

Приложение 5  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) программы «Управление  
недвижимостью»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Факультет дистанционного обучения**

**Кафедра: базовая кафедра «Управление проектами и программами**  
**Capital Group»**

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы**

Направление подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы

**Управление недвижимостью**

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

**Год начала подготовки 2021**

Москва – 2021 г

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)

---

Составители:  / Носов С.И., д.э.н., проф., базовая кафедра «Управление проектами и программами Capital Group»

 / Свинцова Т.Ю., базовая кафедра «Управление проектами и программами Capital Group»

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании базовой кафедры «Управление проектами и программами Capital Group»

протокол № 10 от «30» апреля 2021 г.

## Оглавление

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников</b> .....	4
<b>2. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности</b> .....	5
<b>3. Формы государственной итоговой аттестации</b> .....	5
<b>4. Время проведения государственной итоговой аттестации</b> .....	5
<b>5. Трудоемкость государственной итоговой аттестации</b> .....	6
<b>6. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации</b> .....	6
<b>6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы</b> .....	6
<b>6.2. Ответственность за формирование ФОС</b> .....	26
<b>6.3 Государственный экзамен</b> .....	26
<b>6.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР)</b> .....	26
<b>6.4.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы</b> .....	26
<b>6.4.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы</b> .....	28
<b>6.4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы</b> .....	28
<b>6.4.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной</b> .....	29
<b>6.4.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения</b> .....	29
<b>6.4.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы</b> .....	38
<b>6.4.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра</b> .....	38
<b>6.4.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра</b> .....	38
<b>7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья</b> .....	40
<b>7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА</b> .....	40
<b>7.2. Обеспечение соблюдения общих требований</b> .....	41
<b>7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья</b> .....	41
<b>8. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации</b> .....	41
<b>9. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации</b> .....	44
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	45
<b>Приложение 1</b> .....	45

## ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью».

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программы бакалавриата), является итоговой аттестацией обучающихся по программе бакалавриата.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Российском экономическом университете имени Г.В. Плеханова» определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и локальными документами:

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы в формате стартапа (ВКРС) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы бакалавриата соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, выявления подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе бакалавриата.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### **1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников**

**Целью государственной итоговой аттестации** (в дальнейшем – ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) с учетом профессиональных стандартов и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» и степени овладения выпускниками необходимыми компетенциями.

#### **Задачи государственной итоговой аттестации:**

- комплексная оценка качества практической и теоретической подготовленности выпускников Университета по программе бакалавриата к решению задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профессиональным стандартом 38.03.02 Менеджмент;
- оценка сформированности компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, в соответствии с ФГОС ВО;
- закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы;
- оценка степени готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;
- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации выпускнику по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по продолжению образования на более высоких ступенях.

## **2. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, включает:

10. Осуществление деятельности для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, сведения о которых внесены в единый государственный реестр недвижимости (далее - объекты недвижимости)

10.012 Профессиональный стандарт «Специалист по определению кадастровой стоимости», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «2» сентября 2020 года № 562н н;

08. Деятельность по определению стоимостей (цен), оценка объектов гражданских прав, обязательств

08.025 Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «26» ноября 2018 года № 742н

**Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:**

- государственные бюджетные учреждения по кадастровой оценке,
- консалтинговые компании в области имущественного налогообложения.
- оценочные компании.

## **3. Формы государственной итоговой аттестации**

В государственную итоговую аттестацию входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## **4. Время проведения государственной итоговой аттестации**

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью».

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью образовательной программы и проводится в 9 семестре после успешного прохождения промежуточной аттестации по всем дисциплинам и практикам образовательной программы.

## 5. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» составляет 9 зачетных единиц (З.Е.), 324 академических часа.

## 6. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

### 6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО с учетом профессионального стандарта. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью (Приложение 1), являющейся структурным компонентом ОПОП. В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников – бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью».

#### 6.1.1. Универсальные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) универсальных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Универсальные компетенции	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	УК-1.1. 3-1. <b>Знает</b> основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
			УК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
		УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УК-1.1. У-2. <b>Умеет</b> осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации
			УК-1.2. 3-1. <b>Знает</b> критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
		УК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям	

			<p>решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.2. У-2. <b>Умеет</b> отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации</p> <p>УК-1.2. У-3. <b>Умеет</b> сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</p>
		УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<p>УК-1.3. 3-1. <b>Знает</b> принципы, критерии, правила построения суждения и оценок</p> <p>УК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения</p> <p>УК-1.3. У-2. <b>Умеет</b> применять теоретические знания в решении практических задач</p>
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	<p>УК-2.1. 3-1. <b>Знает</b> основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p> <p>УК-2.1. 3-2. <b>Знает</b> методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p>УК-2.1. 3-3. <b>Знает</b> природу данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>УК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p>УК-2.1. У-2. <b>Умеет</b> критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>УК-2.1. У-3. <b>Умеет</b> использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений</p>
		УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности</p> <p>УК-2.2. 3-2. <b>Знает</b> виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими</p> <p>УК-2.2. 3-3. <b>Знает</b> основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс</p>

			<p>принятия решений в конкретной предметной области</p> <p>УК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</p> <p>УК-2.2. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков</p> <p>УК-2.2. У-3. <b>Умеет</b> выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций</p>	<p>УК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы</p> <p>УК-3.1. 3-2. <b>Знает</b> методы оценки эффективности командной работы</p> <p>УК-3.1. 3-3. <b>Знает</b> основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде</p> <p>УК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> проектировать межличностные и групповые коммуникации</p> <p>УК-3.1. У-2. <b>Умеет</b> определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией</p> <p>УК-3.1. У-3. <b>Умеет</b> выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды</p>
		<p>УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия</p>	<p>УК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> теоретические основы и практические аспекты организации командной работы</p> <p>УК-3.2. 3-2. <b>Знает</b> основные методы анализа группового взаимодействия</p> <p>УК-3.2. 3-3. <b>Знает</b> методы анализа командных ролей</p> <p>УК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> проектировать и организовывать командную работу</p> <p>УК-3.2. У-2. <b>Умеет</b> определять и корректировать командные роли</p> <p>УК-3.2. У-3. <b>Умеет</b> определять потребности</p>



			участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	УК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> нормы устной речи, принятые в профессиональной среде	УК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия	
			УК-4.1. 3-2. <b>Знает</b> иностранный язык на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде	
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	УК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде	УК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
			УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.3. 3-1. <b>Знает</b> нормы и модели речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)		УК-4.4. 3-1. <b>Знает</b> жанры устной и письменной речи в профессиональной сфере
			УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-5.1. 3-3. <b>Знает</b> о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте	УК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие		

