

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**



Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

[Signature]
д.э.н., проф. В.И. Гришин
протокол заседания Ученого совета,
№ 1 от «30» сентября 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы
Управление недвижимостью

Уровень высшего образования
бакалавриат

Программа подготовки
прикладной бакалавриат

Москва – 2019 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ»

№ пп	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об утверждении изменения (актуализации)	Подпись декана факультета, реализующего ОПОП
1			
2			
3			
4			

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)	5
1.4. Требования к абитуриенту	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)	8
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО	9
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ) ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»	10
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП.....	10
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	13
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП.....	14
5.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	14
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.....	14
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....	16
7.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	16
7.2. Практики	17
7.3. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников	18
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	18
9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- Приложение 1. Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП (компетентностная модель выпускника)
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный учебный график, матрицу компетенций (справочник компетенций и их распределение по дисциплинам)
- Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик
- Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 6. Оценочные средства
- Приложение 7. Методические материалы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профилю) программы «Управление недвижимостью» (далее – ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями)
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;
- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061,

направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр"» от 18.11.2013 №1245 ;

- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в приложения №1 и №3 к приказу Минобрнауки от 18.11.2013 г. №1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Минобрнауки России от 17 сентября 2009 г. №337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением правительства РФ от 30 декабря 2009 г. №1136»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от «12» января 2016 г. (с изменениями и дополнениями);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Миссия ОПОП в области воспитания состоит в развитии у обучающихся личностных качеств, формировании общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, привитии будущим специалистам хозяйственного мышления и бережного отношения к использованию всех видов ресурсов национальной экономики, составляющих капитал нации, а также воспитание патриотизма и гордости за отечество.

Миссия ОПОП в области образования состоит в повышении качества управления экономикой страны на основе формирования высококвалифицированных специалистов в сфере менеджмента, владеющих методологией управления недвижимостью с

использованием новых бизнес-технологий, базирующихся на интеграции науки и практики.

Цель ОПОП заключается в формировании профессиональных менеджеров нового типа, соответствующих компетентностной модели бакалавра в области управления недвижимостью, обеспеченных фундаментальным и прикладным образованием, основанных на академических знаниях в сочетании с бизнес-практикой и международной сертификацией.

Главной **задачей** реализации ОПОП является построение обучения на основе современных научных представлений и подходов к формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций, управляющих недвижимостью, принципах логики и преемственности отдельных дисциплин по схеме «входные - выходные» компетенции по всем этапам управления объектами недвижимости применительно к различным видам экономической деятельности.

Принципиальным положением ОПОП является максимально возможная автоматизация образовательного процесса в единой оболочке баз данных, баз знаний и интерактивных образовательных технологий с учётом потребностей регионального рынка труда.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Срок освоения ОПОП по *очно-заочной форме* обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых технологий, составляет 4 года и 6 месяцев.

Срок получения образования по ОПОП бакалавриата при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП.

1.3.4 Язык обучения ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Обучение по ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» осуществляется *на русском языке*, допускается включение в образовательную программу элективных дисциплин на иностранном языке.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование.

Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с нормативными документами о приеме в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» видами профессиональной деятельности выпускника являются:

- *организационно-управленческая;*
- *информационно-аналитическая;*
- *предпринимательская.*

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи организационно-управленческой деятельности:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

Задачи информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

Задачи предпринимательской деятельности:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями.

Полный состав общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника с краткой характеристикой каждой из них, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП, представлен в Приложении 1 «Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП (компетентностная модель выпускника)».

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, матрицей компетенций, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, оценочными средствами, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации, компетентностно-ориентированной ОПОП, а именно:

- Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП (компетентностная модель выпускника) (Приложение 1);
- учебный план, включая календарный график, матрицу компетенций (справочник компетенций и их распределение по дисциплинам) (Приложение 2);
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (Приложение 3);
- программы практик (Приложение 4);
- программа ГИА (Приложение 5).
- оценочные средства (Приложение 6);
- методические материалы (Приложение 7)

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ) ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по направлению 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» осуществляется на основе следующих нормативных документов:

- Положение о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова»;
- Положение о самостоятельной работе студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о порядке организации и осуществления практики студентов ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о модульной системе организации учебного процесса;
- Положение о курсовых работах (проектах);
- Положение о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» включает:

- учебный план, в том числе календарный учебный график и матрицу компетенции (приложение 2);
- рабочие программы учебных дисциплин (приложение 3);
- программы практик (приложение 4);
- программу государственной итоговой аттестации (приложение 5);
- учебники и/или учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- методические материалы,
- нормативные документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- ресурсы (электронно-образовательные, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с локальными нормативными актами Университета.
- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра (указываются в программе ГИА).

