

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Кафедра теории менеджмента и бизнес-технологий

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной деятельности

Зарова Е.В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## ПРОГРАММА

вступительного экзамена по дисциплине специальности

для поступающих в аспирантуру

Направление подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Код направления подготовки	Наименование направления подготовки
	38.06.01.	Экономика

Шифр научной специальности	Наименование научной специальности
08.00.05	Экономика и управление народным хозяйством

Москва – 2014

Составитель: д.э.н., проф. Масленников В.В., к.э.н. Сулимова Е.А.

Программа вступительного экзамена в аспирантуру ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» составлена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования дипломированный специалист и магистр, а также соответствует требованиям Высшей аттестационной комиссии Министерства образования РФ.

Программа утверждена на заседании кафедры теории менеджмента и бизнес-технологий, протокол № 8 от «22» января 2014 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Масленников В.В.  
(подпись)

Программа утверждена Советом кластера № 3 «МЕНЕДЖМЕНТ», протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Председатель совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено научно-методическим советом по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (аспирантура), протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа с дополнениями и изменениями утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа с дополнениями и изменениями утверждена Советом кластера \_\_\_\_\_,

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель Совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено научно-методическим советом по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (аспирантура), протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа с дополнениями и изменениями утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа с дополнениями и изменениями утверждена Советом кластера \_\_\_\_\_,

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель Совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено научно-методическим советом по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (аспирантура), протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа с дополнениями и изменениями утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_,

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа с дополнениями и изменениями утверждена Советом кластера \_\_\_\_\_,

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель Совета

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено научно-методическим советом по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (аспирантура), протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Председатель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

## Оглавление

1. Общие положения.....	6
2. Содержание вступительного экзамена.....	6
2.1. Содержание разделов.....	6
Тема 1. Сущность и содержание менеджмента.....	6
Тема 2. Эволюция управленческой мысли.....	7
Тема 3. Целеполагание в менеджменте.....	7
Тема 4. Природа и состав функций менеджмента.....	7
Тема 5. Организация как объект управления.....	8
Тема 6. Управленческие решения.....	8
Тема 7. Сущность и характеристика стратегического управления.....	8
Тема 8. Управление персоналом организации.....	9
Тема 9. Коммуникации в управлении.....	9
Тема 10. Организационная культура.....	9
Тема 11. Качества и профессиональные компетенции менеджеров.....	10
Тема 12. Лидерство в менеджменте.....	10
Тема 13. Эффективность менеджмента.....	10
2.2. Вопросы вступительного экзамена.....	10
3. Содержание и требования к вступительному реферату (научным публикациям).....	14
3.1. Требования к реферату.....	14
3.2. Критерии оценки вступительного реферата.....	16
3.3. Темы рефератов.....	18
4. Процедура вступительного экзамена.....	22
5. Критерии оценки результатов вступительного экзамена.....	23
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение вступительного экзамена.....	24
6.1. Литература (базовая, основная и дополнительная).....	24
Основная литература.....	24
Дополнительная литература.....	24
6.2. Интернет-ресурсы.....	27
6.3. Программное обеспечение (при необходимости).....	28
7. Лист изменений, внесенных в программу вступительного экзамена.....	28
Приложение 1.....	29
Приложение 2.....	30
Приложение 3.....	31
Приложение 4.....	32
Приложение 5.....	34
Приложение 6.....	35

## **1. Общие положения**

Программа вступительного экзамена в аспирантуру ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» составлена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования дипломированный специалист и магистр, а также соответствует требованиям Высшей аттестационной комиссии Министерства образования РФ.

Программа предназначена для лиц, желающих поступить в аспирантуру по специальности 08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент)».

Программа углубляет и детализирует вопросы подготовки, восприятия и использования теории и методологии менеджмента в деятельности компании.

Цель подготовки исследователей по специальности 08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент)» является обеспечение различных сфер экономики и управления хозяйством научными и научно-педагогическими кадрами, а также высококвалифицированными специалистами-практиками, владеющими современными научными методами анализа и принятия управленческих решений.

Программа вступительного экзамена в аспирантуру подготовлена на основе паспорта специальности 08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент)».

Цель экзамена – установить глубину профессиональных знаний соискателя и степень подготовленности к самостоятельному проведению научных исследований.

На экзамене поступающий в аспирантуру должен продемонстрировать владение основными понятиями, концепциями и категориями в области современного менеджмента.

## **2. Содержание вступительного экзамена**

### ***2.1. Содержание разделов***

#### *Тема 1. Сущность и содержание менеджмента.*

Различные подходы к определению понятия «менеджмент». Менеджмент и управление. Сферы влияния менеджмента, его глобальный характер в управлении экономическими и социальными процессами.

Понятие системы менеджмента. Составные элементы менеджмента. Менеджмент как наука и искусство. Принципы менеджмента. Соотношение науки и практики менеджмента. Менеджмент как научная дисциплина и область исследований. Менеджмент как процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений.

