

Приложение 4  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика  
направленность (профиль) программы  
Бизнес – аналитика в экономике и управлении

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Российский экономический университет  
имени Г.В. Плеханова»



Одобрено  
на заседании совета финансового факультета  
протокол № 1 от « 14 » сентября 2017г.

Председатель совета

О.Л. Шеметкова

## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Б2.В.03 (П) Научно –исследовательская работа

Направление подготовки 38.04.01

*Экономика*

Направленность (профиль) программы

*Бизнес-аналитика в экономике и управлении*

Уровень высшего образования

*Магистратура*

Программа подготовки *академическая магистратура*

Москва – 2017 г.

Рецензенты:

Д.э.н., профессор Соколова Елизавета Сергеевна, профессор кафедры Бухгалтерского учета и налогообложения «РЭУ имени Г.В. Плеханова»


Д.э.н., профессор Зотикова Ольга Николаевна, заведующая кафедрой «Аудит и контроллинг» Московского государственного университета дизайна и технологий

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта и в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным Ученым Советом 28.06.16 г., Протокол № 15 (далее – Положение по практике), Регламентом организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным Приказом №1548 от 07.12.2016г (далее – Регламент)

---

Составители:

 /Н.А. Казакова, д.э.н., профессор, кафедра финансового менеджмента

 /Хлебная Е. А., к.э.н., доцент, кафедра финансового менеджмента

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансового менеджмента, протокол №1 от «29» августа 2016 г.

Заведующий кафедрой



/ К.В. Ордов /


Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры финансового менеджмента  
протокол № 1 от «12» сентября 2017 г.  
Заведующая кафедрой \_\_\_\_\_ / В.И. Пятанова, к.э.н., доцент

  
(подпись)

Одобрено советом ОНЦ «Экономика и финансы»  
протокол № 2 от «14» сентября 2017 г.  
Председатель совета ОНЦ \_\_\_\_\_ / К.В. Екимова, д.э.н., профессор

  
(подпись)

Одобрено советом Финансового факультета  
протокол № 1 от «14» сентября 2017 г.  
Председатель совета факультета \_\_\_\_\_ / О.Л. Шеметкова, к. ф-м. н., доцент

  
(подпись)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Одобрено советом ОНЦ/ ЦГП \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета ОНЦ/ЦГП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Одобрено советом \_\_\_\_\_ факультета,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Одобрено советом ОНЦ/ ЦГП \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета ОНЦ/ЦГП \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Одобрено советом \_\_\_\_\_ факультета,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели производственной практики .....	5
2. Задачи производственной практики .....	5
3. Место производственной практики в структуре ОПОП.....	5
4. Способы и формы проведения производственной практики .....	6
5. Место и время проведения производственной практики .....	7
6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
7. Структура и содержание производственной практики .....	10
7.1. Общая трудоемкость производственной практики .....	10
7.2 Содержание разделов (этапов) производственной практики.....	11
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике .....	17
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике .....	18
10. Формы промежуточной аттестации .....	19
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики .....	19
12. Материально-техническое обеспечение производственной практики .....	22
13. Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики .....	23
14. Обязанности руководителя практики .....	23
15. Фонд оценочных средств .....	24
Приложение 1 .....	26

## 1. Цели производственной практики

Целями производственной практики «Научно – исследовательская работа» является приобретение студентами профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по дисциплинам блока Б1 ОПОП; подготовка информационной и опытной базы для написания выпускной квалификационной работы:

– Формирование у магистрантов компетенций, связанных с умениями проводить самостоятельную научно-исследовательскую работу, их подготовка к профессиональной и научной деятельности; сбор и консолидация информации, необходимой для обобщений, анализа и контроля хозяйственной деятельности, критической оценки системы управления финансами, учета, контроля с использованием различных источников аналитической информации

– Развитие научного потенциала магистерских диссертаций, повышение научной теоретической и практической значимости результатов, их апробацию на конференциях, публикациях в сборниках и журналах, обеспечение компетентно ориентированного подхода к подготовке академических магистров.

– Приобретение опыта сбора и обработки практического материала, показывающего способность обобщать, систематизировать и критически оценивать имеющиеся научные разработки в изучаемой области, а также действующие нормативные документы в области государственного финансового контроля; методы контроля в организациях различных форм собственности.

## 2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики «Научно-исследовательская работа» направлена на решение следующих задач:

- знание специфики научных исследований по направлению «Экономика»;
- овладение методами научных исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- репрезентативное оформление результатов научно-исследовательской работы, приобретение навыков отстаивания своих позиций в профессиональной среде, умения находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений накапливать и приращивать научные знания, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для проведения контрольных мероприятий по использованию бюджетных средств;
- развитие умений организовать свой труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

На конкретных объектах задачами научно-исследовательской работы магистрантов являются:

- проведение переговоров с учреждениями, организациями для получения материалов для практики;
- формулирование проблем;

- определение доступных источников информации;
- сбор микро- и макроэкономической информации;
- обработка, анализ, критическая оценка и формулирование на их основе выводов и предложений по совершенствованию бизнес-процессов и проведению экспертно-аналитических и контрольных мероприятий;
- представление результатов исследования в виде отчета и его устной презентации.

