

Приложение 4
к основной профессиональной
образовательной программе
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
направленность (профиль) программы
*Экономическая безопасность и
управление рисками*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Воронежский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Факультет экономический

Кафедра экономики и экономической безопасности

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по профилю профессиональной деятельности

**Направление подготовки
*38.04.01 «Экономика»***

**Направленность (профиль) программы
*«Экономическая безопасность и управление рисками»***

**Уровень высшего образования
*Магистратура***

Год начала подготовки 2022

Воронеж – 2022 г.

Составитель:

к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и экономической безопасности

Волкова Т.А.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности протокол № 15 от «23» мая 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ</u>	4
<u>2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</u>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<u>3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u>	4
<u>4. ВИД И ТИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</u>	4
<u>5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</u>	4
<u>6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ТРЕБУЕМЫМИ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯМИ ВЫПУСКНИКОВ.</u>	5
<u>7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</u>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<u>8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ</u>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<u>9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ</u>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<u>10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</u>	1
<u>11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</u>	2
<u>12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</u>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<u>13. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ</u>	5
<u>14. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ</u>	6
<u>15. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</u>	6
<u>16. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ</u>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
<u>ПРИЛОЖЕНИЕ 1</u>	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

1. Цели практики

Целями практики по профилю профессиональной деятельности является:

выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на:

- закрепление, систематизацию и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса;
- развитие базовых навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности;
- формирование, закрепление, развитие практических умений и компетенций по направлению подготовки;
- формирование умения получать, обобщать и анализировать различные данные с использованием информационных технологий.

2. Задачи практики

Задачами практики по профилю профессиональной деятельности являются:

- закрепление, систематизация знаний фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;
- развитие навыков применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;
- приобретение умений обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;
- развитие умений принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
- приобретение навыков использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по профилю профессиональной деятельности реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практика».

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1, способствует комплексному формированию общепрофессиональных компетенций.

4. Вид и типы проведения практики

4.1. Вид практики - *производственная*.

4.2. Тип практики – *практика по профилю профессиональной деятельности*

5. Место и время проведения практики

Место проведения практики:

- в профильных организациях и/или профильных структурных подразделениях организаций, с которыми заключены договоры/*соглашения о сотрудничестве*;
- по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Экономическая безопасность и управление рисками» практика проводится в 4 семестре очной формы обучения, в 5 семестре для заочной формы обучения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности/Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Экономическая безопасность и управление рисками» с учетом обобщенных трудовых функций профессионального стандарта, к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

Таблица 1

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения, владения)
Универсальные компетенции		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	УК-3.2. 3-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа УК-3.2. У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 3-1. <i>Знает</i> методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач ОПК-1.1 У-1. <i>Умеет</i> определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Применяет методы экономического анализа для решения фундаментальных прикладных задач в области профессиональных знаний	ОПК-2.1 3-1. <i>Знает</i> современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики. ОПК-2.1 У-1. <i>Умеет</i> работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах ОПК-2.1 У-2. <i>Умеет</i> применять современные методы экономиче-

		ского анализа, математической статистики и эконометрики для решения прикладных задач
	ОПК-2.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации с использованием продвинутых инструментальных методов экономического анализа	ОПК-2.2 З-1. <i>Знает</i> основные виды статистической информации ОПК-2.2 У-1. <i>Умеет</i> обрабатывать статистическую информацию и представить наглядную визуализацию данных ОПК-2.2 У-2. <i>Умеет</i> составлять план и осуществлять статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов ОПК-2.2 У-3. <i>Умеет</i> на основе полученных результатов делать статистически обоснованные выводы, оценивать силу альтернативных гипотез
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	ОПК-4.1 З-1. <i>Знает</i> принципы и инструменты экономического анализа ОПК-4.1 У-1. <i>Умеет</i> определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия) ОПК-4.1 У-2. <i>Умеет</i> применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений
	ОПК-4.2 Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	ОПК-4.2 З-1. <i>Знает</i> принципы принятия организационно-управленческих решений ОПК-4.2 У-1. <i>Умеет</i> принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность ОПК-4.2 У-2. <i>Умеет</i> прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач	З ОПК-5.1 -1. <i>Знает</i> общие и специализированные пакеты прикладных программ ОПК-5.1 У-1. <i>Умеет</i> применять как минимум две из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (построение и проведение диагностики эконометрических моделей)

