

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Утверждено
на заседании Ученого Совета
протокол № 6 от «22» декабря 2015г.
Зам. председателя Ученого Совета
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
д.э.н., проф. Брагин Л.А.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) программы
«Финансы и кредит (на английском языке)»

Уровень высшего образования
бакалавриат

Программа подготовки
академический бакалавриат

Москва – 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль «Финансы и кредит (на английском языке)».	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)	5
1.4. Требования к абитуриенту	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (на английском языке)»	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает:	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО	9
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЬ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (на английском языке)»	10
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	10
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	16
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО	17
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	17
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО	19
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	19
7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников	19
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.	Ошибка!

Закладка не определена.

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- Приложение 1. Компетентностная модель выпускника
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программа учебной практики
- Приложение 5. Программа производственной практики
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль подготовки «Финансы и кредит (на английском языке)» (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль «Финансы и кредит (на английском языке)».

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. ФЗ от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 года, регистрационный номер 31402;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;
- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр"» от 18.11.2013 №1245 ;
- Письмо заместителя министра образования № АК-2612/05 от 20.08.2014 «О федеральных государственных образовательных стандартах»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. №1327;
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее - Университет);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль «Финансы и кредит (на английском языке)».

Раскрывается социальная значимость (миссия) ОПОП ВО, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

При этом формулировки целей и задач ОПОП как в области воспитания, так и в области обучения, даются с учетом специфики конкретной ОПОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научно-педагогической школы Университета и потребностей регионального рынка труда.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО.

Нормативный срок освоения ОПОП, включая последипломный отпуск, составляет 4 года по очной форме обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО.

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании/о высшем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (на английском языке)».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- экономические, финансовые и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- общеобразовательные учреждения начального профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль «Финансы и кредит (на английском языке)» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая, научно-исследовательская;
- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая;
- расчетно-финансовая;
- учетная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль «Финансы и кредит (на английском языке)» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

расчетно-финансовая деятельность:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной образовательной программы ВО выпускник должен обладать следующими **общекультурными** компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общефессиональными** компетенциями:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными** компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество

подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

- Компетентностная модель выпускника (Приложение 1).
- Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам (Приложение 2).
- Программы учебных курсов, предметов, дисциплин/модулей. (Приложение 3).
- Программы практик (Приложения 4, 5).
- Программа ГИА (Приложение 6).

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА» ПРОФИЛЬ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ (на английском языке)».

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов, а также во внеаудиторное время должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ОПОП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин. В целом по программе подготовки бакалавра по направлению 38.03.01. «Экономика», профиль «Финансы и кредит (на английском языке)», занятия в интерактивных формах составляют более 30 процентов аудиторного времени.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП осуществляется на основе следующих Положений и Методических указаний:

- Положение о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Положение о самостоятельной работе студентов в РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о порядке проведения практики студентов РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о модульной системе организации учебного процесса;
- Положение о курсовых работах;
- Рабочие программы учебных дисциплин (Приложение 3);
- Программы прохождения учебной и производственной практик (Приложения 4, 5);
- Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6);
- Базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (представлены в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (представлены в рабочих программах соответствующих дисциплин)

- Нормативные и технические документы (представлены в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (представлены в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (представлены в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Методические указания по написанию ВРК.

Уровень обеспеченности ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01. «Экономика», профиль «Финансы и кредит» (на английском языке) учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным (базовым) дисциплинам и дисциплинам вариативной части, сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система Научно-информационного библиотечного центра им. академика Л.И. Абалкина обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

В структуру НИБЦ входит 4 абонементов: Учебный фонд, Иностраный фонд, Фундаментальная библиотека, включая художественный фонд, а также фонд учебной литературы в здании на ул. Смольная, имеется 1 читальный зал и 1 ситуационный центр. Все помещения имеют беспроводной интернет, все читательские места имеют подключение к сети интернет (интернет-розетки) и электрической сети, кроме того, в читальном зале находится 30 компьютеров («тонкие клиенты») с выходом в интернет, а также 12 компьютеров без выхода в интернет с установленными на них программами, используемыми в учебном процессе.

