


Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»
Направленность (профиль) программы: Научное мышление в экономике и финансах

**Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский Экономический Университет имени
Г.В. Плеханова»**

Одобрено
на заседании совета Финансового факультета
протокол №1 от «16» сентября 2019 г.

Председатель совета

О.Л. Шеметкова

Финансовый факультет

Кафедра экономической теории

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В (П) «Научно-исследовательская практика»

Направление подготовки: 38.04.01 «Экономика»

*Направленность (профиль) программы: Научное мышление в экономике и
финансах*

Уровень высшего образования: Магистратура

Программа подготовки: академическая магистратура

Год начала подготовки – 2020 г.

Москва – 2019

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»
Направленность (профиль) программы: Научное мышление в экономике и финансах

**Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский Экономический Университет имени
Г.В. Плеханова»**

Одобрено
на заседании совета Финансового факультета
протокол № __ от «__» _____ 201__ г.
Председатель совета
_____ О.Л. Шеметкова

Финансовый факультет

Кафедра экономической теории

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.02.02 (П) «Научно-
исследовательская практика»**

Направление подготовки: 38.04.01 «Экономика»

*Направленность (профиль) программы: Научное мышление в экономике и
финансах*

Уровень высшего образования: Магистратура

Программа подготовки: академическая магистратура

Год начала подготовки – 2020 г.

Москва – 2019

Рецензенты:

Заведующий кафедрой политической экономии ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», д.э.н., Р.С. Дзарасов;

Д.э.н., профессор кафедры «Инновационная экономика, финансы и управление проектами» ФГБОУ ВО Московский авиационный института (Национального исследовательского Университета А.А. Бурдина

Одним из элементов подготовки магистров по направлению 38.04.01 «Экономика» является научно-исследовательская практика, которая способствует закреплению и углублению теоретических знаний. А также обеспечивают преемственность и последовательность в освоении теоретического и практического материала, предусматривают комплексный подход к предмету изучения, ориентируют на формирование у обучающихся фундаментальных знаний в области экономики и финансов.

Программа «Научно-исследовательская практика» относится к учебным практикам вариативной части блока Б2.

Рабочая программа «Научно-исследовательская практика» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта.

Составители: _____ д.э.н., доцент Дубовик М.В, профессор кафедры экономической теории РЭУ им. Г В Плеханова

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономической теории, протокол № 7 от 11 апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой _____ Устюжанина Е.В.

Согласовано

Директор ОНЦ «Экономика» _____ Лисицына Е.В.

протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.,

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели научно-исследовательской практики.....	4
2. Задачи научно-исследовательской практики.....	4
3. Место научно-исследовательской практики в структуре ОПОП магистратуры.....	5
4. Формы проведения научно-исследовательской практики.....	5
5. Место и время проведения научно-исследовательской практики.....	6
6. Компетенции, формируемые в результате проведения научно-исследовательской практики	6
7. Структура и содержание научно-исследовательской работы.....	6
8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые для НИР.....	11
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов в процессе НИР	11
10. Формы промежуточной аттестации.....	12
11. Подведение итогов научно-исследовательской практики.....	12
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики.....	12
13. Материально-техническое обеспечение.....	13
14. Обязанности студента (практиканта) при прохождении научно-исследовательской практики.....	13
15. Обязанности руководителя практики.....	14
Приложение 1.....	15
Приложение 2.....	17
Приложение 3.....	18
Приложение 4.....	20
Приложение 5.....	22
Приложение 6.....	23
Приложение 7.....	24
Приложение 8.....	25
Приложение 9.....	27
Приложение 10.....	28

Организационно-методический раздел

Общие положения

Научно-исследовательская практика студентов, обучающихся в магистратуре по программе «**Научное мышление в экономике и финансах**» по направлению 38.04.01 - «Экономика», является неотъемлемой частью подготовки высококвалифицированных специалистов, грамотных исследователей, получивших глубокие системные знания в области экономики и финансов, способных анализировать процессы экономического развития, объективно оценивать их возможные позитивные и негативные последствия, уметь прогнозировать и принимать экономические и финансовые решения.

. Её основным назначением является практическая подготовка к самостоятельному выполнению научной работы. В то же время, прежде чем приступить к исследовательской деятельности, необходимо понять роль и место науки в обществе, отраслевой науки - в развитии профессионального образования и практической деятельности специалиста, занятого в области экономики и финансов.

В современном мире специалист как никогда должен уметь принимать научно обоснованные управленческие решения. Эти умения формируются, в том числе, и в процессе научно-исследовательской практики.

1. Цели научно-исследовательской практики

Целями научно-исследовательской практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний в области экономики и финансов, полученных в Университете;
- приобретение практических профессиональных навыков, опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности, сбора и анализа практических данных, полученных в государственных и муниципальных учреждениях, а также организациях малого, среднего и крупного бизнеса;
- сбор научно-практической информации и материалов, необходимых для написания магистерской диссертации;
- закрепление организационно-управленческих навыков и навыков научно-исследовательской работы для последующей трудовой деятельности.