			общества в социально-историческом контексте
			УК-5.1. У-2. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте
			УК-5.1. У-3. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте
		УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. З-1. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.2. З-2. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте
			УК-5.2. З-3. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте
			УК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста
			УК-5.2. У-2. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста
			УК-5.2. У-3. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	УК-6.1. У-1. <b>Умеет</b> эффективно организовывать и структурировать свое время
			УК-6.1. У-2. <b>Умеет</b> критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
		УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	УК-6.2. З-1. <b>Знает</b> содержание и принципы самоорганизации и саморазвития
			УК-6.2. З-2. <b>Знает</b> свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования
			УК-6.2. З-3. <b>Знает</b> современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности
			УК-6.2. У-1. <b>Умеет</b>

			планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. 3-1. <b>Знает</b> нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения		
		УК-7.1. 3-2. <b>Знает</b> представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля		
	УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	УК-7.2. 3-1. <b>Знает</b> основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения		
		УК-7.2. 3-2. <b>Знает</b> свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки		
		УК-7.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности		
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	УК-8.1. 3-1. <b>Знает</b> основные положения концепции устойчивого развития общества		
		УК-8.1. 3-2. <b>Знает</b> основы экологии и техники безопасности		
	УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	УК-8.1. У-1. <b>Умеет</b> обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности		
		УК-8.1. У-2. <b>Умеет</b> выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте		
		УК-8.2. 3-1. <b>Знает</b> алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
		УК-8.2. У-1. <b>Умеет</b> действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов		

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.1. 3-1. <b>Знает</b> специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями профессиональной и социальной среде
		УК-9.1. У-1. <b>Умеет</b> аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями
	УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.2. У-1. <b>Умеет</b> идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями профессиональную деятельность
		УК-9.2. У-2. <b>Умеет</b> создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей
		УК-9.2. У-3. <b>Умеет</b> выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	УК-10.1. 3-1. <b>Знает</b> основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)
		УК-10.1. 3-2. <b>Знает</b> принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)
		УК-10.1. 3-3. <b>Знает</b> факторы технического и

			<p>технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития</p>
			<p>УК-10.1. 3-3. <b>Знает</b> особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов</p>
			<p>УК-10.1. 3-4. <b>Знает</b> сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности</p>
			<p>УК-10.1. 3-5. <b>Знает</b> понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов</p>
			<p>УК-10.1. У-1. <b>Умеет</b> критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений</p>
		<p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>	<p>УК-10.2. 3-1. <b>Знает</b> основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета</p>
			<p>УК-10.2. У-1. <b>Умеет</b> оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты</p>

			УК-10.2. У-2. <b>Умеет</b> вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты
			УК-10.2. У-3. <b>Умеет</b> решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
		УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10.3. 3-1. <b>Знает</b> основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия
			УК-10.3. 3-2. <b>Знает</b> виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения
			УК-10.3. У-1. <b>Умеет</b> пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями
			УК-10.3. У-2. <b>Умеет</b> оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	УК-11.1. 3-1. <b>Знает</b> права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
			УК-11.1. У-1. <b>Умеет</b> давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности
			УК-11.1. У-2. <b>Умеет</b> рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий
		УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям,	УК-11.2. 3-1. <b>Знает</b> базовые этические ценности и способен формировать

		демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера
			УК-11.2. У-1. <b>Умеет</b> давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
			УК-11.2. З-2. <b>Знает</b> социальные, правовые, этические последствия коррупционных действий

### 6.1.2. Общепрофессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Разрабатывает комплекс мер для решения задач профессиональной деятельности на основе использования современных экономических, организационных и управленческих теорий	ОПК-1.1. З-1. <b>Знает</b> понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
			ОПК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> предлагать совокупность решений профессиональных организационно-управленческих задач исходя из понимания современных экономических, организационных и управленческих теорий
		ОПК-1.2. Решает организационно-управленческие задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2. З-1. <b>Знает</b> основы современных экономических, организационных и управленческих теорий (на промежуточном уровне)
			ОПК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> выбирать оптимальные решения профессиональных задач
		ОПК 1.3. Находит решения типовых задач управления с применением информационных технологий	ОПК-1.3. З-1. <b>Знает</b> аналитический инструментарий решения типовых задач управления
			ОПК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> использовать информационные технологии для постановки и решения типовых задач управления
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор,	ОПК-2.1. Определяет источники	ОПК-2.1. З-1. <b>Знает</b> методы сбора информации, способы

<p>обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач</p>	<p>и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение</p> <p>ОПК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы</p>	
	<p>ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p>	<p>ОПК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>ОПК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> анализировать данные, необходимые для решения поставленных управленческих задач</p>	
	<p>ОПК 2.3. Решает управленческие задачи на основе сопоставления бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации</p>	<p>ОПК-2.3. 3-1. <b>Знает</b> методы анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации</p> <p>ОПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач</p>	
	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.1. Выявляет и оценивает в деятельности организации проблемные организационно-управленческие ситуации</p> <p>ОПК-3.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости</p> <p>ОПК-3.3. Обосновывает принятие</p>	<p>ОПК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций</p> <p>ОПК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организации</p> <p>ОПК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости</p> <p>ОПК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.3. 3-1. <b>Знает</b> методы оценки организационно-управленческих решений в</p>



		организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды	условиях сложной и динамичной среды ОПК-3.3. У-1. <b>Умеет</b> оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	ОПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур	ОПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур
			ОПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> методы и инструменты разработки бизнес-планов проектов
			ОПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать методические подходы к разработке бизнес-планов и новых направлений деятельности
			ОПК-4.3. 3-1. <b>Знает</b> методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности
ОПК-4.3. Проводит комплексную оценку эффективности разработанных бизнес-планов новых направлений деятельности	ОПК-4.3. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	ОПК-4.3. 3-1. <b>Знает</b> методы характеристики и области использования современных информационных технологий и программных средств	ОПК-4.3. У-1. <b>Умеет</b> оценивать результативность от использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
			ОПК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
			ОПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
			ОПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать методические подходы к разработке бизнес-планов и новых направлений деятельности
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства	ОПК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> характеристики и области использования современных информационных технологий и программных средств	ОПК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> оценивать результативность от использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
	ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и системы для постановки и решения задач управления, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать методические подходы к разработке бизнес-планов и новых направлений деятельности

		интеллектуальный анализ	ОПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> решать задачи управления на основе использования современных информационных технологий и систем
		ОПК-5.3. Оценивает эффективность использования современных информационных технологий и систем в процессе принятия управленческих решений	ОПК-5.3. З-1. <b>Знает</b> методы оценки эффективности использования современных информационных технологий и систем в процессе принятия управленческих решений
			ОПК-5.3. У-1. <b>Умеет</b> применять методы оценки эффективности использования современных информационных технологий и систем при принятии управленческих решений

