

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Утверждено
на заседании Совета факультета математической
экономики, статистики и информатики
протокол № _____ от 18 июля 20 15 г.
Председатель совета Е.И. Тихомирова



Факультет математической экономики, информатики и статистики
Кафедра математических методов в экономике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль) программы «Экономические риски»

Уровень высшего образования Магистратура

Программа подготовки академическая магистратура

Москва – 2015 г.


Рецензенты:

1. Д.э.н., профессор, профессор Российской академии народного хозяйства и государственной службы С.Г. Харченко.
2. Д. э. н., доцент, декан ФМЭСИ РЭУ имени Г.В. Плеханова В.А.Титов

Цель проведения преддипломной практики – завершение анализа и обобщения материалов для магистерской диссертации. Выбор компании – базы практики определяется самостоятельно студентом.

Преддипломная практика относится к разделу практик Б2.П.3.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта.

Составитель:  д.э.н., профессор Дорохина Елена Юрьевна

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры математических методов в экономике протокол № 18 от «15» апреля 2015 г.

Заведующий кафедрой



Н.П. Тихомиров, д.э.н., проф.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «_____»,
название дисциплины
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «_____»,
название дисциплины
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «_____»,
название дисциплины
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «_____»,
название дисциплины
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____

СОДЕРЖАНИЕ

Цель проведения преддипломной практики.....	5
Задачи преддипломной практики	5
Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО.....	5
Требования к результатам прохождения практики	5
Место и время проведения практики	5
Содержание преддипломной практики.....	10
Научно-исследовательские технологии, используемые при прохождении практики	11
Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на преддипломной практике	11
Формы аттестации (по итогам преддипломной практики).....	12
Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики..	12
Материально-техническое обеспечение преддипломной практики	13
Методические указания к прохождению преддипломной практики.....	13
Требования к оформлению отчета о преддипломной практике.....	17

Цель проведения преддипломной практики

Цель проведения преддипломной практики – завершение анализа и обобщения материалов для магистерской диссертации. Выбор компании – базы практики определяется самостоятельно студентом.

Задачи преддипломной практики

- Завершение расчетов по магистерской диссертации;
- Анализ и обобщение результатов расчетов;
- Написание предварительного варианта третьей главы магистерской диссертации.

Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика относится к блоку **Б2.П (Производственная практика)**.

Для ее прохождения магистрант должен освоить дисциплины учебного плана и

- **знать** сущность экономических процессов, экономические категории и показатели, и их взаимосвязи (ОК-1–ОК-3, ПК-1–ПК-4);
- **уметь** применять современные математические методы для решения практических задач риск-анализа (ОК-1–ОК-3, ПК-1–ПК-4);
- **владеть** современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач (ОК-1–ОК-3, ПК-1–ПК-4);

– практика необходима для завершения работы над магистерской диссертацией;

– преддипломная практика входит в **один блок** с научно-исследовательской работой магистрантов и научно-исследовательской практикой.

Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения преддипломной практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции.

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

Овладение компетенцией ОК-1 предполагает, что студент должен

1. Знать принципы системного подхода.
2. Уметь применять современные информационные технологии, поддерживающие методы системного анализа.
3. Владеть навыками применения методов системного анализа.

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

Овладение компетенцией ОК-2 предполагает, что студент должен

1. Знать принципы принятия решений в условиях риска.
2. Уметь применять современные информационные технологии, поддерживающие методы принятия решений в условиях риска.
3. Владеть навыками применения методов принятия проектных решений в условиях риска.

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Овладение компетенцией ОК-3 предполагает, что студент должен

1. Знать принципы целевого планирования.
2. Уметь применять методики и инструментарий саморазвития и самореализации.
3. Владеть навыками применения методов саморазвития и самореализации, обеспечивающими карьерный рост.

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

Овладение компетенцией ОПК-1 предполагает, что студент должен

1. Знать принципы деловых и научных коммуникаций.
2. Уметь применять современные информационные технологии, поддерживающие деловые и научные коммуникации.
3. Владеть навыками коммуникаций на русском и иностранных языках.

ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Овладение компетенцией ОПК-2 предполагает, что студент должен

1. Знать методы управления командой проекта.
2. Уметь применять современные информационные технологии, поддерживающие методы управления командой проекта.
3. Владеть навыками применения методов управления командой проекта.

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Овладение компетенцией ОПК-3 предполагает, что студент должен

1. Знать принципы планирования самостоятельных исследований.
2. Уметь применять современные информационные технологии, поддерживающие научные исследования по избранной теме.
3. Владеть навыками обоснования актуальности и практической значимости избранной темы научного исследования.
- 4.

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

Овладение компетенцией ПК-1 предполагает, что студент должен

1. Знать принципы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.
2. Уметь применять современные информационные технологии, поддерживающие методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.
3. Владеть навыками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами.

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

Овладение компетенцией ПК-2 предполагает, что студент должен

1. Знать принципы разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений.
2. Уметь применять современные информационные технологии, поддерживающие разработку корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений.
3. Владеть навыками разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений.

ПК-3 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

Овладение компетенцией ПК-3 предполагает, что студент должен

1. Знать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.
2. Уметь применять информационные технологии, поддерживающие современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.
3. Владеть навыками использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

Овладение компетенцией ПК-4 предполагает, что студент должен

1. Знать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.
2. Уметь применять компьютерные технологии, поддерживающие количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами
3. Владеть навыками применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

Овладение компетенцией ПК-5 предполагает, что студент должен

1. Знать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

2. Уметь применять современные информационные технологии экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

3. Владеть навыками практического использования методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

ПК-6 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

Овладение компетенцией ПК-6 предполагает, что студент должен

1. Знать методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

2. Уметь применять современные информационные технологии, поддерживающие методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

3. Владеть навыками использования методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

ПК-7 – способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

Овладение компетенцией ПК-7 предполагает, что студент должен

1. Знать современные методы анализа и синтеза.

2. Уметь применять информационные технологии, поддерживающие современные методы анализа и синтеза.

3. Владеть навыками обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

ПК-8 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

Овладение компетенцией ПК-8 предполагает, что студент должен

1. Знать способы представления результатов проведенного исследования.

2. Уметь готовить компьютерные презентации результатов исследования.

3. Владеть навыками представления результатов проведенного исследования.

ПК-9 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Овладение компетенцией ПК-9 предполагает, что студент должен

1. Знать подходы к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.
2. Уметь использовать подходы к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.
3. Владеть навыками обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.

ПК-10 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Овладение компетенцией ПК-10 предполагает, что студент должен

1. Знать методы планирования самостоятельных исследований.
2. Уметь применять современные информационные технологии для проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.
3. Владеть навыками практического использования методов планирования и проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.

Место и время проведения практики

Практика проводится в банковских, страховых, научно-исследовательских организациях, на строительных или промышленных предприятиях, в консалтинговых фирмах и научно-исследовательских организациях. Научно-исследовательская практика проводится во 4-м семестре на 37-42 неделях (с 11 мая по 21 июня).

Содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 324 часа/ 9зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость(в часах)			Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	36			Проверка плана практики
2	Исследовательский этап		108		Промежуточные отчеты о прохождении практики
3	Этап обработки и анализа полученной информации и подготовки отчета			180	Защита отчета

Научно-исследовательские технологии, используемые при прохождении практики

Используется следующее программное обеспечения: Microsoft Office версии не ранее 2007 с надстройками SolverTable, TreePlan, Statgraphics Centurion XV, EViews, Mathcad, Matlab, Statistica.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на преддипломной практике

- программа прохождения преддипломной практики;
- базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине профессионального цикла;
- основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания;
- нормативные и технические документы;
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники информации;
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточного и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к зачету.

Формы аттестации (по итогам преддипломной практики)

Дифференцированный зачет

Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

Положение о самостоятельной работе студентов в ГОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова".

Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ГОУ ВПО "РЭУ им. Г.В. Плеханова".

Положение о курсовых работах.

Методические указания по оформлению аттестационных работ студентов.