### *Тема 2. Эволюция управленческой мысли.*

Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Понятие научной школы менеджмента. Эволюция управления как научной дисциплины. Школа научного управления. Классическая или административная школа в управлении. Школа "человеческих" отношений. Количественный, системный и ситуационный подходы в управлении.

Особенности развития теории и практики менеджмента в различных странах. Развитие науки менеджмента в России.

### *Тема 3. Целеполагание в менеджменте.*

Миссия организации и цели менеджмента. Определение понятий «миссия организации», «цель менеджмента». Значение целеполагания.

Классификация целей менеджмента. Метод структуризации цели, «дерево целей». Требования к постановке целей. Выбор приоритетных целей. Оценка реализации целей.

Целевое и программно-целевое управление: сущность достоинства и недостатки.

### *Тема 4. Природа и состав функций менеджмента.*

Основы планирования, планирование и прогнозирование. Принципы, методы и этапы планирования. Долгосрочные и среднесрочные планы организаций. Стратегическое планирование и стратегический менеджмент. Управление проектами. Роль менеджеров в подготовке и реализации планов.

Сущность мотивации поведения человека в организации. Теории мотивации персонала, сравнительный анализ содержательных и процессуальных теорий мотивации. Роль менеджера в процессе мотивации.

Сущность и принципы контроля. Виды контрольных функций. Этапы контроля. Виды управленческого контроля. Контроллинг, как совокупность методов

современного менеджмента. Организация внешнего и внутреннего контроля. Самоконтроль.

#### *Тема 5. Организация как объект управления.*

Понятие организации. Классификация организаций. Модели организаций как объектов управления. Современные научные подходы к управлению: традиционный, процессный, системный, ситуационный. Функциональное содержание управления. Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией, текущее управление.

Понятие "организационная структура управления". Основные элементы организационной структуры управления: звенья, ступени и связи. Типы организационных структур управления. Жесткие и гибкие организационные структуры управления, иерархические и органические организационные структуры управления. Формальные и неформальные организационные структуры управления. Принципы формирования организационных структур управления. Анализ организационной структуры управления: цели, задачи и направления анализа.

#### *Тема 6. Управленческие решения.*

Понятие «управленческое решение». Сущность и особенности управленческих решений. Их роль и место в процессе менеджмента. Классификация управленческих решений. Требования к управленческому решению. Методология разработки, принятия и реализации управленческих решений. Схема разработки, принятия и реализации управленческих решений. Факторы, определяющие эффективность и качество управленческих решений. Организация разработки, принятия и реализации управленческих решений.

#### *Тема 7. Сущность и характеристика стратегического управления.*

Определение понятия "стратегический менеджмент". Особенности стратегического управления фирмой и его отличие от оперативного управления.

Предпосылки осуществления стратегического управления. Этапы выработки стратегии управления фирмой.

Анализ среды организаций как исходный этап разработки стратегии фирмы. Структура, цели и задачи анализа среды организации. Анализ макроокружения,



непосредственного окружения (конкурентов, покупателей поставщиков и т.п.) и внутренней среды фирмы.

Основные срезы анализа внутренней среды - кадровый, организационный, производственный, маркетинговый, финансовый. Методы анализа среды организации.

Уровни стратегического управления.

Анализ конкурентоспособности и его роль в выработке эффективной стратегии фирмы.

#### *Тема 8. Управление персоналом организации.*

Концепции управления персоналом. Понятие и цели управления персоналом организации в современных условиях. Значение экономической, социальной и деловой эффективности.

Субъекты управления персоналом. Внешние регуляторы деятельности по управлению персоналом.

Методы управления персоналом, их классификация.

Управление конфликтами. Типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их предупреждения и преодоления.

#### *Тема 9. Коммуникации в управлении.*

Понятие коммуникаций в менеджменте. Коммуникация как процесс, его структура. Виды коммуникаций. Значение коммуникаций в организации. Модели коммуникаций. Коммуникационный процесс.

Эффективность коммуникации, проблемы измерения эффективности. Барьеры на пути эффективного обмена информацией.

Управление коммуникационными процессами: границы и возможности. Организация распространения информации руководителем. Информационная "память" организации. Информационные подразделения и их место в структуре организации.

Невербальная коммуникация. Основы переговорного процесса.

#### *Тема 10. Организационная культура.*

Понятие «организационная культура». Роль организационной культуры в повышении эффективности деятельности организации. Содержание

организационной культуры. Основные характеристики, параметры, функции и элементы организационной культуры.

Руководитель и организационная культура.

Управление формированием, поддержанием и изменением организационной культуры: возможность и необходимость, процесс управления и его особенности, принципы и методы управления.

Понятие конфликта. Типы и уровни конфликтов в организации. Методы управления конфликтом.

*Тема 11. Качества и профессиональные компетенции менеджеров.*

Понятия «менеджер» и «руководитель». Менеджер как профессиональный управляющий. Требования, предъявляемые к менеджерам. Цели и задачи менеджера. Функции и роли менеджера в процессе менеджмента. Полномочия менеджеров различных уровней управления. Делегирование полномочий и ответственности. Факторы распределения полномочий. Менеджер и его команда. Проблемы формирования и функционирования управленческой команды.

