

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Утверждено

на заседании совета финансового

факультета

протокол № 8 от «11» февраля 2016 г.

Председатель совета



О.Л. Шеметкова Шеметкова О.Л.

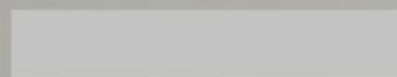
Финансовый факультет
Кафедра финансового менеджмента

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.1 Научно-исследовательская работа в семестре


Направление подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»
Направленность (профиль) программы «Финансовая аналитика»
Уровень высшего образования Магистратура
Программа подготовки Академическая магистратура

Москва – 2016 г.



Рецензенты: к.э.н., доц., Чалова А.Ю., доцент кафедры «Финансы и цены» ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»,
д.э.н., проф. Токаренко Г.С. Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт)

Программа научно-исследовательской работы в семестре составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит» и учебного плана финансового факультета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» программы подготовки «Финансовая аналитика».

Составитель:  к.э.н. доцент Ващенко Т.В.

Программа научно-исследовательской работы в семестре утверждена на заседании кафедры «Финансовый менеджмент» протокол №3 от «4» февраля 2016 г.

Заведующий кафедрой «Финансовый менеджмент»



К.В. Ордов

Программа научно-исследовательской работы в семестре с дополнениями и изменениями утверждена на заседании кафедры «Финансовый менеджмент», протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом Финансового факультета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа научно-исследовательской работы в семестре с дополнениями и изменениями утверждена на заседании кафедры «Финансовый менеджмент», протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом Финансового факультета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели научно-исследовательской работы в семестре	5
2. Задачи научно-исследовательской работы в семестре	5
3. Место научно-исследовательской работы в семестре в структуре ОПОП магистратуры .	5
4. Формы проведения научно-исследовательской работы в семестре.....	6
5. Место и время проведения научно-исследовательской работы в семестре	6
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате проведения научно-исследовательской работы в семестре	7
7. Структура и содержание научно-исследовательской работы в семестре.....	8
8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении Научно-исследовательской работы в семестре	10
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы в семестре магистрантов при проведении научно-исследовательской работы в семестре	10
10. Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской работы в семестре)	11
11. Подведение итогов научно-исследовательской работы в семестре	11
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы в семестре.....	11
13. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы в семестре	13
14. Обязанности магистранта (практиканта) при проведении научно-исследовательской работы в семестре.....	14
15. Обязанности руководителя научно-исследовательской работы в семестре	14
Приложения	16
Приложение 1	16
Приложение 2	17
Приложение 3	18
Приложение 4	19
Приложение 5	20
Приложение 6	21

1. Цели научно-исследовательской работы в семестре

Целью проведения научно-исследовательской работы в семестре является формирование у магистрантов навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний, методов обработки информации, анализ и обобщение материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации.

2. Задачи научно-исследовательской работы в семестре

- ознакомление с тематикой современных исследовательских работ в области экономики;
- сбор и обработка информации для написания различных научно-исследовательских работ и подготовки магистерской диссертации;
- совершенствование и разработка подходов и методов проведения экономических исследований;
- применение компьютерного и иного инструментария для решения практических задач при проведении экономических исследований.
- участие магистранта в научно-исследовательской работе, проводимой кафедрой;
- участие магистранта в круглых столах и других мероприятиях, проводимой кафедрой;
- сбор материала для магистерской диссертации;
- подготовка тезисов докладов на конференции или статьи для опубликования.

3. Место научно-исследовательской работы в семестре в структуре ОПОП магистратуры

Научно-исследовательская работа в семестре относится к Блоку 2. Практики, НИР. Для ее прохождения магистрант должен быть:

- способен к абстрактному мышлению, анализу и синтезу (ОК-1);
- способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2);
- способен разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-3).

Для успешного прохождения практики по проведению научно-исследовательской работы в семестре студент, кроме того, должен:

Знать:

- профессиональную терминологию на русском и иностранном языках (ОПК-1);
- сущность и содержание методов анализа экономических процессов, экономические категории и показатели, и их взаимосвязи (ПК-1);

- сущность и содержание различных источников информации, необходимых для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2);
- основные количественные и качественные методы обработки данных и области их применения при исследовании экономических и организационных процессов (ПК-3);
- основы анализа, статистики при исследовании экономических и организационных процессов (ПК-4);
- основные показатели финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной (ПК-6).

