

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова"  
**МОСКОВСКИЙ ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины:** ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

квалификация: администратор баз данных

форма обучения: очная

Москва  
2019

**СОГЛАСОВАНА:**  
Предметной (цикловой)  
комиссией  
«Иностранных языков»

Разработана на основе федерального  
государственного образовательного стандарта  
среднего профессионального образования по  
специальности:  
09.02.07 Информационные системы и программирование  
квалификация: администратор баз данных

Протокол № 11

от «26» июня 2019 года  
Председатель предметной  
(цикловой) комиссии



Подпись

**И.А.Блинов**

Инициалы Фамилия

Заместитель директора по учебной работе



Подпись

**Д.А.Клопов**

**УТВЕРЖДЕНА:**

Директор техникума



Подпись

**А.В.Чурилов**

Составитель (автор): Блинов И.А., преподаватель ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В.Плеханова  
МПТ

Рецензент:

# **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**1.1. Область применения программы:** рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

**1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения обязательной части дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

**уметь:**

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
- понимать тексты на базовые профессиональные темы
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося	168	часов
включая:		
обязательная аудиторная учебная нагрузка	168	часов
самостоятельная работа		
<b>ВСЕГО</b>	<b>168</b>	<b>часов</b>

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.04 «Иностранный язык профессиональной деятельности»**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по специальности:**

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>168</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>168</b>
В том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	168
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	
<i>Промежуточная аттестация:</i> <i>3-8 семестр – дифференцированный зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объём в часах</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
<i>Тема 1. Система образования в России и за рубежом</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>12</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<i>В том числе, практических занятий</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных Экскурсия «Мой техникум». Подготовка рекламного проспекта «Техникум»		
<i>Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>10</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<i>В том числе, практических занятий</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды прилагательных; - степени сравнения прилагательных; - сравнительные конструкции с союзами Контрольная работа № 1 (1 час)		
<i>Тема 3. Здоровье и спорт</i>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>12</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<i>В том числе, практических занятий</i>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды числительных; - употребление числительных; - обозначение времени, обозначение дат Проект-презентация «День здоровья»		
	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>20</b>	ОК 01

<b>Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.</b>	<i>Не предусмотрено</i>		OK 04 OK 06 OK 10
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - личные, притяжательные местоимения; - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - неопределенные местоимения Сочинение «Как мы путешествуем?»		
<b>Тема 5. Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - видовременные формы глагола; - оборот thereis/ thereare Эссе «Хочу быть профессионалом» <b>Контрольная работа № 2 (1 час)</b>		
<b>Тема 6. Компьютеры и их функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>28</b>	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - времена группы Continuous; Работа с текстом «Компьютеры и их функции»		
<b>Тема 7. Подготовка к трудоустройству.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>	OK 01 OK 04 OK 06
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложное подлежащее; - сложное дополнение Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»		OK 10
<b>Тема 8. Правила телефонных переговоров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложносочиненные предложения; - сложноподчиненные предложения Работа с текстом «Правила телефонных переговоров»		
<b>Тема 9. Официальная и неофициальная переписка.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	<i>Не предусмотрено</i>		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - типы придаточных предложений; - наречия some, any, no, every и их производные Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка»		
	<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>Всего</b>		<b>168</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия

- Кабинета иностранного языка в профессиональной деятельности

№ п/п	Оборудование	Технические средства обучения	Количество рабочих мест
1	Столов - 12	Монитор - 1	30
2	Стульев - 30	Системный блок - 1	
3	Стол преподавателя - 1	Мышь - 1	
4	Доска маркерная	Клавиатура - 1	
5	Экран проектора - 1	Проектор	
6		аудиосистема 2.1	

#### Программное обеспечение:

Windows 10 pro, Microsoft Office, Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, K-Lite Codec Pack

- Кабинета иностранного языка (лингвфонный):

№ п/п	Оборудование	Технические средства обучения	Количество рабочих мест
1	Стол-парта - 12	компьютер с подключением к Интернет	32
2	стул - 32	проектор	
3	стол преподавателя - 1	аудиосистема 2.1	
4	стул преподавателя -1	лингвфонное оборудование на 10—12 пультов для преподавателя и обучающихся, оснащенных гарнитурой со встроенным микрофоном	
5	доска с магнитной поверхностью		
6	экран		

#### Программное обеспечение:

Windows 10 pro, Microsoft Office, Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, K-Lite Codec Pack

Учебные занятия, не требующие специального оборудования и программного обеспечения, проводятся в учебной аудитории:

№ П/П	Оборудование	Технические средства обучения	Количество рабочих мест
1	парты - 18 шт	Проектор - 1	36
2	стулья - 36 шт	Экран проектора - 1	
3	стол преподавателя - 1 шт	системный блок - 1	
4	доска маркерная - 1шт.	монитор - 1	

5		клавиатура - 1	
6		мышь - 1	
7		колонки - 2 шт	

### **Программное обеспечение:**

Windows 10 pro, Microsoft Office, Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, K-Lite Codec Pack

### **3.2 Информационное обеспечение обучения.**

**Печатные издания не используются. Дисциплина полностью обеспечена электронными изданиями.**

№ п/п	Наименование учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы
<b>I</b>	<b>Основные источники:</b>
1.1	<b>Голубев, А.П.</b> Английский язык для всех специальностей: учебник / Голубев А.П., Смирнова И.Б., Жук А.Д. — Москва: КноРус, 2018. — 280 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06567-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/929941">https://book.ru/book/929941</a> — Текст: электронный.
<b>II</b>	<b>Электронно библиотечная система (ЭБС)</b>
2.1	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
2.2	<a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
2.3	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
2.4	<a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>
<b>III</b>	<b>Профессиональные базы данных и справочные системы</b>
3.1	Федеральная служба государственной статистики - <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
3.2	Наукометрическая и реферативная база данных SCOPUS - <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>
3.3	Информационно-справочная система "КонсультантПлюс"

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений - демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет

Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Тестирование Контрольная работа Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания (работы) Решение ситуационной задачи Дифференцированный зачет</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
более 90	5	отлично
от 70 до 89	4	хорошо
от 50 до 69	3	удовлетворительно
менее 49	2	неудовлетворительно

**Разработчик:** Блинов И.А., преподаватель ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова

**Эксперт:**