовательской практики	8
5. Общие требования к оформлению отчетов	9
6. Научно-исследовательские технологии, используемые при прохождении практики	10
7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на научно-исследовательской практике	10
8. Формы аттестации (по итогам научно-исследовательской практики)	10
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики	11
10. Приложения	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика является составной частью процесса подготовки магистров. Учебный план подготовки магистров по направлению «Экономика» по программе «Внешеэкономическая деятельность» предусматривает прохождение научно-исследовательской практики по подготовке магистерской диссертации в весеннем семестре (продолжительность 16 недель).

С учетом периода прохождения практики и утвержденного студенту задания:

1. Целями научно-исследовательской практики являются:

– закрепление и углубление теоретических знаний по экономике, внешнеэкономической деятельности и международному бизнесу, полученных в Университете;

– выработка у магистрантов компетенций и навыков ведения самостоятельной исследовательской работы;

– сбор материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы;

– закрепление организационно-управленческих навыков для последующей работы.

2. Задачами научно-исследовательской практики являются:

– приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор информации, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы.

– поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

– анализ существующих форм среднесрочного и краткосрочного планирования на предприятии, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

– проведение исследования рынка для международной деятельности (спрос, предложение, условия работы на рынке, потенциальные возможности и т.д.);

– разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;

– разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;

– определение порядка осуществления внешнеэкономических и расчетных операций, а также обоснование путей повышения эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия;

– поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

Научно-исследовательская практика проводится с использованием следующих форм:

- составление библиографии по теме магистерской диссертации;
- организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация;
- подготовка и защита отчета по итогам прохождения практики.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

ПК-1 – способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

ПК-2 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 – способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

ПК-5 – способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;

ПК-6 – способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности;

ПК-7 – способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

ПК-8 – способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

ПК-9 – способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-10 – способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

ПК-11 – способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;

ПК-12 – способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

В результате освоения компетенций магистрант должен:

1. Знать:

1.1. Закономерности функционирования современной экономики на микроуровне и макроуровне, тенденции в развитии международного бизнеса, информационные технологии, необходимые для сбора информации, в том числе в новых областях знаний (ПК-1, ПК-2, ПК-3);

1.2. Современные методы и методики исследований в экономике в соответствии с разработанной программой (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4);

1.3. Современные информационные технологии, необходимые для решения экономических задач; современные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-9)

2. Уметь:

2.1. Применять современную экономическую методику для решения экономических задач; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-1, ПК-4, ПК-8);

2.2. Использовать современные информационные технологии при анализе процессов в сфере внешнеэкономической деятельности (ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-10);

2.3. Формировать прогнозы развития внешнеэкономической деятельности систем разного уровня (ПК-9, ПК-10);

2.4. Представлять результаты научно-исследовательской деятельности перед профессиональным сообществом, в том числе на иностранном языке (ПК-4).

3. Владеть:

3.1. Методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере (ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-9);

3.2. Навыками экономического прогнозирования с применением современных инструментов (ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12);

3.3. Современной методикой анализа экономических процессов, методами разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12).

3. РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКОЙ

Руководство научно-исследовательской практикой осуществляется преподавателями кафедры внешнеэкономической деятельности.

Общий контроль за подготовкой и проведением научно-исследовательской практики осуществляется руководителем магистерской программы.

Руководитель практики от кафедры внешнеэкономической деятельности:

– составляет программу практики с учетом периода ее продолжительности;

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещениях их по видам работ;

- разрабатывает и выдает студентам индивидуальные задания для прохождения практики на конкретном рабочем месте с учетом специфики деятельности объекта практики и задач, вытекающих из утвержденной темы исследования или магистерской диссертации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практики, ее содержанием и за выполнением программы практики, своевременно принимая необходимые меры по устранению возможных отклонений от программы практики;

- оказывает помощь студентам, в том числе методическую, в период прохождения практики в форме консультаций: пояснения к структуре, содержанию и оформлению отчета, советы по сбору и анализу необходимой информации для написания отчета по практике и магистерской диссертации;

- организует для студентов консультации по организационно-управленческим, экономическим вопросам, внешнеэкономической деятельности предприятия, валютно-финансовым отношениям, ценообразованию экспорта продукции и услуг, формированию импортных цен, специфике экспортно-импортной, маркетинговой деятельности, правовым аспектам работы на внешнем рынке и другим;

- проверяет отчет студента и, ознакомившись с характеристикой, данной ему руководителем от предприятия, принимает решение о допуске студента к защите отчета;

- оценивает результаты выполнения студентами программы практики.