Уметь:

- анализировать экономические явления и процессы в области финансов и кредита (ОК-1);
- использовать в работе источники профессиональной информации на иностранных языках (ОПК-1);
- использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач (ПК-1);
- оценивать и прогнозировать последствия принимаемых финансово-экономических решений в области финансов и кредита (ОК-2);
- использовать результаты оценочной деятельности предприятий и организаций в области финансов и кредита (ПК-5).

Владеть:

- навыками организации исследовательских и проектных работ в области финансов и кредита (ОПК-2);
- коммуникационными навыками для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- методами проведения аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности организаций различных организационно-правовых форм (ПК-1);
- методами обоснования финансово-экономических показателей (ПК-3);
- методологией оценки и прогнозирования существующих финансово-экономических рисков и показателей (ПК-4).

Научно-исследовательская работа в семестре необходима для получения навыков практической научной деятельности, а также сбора, анализа и обобщения материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа в семестре входит в один блок (Б2.П Производственная практика) с Научно-исследовательской работой и Преддипломной практикой.

4. Формы проведения научно-исследовательской работы в семестре

Производственная, стационарная

5. Место и время проведения научно-исследовательской работы в семестре

Научно-исследовательская работа в семестре магистра проводится на кафедре «Финансового менеджмента». Продолжительность научно-исследовательской работы в семестре - 8 недель (12 зач. ед – 432 часа).

Для **очной формы обучения** научно-исследовательская работа в семестре проводится:

- в 1 семестре 1 курса. Продолжительность научно-исследовательской работы в семестре 2 недели (зачет);
- во 2 семестре 1 курса. Продолжительность научно-исследовательской работы в семестре 2 недели (зачет);
- в 3 семестре 2 курса. Продолжительность научно-исследовательской работы в семестре 4 недели (зачет с оценкой).

Для **очно-заочной формы обучения** научно-исследовательская работа в семестре проводится:

- в 1 семестре 1 курса. Продолжительность научно-исследовательской работы в семестре 2 недели;
- во 2 семестре 1 курса. Продолжительность научно-исследовательской работы в семестре 2/3 недели (зачет);
- в 3 семестре 2 курса. Продолжительность научно-исследовательской работы в семестре 2 недели.
- в 4 семестре 2 курса. Продолжительность научно-исследовательской работы в семестре 1/3 недели (зачет).

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате проведения научно-исследовательской работы в семестре

В результате проведения научно-исследовательской работы в семестре по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» программы «Финансовая аналитика» с квалификацией (степенью) «магистр» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Профессиональные компетенции

Аналитическая деятельность:

- способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-1);
- способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2);
- способен разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета (ПК-3);
- способен провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро-мезоуровне (ПК-4);

- способен на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-5);
- способен дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной (ПК-6);

Научно-исследовательская деятельность:

- способен осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей (ПК-17);
- способен осуществлять разработку инструментов проведения исследований в области финансов и кредита, анализ их результатов, подготовку данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-18);
- способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-19);
- способен осуществлять разработку теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита, давать оценку и интерпретировать полученные результаты (ПК-20);
- способен выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита (ПК-21);
- способен выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне (ПК-22);
- способен выявлять и проводить исследование финансово - экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками (ПК-23);
- способен проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных, для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности (ПК-24);
- способен интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных (ПК-25).

7. Структура и содержание научно-исследовательской работы в семестре

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы в семестре составляет 12 зачетных единиц (8 недель), 432 часа.

