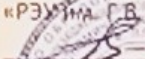


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Утверждено

на заседании Ученого совета,
протокол № 11 от «25» 05 2015 г.
Зам. Председателя Ученого совета
«РЭУ им. Г.В. Плеханова»
 д.э.н., проф. Л.А.Брагин



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы
Международные технологии и инновационный менеджмент
(на английском языке)

Уровень высшего образования
Магистратура

Программа подготовки
академическая магистратура

Москва 2015г.

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».....	3
1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО магистратуры направления 38.04.02 «Менеджмент».....	4
1.4. Требования к абитуриенту.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ».....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
3. КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ».....	9
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ».....	9
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	9
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	17
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО.....	17
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.....	18
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ».....	21
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	21
7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников вуза.....	21
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	21
9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной образовательной программы высшего образования (уровень магистратуры)

Основная образовательная программа высшего образования (уровень магистратуры), реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программы «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)» (далее – ОПОП ВО), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВПО РЭУ имени Г.В. Плеханова с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практики, в том числе научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа высшего образования (ПрОПОП ВО) по направлению подготовки «Менеджмент»;
- Устав ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

1.3. Общая характеристика вузовской ОПОП ВО магистратуры направления 38.04.02 «Менеджмент»

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки

Миссия магистерской программы – предоставить слушателям необходимые знания для формирования профессиональных компетенций, востребованных российскими и международными компаниями в области международных технологий и инновационного менеджмента с учетом потребности современного этапа развития российской экономики,

ситуации на международных рынках и интенсивных процессов глобализации мировой экономики.

Концепцией магистерской программы «Международные технологии и инновационный менеджмент» (на английском языке) является сохранение традиций обучения студентов на английском языке, начавшееся в 1992 году в сотрудничестве с ведущими университетами Европы и дальнейшее развитие программ обмена и двойных дипломов при подготовке магистров по направлению «Менеджмент».

Международный уровень программы обеспечивается привлечением преподавателей зарубежных университетов Европы и Америки для чтения лекций, проведения деловых игр и исследовательских проектов; возможностью участия студентов в программе обмена и программе «Двойной диплом». Обучение ведется на английском языке и включает продвинутый курс делового английского.

Особенностью магистерской программы является фундаментальная теоретическая подготовка магистров в соответствии с требованиями ФГОС ВО, проведение исследовательских работ, формирование практических навыков в области технологического и инновационного менеджмента на международном уровне, с учетом влияния внешней и внутренней среды компании.

1.3.2. Целью ОПОП ВО является:

- подготовка высококвалифицированных профессионалов в области менеджмента, владеющих знаниями современной теории менеджмента и навыками его использования в инновационно - технологической сфере на уровне современных мировых требований, способных принимать решения в условиях нестабильности на мировых рынках.

1.3.3. Основными задачами ОПОП ВО являются:

- дать углубленные знания менеджменту, содействовать развитию компетенций в изучении, понимании, оценке сложностей и противоречий в текущей академической литературе, их применении в профессиональной практике;
- обеспечить совместимость профессиональных дисциплин с курсами международных профессиональных аккредитаций, дающих практические знания в области международных технологий, их разработки, внедрения и оценки их эффективности;
- научить вырабатывать стратегические инновационные решения по разработке высокотехнологичных продуктов и инноваций, как на российском, так и международном рынках с учетом международного маркетинга;
- обеспечить овладение мультивариативными и эконометрическими методами анализа;
- представить современную концепцию управленческих финансов на основе управления затратами и стоимостью продукции, управления денежными потоками, и рассмотреть ключевые факторы влияния;
- объяснить гипотезу эффективных инновационно - технологических рынков и изучить различные ее формы;
- сформировать необходимые знания для анализа и оценки международных бизнес стратегий;
- обеспечить понимание принципов инновационного менеджмента;
- научить применять методы бизнес исследований при ведении международного бизнеса;

– использовать высокоспециализированные и технически продвинутое, профессиональные и академические навыки в разработке и управлении информационными сетями для управления бизнес-процессами и информационными технологиями;

– объяснить связь между сравнительным международным бухгалтерским делом и разработкой бизнес стратегий;

– развить углубленные знания по подготовке и разработке корпоративной стратегии для развивающихся рынков;

– сформировать навыки самостоятельного изучения и работы в области инновационного менеджмента, практикуя критическое мышление и способность взвешивать информацию при решении сложных проблемных вопросов.