2. Задачи научно-исследовательской практики

- формирование у магистрантов целостного представления о научно-исследовательской работе, ее системе и организации;
- выработка у магистрантов устойчивых умений и навыков практического применения знаний научно-исследовательской деятельности, полученных в процессе теоретической подготовки по направлению «Экономика»;
- приобщение магистрантов к реальным проблемам и задачам, решаемым в процессе реализации научно-исследовательской деятельности;
- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);
- выработка умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности: формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся данных;

– овладение методами научного поиска, умением выбирать оптимальные методы исследования, соответствующие направлениям исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

– приобретение навыков коллективной научной работы, взаимодействия с другими научными группами и исследователями;

– ознакомление с формами и приемами организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет);

– выработка умений вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

– освоение методики работы с историческими и нормативными источниками, необходимыми для написания магистерской диссертации;

– формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

3. Место научно-исследовательской практики в структуре ОПОП магистратуры

Научно-исследовательская практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки студентов, обучающихся по направлению «Экономика» программе подготовки магистров «Научное мышление в экономике и финансах» и входит в раздел Б.2 учебного плана:

Научно-исследовательская практика магистра базируется на освоении следующих дисциплин:

«Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Деловые и научные коммуникации», «Методология и методы исследований в экономике», «Иностранный язык делового и профессионального общения».

Исходя из цели и задач научно-исследовательской практики, магистрант должен

знать:

- специфику научных исследований по направлению «Экономика» (ПК-2);
- общенаучные и специальные методы, приемы и способы проведения самостоятельных исследований в соответствии с направлением магистерской программы (ПК-3);
- принципы организации научно-исследовательской деятельности (ОПК-3, ПК-1);
- содержание инструментальных средств исследования (ПК-9);
- технологию научно-исследовательской деятельности (ПК-2).

уметь:

- находить, и обоснованно применять методы, способы и инструментальные средства для решения поставленных организационно-управленческих задач (ОПК-3);
- формулировать научную проблематику в сфере экономики по теме исследования (ПК-1);
- обосновывать актуальность выбранного научного направления (ПК-2);
- адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании (ПК-3);
- пользоваться методиками проведения научных исследований; реферировать и рецензировать научные публикации; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);
- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования на русском и иностранном языках (ОПК-1);
- готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

владеть:

- методами и приемами анализа и самоанализа, способствующих развитию личности научного работника (ОК-3);

- методами организации и проведения исследовательской работы в малых группах и в коллективе в качестве руководителя сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2 , ПК-3).
- методами и инструментами анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- методами прогнозирования основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

4. Формы проведения научно-исследовательской практики

Способ проведения практики: Стационарная.

Форма практики: концентрированная

5. Место и время проведения научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика магистранта проводится в организациях в соответствии с профилем деятельности, на который ориентирована программа магистратуры, независимо от их форм собственности и организационно-правового статуса или в структурных подразделениях Университета.

Распределение студентов на базы практики осуществляется кафедрой на основе рейтинга студента и выбранной им темы магистерской диссертации. Место для прохождения практики магистранты могут искать самостоятельно, посещая собеседования. Для студентов базами работы могут являться организации, в которых они работают, в зависимости от вида деятельности, на который ориентирована программа магистратуры.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Направление студентов на практику производится на основе договоров, заключенных между Университетом и базой работы (Приложение 1) или заявления на прохождение практики по месту работы с приложением копии трудовой книжки студента, заверенной по месту работы (Приложение 2) и оформляется распоряжением по Факультету экономики торговли и товароведения.

Научно-исследовательская практика по очной форме обучения магистранта проводится в 2 семестре.

Продолжительность практики 2 недели для очной формы обучения соответственно.

6. Компетенции, формируемые в результате проведения научно-исследовательской практики

В результате производственной практики (научно-исследовательской) у обучающихся должны быть сформированы профессиональные компетенции в соответствии с учебным планом. Обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения:

Общекультурные компетенции

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Знать: основные методы научного исследования; логику и этапы планирования и проведения исследовательских проектов; основные методы сбора, консолидации, анализа и интерпретации организационной, макроэкономической, региональной и отраслевой информации.

Уметь: проводить индивидуальные исследовательские работы в области совершенствования постановки и методов проведения экономического и финансового анализа.

Владеть: способностью применять на практике полученные знания по организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом.

