

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Утверждено
на заседании Совета факультета
математической экономики, статистики и
информатики
протокол № 3 от «28» ноября 2015 г.
Председатель совета ФМЭСИ



В.А.Титов

Факультет математической экономики, статистики и информатики

Кафедра отраслевой и бизнес-статистики

Программа

Б2.П.3 – Преддипломная практика

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

**Направленность (профиль) программы «Статистические и
математические методы анализа и прогнозирования экономики»**

Уровень высшего образования Магистратура

Программа подготовки Академическая магистратура

Москва – 2015 г.

Рецензенты:

1. доктор экономических наук, профессор Архипова М.Ю., профессор кафедры математической статистики и эконометрики
2. кандидат экономических наук, Сидорова О.Е., заместитель директора по наполнению контентом программы обучения ВПО "Академия МНЭПУ" Института дистанционных технологий обучения

Программа преддипломной практики содержит ее цели, задачи, формы, место и время проведения, используемые технологии, методическое обеспечение, формы аттестации.

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки магистров 38.04.01 «Экономика»

Составитель(и): _____ Садовникова Н.А., доктор экономических наук, профессор, заведующая кафедрой отраслевой и бизнес-статистики.

Программа утверждена на заседании кафедры отраслевой и бизнес-статистики, протокол № _____ от «_____» _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой
профессор

/ Садовникова Н.А., д.э.н.,

(подпись)

Содержание

<u>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</u>	4
<u>Цель практики</u>	4
<u>Задачи преддипломной практики</u>	4
<u>Место преддипломной практики в структуре ООП ВПО (основной образовательной программы высшего профессионального образования)</u>	4
<u>Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики</u>	6
<u>II. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</u>	8
<u>Содержание разделов практики</u>	8
<u>Организация практики</u>	9
<u>Выполнение программы практики</u>	9
<u>III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</u>	11
<u>IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</u>	12
<u>Рекомендуемая литература</u>	12
<u>Рекомендации по использованию Интернет-ресурсов и других электронных информационных источников</u>	12
<u>Перечень рекомендуемых обучающих, справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых при выполнении заданий по практике</u>	12
<u>Материально-техническое обеспечение преддипломной практики</u>	13
<u>Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике</u>	13
<u>V. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА</u>	14
<u>Примерная тематика индивидуальных заданий</u>	14
<u>Подготовка и защита отчета по практике</u>	15
<u>Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)</u>	15

1. Организационно-методический раздел

1.1. Цель преддипломной практики:

углубление, дополнение, закрепление и приращение теоретических и практических знаний, полученных в Университете при изучении дисциплин профессионального цикла, необходимых для реализации цели и решения задач исследования, сформулированных в магистерской диссертации, а также приобретение практических навыков и компетенций в выполнении функций в соответствии с видами организационно-управленческой профессиональной деятельности будущего магистра.

Производственная практика предполагает введение магистра в профессиональную среду, получение студентом профессиональных навыков и умений в зависимости от содержания магистерской программы.

1.2. Задачи преддипломной практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний и практических навыков по всему циклу дисциплин;
- ознакомление с организационной структурой объекта практики, его целями, задачами и полномочиями структурных подразделений и их руководителей;
- изучение нормативно-правовых и законодательных актов, регламентирующих деятельности объекта практики;
- анализ, изучение и использование данных форм федерального государственного статистического наблюдения и ведомственной статистической отчетности, инструкций по их заполнению, отражающих показатели деятельности объекта практики, как источников информации для проведения экономических расчетов;
- анализ и использование форм бухгалтерской и налоговой отчетности в контексте возможности применения показателей, в них содержащихся, в комбинации с показателями статистической отчетности, для расширения аналитических возможностей исследователя в части оценки факторов, резервов и перспектив изменения индикаторов деятельности предприятия, вида экономической деятельности, региона и экономики в целом;
- приобретение навыков подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- приобретение навыков аналитической работы по прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными;
- формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации.

