

*Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы «Управление в сфере
антимонопольного и тарифного регулирования»*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Финансовый факультет

Базовая кафедра Федеральной антимонопольной службы России

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Управление в сфере антимонопольного и тарифного регулирования
Уровень высшего образования	Магистратура

Год начала подготовки 2022

Москва – 2021 г.

Составитель: Полтарыхин А.Л., д.э.н., профессор, базовая кафедра ФАС России

Программа практики одобрена на заседании базовой кафедры Федеральной антимонопольной службы России

протокол № 14 от «11» мая 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. ВИД И ТИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	4
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ТРЕБУЕМЫМИ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯМИ ВЫПУСКНИКОВ.	5
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ	10
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ.....	10
10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	11
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
13. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	14
14. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ.....	14
15. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	14
16. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ	25

1. Цели практики

Целями научно-исследовательской работы является:

- формирование у обучающихся навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний;
- развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач в инновационных условиях, для подготовки публичных выступлений на научно-практических конференциях, научных статей/докладов в период обучения в магистратуре и используемых для написания выпускной квалификационной работы;
- формирование умения давать объективную оценку научной информации и свободно осуществлять научный поиск, стремление к применению научных знаний в профессиональной деятельности,
- подготовка информационной базы для написания выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), аргументированно отстаивая свои позиции и идеи.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практика».

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1., способствует комплексному формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

4. Вид и типы проведения практики

4.1. Вид практики – учебная

4.2 Тип практики – научно-исследовательская работа

5. Место и время проведения практики

Место проведения практики:

- в профильных организациях и/или профильных структурных подразделениях организаций, с которыми заключены договоры/соглашения о сотрудничестве;
- в профильных структурных подразделениях РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор.

Руководство практикой осуществляется преподавателями базовой кафедры Федеральной антимонопольной службы России совместно со специалистами профильных организаций.

Обучающиеся по согласованию с руководителем практики от Университета, могут избрать иное учреждение, или организацию - место прохождения практики. В этом случае обучающиеся получают от руководителя из числа ППС Университета индивидуальное задание.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Управление в сфере антимонопольного и тарифного регулирования» практика проводится во 2 семестре.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, с учетом обобщенных трудовых функций профессионального стандарта, к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

Таблица 1.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения)
Универсальные компетенции		
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. 3-1. Знает методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия УК-4.1. У-1. Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке УК-4.1. У-2. Составляет, редактирует на государственном языке РФ и/или

		иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов
	УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	УК-4.2. З-1. Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде УК-4.2. У-1. Владеет навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
	УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. У-1. Воспринимает и анализирует информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия УК-4.3. У-2. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Выбирает и применяет соответствующие содержанию управленческих и исследовательских задач современные методики, инструменты и технологии сбора и обработки данных	ОПК-2.1. З-1. Знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа ОПК-2.1. У-1. Умеет использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа
	ОПК-2.2 Применяет инновационные методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта	ОПК-2.2. З-1. Знает методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта ОПК-2.2. У-1. Умеет использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
	ОПК-2.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач на основе современных цифровых технологий	ОПК-2.3. З-1. Знает методы анализа и интерпретации результатов сбора данных, полученных с использованием цифровых технологий ОПК-2.3. У-1. Умеет использовать методы анализа и интерпретации результатов при решении управленческих и исследовательских задач

<p>ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.</p>	<p>ОПК-5.1 Анализирует соответствующие содержанию управленческих задач результаты научных исследований в менеджменте и в смежных областях, критически оценивает и обобщает их</p>	<p>ОПК-5.1. 3-1. Знает современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению ОПК-5.1. У-1. Умеет применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях</p>
	<p>ОПК-5.2 Выполняет научно-исследовательские работы и проекты в профессиональной области</p>	<p>ОПК-5.2. 3-1. Знает современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях ОПК-5.2. У-1. Умеет применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях</p>

7. Структура и содержание практики

(этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций)

Общая трудоемкость Научно-исследовательской работы составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Таблица 2