Уровень обеспеченности основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в виде аннотации на официальном сайте факультета Университета. Полнотекстовые РПД размещены в Электронной информационно-образовательной среде.

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» обеспечивается в течении всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде Университета как на территории, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета (далее ЭОИС) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов промежуточной аттестации, а также результатов освоения программ бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, оценок и отзывов;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Особенности функционирования и структуры ЭОИС регулируются Положением об электронной информационно-образовательной среде.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации (*Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"* (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 15, ст. 2038; N 30, ст. 4600; 2012, N 31, ст. 4328; 2013, N 14, ст. 1658; N 23, ст. 2870; N 27, ст. 3479; N 52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, N 19, ст. 2302; N 30, ст. 4223, ст. 4243; N 48, ст. 6645; 2015, N 1, ст. 84; N 27, ст. 3979; N 29, ст. 4389, ст. 4390; 2016, N 28, ст. 4558), *Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"* (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2009, N 48, ст. 5716; N 52, ст. 6439; 2010, N 27, ст. 3407; N 31, ст. 4173, ст. 4196; N 49, ст. 6409; 2011, N 23, ст. 3263; N 31, ст. 4701; 2013, N 14, ст. 1651; N 30, ст. 4038; N 51, ст. 6683; 2014, N 23, ст. 2927; N 30, ст. 4217, ст. 4243).

Характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания в Университете

Учебный процесс и научные исследования в Университете библиотечно-информационными ресурсами обеспечивает Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина.

Структура НИБЦ представлена:

- ✓ Абонементом учебной литературы;
- ✓ Читальным залом;
- ✓ Фундаментальной библиотекой: Абонементом научной литературы;
Абонементом художественной литературы.

Все помещения обеспечены беспроводным интернетом, в читальных залах установлены компьютеры с выходом в Интернет, часть компьютеров оснащены специальными учебными программами, используемыми в учебном процессе. В читальном зале есть возможность подключения к беспроводной сети Wi-Fi.

Для удобства читателей каждый отдел обслуживания оснащен электронным экспресс-каталогом (общее количество - 10 терминалов). В читальном зале НИБЦ организован доступ к ведущим информационно-правовым системам "Гарант" и "КонсультантПлюс», также можно воспользоваться Интернет- сервисом Антиплагиат для самостоятельной проверки текстовых документов на наличие некорректных заимствований.

Основные библиотечные процессы автоматизированы на основе АИБС «AbsothequeUnicode»: процессы научной обработки, ведения каталога (с доступом из любой точки подключения к сети интернет), выдача литературы во всех отделах обслуживания, а также создание и систематическое пополнение базы научных трудов преподавателей Университета, формирование информационных справок о публикационной активности НПР.

Фонд НИБЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется реализуемыми в Университете образовательными программами, учебными планами, тематикой научных исследований университета и другими информационными потребностями читателей.

Книжный фонд НИБЦ универсален по содержанию и включает более 610 тыс. экземпляров различных видов печатных документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю Университета.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в Университете.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные,

справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

НИБЦ постепенно переходит от накопления документов (изданий на традиционных носителях) к преимущественному использованию электронных библиотечных систем, что позволяет обеспечить качественно новый уровень доступности библиотечно-информационных ресурсов.

Электронные ресурсы представлены российскими и зарубежными электронно-библиотечными системами: ЭБС "Znanium.com", ЭБС «Университетская библиотека online», Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», ЭБС издательства «Юрайт», Наукометрическая и реферативная база данных SCOPUS, аналитическая и цитатная база данных Web Of Science, ЭБС EMX - Emerald Management Xtra, ЭБС компании ProQuest (ABI/INFORM Complete, ProQuest Dissertations and Theses, и J.P. Morgan Research).

Информация о НИБЦ им. ак. Л.И. Абалкина и ресурсах представлена на странице библиотеки на портале Университета по адресу: <http://www.rea.ru/ru/org/managements/Pages/biblcentr.aspx>.

Для всех категорий пользователей Университета сайт является основной точкой доступа к Электронно-библиотечным системам (русско- и англоязычным).