1.3. Место преддипломной практики в структуре ООП ВПО

Преддипломная практика проходит в 4-м семестре и базируется на знании комплекса всех дисциплин учебного плана.

Требования к знаниям и умениям студентов, необходимым для успешного прохождения преддипломной практики:

знать:

- теоретико-методологические основы аналитической работы и методы статистического и математического анализа и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов (ОК-1);
- социальную значимость своей будущей профессии (ОК-2);
- правила подготовки и проведения деловых переговоров и деловой переписки на русском и иностранном языках в профессиональной деятельности (ОПК-1);
- основы управления и руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества, другими организациями с пониманием их специфики (ОПК-2);
- теоретико-методологические основы разработки программы исследования, методы обобщения и критической оценки информации, полученной из различных источников (ПК-1);
- основные принципы и правила написания научной статьи и доклада (ПК-4).

уметь:

- осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях приращения нового знания в области методологии статистического анализа и прогнозирования экономики; оценивать полноту и качество базового и приращенного знания; формировать собственные умозаключения на основе абстрактного мышления, анализа и синтеза имеющейся информации; критически оценивать информацию и принимать решение на основе анализа конкретных социально-экономических явлений и процессов (ОК-1);
- соблюдать правила этического поведения; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения и оценивать последствия их реализации (ОК-2);
- использовать возможности приращения знания методологии статистического анализа и прогнозирования через саморазвитие, самореализацию и использование накопленного творческого потенциала (ОК-3);
- представлять результаты своей работы в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности и толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области статистического анализа и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов, определять резервы и перспективы развития конкретных объектов экономики (ПК-1);
- обосновывать актуальность, цель, задачи, объект и предмет исследования, теоретическую и практическую значимость выбранной темы магистерской диссертации (ПК-2);
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде научной статьи или доклада (ПК-4).

владеть

- навыками статистического анализа и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов, анализа и синтеза имеющейся информации (ОК-1);
- навыками представления результатов своей работы в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- навыками анализа, обобщения и критической оценки параметров, моделей, результатов реализации методов статистического и математического анализа и прогнозирования

социально-экономических явлений и процессов, определять резервы и перспективы развития конкретных объектов экономики (ПК-1);
- написания научных статей и докладов по тематике магистерской диссертации (ПК-4).

1.4 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики:

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

ПК-8 - способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

ПК-9 - способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-10 - способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

После прохождения преддипломной практики студент должен:

Знать

- методы и способы разработки и подготовки аналитических материалов для оценки состояния и перспектив развития социально-экономических явлений и процессов (ПК-8);
- виды, способы и методы организации статистического наблюдения за социально-экономическими явлениями и процессами; формы федерального государственного статистического наблюдения и ведомственной отчетности; другие источники информации для проведения статистического анализа и прогнозирования экономических процессов (ПК-9);
- предпосылки и алгоритмы реализации методов выявления, моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов и возможности экономической интерпретации параметров и результатов их реализации (ПК-10).

Уметь

- применять на практике, при решении конкретных прикладных задач методы анализа статической и динамической информации о состоянии и перспективах развития объектов экономики (ПК-8);
- разрабатывать программу организации сплошного и выборочного статистического наблюдения за социально-экономическими явлениями и процессами (ПК-9);
- применять методы статистического и математического анализа и прогнозирования в оценке социально-экономических явлений и процессов и на основе их реализации осуществлять экономическую интерпретацию параметров и результатов их реализации, оценку точности, надежности и достоверности прогнозов (ПК-10).

Владеть

- навыками аналитической работы со статистической и другими источниками информацией для оценки состояния и перспективах развития объектов экономики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
- навыками анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- навыками статистического анализа и прогнозирования социально-экономических показателей деятельности предприятия, видов экономической деятельности, региона и экономики в целом (ПК-10).

