

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

_____ П.А. Карасев

07.09.2018 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ПОЛОЖЕНИЮ ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ
КОМПЕТЕНЦИЙ КОМПАНИИ IBM «РАЗУМНАЯ КОММЕРЦИЯ»
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
от 29 июня 2018 г.**

п. 6.4 читать в следующей редакции:

Контроль деятельности центра осуществляет директор института цифровой экономики и информационных технологий, в состав которого в соответствии с приказом ректора Университета входит центр.

Начальник управления персонала

Е.П. Мелихова

Директор академического центра
компетенций компании IBM «Разумная коммерция»

О.В. Китова

06.09.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и имущественному комплексу
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
_____ Г.А. Воронова

29 июня 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Академическом центре компетенций компании IBM
«Разумная коммерция»

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Академический центр компетенций компании IBM «Разумная коммерция» (далее – Центр) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим образовательную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Центр создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование Центра устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025 гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 301 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие науки и технологий на 2013-2020 годы»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;

- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о Центре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

1.4. Кроме вышеназванных, в своей деятельности Центр руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Центра является подготовка и повышение квалификации специалистов в области использования информационных технологий на базе открытых стандартов, программного обеспечения с открытым кодом и современных технологий IBM, в том числе технологий по формированию услуг, предоставляемых современными цифровыми рыночными платформами B2B «бизнес для бизнеса» и B2C «бизнес для потребителя».

2.2. Задачи деятельности Центра:

- внедрение в учебный процесс информационных технологий на базе открытых стандартов, программного обеспечения с открытым кодом и современных технологий IBM для профильных направлений подготовки выпускников, разработка учебных курсов и методических пособий;
- использование информационных технологий на базе открытых стандартов, программного обеспечения с открытым кодом и современных технологий IBM при выполнении студентами, аспирантами и сотрудниками Университета научно-исследовательских проектов;
- проектирование, создание и эксплуатация информационных систем, предоставляющих коммерческие услуги клиентам.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Центр осуществляет подготовку специалистов для прохождения тестирования на получение академических и профессиональных сертификатов IBM, организует участие в Академической квалификационной программе IBM.

3.2. Центр разрабатывает учебные материалы для применения в учебном процессе с использованием технологий и материалов IBM.

3.3. Центр осуществляет проектирование и создание сервисно-ориентированных информационных систем с использованием методических подходов и технологий IBM, а также информационных технологий на базе открытых стандартов с целью их последующей коммерциализации.

3.4. Центр оказывает консультативную помощь в разработке проектов в области информационных технологий.

3.5. Центр участвует в экспертизе инновационных технологий и решений, оказывает экспертное содействие в сфере проектирования и разработки сервисно-ориентированных информационных систем на основе технологий IBM, а также информационных технологий

на базе открытых стандартов.

3.5. Центр накапливает и анализирует информацию и методические материалы.

3.6. Центр проводит конференции, семинары, круглые столы и другие мероприятия для студентов, аспирантов и преподавателей Университета.

3.7. Центр организует участие студентов, магистрантов, аспирантов, преподавателей и сотрудников Университета в мероприятиях, проводимых IBM (конкурсы на получение грантов, предложения для стажировок и др.).

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство Центром осуществляет директор, который назначается приказом ректора. Директор Центра несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Директор руководит деятельностью Центра, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Центра текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3. Структура Центра отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

4.4. Другие работники Центра назначаются на должность и освобождаются приказом ректора Университета по представлению курирующего проректора.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Центр осуществляет подготовку к образовательным проектам компании IBM на основе действующих партнерских программ в соответствии с планом работы на текущий год.

5.2. Центр осуществляет поддержку внедрения технологий и сервисов компании IBM в учебный процесс подготовки бакалавров и магистров по дисциплинам, закрепленным за кафедрой информатики.

5.3. Центр организует обучение и академическую сертификацию для преподавателей и студентов – участников Академической квалификационной программы IBM.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Центр уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

6.2. Центр в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

6.3. Центр обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

6.4. Контроль деятельности Центра осуществляет заведующий кафедрой информатики, в состав которого в соответствии с приказом ректора Университета входит Центр.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

7.1. Центр при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

7.2. Центр при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

7.3. Центр взаимодействует с Управлением безопасности по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;

- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Директор Академического центра
компетенций компании IBM «Разумная коммерция»

О.В. Китова

