

Настоящее Положение разработано, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 28.04.2016 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (ред. От 17.11.2017) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок восстановления в число обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет) лиц, ранее отчисленных из него и обучавшихся на основных профессиональных образовательных программах высшего образования (далее – ОПОП ВО) или программах подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) вне зависимости от курса, факультета (института, филиала, колледжа, техникума), формы обучения (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная), на местах за счет бюджетных ассигнований или на местах по договорам на оказание платных образовательных услуг.

1.2. Лица, ранее отчисленные из Университета (далее – заявители), имеют право на восстановление в число обучающихся в течение пяти лет с даты, указанной в приказе об отчислении, либо при ее отсутствии – с даты регистрации приказа, при наличии вакантных мест.

При отчислении по инициативе обучающегося или другим уважительным причинам восстановление в число обучающихся может быть осуществлено с сохранением основы обучения (места за счет бюджетных ассигнований или места по договорам на оказание платных образовательных услуг), в соответствии с которой они обучались до отчисления;

При отчислении по инициативе Университета восстановление в число обучающихся осуществляется на условиях обучения по договору на оказание платных образовательных услуг.

При отсутствии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университет имеет право предложить лицу восстановиться на места по договорам на оказание платных образовательных услуг.

1.3. Восстановление лиц, ранее отчисленных из Университета, осуществляется перед началом каждого семестра, в период летних и зимних каникул. Решением курирующего проректора период восстановления лиц, ранее отчисленных из Университета может быть продлен до определенного проректором срока, при этом обучение таких лиц проводится в текущем семестре по индивидуальному учебному графику обучения или составляется индивидуальный учебный план.

Период, в который осуществляется восстановление лиц, отчисленных из Университета, устанавливается Председателем (заместителем председателя) приемной комиссии Университета и публикуется на официальном сайте Университета в разделе «Переводы и восстановление» страницы «Абитуриенту». При восстановлении лиц, ранее обучавшихся на договорной основе с оплатой стоимости обучения, заключаются новые договоры на оказание платных образовательных услуг в соответствии с локальными актами и распорядительными документами, действующими в Университете.

1.4. Восстановление лиц, ранее отчисленных из Университета и обучавшихся по ОПОП ВО или ППСЗ, производится приказом ректора (курирующего проректора) по представлению декана факультета (директора института/директора колледжа / техникума / филиала) на ту же ОПОП ВО или ППСЗ, с которой они были отчислены.

1.5. В случае если программа, реализующая ФГОС ступени ВО или СПО, с которой заявитель был отчислен, в момент подачи заявления о восстановлении в Университет не реализуется или не реализуется на соответствующем курсе, то Университет имеет право по заявлению заявителя восстановить его на ОПОП высшего образования или ППСЗ, которая реализуется в соответствии с ФГОС. При этом направление подготовки (специальность), на которое восстанавливается заявитель, определяется Университетом:

а) при восстановлении на ОПОП ВО на основании установленного Министерством образования и науки РФ соответствия направлений подготовки высшего образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», направлений подготовки (специальностей) высшего образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист» направлениям подготовки (специальностям), подтверждаемого присвоением лицу квалификации «дипломированный специалист»;

б) при восстановлении на ППСЗ на основании установленного Министерством образования и науки РФ соответствия специальностей среднего профессионального образования.

1.6. Восстановление не производится:

- для лиц не прошедших промежуточную аттестацию ни по одному предмету;

- в течение учебного семестра;
- в случае превышения предельного контингента обучающихся;
- при мотивированном представлении декана факультета (директора института / директора колледжа / техникума / филиала) о нецелесообразности восстановления лица, ранее отчисленного из Университета;
- в случае если заявитель имеет академическую разницу более чем по 6 дисциплинам (но не более 10, в случаях, если часть изученных заявителем дисциплин может быть перезачтена в последующих семестрах);
- для лиц, отчисленных из других образовательных организаций.

В восстановлении также может быть отказано лицам, отчисленным из Университета за нарушение обязанностей обучающегося, предусмотренных Уставом Университета, за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся или Правил внутреннего распорядка в общежитии.

