

Приложение 5
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
направленность (профиль) программы
«Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита
выпускной квалификационной работы

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности»

Уровень высшего образования Магистратура

Год начала подготовки 2021

Воронеж – 2021 г.

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (*уровень магистратуры*)

Составители

Морковина С.С., д.э.н., профессор кафедры
бухгалтерского учета, анализа и аудита
Коновалова Е.М., к.э.н., доцент, зав. кафедрой
бухгалтерского учета, анализа и аудита

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры
бухгалтерского учета, анализа и аудита

протокол № 10 от «20» мая 2021 г.

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников	4
2. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности	5
3. Формы государственной итоговой аттестации	5
4. Время проведения государственной итоговой аттестации	5
5. Трудоемкость государственной итоговой аттестации	5
6. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации	6
6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы	6
6.2. Ответственность за формирование ФОС	19
6.3. Выпускная квалификационная работа (ВКР)	19
6.3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы	19
6.3.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы	20
6.3.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы	21
6.3.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы	22
6.3.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения	22
6.3.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы	36
6.3.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра	36
6.3.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра	36
7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья	39
7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА	39
7.2. Обеспечение соблюдения общих требований	40
7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья	40
8. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации	40
9. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	44
Приложение 1	45

ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (*уровень магистратуры*) и учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности».

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (*программы магистратуры*), является итоговой аттестацией обучающихся по программе *магистратуры*.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Российском экономическом университете имени Г.В. Плеханова» определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и локальными документами:

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы *магистратуры* соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, выявление подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе *магистратуры*.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации (в дальнейшем – ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) с учетом профессиональных стандартов 08.002 Бухгалтер, 08.023 Аудитор, 08.043 Экономист предприятия и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности» и степени овладения выпускниками необходимыми компетенциями.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- комплексная оценка качества практической и теоретической подготовленности выпускников Университета по программе *магистратуры* к решению задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и профессиональными стандартами 08.002 Бухгалтер, 08.023 Аудитор, 08.043 Экономист предприятия;
- оценка сформированности компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, в соответствии с ФГОС ВО;
- закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы;
- оценка степени готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;
- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации выпускнику по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по продолжению образования на более высоких ступенях.

2. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, включает 08 Финансы и экономика:

– в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства товаров и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; страхования, кредитования, операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками, внутреннего и внешнего контроля и аудита, финансового консультирования, консалтинга).

3. Формы государственной итоговой аттестации

В государственную итоговую аттестацию входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Время проведения государственной итоговой аттестации

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности».

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью образовательной программы и проводится в 4 семестре после успешного прохождения промежуточной аттестации по всем дисциплинам (*модулям*) и практикам образовательной программы.

5. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности» составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

6. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов 08.002 Бухгалтер, 08.023 Аудитор, 08.043 Экономист предприятия. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью (Приложение 1), являющейся структурным компонентом ОПОП. В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников – *магистров* по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности».

6.1.1. Универсальные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) универсальных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	З-1. Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения
			У-1. Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
		У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	
		УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	У-1. Умеет проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, <i>умеет</i> работать с противоречивой информацией из разных источников
			У-2. Умеет осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий,

			эксперимента и опыта
			У-3. Умеет критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей
		УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	У-1. Умеет осуществлять и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии
			У-2. Умеет осуществлять разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	3-1. Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами
			3-2. Знает методы и модели структуризации проекта
			3-3. Знает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла
			У-1. Умеет строить и структурировать жизненный цикл проекта
			У-2. Умеет применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений
			УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами
		3-1. Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими	
		3-2. Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности	
			3-3. Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях

			жизненного цикла		
			У-1. Умеет планировать реализацию проекта		
			У-2. Умеет оценивать эффективность проектов		
			У-3. Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности		
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	З-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы		
			З-2. Знает основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных		
			У-1. Умеет определять роль каждого участника команды		
			У-2. Умеет ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли		
				УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	У-3. Умеет выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений
					У-4. Умеет составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы
					З-1. Знает основные методы анализа взаимодействия в команде
					З-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа
					З-3. Знает принципы предоставления обратной связи
					У-1. Умеет поддерживать в

			команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника
			У-2. Умеет предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы
			У-3. Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими
			У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1.	З-1. Знает методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия
		Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	У-1. Умеет самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке
			У-2. Умеет составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов
		УК-4.2. Представляет результаты	З-1. Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в

		<p>академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p>	<p>информационной среде</p> <p>У-1. Умеет устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>
		<p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>У-1. Умеет воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия</p> <p>У-2. Умеет участвовать в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>3-1. Знает принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>3-2. Знает методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>3-3. Знает нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p>
		<p>УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>У-1. Умеет анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>У-2. Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>У-3. Умеет строить межкультурное взаимодействие с учетом</p>

			разнообразия культур
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	З-1. Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития
			З-2. Знает способы самооценки и самоопределения
		УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	У-1. оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты
			У-1. Умеет провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности
			У-2. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития

6.1.2. Общепрофессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Теоретическая и методологическая профессиональная подготовка	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или) исследовательских задач	З-1. Знает методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач
			У-1. Умеет определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
		ОПК-1.2 Дает оценку и интерпретирует результаты исследований в области экономики для решения практических и (или) исследовательских задач	З-1. Знает основные научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки
			У-1. Умеет обобщать и критически оценивать научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки
			У-2. Умеет выявлять перспективные направления при решении практических или исследовательских задач и <i>умеет</i> обосновать выбор теоретической модели для решения практической или

			исследовательской задачи
Владение современными методами финансового анализа, планирования и прогнозирования	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Применяет методы экономического анализа для решения фундаментальных прикладных задач в области профессиональных знаний	З-1. Знает современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики.
			У-1. Умеет работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах.
			У-2. Умеет применять современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения прикладных задач
		ОПК-2.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации с использованием продвинутых инструментальных методов экономического анализа	З-1. Знает основные виды статистической информации
			У-1. Умеет обрабатывать статистическую информацию и представить наглядную визуализацию данных
			У-2. Умеет составлять план и осуществлять статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов
			У-3. Умеет на основе полученных результатов делать статистически обоснованные выводы, оценивать силу альтернативных гипотез
		ОПК-2.3 Использует продвинутый логико-методологический инструментарий экономического анализа для оценки современных исследований	З-1. Знает современный инструментарий экономического анализа
			У-1. Умеет использовать методы и инструменты экономического анализа.
		Способность к осуществлению научных исследований	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике
У-1. Умеет анализировать тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов			
У-2. Умеет делать обоснованные выводы по результатам анализа тенденций развития мировой экономической науки			
ОПК-3.2 Обобщает результаты оценки научных исследований в экономике	З-1. Знает важнейшие современные научные исследования в экономике		
	У-1. Умеет проводить сравнительный анализ современных научных исследований в экономике.		
	У-2. Умеет обобщать и критически оценивать современные научные исследования в экономике.		