### **3. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Раздел образовательной программы подготовки магистров «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ОПОП магистратуры направления «Экономика» и входит в блок Б2. Научно-исследовательская работа является основой подготовки магистерской диссертации. Она направлена на формирование и закрепление компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и базируется на знании дисциплин «Управленческий анализ и диагностика предпринимательской деятельности», «Финансовый анализ бизнеса по российским и международным стандартам», «Программные средства бизнес-аналитики», «Экономический анализ: современные концепции и прикладные исследования в различных отраслях» и др. и должна основываться на полученных ранее в процессе освоения ОПОП знаниях, умениях и готовностях студентов.

Для успешного освоения программы практики «Научно-исследовательская работа», обучающийся должен:

- *знать*  
современные тенденции в области методов и методик управленческого и финансового анализа (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8,);
- *уметь*  
находить адекватные аналитические методы обоснования маркетинговых, инвестиционных, финансовых решений; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-12);
- *владеть*  
методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; уметь критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе анализа информации, иметь способность критического анализа своих возможностей (ПК-7, ПК-9, ПК-10).

### **4. Способы и формы проведения производственной практики**

4.1. Вид практики – производственная.

4.2. Способы проведения практики: стационарная.

Практика проводится в структурных подразделениях Университета (в структурных подразделениях филиалов Университета) либо в профильной организации, расположенной на территории города Москвы и Московской области.

4.3. Формы осуществление научно-исследовательской работы зависят от вида ее реализации в учебном процессе. Научно-исследовательская работа имеет следующие методы организации:

- самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников и информации;
- ознакомление с научной деятельностью Университета и кафедры (организационно-управленческой структурой, материально-техническим оснащением, основными направлениями, результатами работ) по научной тематике направления «Финансы и кредит»;

- участие в проведении НИР, проводимой преподавателями, аспирантами и докторантами кафедры;
  - составление библиографического списка по выбранной теме магистерской диссертации;
  - рецензирование научных трудов;
  - подготовка и защита отчета о научно-исследовательской работе.
- 4.4. Тип практики – «Научно-исследовательская работа».

## **5. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится в структурных подразделениях Университета (в структурных подразделениях филиалов Университета) либо в профильной организации, расположенной на территории города Москвы и Московской области.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности (В соответствии с п.12 Регламента).

Время проведения научно-исследовательской работы устанавливается утвержденным учебным планом ОПОП. Научно-исследовательская работа может быть связана как с разработкой теоретического направления (метода, методики, модели и пр. в области анализа, контроля, экспертизы, аудита), так и с изучением практики различных видов финансового контроля в компаниях различных форм организационно-правового управления, а также учреждениях государственного сектора экономики

## **6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения практики «Научно-исследовательская работа» у обучающихся должны быть сформированы профессиональные компетенции в соответствии с учебным планом. Обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

### **общепрофессиональные компетенции:**

**ОПК-1** - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности:

Знать: принципы, формы и методы научной коммуникации для решения задач профессиональной деятельности

Уметь: составлять аналитические таблицы, графики и диаграммы, позволяющие представить аналитическую информацию, а также полученные результаты в наглядном виде, удобном для их правильной и быстрой оценки

Владеть: способностью донести информацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

**ОПК-2** - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия:

Знать: источники внутренней организационной, макроэкономической, региональной и отраслевой финансовой информации, а также методы обеспечения сопоставимости, консолидации, обработки и использования

Уметь: применять пользовательские программы для проведения анализа предпринимательской деятельности; профессионально интерпретировать результаты анализа предпринимательской деятельности, оформлять аналитические выводы и обосновывать рекомендации для повышения эффективности управления

Владеть: навыками выбора наиболее эффективных методов и подходов для

проведения анализа и оценки альтернативных вариантов поведения хозяйствующих субъектов

**ОПК-3** - способностью принимать организационно-управленческие решения:

Знать: основы организации учебного процесса

Уметь: составлять планы учебных дисциплин аналитического профиля

Владеть: навыками педагогической и учебно-методической работы, способностью разрабатывать учебные программы и преподавать аналитические дисциплины в высших учебных заведениях.