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1—готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

Знать: знать лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, терминологию своей специальности

Уметь: уметь осуществлять поиск новой информации и осмысливать ее при работе; анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт проведения научных исследований в области экономического и финансового анализа в устной и письменной формах с учетом развития этих направлений в российской и зарубежной теории и практике для решения поставленных профессиональных задач

Владеть: владеть устной речью в ситуациях реального делового профессионального общения; навыками публикации результатов научно-практических исследований, в том числе полученных лично обучающимся, в рецензируемых научных изданиях (на русском и иностранном языках) в профессиональной деятельности магистра

ОПК-2—готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Знать: социальные, этические, конфессиональные и культурные нормы общения и методы управления коллективом в своей профессиональной деятельности; функциональные и должностные обязанности персонала; принципы работы в коллективе

Уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения, вести деловую беседу, обмениваться информацией; создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с коллегами; анализировать причины и прогнозировать последствия конфликтных ситуаций, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения

Владеть: навыками делового общения в профессиональной среде; навыками организовывать групповые и индивидуальные формы деятельности людей с учетом их психологических особенностей, оценивать ее эффективность современными технологиями управления персоналом и способами их реализации в профессиональной деятельности

ОПК-3—способностью принимать организационно-управленческие решения.

Знать: методику сбора и подготовки информации в соответствии с системой нормативных документов, регулирующих финансовую сферу

Уметь: обобщать информацию для последующего анализа и принятия управленческих решений на микро- и макроуровнях

Владеть: навыками классификации факторов и рисков, методами анализа рисков, связанных с деятельностью по реализации своих профессиональных функций; методикой принятия управленческих решений, инструментами оценки результатов, обоснования выводов и предложений

Научно-исследовательская деятельность:

ПК-1—способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

Знать: достижения различных научных школ, экономических учений, теорий, концепций, на которых базируются современные знания в области экономического анализа, в своей практической и научной деятельности

Уметь: осуществлять качественный отбор и ранжирование теоретического материала по интересующей проблеме, консолидацию информации для проведения концептуального, институционального, когнитивного и других видов качественного анализа

Владеть: навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных зарубежными и отечественными исследователями

ПК-2 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Знать: преимущества различных применяемых в практике методов, методик, приемов и технологий экономического анализа

Уметь: проводить самостоятельные исследования в соответствии с поставленными целями, задачами и научными гипотезами

Владеть: навыками формулирования цели, задачи и научной гипотезы исследования; представлять результаты исследования в виде научной статьи, отчета и диссертации

ПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Знать: методы сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, критерии выбора средств решения задач исследования; методы количественного анализа и моделирования хозяйственных и финансовых ситуаций

Уметь: самостоятельно проверять, анализировать и оценивать информацию о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности финансового и экономического анализа.

Владеть: способностью применять на практике полученные знания по организации исследовательских и проектных работ

ПК-4 – способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

Знать: основные концепции научной методологии и регламенты написания научных статей и докладов, аналитических материалов, магистерской диссертации.

Уметь: грамотно интерпретировать результаты проведенных анализа и исследований и компетентно доводит до сведения научного сообщества

Владеть: навыками поиска и использования информации в разрезе профессиональной деятельности; навыками публичной и научной речи; механизмом взаимодействия различных методологических подходов при решении исследовательских задач.

Аналитическая деятельность

ПК-8 – способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне

Знать: области применения аналитических процедур проведения экономического и финансового анализа, содержание и требования к оформлению аналитических материалов различного вида и назначения

Уметь: выбирать соответствующие аналитические процедуры для достижения поставленной цели и получения необходимого результата; анализировать финансовую документацию и на ее основе формулировать выводы о финансовой деятельности на микро- и макроуровне

Владеть: методологией проведения экономического и финансового анализа; порядком и правилами составления аналитическим материалов; навыками выбора наиболее

эффективных методов и подходов для проведения анализа финансовой деятельности. навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления.

ПК-9—способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

Знать: различные источники информации для проведения экономических расчетов; экономические основы ценообразования, современные методы и приемы анализа экономической информации

Уметь: использовать личный опыт, опыт профессиональных аналитиков и экспертов в финансово-экономической области, собирать, накапливать, систематизировать полученную в процессе проведения исследования информацию, устанавливать причинно-следственные связи; выбирать наиболее эффективные методы и приемы проведения экономического и финансового анализа

Владеть: современными методами, способами и средствами получения, хранения, обработки информации; методами использования экономических законов и моделей для проведения экономического и финансового анализа; навыками самостоятельной аналитической работы, критического восприятия информации и творческой работы в группе

ПК-10—способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

Знать: основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом; методологические подходы к проведению экспериментальных расчетов в области экономического и финансового анализа

Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; находить организационно-управленческие и экономические решения; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики экономического и финансового анализа с учетом реальной рыночной ситуации

Владеть: культурой экономического мышления, способностью обобщения и интерпретации информации; методами прогнозирования в условиях реальной рыночной ситуации;

7. Структура и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 3 зачетные единицы (2 недели), 108 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) работы	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу	Трудоемкость (в ак. часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный	Участие в установочном и заключительном собраниях по практике	3	
2.	Подготовительный	– производственный инструктаж; – знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения работы; – изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации; - участие в решении конкретных профессиональных задач; -выполнение производственных заданий; –изучение системы документооборота организации.	30	Запись в дневнике работы