### 6.1.3. Профессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Организационно-управленческие компетенции	ПК-1. Способен определять стоимости недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними	ПК-1.1. Проводит переговоры с заказчиками об определении стоимостей недвижимого имущества	ПК-1.1. З-1. <b>Знает</b> основы экономического механизма определения стоимостей недвижимого имущества
			ПК-1.1. З-2. <b>Знает</b> альтернативные подходы к определению стоимостей недвижимого имущества
			ПК-1.1. З-3. <b>Знает</b> этику делового общения
			ПК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> определять стоимости недвижимого имущества
			ПК-1.1. У-2. <b>Умеет</b> обобщать собранную информацию по определению стоимостей недвижимого имущества
			ПК-1.1. У-3. <b>Умеет</b> использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи
		ПК-1.2. Составляет задание на определение стоимостей в соответствии с установленной формой	ПК-1.2. З-1. <b>Знает</b> требования к разработке задания на определение стоимостей в соответствии с установленной формой
			ПК-1.2. З-2. <b>Знает</b> порядок составления задания на определение стоимостей и заключения договоров с заказчиком

			ПК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать установленную форму при составлении задания на определение стоимостей
			ПК-1.2. У-2. <b>Умеет</b> выявлять основные особенности и характеристики недвижимого имущества в переговорах с заказчиками
		ПК-1.3. Осуществляет анализ информации о недвижимом имуществе и совокупности прав на него	ПК-1.3. 3-1. <b>Знает</b> понятие и классификацию гражданских прав
			ПК-1.3. 3-2. <b>Знает</b> основы гражданского законодательства Российской Федерации
			ПК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> анализировать и обобщать информацию о недвижимом имуществе
		ПК-1.4. Осуществляет изучение и анализ правоустанавливающих документов на недвижимое имущество	ПК-1.4. 3-1. <b>Знает</b> основы земельного законодательства Российской Федерации
			ПК-1.4. 3-2. <b>Знает</b> правила работы с нормативно-методической документацией
			ПК-1.4. 3-3. <b>Знает</b> нормативные правовые акты в области оценочной деятельности
			ПК-1.4. У-1. <b>Умеет</b> разрабатывать локальные нормативные акты и контролировать их соответствие нормативно-методической документации
			ПК-1.4. У-2. <b>Умеет</b> профессионально анализировать правоустанавливающие документы на недвижимое имущество
			ПК-1.5. Проводит осмотр и фотографирование недвижимого имущества
			ПК-1.5. 3-1. <b>Знает</b> правила проведения осмотра и контроля соответствия процессов или административных регламентов
			ПК-1.5. У-1. <b>Умеет</b> проводить осмотр и пользоваться средствами фотографирования недвижимого имущества
			ПК-1.5. У-2. <b>Умеет</b> идентифицировать недвижимое имущество и отражать его состояние и особенности при фотографировании

		ПК-1.6. Устанавливает технические и правовые параметры, влияющие на стоимость недвижимого имущества	ПК-1.6. 3-1. <b>Знает</b> влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества
			ПК-1.6. 3-2. <b>Знает</b> основы налогового законодательства Российской Федерации
			ПК-1.6. У-1. <b>Умеет</b> рассчитывать технические параметры, влияющие на стоимость недвижимого имущества
			ПК-1.6. У-2. <b>Умеет</b> пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы недвижимого имущества и его аналогов
		ПК-1.7. Проводит исследование состояния (в том числе технического) недвижимого имущества	ПК-1.7. 3-1. <b>Знает</b> методы аудита состояния (в том числе технического) недвижимого имущества
			ПК-1.7. У-1. <b>Умеет</b> проводить исследование состояния (в том числе технического) недвижимого имущества
			ПК-1.7. У-2. <b>Умеет</b> отражать состояние и особенности недвижимого имущества при его описании
		ПК-1.8. Привлекает отраслевых экспертов для проведения исследований, требующих специальных знаний	ПК-1.8. 3-1. <b>Знает</b> основ проведения экспертизы, требующей специальных знаний
			ПК-1.8. 3-2. <b>Знает</b> требования охраны труда
			ПК-1.8. У-1. <b>Умеет</b> обобщать информацию для привлечения отраслевых экспертов для проведения исследований, требующих специальных знаний
			ПК-1.8. У-2. <b>Умеет</b> выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования

		ПК-1.9. Осуществляет описание недвижимого имущества	ПК-1.9. 3-1. <b>Знает</b> методы описания недвижимого имущества
			ПК-1.9. У-1. <b>Умеет</b> описывать недвижимое имущество
		ПК-1.10. Изучает рынок недвижимого имущества	ПК-1.10. 3-1. <b>Знает</b> основы формирования рынка недвижимого имущества
			ПК-1.10. 3-2. <b>Знает</b> основы статистики
			ПК-1.10. У-1. <b>Умеет</b> анализировать рынок недвижимого имущества
		ПК-1.11 Осуществляет подбор объектов - аналогов недвижимого имущества	ПК-1.11. 3-1. <b>Знает</b> методы подбора объектов - аналогов недвижимого имущества
			ПК-1.11. 3-2. <b>Знает</b> классификацию объектов недвижимости
			ПК-1.11. У-1. <b>Умеет</b> подбирать объекты - аналоги недвижимого имущества
		ПК-1.12 Выбирает методы и подходы для определения стоимостей недвижимого имущества	ПК-1.12. 3-1. <b>Знает</b> стандарты, правила и методологию определения стоимостей, соответствующую судебной практике
			ПК-1.12. У-1. <b>Умеет</b> применять методы организации работ по определению стоимостей недвижимого имущества
		ПК-1.13 Устанавливает допущения и ограничивающие условия при определении стоимостей недвижимого имущества	ПК-1.13. 3-1. <b>Знает</b> допущения и ограничивающие условия при определении стоимостей недвижимого имущества
			ПК-1.13. У-1. <b>Умеет</b> анализировать допущения и ограничивающие условия при определении стоимостей недвижимого имущества
		ПК-1.14 Проводит расчеты при определении стоимости	ПК-1.14. 3-1. <b>Знает</b> особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества
			ПК-1.14. 3-2. <b>Знает</b> основы бухгалтерского учета
ПК-1.14. У-1. <b>Умеет</b> использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения			

			стоимостей недвижимого имущества
		ПК-1.15 Определяет итоговые величины стоимостей недвижимого имущества	ПК-1.15. 3-1. <b>Знает</b> принципы формирования итоговых величины стоимостей недвижимого имущества
			ПК-1.15. У-1. <b>Умеет</b> агрегировать итоговые величины стоимостей недвижимого имущества
		ПК-1.16 Устанавливает ограничения и пределы применения полученных величин стоимостей	ПК-1.16. 3-1. <b>Знает</b> принципы и правила установки ограничений и пределов применения полученных величин стоимостей
			ПК-1.16. У-1. <b>Умеет</b> устанавливать ограничения и пределы применения полученных величин стоимостей
		ПК-1.17 Составляет итоговый документ об определении стоимостей недвижимого имущества в виде отчета, сметы, заключения	ПК-1.17. 3-1. <b>Знает</b> основы построения итогового документа об определении стоимостей недвижимого имущества в виде отчета, сметы, заключения
			ПК-1.17. У-1. <b>Умеет</b> использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения
		ПК-1.18 Архивирует документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей недвижимого имущества	ПК-1.18. 3-1. <b>Знает</b> формы архивации документов, получаемых от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей недвижимого имущества
			ПК-1.18. У-1. <b>Умеет</b> структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей
Информационно-аналитические компетенции	ПК-2. Способен проводить анализ рынка недвижимости, в том числе информации, не относящейся непосредственно к объектам недвижимости	ПК-2.1 Осуществляет исследование и анализ информации об экономических факторах, социальных факторах, экологических факторах и факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки	ПК-2.1. 3-1. <b>Знает</b> земельное, градостроительное, водное, лесное законодательство Российской Федерации в части, касающейся государственной кадастровой оценки
			ПК-2.1. 3-2. <b>Знает</b> основы методов проведения аналитических исследований
			ПК-2.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок определения ценообразующих факторов