Структура и содержание научно-исследовательской работы в семестре для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы в семестре, на практике включая самостоятельную работу	трудоемкость (в ак. часах)			Формы текущего контроля
			сем 1	сем 2	сем 3	
1.	Организационный	Участие в установочном и заключительном собраниях по НИР. Закрепление за руководителем НИР.	6	10	10	Замечания и рекомендации руководителя НИР и заведующего кафедрой
2.	Подготовительный	– планирование научно-исследовательской работы в семестре с руководителем; – обсуждение научным руководителем научно-методической литературы и согласование плана НИР.	26	26	40	Замечания и рекомендации руководителя НИР и заведующего кафедрой
3.	Аналитический	– выполнение производственных заданий по НИР; – участие в НИР кафедры; – выступление с докладом на заседании кафедры – сбор, обработка и систематизация фактического материала	64	60	146	Устный доклад на заседании кафедры по предварительным итогам работы в семестре
4.	Отчетный	Составление отчета о НИР. Защита отчета	12	12	20	Защита отчета
	Итого:		108	108	216	Зачет (сем. 1 и 2), Дифференцированный зачет (сем. 3)

Структура и содержание научно-исследовательской работы в семестре для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы в семестре, на практике включая самостоятельную работу	трудоемкость (в ак. часах)				Формы текущего контроля
			сем 1	сем 2	сем 3	сем 4	
1.	Организационный	Участие в установочном и заключительном собраниях по НИР. Закрепление за руководителем НИР.	6	10	10	10	Замечания и рекомендации руководителя НИР и заведующего кафедрой
2.	Подготовительный	– планирование научно-исследовательской работы в семестре с руководителем; – обсуждение с научным руководителем научно-методической	26	26	26	16	Замечания и рекомендации руководителя НИР и заведующего кафедрой

		литературы и согласование плана НИР.					
3.	Аналитический	– выполнение производственных заданий по НИР; – участие в НИР кафедры; – выступление с докладом на заседании кафедры – сбор, обработка и систематизация фактического материала	64	88	60	26	Устный доклад на заседании кафедры по предварительным итогам работы в семестре
4.	Отчетный	Составление отчета о НИР. Защита отчета	12	20	12	20	Защита отчета
	Итого:		108	144	108	72	Зачет (сем. 2 и 4),

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении научно-исследовательской работы в семестре

При проведении научно-исследовательской работы в семестре могут использоваться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы;
- использование специальных методов проведения научных и практических исследований, например, метод сопоставления и анализа;
- существующие методы финансового анализа, управления финансами компании, компьютерные технологии моделирования финансовых процессов, в том числе методы технического анализа, методы фундаментального анализа;
- использование специализированных компьютерных программ для проведения расчетов различных показателей, необходимых для научного исследования.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы в семестре магистрантов при проведении научно-исследовательской работы в семестре

Приложение 1. Примерный перечень тем для проведения научного исследования.

Приложение 2. Методические указания к составлению отчета о проведении научно-исследовательской работы в семестре.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской работы в семестре)

Промежуточная аттестация по итогам научно-исследовательской работы в семестре магистранта проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета. Формой промежуточной аттестации является:

- для очной формы обучения – зачет в 1 и 2 семестрах, в третьем семестре - дифференцированный зачет;
- для очно-заочной формы обучения – зачет во 2 и 4 семестрах.

Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы на последней неделе Научно-исследовательской работы в семестре.

11. Подведение итогов научно-исследовательской работы в семестре

Завершающим этапом научно-исследовательской работы в семестре является подведение ее итогов. Подведение итогов научно-исследовательской работы в семестре предусматривает выявление степени выполнения магистрантом программы Научно-исследовательской работы в семестре, наличия необходимого анализа, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков при проведении Научно-исследовательской работы в семестре, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

Магистрант, получив замечания и рекомендации руководителя Научно-исследовательской работы в семестре, после соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о Научно-исследовательской работе. Критерии оценки знаний и умений магистрантов при защите отчета по Научно-исследовательской работе представлены в приложении 3.

Оценка результатов Научно-исследовательской работы в семестре производится руководителем Научно-исследовательской работы в семестре от кафедры по результатам защиты отчета о научно-исследовательской работе.

