


Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Утверждено  
на заседании совета факультета  
«Международная школа бизнеса»  
протокол № 4 от «11» 12 2015  
Председатель совета  
 Пономарева Н.В.



Факультет «Международная школа бизнеса»

## ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки  
38.03.01 «Экономика»

Профиль программы  
«Финансы и кредит (на английском языке)»

Уровень высшего образования бакалавриат

Программа подготовки академический бакалавриат

Москва – 2015 г.

Составитель: к.э.н., доцент Саввина О.В.

Программа учебной практики бакалавра составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01. Экономика для студентов факультета Международная школа бизнеса.

Одобрено Советом факультета МШБ, протокол № 4 от « 11 » 12 2015 года.

Председатель Совета факультета МШБ



Н.В. Пономарева

## Цели учебной практики

Целями учебной практики являются:

- закрепление и углубление знаний по профилю «Финансы и кредит (на английском языке)»;
- формирование навыков использования научного и методического аппарата дисциплин, полученных в процессе обучения;
- получение навыков проведения аналитических исследований в рамках одной из предложенных тем.

### • Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- собрать материалы (нормативные документы, учебные и аналитические материалы, статистические данные) в рамках выбранной темы исследования;
- провести анализ и систематизацию собранных материалов и показателей;
- осуществить расчеты показателей, характеризующих объекты и субъекты исследования, составить таблицы, графики, диаграммы для иллюстрации результатов исследования;
- провести анализ полученных результатов, сделать выводы и предложения на базе полученных результатов исследования.

### • Место учебной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная практика относится к блоку Б2 «Практики».

В результате изучения дисциплин студент должен:

#### **знать:**

- закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;
- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- основные нормативные правовые документы;
- основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач;
- основные понятия, категории и инструменты, применяемые в сфере финансов и кредита;
- основы функционирования государственных и муниципальных финансов, финансов предприятий и организаций, финансов населения в условиях рыночной экономики;
- особенности формирования и использования финансовых ресурсов предприятий, организаций и населения;
- механизмы, структуру и инструментарий финансового рынка;
- основы функционирования финансово-кредитных институтов;
- современные тенденции развития рыночных процессов в финансовой и денежно-кредитной сферах в России и за рубежом.

#### **уметь:**

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

- применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;
- оценивать влияние состояния финансов и кредита на экономические и социальные процессы в стране, их состояние и развитие;
- проводить общий анализ финансовой информации для выявления сложившихся тенденций и проблем в функционировании отдельных экономических субъектов или сегментов финансового рынка;
- оценить эффективность формирования и использования финансовых ресурсов хозяйствующего субъекта;
- анализировать возможности использования отдельных видов кредита и современного состояния кредитной системы;
- использовать полученные знания при оценке тенденций развития различных сегментов финансового рынка;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- анализировать статистическую, аналитическую и справочную информацию о состоянии и развитии мировых и национальных финансовых рынков;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационного обзора и аналитического отчета;
- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;
- разрабатывать проекты в сфере финансов и кредита с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.

***владеть:***

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов;
- навыками литературной и деловой письменной и устной речи;
- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа общеэкономических и финансовых данных;
- современными методиками расчета и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

- **Тип учебной практики**

Практика по получению профессиональных умений и навыков.

- **Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика бакалавра проводится на факультете Международная школа бизнеса в соответствии с выбранной темой исследования и закреплением за руководителем от факультета.

Учебная практика проводится на 4 курсе в начале 7 семестра.

#### • **Компетенции, формируемые в результате прохождения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

##### **Общекультурными:**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

##### **Общепрофессиональными:**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

##### **Профессиональными:**

###### **расчетно-экономическая деятельность:**

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

###### **аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

**организационно-управленческая деятельность:**

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

**учетная деятельность:**

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

**расчетно-финансовая деятельность:**

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);
- **Структура и содержание учебной практики.**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых студентами	Трудоемкость (в ак. часах)	Формы текущего контроля
1.	<b>Подготовительный</b>	Выбор темы исследования, получение задания от руководителя практики, сбор материалов для исследования, представление руководителю собранных материалов	<b>18</b>	Индивидуальное задание, набор первичных материалов
2.	<b>Аналитический</b>	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм, обсуждение с руководителем проделанной части работы	<b>72</b>	Результаты расчетов, графики, диаграммы
3.	<b>Отчетный</b>	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений, оформление отчета по учебной практике и его защита	<b>18</b>	Отчет по учебной практике
	<b>Итого</b>		<b>108</b>	