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоемкость (ак. час.)		Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Формы текущего контроля
			Контакт. работа	Сам. раб.			
1	Организационно-подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> ➤ установочная конференция, ➤ инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре; ➤ встреча с руководителями практики, ➤ обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов 	4	-	<p>УК-4.3</p> <p>ОПК-2.1</p> <p>ОПК-5.2</p>	<p>УК-4.3. У-1.</p> <p>УК-4.3. У-2.</p> <p>ОПК-2.1. 3-1.</p> <p>ОПК-2.1. У-1.</p> <p>ОПК-5.2. 3-1.</p> <p>ОПК-5.2. У-1.</p>	утверждение индивидуально го задания по практике
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> ➤ выполнение индивидуального задания; ➤ сбор материалов для выполнения задания по практике/по теме выпускной работы; ➤ анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; ➤ участие в решение конкретных профессиональных задач; ➤ участие в НИР кафедры; ➤ участие в академических и профессиональных дискуссиях; ➤ поиск и изучение источников литературы, ➤ обработка и систематизация материала по избранной теме исследования; ➤ обработка и систематизация материала; ➤ представление и обсуждение с руководителем проделанной части работы 	6	45	<p>УК-4.1</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>ОПК-5.1</p> <p>ОПК-5.2</p>	<p>УК-4.1. 3-1.</p> <p>УК-4.1. У-1.</p> <p>УК-4.1. У-2.</p> <p>ОПК-2.2. 3-1.</p> <p>ОПК-2.2. У-1.</p> <p>ОПК-2.3. 3-1.</p> <p>ОПК-2.3. У-1.</p> <p>ОПК-5.1. 3-1.</p> <p>ОПК-5.1. У-1.</p> <p>ОПК-5.2. 3-1.</p> <p>ОПК-5.2. У-1.</p>	отчет/презентация части выполненного индивидуально го задания

3	Отчетный	<ul style="list-style-type: none"> ➤ выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; ➤ оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями; ➤ согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний; ➤ сдача комплекта документов по практике на кафедру; ➤ защита отчета по практике с презентацией. 	8	45	УК-4.2 ОПК-5.2	УК-4.2. 3-1. УК-4.2. У-1. ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	Отчет по практике. Защита отчета.
Итого: 108 часа			18	90			
В том числе контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет)			2				

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

- практические занятия;
- установочная конференция руководителя практики от вуза/организации;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- анализ информации и интерпретация результатов;
- выполнение заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации руководителя практики от Университета и/или руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий, подготовке отчета по практике и доклада презентации по нему;
- обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике;
- сбор научной литературы по тематике индивидуального задания по практике;
- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа информации;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- защита отчета по практике с использованием презентаций;
- электронно-библиотечные системы для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовые системы «Консультант +» и «Гарант».

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

- Методические рекомендации по составлению Отчета по практике;
- Рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления.

10. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации

Формы отчетной документации - комплект отчетных документов в соответствии с Регламентом организации и проведения практик, обучающихся в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Отчеты по практике, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста отчета по практике определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепляется на уровне согласно указанному в Регламенте организации и проведения практик, обучающихся в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

- введение;

- характеристику организации – места прохождения практики (отчет о первом этапе практики);
- практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального задания (отчет о втором и последующих этапах практики);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Университета.

Промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с учебным планом во 2 семестре в форме зачета, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты отчета с представлением презентации.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- Программа учебной практики «Научно-исследовательская работа»;
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Регламент организации и проведения практик, обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования- программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Коротков Э.М. Антикризисное управление: учебник для вузов / Э.М. Коротков. – Москва: Из-во Юрайт, 2021. – 406 с. – (Высшее образование). – Текст: непосредственный. ISBN 978-5-534-01066-4. – Режим доступа <https://urait.ru/viewer/antikrizisnoe-upravlenie-dopmaterialy-v-ebs-468439#page/1>

2. Кочетков А.И. Антикризисное управление. [Электронный ресурс] Инструментарий: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ А.И. Кочетков, П.Н. Кочетков. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). М.: Изд-во Юрайт, 2019. — 440 с.— ISBN 978-5-534-01617-8. - Режим доступа <https://urait.ru/bcode/434579>

