

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"

(ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова")

Московский приборостроительный техникум

Утверждаю



Ректор

Гришин В.И.

План одобрен Ученым советом

Протокол № 8

30.04.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

на базе

среднего общего образования

квалификация:

юрист

форма обучения

Очная

нормативный срок освоения ППССЗ

1г 10м

год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы основного общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

Согласовано

Начальник учебно-методического управления

Директор Центра МДУ РО.Т
Руководитель структурного подразделения

Стукалова Н.Б./

Бобков А.Л./

Мирзилов А.В./

Согласовано с работодателем

Адвокатская контора № 5 Межрегиональной коллегии адвокатов г. Москвы
(наименование организации работодателя)

Адвокат

(должность представителя работодателя)

Афян Д.В.
(Ф.И.О., подпись)

Афян Д.В./

Афян
Д.В.
М.П.
Ваникович



№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1	Экз	Комплексный экзамен	3	[3] МДК.01.04 Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах
				[3] МДК.01.05 Практические основы международного (частного) права
2	Экз	Комплексный экзамен	4	[4] ОП.08 Гражданский процесс
				[4] МДК.02.02 Адвокатура
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1] ОГСЭ.01 Основы философии
				[1] ОГСЭ.02 История
				[1] ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	ЕН.01 Математика
				[2]	ЕН.02 Информатика
				[2]	ОП.13 Документационное обеспечение управления
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	ОП.03 Административное право
				[2]	ОП.15 Безопасность жизнедеятельности
				[2]	ОП.17 История отечественного государства и права
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1]	ОП.16 Латинские основы юридической терминологии
				[1]	ОП.18 История государства и права зарубежных стран
				[1]	ОП.19 Римское право

7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОП.05 Трудовое право
				[4]	ОП.07 Семейное право
				[4]	ОП.20 Правоохранительные органы
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	ОП.09 Страховое дело
				[3]	ОП.10 Статистика
				[3]	ОП.06 Гражданское право
				[3]	МДК.02.03 Документоведение нотариуса
9	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	ОГСЭ.06 Логика
				[3]	ОГСЭ.07 Основы социологии и политологии

				[4]	ОП.11 Экономика организации
				[4]	ОП.12 Менеджмент
				[4]	ОП.21 Финансовое право
				[4]	ОП.22 Налоговое право
10	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4		
11	Диф. зач	Комплексный диф. зачет			
12	Диф. зач	Комплексный диф. зачет			
13					

ОП.10	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5	
ОП.11	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 2.2										
ОП.12	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.2	ПК 2.3							
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5
		ПК 1.6											
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.3
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.16	Латинские основы юридической терминологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1						
ОП.17	История отечественного государства и права	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1						
ОП.18	История государства и права зарубежных стран	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.19	Римское право	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.20	Правоохранительные органы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП.21	Финансовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
ОП.22	Налоговое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 10	ПК 1.5	ПК 2.1			
ОП.23	Экономика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5
		ПК 2.2											
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1											
МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6										
МДК.01.04	Практические основы права социального обеспечения в зарубежных странах	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6										
МДК.01.05	Практические основы международного (частного) права	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5	ПК 1.6										
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			

ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда Российской Федерации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3											
МДК.02.02	Адвокатура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 12			
МДК.02.03	Документоведение нотариуса	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ПП.02.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			

№	Наименование
1	Кабинет русского языка и литературы
2	Кабинет иностранного языка
3	Кабинет истории
4	Кабинет математики
5	Основ философии
6	Основ экологического права
7	Теории государства и права
8	Конституционного и административного права
9	Трудового права
10	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
11	Дисциплин права
12	Менеджмента и экономики организации
13	Профессиональных дисциплин
14	Права социального обеспечения
15	Безопасности жизнедеятельности
16	Лаборатории
17	Информатики
18	Информационных технологий в профессиональной деятельности
19	Технических средств обучения
20	Спортивный комплекс
21	Спортивный зал
22	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
23	Стрелковый тир (в любой модификации включая электронный) или место для стрельбы
24	Залы
25	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
26	Актальный зал