Основные библиотечные процессы автоматизированы на основе АИБС «Абсотека», в том числе были автоматизированы процессы научной обработки, ведения каталога, также его доступ через интернет, выдача литературы в читальном зале и на абонементе отечественной литературы.

Книжный фонд НИБЦ универсален по содержанию и включает более 627,0 тыс. экземпляров (170 тысяч названий) различных видов документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю университета.

Состав фонда: Книги – 433,4 тыс., Учебные издания – 462,9 тыс., Научные издания - 109,3 тыс., Художественная литература – 44,2 тыс. экз., Зарубежные издания – 17,2, Внутривузовские издания – 48,9 тыс., Диссертации – 7,7 тыс., Авторефераты – 17,3 тыс. Периодические издания всего 12,0 тыс., из них: Журналы отечественные – 10,6 тыс., Журналы иностранные – 1,4 тыс.

Фонд НИБЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин университета и тематикой научно-исследовательских работ. Пополнение фонда в 2013 году составило 7974 экземпляров, из них 4901 - учебная литература.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в соответствии с требованиями ФГОС (1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся). Всего в подписке на 2014 год представлено более 8 тысяч наименований научных и научно-практических периодических изданий, в том числе 128 наименований в традиционном виде, остальные в составе баз данных научной периодики отечественных и зарубежных производителей. Список поступающих в читальный зал периодических изданий приведен ниже, состав электронной подписки более подробно раскрыт в описании ЭБС.

Список периодических изданий на 2014 г.

№ п/п	Вид	Наименование	Периодичность	Всего экз.
1	Ж	Альма Матер (Вестник высшей школы)	11 в год, в январе не выходит	1
2	Ж	Аналитический банковский журнал	12 в год	1
3	Ж	Аудит и финансовый анализ / audit and financial analysis	6 в год	1
4	Ж	Аудитор	12 в год	1
5	Ж	Аудиторские ведомости	12 в год	1
6	Ж	Банковские услуги	12 в год	1
7	Ж	Банковское дело	12 в год	1
8	Ж	Библиосфера	4 в год	1
9	Ж	Бухгалтерский учет	12 в год	1
10	Ж	Бюллетень иностранной коммерческой информации (БИКИ)	4 в год	1
11	Ж	Вестник МГУ. Серия 18. Социология и политология	6 в год	1
12	Ж	Вестник МГУ. Серия 6. Экономика	6 в год	1
13	Ж	Вестник РЭА им. Плеханова	12 в год	5
14	Ж	Вестник РЭУ им. Плеханова. Вступление. Путь в науку	4 в год	5
15	Ж	Вопросы питания	6 в год	1
16	Ж	Вопросы статистики	12 в год	1
17	Ж	Вопросы экономики	12 в год	1
18	Ж	Высшее образование в России	12 в год	1
19	Ж	ГЕО	12 в год	1
20	Ж	Главбух	24 в год	1
21	Ж	Гостиница и ресторан: Бизнес и управление	8 в год	1
22	Ж	Гостиничное дело	12 в год	1
23	Ж	Гражданское право	6 в год	1
24	Ж	Деньги и кредит	12 в год	1
25	Ж	Журнал российского права	12 в год	1
26	Ж	Законодательство и экономика	12 в год	1
27	Ж	Известия высших учебных заведений. Технология текстильной промышленности	6 в год	1
28	Ж	Инвестиции в России	12 в год	1
29	Ж	Инновации	12 в год	1
30	Ж	Информационное право	4 в год	1
31	Ж	Кадровик. Издается в комплекте из пяти тетрадей:	12 в год	1