3. Кириллова О.Ю., Лещинская А.Ф., Васин С.Г. Антикризисное управление [Электронный ресурс] Учебн. пособие/ М.: ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова, 2021. - 340 с. - ISBN 978-5-7303-1691-9. - Режим доступа:

<http://absopac.rea.ru/OpacUnicode/app/webroot/index.php?url=/notices/index/359910/default/172695#>

4. Черненко В.А. Антикризисное управление: учебник и практикум для вузов / В.А. Черненко, Н.Ю. Шведова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Из-во Юрайт, 2021. – 459 с. – (Высшее образование). – Текст: непосредственный. ISBN 978-5-534-14956-2. – Режим доступа <https://urait.ru/viewer/antikrizisnoe-upravlenie-485725#page/2>

5. Шишкин М.В. Антимонопольное регулирование: учебник и практикум для вузов / М.В. Шишкин, А.В. Смирнов. – Москва: Из-во Юрайт, 2021. – 143 с. – (Высшее образование). – Текст: непосредственный. – ISBN 978-5-534-08003-2. – Режим доступа <https://urait.ru/viewer/antimonopolnoe-regulirovanie-470157#page/2>

6. Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/357. - ISBN 978-5-16-009204-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1545403>

7. Основы научной работы и методология диссертационного исследования : монография / Г. И. Андреев, В. В. Барвиненко, В. С. Верба [и др.]. - Москва : Финансы и Статистика, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-279-03527-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1494437>

8. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1036-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432110>

Дополнительная литература

1. Государственное антимонопольное управление: учебник для вузов / Е.В. Охотский (и др.); под общей редакцией Е.В. Охотского. – Москва: Из-во Юрайт, 2020. – 371 с. - (Высшее образование). – Текст: непосредственный. - ISBN 978-5-534-00668-1. – Режим доступа <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-antikrizisnoe-upravlenie-451795#page/1>

2. Зуб А.Т. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов / А.Т. Зуб. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Из-во Юрайт, 2021. – 375 с. - (Высшее образование). – Текст: непосредственный. - ISBN 978-5-534-03013-6. – Режим доступа <https://urait.ru/viewer/strategicheskij-menedzhment-468729#page/2>

3. Малюк В.И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития: учебник и практикум для вузов / В.И. Малюк. – Москва: Из-во Юрайт, 2021. – 361 с. - (Высшее образование). – Текст: непосредственный. - ISBN 978-5-534-03338-0. – Режим доступа <https://urait.ru/viewer/strategicheskij-menedzhment-organizaciya-strategicheskogo-razvitiya-469399#page/2>

4. Понкин, И. В. Цитирование как метод сопровождения и обеспечения научного исследования : монография / И.В. Понкин, А.И. Редькина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 86 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/10.12737/monography_5bffa313a6f0b3.99378392. - ISBN 978-5-16-014750-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226628>

Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. М.: ИНФРА-М, 2011.
2. Федеральный закон от 19.12.2016 N 415-ФЗ "О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов"

3. Федеральный закон РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 (ред. от 26.07.2006) "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках"
4. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ.
5. Федеральный закон "Об электроэнергетике" от 26.03.2003 N 35-ФЗ. Статья 25. Антимонопольное регулирование и контроль на оптовом и розничных рынках
6. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 N 208-ФЗ.
7. Гражданский кодекс. Часть первая [Электронный ресурс]: [федер. закон от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ: принят Гос. Думой 21 октября 1994 г.] / СПС «Гарант».
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. М.: ИНФРА-М, 2011.
9. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I, II. М.: ИНФРА-М, 2011.
10. Указ Президента РФ от 21.07.2015 N 373 "О некоторых вопросах государственного управления и контроля в сфере антимонопольного и тарифного регулирования".
11. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 331 (ред. от 17.10.2016) "Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017).

Перечень информационно-справочных систем

1. <http://www.consultant.ru> - Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> -Гарант.