2. Содержание преддипломной практики

2.1 Содержание разделов практики

№ п/п	Разделы (этапы) практик и	Организация практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента (трудоемкость в часах)										Формы текущего контроля		
			ознакомление с организационной структурой объекта практики, его целями, задачами и полномочиями	изучение нормативно-правовых и законодательных актов, регламентирующих деятельности	анализ, изучение и использование данных форм федерального государственного статистического наблюдения и ведомственной статистической отчетности, инструкций по их заполнению, отражающих показатели деятельности объекта практики, как источников информации для проведения экономических расчетов	анализ и использование форм бухгалтерской и налоговой отчетности в контексте возможности применения показателей, в них содержащихся, в комбинации с показателями статистической отчетности, для расширения аналитических возможностей исследователя в части оценки факторов, резервов и перспектив изменения индикаторов деятельности предприятия, вида экономической деятельности, региона и экономики в целом	подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	аналитическая работа по прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными	формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации	Выполнение индивидуальных заданий	Подготовка и оформление отчета			
1	Организация практики	10													Наличие бланка задания, подписанного руководителем от университета
2	Выполнение программы практики		10	10	40		30		60	80	20	40			Выполнение заданий и поручений руководителей практики от организации (учреждения) и от университета
3	Подготовка и защита отчета по практике												14	10	Предоставление отчета о прохождении практики с подписями и печатями организации - базы практики
Итого		10	10	10	40		30		60	80	20	40	14	10	324 часов/9 зач.ед

2.2. Организация практики

Основными мероприятиями по организации преддипломной практики являются выбор места прохождения практики и закрепление руководителя от университета, а также доведение до студентов содержания практики, обязанностей магистрантов-практикантов, вида и сроков отчетности.

В качестве базы практики может быть выбрана организация (учреждение) с которой университет заключил договор на прохождение практики. В отдельных случаях магистрантам разрешается проходить практику в организациях по своему выбору, с которой также необходимо заключить договор в индивидуальном порядке. Для этого не позднее, чем за 2 месяца до начала практики магистранты должны представить на кафедру отраслевой и бизнес-статистики договор, подписанный на предполагаемой базе практики. В отдельных случаях (для федеральных органов власти) возможно предоставление гарантийного письма за подписью руководителя организации, а также прохождение практики по месту работы магистранта.

Организационные вопросы решаются на собрании, которое проводится деканатом и руководителями практики от университета.

Организацию и контроль за прохождением практики магистранта осуществляет преподаватель-руководитель практики от университета, в функции которого входит:

- установить контакт с руководителем практики от организации (учреждения), решить организационные вопросы, согласовать с руководителем практики от организации (учреждения) программу практики, согласовать сроки прибытия магистрантов, а также дату и часы проведения инструктажа по технике безопасности и режиму работы; обеспечить проведение всех организационных мероприятий перед выходом магистрантов на практику;

- в процессе проведения организационных собраний исчерпывающе осветить цель и задачи практики, содержание программы, календарный план, назначение и порядок заполнения дневника, права и обязанности магистранта, требования к отчету по практике, а также порядок приема дифференцированного зачета.

С руководителем практики от университета магистрант обязан согласовать тему индивидуального задания, порядок его выполнения и оформления. Уточнить перечень рекомендуемой для изучения литературы.

На весь период прохождения практики за магистрантом в организации (учреждении) также должен быть закреплен руководитель (руководитель от организации), который определит порядок и последовательность прохождения студентом практики в отделах и структурных подразделениях организации.

2.3. Выполнение программы практики

Ход практики определяется программой и календарным планом (при 6-дневной рабочей неделе).