	Пояснительная записка
	1. Настоящий учебный план федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова" предназначен для реализации ФГОС СПО третьего поколения (Приказ мин. об. науки РФ от 12 мая 2014 года № 508, зарегистрирован в Минюст РФ 29.07.2014 № 33324) в части реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения", и является основным документом для проведения образовательного процесса базового уровня подготовки с нормативным сроком обучения 1 год и 10 месяцев на базе среднего общего образования.
	2. Образовательный учебный процесс
	Образовательный учебный процесс организован следующим образом:
	- начало учебных занятий - 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса;
	- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических в неделю, включая все виды аудиторных и внеаудиторные (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы;
	- продолжительность занятий - 1 час 30 минут, при 36 часовой недельной нагрузке, занятия проводятся парами;
	- текущий контроль знаний проводится в форме тестирования и контрольных работ;
	- на повышение эффективности практического обучения при выполнении лабораторных и практических работ группа может быть разделена на подгруппы, численностью не менее 8 человек;
	- учебная и производственная практики проводятся концентрированно, в начале или в конце учебных семестров или в конце изучения профессиональных модулей;
	- на весь период обучения предусмотрено 240 часов консультаций, которые распределяются следующим образом:
	1. по дисциплинам 2-3 курсов 200 часов;
	2. Государственной (итоговой) аттестации - 40 часов;
	- при выделении времени на лабораторные и практические занятия соблюдается практикоориентированность - 51,67%, $(548+238+51+735+288)/(1404+476+102+1618)$, что соответствует диапазону допустимых значений для ППССЗ базовой подготовки - 50-65%;
	на 2 курсе обучения в период летних каникул с юношами планируется проведение пятидневных сборов на базе воинских частей, определенных военным комиссариатом;
	3. Организация учебного процесса и режим занятий
	Учебный год начинается с 1 сентября.
	Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий обучающихся в период теоретического обучения не превышает 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка в период занятия, консультации, выполнение домашних заданий, самостоятельную работу и т.п.
	Срок реализации программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня при очной форме обучения лиц, обучающихся на базе среднего (полного) общего образования, составляет 61 неделю (1 год 10 месяцев).
	4. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:
	- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель

- промежуточная аттестация - 2 недели
- каникулярное время - 11 недель
Общий объем каникулярного времени за весь период обучения составляет 13 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.
Общеобразовательный цикл
Освоения ФГОС среднего общего образования проходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности, как: "Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины" ("Основы философии", "История", "Иностранный язык" и др.), "Математические и общие естественнонаучные дисциплины" ("Математика", "Информатика"), а так же отдельных дисциплин профессионального цикла. Для специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" установлен социально-экономический профиль.
5. Формирование вариативной части ППССЗ
Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) включает:
- всего часов по циклам ППССЗ - 2196 (часов);
- вариативную часть по циклам ППССЗ - 977 (часов).
Часы вариативной части использованы в соответствии с потребностями работодателей, спецификой деятельности и на основании рабочих учебных планов РЭУ следующим образом:
- цикл ОГСЭ увеличен на 84 ч.;
-цикл ЕН увеличен на 12ч.;
- цикл ОП увеличен на 478 ч.;
- количество часов, отводимое на изучение профессиональных модулей, увеличено на 314 ч.
6 Порядок аттестации обучающихся
Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:
- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен п МДК;
- экзамен (квалификационный) по ПМ (нормой оценки является показатель "освоен/ не освоен");
- дифференцированный зачет.
Экзаменами охвачено 3 дисциплины, 7 МДК, 2 ПМ. Количество экзаменов на втором курсе - 6, на третьем курсе - 2 комплексных. По каждой дисциплине рабочего учебного плана, включая дисциплину "Физическая культура", предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.
7. При реализации ППССЗ по специальности предусматривается обязательное выполнение 2-х курсовых работ:
- в 2 семестре по МДК "Право социального обеспечения";
- в 3 семестре по дисциплине "Гражданское право".
Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.
8 Организация и проведение лабораторных и практических занятий

	Лабораторные и практические занятия по дисциплинам (информатика, информационные технологии в профессиональной деятельности) и МДК могут проводиться в подгруппах, если наполняемость каждой группы составляет не менее 8 человек.	
	По дисциплине "Физическая культура" еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях и соревнованиях.	
	Занятия по дисциплине "Иностранный язык" проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.	
	Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часов на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые - индивидуальные, письменные - устные	
	9. Организация и проведение практик обучающихся	
	Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.	
	Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно (в несколько периодов), так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.	
	Учебная практика предусмотрена в рамках	
	УП.01.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в объеме 108 ч.	
	УП.02.01 Выполнение работ по должности работника органов и учреждений социальной защиты и ПФР или делопроизводителя в объеме 36 ч.	
	Производственная практика предусмотрена в рамках	
	ПП.02.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере обеспечения и социальной защиты 72 ч.,	
	ПП.02.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ в количестве 72 ч.	
	Производственная практика проводится в организациях или их структурных подразделениях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.	
	Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.	
	Согласовано	
	Заместитель директора техникума по УР	Д.А.Клопов