Перечень профессиональных баз данных

1. <https://apps.webofknowledge.com/> - База данных Web of Science
2. <https://www.scopus.com> - База данных Scopus
3. <https://data.gov.ru> - Портал открытых данных Российской Федерации
4. <https://elibrary.ru/> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
5. <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/> - База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ
6. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
7. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
8. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> - База программных средств налогового учета
9. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
10. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
11. <http://www.fedsfm.ru/opendata> - База открытых данных Росфинмониторинга
12. <https://www.polpred.com> - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <http://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
2. <http://www.rbc.ru> – Официальный сайт АО «РОСБИЗНЕСКОНСАЛТИНГ»

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система Windows 10

2. Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Microsoft Visio
3. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита
4. Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

12. Материально-техническое обеспечение практики

- Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия), текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.
- Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».
- Материально-техническая база организации/предприятия, обеспечивающая проведение практики, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

13. Обязанности обучающегося при прохождении практики

Обязанности обучающегося при прохождении практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

14. Обязанности руководителя практики

Обязанности руководителя практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

15. Оценочные средства

Оценочные средства по практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников – указаны в таблице 1, раздел 6.

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций - указаны в таблице 2, раздел 7.

Предметом оценки по практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики указаны в Приложении 1.

В процессе прохождения практики руководителем по практике контролируется формирование у обучающихся соответствующих компетенций и ее составляющих.

Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций

Таблица 3

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Виды оценочных средств		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия		✓	
	УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные			✓
	УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	✓		
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Выбирает и применяет соответствующие содержанию управленческих и исследовательских задач современные методики, инструменты и технологии сбора и обработки данных	✓		
	ОПК-2.2 Применяет инновационные методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта		✓	
	ОПК-2.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач на основе современных цифровых технологий		✓	
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1 Анализирует соответствующие содержанию управленческих задач результаты научных исследований в менеджменте и в смежных областях, критически оценивает и обобщает их		✓	
	ОПК-5.2 Выполняет научно-исследовательские работы и	✓	✓	✓

	проекты в профессиональной области			
--	------------------------------------	--	--	--

Форма отзыва руководителя по практике с указанием баллов оформляется в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения,
шкала оценивания**

Таблица 4

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«зачтено»	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке - составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов 	Продвинутый
			УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия 	
			УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия - принимать участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или 	

				иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи	
		ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Выбирает и применяет соответствующие содержанию управленческих и исследовательских задач современные методики, инструменты и технологии сбора и обработки данных	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа 	
			ОПК-2.2 Применяет инновационные методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач 	
			ОПК-2.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач на основе современных цифровых технологий	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа и интерпретации результатов сбора данных, полученных с использованием цифровых технологий <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы анализа и интерпретации результатов при решении управленческих и исследовательских задач 	
		ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1 Анализирует соответствующие содержанию управленческих задач результаты научных исследований в менеджменте и в смежных областях, критически оценивает и обобщает их	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях 	
			ОПК-5.2 Выполняет научно-исследовательские работы и проекты в профессиональной области	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях 	

70 – 84 баллов	«зачтено»	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке - составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов 	Повышенный
			УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия 	
			УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия - принимать участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи 	
		ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные	ОПК-2.1 Выбирает и применяет соответствующие содержанию управленческих и исследовательских задач современные методики, инструменты и технологии сбора и обработки данных	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа 	
		интеллектуальные	ОПК-2.2 Применяет инновационные методы	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p>	

		информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	<p>обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта</p> <p>ОПК-2.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач на основе современных цифровых технологий</p>	<p>- методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <p>- использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <p>- методы анализа и интерпретации результатов сбора данных, полученных с использованием цифровых технологий</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <p>- использовать методы анализа и интерпретации результатов при решении управленческих и исследовательских задач</p>	
		ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1 Анализирует соответствующие содержанию управленческих задач результаты научных исследований в менеджменте и в смежных областях, критически оценивает и обобщает их	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <p>- современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <p>- применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях</p>	
			ОПК-5.2 Выполняет научно-исследовательские работы и проекты в профессиональной области	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <p>- современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <p>- применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях</p>	
50 – 69 баллов	«зачтено»	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками:</p> <p>- методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <p>- самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических</p>	Базовый