Примерный календарный план производственной практики

Содержание работы	Трудоемкость
Организация практики	10
Ознакомление с организационной структурой объекта практики, его целями, задачами и полномочиями структурных подразделений и их руководителей	10
Изучение нормативно-правовых и законодательных актов, регламентирующих деятельности объекта практики	10

Анализ, изучение и использование данных форм федерального государственного статистического наблюдения и ведомственной статистической отчетности, инструкций по их заполнению, отражающих показатели деятельности объекта практики, как источников информации для проведения экономических расчетов	40
Анализ и использование форм бухгалтерской и налоговой отчетности в контексте возможности применения показателей, в них содержащихся, в комбинации с показателями статистической отчетности, для расширения аналитических возможностей исследователя в части оценки факторов, резервов и перспектив изменения индикаторов деятельности предприятия, вида экономической деятельности, региона и экономики в целом	30
Подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	60
Аналитическая работа по прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	80
Приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными	20
Формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации	40
Выполнение индивидуальных заданий	14
Подготовка и оформление отчета	10

а) Ознакомление с организационной структурой объекта практики, его целями, задачами и полномочиями структурных подразделений и их руководителей.

Полное и сокращенное наименование организации, когда и кем зарегистрировано. Вышестоящий орган. Организационно-правовая форма: статус, форма собственности, месторасположение (адрес). История развития организации. Сфера, виды и масштабы деятельности. Миссия, стратегические и тактические цели организации. Формы и характер взаимодействия с внешней средой.

б) Изучение нормативно-правовых и законодательных актов, регламентирующих деятельности объекта практики.

Федеральное законодательство, регулирующее деятельность организации: Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации. Региональное законодательство: Конституция субъекта Российской Федерации, другие нормативно-правовые акты. Система муниципальных правовых актов: устав муниципального образования, решения, постановления, распоряжения, приказы. Ведомственная нормативно-справочная документация.

в) Анализ, изучение и использование данных форм федерального государственного статистического наблюдения и ведомственной статистической отчетности, инструкций по их заполнению, отражающих показатели деятельности объекта практики, как источников информации для проведения экономических расчетов.

Отчетность как организационная форма статистического наблюдения, при которой в установленные сроки и в установленном порядке поступают сведения о деятельности подотчетных предприятий, организаций и т.д. в соответствующие статистические органы в виде официального документа - статистического отчета.

Первичный учет в статистике. Примеры документа первичного учета.

Формы федерального государственного статистического наблюдения.

Общегосударственная и внутриведомственная статистическая отчетность. Типовая отчетность. Специализированная отчетность. Почтовая и срочная отчетность. Периодическая отчетность. Единовременная отчетность.

г) Анализ и использование форм бухгалтерской и налоговой отчетности в контексте возможности применения показателей, в них содержащихся, в комбинации с показателями статистической отчетности, для расширения аналитических возможностей исследователя в части оценки факторов, резервов и перспектив изменения индикаторов деятельности предприятия, вида экономической деятельности, региона и экономики в целом.

Формы бухгалтерской отчетности. Формы налоговой отчетности.

д) Подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

Аналитическая записка содержащая анализ состояния объекта экономики. Использование графического и табличного методов анализа для наглядного отображения экономического состояния объекта.

е) Аналитическая работа по прогнозированию основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

Аналитическая записка, содержащая информацию о результатах реализации методов выявления, моделирования и прогнозирования тенденции изменения социально-экономических явлений и процессов. Анализ факторов случайности в экономических процессах. Оценка точности и надежности прогнозов.

ж) Приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными.

Соблюдать правила этического поведения; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения и оценивать последствия их реализации. Дать оценку микроклимата в коллективе с использованием непараметрических методов статистического анализа.

з) Формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации.

В соответствии с познавательными целью и задачами исследования в магистерской диссертации сформировать информационный массив исходных данных для дальнейшего исследования. Учесть различные источники информации: формы федерального государственного статистического наблюдения и ведомственной статистической отчетности, формы бухгалтерской и налоговой отчетности.

и) Выполнение индивидуального задания.

Индивидуальное задание включает выполнение магистрантом:

– поручений руководителя практики от организации (учреждения), направленное на приобретение практических навыков работы;

– задания руководителя практики от университета, включающие элементы научного анализа и исследования.

к) Подготовка и оформление отчета.

Отчетность по практике должна содержать систематизированную информацию по реализации задач "а-з".