*Тема 12. Лидерство в менеджменте.*

Понятие «лидерство». Природа лидерства. Лидер: его качества и функции. Лидерство и менеджмент. Менеджер и лидер. Формальное и неформальное лидерство. Концепции лидерских качеств. Роль лидерства в повышении эффективности менеджмента. Характеристики успешных лидеров.

*Тема 13. Эффективность менеджмента.*

Понятие и сущность эффективности менеджмента. Социально-экономическая эффективность менеджмента. Структура затрат на организационно-управленческую деятельность. Тайм-менеджмент.

Критерии и показатели оценки эффективности менеджмента. Методы оценки эффективности менеджмента для обеспечения конкурентоспособности организации.

## **2.2. Вопросы вступительного экзамена**

1. Сущность менеджмента и его основные понятия.
2. Эволюция управленческой мысли.
3. Основные школы науки управления.

4. Сущность, содержание и специфика управления. Ключевые категории концепции управления.
5. Сравнительный анализ американской, японской и европейской систем управления.
6. Развитие управленческой мысли в России.
7. Особенности российского менеджмента.
8. Проблемы организации управления в современных экономических условиях.
9. Сущность и особенности управленческой деятельности.
10. Типы моделей и организаций менеджмента.
11. Принципы управления.
12. Организация как объект управления.
13. Миссия организации.
14. Цели организации.
15. Стратегия и тактика управления.
16. Сущность и классификация функций управления.
17. Планирование и организация как функции управления.
18. Функция контроля. Технология контроля. Требования – критерии контроля.
19. Контроллинг как управленческая технология.
20. Конкретные функции управления. Матричное распределение функций управления.
21. Система управления. Основные элементы и подсистемы.
22. Оценка эффективности системы управления. Надежность системы управления.
23. Структура управления и ее основные элементы.
24. Основные типы структур управления.

25. Линейная, функциональная, линейно – функциональная структуры управления, их достоинства и недостатки.
26. Матричная и дивизиональная структура управления. Их достоинства и недостатки.
27. Механизмы управления: средства и методы управления.
28. Экономический механизм управления.
29. Административные методы управления.
30. Регламентация управления. Положение о структурном подразделении и должностная инструкция.
31. Социально – психологические методы управления.
32. Классификация и характеристика элементов социологического механизма управления.
33. Социометрический анализ группы.
34. Классификация и характеристика элементов психологического механизма управления.
35. Процессы управления: понятие, свойства, основные этапы осуществления.
36. Типы процессов управления.
37. Управленческие решения: понятие, классификация.
38. Процесс принятия управленческих решений.
39. Модели и методы принятия управленческих решений.
40. Управление рисками.
41. Сущность власти. Управляемость как фактор власти.
42. Типология власти.
43. Природа и причины конфликтов.
44. Типы конфликтов.

45. Методы управления конфликтом. Стили разрешения межличностных конфликтов.
46. Стресс и управление им в деятельности руководителя.
47. Лидерство. Типы отношений лидерства.
48. Концепции лидерства. Теории лидерских качеств.
49. Концепции лидерского поведения.
50. Мотивация деятельности человека.
51. Содержательные теории мотивации.
52. Процессуальные теории мотивации.
53. Коммуникации в управлении. Типы организационных коммуникаций.
54. Коммуникационные стили в управлении. Невербальная коммуникация.
55. Коммуникативный процесс в управлении. Виды сетей коммуникаций.
56. Типы «барьеров» коммуникаций в управлении и общие правила построения эффективных коммуникаций.
57. Система управления персоналом.
58. Особенности и культура управленческого труда, основные направления рациональной его организации.
59. Оценка результативности труда руководителей и специалистов.
60. Время руководителя и эффективность его использования.
61. Менеджер – профессиональный управляющий.
62. Социально-экономическая эффективность менеджмента.
63. Структура затрат на организационно-управленческую деятельность.
64. Критерии и показатели оценки эффективности менеджмента.
65. Методы оценки эффективности менеджмента для обеспечения конкурентоспособности организации.

### **3. Содержание и требования к вступительному реферату (научным публикациям)**

#### ***3.1. Требования к реферату.***

Соискатель самостоятельно выбирает тему вступительного реферата, которая должна отражать направление будущего диссертационного исследования. План вступительного реферата должен содержать основную идею темы, структуру и логику изложения. Его составление определяет направленность работы, актуальность, проблемность, исследовательский характер.

Соискатель должен выполнить вступительный реферат по теме, раскрывающей суть его предстоящего диссертационного исследования в целом или его части.

Тема реферата должна быть согласована с тематикой научных исследований проводимых на кафедре, а также должна отвечать профилю специальности.

При написании работы автор должен показать свои знания по избранной теме, как по сути рассматриваемой проблемы, так и по методологии ее разработки.