3.	Экспериментальный	-выбор темы исследования; -получение задания от руководителя практики; - составление плана НИР по выбранной теме; – формулировка цели и задач НИР; – обоснование актуальности темы НИР; – сбор, обработка и систематизация фактического материала; -анализ собранных материалов; - работа с научной литературой по теоретическим и методологическим аспектам темы; -критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме; - проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; - обсуждение с руководителем проделанной работы; – получение отзыва-характеристики	25	Запись в дневнике работы
4.	Отчетный	– подготовка отчетной документации по итогам работы; - апробация результатов НИР; – составление и оформление отчета о практике; – сдача отчета о практике на кафедру; – защита отчета о практике	50	Защита отчета
	Итого:		108	Дифференцированный зачет

Организация проведения научно-исследовательской практики

Организацией научно-исследовательской практики занимается научный руководитель магистранта.

Научно-исследовательская практика проводится в течение одного семестра.

Студент самостоятельно выбирает тему, согласовывает ее с научным руководителем. Тематика и общие требования к выполнению научно-исследовательской практики магистрантов формулируются научным руководителем программы.

Для научно-методического руководства разработкой и подготовкой отчета по научно-исследовательской практике каждому студенту назначается руководитель из числа преподавателей программы.

Задание для научно-исследовательской практики формулируется руководителем магистерской программы, и основывается на дисциплинах, пройденных студентами-магистрантами в учебных семестрах. Им представляются основные направления научных исследований факультета, раскрывается их основное содержание. Представляется перечень тем для научных исследований, в том числе темы магистерских диссертаций, возможные руководители тем. Примерный перечень представлен в Программе итоговой государственной аттестации. Магистрантом составляется план проведения научно-исследовательской практики, который согласовывается с научным руководителем магистерской диссертации. Все мероприятия по плану проведения НИР (обоснование

актуальности темы исследования, формулировка цели и задач, определение объекта и предмета, реферирование научных трудов ученых и практиков и т.д.) согласовываются с научным руководителем.

Научно-исследовательская практика ориентирована на подготовку магистерской диссертации.

Оценка по научно-исследовательской практике в семестре складывается из оценки за письменный отчет (70%) и оценки защиты отчета (30%). Оценка выставляется в ведомость руководителем НИР.

По результатам проведения научно-исследовательской практики возможно написание научной статьи по теме исследования и участие в конференциях с докладами и обсуждениями.

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые для НИР

В ходе научно-исследовательской практики магистранты используют весь комплекс научно-исследовательских методов и технологий для выполнения различных видов работ. Для подготовки и осуществления научного исследования обучающиеся используют общенаучные и специальные методы научных исследований, современные методики и инновационные технологии.

Для подготовки и осуществления научного исследования обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: STATISTICA, MS Visio, AdobePhotoshop, PowerPoint и другое специальное программное обеспечение.

Выполнение научно-исследовательской работы предполагает использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем, в том числе, КонсультантПлюс; Гарант и другие поисковые системы;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- статистические и социологические методы сбора и обработки информации;
- экономико-математические методы, модели и программные средства экономического анализа и прогнозирования процессов и явлений.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов в процессе НИР

Для обеспечения самостоятельной работы студентов научными руководителями предполагается:

- организация, планирование и контроль за ходом НИР;
- разработка и утверждение индивидуальных планов работы магистрантов;
- консультирование, оказание помощи в подготовке материалов;
- проверка результатов НИР;
- подготовка аттестации магистрантов по результатам НИР (сообщения о результатах, презентации).

10. Формы промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации научно-исследовательской практики в 2 семестре является зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация по итогам научно-исследовательской практики магистранта проводится на основании и защиты оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практики и отзыва-характеристики руководителя работы от организации. Отчет, дневник работы и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации и скрепляются печатью. Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы практики.

Структура отчета о результатах научно-исследовательской практики:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- текст отчета;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

11. Подведение итогов научно-исследовательской практики

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов. Подведение итогов научно-исследовательской практики предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики, наличия необходимого анализа, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

Студент, получив замечания и рекомендации руководителя научно-исследовательской практики от кафедры, после соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о практике. Критерии оценки знаний и умений студентов при защите отчета по научно-исследовательской практике представлены в приложении 5.

Оценка результатов научно-исследовательской практики производится руководителем научно-исследовательской практики от кафедры по результатам защиты отчета о практике с учетом оценки работы студента в ходе работы, данной руководителем научно-исследовательской работы от кредитной организации в отзыве-характеристике.

Отрицательный отзыв о работе студента во время работы, несвоевременная сдача отчета или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики

Основная литература

1. Овчаров А.О. Овчарова Т.Н. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/357. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/894675>

Дополнительная литература

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 264 с.: (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-004167-4

Рекомендации по использованию Интернет-ресурсов и других электронных информационных источников:

1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (электронные версии учебников и т.д.)
2. Электронно-библиотечная система biblio-online (электронные версии учебников и т.д.)
3. <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
4. <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
5. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
6. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ.