		ОПК-3.3 Приводит выводы на основании критического подхода к результатам научных исследований	З-1. Знает современные подходы к анализу результатов научных исследований в экономике, а также к их оценке и обобщению. У-1. Умеет применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований и формулировать собственный суждения на основе критического подхода к оценке результатов научных исследований
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	З-1. Знает принципы и инструменты экономического анализа У-1. Умеет определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия) У-2. Умеет применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений
		ОПК-4.2 Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	З-1. Знает принципы принятия организационно-управленческих решений У-1. Умеет принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность У-2. Умеет прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений
Способность к использованию информационных технологий?	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач	З-1. Знает общие и специализированные пакеты прикладных программ У-1. Умеет применять как минимум две из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (построение и проведение диагностики эконометрических моделей)
		ОПК-5.2 Содержательно интерпретирует полученные данные с помощью программных средств при решении профессиональных задач	З-1. Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.. У-1. Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
		ОПК-5.3 Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений	З-1. Знает методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта У-1. Умеет использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений

6.1.3. Профессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Аналитический организационно-управленческий	ПК-1 Способен осуществлять планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	ПК-1.1 Осуществляет анализ, планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	<p>ПК-1.1. 3-1. Знает методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники</p> <p>ПК-1.1. 3-2. Знает методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений</p> <p>ПК-1.1. 3-3. Знает информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации</p>
		<p>ПК-1.1. У-1. Умеет составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации;</p> <p>ПК-1.1. У-2. Умеет принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации</p>	
		<p>ПК-1.1. В-1. Владеет навыками разработки системы финансово-экономических показателей организации для экономического обоснования планов организации</p> <p>ПК-1.1. В-2. Владеет навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов.</p>	
ПК-1.2 Подготавливает экономические обоснования для стратегических планов развития организации	<p>ПК-1.2. 3-1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;</p> <p>ПК-1.2. 3-2. Знает методы определения экономической эффективности внедрения инновационных технологий организации труда</p>		
ПК-1.2. У-1. Умеет применять методы сбора, обработки и анализа информации для расчета результатов хозяйственной			

			<p>деятельности организации; ПК-1.2. У-2. Умеет принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации</p> <p>ПК-1.2. В-1. Владеет методикой сбора, обработки, анализа и систематизации информации для стратегических планов развития организации</p> <p>ПК-1.2. В-2. Владеет методикой разработки финансово-экономических моделей прогнозирования деятельности, оценивает и интерпретирует полученные результаты</p>
аналитический организационно-управленческий	ПК-2 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	ПК-2.1 Организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	<p>ПК-2.1. 3-1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, о порядке изъятия бухгалтерских документов</p> <p>ПК-2.1. 3-2. Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p> <p>ПК-2.1. 3-3. Знает судебную практику по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения</p> <p>ПК-2.1. 3-4. Знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</p> <p>ПК-2.1. У-1. Умеет применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах</p> <p>ПК-2.1. У-2. Умеет самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p> <p>ПК-2.1. У-3. Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского, налогового учета, информационными и справочно-информационными системами</p> <p>ПК-2.1. У-4. Умеет определять риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы</p> <p>ПК-2.1. У-5. Умеет оценивать эффективность труда работников бухгалтерской службы.</p> <p>ПК-2.1. В-1. Владеет навыками сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта для целей организации</p>

			<p>бухгалтерского (управленческого, налогового) учета ПК-2.1. В-2. Владеет способностью организации ведения бухгалтерского (управленческого, налогового) учета в соответствии с утвержденной организационной формой ПК-2.1. В-3. Владеет навыками координации деятельности работников бухгалтерской службы при выполнении ими задач профессиональной деятельности</p>
		<p>ПК-2.2 Организует процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами имеющими обособленные структурные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>ПК-2.2. 3-1. Знает о законодательство РФ о бухгалтерском учете, международные стандарты финансовой отчетности ПК-2.2. 3-2. Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта ПК-2.2. 3-3. Знает порядок ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК-2.2. 3-4. Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения.</p>
			<p>ПК-2.2. У-1. Умеет разрабатывать и актуализировать стандарты экономического субъекта, регламентирующих процесс составления, представления заинтересованным пользователям и хранения бухгалтерской (финансовой) отчетности; ПК-2.2. У-2. Умеет детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; ПК-2.2. У-3. Умеет организовывать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности ПК-2.2. У-4. Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой ПК-2.2. В-1. Владеет методикой</p>

			<p>разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления, представления заинтересованным пользователям и хранения бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-2.2. В-2. Владеет навыками организации процесса формирования числовых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>
аналитический организационно-управленческий	ПК-3. Способен руководить выполнением аудиторского задания и контролировать качество в отношении аудиторских заданий	ПК-3.1. Руководит выполнением аудиторского задания	<p>ПК-3.1. 3-1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогообложения, об аудиторской деятельности, международные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности</p> <p>ПК-3.1. 3-2. Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации и оценки аудиторских доказательств</p> <p>ПК-3.1. 3-3. Знает этику делового общения, осуществление коммуникаций, корпоративная этика, включая методы разрешения конфликтов.</p>
			<p>ПК-3.1. У-1. Умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний</p> <p>ПК-3.1. У-2. Умеет осуществлять сбор информации из различных источников и систематизировать различные виды информации</p> <p>ПК-3.1. У-3. Умеет анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа</p> <p>ПК-3.1. У-4. Умеет поддерживать деловые и этические взаимоотношения с работниками аудиторской организации, предотвращать и разрешать конфликты, обосновывать свое мнение по сложным и спорным вопросам ссылками на нормативные правовые акты</p> <p>ПК-3.1. У-5. Умеет разрабатывать и формулировать надлежащее аудиторское заключение и/или иной итоговый документ с достаточным, логичным и понятным обоснованием содержащихся в них выводов.</p>
			<p>ПК-3.1. В-1. Владеет навыками разработки и утверждения</p>

			<p>общего подхода к выполнению аудиторского задания, внутреннего аудита и ревизии</p> <p>ПК-3.1. В-2. Владеет навыками оценки надежности аудиторских доказательств</p> <p>ПК-3.1. В-3. Владеет навыками консультирования участников аудиторской группы по сложным и спорным вопросам, связанным с выполнением аудиторского задания</p> <p>ПК-3.1. В-4. Владеет навыками формирования итоговых документов по результатам выполнения аудиторского задания, внутреннего аудита и ревизии</p>
		<p>ПК-3.2. Руководит оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p>ПК-3.2. З-1. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности;</p> <p>ПК-3.2. З-2. Знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность.</p> <p>ПК-3.2. З-3. Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации и оценки аудиторских доказательств.</p> <p>ПК-3.2. У-1. Умеет выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов и организовывать работу аудиторской группы таким образом, чтобы выполнить ее в срок;</p> <p>ПК-3.2. У-2. Умеет применять системный подход к анализу результатов и оценке работы участников аудиторской группы.</p> <p>ПК-3.2. У-3. Умеет анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа.</p> <p>ПК-3.2. В-1. Владеет навыками осуществления общего надзора за выполнением прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p> <p>ПК-3.2. В-2. Владеет навыками оценки надежности аудиторских доказательств</p>

Совокупность компетенций, установленных программой *магистратуры*, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и(или)решать задачи профессиональной

деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО (согласно п.3.6 ФГОС ВО).

6.2. Ответственность за формирование ФОС

6.2.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС ГИА является заведующий выпускающей кафедрой.