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50% в соответствии с ФГОС ВО от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70% в соответствии с ФГОС ВО

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70% в соответствии с ФГОС ВО).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10% в соответствии с ФГОС ВО.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам учебных дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав которого определен в рабочих программах дисциплин).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

5.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В Университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется локальными нормативными документами, основной целью которых является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. Воспитательная деятельность осуществляется по следующим направлениям: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности создан Совет по воспитательной работе.

В Университете регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На факультетах под общим руководством деканов воспитательной деятельностью занимаются кураторы учебных групп с участием активистов студенческого самоуправления (Положение о кураторстве учебных групп).

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создан Студенческий совет (Положение о студенческом совете).

Каждый год Студенческий Совет проводит в Университете около 180 различных проектов. Самые масштабные из них – Школа Актива (признана Московским студенческим Центром лучшей системой подготовки студенческого актива), Международная научно-практическая конференция «Плехановские чтения», День донора, Мисс и Мистер Университета, фестиваль современных видов спорта «Plehanoff Open» и др.

Студенты Университета имеют возможность реализовать творческий потенциал в творческих коллективах, кружках, секциях, которые функционируют при ДК «Конгресс-центр», Спортивном клубе, Студенческом совете.

Основными задачами ДК «Конгресс-центр» и Спортивного клуба на сегодня являются привлечение студентов для занятий в творческих коллективах и спортивных командах и максимальное их разнообразие. Многие команды и коллективы были отмечены почетными грамотами и дипломами за большой вклад в дело развития спорта и самодеятельного художественного творчества студентов.

Особое место в системе воспитательной работы занимают студенческие отряды. Создан студенческий отряд «Плехановец». Проводятся слёты ССО «Плехановец».

В Университете ежегодно проводятся крупные культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в которых участвуют студенты и преподаватели такие как:

- Массовая лыжная гонка «Плехановская лыжня»;
- Плехановский кросс;
- Посвящение в Плехановцы и т.д.

Социальная сфера Университета состоит из санатория-профилактория, общежитий, комбината общественного питания, центра систем питания, дома культуры «Конгресс-

центр», спортивно-оздоровительный центр «Анапа», спортивно-оздоровительный лагерь «Руза».

С целью улучшения отдыха сотрудников, преподавателей и студентов ведется обновление материально-технической базы объектов социальной сферы.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года.

7.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Университет создает оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Оценочные средства формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Фонды оценочных средств хранятся на кафедрах, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся входят в программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Практики

Практики являются обязательным элементом образовательной программы и определяют направленность (профиль) программы. Типы практик устанавливаются в зависимости от вида (видов) деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа бакалавриата.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования установлены учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- *практика по получению первичных профессиональных умений и навыков*

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- *практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;*

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

7.3. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 5.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов;
- Положение о внутренней независимой оценке качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (профессионально-общественная, международная аккредитации).

8.1. Высшее учебное заведение обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

8.2. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

8.3. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. В целях комплексной оценки качества подготовки по дисциплинам учебного плана в Университете действует Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов.

8.4. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, кейсы и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности (надежности), обоснованности (валидности) и сопоставимости. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются Вузом.

Вузом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов будут активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

8.5. Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

8.6. В целях анализа обеспечения компетентности профессорско-преподавательского состава используется методика проведения анкетирования научно-преподавательских работников.

8.7. Мониторинг и периодическое обновление ОПОП подготовки бакалавра по направлению 38.03.02«Менеджмент» направленность (профиль) программы «Управление недвижимостью» производится в соответствии с требованиями ФГОС ВО по указанному направлению и регламентом, установленным в ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова». В частности, рабочие программы учебных дисциплин и учебные планы в части дисциплин по выбору вариативных составляющих всех циклов учебного плана будут корректироваться ежегодно.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающихся образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 З.Е.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.


Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Материально-техническое обеспечение для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает оснащение учебных аудиторий техническими средствами обучения в соответствии с нозологией данной категории обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Важным фактором социальной адаптации студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальное сопровождение, которое имеет непрерывный и комплексный характер.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Председатель совета факультета  Д.Р. Тутаева

Протокол заседания Совета факультета дистанционного обучения
№ 10 от «13» июня 2019г.

СОГЛАСОВАНО:
Директор ОНЦ «Менеджмент»  П.П. Пилипенко

Протокол заседания Совета ОНЦ «Менеджмент» № 9 от «23» мая 2019г.