Во время прохождения практики студент обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;

- соблюдать правила внутреннего распорядка организации и отдела, правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

- выполнять указания руководителя практики от кафедры внешнеэкономической деятельности;

- сообщать руководителю от кафедры о ходе работы, а также обо всех отклонениях и трудностях в прохождении практики;

- собирать материалы, необходимые для написания отчета о практике и магистерской диссертации;

- с помощью руководителей осуществлять анализ собранных материалов, получать консультации по приемам анализа экономической информации, ее обработки, обобщения и выработки управленческих решений.

По окончании срока практики студент обязан:

- получить характеристику от руководителя предприятия (организации, структурного подразделения), на базе которого проходила практика;

– подготовить письменный отчет о прохождении практики, оформив в соответствии с предъявляемыми требованиями, и предоставить его на кафедру для регистрации (вместе с характеристикой от руководителя практики в организации) и проверки руководителем практики от кафедры внешнеэкономической деятельности;

– своевременно защитить отчет по практике в установленные кафедрой сроки после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика предусмотрена Учебным планом в течение 16 недель на 2 курсе в весеннем семестре после зимней экзаменационной сессии. Научно-исследовательская практика: 16 нед. x 54 час. = 864 часа. Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 24 зачетные единицы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в ак. часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т. ч. инструктаж по технике безопасности. Знакомство с работой кафедры.	24	Защита отчета
2.	Производственный	Выполнение производственных (научных) заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	412	Защита отчета
3.	Аналитический (исследовательский)	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики	394	Защита отчета
4.	Отчетный	Сдача отчета по практике и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике	34	Защита отчета
	Итого:		864	Зачет

Научно-исследовательская практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя. Она представляет собой разработку предварительной теоретической концепции магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской программы. Для прохождения практики магистрант в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график научно-исследовательской практики, уточняет направление для исследования в магистерской диссертации. Для этого магистранты представляют научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы, библиографический список по теме магистерской диссертации и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепции научного исследования.

Студент обязан представить на кафедру внешнеэкономической деятельности отчет о научно-исследовательской практике научному руководителю. Отчет представляется в день окончания практики, регистрируется на кафедре и передается руководителю практики для проверки. После устранения замечаний (если они были) руководитель (возможно при участии других преподавателей) организует студенту устную защиту отчета. Объем отчета в бумажном варианте и на электронном носителе составляет 30-35 страниц компьютерного текста (Times New Roman; 12-14 шрифт; 1,5 интервал; поля: слева 3 см, справа 1,5 см, сверху и снизу по 2 см).

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТОВ

Нижеприведенные рекомендации по оформлению распространяются на отчет, выполненный в соответствии с утвержденной программой научно-исследовательской практики на 2 курсе.

В отчет необходимо включить:

- титульный лист (Приложение 1);
- задание к научно-исследовательской практике (Приложение 2);
- содержание отчета;
- основную часть;
- список использованных источников;
- приложения.

В отчете в систематизированном виде должны быть освещены основные вопросы, предусмотренные программой практики, а также сформулированы выводы, к которым пришел практикант, и предложения.

К отчету могут прилагаться таблицы, схемы, графики, а также копии необходимых документов. Отчет подписывается студентом на титульной и последней страницах, сдается на кафедру и регистрируется в специальном журнале, о чем делается пометка на титульном листе отчета. Зарегистрированный отчет научный руководитель проверяет, оценивает

содержание и оформление, делает запись о допуске (или не допуске) студента к защите.

Защита отчета проводится в установленном кафедрой порядке.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Используется следующее программное обеспечения: Microsoft Office версии не ранее 2007 с надстройками SolverTable, TreePlan, Statgraphics Centurion XV, EViewes, Mathcad, Matlab, Statistica.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

- программа прохождения научно-исследовательской практики;
- базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине профессионального цикла;
- основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания;
- нормативные и технические документы;
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники информации;
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточного и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к зачету.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)

Зачет – по итогам защиты отчета.

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской практике проводится по результатам выполнения задания и итогового отчета магистранта.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить все задания, своевременно оформить, представить и защитить отчет.

Результаты прохождения научно-исследовательской практики оцениваются по двухбалльной шкале.

Критериями оценки качества научно-исследовательской практики магистра выступают следующие:

- степень выполнения предусмотренных методическими указаниями заданий в полном, надлежащем объеме (60%);
- оформление письменного отчета (20%);
- итоги устной защиты отчета по научно-исследовательской практике (10%);
- ответы на дополнительные вопросы (10%).

Рейтинговая оценка результатов прохождения практики осуществляется в %. При подведении итогов по отдельным позициям и в целом необходимо руководствоваться следующей шкалой соответствия рейтинговых оценок оценкам по двухбалльной шкале:

- 50-100 % - зачтено;
- менее 50 % - не зачтено.