Перечень рекомендуемых обучающих, справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых при выполнении НИР и прохождении практик:

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Наименование
1	www.consultant.ru	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2	www.garant.ru	Справочно-правовая система «Гарант»

13. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает научно-информационным библиотечным центром, ЭБС, обладающим научными изданиями по проблемам ревизии, внутреннего контроля, учета, анализа и аудита и технологиям научно-исследовательской деятельности, к которой обеспечен доступ каждому обучающемуся.

В компьютерных классах университета имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе обучающихся. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями, необходимыми для осуществления научно-исследовательской деятельности по направлению «Экономика».

Компьютерные классы РЭУ им. Г.В.Плеханова имеют необходимый комплекс программных средств и обеспечивают предоставление необходимого рабочего времени для подготовки различных проектов и заданий по дисциплинам магистерских программ.

14. Обязанности студента (практиканта) при прохождении научно-исследовательской практики

На практику допускается студент, полностью выполнивший учебный план.

Перед выходом на практику студент обязан явиться на общее собрание по практике, получить календарно-тематический план научно-исследовательской практики (приложение 6), а при необходимости и индивидуальное задание (приложение 7) и ознакомиться с ним.

Во время прохождения практики студент обязан:

- полностью выполнять программу работы и индивидуальное задание;
- выполнять порученную работу и указания руководителя практики;
- участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры;
- являться на проводимые руководителем практики консультации, сообщать

руководителю о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;

- своевременно накапливать материалы для отчета о практике;
- проводить необходимые исследования, наблюдения, расчеты, сбор и обработку материалов;
- подчиняться действующим в кредитной организации правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности.

Студент должен составить письменный отчет о прохождении практики и сдать его лаборанту кафедры на регистрацию (вместе с дневником, отзывом-характеристикой и анкетой для самооценки студента по итогам прохождения научно-исследовательской практики (приложение 8)) и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

15. Обязанности руководителя практики

Руководитель практики от кафедры обязан:

- предварительно решить вопрос о предоставлении студентам рабочих мест на базе практики;
- разработать и выдать студентам календарно-тематический план (индивидуальные задания) для прохождения практики на конкретном рабочем месте;
- принимать участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- совместно с руководителем практики от организации осуществлять контроль за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка организации и техники безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и за выполнением программы практики; своевременно принимать необходимые меры по устранению возможных отклонений от программы практики.
- оказывать методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;
- оценивать результаты выполнения студентами программы практики.

Руководитель практики от организации обязан:

- ознакомить студентов с режимом работы организации и спецификой ее работы;
- подготовить приказ, которым регламентируется вся практика студентов на данной базе с учетом программы производственной практики;
- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;
- создавать нормальные условия для выполнения программы на всех рабочих местах;
- оказывать студентам практическую помощь в отборе, изучении и обработке документов и материалов;
- обеспечивать эффективное использование рабочего времени студентами;
- по окончании работы составить отзыв-характеристику на студента, в которой указываются: степень выполнения программы практики, приобретение практических навыков, участие в аналитической, исследовательской работе, а также выявленные в процессе прохождения работы деловые качества студента.

Общий контроль за подготовкой и проведением научно-исследовательской практики осуществляется заведующим кафедрой.

Непосредственное руководство научно-исследовательской практикой возлагается на преподавателей, назначаемых кафедрой.

Приложение 1
Форма индивидуального договора на практику

Договор № _____
о проведении практики студентов
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

г. Москва

« » _____ **2017г.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», именуемое в дальнейшем «Университет» (Лицензия серия 90Л01 № 0008810 регистрационный № 1789 от 30 ноября 2015г.), в лице декана _____ факультета _____ (ФИО), действующего на основании Доверенности № ____ от _____ г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является организация практики в соответствии с учебным планом образовательных программ Университета.
- 1.2. Целью проведения практики является качественное освоение студентами программы высшего образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по соответствующему направлению, а также получение ими первичных знаний и практических навыков профессиональной деятельности.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет обязан:

- 2.1.1. Направить студента(-ку) Университета (указать Ф.И.О.), обучающегося(-уюся) на ____ курсе, на факультете _____ по направлению _____ профиль подготовки _____ в группе № ____ на _____ практику
(указать вид и тип практики)
- с _____ (дата начала практики в формате дд.мм.гг.) по (дата окончания практики в формате дд.мм.гг.) в течение _____ недель.
- 2.1.2. Закрепить за студентами руководителей практики от Университета.
- 2.1.3. Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

1.2. Университет имеет право:

- 2.2.1. Осуществлять оперативный контроль выполнения программы практики студентов в Организации.
- 2.2.2. Представлять Организации на рассмотрение рекомендации и предложения по корректировке программы практики студентов.

2.3. Организация обязана:

- 2.3.1. Принять на практику студентов в количестве и в сроки в соответствии с п. 2.1.1 настоящего Договора.
- 2.3.2. Выделить и закрепить за студентами квалифицированных руководителей практики от Организации.