6.2.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.2.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6.2.4. Заведующий кафедрой несет ответственность за то, какие компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы *магистратуры*. Обязательно соответствие компетенций указанных в матрице компетенций учебного плана и рассмотренных в ФОС ГИА.

6.3 Государственный экзамен

Государственный экзамен учебным планом не предусмотрен.

6.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР)

Вид выпускной квалификационной работы –

- ✓ *выпускная квалификационная работа магистра*

6.4.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы *магистра* завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- ✓ аналитический
- ✓ организационно-управленческий.

В процессе выполнения работы обучающемуся предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать теоретические и практические знания, полученные в процессе освоения учебного плана, закрепление навыков научно-исследовательской работы и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Обучающиеся должны активно использовать знания из области менеджмента, экономики, статистики, организации коммерческой деятельности, маркетинга, рекламы, финансов и других смежных дисциплин.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с младших курсов, когда обучающиеся, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовке, курсовые работы/проекты по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют обучающихся на выбор таких тем курсовых работ/ проектов, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Раскрывая сущность вопросов по избранной теме, выпускник должен показать и развить навыки самостоятельных исследований по проблемам организации и ведения бухгалтерского и налогового учета в коммерческих организациях. Сформированные при написании курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе *магистра*.

Таким образом, выпускная квалификационная работа *магистра* является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа *магистра* призвана выявить способность выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, подтвердить наличие профессиональных компетенций.

Основными целями выпускной квалификационной работы *бакалавра*:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности»;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов бухгалтерского учета, анализа и аудита.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы *магистра* должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение при решении проблем в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;
- провести анализ деятельности объекта исследования и оценку его социально-экономических показателей;
- использовать специальные программы обеспечения как инструмент обработки информации;
- провести анализ действующей системы бухгалтерского учета, анализа и аудита в организации;
- сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по совершенствованию учетной практики, проведению анализа, аудита, а также повышению эффективности деятельности организации;
- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями Методических указаний по выполнению выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Обучающийся несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

6.4.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

Общий перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ ежегодно утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

При выборе тематики выпускных квалификационных работ рекомендуется учитывать реальные задачи экономики, социальной сферы, науки и практики в соответствии с направлениями научной деятельности Университета, работодателей.

Выпускная квалификационная работа *магистра* выполняется на фактических материалах конкретной организации – как правило, объекта прохождения производственной (*преддипломной*) практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего профильной кафедры.

После выбора темы и ее согласования с научным руководителем обучающийся пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются распоряжением по факультету.

Примерные темы выпускных квалификационных работ по видам деятельности представлены в Приложении 1.

6.4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы определяется Методическими указаниями по написанию выпускной квалификационной работы в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Выпускная квалификационная работа *магистра* должна иметь следующую структуру, которая согласуется с научным руководителем:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического, организационно-экономического по рассматриваемой проблеме; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

6.4.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся распоряжением декана факультета назначается руководитель.

Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы:

- выдача задания на выпускную квалификационную работу и курирование работы по сбору и обобщению необходимых материалов к выпускной квалификационной работе (в том числе на преддипломной практике);
- проведение систематических консультаций выпускника;
- проверка выполнения работы в соответствии с календарным графиком;
- составление отзыва на выпускника;
- проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности обучающегося к защите ВКР.

Не позднее, чем за 5 календарных дня до назначенного срока защиты выпускной квалификационной работы выпускник сдает секретарю Государственной экзаменационной комиссии следующие обязательные документы:

- ВКР в переплетенном виде (титульный лист; задание; аннотация (на русском и иностранном языке); содержание; введение, основная часть, заключение; список использованных источников (в алфавитном порядке); приложения);
- отзыв научного руководителя;
- внешняя рецензия на бланке организации или с печатью (желательно);
- задание и календарный план;
- отчет о проверке работы на наличие плагиата;
- ВКР на электронном носителе.

Обучающийся может представить также справку о внедрении результатов выпускной квалификационной работы в производство (непосредственно в деятельность объекта исследования).

6.4.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения

№ п.п.	Содержание ВКР	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения	Форма контроля
1	Введение	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1	Консультации с научным руководителем

			<p> ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 </p>	<p> УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.1. У-4 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-3.2. У-4 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. У-1 УК-5.1. 3-1 УК-5.1. 3-2 УК-5.1. 3-3 УК-5.2. У-1 УК-5.2. У-2 УК-5.2. У-3 УК-6.1. 3-1 УК-6.1. 3-2 УК-6.1. У-1 УК-6.2. У-1 ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2 ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1 ОПК-5.3. 3-1 ОПК-5.3. У-1 ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 </p>	
--	--	--	---	---	--

				ПК-1.1. У-2 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. 3-2 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3 ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 У-1 ПК-3.1 У-2 ПК-3.2 3-1 ПК-3.2 3-2 ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2	
2	Первый раздел	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.1. У-2 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. 3-1 УК-4.3. У-1 УК-5.1. 3-1 УК-5.1. 3-2 УК-5.1. 3-3 УК-5.2. У-1 УК-5.2. У-2 УК-5.2. У-3	Консультации с научным руководителем

				<p> <i>УК-6.1. 3-1</i> <i>УК-6.1. У-1</i> <i>УК-6.2. У-1</i> <i>УК-6.2. У-2</i> <i>ОПК-1.1. 3-1</i> <i>ОПК-1.1. У-1</i> <i>ОПК-1.2. 3-1</i> <i>ОПК-1.2. У-1</i> <i>ОПК-1.2. У-2</i> <i>ОПК-2.1. 3-1</i> <i>ОПК-2.1. У-1</i> <i>ОПК-2.1. У-2</i> <i>ОПК-2.2. 3-1</i> <i>ОПК-2.2. У-1</i> <i>ОПК-2.2. У-2</i> <i>ОПК-2.3. 3-1</i> <i>ОПК-2.3. У-1</i> <i>ОПК-3.1. 3-1</i> <i>ОПК-3.1. У-1</i> <i>ОПК-3.1. У-2</i> <i>ОПК-3.2. 3-1</i> <i>ОПК-3.2. У-1</i> <i>ОПК-3.2. У-2</i> <i>ОПК-3.3. 3-1</i> <i>ОПК-3.3. У-1</i> <i>ОПК-4.1. 3-1</i> <i>ОПК-4.1. У-1</i> <i>ОПК-4.1. У-2</i> <i>ОПК-4.2. 3-1</i> <i>ОПК-4.2. У-1</i> <i>ОПК-4.2. У-2</i> <i>ОПК-5.1. 3-1</i> <i>ОПК-5.1. У-1</i> <i>ОПК-5.2. 3-1</i> <i>ОПК-5.2. У-1</i> <i>ОПК-5.3. 3-1</i> <i>ОПК-5.3. У-1</i> <i>ПК-1.1. 3-1</i> <i>ПК-1.1. 3-2</i> <i>ПК-1.1. 3-3</i> <i>ПК-1.1. У-1</i> <i>ПК-1.1. У-2</i> <i>ПК-1.2. 3-1</i> <i>ПК-1.2. 3-2</i> <i>ПК-1.2. У-1</i> <i>ПК-1.2. У-2</i> <i>ПК-2.1. У-1</i> <i>ПК-2.1. У-2</i> <i>ПК-2.2. 3-1</i> <i>ПК-2.2. 3-2</i> <i>ПК-2.2. У-1</i> <i>ПК-2.2. У-2</i> <i>ПК-2.2. У-3</i> <i>ПК-3.1 3-1</i> <i>ПК-3.1 3-2</i> <i>ПК-3.1 У-1</i> <i>ПК-3.1 У-2</i> <i>ПК-3.2 3-1</i> <i>ПК-3.2 3-2</i> <i>ПК-3.2 У-1</i> <i>ПК-3.2 У-2</i> </p>	
3	Второй раздел	<p> <i>УК-1</i> <i>УК-2</i> <i>УК-3</i> <i>УК-4</i> </p>	<p> <i>УК-1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-1.3.</i> <i>УК-2.1.</i> </p>	<p> <i>УК-1.1. 3-1</i> <i>УК-1.1. У-1</i> <i>УК-1.1. У-2</i> <i>УК-1.2. У-1</i> </p>	Консультации с научным руководителем

