

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"

(ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова")

Воронежский филиал

Утверждаю

План одобрен Ученым советом

Протокол № 8
30.04 2020



[Signature] Гришин В.И.
2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.04 Коммерция (по отраслям)
код наименование специальности

по программе базовой подготовки
на базе среднего общего образования

квалификация: менеджер по продажам

форма обучения очная нормативный срок освоения ШССЗ 1 г 10 м год начала подготовки по УП 2020

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 15.05.2014 № 539

Согласовано

Директор центра по работе с филиалами

[Signature] /Степанов А.А./

Начальник учебно-методического управления

[Signature] /Стукалова И.Б./

Директор Центра методического обеспечения и развития образовательных программ

[Signature] /Бобков А.Л./

Директор Воронежского филиала

[Signature] /Сысоев А.М./

Согласовано с работодателем

ООО "Эльбрус-Авто"
(наименование организации работодателя)
директор
(должность представителя работодателя)
Вахтин В.А. /
(Ф.И.О., подпись) М.П.



№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] МДК.01.02 Организация торговли
				[2] МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3] МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение
				[3] МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
3	Экз	Комплексный экзамен	3	[3] ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
				[3] ОП.03 Менеджмент (по отраслям)
				[3] ОП.04 Документационное обеспечение управления
				[1] ЕН.01 Математика
				[1] ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	
5	Зач	Комплексный зачет	4	[4] ОП.10 Культура речи в профессиональной деятельности [4] ОГСЭ.01 Основы философии
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] УП.01.01 Учебная практика [2] УП.04.01 Учебная практика [2] УП.03.01 Учебная практика
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) [2] ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Матрица компетенций (распределение компетенций)

НО	Начальное общее образование													
ОО	Основное общее образование													
БД	Базовые дисциплины													
ПД	Профильные дисциплины													
ПОО	Предлагаемые ОО													
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10					
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 10								
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 10								
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 4	ОК 9	ОК 10										
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 6	ОК 8											
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 2.9	ПК 3.7			
ЕН.01	Математика	ОК 2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.9	ПК 3.7								
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4							
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8										
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 12	ПК 2.3	ПК 2.4					
ОП.02	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 12	ПК 1.8							
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ПК 1.7					
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 12	ПК 2.2						
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.3				
ОП.06	Логистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.2	ПК 1.9					
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.3	ПК 2.1						
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 12	ПК 1.3	ПК 1.6	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.6	
		ПК 3.7	ПК 3.8											
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8										
ОП.10	Культура речи в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.7			
ОП.11	Бизнес-планирование	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.8	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.9	
ОП.12	Региональная экономика	ОК 4	ПК 1.9	ПК 2.3	ПК 3.5									
ОП.13	Основы предпринимательства и бизнеса	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.5	ПК 1.7	ПК 1.8	
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8									
ПМ	Профессиональные модули													
ПМ.01	Организация и управление торговой деятельностью	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10			
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	
МДК.01.02	Организация торговли	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6		
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 1.10					
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10			
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10			
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9								
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.9		
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.9		
МДК.02.03	Маркетинг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.2	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	
		ПК 2.8												
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 10	ОК 12	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9								
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8					
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3			
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 12	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8					
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8					
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8					
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Контролер-кассир"	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8					
УП.04.01	Учебная практика	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8					
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8					

Пояснения		
Учебный план Воронежского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова" разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №539 от 15.05.2014 г. Срок обучения 1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования.		
Согласно ФГОС СПО объем обязательной части циклов программы подготовки специалистов среднего звена составляет 2214 часа, в том числе 1476 часов обязательных аудиторных занятий.		
Нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.		
Рабочий учебный план предусматривает выполнение курсовой работы в объеме 20 часов аудиторных занятий по МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности в рамках ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.		
По дисциплине "Физическая культура" еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.		
Учебная практика реализуется концентрированно и предусмотрена во 2 семестре в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью - 72 ч., ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров - 36 ч., ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 72 ч.		
Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрированно в рамках модулей: ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью - 36 ч., ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности - 36 ч., ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 72 ч.		
Преддипломная практика проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной практики (по профилю специальности).		
В рамках образовательной программы учебным планом предусмотрено освоение профессии рабочего 12965 Контролер-кассир.		
Консультации предусмотрены в объеме 4 час в год на каждого обучающегося. Форма проведения консультаций - устные, индивидуальные и групповые.		
Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ, использованы с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда следующим образом:		
- в цикле ОП предложены для изучения дисциплины "Культура речи в профессиональной деятельности" - 78 часов (в т.ч. 50 аудиторных), "Бизнес-планирование" - 96 часов (в т.ч. 64 аудиторных), "Региональная экономика" - 75 часов (в т.ч. 50 аудиторных), "Основы предпринимательства и бизнеса" - 75 часов (в т.ч. 50 аудиторных);		
- оставшие часы распределены в предусмотренные обязательной частью ППССЗ общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули.		
По завершении освоения дисциплин и междисциплинарных курсов проводятся зачеты и экзамены. Проведение зачетов (в т.ч. дифференцированных) предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины.		
Учебным планом предусмотрено проведение комплексных форм промежуточного контроля.		
В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в свободное от учебных занятий время. На проведение учебных сборов отводится 35 академических часов.		
Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной) работы. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
Согласовано		
Заместитель директора колледжа по методической работе		И.А. Котова