Отрицательный отзыв о работе магистранта во время Научно-исследовательской работы в семестре, несвоевременная сдача отчета или неудовлетворительная оценка при защите отчета по Научно-исследовательской работе считаются академической задолженностью.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение Научно-исследовательской работы в семестре

Базовый учебник

1. Финансовый менеджмент. Учебник / Под ред. Екимовой К.В.. – М.: Инфра-М», 2013

Основная литература

1. Бланк И.А. Финансовый менеджмент. – К.: Омега-Л, Эльга, 2013

2. Ковалев В.В. Финансовый менеджмент. Теория и практика. - М.: Проспект, 2015 Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. I – Федеральный закон от 30.11.1994 №51-ФЗ, Ч. II – Федеральный закон от 26.01.1996 №14-ФЗ. – Справочно-правовая система «Консультант плюс»
2. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» в ред. от 21.03.2002 №31-ФЗ
3. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»
4. Федеральный закон от 16.07.1998г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»
5. Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»
6. Федеральный закон от 25.02.1999 №40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
7. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
8. Закон РФ от 29.05.1992 № 2872-1 «О залоге»
9. Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 556 «О предельных значениях выручки от реализации товаров (работ, услуг) для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства»
10. Постановления Правительства РФ от 31.12.2008 № 1102 «О реализации дополнительных мер государственной поддержки субъектов малого предпринимательства»
11. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (вместе с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года)»

Дополнительная литература:

1. Брейли Р., Майерс С. Принципы корпоративных финансов: пер. с англ.-М.: ЗАО «Олимп – Бизнес», 2015
2. Бригхем Юдж. Гапенски Л. Финансовый менеджмент (полный курс) 2т. СПб «Экономическая школа», 2013.
3. Ван Хорн Дж.К. Основы управления финансами. / Пер. с англ. под ред. Соколова Я.В. М.: Финансы и статистика, 2013.
4. Росс С. Основы корпоративных финансов пер. с англ.- М.: Лаборатория базовых знаний, 2012.
5. Финансовый менеджмент: теория и практика: Учебник / Под ред. Е.С. Стояновой. - М.: Изд-во «Перспектива», 2013.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.cbr.ru>
2. <http://www.minfin.ru>
3. <http://www.fcsm.ru/>
4. <http://www.rbc.ru>
5. <http://www.consultant.ru/>
6. <http://www.akm.ru>
7. <http://www.finmarket.ru>
8. <http://www.rts.ru>
9. <http://www.akdi.ru>

10. <http://www.bankir.ru>
11. <http://www.cbonds.ru>
12. <http://www.cfin.ru>
13. <http://www.gaap.ru>
14. <http://www.ivr.ru>
15. <http://www.buhgalteria.ru>
16. <http://www.finansy.ru>
17. <http://www.finrisk.ru>
18. <http://www.lin.ru>
19. <http://www.dis.ru>
20. <http://www.rcb.ru>
21. <http://www.expert.ru/>
22. <http://www.finansmag.ru>
23. <http://www.fd.ru/>
24. <http://www.loginfo.ru>
25. <http://www.franklin-grant.ru/>
26. <http://www.kvantex.ru/>
27. <http://www.bankrotstvo.ru>
28. <http://www.crisis.ru>
29. www.anticrisis.ru
30. www.cfo.com

13. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы в семестре

В качестве материально-технического обеспечения научно-исследовательской работы в семестре могут быть использованы:

- компьютеры с доступом в Интернет;
- справочно-информационные системы, такие как: «Гарант», «Консультант плюс»;
- учебники, учебно-методические издания, научные труды по экономике;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность ВУЗа и его структурных подразделений;
- нормативно-правовые акты;
- научно – методические материалы и др.

14. Обязанности магистранта (практиканта) при проведении научно-исследовательской работы в семестре

К научно-исследовательской работе в семестре допускается магистрант, полностью выполнивший учебный план.

Перед выходом на научно-исследовательскую работу в семестре магистрант обязан явиться на общее собрание по научно-исследовательской работе, получить календарно-

тематический план научно-исследовательской работы в семестре (приложение 4), а при необходимости и индивидуальное задание (приложение 5) и ознакомиться с ним.

Во время проведения научно-исследовательской работы в семестре магистрант обязан:

- полностью выполнять программу научно-исследовательской работы в семестре и индивидуальное задание;
- выполнять порученную работу и указания руководителя научно-исследовательской работы в семестре;
- участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры;
- являться на проводимые руководителем практики консультации, сообщать руководителю о ходе работы в семестре и обо всех отклонениях и трудностях проведения научно-исследовательской работы в семестре;
- своевременно накапливать материалы для отчета о научно-исследовательской работе;
- проводить необходимые исследования, наблюдения, расчеты, сбор и обработку материалов;
- подчиняться действующим в ФГБОУВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности.