	<p>ОПК-5.2. Содержательно интерпретирует полученные данные с помощью программных средств при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.2. З-1. <i>Знает</i> электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики ОПК-5.2. У-1. <i>Умеет</i> применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>
	<p>ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений</p>	<p>ОПК-5.3. З-1. <i>Знает</i> методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта ОПК-5.3. У-1. <i>Умеет</i> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений</p>

7. Структура и содержание практики

(этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций)

Общая трудоемкость практики по профилю профессиональной деятельности составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа.

Таблица 2

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоёмкость (ак. час.)		Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения, навыки)	Формы текущего контроля
			Контакт. работа	Сам.раб. / практ. подготовка			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Организационно-подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> – вводное занятие/лекция; – инструктаж по технике безопасности; – инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре); – встреча с руководителями практики; – обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов. 	1	4/4	ОПК-1.	ОПК-1.1	утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> – знакомство с базой практики/ изучение деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения; – выполнение индивидуального задания; – сбор материалов для выполнения задания по практике; – анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; – участие в решение конкретных профессиональных задач; – на основе анализа разработать возможные перспективы развития организации; 	3	360/360	УК-3 ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5	УК – 3.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	проверка записи в дневнике практики; отчет/презентация части выполненного индивидуального задания;

		<ul style="list-style-type: none"> – обработка и систематизация материала; – представление и обсуждение с руководителем проделанной части работы 					
3	Отчетный	<ul style="list-style-type: none"> – выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; – оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями; – согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний; – сдача комплекта документов по практике на кафедру; – размещение документов в личном кабинете обучающегося; – защита отчета по практике с презентацией. 	1	63/63	ОПК-4.	ОПК-4.1; ОПК-4.2;	Отчет по практике. Защита отчета.
Итого: 432 часа			5	427/427			
В том числе контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет)			1				

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

- установочная конференция руководителя практики от вуза/организации;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- анализ информации и интерпретация результатов;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации руководителя практики от Университета и/или руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий, подготовке отчета по практике и доклада презентации по нему;
- обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике;
- сбор научной литературы по тематике индивидуального задания по практике;
- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа информации;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- защита отчета по практике с использованием презентаций;
- электронно-библиотечные системы для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовые системы «Консультант +» и «Гарант».

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

1. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Воронежского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
2. Регламент организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
3. Методические указания по организации и проведению практики по профилю профессиональной деятельности для обучающихся по направлению подготовки: 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) Экономическая безопасность и управление рисками

10. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации

Формы отчетной документации - комплект отчетных документов в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Отчеты по практике, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста отчета по практике определяется в системе «ВКР. ВУЗ» и закрепляется на уровне согласно указанному в Регламенте организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

- введение;
- организационно-экономическая характеристика – места прохождения практики;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- оценка рисков / уровня экономической безопасности организации;
- практические результаты, полученные обучающим в ходе выполнения индивидуального задания;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Университета.

Промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с учебным планом в 4 семестре по очной форме, 5 семестре по заочной форме, в форме зачета, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, *собеседования и защиты отчета с представлением презентации.*

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- Программа практики по профилю профессиональной деятельности;
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и осваивающих основные профессиональные образова-