		1. Кадровик. Трудовое право.; 2. Кадровик. Кадровый менеджмент., 3. Кадровик. Кадровое делопроизводство, 4. Рекрутинг для кадровика, 5. Нормативные акты и официальные документы для кадровика		
32	Г	Коммерсантъ	298 в год	1
33	Г	Комсомольская правда	294 в год	1
34	Ж	Контроль качества продукции	12 в год	1
35	Ж	Креативная экономика	12 в год	1
36	Ж	Лизинг	6 в год	1
37	Ж	Логистика	4 в год	1
38	Ж	Маркетинг	6 в год	1
39	Ж	Маркетинг в России и за рубежом	6 в год	1
40	Ж	Маркетинг и маркетинговые исследования	6 в год	1
41	Ж	Маркетинг Менеджмент	10 в год	1
42	Ж	Маркетинг услуг	4 в год	1
43	Ж	Международная экономика	12 в год	1
44	Ж	Международное публичное и частное право	6 в год	1
45	Ж	Международный бухгалтерский учет	48 в год	1
46	Ж	Менеджмент в России и за рубежом	6 в год	1
47	Ж	Менеджмент инноваций	4 в год	1
48	Ж	Менеджмент сегодня	6 в год	1
49	Ж	Мировая экономика и международные отношения	12 в год	1
50	Ж	Мое дело. Магазин	12 в год	1
51	Ж	Food Service (Мое дело. Ресторан)	12 в год	1
52	Ж	Молочная промышленность	12 в год	1
53	Ж	Московский журнал международного права	4 в год	1
54	Ж	Налоговая политика и практика	12 в год	1
55	Ж	Налоговый вестник	12 в год	1
56	Ж	Научно-аналитический журнал "Теория и практика" РЭУ им. Г.В. Плеханова	2 в год	5
57	Ж	Новости маркетинга	12 в год	1
58	Ж	Нотариус	6 в год	1
59	Ж	Общество и экономика	12 в год	1
60	Ж	Отель	10 в год, в январе не выходит	1
61	Ж	Питание и общество	12 в год	1
62	Ж	Пищевая промышленность	12 в год	1
63	Ж	Плехановский научный бюллетень. Научный бюллетень Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова	2 в год	5
64	Ж	Полис (Политические исследования)	6 в год	1
65	Ж	Право и политика	12 в год	1
66	Ж	Практический маркетинг	12 в год	1
67	Ж	Предпринимательское право	4 в год	1
68	Ж	Проблемы анализа риска	6 в год	1
69	Ж	Проблемы прогнозирования	6 в год	1
70	Ж	Проблемы современной экономики: Евразийский международный научно-аналитический журнал	4 в год	1
71	Ж	Проблемы теории и практики управления	12 в год	1
72	Ж	Пять звезд	12 в год	1
73	Ж	Регион: Экономика и социология	4 в год	1