Магистрант должен составить письменный отчет о проведении научно-исследовательской работы в семестре и сдать его лаборанту кафедры на регистрацию и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

15. Обязанности руководителя научно-исследовательской работы в семестре

Ответственность за организацию и проведение научно-исследовательской работы в семестре несет декан факультета и заведующий кафедрой «Финансовый менеджмент». Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляет кафедра «Финансовый менеджмент».

Декан факультета:

- осуществляет общее руководство проведением научно-исследовательской работы в семестре;
- назначает комиссии для принятия и защиты отчетов по научно-исследовательской работе;
- назначает сроки проведения научно-исследовательской работы в семестре и защиты отчетов по ним.

Заведующий кафедрой:

- назначает руководителей научно-исследовательской работы в семестре от кафедры;
- осуществляет организацию работ по внедрению в учебный процесс современных технологий обучения, способствующих получению навыков принятия оптимальных управленческих решений, основанных на знании экономических законов функционирования рыночных отношений и научных подходов к решению поставленных расчетно-аналитических задач;

- предоставляет возможность пользования магистрантами научно-методическим оснащением, учебно-лабораторным оборудованием и другими фондами, находящимися в распоряжении кафедры;
- обеспечивает доступ магистрантов к информационным сетям и ПК, необходимым для решения задач, поставленных в программе научно-исследовательской работы в семестре и в индивидуальном задании.

Руководитель практики от кафедры:

- обеспечивает высокое качество проведения научно-исследовательской работы в семестре магистрантами и строгое соответствие ее учебному плану и программе;
- разрабатывает и выдает магистрантам индивидуальные задания для проведения научно-исследовательской работы в семестре;
- оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;
- несет ответственность за соблюдение магистрантами правил техники безопасности;
- обеспечивает научно-методическое руководство проведением научно-исследовательской работы в семестре в строгом соответствии с учебным планом, ее программой, а также в соответствии с индивидуальными заданиями магистрантов;
- организует проведение регулярных консультаций магистрантов по вопросам, возникающим в ходе проведения научно-исследовательской работы в семестре;
- осуществляет оперативное общение со магистрантами с помощью современных средств связи (электронной почты);
- осуществляет контроль над соблюдением сроков проведения научно-исследовательской работы в семестре и ее содержанием;
- рассматривает отчеты магистрантов, дает отзыв об их работе;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по научно-исследовательской работе;
- осуществляет оценку магистранта по результатам и ходу выполнения им научно-исследовательской работы в семестре.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Примерный перечень тем для проведения научно-исследовательской работы в семестре

1. Формирование финансово-экономической стратегии предприятия
2. Проектное финансирование: государственно-частное партнерство.
3. Инновационные технологии финансового управления
4. Формирование финансово-экономической стратегии предприятия.
5. Вопросы совершенствования финансового менеджмента современной корпорации: управление денежными потоками (кэш-менеджмент)
6. Инвестиционная политика компании.
7. Финансовые проблемы компании в условиях реструктуризации.
8. Управление источниками финансирования компании (анализ российской практики).
9. Эмиссионная политика российских корпораций (рекомендации по выходу на рынки акций и долговых обязательств, IPO).
10. Выкуп бизнеса менеджерами: особенности российской практики.
11. Организация слияний и поглощений корпораций (финансовый аспект).
12. Построение сбалансированной системы показателей на примере конкретного предприятия.
13. Проектное финансирование (на примере отечественной практики).
14. Стратегии компании на финансовом рынке.
15. Инновационные стратегии финансовых институтов.
16. Применение современной теории опционного ценообразования для оценки инвестиционных проектов.
17. Применение лизинговых схем для развития бизнеса (анализ российской практики).
18. Корпоративный риск-менеджмент: разработка рекомендаций по его внедрению.
19. Новые технологии риск-менеджмента: проблемы оценки рисков в посткризисный период.
20. Технологии управления ценой капитала для отечественных корпораций и реструктуризация долгов.
21. Совершенствование финансовой политики компании.
22. Совершенствование финансового управления в корпорации: управление издержками.
23. Стратегическая оценка стоимости бизнеса.
24. Стратегические финансы: теория и практика.