тельные программы среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Регламент организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Абдукаримов, И. Т. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 214 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-103404-0. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1003617>
2. Ефимова О.В. Комплексный стратегический анализ устойчивого развития экономических субъектов : учебник [Электронный ресурс] / Ефимова О.В. — Москва : КноРус, 2019. — 160 с. — (магистратура). — ISBN 978-5-406-07065-9. - Режим доступа: - URL: <https://book.ru/book/932069>
3. Основы обеспечения экономической безопасности предприятия: коллективная монография / под общ. науч. ред. О.В. Хорошиловой. – Воронеж: Издательско-полиграфический центр «Научная книга». 2019. -192 с. ЭИОС Воронежского филиала РЭУ им.Г.В. Плеханова. [Сайт].- URL: <http://my.vfreu.ru>

Дополнительная литература:

1. Налоговые риски в системе экономической безопасности : учеб. Пособие [Электронный ресурс] / В.И. Авдийский, В.В. Земсков, А.И. Соловьев. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 236 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cf4ec0c6c30b4.58677285. - Режим доступа: <https://znaniium.com/catalog/document?pid=987729>
2. Дуюнов, В. К. Квалификация преступлений: законодательство, теория, судебная практика: Монография / Дуюнов В.К., Хлебушкин А.Г., - 4-е изд. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 431 с.: - (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01795-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/923814>
3. Андреев, В. Д. Основы интегрированного риск-ориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов : учеб. пособие / В. Д. Андреев. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 368 с. (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0493-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/999891>

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации : Конституция РФ : текст с изменениями и дополнениями на 21 июля 2014 года. [Конституция РФ принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский кодекс Российской Федерации : ГК РФ : текст с изменениями и дополнениями на 18 июля 2019 года. Часть первая : [Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ : принят Гос. Думой 21 октября 1994 г.]/// СПС «Гарант». – URL: <https://base.garant.ru/10164072/>
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : КоАП РФ : текст с изменениями и дополнениями на

12 ноября 2019 года. Часть первая : [Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ : принят Гос. Думой 20 декабря 2001 года: одобр. Советом Федерации 26 декабря 2001 г.] СПС «Консультант Плюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

4. Налоговый кодекс Российской Федерации : НК РФ : текст с изменениями и дополнениями на 29 сентября 2019 года. Часть первая : [Федеральный закон от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ : принят Гос. Думой 16 июля 1998 года : одобр. Советом Федерации 17 июля 1998 г.] // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

5. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК РФ : текст с изменениями и дополнениями на 4 ноября 2019 года. Часть первая [Федеральный закон от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ : принят Гос. Думой 24 мая 1996 года : одобр. Советом Федерации 5 июня 1996 г.]// СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/

6. О безопасности : Федеральный закон N 390-ФЗ: [принят Гос. Думой 7 декабря 2010 года : одобр. Советом Федерации 15 декабря 2010г.]. // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108546/

7. Об аудиторской деятельности : Федеральный закон N 307-ФЗ: [принят Гос. Думой 24 декабря 2008 года: одобр. Советом Федерации 29 декабря 2008 г.]// СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/

8. Об информации, информационных технологиях и защите информации : Федеральный закон N 149-ФЗ [принят Гос. Думой 8 июля 2006 года : одобр. Советом Федерации 14 июля 2006 г.]// СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

9. О бухгалтерском учете : Федеральный закон N 402-ФЗ [принят Гос. Думой 22 ноября 2011 года : одобр. Советом Федерации 29 ноября 2011 г.]. // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

10. О защите конкуренции : Федеральный закон N 135-ФЗ : [принят Гос. Думой 8 июля 2006 года : одобр. Советом Федерации 14 июля 2006 г.]. // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/

11. О коммерческой тайне : Федеральный закон N 98-ФЗ : [принят Гос. Думой 9 июля 2004 года : одобр. Советом Федерации 15 июля 2004 г.]. // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/

12. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма : Федеральный закон N 115-ФЗ : [принят Гос. Думой 13 июля 2001 года : одобр. Советом Федерации 20 июля 2001 г.]. // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32834/

13. О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации : [Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1-ФЗ]// СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_385/

14. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 28.10.2002 №127-ФЗ: [принят Гос. Думой 27 сентября 2002 : одобр. Советом Федерации 16 октября 2002]//СПС «Консультант+». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/

15. О стратегии экономической безопасности Российской Федерации до 2030 года: указ президента РФ от 13.05.2017 №208. //СПС «Консультант+». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216629/

Перечень используемых электронно-справочных систем:

1. Консультант Плюс – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>;
2. Гарант – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Перечень профессиональных баз данных:

1. <https://data.gov.ru> - Портал открытых данных Российской Федерации.