			и выявления характеристик, влияющих на кадастровую стоимость объектов недвижимости
			ПК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать и структурировать информацию об экономических, социальных, экологических факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки, а также о сделках (предложениях) на рынке объектов оценки
		ПК-2.2 Осуществляет исследование и анализ информации о сделках (предложениях) на рынке объектов оценки, включая информацию о факторах, влияющих на цены и объем сделок (предложений)	ПК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> методику исследования и анализа информации о сделках (предложениях) на рынке объектов оценки, включая информацию о факторах, влияющих на цены и объем сделок (предложений)
			ПК-2.2. 3-2. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке
			ПК-2.2. 3-3. <b>Знает</b> методологию и способы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости
			ПК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> анализировать информацию о сделках (предложениях) на рынке объектов оценки, включая информацию о факторах, влияющих на цены и объем сделок (предложений)
		ПК-2.3 Проводит анализ и проверку информации и сведений об объектах и рынке недвижимости на непротиворечивость и объяснимость, достаточность и репрезентативность	ПК-2.3. 3-1. <b>Знает</b> методы анализа и проверки информации и сведений об объектах и рынке недвижимости на непротиворечивость и объяснимость, достаточность и репрезентативность
			ПК-2.3. 3-2. <b>Знает</b> гражданское и налоговое законодательство Российской Федерации в части, касающейся государственной кадастровой оценки
			ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> проводить проверку сведений об объектах недвижимости и рыночной

			информации на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность
		ПК-2.4 Осуществляет верификацию данных по объектам недвижимости	ПК-2.4. 3-1. <b>Знает</b> методику верификации данных по объектам недвижимости
	ПК-2.4. 3-2. <b>Знает</b> статистику		
	ПК-2.4. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять верификацию данных по объектам недвижимости		
		ПК-2.5 Осуществляет подготовку и проведение краткого обзора об экономических факторах, социальных факторах, экологических факторах и факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки	ПК-2.5. 3-1. <b>Знает</b> принципы проведения краткого обзора об экономических факторах, социальных факторах, экологических факторах и факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки
	ПК-2.5. 3-2. <b>Знает</b> подходы по оценке объектов недвижимости		
	ПК-2.5. 3-3. <b>Знает</b> особенности ценообразования на рынке недвижимости		
	ПК-2.5. У-1. <b>Умеет</b> составлять и проводить краткий обзор об экономических факторах, социальных факторах, экологических факторах и факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки		
		ПК-2.6 Осуществляет подготовку и проведение обзора состояния рынка недвижимости (в целом) и обзора сегмента (сегментов) рынка объектов оценки	ПК-2.6. 3-1. <b>Знает</b> принципы подготовки обзора состояния рынка недвижимости (в целом) и обзора сегмента (сегментов) рынка объектов оценки
	ПК-2.6. 3-2. <b>Знает</b> этику делового общения		
	ПК-2.6. 3-3. <b>Знает</b> порядок (алгоритм) определения кадастровой стоимости объектов недвижимости		
	ПК-2.6. У-1. <b>Умеет</b> составлять обзор о состоянии рынка недвижимости (в целом) и сегмента (сегментов) рынка объектов оценки		
	ПК-3. Способен осуществлять подготовку отчета об	ПК-3.1 Осуществляет анализ результативности использования данных с	ПК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> основы информационных технологий



	анализе маркетинговой деятельности	учетом синтеза и интерпретации статистических данных в маркетинговой деятельности	ПК-3.1. 3-2. <b>Знает</b> основы математической статистики
			ПК-3.1. 3-3. <b>Знает</b> основы маркетинга
			ПК-3.1. 3-4. <b>Знает</b> статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных
			ПК-3.1. 3-5. <b>Знает</b> специализированные программные продукты
			ПК-3.1. 3-6. <b>Знает</b> методику проведения презентаций
			ПК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать статистические данные с использованием методов многомерного анализа
			ПК-3.1. У-2. <b>Умеет</b> анализировать, синтезировать и интерпретировать статистические данные
			ПК-3.1. У-3. <b>Умеет</b> определять взаимосвязь между прямыми и косвенными показателями бизнеса
			ПК-3.1. У-4. <b>Умеет</b> применять специализированное программное обеспечение
			ПК-3.1. У-5. <b>Умеет</b> проводить презентации
	ПК-3.2 Осуществляет разработку по результатам анализа маркетинговой деятельности предложений для подготовки отчета	ПК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> стандарты организации	
		ПК-3.2. 3-2. <b>Знает</b> приказы, положения, инструкции, нормативная документация организации	
		ПК-3.2. 3-3. <b>Знает</b> организационную структуру организации	
		ПК-3.2. 3-4. <b>Знает</b> основы делопроизводства	
		ПК-3.2. 3-5. <b>Знает</b> основы межличностных отношений	
		ПК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> определять цель подготовки отчета	
		ПК-3.2. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать план подготовки отчета	
		ПК-3.2. У-3. <b>Умеет</b> разрабатывать рекомендации с учетом выводов	
		ПК-3.2. У-4. <b>Умеет</b> работать с	

			подразделениями организации
			ПК-3.2. У-5. <b>Умеет</b> оформлять отчет в соответствии со стандартами организации
			ПК-3.2. У-6. <b>Умеет</b> аргументированно и лаконично излагать мысли и факты в устной и письменной речи

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и(или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО (согласно п.3.6 ФГОС ВО).

## 6.2. Ответственность за формирование ФОС

6.2.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС ГИА является заведующий выпускающей кафедрой.

6.2.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.2.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6.2.4. Заведующий кафедрой несет ответственность за то, какие компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата. Обязательно соответствие компетенций указанных в матрице компетенций учебного плана и рассмотренных в ФОС ГИА.

## 6.3 Государственный экзамен

Государственный экзамен учебным планом не предусмотрен.