Одновременно следует отразить свой собственный опыт, полученный в процессе трудовой деятельности, а также желательно отразить зарубежный опыт в данной области исследования и практики.

Объем реферата от 25 до 30 страниц текста 14 шрифтом через 1,5 интервала, поля – 2 см. Сверх этого объема представляется список использованной литературы и приложения.

В реферате выделяются: введение, три раздела: 1 - общетеоретический, 2 - анализ имеющегося опыта в области, связанной с темой реферата, 3 - выводы и предложения, заключение. В конце реферата указывается список использованной литературы, а при необходимости включается и приложение.

Во введении отражается актуальность темы исследования, цели и задачи работы, основные вопросы рассматриваемой проблемы.

В первом разделе дается краткая характеристика теоретических и методологических аспектов темы реферата, указываются объекты исследования, источники информации, дается критический разбор трактовок, имеющих в научной литературе, определяется позиция автора реферата.

Во втором разделе освещаются практические аспекты проблемы управления, связанной с темой реферата, выделяются позитивные и негативные аспекты отечественной и зарубежной практики. Второй раздел должен выявить способности и навыки автора в части самостоятельной научной деятельности. Он должен по объему составлять до 2/3 всего реферата.

В третьем разделе формулируются предложения, вытекающие из второго раздела. Анализируются сложившиеся тенденции, разрабатываются прогнозы.

В заключение обобщаются и излагаются в краткой форме выводы, следующие из анализа исследуемых в работе проблем. В заключение не должно содержаться новых моментов, не рассмотренных в основной части работы. Объем заключения – 2-3 стр.

Список литературы, используемый при подготовке реферата, должен включать не менее 15-20 источников и располагаться в следующем порядке:

1. Законы Российской Федерации (в очередности от последнего года к предыдущему).
2. Указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности).
3. Постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности).
4. Нормативные акты, инструкции, методические рекомендации.
5. Научные монографии, статьи и учебная литература.
6. Ресурсы Интернета.

Образец титульного листа и примерное содержание вступительного реферата, представлены в Приложении 5 и 6.

В работе должны быть представлены ссылки и сноски на источники, используемые при написании реферата.

Соискателю необходимо предоставить результаты теста аутоинтичности текста по системе антиплагиат.

Вступительный реферат сдается на рецензию в срок строго установленный Управлением подготовки научных кадров.

По результатам проверки вступительного реферата оформляется заключение (Приложение 2).

### **3.2. Критерии оценки вступительного реферата**

Подготовка, написание и оформление вступительного реферата дает возможность поступающему раскрыть, а предполагаемому научному руководителю сделать заключение о готовности претендента к проведению исследования, написанию и защите диссертации по избранной специальности.

Главным при оценке реферата является его научный уровень, эрудиция автора в исследуемой проблеме, умение обобщать и анализировать литературные источники, статистический материал, передовой отечественный и зарубежный опыт.

Вступительный реферат должен представлять собой целостный авторский текст.

Критерии, по которым выставляется оценка за реферат и кандидат в аспиранты допускаясь к вступительным экзаменам, представлены в таблице 1.

Таблица 1

Критерии оценки вступительного реферата

№ п/п	Содержание критерия	Баллы (от 2 до 5)
1.	Актуальность темы исследования	
2.	Степень раскрытия темы	
3.	Последовательность и логика изложения материала	
4.	Самостоятельность подхода к написанию работы	
5.	Полнота охвата научной литературы	
6.	Качество оформления реферата, язык, стиль, грамматический уровень работы	

Актуальность темы исследования представляет собой степень ее важности и востребованности для решения конкретной проблемы, вопроса или задачи, возникшей перед автором исследования.

Степень раскрытия темы включает: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полноту и глубину знаний по теме; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).



Последовательность и логика изложения материала характеризуется точностью и полнотой обоснования фактов, представлением причинно-следственных связей между явлениями, выявлением закономерностей исторического развития и так далее.

Самостоятельность подхода к написанию работы проявляется в новизне и самостоятельности постановки проблемы, в формулировании нового аспекта известной проблемы, а также в самостоятельности оценок и суждений автора.

Полнота охвата научной литературы отражает оценку использованной литературы, т.е. привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Качество оформления реферата включает: правильность оформления ссылок на используемые источники; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры); владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 ставится, если количество баллов находится в промежутке от 28 до 30, т.е. выполнены все требования к написанию вступительного реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 ставится, если количество баллов от 22 до 27, т.е. выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка 3 ставится, если баллы от 16 до 21, т.е. имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, отсутствует вывод.