Квалификационные характеристики выпускников. Интеграция российской экономики в мировую экономическую систему предъявляет качественно новые требования к подготовке магистров в области международного инновационного менеджмента, владеющих профессиональным английским языком и способных говорить с аналитиками ведущих инвестиционных компаний, мировых высокотехнологичных организаций, представителями промышленных компаний, международных организаций.

Выпускник магистерской программы «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)» должен получить знания и сформировать профессиональные компетенции, позволяющие проводить научно-исследовательскую, проектно-экономическую, аналитическую, организационно – управленческую и педагогическую деятельность.

Знать – цели и задачи международного маркетинга высокотехнологичных продуктов и инноваций; продвинутое концепции современного стратегического менеджмента и финансов; методы бизнес исследований и их применение в процессе принятия стратегических инновационных решений; модели разработки долгосрочных и краткосрочных инновационных стратегий; методы анализа и разработки корпоративной стратегии.

Уметь – обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, определять перспективные направления, составлять и проводить программу исследований в области международных технологий и инновационного менеджмента на русском и английском языке;

формировать инновационную бизнес стратегию компании на международном рынке; определять основные факторы управления ростом компании, с учетом внедрения новых высокотехнологичных продуктов; давать рекомендации по улучшению ее финансовых результатов и повышению финансовой стабильности за счет разработки конкурентоспособных продуктов;

оценивать экономическую эффективность международных бизнес стратегий и принимать долгосрочные инвестиционные решения; управлять информационными сетями и технологиями; оценивать решения с позиции риска и доходности; применять мультивариативные и эконометрические методы анализа для оценки управленческих инновационных решений.

самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы на русском и английском языке.

1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО магистратуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» составляет 2 года.

1.3.5. Трудоемкость ОПОП ВО магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц.

Годовой календарный учебный график по образовательной программе "Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)" представлен в Приложении 3.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь диплом бакалавра, специалиста, магистра. Лица, желающие поступить на магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения программ по данному направлению.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры включает:

- Управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- Управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- Предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в организациях высшего образования и дополнительного профессионального образования.

- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**
- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
 - процессы государственного и муниципального управления;
 - научно-исследовательские процессы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

**2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
организационно-управленческая деятельность:**

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования.

3. КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

научно-исследовательская деятельность:

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

педагогическая деятельность:

способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВПО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

В соответствии со Статьей 5 Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ, п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», а именно:

- Учебный план;
- Рабочие программы дисциплин (модулей);
- Программы практик;
- Программа государственной итоговой аттестации.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по направлению 38.04.02 «Менеджмент» по программе подготовке «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)» осуществляется на основе следующих Положений и Методических указаний:

- Положение о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова"
- Положение об организации самостоятельной работы студентов
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова";
- Положение о порядке организации и проведения практики студентов
- Положение об интерактивных формах обучения
- Положение о курсовых работах;
- Методические указания по написанию ВКР в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова"
- Положение о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова"

и включает:

- рабочие программы учебных дисциплин;

- программы прохождения научно-исследовательской и научно-педагогической педагогической и организационно- управленческой практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине представлены в рабочих программах учебных дисциплин;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания представлены в рабочих программах учебных дисциплин;
- нормативные и технические документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники представлены в рабочих программах учебных дисциплин;
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин представлены в рабочих программах учебных дисциплин;
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ представлены в рабочих программах учебных дисциплин;
- требования к содержанию, объему и структуре магистерской диссертации.

Уровень обеспеченности основной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы подготовки «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям п. 7.1 ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» квалификации «магистр».

Научно-информационный библиотечный центр РЭУ им. Г.В.Плеханова обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

В структуру НИБЦ входит 4 абонементов: Учебный фонд, Иностраный фонд, Фундаментальная библиотека включая художественный фонд, а также фонд учебной литературы в здании на ул. Смольная, имеется 1 читальный зал и 1 ситуационный центр. Все помещения имеют беспроводной интернет, все читательские места имеют подключение к интернет (интернет-розетки) и электрической сети, кроме того в читальном зале находится 30 компьютеров («тонкие клиенты») с выходом в интернет, а также 12 компьютеров без выхода в интернет с установленными на них программами, используемыми в учебном процессе – перечень программ в Приложении 3.