Основная литература по темам преддипломной практики:

1. **Басовский Л. Е.** Финансовый менеджмент: Учебник / Л.Е. Басовский. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 240 с.
2. **Бехманн, Г.** Современное общество: общество риска, информационное общество, общество знаний [Электронный ресурс] / Готтхард Бехманн; пер. с нем. А. Ю. Антоновского, Г. В. Гороховой, Д. В. Ефременко и др. - М.: Логос, 2010.
3. **Брусков П. Н.** Финансовая математика: Учебное пособие для магистров / П.Н. Брусков, Т.В. Филатова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 480 с.

Дополнительная литература по темам преддипломной практики:

1. **Горбунов В. Л.** Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013.
2. **Ильина О. Н.** Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 208 с.
3. **Ковалев П. П.** Банковский риск-менеджмент: Учебное пособие / П.П. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с.
4. **Комаров, Е. И.** Методологический инструментарий современного социального управления [Электронный ресурс] : Учебно-практическое пособие / Е. И. Комаров; Под ред. профессора Е. И. Комарова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013. - 316 с.
5. **Королев В. И.** Современные технологии менеджмента: Учебник / В.И.Королев, В.В.Уваров, А.Д.Заикин; Под ред. проф. В.И. Королева; Всероссийская академия внешней торговли. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2012.
6. **Макарова В. А.** Управление стоимостью промышленных предприятий: Учебное пособие / В.А. Макарова, А.А. Крылов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 188 с.
7. Менеджмент: магистерская диссертация: Учеб. пособие / Министерство образования и науки РФ; Под ред. С.Д. Резника. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 240 с.
8. **Петров Л.Ф.** Методы динамического анализа экономики: Учеб. Пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 239 с.
9. **Попов Ю. И.** Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.

10. **Рыхтикова Н.А.** Анализ и управление рисками организации. Учебное пособие. – М.: ФОРУМ, 2009.
11. **Светлов Н. М.** Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 232 с.
12. **Тихомиров Н.П., Тихомирова Т.М.** Риск-анализ в экономике. – Москва: ЗАО «Издательство «Экономика», 2010. – 318 с.
13. **Тихомиров Н.П., Тихомирова Т.М., Урмаев О.С.** Методы эконометрики и многомерного статистического анализа: Учебник. – М.: Экономика, 2011. – 647 с.
14. **Филинов Н.Б.** Разработка и принятие управленческих решений: Учеб. Пособие – М.: ИНФРА-М, 2010. (Доступно в электронном виде. Пароль в ИБЦ РЭУ)
15. **Харченко, В. Л.** Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / В. Л. Харченко. - М.: Московская финансово-промышленная академия, 2012.
16. **Черняк, В. З.** Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / В. З. Черняк. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 365 с.
17. **Шапкин А.С.** Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. - 8-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 544 с.

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для организации преддипломной практики материально-техническое обеспечение магистерской программы «Экономические риски» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» должно включать:

- аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не ранее 2007) и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не ранее 2007 с надстройками SolverTable, TreePlan, Statgraphics Centurion XV, EViews, Mathcad, Matlab, Statistica) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах и мультимедийные классы (лингфонные кабинеты) для проведения занятий по иностранному языку.

Методические указания к прохождению преддипломной практики

При изучении организационно-правовой формы функционирования компании следует обратить внимание на особенности образования уставного капитала, состав участников, их обязанности и права, принципы создания и ликвидации фирмы и др.

При анализе целей развития деятельности компании следует иметь в виду стремление компании укреплять позиции на рынке товаров и услуг на основе реализации эффективных проектов. В свою очередь, величина указанных показателей находится под влиянием таких факторов, как тип предприятия, текущее

и перспективное положение на рынке товаров и услуг, поведение и цели собственников (владельцев) компании.

Анализ конкурентоспособности предприятия предполагает изучение конкурентоспособности реализуемых проектов и производимой продукции (услуг), определяемой величиной спроса, уровнем цен, объемом обслуживания производимой продукции (услуги) и другими качественными и стоимостными показателями деятельности компании.