## 6.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР)

Вид выпускной квалификационной работы –

- ✓ выпускная квалификационная работа бакалавра

### 6.4.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы бакалавра завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- ✓ подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В процессе выполнения работы обучающемуся предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать теоретические и практические знания, полученные в процессе освоения учебного плана, закрепление навыков научно-исследовательской работы и творчески применить их в решении

конкретных практических задач. Обучающиеся должны активно использовать знания из области менеджмента, экономики, статистики, организации коммерческой деятельности, маркетинга, рекламы, финансов и других смежных дисциплин.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с младших курсов, когда обучающиеся, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовке, курсовые работы/проекты по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют обучающихся на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Раскрывая сущность вопросов по избранной теме, выпускник должен показать и развить навыки самостоятельных исследований по проблемам менеджмента деловой организации, ее конкурентоспособности, а также по оптимизации организационной структуры, производственного процесса организации, инновационной ее деятельности, управления трудовыми ресурсами и др. Сформированные при написании курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе работы бакалавра.

Таким образом, выпускная квалификационная работа бакалавра является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра призвана выявить способность выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области управления недвижимостью, подтвердить наличие профессиональных компетенций.

Основными целями выпускной квалификационной работы бакалавра являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью»;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов в области управления недвижимостью.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем управления недвижимостью;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;
- провести анализ деятельности деловой организации и оценку её экономических показателей, показателей в области управления недвижимостью;
- использовать специальные программы обеспечения как инструмент обработки информации;
- провести анализ действующей системы рынка недвижимости;
- сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности функционирования сферы недвижимости;
- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном

образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Обучающийся несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

#### **6.4.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы**

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

Общий перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ ежегодно утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

При выборе тематики выпускных квалификационных работ рекомендуется учитывать реальные задачи экономики, социальной сферы, науки и практики в соответствии с направлениями научной деятельности Университета, работодателей.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на фактических материалах конкретной организации – как правило, объекта прохождения производственной (преддипломной) практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы из примерного перечня ВКР исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего профильной кафедры.

После выбора темы и ее согласования с научным руководителем обучающийся пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются распоряжением по факультету и изменению не подлежат.

Примерные темы выпускных квалификационных работ по видам деятельности представлены в Приложении 1.

#### **6.4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы определяется Методическими указаниями по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна иметь следующую структуру, которая согласуется с научным руководителем:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов: (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического, организационно-экономического по рассматриваемой проблеме; практического,

с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);

- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

#### **6.4.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной**

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся распоряжением декана факультета назначается руководитель.

Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы:

- выдача задания на выпускную квалификационную работу и курирование работы по сбору и обобщению необходимых материалов к выпускной квалификационной работе (в том числе на преддипломной практике);
- проведение систематических консультаций выпускника;
- проверка выполнения работы в соответствии с календарным графиком;
- составление отзыва на выпускника;
- проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности обучающегося к защите ВКР

Не позднее, чем за 2 календарных дня до назначенного срока защиты выпускной квалификационной работы выпускник сдает секретарю Государственной экзаменационной комиссии следующие обязательные документы:

- ВКР в переплетенном виде (титульный лист; задание; план-график выполнения и оформления ВКР; аннотация (на русском и языках); содержание; заключение; список использованных источников (в алфавитном порядке); приложения);
- отзыв научного руководителя;
- внешняя рецензия на бланке организации или с печатью (желательно);
- задание;
- отчет о проверке работы на наличие плагиата;
- ВКР на электронном носителе.

Обучающийся может представить также справку о внедрении результатов выпускной квалификационной работы в производство (непосредственно в деятельность объекта исследования).

#### **6.4.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения**

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание ВКР</b>	<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Форма контроля</b>
---------------	-----------------------	--------------------------------	--	----------------------------	-----------------------

1	Введение	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2.	УК-1.1. 3-1., У-1, У-2; УК-1.2 3-1, У-1. У-2, У-3; УК-1.3 3-1, У-1, У-2; УК-2.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-2.2 3-1; 3-2; 3-3; У-1; У-2; У-3; УК-3.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-3.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-4.1 3-1, 3-2, У-1; УК-4.2 3-1, У-1; УК-4.3 3-1, У-1; УК-4.4 3-1, У-1; УК-5.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-5.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-6.1 У-1, У-2; УК-6.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1; УК-7.1 3-1, 3-2; УК-7.2 3-1, 3-2, У-1; УК-8.1 3-1, 3-2, У-1, У-2; УК-8.2 3-1, У-1; УК-9.1 3-1, У-1; УК-9.2 У-1, У-2, У-3; УК-10.1 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, У-1; УК-10.2 3-1, У-1, У-2, У-3; УК-10.3 3-1, 3-2, У-1, У-2; УК-11.1 3-1. У-1, У-2; УК-11.2 3-1, 3-2, У-1.	Консультации с научным руководителем
2	Первый раздел	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5;	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	Консультации с научным руководителем
3	Второй раздел	ПК-1; ПК-2; ПК-3	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6;	ПК-1.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; ПК-1.2 3-	Консультации с научным руководителем

			ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-2.6; ПК-3.1; ПК-3.2	1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.4 3- 1, 3-2, 3-3, У-1, У-2; ПК-1.5 3- 1, У-1, У-2; ПК-1.6 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК- 1.7 3-1, У-1, У- 2; ПК-1.8 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.9 3-1, У- 1; ПК-1.10 3-1, 3-2, У-1; ПК- 1.11 3-1, 3-2, У- 1; ПК-1.12 3-1, У-1; ПК-1.13 3- 1, У-1; ПК-1.14 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.15 3-1, У- 1; ПК-1.16 3-1, У-1; ПК-1.17 3- 1, У-1; ПК-1.18 3-1, У-1; ПК- 2.1 3-1, 3-2, 3- 3, У-1; ПК-2.2 3-1, 3-2, 3-3, У- 1; ПК-2.3 3-1, 3-2, У-1; ПК- 2.4 3-1, 3-2, У- 1; ПК-2.5 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.6 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК- 3.1 3-1, 3-2, 3- 3, 3-4, 3-5, 3-6, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5; ПК- 3.2 3-1, 3-2, 3- 3, 3-4, 3-5, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6.	
4	Третий раздел	ПК-1; ПК-2; ПК-3	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-2.6; ПК-3.1; ПК-3.2	ПК-1.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; ПК-1.2 3- 1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.4 3- 1, 3-2, 3-3, У-1, У-2; ПК-1.5 3- 1, У-1, У-2; ПК-1.6 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК- 1.7 3-1, У-1, У- 2; ПК-1.8 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.9 3-1, У- 1; ПК-1.10 3-1,	Консультации с научным руководителем

				3-2, У-1; ПК-1.11 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.12 3-1, У-1; ПК-1.13 3-1, У-1; ПК-1.14 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.15 3-1, У-1; ПК-1.16 3-1, У-1; ПК-1.17 3-1, У-1; ПК-1.18 3-1, У-1; ПК-2.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-2.4 3-1, 3-2, У-1; ПК-2.5 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.6 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-3.1 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5; ПК-3.2 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6.	
5	Заключение	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-	УК-1.1. 3-1., У-1, У-2; УК-1.2 3-1, У-1. У-2, У-3; УК-1.3 3-1, У-1, У-2; УК-2.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-2.2 3-1;3-2; 3-3; У-1; У-2; У-3; УК-3.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-3.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-4.1 3-1, 3-2, , У-1; УК-4.2 3-1, У-1; УК-4.3 3-1, У-1; УК-4.4 3-1, У-1; УК-5.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-5.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-6.1 У-1, У-2; УК-6.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1; УК-7.1 3-1, 3-2;	Консультации с научным руководителем