74	Ж	Региональная экономика: теория и практика	48 в год	1
75	Ж	Регионоведение	4 в год	1
76	Ж	Реклама. Теория и практика	6 в год	1
77	Ж	Ресторанные ведомости	12 в год	1
78	Ж	Ресторатор	12 в год	1
79	Ж	РИСК: Ресурсы, информация, снабжение, конкуренция	4 в год	1
80	Г	Российская газета. Включая "Российскую газету "Неделя"	298 в год / 50 в год	1
81	Ж	Российская история	6 в год	1
82	Ж	Российский внешнеэкономический вестник	12 в год	1
83	Ж	Российский журнал менеджмента	4 в год	1
84	Ж	Российский налоговый курьер (Для налогоплательщиков)	24 в год	1
85	Ж	Российский экономический журнал	6 в год	1
86	Ж	Российское предпринимательство	24 в год	1
87	Ж	Рынок ценных бумаг	12 в год	1
88	Ж	СанЭпидемконтроль	6 в год	1
89	Ж	Секрет фирмы	12 в год	1
90	Ж	Современная торговля	12 в год	1
91	Ж	Социальная политика и социальное партнерство	12 в год	1
92	Ж	Спорт: экономика, право, управление	4 в год	1
93	Ж	Справочник экономиста	12 в год	1
94	Ж	Стандарты и качество. С приложениями. Комплект	12 в год	1
95	Ж	Стратегический менеджмент	4 в год	1
96	Ж	Страховое дело	12 в год	1
97	Ж	Таможенное дело	4 в год	1
98	Ж	Тара и упаковка	6 в год	1
99	Ж	Технология и товароведение инновационных пищевых продуктов	12 в год	1
100	Ж	Товаровед продовольственных товаров	12 в год	1
101	Ж	Труд и социальные отношения	12 в год	1
102	Ж	Туризм: право и экономика	4 в год	1
103	Ж	Управление корпоративными финансами	6 в год	1
104	Ж	Управление магазином	12 в год	1
105	Ж	Управление риском	4 в год	1
106	Ж	Управление сбытом	12 в год	1
107	Ж	Управление финансовыми рисками	4 в год	1
108	Ж	Федерализм	4 в год	1
109	Ж	Финансовая аналитика: проблемы и решения	36 в год	1
110	Ж	Финансовое право	12 в год	1
111	Ж	Финансовый бизнес	6 в год	1
112	Ж	Финансовый менеджмент	6 в год	1
113	Ж	Финансовый рынок и финансовая политика	4 в год	5
114	Ж	Финансы	12 в год	1
115	Ж	Финансы и кредит	48 в год	1
116	Ж	Финансы, деньги, инвестиции	4 в год	1
117	Ж	Химия и технология пищевых продуктов. Реферативный журнал ВИНТИ	12 в год	1
118	Ж	Хозяйство и право	12 в год	1
119	Ж	Хранение и переработка сельхозсырья	12 в год	1

120	Ж	Человек и труд	12 в год	1
121	Ж	Человеческий капитал и профессиональное образование	в год	5
122	Ж	ЭКО	12 в год	1
123	Г	Экономика и жизнь	52 в год	1
124	Ж	Экономика и математические методы	4 в год	1
125	Ж	Экономист	12 в год	1
126	Ж	Экономические науки	12 в год	1
127	Ж	Экономический анализ: теория и практика	36 в год	1
128	Ж	Экономический журнал Высшей школы экономики	4 в год	1

Вся информация о НИБЦ и ресурсах представлена на собственном сайте как составляющей информационного портала Университета в целом. Сайт служит также основной точкой доступа к ЭБС <http://realib.ru/resources>, здесь даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним, а также даны ссылки на ЭБС, которые загружены на сервера Университета.

Электронно-библиотечная система Университета состоит из большого ряда подписных электронно-библиотечных систем различных производителей. Контент ЭБС содержит учебные и научные издания на русском и иностранных языках (английский, немецкий, французский, испанский и т.д.) по всем основным изучаемым дисциплинам Университета. Учебные издания в соответствии с требованиями ФГОС представлены изданиями за последние 5 лет (по естественнонаучным дисциплинам – 10 лет), научные издания, в первую очередь научная периодика, представлены как текущими изданиями, так и ретроспективно, с архивами 20 и более лет.

Основной точкой доступа к ЭБС является интернет страница Научно-информационного библиотечного центра Университета <http://realib.ru/resources>, где даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним, а также даны ссылки на ЭБС, которые загружены на сервера Университета.

Общая обеспеченность составляет 79 баллов, что выше минимального значения критерия на 2014 год (75 баллов).

Основные составные части Электронно-библиотечной системы:



Электронно-библиотечная система Znanium.com

Система содержит более 7 тысяч учебников и учебных пособий, 2100 монографий, 433 журнала, в том числе 217 из списка ВАК, общее число изданий в системы превышает 15 тысяч

по всем группам специальностей Университета.  **Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»**

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» – русскоязычная электронная библиотека научно-практических статей по маркетингу, продажам, рекламе, менеджменту, логистике, финансам и управлению персоналом.

Содержит статьи 33 журналов издательского дома, тематический охват: Маркетинг, Менеджмент, Финансы, Персонал



Библиографическая и наукометрическая база

Scopus реферирует более 15 тысяч наименований академических изданий из всех отраслей знаний, из них более 2,8 тысяч — по экономике, общественным наукам и психологии.