Методические указания к составлению отчета о проведении научно-исследовательской работы в семестре

1. В ходе проведения научно-исследовательской работы в семестре магистрант составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения магистрантом программы научно-исследовательской работы в семестре. В отчете отражаются итоги деятельности магистранта во время проведения научно-исследовательской работы в семестре, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о научно-исследовательской работе должен содержать:

- титульный лист (приложение б);
- оглавление (содержание);
- основную часть;
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты исследований, нормативные документы, специальная литература, интернет-ресурсы и т.п.);
- приложения.

4. Отчет о научно-исследовательской работе должен быть набран на компьютере (шрифт Times New Roman; размер 14 pt; интервал 1,5; поля: слева 3 см, справа 1 см, сверху и снизу по 2 см) и правильно оформлен:

- в оглавлении указываются все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- во введении указывается цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, краткая характеристика использованных информационной и методологической баз;
- внутренняя структура основной части отчета, т.е. количество глав и параграфов, зависит от содержания, но не более трех глав;
- названия разделов и подразделов отчета выделяются жирным шрифтом и размещаются по центру или по левому краю без красной строки;
- таблицы и рисунки должны иметь свою сплошную нумерацию;
- в заключении описываются навыки и умения, приобретенные при проведении научно-исследовательской работы в семестре, формулируются предложения и рекомендации по результатам проведенной научного исследования;
- отчет брошюруется в папку.

5. По окончании научно-исследовательской работы в семестре отчет сдается на кафедру для регистрации, после чего передается руководителю научно-исследовательской работы в семестре.

**Критерии оценки знаний и умений магистрантов
при защите отчета о проведении научно-исследовательской работы в семестре**

Критерии	Баллы
глубина изучения вопроса	
автор обширно охватил тему в рамках отчета	25
не все стороны выбранной темы охвачены	15
автор поверхностно раскрыл тему	5
тема не раскрыта	0
использование современной научной литературы при подготовке работы в семестре	
автор использовал основную современную научную литературу, в том числе зарубежные источники	10
автор частично использовал современную научную литературу	5
автор не использовал современную научную литературу	0
подкрепление теоретических материалов практическими данными	
все теоретические материалы подкреплены ссылками на авторов и статистическими данными	15
не все теоретические материалы (какие возможно) подкреплены практическими и статистическими данными	7,5
Практические данные в отчете отсутствуют, отсутствуют ссылки на литературные источники	0
представление отчета	
в отчете использовался иллюстрационный материал в полном объеме	15
в отчете не использовался иллюстрационный материал	0
ответы на вопросы	
автор ответил на все вопросы	25
автор ответил в основном на все вопросы	25
автор ответил на часть вопросов	10
автор не ответил ни на один вопрос	0
логика изложения	
материал изложен логически	10
логика изложения частично нарушена	5
логика изложения отсутствует	0
Максимальное количество баллов:	100

**ОБРАЗЕЦ ПРИМЕРНОГО
календарно-тематического плана проведения научно-исследовательской
работы в семестре**

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующий кафедрой

_____ (подпись)

1. Календарно-тематический план проведения научно-исследовательской работы в семестре

№ п\п	Наименование этапа (раздела) практики	Вопросы программы, выполненная работа в семестре	Календарные сроки (даты выполнения)
1	Организационный		
2	Подготовительный		
3	Аналитический		
4	Подготовка и оформление отчета по НИР		
5	Сдача отчета по НИР на кафедру		
6	Защита отчета		

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

2. Рекомендации и замечания руководителя Научно-исследовательской работы в семестре.

Магистрант _____ (подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____
 Направление _____ Программа _____

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Зав. кафедрой

“ ____ ” _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на Научно-исследовательскую работу в семестре

 (фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику

2. Срок сдачи студентом отчета _____

3. Содержание отчета _____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		
1	2	3	4	5

5. Место прохождения практики _____

Руководитель практики от кафедры Университета _____
 (подпись)

Руководитель практики от предприятия _____
 (подпись)

Задание принял к исполнению _____
 (подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____
Направление _____
Программа _____

О Т Ч Е Т
по научно-исследовательской работе в семестре

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

(подпись)

Проверили:

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП _____
(дата)

(должность, ФИО научного руководителя от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Москва - 20__