		профессионального взаимодействия		и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке - составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов	
			УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	Знает на базовом уровне, с ошибками: - основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде Умеет на базовом уровне, с ошибками: - владеть навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	
			УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Умеет на базовом уровне, с ошибками: - воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия - принимать участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи	
		ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Выбирает и применяет соответствующие содержанию управленческих и исследовательских задач современные методики, инструменты и технологии сбора и обработки данных	Знает на базовом уровне, с ошибками: - современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа Умеет на базовом уровне, с ошибками: - использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа	
			ОПК-2.2 Применяет инновационные методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта	Знает на базовом уровне, с ошибками: - методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта Умеет на базовом уровне, с ошибками: - использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
			ОПК-2.3 Содержательно интерпретирует полученные	Знает на базовом уровне, с ошибками:	

			результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач на основе современных цифровых технологий	- методы анализа и интерпретации результатов сбора данных, полученных с использованием цифровых технологий Умеет на базовом уровне, с ошибками: - использовать методы анализа и интерпретации результатов при решении управленческих и исследовательских задач	
		ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1 Анализирует соответствующие содержанию управленческих задач результаты научных исследований в менеджменте и в смежных областях, критически оценивает и обобщает их	Знает на базовом уровне, с ошибками: - современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению Умеет на базовом уровне, с ошибками: - применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях	
			ОПК-5.2 Выполняет научно-исследовательские работы и проекты в профессиональной области	Знает на базовом уровне, с ошибками: - современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях Умеет на базовом уровне, с ошибками: - применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях	
менее 50 баллов	«не зачтено»	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	Не знает на базовом уровне: - методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия Не умеет на базовом уровне: - самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке - составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов	Компетенции не сформированы
			УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях	Не знает на базовом уровне: - основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде Не умеет на базовом уровне:	

			различного формата, включая международные	- владеть навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	
			УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Не умеет на базовом уровне: - воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия - принимать участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи	
		ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Выбирает и применяет соответствующие содержанию управленческих и исследовательских задач современные методики, инструменты и технологии сбора и обработки данных	Не знает на базовом уровне: - современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа Не умеет на базовом уровне: - использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа	
			ОПК-2.2 Применяет инновационные методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта	Не знает на базовом уровне: - методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта Не умеет на базовом уровне: - использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
			ОПК-2.3 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач на основе современных цифровых технологий	Не знает на базовом уровне: - методы анализа и интерпретации результатов сбора данных, полученных с использованием цифровых технологий Не умеет на базовом уровне: - использовать методы анализа и интерпретации результатов при решении управленческих и исследовательских задач	
		ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и	ОПК-5.1 Анализирует соответствующие содержанию управленческих задач результаты научных исследований в менеджменте и в смежных областях,	Не знает на базовом уровне: - современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению Не умеет на базовом уровне:	

		смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	критически оценивает и обобщает их	- применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях	
			ОПК-5.2 Выполняет научно-исследовательские работы и проекты в профессиональной области	<p>Не знает на базовом уровне:</p> <p>- современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях</p> <p>Не умеет на базовом уровне:</p> <p>- применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях</p>	

16. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимо написать заявление с приложением документов, подтверждающих необходимость подбора места практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Содержание индивидуального задания для практики обсуждается обучающимся совместно с руководителем практики от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

Типовые задания

1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, охраны труда, действующие в Организации прохождения практики.
2. Охарактеризовать основные виды деятельности организации, сферу бизнес-интересов.
3. На основании форм отчетности организации дать оценку результатов деятельности данной организации.
4. Выявить резервы и разработать рекомендации по повышению эффективности организации и управления деятельностью организации.
5. Изучить деятельность структурного подразделения исходя из темы исследования.
6. Ознакомиться с тематикой и результатами НИР базовой кафедры Федеральной антимонопольной службы России.
7. Ознакомиться с научными трудами ППС ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова по избранной теме исследования.