Кроме того, в базу данных входит информация на 13 миллионов патентов, материалы конференций и данные о цитируемости научных статей. Ежедневно обновляемая база данных SCOPUS включает записи, начиная с середины шестидесятых годов.



Электронно-библиотечная система EMX – Emerald Management Xtra

База данных содержит полные тексты статей 200 журналов авторитетного издательства Эмеральд, тематика издательства – менеджмент и всё что с ним связано, в том числе психология, этика, маркетинг, финансы, бухгалтерский учет, риск-менеджмент, корпоративные финансы содержит электронные версии книг по бизнесу, менеджменту, экономике Emerald eBooks Series Collection «Business, Management and Economics» (Бизнес, менеджмент и экономика)/ «Social Sciences» (Общественные науки).



Электронно-библиотечная система ABI/INFORM Global

Международный информационный ресурс по экономике, бизнесу, менеджменту. Включает научные журналы самых авторитетных мировых издательств и компаний: Cambridge University Press; Dow Jones & Company Inc; Emerald Group Publishing; Financial Times Limited; Incisive Media; Springer Science & Business Media; Sloan Management Review; Palgrave Macmillan; Kluwer Academic Publishers.

Электронно-библиотечная система содержит следующую информацию:

библиографические данные не менее чем 6800 индексируемых периодических изданий по экономике, бизнесу и смежным наукам, из них не менее 80% в полном тексте, торговые издания (trade publication), бизнес журналы, газеты; средняя глубина архива полнотекстовых изданий – не позднее 1995 г.

Книги, диссертации по экономике и бизнесу.



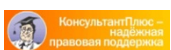
ProQuest Digital Dissertations and Theses

Социальные/гуманитарные науки

ProQuest Digital Dissertations and Theses – ЭБС магистерских и докторских диссертаций, защищенных в университетах 80 стран. Самая полная коллекция диссертаций и авторефератов в мире. Более 480 тыс. диссертаций и авторефератов, доступных в формате PDF. Авторские аннотации доступны для докторских диссертаций с 1980 г., для магистерских — с 1988 г.



Информационно-правовая система ГАРАНТ



Информационно-правовая система КОНСУЛЬТАНТ+

Помимо полных текстов законов и постановлений, содержат комментарии к законодательным актам, книги по юриспруденции, большая коллекция книг классиков 19 и 20 веков.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01. «Экономика», профиль «Финансы и кредит (на английском языке)» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению. Доля штатных научно-педагогических работников составляет 52% от общего количества научно-педагогических работников организации, что соответствует п.7.1.6 ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Научно-педагогические кадры, привлеченные к учебному процессу, имеют образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в соответствии с п.7.2.2 ФГОС ВО. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, соответствует п.7.2.3. ФГОС ВО. Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой ОПОП в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 23%, что соответствует п. 7.2.4. ФГОС ВО. Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП представлен в справке

о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов (Приложение 7).

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.01. «Экономика» профиль «Финансы и кредит (на английском языке)» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- учебных практик;
- учебно-исследовательской работы студентов.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» профиль «Финансы и кредит (на английском языке)» включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не позднее 2007, интерактивные доски, микрофоны для преподавателей) и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не позднее 2007, интерактивные доски) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах, и мультимедийные классы (лингфонные кабинеты) для проведения занятий по иностранному языку;
- для выполнения студентами самостоятельной учебной работы на сайте факультета создаются виртуальные кабинеты с доступом к электронным учебным пособиям, методическим рекомендациям по написанию курсовых и квалификационных работ (в том числе, рабочие программы учебных дисциплин по профилю «Финансы и кредит»);
- для проведения студентами учебно-исследовательской работы в компьютерных классах должно быть установлено программное обеспечение Microsoft Office версии не позднее 2007, Mathcad версии не позднее 13 или STATISTICA версии не позднее 8.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Комплексным планом воспитательной работы, основной целью которого является социализация личности будущего конкурентноспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. Комплексный план включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности создан Совет по воспитательной работе.

