

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Московский приборостроительный техникум



Утверждаю
Директор
Московского
приборостроительного техникума

 А.В. Чурилов

22» М А П 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутренний учёт студентов (обучающихся)
в структурном подразделении СПО
Московский приборостроительный техникум
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. Общие положения

1.1. Положение о постановке на внутренний учёт студентов (обучающихся) в структурном подразделении СПО Московский приборостроительный техникум федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний учёт и снятия с учёта студентов Московского приборостроительного техникума;

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Учет в образовательном учреждении обучающихся, находящихся в социально опасном положении (далее - внутренний учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося, находящегося в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- Социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутренний учёт ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся;

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление студентов, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

3. Организация деятельности по постановке на внутренний учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутренний учёт или снятии с учёта принимается на заседании комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних среди обучающихся (далее – Комиссия по профилактике).

3.2. Постановка или снятие с внутреннего учёта осуществляется по заявлению педагога-организатора и педагога-психолога (Приложение 1).

3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутренний учёт за три дня до заседания Комиссии по профилактике представляются следующие документы:

- 1) Характеристика студента.
- 2) Анализ работы со студентом и его родителями, подготовленный педагогом-организатором (законными представителями).
- 3) Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости).
- 4) Постановление Комиссии по делам несовершеннолетних (КДН (при наличии)).
- 5) Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи (по необходимости).

3.4. На заседании Комиссии по профилактике обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы со студентом и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Педагог-организатор приглашает родителей на заседание Комиссии по профилактике по вопросу постановки на внутренний учёт их ребёнка; а также доводит решение Комиссии по профилактике до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Комиссии по профилактике по уважительным причинам, официальным уведомлением ставит в известность с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.6. Педагог-организатор, совместно с педагогом-психологом ведут банк данных студентов, состоящих на внутреннем учёте, на учёте в КДН.

3.7. Педагог-организатор, совместно с педагогом-психологом ежемесячно проводят сверку списков студентов, состоящих на внутреннем учёте, на учёте в КДН.

3.8. Для снятия несовершеннолетнего с внутреннего учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Комиссией по профилактике, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

4.1. Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении **несовершеннолетних**, исходя из статей 5, 6, Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества, без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность
- 8) поставленных на учёт в КДН.

5. Основания для снятия с внутреннего учёта

Основанием для снятия с внутреннего учета является:

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутреннего учета снимаются обучающиеся:

- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

5.2. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего с учёта в КДН.

5.3. Документы необходимые для снятия с внутреннего учета:

- заявление педагога-организатора или педагога-психолога о снятии с внутреннего учета;
- уведомление родителей (законных представителей) о снятии с учета;
- информация о результатах проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей.

6. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям

несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Педагог-организатор совместно с педагогом-психологом разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, поставленным на внутренний учет.

6.3. На обучающегося заводится карта профилактического сопровождения студента. Карта ведется педагогом-организатором совместно с педагогом-психологом, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Педагог-организатор проводит профилактическую работу и контроль за учебной деятельностью несовершеннолетнего, а также проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутреннем учете.

6.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски учебных занятий, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность педагогом-организатором. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Комиссии по профилактике, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на занятиях). ОСТАЕТСЯ !

6.6. Комиссия по профилактике имеет право ходатайствовать перед администрацией техникума:

- о вынесении выговора обучающемуся;
- о вынесении благодарности обучающемуся;
- об установлении срока сдачи задолженностей по дисциплинам и осуществлении контроля за их выполнением;

6.7. Если в результате проведения профилактической работы педагогом-организатором, педагогом-психологом с несовершеннолетним делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, администрация обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему в органы профилактики.

6.8. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой техникумом, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

6.9. На заседание Комиссии по профилактике педагог-организатор совместно с педагогом-психологом оформляют заявление на снятие с внутреннего профилактического учета несовершеннолетнего или его семьи, на заседание приглашаются уведомлением родители.

6.10. В случае не явки родителей (законных представителей) без уважительной причины вопрос рассматривается в их отсутствие.

Приложение 1
к Положению
о постановке на внутренний
учёт студентов (обучающихся)

**Председателю комиссии по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних**

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРЕННИЙ УЧЕТ**

Прошу поставить на внутренний учет несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Причина постановки на учет _____

Педагог-организатор _____

« ____ » _____ 20__ год

Приложение 2
к Положению
о постановке на внутренний
учёт студентов (обучающихся)

**Председателю Комиссии по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних**

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СНЯТИИ С ВНУТРЕННЕГО УЧЕТА**

Прошу снять с внутреннего учета несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Проживающего по адресу _____

в связи с тем, что _____

Дата постановки на учет _____
Характеристика обучающегося, анализ проведенной профилактической работы,
достигнутых результатов прилагается
Педагог-организатор _____
«__» _____ 20__ год