Время проведения аттестации – в течение недели после окончания производственной практики (научно-исследовательской практики).

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Положение о самостоятельной работе студентов в РЭУ им. Г.В. Плеханова.

Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в РЭУ им. Г.В. Плеханова.

Положение о научно-исследовательской работе магистров на факультете МЭО

Методические указания по оформлению аттестационных работ студентов.

Основная и дополнительная литература по темам научно-исследовательской практики:

Основная литература:

1. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. Л.Е. Стровского. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 504 с.
2. Джабиев А. П. Основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности России. – М.: Экономика, 2012. – 479 с.
3. Прокушев Е. Ф., Костин А. А. Внешнеэкономическая деятельность. –

М.: Юрайт, 2012. – 528 с.

4. Ростовский Ю. М., Гречков В. Ю. Внешнеэкономическая деятельность: Учебник / Ю. М. Ростовский, В. Ю. Гречков. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр, 2010. – 592 с.

Дополнительная литература:

1. *Авишаров А. Г.* Государственная внешнеэкономическая политика Российской Федерации. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2012. – 528 с.
2. *Алексеев И. С.* Внешнеэкономическая деятельность / И.С. Алексеев. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2011. – 304 с.
3. *Багдасарян А. Ф.* Договор коммерческой концессии (франчайзинг). Гражданско-правовые проблемы заключения договора. – М.: Статут, 2009. – 224 с.
4. *Бурмистров В. Н.* Внешняя торговля Российской Федерации. – М.: Инфра-М; Магистр, 2012. – 416 с.
5. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. Л.Е. Стровского. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 799 с.
6. *Воронкова О. Н., Пузакова Е. П.* Внешнеэкономическая деятельность: организация и управление: учебник / под ред. проф. Е.П. Пузаковой. 2-е изд., доп. и перераб. – М.: Экономистъ, 2008. – 624 с.
7. *Воронова Т. А., Пермьякова Е. В.* Стратегическое сотрудничество России и Китая. Экономико-инновационные аспекты. – М.: ГОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», 2010. – 196 с.
8. *Воронова Т. А., Пермьякова Е. В.* Перспективы расширения и диверсификации экономических отношений России и АТЭС (торгово-инвестиционные, инновационно-энергетические и предпринимательские аспекты): монография / Т. А. Воронова, Е. В. Пермьякова. – М.: ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», 2012. – 236 с.
9. *Голованова С. В.* Международная торговля в развитии российских товарных рынков. Монография. – М.: Форум, 2012. – 192 с.
10. *Гончаров А. А.* Оффшорные правовые модели и их применение. – М.: Дата Сквер, 2009. – 192 с.
11. *Громова Н. М.* Внешнеторговый контракт / Contracts in Foreign Trade, - М.: Магистр, 2011. – 144 с.
12. *Дегтярева О. И.* Международное торговое дело. Учебник. – М.: Инфра-М; Магистр, 2012. – 608 с.
13. *Дегтярева О. И., Полянова Т. Н., Саркисов С. В.* Внешнеэкономическая деятельность. – 7-е изд. – М.: Дело, 2008. – 424 с.

14. *Ионова А. Ф., Тарасова Н.А., Амаглобели Н.Д.* Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 416 с.
15. *Кретов И. И.* Внешнеторговое дело: учеб. пособие / И.И. Кретов, К.В. Садченко; Акад. внеш. торговли. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Дело и Сервис, 2010. – 368 с.
16. *Корнийчук Г. А., Пелишенко А. А.* Экспортные контракты. – М.: Дашков и Ко, 2011. – 108 с.
17. *Мировая экономика и международный бизнес: учебник / под общ. ред. В.В. Полякова и Р. К. Щенина.* – 6-е изд., стереотип. – М.: КНОРУС, 2011. – 688 с.
18. *Никулкина И. В.* Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности. – М.: Инфра-М, 2010. – 272 с.
19. *Павлов П. В.* Институт особых экономических зон в Российской Федерации: финансово-правовые и организационно-экономические аспекты функционирования / П. В. Павлов. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2010.
20. *Пермякова Е. В.* Свободные (особые) экономические зоны: механизмы функционирования и роль в социально-экономическом развитии страны : учебное пособие / Е. В. Пермякова. - М.: ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», 2011. – 48 с.
21. *Покровская В. В.,* Внешнеэкономическая деятельность: Учебник. – М.: Экономистъ, 2009. – 672 с.
22. *Постоленко М. Л.,* Управление внешнеэкономической деятельностью в России. Учебное пособие. – М.: Форум, 2012. – 480 с.
23. *Пушкин А. В., Богданов И.Г.* Особые экономические зоны в России. Правовое регулирование. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2009. – 232 с.
24. *Свинухов В. Г., Оканова Т.Н.* Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности. – М.: Магистр, 2008. – 448 с.
25. *Смитиенко Б.* Внешнеэкономическая деятельность. – 7-е издание. – М.: Академия, 2011. – 304 с.
26. *Хейфец Б. А.* Оффшорные юрисдикции в глобальной и национальной экономике / Б.А. Хейфец. – М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. – 336 с.
27. *Чашин А. Н.* Оффшорные зоны. Правовое регулирование. – М.: Дело и Сервис, 2010. – 64 с.
28. *Шевчук Д. А.* Оффшоры: инструменты налоговой оптимизации: пособие / Д.А. Шевчук. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008. – 200 с.
29. *Шеремет А. Д., Негашев Е.В.* Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Инфра-М, 2008. – 208 с.
30. *Шувалова Е. Б., Шепелева П. М.* Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности. – М.: Дашков и Ко, 2012. – 132 с.