	<p>УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3</p>	<p>УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2</p>	<p>УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. У-1 УК-5.1. 3-1 УК-5.1. 3-2 УК-5.1. 3-3 УК-5.2. У-1 УК-5.2. У-2 УК-5.2. У-3 УК-6.1. 3-1 УК-6.1. У-1 УК-6.2. У-1 ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.1. У-2 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1</p>	
--	--	--	---	--

				ОПК-4.2. У-2 ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1 ОПК-5.3. 3-1 ОПК-5.3. У-1 ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. В-1 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. В-2 ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. 3-3 ПК-2.1. 3-4 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. В-1 ПК-2.1. В-2 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. 3-2 ПК-2.2. 3-3 ПК-2.2. 3-4 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3 ПК-2.2. У-4 ПК-2.2. В-2 ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 У-1 ПК-3.1 У-2 ПК-3.1. В-1 ПК-3.1. В-2 ПК-3.2 3-1 ПК-3.2 3-2 ПК-3.2 3-3 ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2 ПК-3.2 У-3 ПК-3.2. В-1 ПК-3.2. В-2	
4	Третий раздел	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.2. 3-1	Консультации с научным руководителем

			<p> ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 </p>	<p> УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.1. У-4 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-3.2. У-4 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. У-1 УК-5.1. 3-1 УК-5.1. 3-2 УК-5.1. 3-3 УК-5.2. У-1 УК-5.2. У-2 УК-5.2. У-3 УК-6.1. 3-1 УК-6.1. У-1 УК-6.2. У-1 ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.2. У-2 ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.2. У-3 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.1. У-2 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2 ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1 ОПК-5.3. 3-1 </p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>ОПК-5.3. У-1 ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. В-1 ПК-1.1. В-2 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. В-1 ПК-1.2. В-2 ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. 3-3 ПК-2.1. 3-4 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. У-5 ПК-2.1. В-1 ПК-2.1. В-2 ПК-2.1. В-3 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. 3-2 ПК-2.2. 3-3 ПК-2.2. 3-4 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3 ПК-2.2. У-4 ПК-2.2. В-1 ПК-2.2. В-2 ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 3-3 ПК-3.1 У-1 ПК-3.1 У-2 ПК-3.1 У-3 ПК-3.1 У-4 ПК-3.1 У-5 ПК-3.1. В-1 ПК-3.1. В-2 ПК-3.1. В-3 ПК-3.1. В-4 ПК-3.2 3-1 ПК-3.2 3-2 ПК-3.2 3-3 ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2 ПК-3.2 У-3 ПК-3.2. В-1 ПК-3.2. В-2</p>	
5	Заключение	<p>УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1</p>	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2</p>	<p>УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. У-1</p>	<p>Консультации с научным руководителем</p>

	<p> <i>ОПК-2</i> <i>ОПК-3</i> <i>ОПК-4</i> <i>ОПК-5</i> <i>ПК-1</i> <i>ПК-2</i> <i>ПК-3</i> </p>	<p> <i>УК-4.1</i> <i>УК-4.2</i> <i>УК-4.3</i> <i>УК-5.1</i> <i>УК-5.2</i> <i>УК-6.1</i> <i>УК-6.2</i> <i>ОПК-1.1</i> <i>ОПК-1.2</i> <i>ОПК-2.1</i> <i>ОПК-2.2</i> <i>ОПК-2.3</i> <i>ОПК-3.1</i> <i>ОПК-3.2</i> <i>ОПК-3.3</i> <i>ОПК-4.1</i> <i>ОПК-4.2</i> <i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i> <i>ПК-1.1</i> <i>ПК-1.2</i> <i>ПК-2.1</i> <i>ПК-2.2</i> <i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> </p>	<p> <i>УК-1.3. У-2</i> <i>УК-2.1. 3-1</i> <i>УК-2.1. 3-2</i> <i>УК-2.1. 3-3</i> <i>УК-2.1. У-1</i> <i>УК-2.1. У-2</i> <i>УК-2.2. 3-1</i> <i>УК-2.2. 3-2</i> <i>УК-2.2. 3-3</i> <i>УК-2.2. У-1</i> <i>УК-2.2. У-2</i> <i>УК-2.2. У-3</i> <i>УК-3.1. 3-1</i> <i>УК-3.1. 3-2</i> <i>УК-3.1. У-1</i> <i>УК-3.1. У-2</i> <i>УК-3.1. У-3</i> <i>УК-3.1. У-4</i> <i>УК-3.2. 3-1</i> <i>УК-3.2. 3-2</i> <i>УК-3.2. 3-3</i> <i>УК-3.2. У-1</i> <i>УК-3.2. У-2</i> <i>УК-3.2. У-3</i> <i>УК-3.2. У-4</i> <i>УК-4.1. 3-1</i> <i>УК-4.1. У-1</i> <i>УК-4.2. 3-1</i> <i>УК-4.2. У-1</i> <i>УК-4.3. У-1</i> <i>УК-5.1. 3-1</i> <i>УК-5.1. 3-2</i> <i>УК-5.1. 3-3</i> <i>УК-5.2. У-1</i> <i>УК-5.2. У-2</i> <i>УК-5.2. У-3</i> <i>УК-6.1. 3-1</i> <i>УК-6.1. У-1</i> <i>УК-6.2. У-1</i> <i>ОПК-1.1. 3-1</i> <i>ОПК-1.1. У-1</i> <i>ОПК-1.2. 3-1</i> <i>ОПК-1.2. У-1</i> <i>ОПК-1.2. У-2</i> <i>ОПК-2.1. 3-1</i> <i>ОПК-2.1. У-1</i> <i>ОПК-2.1. У-2</i> <i>ОПК-2.2. 3-1</i> <i>ОПК-2.2. У-1</i> <i>ОПК-2.2. У-2</i> <i>ОПК-2.2. У-3</i> <i>ОПК-2.3. 3-1</i> <i>ОПК-2.3. У-1</i> <i>ОПК-3.1. 3-1</i> <i>ОПК-3.1. У-1</i> <i>ОПК-3.1. У-2</i> <i>ОПК-3.2. 3-1</i> <i>ОПК-3.2. У-1</i> <i>ОПК-3.2. У-2</i> <i>ОПК-3.3. 3-1</i> <i>ОПК-3.3. У-1</i> <i>ОПК-4.1. 3-1</i> <i>ОПК-4.1. У-1</i> <i>ОПК-4.1. У-2</i> <i>ОПК-4.2. 3-1</i> </p>	
--	--	--	---	--