3. Образовательные технологии

Прохождение преддипломной практики предполагают использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;

- справочно-правовых систем «Консультант +» и «Гарант» для формирования правового обеспечения подготовленных занятий;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- статистические методы сбора и обработки информации;
- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений.

4. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

1. Учебно-методическое, информационное обеспечение практики

4.1. Рекомендованная литература

Основная литература

1. Анализ временных рядов и прогнозирование: учебник: [гриф УМО] / В.Н. Афанасьев, М.М. Юзбашев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2012. – 317 с.: ил. – ISBN 978-5-279-03400-0 . – ISBN 978-5-16-004248-0.
2. Анализ временных рядов и прогнозирование: Учеб. пособие / Л. А. Попов, Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. – М., 2005. – 116 с.: ил. – ISBN 5-7307-0517-4.
3. Экономическое прогнозирование: методы и приемы практических расчетов: Учеб. пособие / М. М. Бутакова. – 2-е изд., испр. – М.: КноРус, 2010. – 168 с. – ISBN 978-5-406-00304-6.

Дополнительная литература:

1. Финансовое и экономическое прогнозирование: методология и практика: [Монография] / В. С. Панфилов, РАН. Ин-т народнохозяйственного прогнозирования. – М.: Макс Пресс, 2009. – 471 с.: табл. – ISBN 978-5-317-02838-1.
2. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учеб.пособие: гриф УМО / В. М. Сафронова. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2011. – 234 с.: ил. – (Высшее профессиональное образование. Социальная работа). – ISBN 978-5-7695-7780-2.

4.2. Рекомендации по использованию Интернет-ресурсов и других электронных информационных источников:

- <http://gks.ru/> - Росстат
- <http://www.cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации
- <http://www.finam.ru/> - Финам, инвестиционный холдинг
- <http://www.rbc.ru/> - «Росбизнесконсалтинг», информационное агентство
- <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти РФ
- <http://www.economy.gov.ru/> - Минэкономразвития РФ
- <http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
- <http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»

4.3. Перечень рекомендуемых обучающих, справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых при выполнении заданий по практике:

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Наименование
1	fedstat.ru	Информационный портал. Единая межведомственная

		информационно-статистическая система. База статистических данных различных ведомств и учреждений.
2	IBM SPSS Statistics	Аналитический пакет прикладных программ
3	www.consultant.ru	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
4	www.garant.ru	Справочная правовая система «Гарант»

2. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Университет располагает информационно-библиотечным центром, обладающим научными изданиями по проблемам и методологии статистического и математического анализа и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов, к которой обеспечен доступ каждому обучающемуся.

В библиотеке и компьютерных классах университета имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе обучающихся. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности по направлению «Экономика».

Компьютерные классы имеют необходимый комплекс программных средств и обеспечивают предоставление необходимого рабочего времени для подготовки различных проектов и заданий по практике.

3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Литература:

1. Анализ временных рядов и прогнозирование: учебник: [гриф УМО] / В.Н. Афанасьев, М.М. Юзбашев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2012. – 317 с.: ил. – ISBN 978-5-279-03400-0 . – ISBN 978-5-16-004248-0.

2. Анализ временных рядов и прогнозирование: Учеб. пособие / Л. А. Попов, Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. – М., 2005. – 116 с.: ил. – ISBN 5-7307-0517-4.

3. Экономическое прогнозирование: методы и приемы практических расчетов: Учеб. пособие / М. М. Бутакова. – 2-е изд., испр. – М.: КноРус, 2010. – 168 с. – ISBN 978-5-406-00304-6.

4. Финансовое и экономическое прогнозирование: методология и практика: [Монография] / В. С. Панфилов, РАН. Ин-т народнохозяйственного прогнозирования. – М.: Макс Пресс, 2009. – 471 с.: табл. – ISBN 978-5-317-02838-1.

5. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учеб. пособие: гриф УМО / В. М. Сафронова. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2011. – 234 с.: ил. – (Высшее профессиональное образование. Социальная работа). – ISBN 978-5-7695-7780-2.

Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

<http://gks.ru/> - Росстат

<http://www.cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации

<http://www.finam.ru/> - Финам, инвестиционный холдинг

<http://www.rbc.ru/> - «Росбизнесконсалтинг», информационное агентство

<http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти РФ
<http://www.economy.gov.ru/> - Минэкономразвития РФ
<http://www.consultant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
<http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант»

Обучающие, справочно-информационные компьютерные программы, используемые при выполнении заданий по практике:

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Наименование
1	fedstat.ru	Информационный портал. Единая межведомственная информационно-статистическая система. База статистических данных различных ведомств и учреждений.
2	IBM SPSS Statistics	Аналитический пакет прикладных программ
3	www.consultant.ru	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
4	www.garant.ru	Справочная правовая система «Гарант»

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1 Примерная тематика индивидуальных заданий

- 1 Статистический анализ развития жилищного строительства (на конкретном примере).
- 2 Статистическое исследование рынка услуг связи (на конкретном примере).
- 3 Статистическое исследование развития индивидуального предпринимательства (на конкретном примере).
- 4 Статистическое исследование рынка аренды жилья.
- 5 Экономико-статистический анализ состояния и перспектив развития видов экономической деятельности (на конкретном примере).
- 6 Статистический анализ тенденций развития торговли.
- 7 Экономико-статистический анализ и прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности предприятий (на конкретном примере).
- 8 Статистический анализ и прогнозирование финансовых результатов предприятий (различных видов экономической деятельности, на конкретном примере).
- 9 Экономико-статистический анализ и прогнозирование деятельности коммерческих банков.
- 10 Статистический анализ и прогнозирование системы здравоохранения.
- 11 Статистический анализ развития культуры.
- 12 Статистический анализ и прогнозирование инновационной деятельности предприятий (на конкретном примере).
- 13 Статистический анализ рынка туристических услуг.
- 14 Статистический анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия (на конкретном примере).
- 15 Экономико-статистический анализ показателей использования рабочего времени (на конкретном примере).

- 16 Экономико-статистический анализ эффективности использования основных средств предприятия (на конкретном примере).
- 17 Экономико-статистический анализ финансовых результатов деятельности предприятия (на конкретном примере).
- 18 Статистический анализ и прогнозирование развития промышленности (конкретный вид или подвид экономической деятельности).
- 19 Статистический анализ и прогнозирование развития сельского хозяйства (в России или субъектах РФ).
- 20 Статистический анализ и прогнозирование развития системы образования в России (высшего, средне специального, среднего, дошкольного).

5.2. Подготовка и защита отчета по практике

Отчет о практике защищается магистрантом в соответствии с общепринятым в университете порядком организации защиты отчетов о практике.

Помимо текстового отчета о практике магистрант должен представить на кафедру:

- Дневник о прохождении практики;
- Программу и график прохождения практики с подписью научного руководителя;
- Отчет о выполнении магистрантом индивидуального задания с таблицами, схемами, графиками.

5.3. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой аттестации по итогам практики является защита письменного итогового отчета, который подписывается вместе с дневником и календарным планом руководителем практики от организации (учреждения), заверяется печатью и сдает его руководителю практики от университета.

В результате защиты отчета проставляется дифференцированный зачет, в котором учитывается качество и полнота представленных аналитических материалов, содержание представленного итогового отчета о прохождении практики.

Структура отчета включает все разделы по программе практики.

Промежуточная аттестация магистранта по результатам преддипломной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета. Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы руководителя практики.

«Отлично» ставится магистранту, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с формами отчетности организации и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию.

Оценка «хорошо» ставится магистранту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы, но сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем.

Оценка «удовлетворительно» ставится магистранту при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую часть практики и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации.

Время проведения промежуточной аттестации – в течение 1 недели после окончания практики.