

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"
МОСКОВСКИЙ ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины: ОП.05 **ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**

код, специальность:

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

квалификация:

техник по информационной безопасности

форма обучения: очная

Москва

2019

СОГЛАСОВАНА:
Предметной (цикловой)
комиссией
«Экономики и права»

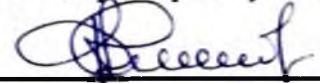
Разработана на основе федерального государственного
образовательного стандарта по специальности 10.02.05
Обеспечение информационной безопасности
автоматизированных систем

Протокол № 11
от «03» июля 2019 года

Председатель предметной
(цикловой) комиссии



Т.И. Позднякова
Подпись
Инициалы Фамилия

Заместитель директора по учебной работе


Д.А. Клопов
Подпись

УТВЕРЖДЕНА:

Директор техникума


А.В. Чурилов
Подпись

Составители (авторы):

Т.В. Руденко преподаватель МПТ ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В.
Плеханова

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ФГБОУ

Рецензент:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ФГБОУ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программы учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина ОП.05 «Экономика и управление» входит в состав общепрофессионального цикла

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана;
- готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования;
- принимать управленческие решения;
- организовывать деловое общение с различными категориями работников;

проводить инструктаж сотрудников

знать:

- общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента;
- основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности;
- сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения;
- формы и методы инструктажа и обучения сотрудников;

организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.4 Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