### ***Научно – исследовательская деятельность***

**ПК-1** - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований:

Знать: источники внутренней организационной, макроэкономической, региональной и отраслевой финансовой информации, а также методы обеспечения сопоставимости, консолидации, обработки и использования

Уметь: агрегировать и преобразовывать информацию хозяйствующих субъектов с целью повышения ее информативности

Владеть: применять пользовательские программы для проведения анализа предпринимательской деятельности

**ПК-2** - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

Знать: преимущества различных применяемых в хозяйственной и интеллектуальной практике методов, методик, приемов и технологий экономического анализа с учетом специфики их использования

Уметь: проводить самостоятельные исследования в соответствии с поставленными целями, задачами и научными гипотезами;

Владеть: навыками формулирования цели, задачи и научной гипотезы исследования; представлять результаты исследования в виде научной статьи, отчета и диссертации

**ПК-3** - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой:

Знать: источники внутренней организационной, макроэкономической, региональной и отраслевой информации, а также методы обеспечения сопоставимости, консолидации, обработки и использования

Уметь: оценивать информативность и достоверность аналитической информации; использовать финансово-экономическую информацию для проведения практических расчетов и анализа эффективности маркетинговой политики хозяйствующего субъекта

Владеть: навыками профессионального формирования информационной базы и использования всех доступных источников информации о внутренней и внешней среде предпринимательской деятельности

**ПК-4** – способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада:

Знать: специфику проведения налогового аудита и экспертизы с помощью применения аналитических процедур

Уметь: собирать, обрабатывать и анализировать информацию в ходе проведения исследования; планировать и организовывать исследование; выявлять потребности в развитии человеческих ресурсов; применять имеющиеся в теории подходы к личному развитию.

Владеть: навыками проведения исследования с использованием разных методов; навыками сбора, обработки и анализа информации, полученной в ходе исследования; навыками использования результатов исследования в практической деятельности менеджера; методами изучения ресурсных возможностей; - методами построения личного плана



развития.

***Проектно – экономическая деятельность.***

**ПК-5** - способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ:

Знать: основополагающие принципы освоения новых методов исследования (системности, последовательности, преемственности, целенаправленности и результативности)

Уметь: собирать и обрабатывать данные о рискованных ситуациях с помощью различных программных методов

Владеть: навыками выявления тенденций в развитии социально-экономических процессов, характеризующихся наличием рисков предпринимательской деятельности

**ПК-6** – способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности:

Знать: методы количественного анализа и моделирования хозяйственных и финансовых ситуаций, связанных с рисками предпринимательской деятельности

Уметь: выбирать инструментальные средства для обработки показателей, характеризующих риски предпринимательской деятельности в соответствии с поставленной задачей

Владеть: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных источниках

**ПК-7** - способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках:

Знать: наиболее точные методы обеспечения сопоставимости, консолидации, обработки и использования финансовых показателей в практике налогового аудита и экспертизы для конкретных целей

Уметь: анализировать финансовую отчетность и делать на ее основе предварительные выводы о тех аспектах деятельности организации, которые представляют собой зоны повышенного риска и заслуживают более детального изучения рассмотрения

Владеть: навыками проводить индивидуальные исследовательские работы в области совершенствования постановки и методов проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов.

***Аналитическая деятельность.***

**ПК -8** – способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне:

Знать: методы ситуационного анализа в оперативном маркетинге, методы формирования эффективного рекламного бюджета и анализа рисков маркетинговой деятельности

Уметь: выбирать соответствующие аналитические процедуры для достижения поставленной цели и получения необходимого результата

Владеть: методикой и методологией проведения научных исследований в области применения аналитических процедур в налоговом аудите и экспертизе с учетом специфики деятельности клиента

**ПК-9** - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов:

Знать: специфику проведения управленческого анализа предпринимательской деятельности с учетом целей и задач, поставленных перед бизнес-аналитиком, в том числе используя международные принципы и стандарты

Уметь: грамотно интерпретировать результаты финансового анализа с учетом внутрифирменных стандартов, требований официальных ведомственных документов и

международных стандартов; грамотно применять правовые и экономические знания и экономико-математический инструментарий при осуществлении аналитического процесса.

Владеть: навыками самостоятельной разработки технологии проведения К-прогнозного анализа и составления аналитических процедур в соответствии с его спецификой в своей будущей научной или практической деятельности

**ПК-10** - способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом:

Знать: возможности применения К-прогнозного анализа в аудиторской практике, налоговом консультировании и оценочной деятельности

Уметь: разрабатывать аналитические отчеты с представлением материала в виде таблиц, графиков, диаграмм, позволяющих наглядно и достаточно быстро оценить аналитическую информацию и сделать соответствующие выводы

Владеть: навыками выбора наиболее эффективных методов и подходов для проведения финансового анализа бизнеса и оценки альтернативных вариантов обоснования финансовых решений в бизнесе

## 7. Структура и содержание производственной практики

### 7.1. Общая трудоемкость производственной практики

Практика проводится в 4 семестре на выпускающей кафедре или на предприятии (в организации, учреждении). Общая трудоемкость производственной практики «Научно-исследовательская работа» составляет 24 зачетных единицы, 864 академических часов, 16 недель