ОПК-4.2. У-1
ОПК-4.2. У-2
ОПК-5.1. З-1
ОПК-5.1. У-1
ОПК-5.2. З-1
ОПК-5.2. У-1
ОПК-5.3. З-1
ОПК-5.3. У-1
ПК-1.1. З-1
ПК-1.1. З-2
ПК-1.1. З-3
ПК-1.1. У-1
ПК-1.1. У-2
ПК-1.1. В-1
ПК-1.1. В-2
ПК-1.2. З-1
ПК-1.2. З-2
ПК-1.2. У-1
ПК-1.2. У-2
ПК-1.2. В-1
ПК-1.2. В-2
ПК-2.1. З-1
ПК-2.1. З-2
ПК-2.1. З-3
ПК-2.1. З-4
ПК-2.1. У-1
ПК-2.1. У-2
ПК-2.1. У-3
ПК-2.1. У-4
ПК-2.1. У-5
ПК-2.1. В-1
ПК-2.1. В-2
ПК-2.1. В-3
ПК-2.2. З-1
ПК-2.2. З-2
ПК-2.2. З-3
ПК-2.2. З-4
ПК-2.2. У-1
ПК-2.2. У-2
ПК-2.2. У-3
ПК-2.2. У-4
ПК-2.2. В-1
ПК-2.2. В-2
ПК-3.1 З-1
ПК-3.1 З-2
ПК-3.1 З-3
ПК-3.1 У-1
ПК-3.1 У-2
ПК-3.1 У-3
ПК-3.1 У-4
ПК-3.1 У-5
ПК-3.1. В-1
ПК-3.1. В-2
ПК-3.1. В-3
ПК-3.1. В-4
ПК-3.2 З-1
ПК-3.2 З-2
ПК-3.2 З-3
ПК-3.2 У-1
ПК-3.2 У-2
ПК-3.2 У-3
ПК-3.2. В-1
ПК-3.2. В-2

6	Подготовленная и оформленная ВКР	<p>УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3</p>	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2</p>	<p>УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.1. У-4 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-3.2. У-4 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. У-1 УК-5.1. 3-1 УК-5.1. 3-2 УК-5.1. 3-3 УК-5.2. У-1 УК-5.2. У-2 УК-5.2. У-3 УК-6.1. 3-1 УК-6.1. У-1 УК-6.2. У-1 ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.2. У-2 ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.2. У-3 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.1. У-2 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1</p>	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР
---	----------------------------------	---	--	---	---

			<p>ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2 ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1 ОПК-5.3. 3-1 ОПК-5.3. У-1 ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. В-1 ПК-1.1. В-2 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. В-1 ПК-1.2. В-2 ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. 3-3 ПК-2.1. 3-4 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. У-5 ПК-2.1. В-1 ПК-2.1. В-2 ПК-2.1. В-3 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. 3-2 ПК-2.2. 3-3 ПК-2.2. 3-4 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3 ПК-2.2. У-4 ПК-2.2. В-1 ПК-2.2. В-2 ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 3-3 ПК-3.1 У-1 ПК-3.1 У-2 ПК-3.1 У-3 ПК-3.1 У-4 ПК-3.1 У-5 ПК-3.1. В-1 ПК-3.1. В-2 ПК-3.1. В-3 ПК-3.1. В-4 ПК-3.2 3-1 ПК-3.2 3-2 ПК-3.2 3-3</p>	
--	--	--	--	--

				ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2 ПК-3.2 У-3 ПК-3.2. В-1 ПК-3.2. В-2	
7	Подготовленная и оформленная ВКР	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.1. У-4 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-3.2. У-4 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.1. У-2 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. У-1 УК-4.3. У-2 УК-5.1. 3-1 УК-5.1. 3-2 УК-5.1. 3-3 УК-5.2. У-1 УК-5.2. У-2 УК-5.2. У-3 УК-6.1. 3-1 УК-6.1. 3-2 УК-6.1. У-1 УК-6.2. У-1 УК-6.2. У-2 ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.2. У-2 ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК

			<p>ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.2. У-3 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.1. У-2 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2 ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1 ОПК-5.3. 3-1 ОПК-5.3. У-1 ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. В-1 ПК-1.1. В-2 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. В-1 ПК-1.2. В-2 ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. 3-3 ПК-2.1. 3-4 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. У-5 ПК-2.1. В-1 ПК-2.1. В-2 ПК-2.1. В-3 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. 3-2 ПК-2.2. 3-3 ПК-2.2. 3-4 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3 ПК-2.2. У-4 ПК-2.2. В-1 ПК-2.2. В-2 ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 3-3 ПК-3.1 У-1</p>	
--	--	--	--	--

				ПК-3.1 У-2 ПК-3.1 У-3 ПК-3.1 У-4 ПК-3.1 У-5 ПК-3.1. В-1 ПК-3.1. В-2 ПК-3.1. В-3 ПК-3.1. В-4 ПК-3.2 З-1 ПК-3.2 З-2 ПК-3.2 З-3 ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2 ПК-3.2 У-3 ПК-3.2. В-1 ПК-3.2. В-2	
--	--	--	--	--	--

На каждом этапе работы над выпускной квалификационной работой обучающийся должен продемонстрировать практически весь спектр компетенций, а руководитель имеет возможность оценить уровень их достижения и зафиксировать в своем отзыве.

6.4.6.Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава при обязательном присутствии председателя комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы, как правило, выделяется 20-25 минут, включая авторский доклад, на который отводится не более 15 минут, и вопросы к автору работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии и оформления в установленном порядке Протоколами заседания экзаменационной комиссии.

Выпускники, получившие по итогам защиты выпускной квалификационной работы оценку «неудовлетворительно» (не допущенные к защите по уважительным причинам), отчисляются из института и получают справку установленного образца.

6.4.7.Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы *магистра*

Оценку результатов выполнения ВКР производят члены экзаменационной комиссии.

Объектами оценки являются:

- ВКР;
- иллюстративный материал, выставляемый обучающимся на защиту ВКР;
- доклад обучающегося на заседании государственной экзаменационной комиссии;
- ответы обучающегося на вопросы, заданные членами комиссии в ходе защиты ВКР.

6.4.8.Критерии оценки выпускной квалификационной работы *магистра*

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов на вопросы, заданные в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной системе:

Шкала оценивания. Критерии оценки освоения компетенций по результатам защиты выпускных квалификационных работ, соотнесенные с возможными оценками

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	Отлично	1. Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме. 2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
4	Хорошо	1. Выбранная тема работы раскрыта достаточно полно.	Выпускник в ходе подготовки и

		<p>2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит глубокий анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы полные, свидетельствующие о хорошей теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	<p>защиты ВКР продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП</p>
<p>3</p>	<p>Удовлетворительно</p>	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта, но не в полном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы демонстрируют фрагментарные знания основного материала, важнейших разделов теоретического курса, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, свидетельствуют об удовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	<p>Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП</p>

2	Неудовлетворительно	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбранная тема работы не раскрыта. 2. При подготовке работы были использованы ограниченное количество материалов по данной проблематике, не отражены современные достижения науки и практики в соответствующей области, отсутствуют эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит условно исследовательский характер с относительно самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося содержит материал по теме работы, характеризует условную степень разработанности проблематики, а также раскрытия целей и задач исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, не содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР; 6. Ответы на вопросы краткие, свидетельствующие об отсутствии теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности 	Компетенции не сформированы
---	---------------------	---	-----------------------------

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником ОПОП и готовности к выполнению определенным в ОПОП видам профессиональной деятельности.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»)

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании соответствующего уровня образования образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, принимается ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации на заседании ГЭК.