Оценка 2 ставится, если количество баллов находится в промежутке от 15 до 12, т.е. тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### ***3.3. Темы рефератов***

1. Современные концепции менеджмента.
2. Функции мотивации менеджмента и пути реализации в организации
3. Модели управления, используемые в компаниях мирового уровня.
4. Сущность менеджмента и руководства.
5. Организация управления и управление организацией в менеджменте.
6. Организационные, управленческие и межличностные отношения, их взаимосвязь и взаимозависимость.
7. Человеческий фактор в менеджменте.
8. Связь теории и практики менеджмента.
9. Менеджмент, власть, самоуправление и собственность: единство и взаимозависимость.
10. Взаимодействие менеджера с потребителями, поставщиками, общественностью и государством.
11. Методы построения и применения «дерева целей» в менеджменте.
12. Характеристика организации как социально-экономической системы.
13. Вертикальное и горизонтальное разделение труда в организации и распределение полномочий.
14. Процессы самоорганизации в социально–экономических системах.
15. Свобода личности и свобода деятельности в системе менеджмента.
16. Специфика развития менеджмента в различных регионах мира.
17. Особенности российского менеджмента.
18. Влияние тенденций современного международного разделения труда на модели менеджмента.
19. Взаимодействие функций стратегического, тактического и оперативного менеджмента.
20. Современная система прогнозирования и планирования на макро- и микроуровнях экономики.

21. Проблема централизации и децентрализации управления организацией.
22. Современные методы оргпроектирования и его место в менеджменте.
23. Регламент и инициатива в менеджменте.
24. Мотивационный механизм – ядро менеджмента.
25. Влияние современных информационных технологий на организацию и методы менеджмента.
26. Барьеры коммуникаций и методы их преодоления.
27. Современные модели дистанционного менеджмента и практика их применения.
28. Принципы и этапы формирования высокоэффективного коллектива.
29. Управление социальным развитием коллектива.
30. Корпоративная культура как фактор инновационного развития организации.
31. Формирование комплекса маркетинга в управлении организацией.
32. Особенности антикризисных стратегий российских предприятий.
33. Мониторинг как инструмент анализа и контроля кризисных ситуаций.
34. Реинжиниринг бизнес-процессов на современных российских предприятиях.
35. Управление внедрением информационных технологий в организации
36. Стимулирование малого бизнеса: отечественный и зарубежный опыт
37. Место, роль и взаимосвязь инновационного и инвестиционного менеджмента.
38. Современный опыт организации и управления инновациями.
39. Система управления производством в организации: критерии, параметры, органы, методы.
40. Особенности оценки социально–экономической эффективности различных видов менеджмента: производственного, инновационного, торгового.
41. Пути реализации системного подхода в процессе формирования и развития системы менеджмента современной организации.
42. Совершенствование экономических методов менеджмента.
43. Совершенствование социальных методов менеджмента организации.

44. Совершенствование психологических методов менеджмента организации.
45. Организация и управление деятельностью организации.
46. Опыт организационного воздействия в системе менеджмента организации.
47. Развитие системы планирования в организации.
48. Совершенствование экономического стимулирования в системе мотивации организации.
49. Опыт применения методов и форм социально-психологического воздействия в системе мотивации организации.
50. Совершенствование системы управленческого контроля в организации.
51. Развитие коммуникации в организации.
52. Опыт управленческого мониторинга в организации.
53. Информационное обеспечение менеджмента.
54. Технология разработки, принятия и реализации управленческих решений в организации.
55. Методы и инструменты управления человеческим капиталом.
56. Развитие методов оценки эффективности системы управления.
57. Основные инструменты сетевого менеджмента.

### ***3.4. Требования к научным публикациям***

Тематика научных публикаций должна соответствовать теме предполагаемого научного исследования в соответствии с выбранным направлением подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Автор на примере представленных статей должен показать свои знания по избранной теме, как по сути рассматриваемой проблемы, так и по методологии ее разработки.

Хотя бы одна публикация обязательно должна быть выполнена без соавторов, объем одной публикации должен быть не менее 0,4 п.л. Общий объем публикаций должен быть не менее 1,2 п.л.

Могут быть представлены одна или несколько публикаций в любых

изданиях, включая статьи в журналах и сборниках научных трудов вузов и НИИ.

В случае предоставления статьи по теме будущего исследования, опубликованной в журналах, входящих в международные базы цитируемости SCOPUS и Web of Science, выставляется высший балл.

Учебные или методические работы в качестве вступительных рефератов принимаются только в том случае, если они имеют грифы Министерства образования и науки Российской Федерации.

Поступающий представляет копии опубликованных научных работ.

По каждой научной публикации (работе) представляются ксерокопии основных данных публикации:

- для книги – ксерокопии титульного листа (с названием, авторами, грифом), оборота титульного листа (с указанием рецензентов, аннотации и т.д.), последнего листа книги;

- для сборника – ксерокопии титульного листа (с названием, авторами, грифом), оборота титульного листа (с указанием рецензентов, аннотации и т.д.), оглавления, последнего листа книги (с указанием всех выходных данных издания), а также ксерокопии первой и последней страниц публикации;

- для научной статьи – ксерокопии титульного листа издания (с указанием названия, месяца и года издания), оглавления, а также ксерокопии первой и последней страниц статьи (или всей статьи);

- для электронного издания – ксерокопия свидетельства о регистрации электронного издания;

- для любого другого вида публикаций – полная информация, позволяющая определить авторство, вид, год и объем издания.