На основании Комплексного плана воспитательной работы Университета разработаны и утверждены планы воспитательной работы факультетов и других подразделений, а также

реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В университете регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На факультетах под общим руководством деканов воспитательной деятельностью занимаются кураторы учебных групп с участием активистов студенческого самоуправления (Положение о кураторстве студенческих групп).

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Каждый год Студенческий Совет проводит в Университете около 180 различных проектов. Самые масштабные из них – Школа Актива (признана Московским студенческим Центром лучшей системой подготовки студенческого актива), Международная научно-практическая конференция «Плехановские чтения», День донора, Мисс и Мистер Университета, фестиваль современных видов спорта «Plehkanoff Open» и др.

Студенты Университета имеют возможность реализовать творческий потенциал в творческих коллективах, кружках, секциях, которые функционируют при ДК «Конгресс-центр», Спортивном клубе, Студенческом совете.

Основными задачами ДК «Конгресс-центр» и Спортивного клуба на сегодня являются привлечение студентов для занятий в творческих коллективах и спортивных командах и максимальное их разнообразие. Многие команды и коллективы были отмечены почетными грамотами и дипломами за большой вклад в дело развития спорта и самостоятельного художественного творчества студентов.

Особое место в системе воспитательной работы занимают студенческие отряды. Создан студенческий отряд «Плехановец». Проводятся слёты ССО «Плехановец».

В Университете ежегодно проводятся крупные культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в которых участвуют более 500 студентов и преподавателей такие как:

Массовая лыжная гонка «Плехановская лыжня»;

Плехановский кросс;

Посвящение в Плехановцы и т.д.

Социальная сфера Университета состоит из санатория-профилактория, двух общежитий, комбината общественного питания, центра систем питания, дома культуры «Конгресс-центр», санатория «Академический», дома отдыха «Тихорецк», спортивно-оздоровительный центр «Анапа», туристический центр «Руза», спортивно-оздоровительного комплекса «Байкал».

Площадь объектов социальной сферы (общежития, столовые, базы отдыха и пр.) составляет 20135 кв. м., из них 5328 кв. м. – СОЦ «Анапа». Для обеспечения проживания учащихся СПО, студентов и аспирантов Университет имеет два студенческих общежития на 1250 мест.

Для обеспечения питания в Университете созданы пункты общественного питания с общим числом посадочных мест 690 и санаторий-профилакторий на 100 мест. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

С целью улучшения отдыха сотрудников, преподавателей и студентов ведется обновление материально-технической базы объектов социальной сферы.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВПО и Типовым положением о вузе оценка качества освоения В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013.

7.1. *Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах учебных дисциплин, учебно-методических комплексах, практикумах по дисциплинам и других видах методического обеспечения учебного процесса. Доступ студентов к фондам оценочных средств осуществляется через виртуальные кабинеты при кафедрах.

7.2. *Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников*

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственного экзамена.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика».

Программа государственной итоговой аттестации по направлению данному направлению представлена в Приложении 8.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- Положение об организации сетевого обучения в ФГБОУ ВО им. Г.В. Плеханова;
- Положение об использовании в учебном процессе интерактивных методов обучения;
- Положение об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Регламент организации проведения дисциплин по выбору студентов и факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Порядок внесения в матрикулы (учетные карточки) обучающихся сведений по дисциплинам «Физическая культура», «Прикладная физическая культура»;
- Регламент перезачёта дисциплин студентам ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова, проходящим обучение в ВУЗах-партнерах;
- Положение о порядке восстановления в число студентов в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о порядке перевода студентов из высших учебных заведений в число студентов в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова и о порядке перевода студентов с одной специальности (направления) на другую (в том числе с изменением формы обучения);
- Положение о предоставлении академических отпусков в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Режим проведения учебных занятий;
- Положение об интерактивных формах обучения;
- Положение об интерактивных формах обучения;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов.

Председатель Совета,
Декан факультета МШБ



Н.В. Пономарева