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской работы	Виды учебной работы в семестре, на практике включая самостоятельную работу	Трудоемкость (в ак. часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный	Участие в установочном и заключительном собраниях по НИР. Закрепление за руководителем НИР	10	Составление плана НИР
2	Подготовительный	Планирование научно-исследовательской работы с руководителем; Обсуждение с научным руководителем научно-методической литературы и согласование плана НИР	300	Разработка проекта статьи

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской работы	Виды учебной работы в семестре, на практике включая самостоятельную работу	Трудоемкость (в ак. часах)	Формы текущего контроля
3	Аналитический	Выполнение производственных заданий по НИР; Участие в НИР кафедры; Выступление с докладом на заседании кафедры; Сбор, обработка и систематизация фактического материала	500	Написание статьи, опубликование статьи в сборнике
4	Отчетный	Составление отчета о НИР. Защита отчета.	54	Защита отчета
	Итого:		864	<i>Зачет с оценкой</i>

## 7.2 Содержание разделов (этапов) производственной практики

### 7.2.1. Организационный этап

- установочное собрание (информация руководителя о целях практики, формах отчетной документации);
- в организации, где проходит практика: знакомство с руководителем практики от организации, инструктаж по технике безопасности.

### 7.2.2. Подготовительный этап

- Планирование научно-исследовательской работы с руководителем;
- Обсуждение с научным руководителем научно-методической литературы и согласование плана НИР.

### 7.2.3 Аналитический этап

Обучающиеся знакомятся с основными направлениями работы предприятия, изучают специфику отрасли (региона) её значение для функционирования национальной экономики, изучают учредительные документы, организационно-правовое устройство предприятия, изучают также основные нормативные документы, регламентирующие деятельность организации ( Федеральные законы, приказы и инструкции ведомственного уровня, региональное законодательство, и т.д.) Совместно с руководителем практики от предприятия и руководителем практики от факультета корректирует индивидуальное задание

Во время этого этапа обучающийся знакомится с актуальными проблемами, стоящими перед организацией, изучает возможные пути их решения, работает с плановой и отчетной документацией, осваивает технологию экономических расчетов, приобретает навыки в подготовке аналитических записок и отчетов.

Обучающийся должен дать оценку экономической деятельности организации более подробной проработкой тех сторон деятельности, которые непосредственно связаны с проблематикой исследования.

На этом же этапе обучающийся осуществляет сбор и предварительную обработку фактического статистического материала, необходимого для написания практической части выпускной квалификационной работы, а также для НИР кафедры.

**Общее задание по производственной практике.**

В ходе выполнения общего задания обучающемуся надлежит изучить вопросы, которые являются актуальными для участия и выполнения НИР по ведущей кафедре и магистерской программы по приоритетным направлениям

**Индивидуальное задание (примеры)**

В качестве индивидуального задания необходимо подробно проработать тему, выбранную для выпускной квалификационной работы, т.е. осуществить сбор, обработку и систематизацию фактического материала. Результаты работы должны быть опубликованы в сборнике статей студентов или доложены на заседании кафедры.

В результате прохождения этого этапа через выполнение общего и индивидуального заданий у обучающихся формируются компетенции.

Наименование компетенции	Вид учебной работы обучающихся	Задание по практике
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного</li> </ul>

Наименование компетенции	Вид учебной работы обучающихся	Задание по практике
	принятии организационно-управленческих решений	организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Научно – исследовательская деятельность</b>		
способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного</li> </ul>

Наименование компетенции	Вид учебной работы обучающихся	Задание по практике
исследования (ПК-2)	<p>нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p>подразделения (отдела);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации</li> </ul>

Наименование компетенции	Вид учебной работы обучающихся	Задание по практике
		(учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.
<b>Проектно – экономическая деятельность</b>		
способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих)</li> </ul>

Наименование компетенции	Вид учебной работы обучающихся	Задание по практике
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p>выбранного структурного подразделения (отдела).</p> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
<b>Аналитическая деятельность</b>		
<p>способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК -8)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>
<p>способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>



Наименование компетенции	Вид учебной работы обучающихся	Задание по практике
способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор, обработка и систематизация практического материала;</li> <li>– изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– наблюдение за работой выбранного структурного подразделения;</li> <li>– участие в разработке и принятии организационно-управленческих решений</li> </ul>	<p><b>Общие задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику деятельности выбранного структурного подразделения (отдела);</li> <li>– проанализировать функции, права и должностные обязанности работников (служащих) выбранного структурного подразделения (отдела).</li> </ul> <p><b>Индивидуальное:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации (учреждения) на момент прохождения практики обучающимся.</li> </ul>

#### 7.2.4. Отчетный этап

Завершение подготовки и формирование отчета о практике. Работа над замечаниями руководителей практики. Окончательное оформление работы. Представление руководителю практики отчетной документации (отчет, учетная карточка, письменный самоанализ) Итоговая конференция (информация руководителя практики о результатах практики, выступления обучающихся с самоанализом по итогам практики)

Отчет по научно-исследовательской работе защищается магистрантом в соответствии с общепринятым в университете порядком организации защиты отчетов по практике.