Образец оформления списка публикаций дан в Приложении 4.

По результатам ознакомления со списком научных публикаций соискателя оформляется заключение (Приложение 3).

#### **4. Процедура вступительного экзамена**

Целью проведения вступительного экзамена в аспирантуру по специальности 08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством» является выявление

знаний студентов приобретенных в процессе получения высшего образования на уровне знаний специалиста в области экономики и управления.

Экзамен проводится по билетам. В экзаменационный билет входят три вопроса. Два из Программы по соответствующей специализации, а также один вопрос по теме вступительного реферата (по теме предполагаемого исследования). Поступающий, получив билет, письменно готовит конспект ответа (время на подготовку к ответу – 1 час), а затем устно отвечает на дополнительные вопросы членов приемной комиссии.

На вступительном экзамене в аспирантуру по специальности 08.00.05 — «Экономика и управление народным хозяйством» (менеджмент), поступающий должен продемонстрировать владение основными понятиями, концепциями и категориями в области современного менеджмента.

Вступительные испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему (Приложение 1).

Протоколы вступительных экзаменов оформляются и регистрируются в Управлении подготовки научных кадров.

## **5. Критерии оценки результатов вступительного экзамена**

Оценка «отлично» выставляется при условии, что на все вопросы экзаменационного билета даны полные и правильные ответы. При этом использовались источники не только из перечня основной, но и дополнительной литературы. В ответах на вопросы имеются структурно логические схемы, отражающие сущность процесса, явления или объекта и т. п. Есть ссылки на известных ученых, выдающиеся личности, которые занимались соответствующим вопросом, приводятся названия трудов, в которых они освещаются, по каждому из ответов сделаны обобщающие выводы.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, что на все вопросы даны правильные ответы. В ответах на вопросы имеются структурно логические схемы, отражающие сущность процесса, явления или объекта и т. п. Есть ссылки на известных ученых, выдающиеся личности, которые занимались соответствующим вопросом, приводятся названия трудов, в которых они освещаются. При этом на один из них допускается не полный, но правильный ответ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, что на все вопросы даны правильные ответы, однако в них имеются некоторые, несущественные неточности, в ответах не приводятся структурно-логические схемы, нет ссылок на известных ученых, выдающиеся личности, которые занимались соответствующим вопросом, не приведены названия их трудов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, когда даны правильные ответы менее чем на половину вопросов или же в половине из них имеются грубые ошибки, подтверждающие, что испытуемый не знает соответствующий предмет или отсутствует ответ на один из вопросов билета.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение вступительного экзамена**

### *6.1. Литература (базовая, основная и дополнительная)*

Базовая литература.

1. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. М.: Экономист, 2012.
2. Мескон М. и др. Основы менеджмента: Пер. с англ./ Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф.; Акад. народ. хозяйства при Правительстве РФ М.: Дело, 2012.

*Основная литература.*

1. Веснин В.Р. Менеджмент. 4-е издание. М.: Проспект, 2011.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. М.: Экономист, 2012.
3. Масленников В.В. Инновационный менеджмент: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / Под ред. Горфинкеля В.Я. М: ЮНИТИ-ДАНА, 2013
4. Мескон М. и др. Основы менеджмента: Пер. с англ./ Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф.; Акад. народ. хозяйства при Правительстве РФ М.: Дело, 2012.

5. Управление организацией: Учебник./ Под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцева, Н.А. Саломатина. – 3-е изд-е, перераб. и доп. М.: ИНФРА – М, 2011.

*Дополнительная литература.*

1. Ансофф И. Стратегический менеджмент. Классическое издание. СПб.: Питер, 2009.
2. Антикризисное управление: Учебник./ Под ред. Э.М.Короткова. М.: ИНФРА-М, 2010.

3. Баринов В.А. Организационное проектирование: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2010.
4. Басовский Л.Е. Менеджмент: Учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2010.
5. Веснин В.Р. Управление персоналом. Теория и практика. М.: Проспект, 2010.
6. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник. М.: ЮНИТИ, 2011.
7. Глазьев С.Ю. Стратегия опережающего развития России в условиях глобального кризиса. М.: Экономика, 2010.
8. Глухов В.В. Менеджмент: Учебник. СПб.: Питер, 2008.
9. Дамодаран А. Стратегический риск-менеджмент: принципы и методики. М.: Вильямс, 2010.
10. Дафт Р.Л. Менеджмент: пер. с англ. СПб.: Питер, 2009.
11. Дафт Р.Л. Теория организации. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.
12. Друкер Питер Ф. Практика менеджмента: пер. с англ. М.: Вильямс, 2008.
13. Дятлов А.Н. Общий менеджмент: концепции и комментарии: Учебник. М.: Альпина Бизнес Букс, 2010.
14. Зайцев Л.Г., Соколова М.И. Организационное поведение: Учебник. М.: Магистр, 2010.
15. Захаров Н.Л., Кузнецов А.А. Управление социальным развитием организации: учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2010.
16. Зуб А.Т. Стратегический менеджмент. М.: Проспект, 2010.
17. Зуб А.Т. Принятие управленческих решений: Учебное пособие. М.: ИД «ФОРУМ», 2010.
18. История менеджмента: учебное пособие./ Под ред. Э.М.Короткова. М.: ИНФРА-М, 2010.
19. Кнорринг В.И. Теория, практика и искусство управления: Учебник. М.: НОРМА, 2009.
20. Ковалев В.В. Курс финансового менеджмента. М.: Проспект, 2011.
21. Комаров Е.И. Общий менеджмент: Учебное пособие. М.: ИЦ РИОР, 2010.
22. Коротков Э.М. Менеджмент: Учебник. М.: Юрайт, 2010.