| | | |
|---|-----------|--------------|
| Максимальная учебная нагрузка обучающего | 68 | часов |
| Включая: | | |
| Обязательная аудиторная нагрузка | 68 | часов |
| Самостоятельная работа | | |
| ВСЕГО | 68 | часов |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 26 |
| контрольные работы | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | |
| Промежуточная аттестация | |
| 5 семестр – другие формы контроля | |
| 6 семестр – дифференцированный зачет | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 «Экономика и управление»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Осваиваемые элементы компетенций |
|---|---|-------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Содержание учебного материала | 2 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| | Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией проектирования информационных систем, обеспечением защиты информации в автоматизированных (информационных) системах. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности. | 2 | |
| Раздел 1. Экономика (Экономика предприятия) | | 26 | |
| Тема 1.1. Организация в условиях рыночной экономики | Содержание учебного материала | 4 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| | Понятие и виды предпринимательской деятельности. Сущность организации как основного звена экономики отраслей. Основные принципы построения экономической системы организации | 2 | |
| | Организационно-правовые формы хозяйствования: государственные и муниципальные унитарные предприятия Производственный процесс на предприятии | 2 | |
| Тема 1.2. Производственные ресурсы предприятия | Содержание учебного материала | 16 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| | Основные средства и производственные мощности предприятия. | 2 | |
| | Оборотный капитал и оборотные средства предприятия. | 2 | |
| | Трудовые ресурсы . | 2 | |
| | Оплата труда на предприятии | 2 | |
| | Содержание учебного материала | | |
| | Практическое занятие №1 Расчет производственных ресурсов предприятия по заданным параметрам.(Расчет показателей использования основного капитала) | 2 | |
| | Практическое занятие №2 Расчет показателей использования оборотного капитала | 2 | |
| | Практическое занятие №3 Расчет показателей производительности труда | 2 | |
| | Практическое занятие №4 Определение ЗП различных категорий работников | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Осваиваемые элементы компетенций |
|---|---|-------------|-------------------------------------|
| Тема 1.3 | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 ПК 1.4 |
| Основные показатели деятельности организации | Издержки производства. Ценообразование. | 2 | |
| | Прибыль и рентабельность предприятия. | 2 | |
| | Практическое занятие №5 Расчет основных показателей деятельности предприятия по заданным параметрам (Расчет цены товара) | 2 | |
| Раздел 2 Управление (Менеджмент) | | 40 | |
| Тема 2.1 | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| Менеджмент: Сущность и характерные черты | Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Сущность и характерные черты современного менеджмента. Основные понятия «менеджмент», «менеджер». История развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли. Этапы развития. | 2 | |
| | Школы менеджмента. Менеджмент как дисциплина и наука. Особенности управляющего процесса. Объект и субъект управления. | 2 | |
| | Практическое занятие №6 Модели менеджмента | 2 | |
| Тема 2.2 | Содержание учебного материала | 8 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации | Общая теория систем. Понятие организации с точки зрения системного подхода. | 2 | |
| | Организация как основная общественная система в современных условиях. | | |
| | Формальная и поведенческая структура. Факторы внешней и внутренней среды организации. Основные компоненты организации с точки зрения системного подхода: цели, структура, задачи, технология, люди. | 2 | |
| | Внутренняя среда организации. Внутрифирменные цели организации. Дерево целей организации. | 2 | |
| | Процессы коммуникации между участниками организации. Понятие внешней среды организации. Факторы внешней среды организации. Факторы прямого и косвенного воздействия. Уровни воздействия на организацию факторов внешней среды. | 2 | |
| Тема 2.3 | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| Планирование | Понятие «стратегия» и «тактика», разведение понятий. Определение этапов стратегического и тактического планирования. Прогнозирование. Разработка программы действия и составление графика работ. Формы и стратегии планирования. | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Осваиваемые элементы компетенций |
|---|---|-------------|----------------------------------|
| в системе менеджмента | Анализ внешней среды в стратегическом планировании. Виды анализа внешней среды. Ситуационный анализ в менеджменте Принципы построения SWOT-анализа. Принципы стратегического и тактического планирования. | 2 | |
| | Практическое занятие №7 Выполнение фрагмента SWOT-анализа | 2 | |
| Тема 2.4 Система методов управления | Содержание учебного материала | 10 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| | Мотивация и потребности. Деловое общение. | 2 | |
| | Процесс принятия решения. Контроль и его виды. | 2 | |
| | Практическое занятие №8 Организация контроля на предприятии | 2 | |
| | Практическое занятие №9 Деловая игра: Проведение деловых переговоров | 2 | |
| | Практическое занятие №10 Деловая игра: Проведение делового совещания | 2 | |
| Тема 2.5 Управление конфликтами и стрессами | Содержание учебного материала | 4 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| | Понятие «социальный конфликт», «организационный конфликт». Основные элементы конфликта. Этапы протекания конфликта. Виды конфликтов. | 2 | |
| | Практическое занятие №11 Анализ конфликтной ситуации с применением методов разрешения конфликтов | 2 | |
| Тема 2.6 Руководство: власть и партнерство | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-ОК 6, ОК 9, ОК 10 |
| | Понятия «руководство» и «власть». Источники власти. Виды власти и методы влияния. Методы влияния менеджера на подчиненных. Лидерство и власть. Стили руководства. Партнерство. | 2 | |
| | Практическое занятие №12 Разработка системы коммуникации между руководителями и подчиненными в организации | 2 | |
| | Дифференцированный зачет | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Осваиваемые элементы компетенций |
|-----------------------------|---|-------------|----------------------------------|
| Всего: | | 68 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- Кабинета социально-экономических дисциплин

| № п/п | Оборудование | Технические средства обучения | Количество рабочих мест |
|-------|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 | Парты - 16 шт | мониторы - 1 шт | 33 |
| 2 | стулья - 33 шт | системные блоки - 1 шт | |
| 3 | стол преподавателя - 1 шт | мышь - 1 шт | |
| 4 | доска маркерная - 1 шт | клавиатура - 1 шт | |
| 5 | | 2 колонки | |
| 6 | | Телевизор -1 шт | |

Программное обеспечение:

Windows 10 pro, Microsoft Office, Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, K-Lite Codec Pack