			<p>1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-2.6; ПК-3.1; ПК-3.2</p>	<p>УК-7.2 3-1, 3-2, У-1; УК-8.1 3-1, 3-2, У-1, У-2; УК-8.2 3-1, У-1; УК-9.1 3-1, У-1; УК-9.2 У-1, У-2, У-3; УК-10.1 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, У-1; УК-10.2 3-1, У-1, У-2, У-3; УК-10.3 3-1, 3-2, У-1, У-2; УК-11.1 3-1. У-1, У-2; УК-11.2 3-1, 3-2, У-1; ОПК-1.1 3-1, У-1; ОПК-1.2 3-1, У-1; ОПК-1.3 3-1, У-1; ОПК-2.1 3-1, У-1; ОПК-2.2 3-1, У-1; ОПК-2.3 3-1, У-1; ОПК-3.1 3-1; У-1; ОПК-3.2 3-1, У-1; ОПК-3.3 3-1, У-1; ОПК-4.1 3-1, У-1; ОПК-4.2 3-1, У-1; ОПК-4.3 3-1, У-1; ОПК-5.1 3-1, У-1; ОПК-5.2 3-1, У-1; ОПК-5.3 3-1, У-1; ПК-1.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; ПК-1.2 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.4 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2; ПК-1.5 3-1, У-1, У-2; ПК-1.6 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.7 3-1, У-1, У-2; ПК-1.8 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.9 3-1, У-1; ПК-1.10 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.11 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.12 3-1, У-1; ПК-1.13 3-1, У-1; ПК-1.14 3-1, 3-2, У-1;</p>
--	--	--	--	---

				ПК-1.15 3-1, У-1; ПК-1.16 3-1, У-1; ПК-1.17 3-1, У-1; ПК-1.18 3-1, У-1; ПК-2.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-2.4 3-1, 3-2, У-1; ПК-2.5 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.6 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-3.1 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5; ПК-3.2 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6.	
6	Подготовленная и оформленная ВКР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-	УК-1.1. 3-1., У-1, У-2; УК-1.2 3-1, У-1. У-2, У-3; УК-1.3 3-1, У-1, У-2; УК-2.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-2.2 3-1;3-2; 3-3; У-1; У-2; У-3; УК-3.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-3.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-4.1 3-1, 3-2, , У-1; УК-4.2 3-1, У-1; УК-4.3 3-1, У-1; УК-4.4 3-1, У-1; УК-5.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-5.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-6.1 У-1, У-2; УК-6.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1; УК-7.1 3-1, 3-2; УК-7.2 3-1, 3-2, У-1; УК-8.1 3-1, 3-2, У-1, У-2; УК-8.2 3-1, У-1; УК-9.1 3-1, У-1; УК-9.2 У-	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР

			2.5; ПК-2.6; ПК-3.1; ПК-3.2	1, У-2, У-3; УК-10.1 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, У-1; УК-10.2 3-1, У-1, У-2, У-3; УК-10.3 3-1, 3-2, У-1, У-2; УК-11.1 3-1. У-1, У-2; УК-11.2 3-1, 3-2, У-1; ОПК-1.1 3-1, У-1; ОПК-1.2 3-1, У-1; ОПК-1.3 3-1, У-1; ОПК-2.1 3-1, У-1; ОПК-2.2 3-1, У-1; ОПК-2.3 3-1, У-1; ОПК-3.1 3-1; У-1; ОПК-3.2 3-1, У-1; ОПК-3.3 3-1, У-1; ОПК-4.1 3-1, У-1; ОПК-4.2 3-1, У-1; ОПК-4.3 3-1, У-1; ОПК-5.1 3-1, У-1; ОПК-5.2 3-1, У-1; ОПК-5.3 3-1, У-1; ПК-1.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; ПК-1.2 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.4 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2; ПК-1.5 3-1, У-1, У-2; ПК-1.6 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.7 3-1, У-1, У-2; ПК-1.8 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.9 3-1, У-1; ПК-1.10 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.11 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.12 3-1, У-1; ПК-1.13 3-1, У-1; ПК-1.14 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.15 3-1, У-1; ПК-1.16 3-1, У-1; ПК-1.17 3-1, У-1; ПК-1.18 3-1, У-1; ПК-2.1 3-1, 3-2, 3-	
--	--	--	-----------------------------	--	--

				3, У-1; ПК-2.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-2.4 3-1, 3-2, У-1; ПК-2.5 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.6 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-3.1 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5; ПК-3.2 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6.	
7	Подготовленная и оформленная ВКР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-1.7; ПК-1.8; ПК-1.9; ПК-1.10; ПК-1.11; ПК-1.12; ПК-1.13; ПК-1.14; ПК-1.15; ПК-1.16; ПК-1.17; ПК-1.18; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-2.6; ПК-3.1; ПК-3.2	УК-1.1. 3-1., У-1, У-2; УК-1.2 3-1, У-1. У-2, У-3; УК-1.3 3-1, У-1, У-2; УК-2.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-2.2 3-1;3-2; 3-3; У-1; У-2; У-3; УК-3.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-3.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-4.1 3-1, 3-2, , У-1; УК-4.2 3-1, У-1; УК-4.3 3-1, У-1; УК-4.4 3-1, У-1; УК-5.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-5.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; УК-6.1 У-1, У-2; УК-6.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1; УК-7.1 3-1, 3-2; УК-7.2 3-1, 3-2, У-1; УК-8.1 3-1, 3-2, У-1, У-2; УК-8.2 3-1, У-1; УК-9.1 3-1, У-1; УК-9.2 У-1, У-2, У-3; УК-10.1 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, У-1; УК-10.2 3-1, У-1, У-2, У-3; УК-10.3 3-1,	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК

				<p>3-2, У-1, У-2;  УК-11.1 3-1. У-1, У-2; УК-11.2 3-1, 3-2, У-1;  ОПК-1.1 3-1, У-1; ОПК-1.2 3-1, У-1; ОПК-1.3 3-1, У-1;  ОПК-2.1 3-1, У-1; ОПК-2.2 3-1, У-1; ОПК-2.3 3-1, У-1;  ОПК-3.1 3-1; У-1; ОПК-3.2 3-1, У-1; ОПК-3.3 3-1, У-1; ОПК-4.1 3-1, У-1;  ОПК-4.2 3-1, У-1; ОПК-4.3 3-1, У-1; ОПК-5.1 3-1, У-1;  ОПК-5.2 3-1, У-1; ОПК-5.3 3-1, У-1; ПК-1.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2, У-3; ПК-1.2 3-1, 3-2, У-1, У-2;  ПК-1.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.4 3-1, 3-2, 3-3, У-1, У-2; ПК-1.5 3-1, У-1, У-2;  ПК-1.6 3-1, 3-2, У-1, У-2; ПК-1.7 3-1, У-1, У-2; ПК-1.8 3-1, 3-2, У-1, У-2;  ПК-1.9 3-1, У-1; ПК-1.10 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.11 3-1, 3-2, У-1; ПК-1.12 3-1, У-1; ПК-1.13 3-1, У-1; ПК-1.14 3-1, 3-2, У-1;  ПК-1.15 3-1, У-1; ПК-1.16 3-1, У-1; ПК-1.17 3-1, У-1; ПК-1.18 3-1, У-1; ПК-2.1 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.2 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК-2.3 3-1, 3-2, У-1; ПК-2.4 3-1, 3-2, У-1; ПК-2.5 3-1,</p>	
--	--	--	--	---	--