- **Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

Технологии SOP – «Планирование продаж и операций»

- **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

**Приложение 1.** Методические указания к составлению отчета о прохождении учебной практики.

- **Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)**

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики бакалавра проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практики и отзыва-характеристики руководителя практики от организации (предприятия). Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации (предприятия) и скрепляются печатью. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы на последней неделе практики.

Оценка работы студента за учебную практику определяется по 100-балльной шкале и затем конвертируется в 4-балльную шкалу.

По 100-балльной шкале оцениваются следующие аспекты:

- ✓ Соблюдение сроков прохождения практики – 10 баллов
- ✓ Отзыв руководителя от предприятия – 30 баллов
- ✓ Письменный отчет – 50 баллов
- ✓ Защита – 10 баллов

## Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки
81 – 100 баллов	оценка «отлично»/«зачтено»
65 – 80 баллов	оценка «хорошо»/«зачтено»
50 – 64 баллов	оценка «удовлетворительно»/«зачтено»
менее 50 баллов	оценка «неудовлетворительно»/«незачтено»

### • Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

#### Основная литература:

- 1 Финансы: учебник / под ред. В.В. Ковалева. – М.: Проспект, 2009
- 2 Галанов В.А. Финансы, денежное обращение и кредит, - М.: Форум, Инфра-М, 2008.
- 3 Государственные и муниципальные финансы / Под ред. С. И. Лушина и В. А. Слепова, - М.: Экономистъ, 2006.
- 4 Ленгдон К., Бонхем А. Финансы, - М.: Эксмо, 2007.
- 5 Международный финансовый рынок / Под ред. В. А. Слепова, Е. А. Звоновой, - М.: Магистр, 2007.
- 6 Финансы / Под ред. М.Ф. Романовского, О.В. Врублевской, Б. М. Сабанти, - М.: Юрайт-Издат, 2008.
- 7 Галанов В.А. Рынок ценных бумаг. – М.: Инфра-М, 2007.
- 8 Лапуста М.Г., Мазурина Т.Ю. Финансы предприятий. – М.: Альфа-Пресс, 2009.

#### Дополнительная литература:

- 1 Деньги. Кредит. Банки. Учебник. / Под ред. О.И. Лаврушина. - М.: Кнорус, 2006.
- 2 Рынок ценных бумаг: Учебник / Под ред. В.А. Галанова, А.И. Басова. – М.: Финансы и статистика, 2006
- 3 Финансы. Учебник для вузов. /Под ред. В.Г. Князева, В.А. Слепова. - М.: Магистр, 2008.
- 4 Международные валютно-кредитные и финансовые отношения. Учебник/Под ред. Л.Н. Красавиной, 3-е изд. – М.: Финансы и статистика, 2005.
- 5 Финансы: Учебник / под ред. А.Г. Грязновой, Е.В Маркиной. – М.: Финансы и статистика, 2004
- 6 Бурлачков В.К. Денежная теория и динамичная экономика: выводы для России. – М.: УРСС, 2003.
- 7 Гаврилова А.Н., Попов А.А. Финансы организаций (предприятий), – М.: КНОРУС, 2008.
- 8 Левчаев П.А., Имярек С.М., Семенова Н.Н. Финансы и налогообложение организаций. – М.: Академический проект, Трикста, 2007.
- 9 Остапенко В.В. Финансы предприятия. - М.: Омега-Л, 2008.
- 10 Подьяблонская Л.И. Государственные и муниципальные финансы – М.: Юнити-Дана, 2009.
- 11 Рубцов Б.Б. Современные фондовые рынки. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.