Примерный перечень основных вопросов для анализа научно-исследовательской работы в период прохождения практики

1. Внедрение системы антимонопольного комплаенса в практику хозяйственной деятельности (на примере).
2. Формирование тарифной политики предприятия (отрасли) (на примере).
3. Антимонопольная политика как ограничитель наращивания корпоративного контроля.
4. Разработка и внедрение системы управления рисками хозяйствующего субъекта с применением принципов корпоративного комплаенса.
5. Разработка программы развития конкуренции для ... комплекса (отрасли).

Типовые индивидуальные задания

1. Разработка программы повышения конкурентоспособности хозяйствующего субъекта.
2. Разработка системы осуществления государственных и муниципальных закупок (на примере).
3. Совершенствование политики антимонопольного регулирования отрасли.
4. Совершенствование политики регулирования деятельности естественных монополий.
5. Совершенствование политики развития добросовестной конкуренции.
6. Подготовка доклада, согласованного с темой магистерской диссертации (темами исследовательских работ), для участия в научной конференции;
7. Подготовка к публикации статьи, согласованной с темой магистерской диссертации (темами исследовательских работ);
8. Составление развернутой библиографии по теме диссертации;
9. Составление библиографии с краткими аннотациями по теме диссертации.

Примерный перечень вопросов для защиты отчета

1. Функции и полномочия ФАС России
2. Структура ФАС России
3. Роль и назначение территориальных органов ФАС
4. Основные направления деятельности ФАС.
5. Виды и причины возникновения монополий.
6. Какая ответственность предусмотрена для естественных монополий за нарушение антимонопольного законодательства?
7. Роль естественных монополий в экономике России.
8. Назовите наиболее опасные виды нарушений антимонопольного законодательства.
9. Что такое конкуренция?
10. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии.
11. Процесс выявления экономического кризиса на предприятии
12. Количественные и качественные индикаторы экономического кризиса на предприятии.
13. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости.
14. Определение длительности операционного, производственного и финансового цикла компании.
15. Основные этапы управления денежными средствами.
16. Реорганизация коммерческих организаций.
17. Действия менеджмента при слияниях и поглощениях.
18. Роль естественных монополий в экономике России.
19. Виды и причины возникновения монополий.
20. Какая ответственность предусмотрена для естественных монополий за нарушение антимонопольного законодательства?
21. Какие виды наказаний практикуют антимонопольные органы Европы и США?
22. Охарактеризуйте международные связи ФАС России.
23. Действия каких органов власти контролирует ФАС?
24. Какие существуют виды наказаний за нарушение антимонопольного законодательства?
25. Перечислите основных субъектов предпринимательской деятельности.
26. Основные признаки доминирующего положения субъекта предпринимательской деятельности на рынке.
27. Приведите формы недобросовестной конкуренции.
28. Понятие и основные принципы контрактной системы.
29. Элементы системы и этапы процесса размещения государственных и муниципальных заказов.
30. Перечислите основных участников контрактной системы закупок.
31. Какие способы закупок вам известны? Охарактеризуйте их.
32. Цели и задачи Федерального закона от 5 апреля 2013г. №44-ФЗ.
33. Формирование основ государственного и общественного контроля контрактной системы.
34. Основные принципы регулирования и контроля деятельности государственных и муниципальных органов в процессе закупочной деятельности.
35. Понятие и сущность деятельности государства по обеспечению государственных и муниципальных нужд.
36. Государственные меры противодействия коррупции в процессе закупок и их законодательное обеспечение.
37. Формирование рынка госзаказа стран ЕАЭС.
38. Что следует понимать под административной ответственностью?

Тематика дискуссий

1. Тарифное регулирование в отношении двусторонних договоров купли-продажи электроэнергии.
2. Антимонопольное регулирование в сфере распределения природных ресурсов.
3. Антимонопольное регулирование в сфере информационных технологий.
4. Антимонопольное регулирование в сфере транспорта.
5. Антимонопольное регулирование в промышленности.
6. Антимонопольное регулирование в ТЭК.
7. Антимонопольное регулирование в сфере строительства и недвижимости.
8. Антимонопольное регулирование на финансовых рынках.
9. Антимонопольное регулирование в агропромышленном комплексе.
10. Основные функции регулирующих органов при конкурентной модели отрасли.
11. Системы управления по ключевым показателям эффективности (KPI)
12. Стратегия диверсификации как механизм повышения экономической устойчивости компании.
13. Организация взаимодействие бизнеса и органов власти.
14. Оценка эффективности корпоративных взаимодействий с госорганами.
15. Управление регуляторными рисками в системах внутреннего контроля корпораций.