				3-2, 3-3, У-1; ПК-2.6 3-1, 3-2, 3-3, У-1; ПК- 3.1 3-1, 3-2, 3- 3, 3-4, 3-5, 3-6, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5; ПК- 3.2 3-1, 3-2, 3- 3, 3-4, 3-5, У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6.	
--	--	--	--	---	--

На каждом этапе работы над выпускной квалификационной работой обучающийся должен продемонстрировать практически весь спектр компетенций, а руководитель имеет возможность оценить уровень их достижения и зафиксировать в своем отзыве.

#### **6.4.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава при обязательном присутствии председателя комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы, как правило, выделяется 20-25 минут, включая авторский доклад, на который отводится не более 15 минут, и вопросы к автору работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии и оформления в установленном порядке Протоколами заседания экзаменационной комиссии.

Выпускники, получившие по итогам защиты выпускной квалификационной работы оценку «неудовлетворительно» (не допущенные к защите по уважительным причинам), отчисляются из института и получают справку установленного образца.

#### **6.4.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра**

Оценку результатов выполнения ВКР производят члены экзаменационной комиссии.

Объектами оценки являются:

- ВКР;
- иллюстративный материал, выставляемый обучающимся на защиту ВКР;
- доклад обучающегося на заседании государственной экзаменационной комиссии;
- ответы обучающегося на вопросы, заданные членами комиссии в ходе защиты ВКР.

#### **6.4.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра**

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;

- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов на вопросы, заданные в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной системе:

**Шкала оценивания. Критерии оценки освоения компетенций по результатам защиты выпускных квалификационных работ, соотнесенные с возможными оценками**

<b>Цифровое выражение</b>	<b>Словесное выражение</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Уровень освоения компетенций</b>
<b>5</b>	<b>Отлично</b>	Структура ВКР соответствует заданию кафедры и типовой структуре ВКР, отличается глубоко раскрытыми разделами. При их освещении обучающийся показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал ВБР, умеет тесно увязывать теорию с практикой, не затрудняется с ответом при видоизменении вопросов, задаваемых членами государственной экзаменационной комиссии, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятые в представленной ВБР решения, демонстрирует свободное владение научным языком и терминологией соответствующей научной области	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
<b>4</b>	<b>Хорошо</b>	Структура ВКР соответствует заданию кафедры и типовой структуре ВКР, которые раскрыты в требуемом объеме. При их освещении обучающийся показывает знание всего программного материала, свободно излагает материал ВБР, умеет увязывать теорию с практикой, но испытывает затруднения с ответом при видоизмененные вопросы, задаваемые членами государственной экзаменационной комиссии, принятые в представленной ВКР решения обоснованы, но присутствуют в проведенных расчетах неточности, демонстрирует владение научным языком и терминологией соответствующей научной	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП

		области, но затрудняется с ответом при видоизменении заданий, при обосновании принятого решения возникают незначительные затруднения в использовании изученного материала.	
<b>3</b>	<b>Удовлетворительно</b>	Структура ВКР соответствует заданию кафедры и типовой структуре ВКР. Обучающийся имеет фрагментарные знания материала, изложенного в ВКР, показывает знания важнейших разделов теоретического курса освоенных дисциплин и содержания лекционных курсов, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения в ответах на вопросы, задаваемые членами государственной экзаменационной комиссии.	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
<b>2</b>	<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающийся не владеет представленным материалом, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями поясняет представленные в ВКР расчеты, демонстрирует неспособность отвечать на вопросы, задаваемые членами государственной экзаменационной комиссии.	<b>Компетенции не сформированы</b>

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником ОПОП и готовности к выполнению определенным в ОПОП видам профессиональной деятельности.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»).

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем образовании соответствующего уровня образования образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, принимается ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации на заседании ГЭК.

## **7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА**

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. При проведении ГИА для выпускников с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь,



обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит ГИА, и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение ГИА (в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»).

## **7.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: возможность выбора способа проведения ГИА; проведение ГИА для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

## **7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья: продолжительность государственного экзамена, проводимого в письменной форме - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут (*в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»*).

## **8. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

### **Рекомендуемая литература**

#### **Основная литература**

1. Экономика и управление недвижимостью [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.А. Савельева. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615088>
2. Экономика недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Маховикова, Т.Г. Касьяненко. — Москва : КноРус, 2017. — 312 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-05972-2. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927838>

#### **Дополнительная литература:**

1. Управление в развитии недвижимости [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Баронин С.А., Бижанов С., Бочкарев В.В.; Под ред. Баронина С.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 182 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-009398-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/437954>
2. Ипотечное кредитование жилищного строительства [Электронный ресурс]: Учеб. пос./ С.А. Баронин, В.В. Бочкарев и др.; Под общ. ред. С.А. Баронина и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 189с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006823-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/409553>
3. Регулирование регионального рынка жилой недвижимости [Электронный ресурс]: Монография / С.Б. Глоба, Ю.А. Журавлев. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Красноярск: Сибирский федеральный ун-т, 2013. - 96 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; экономика). (о) ISBN 978-5-16-006367-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/374566>
4. Тепман, Л.Н. Оценка недвижимости [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л.Н. Тепман, В.А. Артамонов. — 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 591 с. - ISBN 978-5-238-02633-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028532>
5. Современные технологии и технические средства информатизации: Учебник / Шишов О. В. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 462 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011776-8. Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=543015&spec=1>

### **Нормативно-правовые документы**

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. “Земельный Кодекс Российской Федерации” от 25.10.2001г. № 136-ФЗ
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ
5. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"
6. Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
7. Закон РФ от 11.10.1991 N 1738-1 (ред. от 26.06.2007)"О плате за землю"
8. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"
9. Приказ Минэкономразвития РФ от 20 июля 2007 г. N 256 "Об утверждении федерального стандарта оценки "Общие понятия оценки, подходы к оценке и требования к проведению оценки (ФСО N 1)"
10. Приказ Минэкономразвития РФ от 20 июля 2007 г. N 255 "Об утверждении федерального стандарта оценки "Цель оценки и виды стоимости (ФСО N 2)"
11. Приказ Минэкономразвития РФ от 20 июля 2007 г. N 254 "Об утверждении федерального стандарта оценки "Требования к отчету об оценке (ФСО N 3)"
12. Приказ Минэкономразвития РФ от 20 июля 2007 г. N 508 «Об утверждении федерального стандарта оценки «Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости» (ФСО №4 ).
13. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов :(Вторая редакция) / В. В. Косов, В. Н. Лившиц, А. Г. Шахназаров. – Изд.офиц. – М. : Экономика, 2000. – 421 с. – На рус. яз. : 135.00. 2.
14. Методические рекомендации по определению рыночной стоимости земельных участков. Утверждены распоряжением Минимущества России от 6 марта 2002 г. № 568-р.