Помимо текстового отчета о практике магистрант должен представить на кафедру:

- дневник о прохождении практики
- задание на практику с подписью научного руководителя
- характеристику, которая подписывается руководителем практики и скрепляется печатью
- отчет о выполнении магистрантом индивидуального задания с таблицами, схемами, графиками, подписывается руководителем практики и скрепляется печатью
- отчет проверки на плагиат.

## 8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии:

### Стандартные методы обучения:

- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы; освоение методов анализа информации и интерпретации результатов; выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);

- консультации научного руководителя и руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения домашних заданий, подготовке отчета по практике и доклада по нему, выполнению аналитических заданий.

**Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- обсуждение подготовленных студентами этапов работ по практике;
- защита отчета по практике с использованием презентаций.

В ходе научно-исследовательской работы обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и педагогических методов и технологий для выполнения различных видов работ. Для подготовки и осуществления научного исследования обучающиеся используют общенаучные и специальные методы научных исследований, современные методики и инновационные технологии.

Для подготовки и осуществления научного исследования обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: STATISTICA, MS Visio, Adobe Photoshop, Power Point и другое специальное программное обеспечение.

Прохождение научно-исследовательской работы предполагает использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем, в том числе, КонсультантПлюс;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- статистические и социологические методы сбора и обработки информации;
- экономико-математические методы, модели и программные средства экономического анализа и прогнозирования процессов и явлений.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике**

Для обеспечения самостоятельной работы студентов факультетом и научными руководителями предполагается:

- организация, планирование и контроль за ходом научно-исследовательской работы;
- разработка и утверждение индивидуальных планов работы магистрантов;
- консультирование, оказание помощи в подготовке к занятиям;
- проверка отчётной документации магистрантов о прохождении научно-исследовательской работы в семестре;
- подготовка аттестации магистрантов по результатам прохождения научно-исследовательской работы (сообщения о результатах практики, презентации).

Перечень образцов документов необходимых в процессе прохождения и защиты отчета по практике определяется следующими документами:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Регламент организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Методические указания к составлению отчета о прохождении производственной практики и дневника прохождения практики.
- программа научно-исследовательской работы;

- базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине профессионального цикла;
- основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература по каждой учебной дисциплине, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания;
- нормативные и технические документы;
- интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники информации;

## 10. Формы промежуточной аттестации

Текущий и итоговый контроль осуществляется руководителем производственной практики, в соответствии с календарным планом в **4 семестре**. Текущий контроль осуществляется в форме руководства выполнения задания по производственной практике.

В ходе выполнения практики каждым обучающимся обязательно заполняется **Дневник по практике**. (приложение 14, Регламента организации и проведения всех видов практик, обучающихся в ФГОБУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»).

Формой отчетности по практике является **Отчет** (приложение 15, Регламента организации и проведения всех видов практик, обучающихся в ФГОБУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»).

Формой промежуточной аттестации производственной практики является **зачет с оценкой**, который проводится как защита отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы руководителя практики.

*При выставлении дифференцированного зачета учитывается:*

- результаты работы в библиотечном фонде университета;
- анализ представленного отчета о прохождении практики.

«Отлично» ставится магистранту, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками.

Оценка «хорошо» ставится магистранту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчёты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки.

Оценка «удовлетворительно» ставится магистранту при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если магистрант допускал просчёты или ошибки методического характера.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

### Основная литература

1. История и методология экономической науки. М., ИНФРА-М, 2015 г.
2. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие. – М.: Инфра-М, 2015. – 264 с.

### Дополнительная литература

1. Современные концепции и прикладные исследования в области экономического анализа, аудита и контроля: учебное издание для аспирантов./ Казакова Н.А., Федченко Е.А. – М.: ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г. В. Плеханова», 2013.
2. Кузин Ф.А. Диссертация. Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты: практ. пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов / Кузин Ф.А. - М.: Ось-89, 2014 - 320 с.

3. Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / Кузнецов И.Н. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М.: Дашков и Ко, 2014. - 457 с.
4. Петров Ю.А. Общая методология мышления: для тех, кто хочет качественно написать диссертацию / Петров Ю.А., Захаров А.А.; Рос. акад. наук, Петров. акад. наук и искусств (г. Санкт-Петербург). - М.: Моск. филос. фонд, 2014. - 56 с.
5. Кузнецов, И. Н. Бизнес–безопасность [Электронный ресурс] / И. Н. Кузнецов. – 3–е изд. – М.: Дашков и К, 2013. – 416 с.
6. Лукаш, Ю. А. Противодействие враждебным и преступным проявлениям и их профилактика как составляющая обеспечения безопасности и развития бизнеса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. А. Лукаш. – М.: Флинта, 2012. – 211 с.
7. Основы финансового мониторинга: Учебное пособие / Е.Г. Попкова, О.Е. Акимова; Под ред. Е.Г. Попковой. – М.: НИЦ ИНФРА–М, 2014. – 166 с.
8. Комплексная защита информации в корпоративных системах: Учебное пособие / В.Ф. Шаньгин. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА–М, 2013. – 592 с.
9. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски: Учебное пособие / Н.А. Казакова. – М.: НИЦ ИНФРА–М, 2011. – 208 с.
10. Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной – М.: НИЦ ИНФРА–М, 2014. – 320 с.
11. Бернштейн Л.А. Анализ финансовой отчетности: теория, практика и интерпретации / Пер. с англ. - М.: Финансы и статистика, 2015.
12. Донцова Л.В., Н.А. Никифорова. Анализ финансовой отчетности. М: Дело и Сервис, 2015.
13. Казакова Н.А. Финансовый анализ. Учебник. – М.: ЮРАЙТ. 2016.
14. Казакова Н.А. Управленческий анализ: комплексный анализ и диагностика предпринимательской деятельности. Серия «Высшее образование» Учебник. М.: ИНФРА-М, Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM, 2013.
15. Хан Дитгер, Хунгерберг Харальд. ПИК. Стоимостно-ориентированные концепции контроллинга: пер. с нем. / Под ред. Л.Г. Головача, М.Л. Лукашевича и др. М.: Финансы и статистика, 2015.
16. Казакова Н.А. Экономический анализ в оценке бизнеса. Учебно-практическое пособие.– М.: Дело и сервис. 2011
17. Ковалев В.В. Финансовый анализ: методы и процедуры. – М.: Финансы и статистика, 2015.
18. Аудит для магистров по российским и международным стандартам. Учебник / Н.А. Казакова, А.Н. Петров, Е.И. Ефремова и др.; под ред. Н.А. Казаковой. – М.: ИНФРА-М, 2017.
19. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки. Учебник / Н.А. Казакова, Е.И. Ефремова, М.Г. Бошнякович и др.; под ред. Н.А. Казаковой. – М.: ИНФРА-М, 2017.
20. Аудиторский словарь / под ред. В. Я. Соколова. - М.: Финансы и статистика, 2013. – 192 с.
21. Актуальные проблемы развития бизнес-анализа в условиях ориентации на инновационный путь развития: монография. / под ред. проф. В.И. Бариленко В.И. – М.: Финансовый университет, 2012.
22. Бошнякович М.Г., Казакова Н.А. Аудит и анализ внешнеэкономической деятельности / Учебное пособие для магистров. М.: ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г. В. Плеханова», 2014.
23. Бычкова, С. М., Итыгилова, Е. Ю. Аудит : учеб. пособие / под ред. Я. В. Соколова. – М. : Магистр, 2015.
24. Бариленко В.И. Анализ финансовой отчетности (для бакалавров) Учебное пособие – М.: Инфра-М, 2016.
25. Булыга Р.П., Мельник М.В. Аудит бизнеса. Практика и проблемы развития: монография. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2013.

26. Кондрат Е.Н. Правонарушения в финансовой сфере России. Угрозы финансовой безопасности и пути противодействия. – М.: Юстицинформ, 2014.
27. Нечаев А.С., Прокопьева А.В. Бухучет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности. Учебник – М.: Инфра-М, 2016.
28. Панкова С.В., Андреева Т.В., Романова Т.В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности. Учебное пособие – М.: Инфра-М, 2016.
29. Резниченко С.М. и др. Современные системы внутреннего контроля. Учебное пособие – М.: Феникс, 2016.
30. Миргородская Т.В. Аудит (бакалавриат и магистратура) Учебное пособие – М.: Инфра-М, 2016.
31. Грачева Е.Ю. Правовое регулирование финансового контроля в Российской Федерации: проблемы и перспективы. – М.: Инфра-М, 2013.
32. Пласкова Н.С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО. - М.: Вузовский учебник – ИНФРА-М, 2015.
33. Пласкова Н.С., Жарков А.В. Денежные потоки коммерческой организации: формирование, анализ и оценка эффективности. М.: РГТЭУ, 2013.
34. Финансовый контроллинг в холдингах./ Казакова Н.А., Хлевная Е.А., Ангеловская А.А. Монография. ИНФРА-М, 2016.