Основные библиотечные процессы автоматизированы на основе АИБС «Абсотека», в том числе были автоматизированы процессы научной обработки, ведения каталога, также его доступ через интернет, выдача литературы в читальном зале и на абонементе отечественной литературы.

Книжный фонд НИБЦ универсален по содержанию и включает более 627,0 тыс. экземпляров (170 тысяч названий) различных видов документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю университета.

Состав фонда: Книги – 433,4 тыс., Учебные издания – 462,9 тыс., Научные издания - 109,3 тыс., Художественная литература – 44,2 тыс. экз., Зарубежные издания – 17,2, Внутривузовские издания – 48,9 тыс., Диссертации – 7,7 тыс., Авторефераты – 17,3 тыс. Периодические издания всего 12,0 тыс., из них: Журналы отечественные – 10,6 тыс., Журналы иностранные – 1,4 тыс.

Фонд НИБЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин университета и тематикой научно-исследовательских работ. Пополнение фонда в 2013 году составило 7974 экземпляров, из них 4901 - учебная литература.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в соответствии с требованиями ФГОС (1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся). Всего в подписке на 2014 год представлено более 8 тысяч наименований научных и научно-практических периодических изданий, в том числе 128 наименований в традиционном виде, остальные в составе баз данных научной периодики отечественных и зарубежных производителей. Список поступающих в читальный зал периодических изданий приведен ниже, состав электронной подписки более подробно раскрыт в описании ЭБС.

Список периодических изданий на 2014 г.

№ п/п	Вид	Наименование	Периодичность	Всего экз.
1	Ж	Альма Матер (Вестник высшей школы)	11 в год, в январе не выходит	1
2	Ж	Аналитический банковский журнал	12 в год	1
3	Ж	Аудит и финансовый анализ / audit and financial analysis	6 в год	1
4	Ж	Аудитор	12 в год	1
5	Ж	Аудиторские ведомости	12 в год	1
6	Ж	Банковские услуги	12 в год	1
7	Ж	Банковское дело	12 в год	1
8	Ж	Библиосфера	4 в год	1
9	Ж	Бухгалтерский учет	12 в год	1
10	Ж	Бюллетень иностранной коммерческой информации (БИКИ)	4 в год	1

11	Ж	Вестник МГУ. Серия 18. Социология и политология	6 в год	1
12	Ж	Вестник МГУ. Серия 6. Экономика	6 в год	1
13	Ж	Вестник РЭА им. Плеханова	12 в год	5
14	Ж	Вестник РЭУ им. Плеханова. Вступление. Путь в науку	4 в год	5
15	Ж	Вопросы питания	6 в год	1
16	Ж	Вопросы статистики	12 в год	1
17	Ж	Вопросы экономики	12 в год	1
18	Ж	Высшее образование в России	12 в год	1
19	Ж	ГЕО	12 в год	1
20	Ж	Главбух	24 в год	1
21	Ж	Гостиница и ресторан: Бизнес и управление	8 в год	1
22	Ж	Гостиничное дело	12 в год	1
23	Ж	Гражданское право	6 в год	1
24	Ж	Деньги и кредит	12 в год	1
25	Ж	Журнал российского права	12 в год	1
26	Ж	Законодательство и экономика	12 в год	1
27	Ж	Известия высших учебных заведений. Технология текстильной промышленности	6 в год	1
28	Ж	Инвестиции в России	12 в год	1
29	Ж	Инновации	12 в год	1
30	Ж	Информационное право	4 в год	1
31	Ж	Кадровик. Издается в комплекте из пяти тетрадей: 1. Кадровик. Трудовое право:, 2. Кадровик. Кадровый менеджмент., 3. Кадровик. Кадровое делопроизводство, 4. Рекрутинг для кадровика, 5. Нормативные акты и официальные документы для кадровика	12 в год	1
32	Г	Коммерсантъ	298 в год	1
33	Г	Комсомольская правда	294 в год	1
34	Ж	Контроль качества продукции	12 в год	1
35	Ж	Креативная экономика	12 в год	1
36	Ж	Лизинг	6 в год	1
37	Ж	Логистика	4 в год	1
38	Ж	Маркетинг	6 в год	1
39	Ж	Маркетинг в России и за рубежом	6 в год	1
40	Ж	Маркетинг и маркетинговые исследования	6 в год	1