2.3.3. В соответствии с целями и задачами практики обеспечить студентам доступ к правовым актам, практическим материалам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.3.4. Провести инструктаж студентов о действующих в организации правилах внутреннего трудового распорядка, правилах техники безопасности, правилах противопожарной безопасности.

2.3.5. Осуществлять контроль за прохождением практики, соблюдением сроков и соответствия уровня и специальности направляемых студентов тематике практики.

2.3.6. Выдать характеристики и оформить иные документы студентов, связанные с прохождением практики в трехдневный срок с момента ее окончания.

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. Оформить со студентами, проходящими практику, соответствующие документы в части неразглашения конфиденциальной информации Организации.

2.4.2. Оформить со студентами, проходящими практику, соответствующие документы в части трудовых отношений.

2.4.3. Отказать в дальнейшем прохождении практики студентам, в случае грубого нарушения ими правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, а также установленного режима секретности, действующих в Организации.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует по « » _____ 20__ г.

4. Изменения и расторжение договора

4.1. Каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом другую сторону заказным письмом с уведомлением о вручении за 15 рабочих дней до начала практики.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор носит некоммерческий характер и является безвозмездным.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Университет:

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

117997 г. Москва, Стремянный пер., 36

ИНН 7705043493 КПП 770501001

ОКТМО 45376000

Декан _____ факультета

_____ Ф.И.О.

МП

Организация:

Наименование:

Юридический адрес:

Телефон:

ИНН/КПП

Должность

_____ Ф.И.О.

МП

Зав. кафедрой _____

_____ Ф.И.О.

Приложение 2

Декану
_____ факультета

_____ **ФИО**

от студента(-ки) __ курса
_____ (группы)
_____ (факультет)
_____ (ФИО)

Заявление

Прошу _____ Вас разрешить _____ мне
прохождение _____
указать вид и тип практики

практики по месту работы в _____ (название компании) с _____ (дата) по
_____ (дата). Копия трудовой книжки и/или копия трудового договора прилагается.

Дата

Подпись студента

Согласовано:

Руководитель практики
от кафедры Университета

_____ (_____)
подпись Ф.И.О.

Примерный перечень тем для научно-исследовательской практики

1. Изучение теории направлений научно-исследовательской работы в области финансового анализа
2. Выбор и обоснование направления научно-исследовательской деятельности
3. Постановка целей и задач диссертационного исследования, определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы
4. Характеристика современного состояния изучаемой проблемы и выбор необходимых методов исследования
5. Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации
6. Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре
7. Подготовка материалов для дискуссий по проблематике научно-исследовательского семинара
8. Подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования
9. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор теоретического и эмпирического материала и его интерпретация
10. Систематизация материалов научного исследования
11. Презентация результатов подготовки магистерской диссертации на заседании научно-исследовательского семинара и концепции теоретической (или практической) части диссертации
12. Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования
13. Выступление на научно-практических конференциях по проблеме исследования (статьи, тезисы, доклады), в том числе кафедры финансового контроля, анализа и аудита
14. Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре
15. Подготовка материалов для дискуссий по проблематике научно-исследовательского работы
16. Участие в научно-исследовательской работе кафедры финансового контроля, анализа и аудита
17. Участие в научно-исследовательских проектах РЭУ им. Г.В. Плеханова
18. Обзорный реферат по проблеме научного исследования
19. Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования
20. Роль государственного контроля в рыночной экономике: цели, задачи, вопросы нормативного регулирования
21. Экономическая сущность категории «государственный контроль» в российской и международной практике
22. Стандарты финансового контроля контрольно-счетного органа
23. Пользователи информации, подготовленной в системе финансового контроля
24. Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля на современном этапе
25. Международные стандарты финансовой отчетности: цель, состав, история развития, современное состояние и перспективы
26. Качественные характеристики отчетной информации в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
27. Проблемы учета финансовых инструментов в международной практике
28. Экономические системы и их эволюция
29. Финансовое состояние и финансовая устойчивость компании: подходы к интерпретации.
30. Современные российские методы и модели оценки финансовой устойчивости компании.

31. Зарубежные методы и модели оценки финансовой устойчивости корпорации.
32. Экономико-математический инструментарий управления финансовой устойчивостью.
33. Основные пути повышения финансовой устойчивости компании.
34. Информационно-аналитические проблемы оценки организационно-технологического уровня предприятий и пути их преодоления.
35. Структурно-динамический анализ финансовых результатов операционной деятельности.
36. Проблемы информационного обеспечения анализа, оценки и прогнозирования платежеспособности коммерческих организаций, пути их решения.
37. Проблемы и направления развития маркетингового анализа в условиях неопределенности и рисков.
38. Проблемы управления затратами коммерческих организаций и пути совершенствования аналитических методов их решения.
39. Развитие аналитического инструментария управления финансовой устойчивостью коммерческих организаций.
40. Развитие методов оценки конкурентоспособности предприятий и рисков ее утраты.
41. Развитие методов функционально-стоимостного анализа в хозяйственных системах.
42. Развитие методологии финансового анализа и оценки рисков коммерческой организации.
43. Современные проблемы аналитического обеспечения управления эффективностью деятельности коммерческих организаций.
44. Современные проблемы развития методов оценки кредитоспособности предприятий - заемщиков.
45. 37. Методология и организация бенч – маркинга.
46. Методология и организация форсайт – анализа.
47. Искажение финансовой отчетности как признак экономического преступления
48. Форензик как метод выявления корпоративного мошенничества.
49. Развитие методического инструментария обеспечения экономической безопасности организации