#### **Нормативно – правовые источники**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, части 1 и 2.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, части 1 и 2.
3. Федеральный Закон от 30.12.08 г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»
4. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности.
5. Федеральный закон РФ от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
6. Федеральный закон РФ от 27.07.2010 г. № 208-ФЗ «О консолидированной отчетности Финансовая газета, июль 2010 г.
7. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
8. Федеральный закон от 22.04.96 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»
9. Федеральный закон от 08.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
10. Федеральный закон от 26.10.02 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
11. Федеральный закон от 27.07.10 г. № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности».
12. Постановление Правительства РФ от 25.02.11 г. № 107 «О признании МСФО для применения на территории РФ».
13. Постановление Правительства РФ от 25.06.03 г. № 367 «Правила проведения арбитражным управляющим финансового анализа».
14. Положения по бухгалтерскому учету №№ 1 – 24.
15. Приказ МФ РФ от 02.07.10 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
16. Международные стандарты финансовой отчетности.
17. Положение Центрального Банка РФ от 26.03.04 г. № 254-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности».
18. Методические рекомендации по организации и ведению управленческого учета», утв. Экспертно-консультативным советом по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России 22.04.02 г., протокол № 4.
19. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов (Вторая редакция, утвержденная Минэкономки РФ, Минфином РФ и Госстроем РФ от 21 июня 1999 г. N BK 477).
20. Международные стандарты аудита.

21. Кодекс профессиональной этики аудиторов, одобрен Советом по аудиторской деятельности 22 марта 2012 г., протокол № 4 (с изменениями и дополнениями).

22. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций, одобрены Советом по аудиторской деятельности 20 сентября 2012 г., протокол № 6.

23. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013г.)

***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики:***

1. <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
2. <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
3. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики
4. [www.budget.ru](http://www.budget.ru) – Финансовое казначейство РФ.
5. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – ЦБ России.
6. [www.cima.ru](http://www.cima.ru) – Статьи.
7. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) – Министерство экономического развития и торговли РФ.
8. [www.ey.com](http://www.ey.com) - сайт аудиторской компании «ERNST & YOUNG».
9. [www.gaap.ru](http://www.gaap.ru) - Интернет-издание.
10. [www.gallup.ru](http://www.gallup.ru) – Информационно-консалтинговая компания «Галап-Медиа».
11. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики РФ.
12. [www.klerk.ru](http://www.klerk.ru) - Статьи, документы, новости.
13. [www.mcsx.ru](http://www.mcsx.ru) – Министерство сельского хозяйства РФ
14. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов России
15. [www.mon.gov.ru](http://www.mon.gov.ru) – Министерство образования РФ.
16. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – Федеральная налоговая служба.
17. [www.ru.pwc.com](http://www.ru.pwc.com) - сайт аудиторской компании «PricewaterhouseCoopers» в России.
18. [www.sternstewart.com](http://www.sternstewart.com) - сайт компании «Stern Stewart & Co».

***Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:***

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) – Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ».
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – информационно-правовая система Консультант.
3. [www.finanalys.ru](http://www.finanalys.ru) [Электронный ресурс]: сайт проекта «FINANALIS.RU».
4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – информационно-правовая система Гарант.
5. [www.znaniium.com](http://www.znaniium.com) – Электронно-библиотечная система издательства «ИНФРА-М».

## **12. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Университет располагает научно-информационным библиотечным центром, обладающим научными изданиями по проблемам экономического анализа и технологиям научно-исследовательской деятельности, к которой обеспечен доступ каждому обучающемуся. В компьютерных классах университета имеется возможность осуществления индивидуального доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями, необходимыми для осуществления практики по направлению «Экономика».

Компьютерные классы имеют необходимый комплекс программных средств и обеспечивают предоставление необходимого рабочего времени для подготовки различных проектов и заданий по дисциплинам магистерских программ.

№ п.п.	Наименование раздела (этапа)	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1	Организационный	Windows, Linux, MS Office, Open Office, PowerPoint, Internet Explorer	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника
2	Подготовительный этап	Windows, Linux, MS Office, Open Office, PowerPoint, Internet Explorer	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника
3	Аналитический этап	Windows, Linux, MS Office, Open ПК, PowerPoint, Internet Explorer	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника
4	Отчетный этап	Windows, Linux, MS Office, Open ПК, PowerPoint, Internet Explorer, библиотечный фонд ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»	ПК, специализированные аудитории, оснащенные современными мультимедийными средствами, копировально-множительная техника

### 13. Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики<sup>1</sup>

Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

### 14. Обязанности руководителя практики<sup>2</sup>

Обязанности руководителя практики определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

<sup>1</sup> Определяются п.5 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным Ученым Советом 28.06.16 г., Протокол № 15

<sup>2</sup> Определяются п.4 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», утвержденным Ученым Советом 28.06.16 г., Протокол № 15

## 15. Фонд оценочных средств

Оценочные средства по практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

*(Фонд оценочных средств хранится на кафедре, обеспечивающей прохождение данной практики)*

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. раздел 6)

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Предметом оценки по производственной практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по производственной практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося *(с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями образовательного учреждения)*; дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Оценка по производственной практике выставляется на основании защиты отчета по практике.

### Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

№ п.п.	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Форма текущего контроля
1.	ПК-1, ПК-8	Организационный	Собеседование; заполнение индивидуального задания по практике
2.	ПК-5, ПК-7	Подготовительный	Ведение записи в дневнике практики.
3.	ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10	Аналитический	Отчет; собеседование; ведение записи в дневнике практики; презентация части проекта, консультация с руководителем практики
4.	ПК-2, ПК-4	Отчетный	Письменный отчет, зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики

Оценка по практике выставляется на основании защиты / презентации отчета по практике.