41	Ж	Маркетинг Менеджмент	10 в год	1
42	Ж	Маркетинг услуг	4 в год	1
43	Ж	Международная экономика	12 в год	1
44	Ж	Международное публичное и частное право	6 в год	1
45	Ж	Международный бухгалтерский учет	48 в год	1
46	Ж	Менеджмент в России и за рубежом	6 в год	1
47	Ж	Менеджмент инноваций	4 в год	1
48	Ж	Менеджмент сегодня	6 в год	1
49	Ж	Мировая экономика и международные отношения	12 в год	1
50	Ж	Мое дело. Магазин	12 в год	1
51	Ж	Food Service (Мое дело. Ресторан)	12 в год	1
52	Ж	Молочная промышленность	12 в год	1
53	Ж	Московский журнал международного права	4 в год	1
54	Ж	Налоговая политика и практика	12 в год	1
55	Ж	Налоговый вестник	12 в год	1
56	Ж	Научно-аналитический журнал "Теория и практика" РЭУ им. Г.В. Плеханова	2 в год	5
57	Ж	Новости маркетинга	12 в год	1
58	Ж	Нотариус	6 в год	1
59	Ж	Общество и экономика	12 в год	1
60	Ж	Отель	10 в год, в январе не выходит	1
61	Ж	Питание и общество	12 в год	1
62	Ж	Пищевая промышленность	12 в год	1
63	Ж	Плехановский научный бюллетень. Научный бюллетень Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова	2 в год	5
64	Ж	Полис (Политические исследования)	6 в год	1
65	Ж	Право и политика	12 в год	1
66	Ж	Практический маркетинг	12 в год	1
67	Ж	Предпринимательское право	4 в год	1
68	Ж	Проблемы анализа риска	6 в год	1
69	Ж	Проблемы прогнозирования	6 в год	1
70	Ж	Проблемы современной экономики: Евразийский международный научно-аналитический журнал	4 в год	1
71	Ж	Проблемы теории и практики управления	12 в год	1

72	Ж	Пять звезд	12 в год	1
73	Ж	Регион: Экономика и социология	4 в год	1
74	Ж	Региональная экономика: теория и практика	48 в год	1
75	Ж	Регионология	4 в год	1
76	Ж	Реклама. Теория и практика	6 в год	1
77	Ж	Ресторанные ведомости	12 в год	1
78	Ж	Ресторатор	12 в год	1
79	Ж	РИСК: Ресурсы, информация, снабжение, конкуренция	4 в год	1
80	Г	Российская газета. Включая "Российскую газету "Неделя"	298 в год / 50 в год	1
81	Ж	Российская история	6 в год	1
82	Ж	Российский внешнеэкономический вестник	12 в год	1
83	Ж	Российский журнал менеджмента	4 в год	1
84	Ж	Российский налоговый курьер (Для налогоплательщиков)	24 в год	1
85	Ж	Российский экономический журнал	6 в год	1
86	Ж	Российское предпринимательство	24 в год	1
87	Ж	Рынок ценных бумаг	12 в год	1
88	Ж	СанЭпидемконтроль	6 в год	1
89	Ж	Секрет фирмы	12 в год	1
90	Ж	Современная торговля	12 в год	1
91	Ж	Социальная политика и социальное партнерство	12 в год	1
92	Ж	Спорт: экономика, право, управление	4 в год	1
93	Ж	Справочник экономиста	12 в год	1
94	Ж	Стандарты и качество. С приложениями. Комплект	12 в год	1
95	Ж	Стратегический менеджмент	4 в год	1
96	Ж	Страховое дело	12 в год	1
97	Ж	Таможенное дело	4 в год	1
98	Ж	Тара и упаковка	6 в год	1
99	Ж	Технология и товароведение инновационных пищевых продуктов	12 в год	1
100	Ж	Товаровед продовольственных товаров	12 в год	1
101	Ж	Труд и социальные отношения	12 в год	1
102	Ж	Туризм: право и экономика	4 в год	1
103	Ж	Управление корпоративными финансами	6 в год	1
104	Ж	Управление магазином	12 в год	1