Методические указания к составлению отчета о прохождении научно-исследовательской практики и дневника прохождения практики

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики

1. В ходе работы студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы научно-исследовательской практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями рабочей программы, материалы, необходимые для написания магистерской диссертации, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 9);
- дневник работы (приложение 10);
- отзыв-характеристику с базы работы;
- оглавление (содержание);
- основную часть;
- приложения;
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты исследований, нормативные документы, специальная литература, интернет-ресурсы и т.п.).

4. В отчете о практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения научно-исследовательской работы: организационная структура организации, специализация организации и подразделения (департамента, управления, отдела), назначение и характер услуг;
- характеристика основных направлений деятельности организации, перспективы развития;
- анализ основных экономических показателей деятельности организации;
- рекомендации по совершенствованию деятельности соответствующего подразделения организации;
- материалы, необходимые для написания магистерской диссертации, их анализ и соответствующие расчеты.

5. Отчет о практике должен быть набран на компьютере (шрифт TimesNewRoman; размер 14; интервал 1,5; поля: слева 3 см, справа 1 см, сверху и снизу по 2 см). и правильно оформлен:

- в оглавлении должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
- обязательна сплошная нумерация страниц, таблиц, рисунков и т. д., которая должна соответствовать оглавлению;
- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании научно-исследовательской практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю научно-исследовательской практики от кафедры.

Дневник прохождения научно-исследовательской практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении научно-исследовательской практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения научно-исследовательской практики;
- календарный график прохождения научно-исследовательской практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения научно-исследовательской практики для написания магистерской диссертации;
- замечания и рекомендации руководителя научно-исследовательской практики от кафедры.

3. По окончании работы дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю научно-исследовательской практики от кафедры.

**Критерии оценки знаний и умений студентов
при защите отчета по научно-исследовательской практике**

Критерии	Баллы
глубина изучения вопроса	
автор обширно охватил тему в рамках отчета	25
не все стороны выбранной темы охвачены	15
автор поверхностно раскрыл тему	5
тема не раскрыта	0
использование современной научной литературы при подготовке работы	
автор использовал основную современную научную литературу	10
автор частично использовал современную научную литературу	5
автор не использовал современную научную литературу	0
подкрепление теоретических материалов практическими данными	
все теоретические материалы (какие возможно) подкреплены практическими данными	15
не все теоретические материалы (какие возможно) подкреплены практическими данными	7,5
Практические данные в отчете отсутствуют	0
представление отчета	
в отчете использовался иллюстрационный материал	15
в отчете не использовался иллюстрационный материал	0
ответы на вопросы	
автор ответил на все вопросы	15
автор ответил в основном на все вопросы	10
автор ответил на часть вопросов	5
автор не ответил ни на один вопрос	0
логика изложения	
материал изложен логически	10
логика изложения частично нарушена	5
логика изложения отсутствует	0
структура работы	
соответствует предъявляемым требованиям в полной мере	10
соответствует предъявляемым требованиям не в полной мере	5
не соответствует предъявляемым требованиям	0
Максимальное количество баллов:	100

ОБРАЗЕЦ ПРИМЕРНОГО

календарно-тематического плана прохождения научно-исследовательской практики

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующий кафедрой

(подпись)

1. Календарно-тематический план прохождения научно-исследовательской практики

№ п/п	Наименование этапа (раздела) работы	Вопросы программы, выполненная работа	Календарные сроки (даты выполнения)
1	Организационный		
2	Подготовительный		
3	Экспериментальный		
4	Подготовка и оформление отчета о практике		
5	Сдача отчета о практике на кафедру		
6	Защита отчета		

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

2. Рекомендации и замечания руководителя научно-исследовательской практики в период прохождения студентом практики.