### Шкала оценки результатов прохождения практики (из регламента формулировки)

№ п.п.	Наименование показателя	Баллы
1	Качество подобранного материала для проведения анализа	-
1.1	Наличие источников информации в соответствии с заданием (максимум 5 баллов)	



<b>№ п.п.</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Баллы</b>
<b>1.2</b>	Наличие актуальных первичных данных, материалов (максимум 10 баллов)	
	<b>Итого (максимум 15 баллов)</b>	
<b>2.</b>	<b>Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов</b>	<b>-</b>
<b>2.1.</b>	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию (максимум 10 баллов)	
<b>2.2</b>	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа (максимум 10 баллов)	
<b>2.3</b>	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных (максимум 20 баллов)	
	<b>Итого (максимум 40 баллов)</b>	
<b>3.</b>	<b>Выполнение общих требований к проведению практики</b>	<b>-</b>
<b>3.1.</b>	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и предоставление документов (максимум 10 баллов)	
<b>3.2</b>	Выполнение требований руководителя по выполнению заданий (максимум 10 баллов)	
	Выполнение требований к оформлению отчета по практике (максимум 5 баллов)	
	<b>Итого (максимум 25 баллов)</b>	
<b>4</b>	<b>Защита отчета по практике (максимум 20 баллов)</b>	
	<b>Всего (максимум 100 баллов)</b>	

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы.

<b>100-балльная система оценки</b>	<b>Традиционная (четырёхбалльная) система оценки</b>
85 - 100	отлично / зачтено
70 - 84	хорошо / зачтено
50 - 69	удовлетворительно / зачтено
0 - 49	неудовлетворительно / незачтено

**Примерный план прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с  
ОВЗ по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»  
магистерская программа «Бизнес-аналитика в экономике и управлении»**

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возможна организация производственной практики в дистанционной форме. Данная форма обучения представляется наиболее оптимальным способом организации производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья, поскольку, учась дистанционно, обучающийся перестает быть ограниченным пространственными и временными рамками - он может учиться, не выходя из дома, по индивидуальному расписанию и в удобном для себя темпе.

I. Примерный план прохождения практики для маломобильных обучающихся предполагает следующие этапы:

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость (ак. час.)	Трудоёмкость в днях/ неделях	Формы текущего контроля / промежуточной аттестации
1	Организационный	10	За 1 неделю до начала практики, 1 день практики	Характеристика основных целей и задач практики
	Подготовительный	300		обсуждение с научным руководителем научно-методической литературы и согласование плана НИР
2	Аналитический	500	1,5- 4 неделя (в течение всего периода)	презентация части проекта / семинар-обсуждение
3	Отчетный	54	последний день практики	Защита отчета
		864	16 недель	

**1. Организационный этап** включает характеристику основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации.

**2. Подготовительный этап** включает разработку общего и индивидуального заданий для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья с учетом его индивидуальных особенностей и рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в

индивидуальной программе реабилитации, а также обсуждение с научным руководителем научно-методической литературы и согласование плана НИР.

### **3. Основной этап - выполнение общего и индивидуального задания.**

При выполнении общего задания обучающийся использует методическую литературу и открытые интернет-источники для формирования ответа на вопросы общего и индивидуального задания.

#### **Общее задание по производственной практике.**

В ходе выполнения общего задания обучающемуся надлежит изучить вопросы, которые являются актуальными для участия и выполнения НИР по ведущей кафедре и магистерской программы по приоритетным направлениям

#### **Индивидуальное задание (примеры)**

В качестве индивидуального задания необходимо подробно проработать тему, выбранную для выпускной квалификационной работы, т.е. осуществить сбор, обработку и систематизацию фактического материала. Результаты работы должны быть опубликованы в сборнике статей студентов или доложены на заседании кафедры.

### **4. Отчетный этап**

Завершение подготовки и формирование отчета о практике. Работа над замечаниями руководителей практики. Окончательное оформление работы. Представление руководителю практики отчетной документации (отчет, учетная карточка, письменный самоанализ) Итоговая конференция (информация руководителя практики о результатах практики, выступления обучающихся с самоанализом по итогам практики)

Отчет по научно-исследовательской работе защищается магистрантом в соответствии с общепринятым в университете порядком организации защиты отчетов практике.

Помимо текстового отчета о практике магистрант должен представить на кафедру:

- дневник о прохождении практики
- задание на практику с подписью научного руководителя
- характеристику, которая подписывается руководителем практики и скрепляется печатью
- отчет о выполнении магистрантом индивидуального задания с таблицами, схемами, графиками, подписывается руководителем практики и скрепляется печатью
- отчет проверки на плагиат.

## **II. Порядок прохождения практики для обучающихся с ОВЗ**

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.