23. Коротков Э.М., Беляев А.А. Антикризисное управление: Учебник. М.: ГУУ, 2008.
24. Котлер Ф. Маркетинг. Менеджмент. СПб.: ИД «Питер», 2009.
25. Кузык Б.Н., Кушлин В.И., Яковец Ю.В. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование. 4-е издание. М.: Экономика.
26. Липсиц И.В. Экономика. 6-е издание. М.: Омега-Л, 2011.
27. Макашева З.М. Исследование систем управления: Учебное пособие. М.: КноРус, 2009.
28. Макашева З.М. Основы менеджмента: Учебное пособие. М.: КноРус, 2009.
29. Маршев В.И. История управленческой мысли: учебник. М.: ИНФРА-М, 2010
30. Медынский В.Г. Инновационный менеджмент: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2009.
31. Менеджмент XXI века: когда-нибудь мы все будем так управлять: пер. с англ./ Под ред. С. Чоудхари. М.: ИНФРА-М, 2009.
32. Менеджмент: Учебник./ Под ред. М.Л.Разу. М.: КноРус, 2009.
33. Менеджмент: вопросы и ответы: учебное пособие./ Под ред. Э.М. Короткова. М.: ИНФРА-М, 2010.
34. Менеджмент организации: учебные и производственные практики: Учебное пособие./ Под ред. Э.М.Короткова, С.Д.Резника. М.: ИНФРА-М, 2009.
35. Менеджмент: учебно-методический комплекс для подготовки магистров в 2 ч./ Под ред. А.Л.Гапоненко. М.: РАГС, 2010.
36. Мильнер Б.З. Теория организации: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2010.
37. Практический менеджмент: Учебное пособие./ Под ред. Э.М. Короткова. М.: ИНФРА-М, 2010.
38. Райченко А.В. Общий менеджмент: Учебник. М.:ИНФРА-М, 2009.
39. Румянцева З.П. Общее управление организацией: теория и практика: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2009.
40. Смирнов Э.А. Управленческие решения: Учебник. М.: ИЦ РИОР, 2010.
41. Станковская И.К. Экономическая теория. 5-е издание. М.: Эксмо, 2010.

42. Теория менеджмента: Учебник./ Под ред. А.М.Лялина.– СПб.: Питер, 2009.
43. Теория управления: Учебник./ Под ред. А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухина. М.: РАГС, 2008.
44. Управление организацией: Учебник./ Под ред. А.Г. Поршнева. М.: ИНФРА-М, 2009.
45. Шаститко А.Е. Новая институциональная экономическая теория. 4-е издание. М.: Теис, 2010.
46. Экономика. Учебник. 5-е издание. Ред. Булатов А. М.: Инфра-М; Магистр, 2010.

## ***6.2. Интернет-ресурсы***

1. HR Менеджмент – [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru)
2. Бизнес-словарь - [www.businessvoc.ru](http://www.businessvoc.ru)
3. Журнал «Риск-менеджмент» - [www.riskm.ru](http://www.riskm.ru)
4. Журнал «Управление персоналом» - [www.TOP-PERSONAL.ru](http://www.TOP-PERSONAL.ru)
5. Журнал «Эксперт» - [www.expert.ru](http://www.expert.ru)
6. Институт инвестиционного развития. Дистанционное бизнес-образование на базе Интернет-технологий. - [www.idi.com.ru](http://www.idi.com.ru)
7. Книги по экономике, финансовому менеджменту, бюджетированию - [www.smartcat.ru](http://www.smartcat.ru)
8. Корпоративный менеджмент, <http://www.cfin.ru>
9. Маркетинг Менеджмент – [www.mgmt.ru](http://www.mgmt.ru)
10. Новый менеджмент – [www.new-management.info](http://www.new-management.info)
11. Российский журнал менеджмента – [www.rjm.ru](http://www.rjm.ru)
12. Сообщество менеджеров – [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru)
13. Тестирование национального делового партнерства «Альянс Медиа»// <http://www.businessstest.ru/about.asp>
14. Федеральный образовательный портал – экономика, социология, менеджмент. –[www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru)
15. Электронные книги: менеджмент и управление предприятием – [www.aup.ru](http://www.aup.ru)

**6.3. Программное обеспечение (при необходимости)**

Наличие пакета Microsoft Office.