7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. При проведении ГИА для выпускников с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических

средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит ГИА, и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение ГИА (в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»).

7.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: возможность выбора способа проведения ГИА; проведение ГИА для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Продолжительность прохождения ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут (в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»)

8. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Абдукаримов, И. Т. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 214 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-103404-0. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1003617>
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11602-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450252>

3. Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие / Ендовицкий Д.А., под ред. и др. — Москва : КноРус, 2020. — 357 с. — (бакалавриат и магистратура). - Текст : электронный. — ISBN 978-5-406-07693-4. — URL: <https://book.ru/book/932883>

Дополнительная литература

1. Аудит в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 260 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07683-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433926>

2. Аудит в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07681-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437408>

3. Бизнес-анализ деятельности организации : учебник / Л.Н.Усенко, Ю.Г. Чернышева, Л.В. Гончарова [и др.] ; под ред. проф. Л. Н. Усенко. — Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. — 560 с. : ил. + доп. материалы [Электронный ресурс; URL <http://www.znaniium.com>]. — (Магистратура). - ISBN 978-5-16-101476-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1003063>

4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11572-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445696>

5. Пласкова, Н. С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО : учебник / Н.С. Пласкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 269 с. - ISBN 978-5-16-104257-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1063801>

6. Финансовый учет : учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 280 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c13b14eb17db8.34103482. - Текст : электронный. - URL: <http://znaniium.com/catalog/product/989921>

7. Шеремет, А.Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций : практ. пособие / А.Д. Шеремет, Е.В. Негашев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. -ISBN 978-5-16-003068-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/document?id=352327>

Нормативные правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I) от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть II) от 26 января 1996 г. №14-ФЗ.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть I) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть II) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ.
5. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза" (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ.
7. Федеральный закон от 06 декабря 2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
8. Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
9. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
10. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».
11. Федеральный закон от 29.10.1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»
12. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»

13. Закон РФ от 21.03.1991 N 943-1 (ред. от 03.07.2016) "О налоговых органах Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 (утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. N 106н).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008 (утв. приказом Минфина РФ от 24 октября 2008 г. N 116н).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (утв. приказом Минфина РФ от 27 ноября 2006 г. N 154н).
17. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (утв. приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. N 43н).
18. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы" (вместе с "ФСБУ 5/2019...") (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837)
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (утв. приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 г. N 26н).
20. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 (утв. приказом Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. N 56н).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (утв. приказом Минфина РФ от 13 декабря 2010г N 167н).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 32н).
23. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 33н).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008 (утв. приказом Минфина РФ от 29 апреля 2008 г. N 48н).
25. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010 (утв. приказом Минфина РФ от 08 ноября 2010 г. N 143н).
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000 (утв. приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 г. N 92н).
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (утв. приказом Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. N 153н).
28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008 (утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. N 107н).
29. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02 (утв. приказом Минфина РФ от 2 июля 2002 г. N 66н).
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно- исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (утв. приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. N 115н).
31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (утв. приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. N 114н).
32. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (утв. приказом Минфина РФ от 10 декабря 2002 г. N 126н).
33. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (утв. приказом Минфина РФ от 24 ноября 2003 г. N 105н).
34. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008 (утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. N 106н).
35. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010 (утв. приказом Минфина РФ от 28 июня 2010 г. N 63н).
36. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011 (утв. приказом Минфина РФ от 2 февраля 2011 г. N 11н).
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011 (утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2011 г. N 125н).

38. Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 N 506 (ред. от 14.06.2018) "Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе"
39. Указание ЦБ РФ от 11 марта 2014 г. N 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».
40. Письмо Минфина РФ от 30 декабря 1993 г. N160 «Положение по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций».
41. Приказ Минфина РФ от 02 июля 2010 г. N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
42. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
43. Типовые рекомендации по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства (приказ Минфина РФ от 21.12.98 г. № 64н).
44. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете. Утв. Приказом МФ СССР от 29.07.1983 г. № 105.
45. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утв. Приказом МФ РФ от 13.06.1995 г. № 49 .

Перечень информационно-справочных систем

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

Перечень профессиональных баз данных

1. <https://apps.webofknowledge.com/> - База данных Web of Science
2. <https://www.scopus.com> - База данных Scopus
3. <https://data.gov.ru> - Портал открытых данных Российской Федерации
4. <https://elibrary.ru/> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
5. <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/> - База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ
6. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
7. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - **Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент**
8. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> - База программных средств налогового учета
9. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
10. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
11. <http://www.fedsfm.ru/opendata> - База открытых данных Росфинмониторинга
12. <https://www.polpred.com> - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.ey.com – Официальный сайт YE;
2. www.gaap.ru – Официальный сайт ГААР;
3. www.ifrs.org – Официальный сайт совета МСФО
4. www.kpmg.ru – Официальный сайт KPMG
5. www.minfin.ru – Официальный сайт Минфина РФ
6. www.pwc.ru – Официальный сайт PWC
7. <http://www.nalog.ru> – Федеральная налоговая служба России.
8. <http://www.nalvest.com> – журнал «Налоговый вестник».
9. <http://nalogkodeks.ru/> - журнал «Налоговая политика и практика».
10. <http://www.akdi.ru> – портал «Экономика и жизнь».

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№ п/п	Перечень информационных технологий, программного обеспечения
1.	Операционная система Windows 10, MicrosoftOfficeProfessionalPlus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access) Антивирус Dr.WebDesktopSecuritySuite Комплексная защита Браузер GoogleChrome, MozillaFirefox.

9. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, АНАЛИЗА И АУДИТА

Направление подготовки - 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Учет, анализ и аудит финансово-хозяйственной деятельности»

Вид деятельности: организационно-управленческая

1. Особенности организации системы бухгалтерского учета в коммерческой организации (по отраслевому признаку: промышленность; транспорт; связь; торговля; строительство; кредитные и бюджетные учреждения и др.) в условиях цифровой экономики.
2. Система бухгалтерского учета коммерческой организации: принципы, нормативное регулирование, формы и способы обработки информации в современных условиях.
3. Финансовый и управленческий учет в коммерческой организации: назначение, принципы организации, их взаимосвязь и особенности.
4. Учетная политика как основа формирования системы бухгалтерского учета в коммерческой организации.
5. Развитие методики бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики.
6. Современные направления развития методики экономического анализа.
7. История и современные направления развития аудита.
8. Развитие методики управленческого учета в организациях.
9. Международные и российские стандарты учета и финансовой отчетности организации: основные отличия и пути сближения.
10. Реформирование системы бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО: нормативное регулирование и проблемы организации учета.
11. Трансформация российской бухгалтерской отчетности организации в формат МСФО.
12. Этапы реформирования бухгалтерского учета и отчетности в России в соответствии с МСФО и МСА.
13. Основные этапы учетно-аналитического цикла при трансформации финансовой отчетности по МСФО.
14. Проблемы перехода России на МСФО (по отраслям).
15. Проблемы адаптации российской практики аудиторской деятельности к международным стандартам.
16. Раскрытие информации о денежных потоках в финансовой отчетности коммерческой организации: российский и международный аспекты.
17. Раскрытие информации о доходах, расходах и прибыли в финансовой отчетности коммерческой организации: российский и международный аспекты.
18. Раскрытие информации об изменении собственного капитала в финансовой отчетности коммерческой организации: российский и международный аспекты.
19. Раскрытие информации о финансовом положении в отчетности коммерческой организации: российский и международный аспекты.
20. Методологические различия в формировании учетной политики и основных учетных регистров по МСФО и РБСУ.
21. Международные стандарты, определяющие учетную политику.
22. Аудиторские риски в МСА.
23. Виды аудиторских доказательств в МСА и методы их применения в организациях.
24. Организация и методика учета экспортных операций коммерческой организации.
25. Организация и методика учета импортных операций коммерческой организации.
26. Методика учета и отражения в бухгалтерской отчетности движения дебиторской и кредиторской задолженности коммерческой организации.
27. Бухгалтерский учет расчетов коммерческой организации с бюджетом и государственными внебюджетными фондами.