#### Интернет-ресурсы

- 1 <http://www.duma.gov.ru>



- 2 <http://www.government.ru>
- 3 <http://www.ach.gov.ru>
- 4 <http://www.economy.gov.ru>
- 5 <http://www.minfin.ru>
- 6 [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru)
- 7 <http://www.nalog.ru>
- 8 <http://www.gks.ru/>
- 9 <http://www.cbr.ru>
- 10 <http://www.ustreas.gov/>
- 11 <http://www.fedstat.gov/>
- 12 <http://www.sec.gov/>
- 13 <http://www.ecb.int/>
- 14 <http://www.federalreserve.gov/>
- 15 <http://www.bankofengland.co.uk/>
- 16 <http://www.bundesbank.de/>
- 17 <http://www.imf.org/>
- 18 <http://www.un.org/>
- 19 <http://www.wto.org/>
- 20 <http://www.worldbank.org/>
- 21 <http://www.naufor.ru/>
- 22 <http://www.micex.ru/>
- 23 <http://www.rts.ru/>
- 24 <http://www.mse.ru/>
- 25 <http://www.londonstockexchange.com/>
- 26 <http://www.rbc.ru/>
- 27 <http://www.akm.ru/>
- 28 <http://www.raexpert.ru/>
- 29 <http://www.google.com/finance>
- 30 <http://www.financepress.ru/>
- 31 <http://www.finansmag.ru/>
- 32 <http://www.fd.ru/>
- 33 <http://www.expert.ru/>
- 34 <http://www.rg.ru/>
- 35 <http://www.euromoney.com/>
- 36 <http://www.ft.com/>
- 37 <http://www.allinsurance.ru/>
- 38 <http://www.glossary.ru>
- 39 <http://www.infostat.ru/>

- **Материально-техническое обеспечение учебной практики**

ПК, стандартные функциональные модули корпоративных информационных систем класса MRP II/ ERP

- **Тематика научно-аналитических исследований в период проведения учебной практики**

- 1 Анализ развития денежной системы России при переходе к рыночной экономике.
- 2 Оценка состояния денежного обращения в современной России.
- 3 Исследование инфляционных процессов в России и других странах и их развитие в кризисные периоды.
- 4 Оценка практического использования методов борьбы с инфляцией в России.
- 5 Анализ динамики и структуры доходов федерального бюджета за последние три года.
- 6 Анализ динамики и структуры расходов федерального бюджета за последние три года.

- 7 Источники финансирования дефицита федерального бюджета: запланированные и фактически используемые.
- 8 Тенденции в изменении структуры государственного долга России.
- 9 Налоговая составляющая в формировании доходов бюджета.
- 10 Специфика финансирования деятельности местных органов самоуправления (на конкретном примере).
- 11 Влияние налогов на финансовую деятельность малого бизнеса (на конкретном примере).
- 12 Сравнительный анализ источников финансирования предпринимательской деятельности (на конкретном примере).
- 13 Процессы распределения прибыли и их влияние на финансовое положение предприятия.
- 14 Сравнительный анализ формирования и использования финансовых ресурсов российскими партиями как некоммерческими организациями.
- 15 Доходы российского населения: анализ структуры и динамики за последние три года.
- 16 Изменения в структуре потребительских расходов: зависимость от различных факторов.
- 17 Прожиточный минимум: состав, способы расчета и оценка реального уровня.
- 18 Исследование влияния изменения ставки рефинансирования на состояние денежного рынка России.
- 19 Анализ развития банковской системы России в условиях рыночной экономики.
- 20 Оценка развития потребительского кредитования (на примере Сбербанка России).
- 21 Сравнительный анализ предоставления потребительского кредита в разных банках.
- 22 Ломбардные кредиты Банка России и оценка их привлекательности для банков.
- 23 Сравнительный анализ получения кредита в разных ломбардах: преимущества и недостатки для клиентов.
- 24 Оценка условий ипотечного кредита на примерах его предоставления в разных банках.
- 25 Оценка преимуществ и недостатков лизинга для целей развития предприятия.
- 26 Оценка возможности российской компании привлечения дополнительных финансовых ресурсов с помощью облигационного займа.
- 27 Анализ динамики фондовых индексов (мировых или российских по выбору).
- 28 Сравнительный анализ условий страхования имущества граждан (или других видов страховых услуг населению) в разных страховых компаниях.
- 29 Оценка преимуществ и недостатков страхования предпринимательского риска для предприятия.
- 30 Влияние официального валютного курса и других факторов на формирование курсов валют, устанавливаемых банками.
- 31 Сравнительный анализ динамики мировых и российских цен на золото.