105	Ж	Управление риском	4 в год	1
106	Ж	Управление сбытом	12 в год	1
107	Ж	Управление финансовыми рисками	4 в год	1
108	Ж	Федерализм	4 в год	1
109	Ж	Финансовая аналитика: проблемы и решения	36 в год	1
110	Ж	Финансовое право	12 в год	1
111	Ж	Финансовый бизнес	6 в год	1
112	Ж	Финансовый менеджмент	6 в год	1
113	Ж	Финансовый рынок и финансовая политика	4 в год	5
114	Ж	Финансы	12 в год	1
115	Ж	Финансы и кредит	48 в год	1
116	Ж	Финансы, деньги, инвестиции	4 в год	1
117	Ж	Химия и технология пищевых продуктов. Реферативный журнал ВИНТИ	12 в год	1
118	Ж	Хозяйство и право	12 в год	1
119	Ж	Хранение и переработка сельхозсырья	12 в год	1
120	Ж	Человек и труд	12 в год	1
121	Ж	Человеческий капитал и профессиональное образование	в год	5
122	Ж	ЭКО	12 в год	1
123	Г	Экономика и жизнь	52 в год	1
124	Ж	Экономика и математические методы	4 в год	1
125	Ж	Экономист	12 в год	1
126	Ж	Экономические науки	12 в год	1
127	Ж	Экономический анализ: теория и практика	36 в год	1
128	Ж	Экономический журнал Высшей школы экономики	4 в год	1

Вся информация о НИБЦ и ресурсах представлена на собственном сайте как составляющей информационного портала Университета в целом. Сайт служит также основной точкой доступа к ЭБС <http://realib.ru/resources>, здесь даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним, а также даны ссылки на ЭБС, которые загружены на сервера Университета.

Электронно-библиотечная система Университета состоит из большого ряда подписных электронно-библиотечных систем различных производителей. Контент ЭБС содержит учебные и научные издания на русском и иностранных языках (английский, немецкий, французский, испанский и т.д.) по всем основным изучаемым дисциплинам Университета. Учебные издания в соответствии с требованиями ФГОС представлены изданиями за последние 5 лет (по естественнонаучным дисциплинам – 10 лет), научные

издания, в первую очередь научная периодика, представлены как текущими изданиями, так и ретроспективно, с архивами 20 и более лет.

Основной точкой доступа к ЭБС является интернет страница Научно-информационного библиотечного центра Университета <http://realib.ru/resources>, где даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним, а также даны ссылки на ЭБС, которые загружены на сервера Университета.

Общая обеспеченность составляет 79 баллов, что выше минимального значения критерия на 2014 год (75 баллов).

Основные составные части Электронно-библиотечной системы:

Электронно-библиотечная система Znanium.com

Система содержит более 7 тысяч учебников и учебных пособий, 2100 монографий, 433 журнала, в том числе 217 из списка ВАК, общее число изданий в системы превышает 15 тысяч по всем группам специальностей Университета

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» – русскоязычная электронная библиотека научно-практических статей по маркетингу, продажам, рекламе, менеджменту, логистике, финансам и управлению персоналом.

Содержит статьи 33 журналов издательского дома, тематический охват: Маркетинг, Менеджмент, Финансы, Персонал

Библиографическая и наукометрическая база

Scopus реферирует более 15 тысяч наименований академических изданий из всех отраслей знаний, из них более 2,8 тысяч — по экономике, общественным наукам и психологии.

Кроме того, в базу данных входит информация на 13 миллионов патентов, материалы конференций и данные о цитируемости научных статей. Ежедневно обновляемая база данных SCOPUS включает записи, начиная с середины шестидесятых годов.

Электронно-библиотечная система EMX – Emerald Management Xtra

База данных содержит полные тексты статей 200 журналов авторитетного издательства Эмеральд, тематика издательства – менеджмент и всё что с ним связано, в том числе психология, этика, маркетинг, финансы, бухгалтерский учет, риск-менеджмент, корпоративные финансы содержит электронные версии книг по бизнесу, менеджменту, экономике Emerald eBooks Series Collection «Business, Management and Economics» (Бизнес, менеджмент и экономика)/ «Social Sciences» (Общественные науки).