Изучение видов бизнеса проводится на основе ознакомления с бизнес-планом компании по основным разделам: краткое изложение деятельности предприятия (концепция бизнеса, философия фирмы); конкретные ближайшие цели предприятия, способы достижения каждой цели; емкость рынка, связанного с деятельностью предприятия; преимущества конкурентной стратегии; параметры производимой продукции (услуги); план маркетинга и рекламы; производственный план, оценка степени риска и др.

При изучении финансовой документации особое внимание нужно уделить анализу финансовой отчетности – бухгалтерскому балансу предприятия (форма №1), заверенному налоговой инспекцией; отчету о прибылях и убытках (форма №2); отчету о движении капитала (форма №3); отчету о движении денежных средств (форма №4).

При анализе финансовых планов уделить внимание балансу доходов и расходов хозяйствующего субъекта, плану денежных потоков, кассовому и кредитному плану, бюджетам.

При изучении формирования и движения денежных потоков на выбранном предприятии следует проанализировать совокупность денежных отношений, складывающихся в процессе формирования, распределения и использования его доходов, по следующим направлениям:

- расчеты предприятия с поставщиками сырья, материалов, оборудования и потребителями ее продукции;

- расчеты с бюджетной системой;

- получение банковских кредитов и инвестиций от коммерческих банков, отечественных и зарубежных инвесторов путем реализации проектного финансирования, размещения ценных реализаций ценных бумаг компании на фондовом рынке;

- обслуживание долговых обязательств перед коммерческими банками и инвесторами путем своевременного погашения основного долга и процентов по нему;

- расчеты по заработной плате (наличие эффективных «проектов» на основе использования чеков, банковских пластиковых карточек и др.);

- накопление денежных средств для дальнейшего развития компании.

Анализ и оценка финансового состояния компании проводится на основе данных бухгалтерской отчетности по следующим направлениям:

- горизонтальный и вертикальный анализ активов и пассивов баланса;

- анализ ликвидности;

- анализ финансовой устойчивости;

- анализ деловой активности;
- анализ рентабельности.

По результатам расчетов необходимо сделать выводы о сложившейся динамике данных показателей, их соответствии нормативным и отраслевым значениям, целям и задачам деятельности компании, положению его в отрасли и т.п.

Оценку финансовой политики компании следует проводить на основании его учредительных (уставных) документов, бизнес-планов и финансовых планов. При этом следует обратить внимание на долгосрочный курс финансовой политики компании, рассчитанный на перспективу и решающий следующие задачи: максимизация прибыли предприятия, оптимизация структуры и стоимости капитала, обеспечение финансовой прозрачности предприятия для инвесторов, кредиторов и собственников. Среди основных составляющих финансовой политики компании анализируются инвестиционная, дивидендная, ценовая, налоговая, учетная политика, политика управления оборотными активами и кредиторской задолженностью.

Оценку финансового менеджмента компании следует с учетом двух позиций:

- с институциональной – рассматриваются органы управления предприятием, типовая схема управления финансами (Совет директоров, Президент, вице-президент по отдельным вопросам, начальник, главный бухгалтер); основные задачи и функции финансового менеджера (финансовой дирекции), подразделения, в котором работает студент; оценка его личных качеств как управленца;

- с функциональной – анализируются функции финансового менеджмента на данном предприятии в целом и в конкретном его направлении;

Особое внимание следует уделить выявлению проблем, возникающие у компании при реализации приемов управления проектами в российских условиях. К таким проблемам относятся, например, несовпадение целей деятельности предприятия у собственников (акционеров; учредителей) и менеджеров; несоответствие применяемых тактических приемов и инструментов в области управления финансами стратегическим целям управления компанией (несбалансированность краткосрочных и долгосрочных целей) и т.п. Анализ выявленных и сформулированных студентом проблем проектного анализа в компании должен заканчиваться разработкой рекомендаций и предложений по совершенствованию приемов и методов управления проектами.

При прохождении преддипломной практики (часть 2) магистрант обязан сосредоточиться на сборе, анализе и обобщению информации **по методам оценки и управления рисками** банка, страхового учреждения, предприятия и т.д., а также на сборе статистических материалов для дальнейшего риск-анализа и моделирования.

Собранные в ходе прохождения практики материалы содержательного и статистического характера, (в т.ч. обобщение опыта работников подразделения предприятия) анализируются, структурируются и используются для написания отчета о прохождении преддипломной практики.