Студент _____ (подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Факультет _____ Кафедра _____

Направление/Специальность _____

Магистерская программа _____

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Зав. кафедрой

_____ (Ф.И.О.)

“ ___ ” _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на _____ практику студента
(указать вид и тип практики)

(факультет, курс, группа)

(фамилия, имя, отчество)

1. Срок сдачи студентом отчета _____

2. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения	
	Начало	Окончание
1	2	3

3. Место прохождения практики _____

Руководитель практики от кафедры Университета _____
(подпись)

Руководитель практики от базы практики _____
(подпись)

Задание принял к исполнению _____
(подпись)

Приложение 8

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Факультет _____ Кафедра _____
Направление/Специальность _____
Магистерская программа _____

ДНЕВНИК

_____ практики студента
(указать вид и тип практики)

_____ группы _____ курса

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Москва

20__

Место прохождения практики _____

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя от базы практики

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Срок выполнения	Краткое содержание работы практиканта	Отметка о выполнении работы
02.02. __ – 09.02. __		

Студент – практикант _____ / _____ /
Подпись *расшифровка подписи*

Руководитель от базы практики _____ / _____ /
Подпись *расшифровка подписи*

МП

ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ

о работе студента с места прохождения практики

Характеристика - отзыв составляется на студента по окончании практики руководителем от предприятия (организации).

В характеристике-отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В характеристике-отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики;
- отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
- оценка результатов практики студента, в том числе по четырех–балльной шкале

Пример: «Студент Иванов И.И. заслуживает оценки «отлично»

- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента;
- компетенции, освоенные студентом, во время прохождения практики (в соответствии с утвержденным учебным планом).

Характеристика-отзыв оформляется **на бланке предприятия** (организации) и подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Факультет _____ Кафедра _____
Направление/Специальность _____
Магистерская программа _____

О Т Ч Е Т

по _____ практике
(указать вид и тип практики)

Выполнил студент гр. _____
курс, факультет _____
(ФИО) _____
(подпись) _____

Проверили:

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП

(дата)

(должность, ФИО руководителя от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Москва
20__

Карта обеспеченности литературой научно-исследовательской практики

ОНЦ кластер Экономика

Кафедра Экономической теории

ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности 38.04.01 Экономика

Уровень подготовки магистратура

№ п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Информация по НИБЦ им. академика Л.И. Абалкина		Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.)	Численность студентов (чел.) ¹	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или = (колонка 4/колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров (шт.) ²	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС ³			
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература⁴							
1	Басовский Л.Е. История и методология экономической науки : учеб. пособие / Басовский Л.Е.	2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 212 с ISBN 978-5-16-105623-3	×	Да, ЭБС «Znanium»	×	×	1
2	Овчаров А.О. Методология научного исследования : учебник / Овчаров А.О., Овчарова Т.Н.	М. : ИНФРА-М, 2017. — 304 с. ISBN 978-5-16-100943-7	×	Да, ЭБС «Znanium»	×	×	1
2	Федорова Е. А., Гиленко	М. : Вузовский учебник :	×	Да, ЭБС	×	×	1

¹ Контингент студентов приводится при наличии издания в печатном виде; если издание только в ЭБС – контингент студентов не указывается;

² При указании печатных экземпляров издания необходимо учитывать требования ФГОС ВО (основная литература – 0,5 экз. на 1 студента, дополнительная литература – 0,25 экз. на 1 студента);

³ Все перечисленные издания необходимо в первую очередь выбирать из ЭБС;

⁴ Не более 3-х наименований (базовый учебник включается в список основной литературы);

	Е. В.Методология финансовых исследований : учеб. пособие / Е.А. Федорова, Е.В. Гиленко —	ИНФРА-М, 2017. — 281 с. — ISBN 978-5-16-105135-1		«Znanium»			
	Всего	5					
Дополнительная литература⁵							
1	Сухарев О.С. Методология возможности экономической науки: Монография / Сухарев. О.С.	М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с. (Наука). ISBN 978-5-006442-0	×	Да, ЭБС «Znanium»	×	×	1
2	Левчаев П. А. Методология Менеджмента Финансовых Как Науки Эффективном Управлении: Левчаев П.А. Ресурсов, Об Их Статья /	Znanium.com, 2017, вып. №1-12 ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/850909	х	Да, ЭБС «Znanium»	х	х	1
	Всего						

Зав.кафедрой _____ / _____ /

« _____ » _____ 201__ г.

Согласовано:

Начальник отдела комплектования НИБЦ _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.

⁵ Не менее 5 наименований

2	Федорова Е. А., Гиленко Е. В. Методология финансовых исследований : учеб. пособие / Е.А. Федорова, Е.В. Гиленко	М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. — 281 с. — ISBN 978-5-16-105135-1	x	Да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
Всего		5					
Дополнительная литература⁵							
1	Сухарев О.С. Методология и возможности экономической науки: Монография / О.С. Сухарев.	М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с. (Наука). ISBN 978-5-006442-0	x	Да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
2	Левчаев П. А. Методология Менеджмента Финансовых Ресурсов, Как Науки Об Их Эффективном Управлении: Левчаев П.А.	Znanium.com, 2017, вып. №1-12 ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/850909	x	Да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
Всего							

Зав.кафедрой _____ *Цыган* / *Цыганкина Е.В.*

« _____ » _____ 201_ г.

Согласовано:

Начальник отдела комплектования НИБЦ _____

« _____ » _____ 201_ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)



⁵ Не менее 5 наименований