Электронно-библиотечная система ABI/INFORM Global

Международный информационный ресурс по экономике, бизнесу, менеджменту. Включает научные журналы самых авторитетных мировых издательств и компаний: Cambridge University Press; Dow Jones & Company Inc; Emerald Group Publishing; Financial Times Limited; Incisive Media; Springer Science & Business Media; Sloan Management Review; Palgrave Macmillan; Kluwer Academic Publishers.

Электронно-библиотечная система содержит следующую информацию:

библиографические данные не менее чем 6800 индексируемых периодических изданий по экономике, бизнесу и смежным наукам, из них не менее 80% в полном тексте, торговые издания (trade publication), бизнес журналы, газеты; средняя глубина архива полнотекстовых изданий – не позднее 1995 г.

Книги, диссертации по экономике и бизнесу.

ProQuest Digital Dissertations and Theses

Социальные/гуманитарные науки

ProQuest Digital Dissertations and Theses – ЭБС магистерских и докторских диссертаций, защищенных в университетах 80 стран. Самая полная коллекция

диссертаций и авторефератов в мире. Более 480 тыс. диссертаций и авторефератов, доступных в формате PDF. Авторские аннотации доступны для докторских диссертаций с 1980 г., для магистерских — с 1988 г.

Информационно-правовая система ГАРАНТ

Информационно-правовая система КОНСУЛЬТАНТ+

Помимо полных текстов законов и постановлений, содержат комментарии к законодательным актам, книги по юриспруденции, большая коллекция книг классиков 19 и 20 веков.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Кадровое обеспечение - важнейшее условие, определяющее качество подготовки специалистов.

Реализация ОПОП магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» по программе «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент». Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

Доля профессорско-преподавательского состава, имеющего ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе составляет 84 %, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора имеют 33 % преподавателей.

Не менее 87% преподавателей (приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу имеют ученые степени или ученые звания.

К образовательному процессу привлечено 33 % преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, относящихся к сфере науки и производства, в том числе зарубежных ученых и специалистов.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание доцента соответствующего профиля, являющегося стаж работы которого в образовательных учреждениях высшего профессионального образования составляет 28 лет.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию магистерской программы, регулярно ведут самостоятельные исследовательские проекты и участвуют в исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по профилю, регулярно проходят повышение квалификации.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)»

соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- производственной практики;
- научно-исследовательской работы студентов.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)» включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (MicrosoftOffice версии не ранее 2007) и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (MicrosoftOffice версии не ранее 2007 с надстройками SolverTable, TreePlan, StatgraphicsCenturionXV, EViewes, Mathcad, Matlab, Statistica) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах и мультимедийные классы (лингфонные кабинеты) для проведения занятий по иностранному языку.
- компьютерные классы с установленным программным обеспечением (MicrosoftOffice версии не ранее 2007 с надстройками SolverTable, TreePlan, StatgraphicsCenturionXV, EViewes, Mathcad, Matlab, Statistica).

В учебном процессе используются современные програмные средства, благодаря чему студенты получают необходимые практические навыки работы с компьютером.

Все компьютеры вуза объединены в университетскую компьютерную сеть и подключены к системе Интернет.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Социально-культурная среда в Университете и на факультете «Международная школа бизнеса» предусматривает условия для реализации многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Большую роль в формировании социально-культурной среды играет воспитательная деятельность на факультете, которая регламентируется нормативными документами и Комплексным планом воспитательной работы Университета, основной целью которого является социализация личности будущего конкурентоспособного магистра, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Комплексный план включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание, профилактику злоупотребления психоактивными веществами.

По результатам сессии, дважды в год, проходит заседание комиссии по переводу на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных средств.

На основании Комплексного плана воспитательной работы Университета разработаны и реализуются планы воспитательной работы факультетов и других подразделений, а также целевые проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В Университете регулярно проводятся ярмарки вакансий, встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность проходить практику, стажироваться и трудоустраиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Каждый год Студенческий совет проводит в Университете около 80 различных проектов. Самые масштабные из них – Школа Актива (признана Московским студенческим Центром лучшей системой подготовки студенческого актива), Международная научно-практическая конференция «Плехановские чтения», День донора, Мисс и Мистер Университета, фестиваль современных видов спорта «PlekhanoffOpen» и др.