Для научно-методического руководства подготовкой научно-исследовательского проекта каждому студенту назначается **руководитель из числа преподавателей программы.**

Отчет о преддипломной практике представляется научному руководителю с 01.09 по 14.09, отчет о преддипломной практике (часть 2) – с 22.06 по 30.06.

Требования к оформлению отчета о преддипломной практике

Объем отчета составляет 25-30 страниц компьютерного текста (Times New Roman 12 шрифт), 1,5 интервала.

Титульный лист отчета о преддипломной практике выглядит следующим образом.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО “Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова”**

**Факультет математической экономики, статистики и информатики
Кафедра математических методов в экономике**

ОТЧЕТ

о преддипломной практике

магистранта _____ (Ф.И.О.) группы _____

Место прохождения практики

(организация, ее юридический адрес)

Дата начала практики “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Дата окончания практики “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Практикант _____ (подпись)

Руководитель практики по месту прохождения

_____ (подпись)

Руководитель практики от кафедры

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Москва 20__

Титульный лист дневника преддипломной практики выглядит следующим образом.

<p>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p>ФГБОУ ВО “Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова”</p> <p>Факультет математической экономики, статистики и информатики Кафедра математических методов в экономике</p> <p>ДНЕВНИК преддипломной практики</p> <p>магистранта _____ (Ф.И.О.) группы _____</p> <p>Место прохождения практики _____</p> <p>Дата начала практики “ _____ ” _____ 20____ г. Дата окончания практики “ _____ ” _____ 20____ г.</p> <p>Практикант _____ (подпись)</p> <p>Руководитель практики по месту прохождения _____ _____ (подпись)</p> <p>Руководитель практики от кафедры _____ (ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)</p> <p>Москва 201__</p>

Дневник целесообразно начать с календарного графика прохождения практики. Пример календарного плана представлен ниже.

1. Календарный график прохождения преддипломной практики

№ п/п	Наименования этапов (разделов) практики	Вопросы программы, выполненная работа	Календарные сроки (даты выполнения)
1.	Подготовительный		
2.	Производственный		
3.	Аналитический		
4.	Отчетный		

Руководитель практики от кафедры _____ (подпись)

Магистрант _____ (подпись)

Не менее 1 раза в неделю магистрант **обязан** информировать руководителя о результатах прохождения практики. Соответственно в дневнике практики фиксируется пункт 2:

2. Рекомендации и замечания руководителя преддипломной практики.

Примерная структура отчета по преддипломной практике (часть 1)

Введение (краткое описание предприятия): история, организационная структура и т.д.)

1. Рыночные позиции компании (виды деятельности, рынки, миссия, цели, конкуренты и т.д.)
 2. Организация управления финансами и проектной деятельностью
 3. Анализ финансово-экономического состояния и проектной деятельности компании
 - 3.1. Общая оценка финансового состояния компании
 - 3.1.1. Анализ динамики валюты бухгалтерского баланса
 - 3.1.2. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса
 - 3.2. Анализ ликвидности
 - 3.2.1. Анализ показателей ликвидности
 - 3.2.2. Анализ ликвидности баланса
 - 3.3. Оценка финансовой устойчивости компании
 - 3.4. Анализ показателей деловой активности
 - 3.5. Оценка кредитоспособности заемщика
 - 3.6. Оценка потенциального банкротства компании
 4. Проблемные (рисковые) позиции деятельности.
 5. Пути улучшения деятельности компании (выводы и предложения)
- Библиографический список
Приложения.

Примерная структура отчета по преддипломной практике (часть 2)

Введение (актуальность выбранной темы исследования, цель и задачи работы, теоретическая и практическая значимость работы)

1. Структура модели управления рисками проектно-ориентированного предприятия.
 - 1.1. Состав блоков модели.
 - 1.2. Теоретические связующие рамки.
 2. Функциональное представление модели
 - 2.1. Моделирование процессов на уровне проекта.
 - 2.2. Моделирование процессов на надпроектных уровнях.
- Библиографический список
Приложения.

Магистрант обязан защитить отчет о преддипломной практике.