- **Организация и руководство практикой**

Ответственность за организацию и проведение учебной практики несет декан факультета.

*Декан факультета:*

- ✓ осуществляет общее руководство проведением учебной практики;
- ✓ назначает комиссии для принятия и защиты отчетов по практике;
- ✓ назначает сроки проведения практики и защиты отчетов по ним.

*Руководитель практики:*

- ✓ обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебному плану и программе;
- ✓ разрабатывает и выдает студентам индивидуальные задания для прохождения практики;

- ✓ оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;
- ✓ несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- ✓ обеспечивает научно-методическое руководство практикой в строгом соответствии с учебным планом, ее программой, а также в соответствии с индивидуальными заданиями студентов;
- ✓ организует проведение регулярных консультаций студентов по вопросам, возникающим в ходе прохождения практики;
- ✓ осуществляет оперативное общение с практикантами с помощью современных средств связи (электронной почты);
- ✓ осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- ✓ рассматривает отчеты студентов, дает отзыв об их работе;
- ✓ принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике;
- ✓ осуществляет оценку студента по результатам и ходу выполнения им работы во время практики.

#### *Студенты-практиканты:*

- ✓ получают от руководителя индивидуальное задание;
- ✓ знакомятся с программой практики и индивидуальным заданием;
- ✓ полностью выполняют программу практики и индивидуальное задание;
- ✓ выполняют порученную работу и указания руководителя практики;
- ✓ участвуют в научно-исследовательской работе по заданию кафедры;
- ✓ являются на проводимые руководителем практики консультации, сообщают руководителю о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;
- ✓ своевременно накапливают материалы для отчета о практике;
- ✓ проводят необходимые исследования, наблюдения, расчеты, сбор и обработку материалов;
- ✓ подчиняются действующим в Университете правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности;
- ✓ по окончании практики сдают письменный отчет о прохождении практики на кафедру на регистрацию и проверку и своевременно, в установленные сроки, защищают после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

#### • **Подведение итогов практики**

По окончании учебной практики студенты-практиканты составляют отчет и сдают его руководителю, который составляет отзыв, оценивает и допускает к защите.

Студенты-практиканты защищают отчеты в комиссии по приему зачетов по учебной практике. Результаты защиты отчета по практике вносятся в ведомость. Процедура защиты оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии.

Оценка результатов прохождения практики учитывается при рассмотрении вопроса о начислении стипендии. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета приобретает академическую задолженность.

Итоги учебной практики обсуждаются на методических советах кафедр и Финансового факультета.

### Методические указания к составлению отчета о прохождении учебной практики

Цель составления отчета по учебной практике – показать степень полноты выполнения студентом программы практики и выданного индивидуального задания.

Объем отчета (основной текст) составляет примерно 10 страниц компьютерного текста, выполненного шрифтом Times New Roman, размером 14, с интервалом 1.5; поля слева – 3, справа – 1, сверху и снизу – по 2 см. В состав основного текста не включаются приложения, поэтому объемные таблицы или другие графические материалы могут быть вынесены в приложения, что не увеличивает объем отчета. Страницы отчета нумеруются, начиная с первой страницы – титульного листа.

В структуру отчета входят:

- ✓ титульный лист;
- ✓ содержание с указанием разделов или глав текста;
- ✓ введение с указанием цели и задач исследования, объекта исследования и с краткой характеристикой использованной информационной базы;
- ✓ главы с выделением параграфов, текст которых имеет общую смысловую направленность;
- ✓ список использованных источников информации;
- ✓ приложения.

Внутренняя структура основного текста отчета, т.е. количество глав и параграфов зависит от содержания, но не более трех глав.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет Международная школа бизнеса**

**ОТЧЕТ**

**об учебной практике**

студента \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) группы \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(организация, ее юридический адрес)

Дата начала практики “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Практикант \_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Москва 201\_\_г.