Приложение 3
к Положению
о постановке на внутренний
учёт студентов (обучающихся)

Исх. от «__» _____ 20 г. №

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей)

Администрация ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени
Г.В. Плеханова» Московский приборостроительный техникум приглашает Вас на
заседание Комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних по вопросу постановки вашего сына (дочери)
_____ студента _____ группы
(Ф.И.О. студента)

на внутренний учет, которое состоится " ____ " _____ 20__ г. в _____ часов
в кабинете № _____

Линия отрыва

С уведомлением о приглашении на заседание Комиссии по профилактике
ознакомлены

_____/_____/_____
(подпись) (число, месяц, год)

Примечание:

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись,
необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в техникум педагогу-
организатору.

В случае неявки родителей на заседание Комиссии по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних, вопрос рассматривается в вашем
отсутствии.

Председатель Комиссии по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних _____ / _____ /

Приложение 4
к Положению
о постановке на внутренний
учёт студентов (обучающихся)

Исх. от «__» _____ 20 г. №

ИЗВЕЩЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей)

Администрация ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени
Г.В. Плеханова» Московский приборостроительный техникум извещает Вас о том,
что ваш сын (дочь) _____ студент(ка) _____ группы
(Ф.И.О. студента)

поставлен(а) на внутренний учет по причине _____

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего сына (дочери)
_____ студент(ка) _____ группы
(Ф.И.О. студента)

на внутренний учет ознакомлены

_____/_____

(подпись) (ФИО родителя)

«__» _____ 20__ год

Примечание:

Уважаемые родители! Ознакомившись с извещением и подписавшись, необходимо
нижнюю часть (после линии отрыва) передать в техникум педагогу-организатору.

Председатель Комиссии
по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних _____
/ _____ /

Приложение 5
к Положению
о постановке на внутренний
учёт студентов (обучающихся)
Исх. от «___» _____ 20 г. №

ИЗВЕЩЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей)

Администрация ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» Московский приборостроительный техникум извещает Вас о том, что ваш сын (дочь) _____ студент(ка) _____ группы
(Ф.И.О. студента)

снят (а) с внутреннего учета по причине _____

_____ Л
иния отрыва

С уведомлением о снятии моего сына (дочери) _____ студента(ки) _____ группы с внутреннего учета ознакомлены

_____/_____ /

(подпись) (ФИО родителя)

«___» _____ 20__ г.

Примечание:

Уважаемые родители! Ознакомившись с извещением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в техникум педагогу-организатору.

Председатель Комиссии
по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних _____
/ _____ /

Анализ работы
Педагога-организатора _____ группы
_____ за _____ (указать период).
со студентом, состоящим на внутреннем учете (ПДН, КДН)

Результаты обучения:

Ф. И. студента

Пропущено часов

Не успевает по дисциплинам

Не аттестован по дисциплинам, указать причину

Укажите даты и темы профилактических бесед с _____

Укажите даты бесед с родителями студента по вопросам нарушения дисциплины, пропусков занятий, неуспеваемости

Укажите даты вызовов родителей студента по вопросам: пропусков занятий, неуспеваемости, нарушения дисциплины к администрации техникума

По каким вопросам обращались в Комиссию по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Подпись педагога-организатора _____

Дата _____ 20__ г.

Анализ работы
Педагога-организатора _____ группы
_____ за _____ (указать период).
с неуспевающими и систематически пропускающими занятия учащимся

Результаты обучения:

Ф.И.О. студента

Пропущено часов

Не успевает по дисциплинам

Не аттестован по дисциплинам, указать причину

Укажите даты и темы профилактических бесед с _____

Укажите даты бесед с родителями студента по вопросам нарушения дисциплины, пропусков занятий, неуспеваемости

Укажите даты вызовов родителей студента по вопросам: пропусков занятий, неуспеваемости, нарушения дисциплины к администрации техникума

По каким вопросам обращались в Комиссию по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Педагог-организатор

Приложение 9
к Положению
о постановке на внутренний
учёт студентов (обучающихся)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Московского
приборостроительного техникума
_____ А.В. Чурилов
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

студента группы _____
Ф.И.О. студента _____ г.р. _____

Специальность _____
(____ -й семестр 20 ____ /20 ____ учебный год)

№ п\п	Содержание работы	Ответственный	Срок исполнения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Указываются:

1. Взаимодействие со специалистами образовательного учреждения (педагог-организатор; педагог-психолог).)
- 2.
3. Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры и др.)