В Университете также успешно развивается такое направление как КВН. Команда Плехановского Университета «Мужская сборная Плехановъ» дошла до полуфинала Премьер-лиги КВН.

Студенты Университета имеют возможность реализовать творческий потенциал в творческих коллективах, кружках, секциях, которые функционируют при Доме Культуры «Конгресс-центр», Спортивном клубе, студенческом совете.

Основными задачами ДК и Спортивного клуба на сегодня являются привлечение студентов для занятий в творческих коллективах и максимальное их разнообразие. Многие команды и коллективы были отмечены почетными грамотами и дипломами за большой вклад в дело развития спорта и самодеятельного художественного творчества студентов.

Особое место в системе воспитательной работы занимают студенческие отряды. Создан сводный студенческий отряд «Плехановец». Проводятся слеты ССО.

В Университете ежегодно проводятся крупные культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, в которых учувствуют более 400 студентов и преподавателей, такие как:

- Спартакиада среди сотрудников и студентов;
- Массовая лыжная гонка "Плехановская лыжня";
- Плехановский кросс;
- Посвящение в Плехановцы и т.д.

Социальная сфера Университета является одной из самых важных частей жизнедеятельности Университета. От ее содержания и качества зависит реализация основных задач вуза.

Социальная сфера Университета состоит из санатория-профилактория, двух общежитий, комбината общественного питания, центра систем питания, дома культуры «Конгресс-центр», санатория «Академический», дома отдыха «Тихорецк», спортивно-оздоровительный центр «Анапа», туристический центр «Руза», спортивно-оздоровительного комплекса «Байкал».

Площадь объектов социальной сферы (общежития, столовые, базы отдыха и пр.) составляет 20135 кв. м., из них 5328 кв. м. – СОЦ «Анапа». Для обеспечения проживания учащихся СПО, студентов и аспирантов Университет имеет два студенческих общежития на 1250 мест.

Для обеспечения питания в Университете созданы пункты общественного питания с общим числом посадочных мест 690 и санаторий-профилакторий на 100 мест. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

С целью улучшения отдыха сотрудников, преподавателей и студентов ведется обновление материально-технической базы объектов социальной сферы.

Стратегия развития факультета МШБ направлена на разработку полного ассортимента образовательных программ традиционной школы бизнеса с представлением различных уровней высшего образования - бакалавриат, магистратура, уровень дополнительного профессионального образования (МВА).

Формирование общекультурных компетенций будущих студентов факультета «Международная школа бизнеса» начинается с проведения общих университетских мероприятий «День открытых дверей», когда абитуриенты могут познакомиться с активной и интересной жизнью студентов факультета, представляющих программу на семи языках. Уже в эти дни будущие студенты факультета понимают, что программы обмена и двойного диплома позволяют сформировать общекультурные компетенции с учетом непосредственного общения в период обучения со студентами из других стран, воспринять особенности их национальной культуры, и тем самым повысить свою конкурентоспособность при будущем трудоустройстве.

На факультете «Международная школа бизнеса» разработан план по воспитательной работе с учетом особенностей обучения на факультете и ежегодного увеличения числа студентов из вузов-партнеров, в соответствии с которым проводится воспитательная работа среди российских студентов и студентов-иностранцев.

На факультете сформирована студенческая общественная организация - студенческий Совет факультета МШБ. Студенческий совет факультета организует студенческие мероприятия, осуществляет контроль за успеваемостью студентов и дисциплиной, участвует в составлении рейтингов студентов при отборе на обучение в вузы - партнеры по программам обмена и двойного диплома, принимают участие в совместных конференциях с вузами – партнерами (университет Северной Айовы, США), др.

Социально-культурная среда факультета создает возможности студентов познакомиться с условиями функционирования международного рынка в ходе проведения бизнес – игр и гостевых лекций представителями международных компаний, развить навыки работы в команде и умение выступать с презентациями

Развитию общекультурных компетенций способствует Международная научная конференция «Плехановские чтения» на английском языке для студентов и преподавателей факультета МШБ, которая проводится ежегодно в апреле месяце. Данное мероприятие способствует раскрытию студенческого научного потенциала. Участие в научной конференции позволяет студентам провести исследование по интересующей их проблеме в области экономики, маркетинга или финансов.