1.7. Лицо, не прошедшее итоговую (государственную итоговую) аттестацию (далее – ИА) по программам среднего профессионального образования или получившее на государственной итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», может повторно пройти ИА не ранее чем через 6 (шесть) месяцев после срока проведения ИА, которая не пройдена обучающимся.

Лицо, не прошедшее ИА по программам высшего образования или получившее на ИА оценку «неудовлетворительно», может повторно пройти ИА не ранее чем через 10 (десять) месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ИА, которая не пройдена обучающимся.

Лица, не прошедшие ИА, восстанавливаются на период времени, установленный Университетом самостоятельно, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ИА по соответствующей образовательной программе ВО или СПО. В случае восстановления лиц, не прошедших ИА по не уважительной причине или получивших оценку «неудовлетворительно», оформляется договор на оказание платных образовательных услуг, на период подготовки к ИА в соответствии с календарным учебным графиком.

Допуск к ИА производится на основании приказа курирующего проректора по представлению декана факультета (директора института / директора колледжа / техникума/ филиала) на основании личного заявления лица, отчисленного ранее из Университета.

1.8. Лица, ранее обучавшиеся по очной форме обучения, могут быть восстановлены на очно-заочную или заочную формы обучения, при наличии вакантных мест.

1.9. Лица, ранее обучавшиеся на одном факультете (институте, филиале, колледже, техникуме), могут быть восстановлены на другой факультет (институт, филиал, колледж, техникум) на ту же образовательную программу.

2. Порядок восстановления

2.1. Восстановление производится на основании личного заявления заявителя, поданного на имя ректора (Приложения 1 или 2), которое визируется деканом факультета (директором института / директором колледжа / техникума / филиала) и директором центра безопасности (для необособленных структурных подразделений).

К заявлению прилагается копия зачетно-экзаменационной ведомости (или академическая справка / справка о периоде обучения / справка об обучении на бланке установленного образца или документ об образовании, если он был получен заявителем при отчислении), копия приказа об отчислении, представление факультета (института, филиала, колледжа, техникума) о восстановлении (Приложение 3), при необходимости - мотивированное представление декана факультета (директора института / директора колледжа / техникума / филиала). Представление (института, филиала, колледжа, техникума) факультета о восстановлении не требуется для лиц, восстанавливаемых на период подготовки и прохождения ИА.

Лицо, отчисленное из Университета по состоянию здоровья, к заявлению о восстановлении прилагает справку врачебной комиссии медицинской организации (ВК) о возможности возобновления обучения.

2.2. К заявлению деканом факультета (директором института / директором колледжа / техникума / филиала) должна быть приложена справка о разнице в планах или об установлении академической задолженности в соответствии с требованиями положения об аттестационной комиссии. При наличии академической задолженности заявитель зачисляется в число обучающихся на соответствующий семестр с установлением срока ликвидации академической задолженности. Декан факультета (директор института / директор колледжа / техникума / филиала) устанавливает заявителю индивидуальный график ликвидации в срок не более трех месяцев с момента восстановления.

2.3. Согласованное курирующим проректором заявление с комплектом документов, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, декан факультета (директор института / директор колледжа / техникума / филиала) передает их на рассмотрение в аттестационную комиссию. Окончательное решение принимает приемная комиссия Университета.

В случае отрицательного решения декан (директор института / директор колледжа / техникума / филиала) готовит письменный мотивированный ответ заявителю о невозможности удовлетворения его просьбы, к которому прикладывает копию протокола аттестационной комиссии и копию протокола приемной комиссии.

В случае положительного решения приемной комиссии Университета декан (директор института / директор колледжа / техникума / филиала) готовит приказ о восстановлении и выдает заявителю студенческий билет и зачетную книжку. При восстановлении лиц, ранее отчисленных из Университета на места по договорам на оказание платных образовательных услуг, с заявителем заключается договор, в соответствии с условиями которого оплата образовательных услуг за текущий семестр должна быть осуществлена в течение срока, определенного договором, но не позднее даты начала обучения в соответствии с расписанием занятий и/или индивидуальным планом/графиком обучения. В случае неоплаты образовательных услуг в установленный договором срок, восстановление не осуществляется. В исключительных случаях, по заявлению восстанавливающегося курирующим проректором может быть продлен срок оплаты договора.

3. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

3.1. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Университета.

3.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Ученым советом Университета.

Согласовано:

**Начальник управления
Приемная комиссия**



А.Д. Батуева

**Начальник отдела
правового обеспечения**



И.М. Абрамова

Образец заявления о восстановлении

**Ректору
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
В.И. Гришину**

От _____
(ФИО заявителя полностью)

(указать контактные данные)

Заявление

Прошу восстановить меня в число обучающихся _____ курса,
_____ факультета (института, колледжа, техникума, филиала)
_____ направления бакалавриата
или магистратуры/специальности (при необходимости указывается направленность)
очной/очно-заочной/заочной формы обучения на бюджетной/внебюджетной основе.

Был(а) отчислен(а) в _____ году в связи с _____. (указать причину)

Справку о периоде обучения (академическую справку) от ____ №____ прилагаю (при наличии).

Справку врачебной комиссии (ВК) от _____ №_____ о состоянии здоровья прилагаю (при наличии в случае отчисления по состоянию здоровья)

Обязуюсь ликвидировать академическую разницу в установленные сроки.

Дата

Подпись

Примечание:

Заявление визирует декан факультета (директор института, директор филиала, директор колледжа, директор техникума) и начальник центра безопасности (для необособленных структурных подразделений).

Образец заявления о восстановлении для ИА

**Ректору
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
В.И. Гришину**

От _____
(ФИО заявителя полностью)

(указать контактные данные)

Заявление

Прошу восстановить меня в число обучающихся _____ курса,
_____ факультета (института, колледжа, техникума, филиала)
_____ направления бакалавриата
или магистратуры/специальности (при необходимости указывается направленность)
очной/очно-заочной/заочной формы обучения на бюджетной/внебюджетной основе для
подготовки к итоговой (государственной итоговой) аттестации и ее прохождения.

Был(а) отчислен(а) в _____ году как непрошедший (ая) государственную итоговую
аттестацию

Справку о периоде обучения (академическую справку) от ____ №____ прилагаю (при
наличии).

Дата

Подпись

Примечание:

*Заявление визирует декан факультета (директор института, директор филиала,
директор колледжа, директор техникума) и начальник центра безопасности (для
необособленных структурных подразделений).*

Образец представления структурного подразделения о восстановлении (указать ФИО)
на _____ факультет

(название факультета (института, колледжа, техникума, филиала) указать полностью)

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова»

В соответствии с Положением о порядке восстановления в число обучающихся декан _____ факультета (директор института, колледжа, техникума, филиала) провел экспертизу заявления *ФИО полностью*, обучавшегося на ____ курсе на _____ факультете/институте/колледже/техникуме/филиале о возможности восстановления на ____ курс ____ семестр _____ формы обучения _____ факультета на *бюджетной/внебюджетной основе* – направление бакалавриата или магистратуры/специальность _____ (при необходимости указывается направленность).

Академическая разница

№	Дисциплина	Форма контроля	Всего часов	Из них аудиторных	Возможность перезачета
	<i>1 курс 1 семестр</i>				
1	...	Зачет	128	108	+
2	...	Зачет, экзамен	102	72	+
3	...	Зачет	60	36	Заявление
	<i>1 курс 2 семестр</i>				
10	...	Экзамен	110	72	-
	<i>2 курс 3 семестр</i>				
20	...	Зачет	70	54	-

Решение:

1. Деканом факультета (директором института, колледжа, техникума, филиала) проведено собеседование с заявителем _____ (ФИО). Аттестационные испытания пройдены успешно (не пройдены).
2. Возможно зачисление в порядке восстановления на ____ курс ____ семестр очной (очно-заочной, заочной) формы обучения _____ факультета ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (на бюджетной/внебюджетной основе) – направление бакалавриата или магистратуры/специальность «_____».

Декан (директор института, колледжа, техникума, филиала) факультета _____

(ФИО)

¹ Приложение 2 к настоящему положению оформляется в соответствии с требованиями положения об аттестационной комиссии.