Педагог-организатор _____

Педагог-психолог _____

« ____ » _____ 20_

КАРТА
профилактического
сопровождения несовершеннолетнего

студента _____ группы

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Поставлен на учет _____

Снят с учета _____

Информационный лист о семье несовершеннолетнего

Сведения о родителях:

Мать _____

(фамилия имя отчество)

Место работы _____

Образование _____ **Должность** _____

Отец _____

(фамилия имя отчество)

Место работы _____

Образование _____ **Должность** _____

С кем проживает студент:

(нужное подчеркнуть)

- с родителями

- с матерью

- с отцом

- с другими родственниками (сведения о них) _____

(фамилия имя отчество, дата рождения, кем приходится)

Многодетная

Мать-одиночка

Потеря кормильца
Категория семьи
Малообеспеченная

Неблагополучная

Опекаемая

Приемная

Другое

Кол-во членов семьи

Кол-во детей в семье

Сведения о семье

Доход семьи

Источник доходов

Дополнительная информация о семье (образ жизни, психологический климат и т.д.)

Оценка стресс-факторов в семье

(нужное подчеркнуть или вписать дополнительно)

Социальные

Со стороны родителей

Со стороны ребенка

Безработица

Плохое жилье

Неполная семья

Многодетная семья

Перенаселенность

Религиозность

Социальная изоляция

Психические заболевания

Алкоголизм обоих или одного

Наркомания обоих или одного

Проблемы брака (развод и др.)

Трудности в воспитании

Гипоопека

Отклонение в поведении

Трудный ребенок

Хронические заболевания

Инвалидность

Расстройство психики

Врожденные заболевания

**Меры, принимаемые органами и учреждениями системы профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

(план индивидуальной работы)

Мероприятия
Сроки исполнения
Ответственный
Исполнено

***Комиссия по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних***

Дата
Решение
Ответственный
Сроки выполнения, контроль

Дополнительные данные о студенте(ке)

1. Состоит на учете _____
КДН, причины)

2. Основание постановки на внутренний учет _____

(причины, дата решения *Комиссии по профилактике безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних*)

3. Свободное время вне техникума (кружок, секция, клуб и др.)

Другие сведения

Показатели

20 /20 уч. год

20 /20 уч. год

Состояние здоровья

Интересы и увлечения

Вредные привычки

Дисциплинированность

Краткая характеристика обучающегося
(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на учет, круг общения,
характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные
привычки, интересы, увлечения и др.)

Приложение 11
к Положению
о постановке на внутренний
учёт студентов (обучающихся)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

Администрация ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» Московский приборостроительный техникум считает необходимым Ваше присутствие на Комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних « ____ » _____ 20__ года

Заседание Комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних состоится _____ часов в кабинете _____

Председатель Комиссии
по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних _____ / _____ /

Подпись родителей _____

Карта личности

Студент(ка) _____ группы Московского приборостроительного техникума,
требующего (щей) повышенного педагогического внимания

1. Ф.И.О., дата рождения

2. **Физическое состояние:** хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное.

3. **Наличие физических недостатков, хронических заболеваний:**

4. Характеристика свойств личности

4.1. **Уровень самооценки:** адекватный, завышенный, заниженный.

4.2. **Уровень агрессивности:** низкий, средний, высокий.

4.3. **Уровень тревожности:** низкий, средний, высокий.

4.4. **Признаки повышенной тревожности:** отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к учителям, к сверстникам, отказ от контактов, отказ от общих дел, склонность к разрушительным действиям, садизм, другие признаки.

4.5. Патологические влечения:

-курение: не курит, курит эпизодически, систематически,

-употребление спиртных напитков: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически,

-употребление токсико-наркотических веществ: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически.

5. Особенности психики

5.1. **Уровень памяти:** низкий, средний, высокий.

5.2. **Уровень внимания:** низкий, средний, высокий.

5.3. **Быстрота восприятия:** высокая, средняя, слабая.

5.4. **Эмоциональная устойчивость:** хорошая (сдержанность), средняя, плохая (несдержанность).

5.5. **Темперамент.** Черты какого типа темперамента преобладают: холерического, сангвинистического, флегматического, меланхолического.

6. Личностные особенности

Положительные:

Отрицательные:

Активность, аккуратность, доброта, дружелюбие, добросовестность, дисциплинированность, жизнерадостность, инициативность, настойчивость, невозмутимость, общительность, организованность, отзывчивость, откровенность, ответственность, правдивость, послушание, подвижность, работоспособность, справедливость, скромность, самостоятельность, сосредоточенность, спокойствие, трудолюбие, упорство, уверенность, уступчивость, уравновешенность, целеустремленность, энергичность

Агрессивность, безволие, безразличие, безответственность, безынициативность, боязливость, вялость, грубость, дерзость, жадность, жестокость, зависть, замкнутость, импульсивность, лень, лживость, лицемерие, неаккуратность, нескромность, непослушание, неорганизованность, несамостоятельность, неуравновешенность, неуправляемость, недобросовестность, несправедливость, недисциплинированность, неуступчивость, невыдержанность, озлобленность,

подавленность, рассеянность, скрытность, слабоволие, страхи, трусость, угнетенность, угрюмость, упрямство, черствость

7. Социализация

7.1. Ориентирован в окружающем мире: информирован, осведомлен, практичен.