- Лаборатория информационных технологий, программирования и баз данных

| № п/п | Оборудование | Технические средства обучения | Количество рабочих мест |
|-------|---|-------------------------------|-------------------------|
| 1 | 9 автоматизированных рабочих мест для обучающихся и 1 рабочее место для преподавателя с конфигурацией: Процессор Intel Core i5, оперативная память объемом 8 Гб, дискретная видеокарта, жесткий диск - 1 Тб, монитор 23", мышь, клавиатура; | проектор 1 | 28 |
| 2 | 3 автоматизированных рабочих места для обучающихся с конфигурацией: Процессор Intel Core i7, оперативная память объемом 16 Гб, жесткий диск - 1 Тб, твердотельный накопитель - 256 Гб, монитор 23", мышь, клавиатура | | |
| 3 | столов 11 | | |
| 4 | стульев 28 | | |
| 5 | шкафы 1 | | |
| 6 | маркерная доска 1 | | |
| 7 | стенды 1 | | |

Программное обеспечение:

Windows 10 pro, Microsoft Office 2016, Visio 2016, Visual Studio 2019, 1С предприятие 8 (учебная версия), PascalABC.net, XAMPP, Unity, Python, notepad++, arduino, Android Studio, MySQL, T-SQL, SQL Server, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, AutoCAD, Autodesk, ColerDraw, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Google Chrome

3.2. Информационное обеспечение дисциплины.

Печатные издания не используются. Дисциплина полностью обеспечена электронными изданиями.

| № п/п | Наименование учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы |
|------------|--|
| I | Основные источники |
| 1.1 | ISO 10013:2001. Рекомендации по документированию систем менеджмента качества. (с учетом изменений) http://iso-management.com/wp-content/uploads/2013/12/ISO-TR-10013.pdf |
| 1.2 | ISO 9000:2005. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. (с учетом изменений) https://www.istu.edu/docs/education/fgos_14/ISO_9000-2005rus.pdf |
| 1.3 | ISO 9001:2008. Системы менеджмента качества. Требования. (с учетом изменений) http://docs.cntd.ru/document/1200068732 |
| 1.6 | Куликов Л.М. Основы экономической теории. – М.: ООО «КноРус». 2017. https://pay.urait.ru/bcode/431716 |
| II | Дополнительные источники |
| 2.1 | Балдин К.В., Воробьев С.Н. Управленческие решения: Учеб. - М.: Проект, 2018. http://znanium.com/catalog/product/327956 |
| 2.2 | Горфилкин В.Я Экономика предприятия. – М «ЮНИТИ», 2017. http://znanium.com/catalog/product/884402 |
| 2.3 | Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва: КноРус, 2018. — 407 с. — ISBN 978-5-406-06201-2. — URL: https://book.ru/book/925932 |
| 2.4 | Дорофеев, В. Д. Менеджмент: учебное пособие / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопап. — Москва: ИНФРА-М, 2017. — 328 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-009538-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1033889 |
| III | Электронные ресурсы |
| 3.1 | Менеджмент – портал (Электронный ресурс) // http://www.Management-Portal.ru |
| 3.2 | Информационный менеджмент (Электронный ресурс) // http://www.InfoManagement.ru |
| 3.3 | www.triz-ri.ru |
| 3.4 | www.e-executive.ru |
| 3.5 | www.sf-online.ru |
| 3.6 | www.managmentandmarketing.ru |
| IV | Электронно библиотечная система (ЭБС) |
| 4.1 | http://znanium.com/ |

| | |
|----------|--|
| 4.2 | http://biblioclub.ru |
| 4.3 | https://biblio-online.ru/ |
| 4.4 | https://www.book.ru/ |
| V | Профессиональные базы данных и справочные системы |
| 5.1 | Федеральная служба государственной статистики - https://rosstat.gov.ru/ |
| 5.2 | Научометрическая и реферативная база данных SCOPUS - https://www.scopus.com |
| 5.3 | Информационно-справочная система "КонсультантПлюс" |

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений - демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет
Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы)

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|--|--|---|
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента; – основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности; – сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения; – формы и методы инструктажа и обучения сотрудников; – организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников. | <p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p> | <p>Оценка решений ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Практические занятия Деловая игра Дифференцированный зачет.</p> |
| Умения: | Правильность, полнота | |