15. Методические рекомендации по определению рыночной стоимости права аренды земельных участков. Утверждены распоряжением Минимущества России от 10 апреля 2003 г. № 1102-р.
16. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений"
17. Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ "О землеустройстве".
18. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации"
19. Постановление Правительства РФ от 8 апреля 2000 г. N 316 "Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель" (с изменениями и дополнениями)

### **Перечень информационно-справочных систем**

1. <http://www.consultant.ru> - Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> -Гарант.

### **Перечень профессиональных баз данных**

1. <http://www.gks.ru/> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральное информационное агентство по статистике
3. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> - База программных средств налогового учета
4. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
5. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
6. <https://data.gov.ru/opendata> - Открытые данные России
7. <http://www.minstroyrf.ru/opendata/> -База данных Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ
8. <http://maps.rosreestr.ru/PortalOnline/> - Портал услуг Публичная кадастровая карта.
9. <https://www.elibrary.ru> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. <http://www.rosim.ru/> - Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом;
2. <https://rosreestr.ru/site/> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
3. <http://economy.gov.ru/minrec/main> - Министерство экономического развития РФ ;
4. <http://srroo.ru/> - Российское общество оценщиков;
5. <http://ciep.ru/> - Центр независимой экспертизы собственности;
6. <http://www.appraiser.ru/> - Портал «Appraiser.ru Вестник оценщика» ;
7. <http://expert.ru/expert/> - Архив журнала «Эксперт» ;
8. <http://www.irn.ru/> - Портал «Индикаторы рынка недвижимости» ;
9. <http://www.cre.ru/> - Портал коммерческой недвижимости г. Москвы и России. Журнал CommercialRealEstate. Новости и обзоры рынка недвижимости;
10. <http://realty.rbc.ru/> - РБК Недвижимость.

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система Windows 10
2. Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Microsoft Visio
3. 1С Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
4. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита
5. Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox
6. MapInfo

**9. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ  
ФАКУЛЬТЕТА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ  
БАЗОВАЯ КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ  
CAPITAL GROUP»**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью»**

1. Методы оценки объекта недвижимости жилого назначения в условиях стагнации рынка
2. Проблемы оценки объекта недвижимости промышленного назначения на основе методологии стоимостного инжиниринга
3. Методические подходы к оценке коммерческой недвижимости с учетом динамики арендного рынка
4. Международные подходы к оценке объекта недвижимости с учетом экологических факторов
5. Проблемы оценки стоимости сервитутов при реализации мегапроектов
6. Методы технической экспертизы объекта недвижимости при оценке его стоимости
7. Проблемы определения рыночной стоимости объекта недвижимости доходным подходом
8. Проблемы определения рыночной стоимости объекта недвижимости затратным подходом на основе укрупненных нормативов сметной стоимости
9. Методы определения рыночной стоимости объекта недвижимости сравнительным подходом с учетом сопоставимости факторов
10. Проблемы управления проектом развития объекта недвижимости (на примере промышленной, торговой, жилой и др. недвижимости)
11. Разработка инновационного содержания проекта развития объекта недвижимости
12. Методы оценки эффективности проекта развития объекта недвижимости на основе вариативной ставки дисконтирования
13. Проблемы технико-экономического обоснования проекта развития объекта недвижимости
14. Методы управления стоимостью проекта развития объекта недвижимости в концепции ТСМ
15. Совершенствование методов управления энергосбережением в проектировании и строительстве объектов различных отраслей экономики
16. Методы анализа эффективности внедрения новых технических решений и технологий в строительстве объектов недвижимости
17. Проблемы оценки конкурентоспособности новых видов недвижимости

18. Экономико-правовые условия в системе управления развитием промышленных территорий и зон на основе их редевелопмента
19. Методы оценки рисков инвестиционно-строительных проектов с использованием вторичных и нетрадиционных источников энергии
20. Методы управления проектом на основе оценки их качества и востребованности на рынке недвижимости
21. Формирование механизма государственной поддержки реализации строительных программ для различных социальных групп населения
22. Особенности формирования затрат на инновационно-строительные проекты в крупном городе
23. Анализ влияния природно-климатических, демографических и экономических факторов на комплексное строительство жилья и объектов социальной инфраструктуры
24. Методы экономической оценки строительных программ развития и поддержки малых городов
25. Обоснование величины ставки капитализации при оценке вариантов развития земельных участков
26. Анализ структуры и методов расчета затрат инвестора при разработке концепции развития коттеджного поселка
27. Анализ соответствия затрат на улучшения наиболее эффективному использованию земельного участка
28. Управление инвестиционно-строительными проектами в условиях федеральной контрактной системы
29. Управление стоимостью инвестиционно-строительного проекта с учетом (экологических, отраслевых, территориальных и т.д.) факторов
30. Управление поставками и контрактами проектов развития объектов недвижимости с учётом требований (ФКС, Всемирного банка и др.)
31. Бюджетирование в системе управления инвестиционно-строительными проектами и программами
32. Проблемы снижения стоимости проектов развития объектов недвижимости(государственных, в условиях ГУП и др.)
33. Управление инвестиционно-строительными проектами по международным стандартам
34. Совершенствование экономического механизма землепользования на основе зонирования земель
35. Управление землепользованием крупного города и его совершенствование
36. Рентное регулирование городского (аграрного, лесного) землепользования
37. Совершенствование методического обеспечения оценки земель по категориям и видам разрешенного использования
38. Экономическая эффективность управления земельными ресурсами в условиях развития территорий
39. Оценка земель, как экономический регулятор использования земельных ресурсов
40. Плата за землю, анализ и оценка ее стимулирующей функции
41. Определение экономической целесообразности энергоэффективного («зеленого») строительства жилых объектов.
42. Формирование механизма государственной поддержки реализации строительных программ в области арендного жилья.

43. Совершенствование методов анализа рынка строительства и продажи жилой недвижимости с учетом особенностей потребительского поведения различных по доходности групп населения.
44. Прогнозирование рынка строительства и продажи жилой недвижимости с учетом дифференциации спроса различных по доходности групп населения на приобретение жилья различного качества.
45. Оценка среднерыночной доходности строительных проектов с учетом дифференциации класса качества жилья.
46. Портфель программ и проектов как инструмент реализации стратегии развития территории.
47. Реализация проекта развития объекта недвижимости в условиях контракта жизненного цикла (ГЧП).
48. Анализ инвестиционного проекта реновации сложившейся городской территории.