7.2. Заинтересованность в происходящем: разносторонность интересов, эгоистичность, пассивность, безразличие, асоциальность взглядов и поведения, склонность к суициду.

7.3. Взаимоотношения с одноклассниками: деловые, ровные, дружеские, теплые, претендует на лидерство, конфликтные, ни с кем не общается.

7.4. Взаимоотношения с родителями: выполняет все распоряжения, выполняет распоряжения под нажимом, выполняет не все распоряжения, открыто отрицает авторитет родителей.

7.5. Манера и стиль общения с окружающими:

- доминантный стиль: уверен в себе, стремится навязать свое мнение, легко перебивает, но не дает перебить себя, нелегко признает свою правоту,

- недоминантный стиль: застенчив, уступчив, легко признает себя неправым, нуждается в поощрении при разговоре,

- экстраверт: постоянно направлен на общение, легко входит в контакт, любопытен, открыт, полон внимания к окружающим,

- интроверт: не склонен к контактам, замкнут, предпочитает общению деятельность, в разговоре немногословен.

7.6. Отношение к общественному мнению:

активно-положительное: понимает критику, согласен с ней, недостатки стремится исправлять
пассивно-положительное: понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет
безразличное: не реагирует на критику, не меняет поведения.

7.7. Общественная активность: активен, пассивен, безразличен, уклоняется.

8. Интересы

8.1. Проявляет интерес к деятельности: физической, умственной, технической, организаторской, художественной, спортивной, не проявляет интереса.

8.2. Как предпочитает проводить досуг: работа с техникой, увлечение компьютером, компьютерными играми, музыкой, спортом, бесцельное проведение свободного времени.

8.3. Проявление устойчивого интереса к какому-либо виду деятельности (занимается в кружках, секциях, клубах и т.д.) _____

9. Особенности учебной деятельности

9.1. Интеллектуальные способности: высокие, средние, низкие.

9.2. Заинтересованность в учебе: заинтересован, безразличен, не заинтересован.

9.3. Уровень успеваемости: высокий, достаточный, средний, удовлетворительный, низкий.

9.4. Посещаемость занятий: а) нет пропусков занятий без уважительных причин, б) есть пропуски отдельных уроков (дней) без уважительных причин: иногда, часто, постоянно, уклоняется от учебы.

10. Особенности поведения

10.1. Поведение в техникуме: а) нет нарушений дисциплины, б) нарушает дисциплину: иногда, часто, постоянно, в) не работает на уроках, г) отказ от требований.

10.2. *Отношение к своим проступкам:* равнодушен, переживает, оправдывает, осуждает.

10.3. *Как относится к педагогическим воздействиям:* с ожесточением, равнодушно, понимает и старается выполнить требования.

10.4. *Особые нарушения в поведении:* наличие вредных привычек, сквернословие, драки, избиение младших и слабых, жестокое отношение к животным, проявление садистских наклонностей, воровство, вымогательство у младших и слабых, грубые нарушения общественного порядка.

11. Причины отклонения в поведении:

11.1. *Отклонения от нормы в состоянии здоровья:* нарушения в физическом и психическом здоровье, несоответствие физическому развитию, отставание в росте, акцентуации характера, неврозы, дефекты памяти, мышления.

11.2. *Нарушения в сфере межличностных взаимоотношений:* а) непопулярен, непринят, пренебрегаем, изолирован в классном коллективе; б) примыкающий ценой жертв, потерь, помыкаемый, отвергаемый в группе свободного общения; в) конфликтен, отчужден, бесконтролен, выталкиваемый из семьи.

11.3. *Ошибки педагогов:* превышение педагогической власти; лишение ребенка индивидуальных стимулов; наказания, связанные с унижением личности обучающегося; противоречивость предъявляемых требований; поверхностное знание особенностей обучающегося, конфликтные отношения между педагогами и родителями ребенка или педагогом и ребенком; д) другое _____

11.4. *Ошибки семейного воспитания:* а) «заласканое детство», «задавленное детство», «загубленное детство», «одинокое детство», «равнодушное детство»; б) отсутствие элементарных психолого-педагогических знаний, перекладывание забот о воспитании на техникум; в) отстранение подростка от физического труда; г) конфликты в семье; д) другое _____

11.5. *Социальные причины:* противоречия в обществе, в микросоциуме.

11.6. *Психотравмирующие ситуации* _____

**12. Состоит ли на внутреннем профилактическом учете _____
на учете в ПДН, КДН _____**

Дата заполнения карты: «_» _____ 20_ г.

Педагог-организатор _____

Педагог-психолог _____