31. *Daniels John, Radebaugh Lee, Sullivan Daniel.* International Business: Environments and Operations (12th Edition). – Prentice Hall, 2008. – 912 p.
32. *Hill Ch.W. L.* International Business: Competing in the Global Marketplace. 7th ed. – NY: McGraw-Hill/Irwin, 2008. – 768 p.
33. *John J. Wild, Kenneth L Wild, Jerry C.Y. Hah.* International Business: The Challenges of Globalization (5th Edition). – Prentice Hall, 2009. – 512 p.
34. *Rugman A.M.* The Oxford Handbook of International Business. 2 ed. – Oxford: Oxford University Press, 2009. – 896 p.

1.

Журналы:

1. БИКИ
2. Вопросы экономики
3. Латинская америка
4. Международная торговля и торговая политика
5. Международная экономика
6. Менеджмент в России и за рубежом
7. Мировая экономика и международные отношения
8. Современная Европа
9. Современный Восток
10. США и Канада: экономика, политика, культура
11. Финансы и кредит
12. Экономист
13. Эксперт

Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

1. <http://www.cbr.ru> – Центральный банк Российской Федерации
2. <https://www.cia.gov> – Central Intelligence Agency (Центральное разведывательное управление)
3. http://www.citd.org/trade_info/index.cfm – California's Centers for International Trade Development (CITD) (Калифорнийский центр развития международной торговли)
4. <http://www.consultant.ru> – Интернет-версия компьютерной справочной правовой системы «КонсультантПлюс»
5. <http://www.customs.ru> – Федеральная таможенная служба Российской Федерации
6. <http://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития Российской Федерации
7. <http://www.garant.ru> – Интернет-версия компьютерной правовой системы «ГАРАНТ»
8. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации

9. <http://www.government.ru> – Интернет-портал Правительства Российской Федерации
10. <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации
11. <http://www.iccwbo.org> – International Chamber of Commerce (Международная торговая палата)
12. <http://www.mid.ru> – Министерство иностранных дел Российской Федерации
13. <http://www.minpromtorg.gov.ru> – Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
14. <http://www.nalog.ru> – Федеральная налоговая служба Российской Федерации
15. <http://www.rusimpex.ru> – Российский Центр внешней торговли
16. <http://www.russez.ru> – официальный сайт ОАО «Особые экономические зоны»
17. <http://www.tks.ru> – российский таможенный портал «TKS.RU – все о таможне. Таможня для всех»
18. <http://www.tpprf.ru> – Торгово-промышленная палата Российской Федерации
19. <http://www.world-tourism.org> – World Tourism Organization (Всемирная туристская организация)
20. <http://www.wto.org> – World Trade Organization (Всемирная торговая организация)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Факультет бизнеса

Кафедра внешнеэкономической деятельности
Направление подготовки «Экономика»
Программа подготовки «Международная экономика и бизнес»

ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____ (Ф.И.О.) группы _____

Дата начала практики « ____ » _____ 20__ г.

Дата окончания практики « ____ » _____ 20__ г.

Практикант _____ (подпись)

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Москва 20__ г.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ

ЗАДАНИЕ К НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОГРАММА
«МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС»,
СТУДЕНТА __ КУРСА
ФАКУЛЬТЕТА БИЗНЕСА ГРУППЫ ____
Ф.И.О.

Научно-исследовательская практика проходит с «__» _____ 20__
г. по «__» _____ 20__ г. В процессе практики изучается специальная
литература, собираются и анализируются статистический материал и
практические сведения по следующим вопросам

_____.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Места сбора информации:

Сдача отчета до «__» _____ 20__ г.

Студент

Ф.И.О.

Руководитель практики

Ф.И.О.