**7. Лист изменений, внесенных в программу вступительного экзамена**

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения	Подпись

*Форма протокола вступительного экзамена*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
Заседания экзаменационной комиссии от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СОСТАВ КОМИССИИ:** Предс.: \_\_\_\_\_  
Члены: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утвержден приказом по университету № \_\_\_\_\_ от \_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СЛУШАЛИ:**  
прием вступительного экзамена по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
(код и направление подготовки)  
\_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_  
(шифр специальности)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**На экзамене были заданы следующие вопросы:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Считать, что \_\_\_\_\_ сдал (а) экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Председатель экзаменационной комиссии _____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.

*Форма заключения на вступительный реферат*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
*«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»*

---

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

предполагаемого научного руководителя \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, звание)  
по результатам собеседования и проверки представленного реферата  
гр. \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
поступающего в \_\_\_\_\_ очную аспирантуру РЭУ им. Г.В. Плеханова по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_  
на кафедру \_\_\_\_\_

**I. Рецензия на реферат**

**II. Характеристика научного задела поступающего в аспирантуру**

1. Объем проработки:    а) ниже среднего    б) средний    в) высокий    г) очень высокий
2. Глубина проработки:    а) ниже среднего    б) средний    в) высокий    г) очень высокий

Оценка за реферат \_\_\_\_\_  
На основании вышеизложенного рекомендую приемной комиссии \_\_\_\_\_ допустить гр. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ к вступительным экзаменам в аспирантуру по  
направлению подготовки \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки) (шифр)

Предполагаемый научный руководитель \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

*Форма заключения на научные публикации*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

предполагаемого научного руководителя \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, звание)

по результатам собеседования и проверки представленных работ (публикаций)

гр. \_\_\_\_\_  
(ФИО)

поступающего в \_\_\_\_\_ очную аспирантуру РЭУ им. Г.В. Плеханова по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_

на кафедре \_\_\_\_\_

**I. Рецензия на научные публикации** (приводится библиографическое описание и дается краткая характеристика научных публикаций поступающего)

**II. Характеристика научного задела поступающего в аспирантуру**

3. Объем проработки: а) ниже среднего б) средний в) высокий г) очень высокий

4. Глубина проработки: а) ниже среднего б) средний в) высокий г) очень высокий

Оценка за реферат<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
(оценка 5-балльная, европейская оценка (a,b,c,d,e,f), рейтинговая оценка в (%))

На основании вышеизложенного рекомендую приемной комиссии \_\_\_\_\_ допустить гр. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ к вступительным экзаменам в аспирантуру по  
направлению подготовки \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки) (шифр)

Предполагаемый научный руководитель \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> В случае предоставления статьи по теме будущего исследования, опубликованной в российских рецензируемых научных журналах, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук, выставляется высший балл

**Образец оформления списка научных публикаций**  
(допускается оформление, как в книжной, так и в альбомной ориентации)

**СПИСОК**  
опубликованных научных и учебно-методических работ

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

N п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) научные работы					
б) авторские свидетельства, патенты, дипломы, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты					
в) учебно-методические работы					

Поступающий \_\_\_\_\_ подпись

**ПРИМЕЧАНИЯ:**

1. В графе 2 приводится полное наименование работы с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчеты по НИР, прошедшие депонирование, учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

2. В графе 3 указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы и авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

3. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения):

международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т. д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата их выдачи; номер патента и дата выдачи, номер регистрации и дата оформления лицензий, информационных карт, алгоритмов, проектов. Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

4. В графе 5 указывается количество печатных листов (п. л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, а знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

5. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и др., всего \_\_\_ человек".

К опубликованным работам, отражающим основные научные результаты диссертации, приравниваются дипломы на открытия и авторские свидетельства на изобретения, выданные Государственным комитетом Совета Министров СССР по делам изобретений и открытий, патенты на изобретения; свидетельства на полезную модель; патенты на промышленный образец, программы для электронных вычислительных машин; базы данных; топологии интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке; депонированные в организациях государственной системы научно-технической информации рукописи работ, аннотированные в научных журналах; работы опубликованные в материалах всесоюзных, всероссийских и международных конференций и симпозиумов; информационные карты на новые материалы, включенные в государственный банк данных; публикации в электронных научных изданиях, зарегистрированных в Информрегистре в порядке, согласованном с Высшей аттестационной комиссией (Бюл. ВАК №2 от 2002, с.6).



**Приложение 5**

*Форма титульного листа вступительного реферата*



*Примерное содержание вступительного реферата*

**Содержание**

Стр.

**Введение**

**Глава 1.** Название главы

1.1. Название параграфа (раздела)

1.2. ....

**Глава 2.** Название главы

2.1. Название параграфа (раздела)

2.2. ....

**Глава 3.** Название главы

3.1. Название параграфа (раздела)

3.2. ....

**Заключение**

**Список используемой литературы**

**Приложения**