Тематика научных статей

Тематика научных статей зависит от выбора темы исследования ВКР, указанной в Приложение 2.

Критериями оценки качества научной статьи:

1. Новизна научной статьи:

- ✓ актуальность проблемы и темы;
- ✓ новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы.

2. Степень раскрытия сущности проблемы:

- ✓ соответствие содержания теме и плану;
- ✓ полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;
- ✓ умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- ✓ аргументировать основные положения и выводы).

3. Обоснованность выбора источников:

- ✓ круг, полнота использования литературных источников по проблеме;
- ✓ привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
- ✓ использование зарубежных источников);

4. Соблюдение требований к оформлению:

- ✓ грамотность и культура изложения;
- ✓ владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- ✓ соблюдение требований к написанию научной статьи).

5. Оригинальность текста:

✓ процент (доля) оригинального текста после проверки на антиплагиат;

✓ не менее 70%

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

БАЗОВАЯ КАФЕДРА ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ РОССИИ

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

«Управление в сфере антимонопольного и тарифного регулирования»

15. Бенчмаркинг как инструмент повышения эффективности электросетевой компании.
16. Разработка и реализация стратегии повышения конкурентоспособности компании.
17. Реструктуризация естественных монополий.
18. Формирование кадровой политики в условиях реструктуризации компании.
19. Формирование системы риск-менеджмента в компании.
20. Управление компанией на основе баланса внутренних интересов.
21. Управление корпоративными структурами в высокотехнологичных отраслях.
22. Антимонопольное регулирование: контроль распределения государственного и муниципального имущества.
23. Антимонопольное регулирование деятельности локальных естественных монополий в жилищно-коммунальной сфере.
24. Совершенствование механизмов и инструментария государственного контроля и регулирования деятельности локальных естественных монополий в жилищно-коммунальной сфере.
25. Антикризисное управление развитием энергетического хозяйства региона.
26. Управление жилищно-коммунальным хозяйством на основе сетевых коммуникационных технологий.
27. Особенности системы нормирования труда в организации жилищно-коммунального хозяйства на примере управляющей компании.
28. Экономические проблемы тарифного регулирования в электроэнергетике.
29. Формирование баланса электрической энергии, как финансовой основы тарифного регулирования.
30. Обеспечение финансовой устойчивости и инвестиционной привлекательности электроэнергетики.
31. Госрегулирование цен и тарифов на оптовом рынке электроэнергии.
32. Госрегулирование цен и тарифов на розничном рынке электроэнергии.
33. Устранение препятствий для развития конкуренции на рынках электроэнергии (мощности).
34. Подготовка основных положений программы повышения энергоэффективности и энергосбережения на розничном рынке электрической энергии в регионе.
35. Опыт снижения технических и коммерческих потерь электроэнергии в территориальных сетевых организациях (ТСО).
36. Организация работ по повышению энергоэффективности и снижению потерь ТСО.
37. Тарифное регулирование в отношении двусторонних договоров купли-продажи электроэнергии.
38. Антимонопольное регулирование в сфере распределения природных ресурсов.
39. Антимонопольное регулирование в сфере информационных технологий.
40. Антимонопольное регулирование в сфере транспорта.

41. Антимонопольное регулирование в промышленности.
42. Антимонопольное регулирование в ТЭК.
43. Антимонопольное регулирование в сфере строительства и недвижимости.
44. Антимонопольное регулирование на финансовых рынках.
45. Антимонопольное регулирование в агропромышленном комплексе.
46. Основные функции регулирующих органов при конкурентной модели отрасли.
47. Системы управления по ключевым показателям эффективности (КРІ)
48. Стратегия диверсификации как механизм повышения экономической устойчивости компании.
49. Организация взаимодействие бизнеса и органов власти.
50. Оценка эффективности корпоративных взаимодействий с госорганами.
51. Управление регуляторными рисками в системах внутреннего контроля корпораций.