28. Методика учета финансовых вложений коммерческой организации, пути совершенствования.
29. Методика учета капитальных вложений коммерческой организации.
30. Синтетический и аналитический учет основных средств коммерческой организации, пути совершенствования.
31. Бухгалтерский учет нематериальных активов и их амортизации в коммерческой организации.
32. Методика учета материально-производственных запасов в коммерческой организации, пути совершенствования.
33. Синтетический и аналитический учет расчетов наличными денежными средствами в коммерческой организации, пути совершенствования.
34. Синтетический и аналитический учет расчетов безналичными денежными средствами коммерческой организации, пути совершенствования.
35. Учет и контроль расчетов с подотчетными лицами коммерческой организации.
36. Учет денежных средств на расчетных, валютных и специальных счетах коммерческой организации.
37. Учет и контроль расчетов с дебиторами и кредиторами в коммерческой организации.
38. Совершенствование практики бухгалтерского учета и контроля расчетов коммерческой организации с использованием векселей.
39. Бухгалтерский учет расчетов коммерческой организации с покупателями и заказчиками за выполненные работы (оказанные услуги, проданные товары, реализованную готовую продукцию, иные проданные активы).
40. Учет расчетов коммерческой организации с бюджетом по налогу на прибыль в соответствии с ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».
41. Учет и контроль прямых и косвенных расходов коммерческой организации, пути совершенствования.
42. Синтетический и аналитический учет прочих доходов и расходов коммерческой организации.
43. Учет движения материально-производственных ресурсов коммерческой организации и анализ эффективности их использования.
44. Методика учета оценочных резервов и их отражение в отчетности коммерческой организации.
45. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда и другим расчетным операциям в коммерческой организации.
46. Организация и методика учета готовой продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками в коммерческой организации.
47. Бухгалтерский учет продажи продукции (работ, услуг, прочих активов) в коммерческой организации.
48. Методика учета формирования и использования прибыли коммерческой организации, пути совершенствования.
49. Учет кредитов, займов и контроль за их использованием в коммерческой организации.
50. Учет и контроль лизинговых операций в коммерческой организации.
51. Учет создания и использования резервов в коммерческой организации.
52. Налоговый учет и его интеграция с финансовым учетом.
53. Методика бухгалтерского финансового учета при налогообложении субъектов малого предпринимательства.
54. Методологические вопросы совершенствования бухгалтерского учета доходов и расходов коммерческих организаций.
55. Учётный механизм в малом и среднем бизнесе в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности.
56. Финансово-учетные процедуры в процессе проведения реструктуризации российских компаний.
57. Учёт нематериальных активов в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности.
58. Учетно-аналитическое обеспечение формирования прогнозной финансовой информации.
59. Развитие системы аутсорсинга бухгалтерского учета в деятельности групп взаимосвязанных организаций.
60. Совершенствование методик бухгалтерского учета операций по договорам строительного подряда.
61. Инновационный потенциал современных информационно-учетных систем.
62. Учетная политика организации: методология формирования, механизм реализации и экспертная оценка.
63. Учет продуктов и товаров в кладовых организаций общественного питания.

64. Расчет (калькулирование) продажной цены в организации общественного питания, пути совершенствования.
65. Порядок отражения результатов переоценки товаров при сезонном изменении цен.
66. Попередельный метод учета затрат и калькулирования: сущность, возможности и сфера применения в коммерческой организации.
67. Позаказный метод учета расходов и калькулирования: сущность, возможности и сфера применения в коммерческой организации.
68. Нормативный метод учета затрат: сущность, возможности и сфера применения в коммерческой организации.
69. Информация по сегментам бизнеса коммерческой организации: порядок ее формирования и использования в анализе.
70. Внутренняя отчетность коммерческой организации и оценка результатов деятельности центров ответственности.
71. Совершенствование системы калькулирования в системе управленческого учета коммерческой организации.
72. Бюджетирование в системе управленческого учета коммерческой организации: сущность, значение, порядок разработки бюджета.
73. Производственный учет и его применение в системе управления предприятием.
74. Управленческий и финансовый учет: единство и различие.
75. Учетные системы на предприятии.
76. Сущность и функции управленческого учета, особенности его организации на предприятии.
77. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности, пути совершенствования.
78. Трансферные цены в управленческом учете, особенности применения в организации.
79. Управленческий учет производственной деятельности, пути совершенствования.
80. Методы оценки затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью.
81. Модели учета затрат на производство и результатов хозяйственной деятельности.
82. Управленческий учет финансового-сбытовой деятельности, пути совершенствования.
83. Калькулирования себестоимости по системе "Стандарт-кост".
84. Методика управленческого учета и ценообразования.
85. Варианты и способы управления себестоимостью продукции (работ, услуг).
86. Влияние показателей финансовой отчетности на принятие пользователем управленческих решений в условиях реформирования бухгалтерского учета и отчетности в России.
87. Отчет о финансовых результатах коммерческой организации: техника составления и аналитические возможности.
88. Бухгалтерский баланс организации: назначение, принципы, техника составления.
89. Бухгалтерская отчетность: состав, содержание и использование для оценки результативности деятельности коммерческих организаций
90. Отчет об изменениях капитала коммерческой организации: техника составления и аналитические возможности.
91. Отчет о движении денежных средств коммерческой организации: техника составления и аналитические возможности.
92. Учет и отчетность на малых предприятиях.
93. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике: теоретико-категориальный анализ.
94. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в условиях рыночной экономики.
95. Аналитическое использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности организации.
96. Определения и область применения консолидированной отчетности в современном российском законодательстве.
97. Понятие, необходимость и цели трансформации бухгалтерской и финансовой отчетности предприятия.
98. Целесообразность и возможности раскрытия информации в пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности малыми предприятиями.
99. Проблемы и перспективы гармонизации показателей внешней и внутренней отчетности.
100. Информационно-методические основы анализа и вариативности оценки финансовых результатов деятельности организации.