В ходе конференции у студентов есть возможность обсудить интересующие их экономические проблемы не только с преподавателями, но и с представителями российской и зарубежных компаний, приглашенных на конференцию (Банк «Сосьете Женераль Восток», (BanqueSocieteGeneraleVostok (BSGV); «Делойт и Туш» (Deloitte); ЗАО Зара СНГ (ZARA), и др.

Иностранные студенты и стажеры рассказывают об экономической ситуации в странах Европы и Азии, сравнивают успехи России и своей родной страны, предлагают собственные решения для выхода из мирового кризиса.

Все студенты отмечаются грамотами и им вручаются памятные подарки.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)».

В соответствии с ФГОС ВО и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Оценочные средства по каждой дисциплине учебного плана представлены в рабочих программах.

7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников вуза

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент» уровень высшего образования – магистратура.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации, которая выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач государственного управления. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Методические указания по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (модуля) ОПОП, реализующей ФГСО ВО
- Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов, докторантов) в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова"
- Регламент проведения экспертизы учебно-методической литературы
- Положение о студенческой олимпиаде РЭУ им. Г.В. Плеханова
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова"
- Договора о реализации программы обмена и программы двойного диплома с зарубежными вузами –партнерами.

9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Международные технологии и инновационный менеджмент (на английском языке)», разработчиками ОПОП периодически производится ее обновление. Не реже одного раза в год факультет обязан провести самообследование ОПОП по следующим критериям:

- а). Оценка актуальности используемых учебно-методических материалов, по всем читаемым дисциплинам с учетом изменений в законодательной базе, развитием науки, внедрением новых подходов в практику ведения бизнеса;
- б). Оценка актуальности читаемых дисциплин по выбору студентов;
- в). Оценка актуальности читаемых дисциплин вариативной части.

К проведению самообследования факультет может привлекать представителей работодателей и представителей вузов-партнеров.

2. Результаты проведенного самообследования обсуждаются и утверждаются на заседании Совета факультета. По результатам проведенного самообследования могут вноситься следующие изменения:

- а). в рабочие программы учебных дисциплин;
- б). в программы практик;
- в). в программу государственной итоговой аттестации;
- г). в перечень дисциплин по выбору студентов;
- д). в перечень дисциплин вариативной части.

3. В течение месяца после утверждения результатов самообследования и предлагаемых изменений, Методической комиссией факультета рассматривается предлагаемый перечень изменений и при отсутствии замечаний осуществляется его утверждение на заседании Совета факультета.

4. После утверждения перечня изменений на заседании Совета факультета он представляется в Учебно-методическое управление в течение 2 недель после даты утверждения.

5. В случае, если для внесения изменений необходимо их утверждение на заседании Методического совета Учебно-методическое управление назначает одного рецензента из числа членов Методического совета. В течение 10 рабочих дней рецензент готовит рецензию и представляет ее в Учебно-методическое управление.

6. На заседании Методического совета заслушивается декан факультета с докладом о проведении самообследования ОПОП и рецензент. При отсутствии замечаний производится утверждение результатов самообследования ОПОП и внесение

соответствующих изменений в ОПОП. Внесение изменений в ОПОП, относящихся к компетенции Ученого совета Университета.

7. После утверждения на заседании Методического совета (Ученого совета) Университета отчета о результатах самообследования ООП и внесения соответствующих изменений в ООП информация о внесенных изменениях размещается на официальном сайте Университета.

8. Внесенные изменения оформляются соответствующей выпиской (из решения Ученого совета, Методического совета или Совета факультета), прилагаемой к ОПОП на бумажном и электронном носителе.

9. В соответствии с ежегодно утверждаемым планом-графиком и сметой затрасууществляется внешняя экспертиза ОПОП, включая прохождение профессионально-общественной и международной аккредитации. Организация проведения внешней экспертизы возлагается на декана факультета, реализующего соответствующую ОПОП. По результатам проведенной внешней экспертизы в ОПОП вносятся изменения в соответствии с п.п. 6 и 7 настоящего регламента.

Одобрено советом факультета «Международная школа бизнеса», протокол № 8, от «22» апреля 2015 г.

Декан факультета «Международная школа бизнеса»

Н.В. Пономарева