101. Проблемы и предпосылки развития баланса как основной формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
102. Проблемы использования информации о денежных потоках для прогнозирования притока и оттока, составления расчетно-платежных балансов и бюджетов денежных средств.
103. Исследование организации учета основных средств и анализ их состояния и использования.
104. Оптимизация структуры активов и пассивов коммерческих организаций в условиях неопределенности.
105. Учетно-аналитическая концепция интегрированной информационной системы для целей управления организацией: теория и методология.
106. Методология формирования и верификации налогооблагаемых показателей.
107. Бухгалтерская отчетность и развитие методического обеспечения анализа и оценки финансового состояния торговых организаций.
108. Учет и аудит денежных средств коммерческой организации, пути совершенствования.
109. Учет и аудит основных средств коммерческой организации, пути совершенствования.
110. Учет и аудит расчетов по оплате труда коммерческой организации, пути совершенствования.
111. Учет и аудит нематериальных активов коммерческой организации, пути совершенствования.
112. Учет и аудит формирования и использования капитала в коммерческой организации.
113. Особенности учета и аудита в малом бизнесе.
114. Учёт и аудит поступления товаров в розничной торговле.
115. Основные формы организации контрольно-ревизионной работы в Российской Федерации.
116. Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля коммерческой организации (на примере организаций различных направлений деятельности и организационно-правовых форм).
117. Внутрифирменные стандарты аудиторской организации, их применение в практической деятельности организаций.
118. Экспертиза учетной политики коммерческой организации.
119. Аудит организации-банкрота.
120. Организация внутреннего контроля процесса снабжения коммерческой организации.
121. Организация внутреннего контроля процесса производства коммерческой организации.
122. Организация внутреннего контроля процесса реализации коммерческой организации.
123. Организация внутреннего аудита в коммерческой организации.
124. Направления, элементы и методы внутреннего контроля движения денежных средств коммерческой организации.
125. Направления, элементы и методы внутреннего контроля основных средств коммерческой организации.
126. Направления, элементы и методы внутреннего контроля расчетов с поставщиками коммерческой организации.
127. Направления, элементы и методы внутреннего контроля отгрузки и реализации готовой продукции в коммерческой организации.
128. Совершенствование методики аудиторской проверки учета основных средств коммерческой организации
129. Совершенствование методики аудиторской проверки учета нематериальных активов коммерческой организации.
130. Совершенствование методики аудиторской проверки учета запасов коммерческой организации.
131. Совершенствование методики аудиторской проверки учета затрат на производство коммерческой организации.
132. Совершенствование методики аудиторской проверки учета и реализации готовой продукции коммерческой организации.

133. Методика аудиторской проверки учета операций по расчетным и валютным счетам коммерческой организации.
134. Методика аудиторской проверки расчетов коммерческой организации.
135. Методика аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками коммерческой организации.
136. Методика аудиторской проверки расчетов с покупателями и заказчиками коммерческой организации.
137. Методика аудиторской проверки расчетов с бюджетом коммерческой организации.
138. Методика аудиторской проверки расчетов с прочими дебиторами и кредиторами коммерческой организации.
139. Методика аудиторской проверки расчетов коммерческой организации по социальному страхованию и обеспечению.
140. Методика аудиторской проверки соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда в коммерческой организации.
141. Методика проведения аудиторской проверки учета финансовых результатов коммерческой организации.
142. Методика проведения аудиторской проверки учета использования чистой прибыли коммерческой организации.
143. Методика аудиторской проверки учета капитала (уставного, добавочного, резервного) коммерческой организации.
144. Методика аудита учета полученных кредитов и займов коммерческой организации.
145. Экспертиза внешнеэкономической деятельности коммерческой организации.
146. Методика аудиторской проверки учета операций по договорам аренды коммерческой организации.
147. Методика аудиторской проверки лизинговых операций коммерческой организации.
148. Методика аудиторской проверки реорганизации (ликвидации) коммерческой организации.
149. Совершенствование методики аудиторской проверки оценки активов и обязательств коммерческой организации.
150. Совершенствование методики аудиторской проверки учетной политики коммерческой организации.

Вид деятельности: аналитическая

151. Информационная база и организационные основы проведения экономического анализа деятельности коммерческой организации.
152. Экономико-математические методы в факторном анализе и прогнозировании роста эффективности деятельности коммерческой организации.
153. Анализ и оценка эффективности использования основных средств коммерческой организации.
154. Анализ активов организации и оценка ее имущественного положения.
155. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности коммерческой организации, оценка влияния инфляционного фактора.
156. Анализ и оценка эффективности использования оборотных активов коммерческой организации.
157. Анализ и оценка эффективности использования материально-производственных запасов коммерческой организации.
158. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности коммерческой организации.
159. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности коммерческой организации.
160. Анализ себестоимости производства и реализации продукции коммерческой организации.
161. Анализ формирования и использования чистой прибыли коммерческой организации.
162. Система формирования показателей рентабельности коммерческой организации: анализ и оценка факторов ее роста.
163. Анализ рентабельности капитала коммерческой организации и резервов ее роста.

164. Анализ собственного и заемного капитала коммерческой организации, оценка эффективности их использования.
165. Комплексный анализ и оценка финансового положения коммерческой организации по данным бухгалтерской отчетности.
166. Анализ и оценка деловой активности коммерческой организации.
167. Анализ и оценка результативности текущей деятельности коммерческой организации.
168. Анализ и оценка эффективности использования внеоборотных активов организации.
169. Анализ трудовых ресурсов коммерческой организации и оценка рациональности их использования.
170. Анализ и оценка эффективности затрат на оплату труда в коммерческой организации.
171. Анализ и оценка финансовой деятельности коммерческой организации.
172. Анализ и оценка эффективности инвестиционной деятельности коммерческой организации.
173. Рейтинговая оценка финансового состояния коммерческой организации (эмитентов, заемщиков, контрагентов и т.п.).
174. Совершенствование методики анализа платежеспособности и финансовой устойчивости коммерческой организации.
175. Совершенствование методики анализ и оценка ликвидности бухгалтерского баланса коммерческой организации.
176. Совершенствование методики анализ финансового состояния неплатежеспособной коммерческой организации.
177. Анализ состава, структуры и динамики расходов коммерческой организации и оценка возможностей их оптимизации.
178. Совершенствование методики факторного анализа себестоимости производства и продажи продукции (товаров, работ, услуг).
179. Совершенствование методики факторного анализа прибыли от продаж коммерческой организации.
180. Совершенствование методики факторного анализа рентабельности коммерческой организации.
181. Учет и анализ выполнения хозяйственных договоров в коммерческой организации (на примере конкретного вида договора).
182. Учет и анализ производства и реализации товаров и продукции в организациях общественного питания.
183. Совершенствование практики учета и анализа реализации товаров в розничной торговле.
184. Совершенствование практики учета и анализа реализации товаров в оптовой торговле.
185. Учет и анализ основных средств коммерческой организации, оценка резервов роста эффективности их использования.
186. Совершенствование практики учета и анализа движения денежных средств коммерческой организации.
187. Совершенствование практики учета и анализа источников собственных средств коммерческой организации.
188. Учет и анализ доходов коммерческой организации и оценка резервов их роста.
189. Учет и анализ доходов и расходов в коммерческой организации.
190. Учет и анализ прямых затрат в коммерческой организации.
191. Учет и анализ расчетов организации с бюджетом и внебюджетными фондами.
192. Учет и анализ краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов в коммерческой организации.
193. Учет и анализ финансовых резервов в коммерческой организации: система резервов, источники их формирования и направления расходования.