2. <https://elibrary.ru/> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU.
3. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики.
4. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент.
5. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России.
6. <http://www.fedsfm.ru/opensource> - База открытых данных Росфинмониторинга.
7. <https://www.e-disclosure.ru> - Центр раскрытия корпоративной информации

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. : <http://www.rsl.ru> - Российская Государственная Библиотека
3. <http://www.raexpert.ru> - Официальный сайт рейтингового агентства «ЭКСПЕРТ РА»:
4. : <https://aes-star.ru> - Ассоциация экономической безопасности
5. <http://econbez.ru> - Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность»:
2. <http://www.rbc.ru> – Официальный сайт АО «РОСБИЗНЕСКОНСАЛТИНГ»

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система Windows 10
2. Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Microsoft Visio
3. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита
4. Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

12. Материально-техническое обеспечение практики

- Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.
- Библиотечный фонд Воронежского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
- Материально-техническая база организации/предприятия, обеспечивающая проведение практики (практической подготовки), предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

13. Обязанности обучающегося при прохождении практики

Обязанности обучающегося при прохождении практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

14. Обязанности руководителя практики

Обязанности руководителя практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

15. Оценочные материалы

Оценочные материалы по практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных материалов в Воронежском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников – указаны в таблице 1, раздел 6.

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций - указаны в таблице 2, раздел 7.

Предметом оценки по практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося (*с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями образовательного учреждения*); дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики указаны в *Приложении 1*.

В процессе прохождения практики руководителем по практике контролируется формирование у обучающихся соответствующих компетенций и ее составляющих.

Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций

Таблица 3

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Виды оценочных средств		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	✓	✓	✓

<p>ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач</p>	<p>ОПК-1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении практических и (или) исследовательских задач</p>	✓	✓	✓
<p>ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>	<p>ОПК-2.1 Применяет методы экономического анализа для решения фундаментальных прикладных задач в области профессиональных знаний</p>	✓	✓	✓
	<p>ОПК-2.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации с использованием продвинутых инструментальных методов экономического анализа</p>	✓	✓	✓
<p>ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>ОПК-4.1 Применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов</p>	✓	✓	✓
	<p>ОПК-4.2 Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность</p>	✓	✓	✓
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-5.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач</p>	✓	✓	✓
	<p>ОПК-5.2. Содержательно интерпретирует полученные данные с помощью программных средств при решении профессиональных задач</p>	✓	✓	✓
	<p>ОПК-5.3. Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений</p>	✓	✓	✓

Форма отзыва руководителя по практике оформляются в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 4

Шкала оценивания	Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»/ «зачтено»	УК-3 ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5	УК-3.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи	Продвину- тый
«хорошо»/ «зачтено»	УК-3 ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5	УК-3.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	Повышен- ный
«удовлетворительно»/ «зачтено»	УК-3 ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5	УК-3.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне	Базовый
«неудовлетворительно»/ «не зачтено»	УК-3 ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5	УК-3.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в примене-	Компетен- ции не сформиро- ваны

			нии умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявит навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.	
--	--	--	---	--

16. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимо написать заявление с приложением документов, подтверждающих необходимость подбора места практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Содержание индивидуального задания для практики обсуждается обучающимся совместно с руководителем практики от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

Типовые задания:

1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, охраны труда, действующими в Организации прохождения практики.
2. Охарактеризовать основные виды деятельности организации, сферу бизнес-интересов.
3. На основании форм отчетности организации дать оценку результатов деятельности данной организации.
4. Выявить резервы и разработать рекомендации по повышению эффективности организации и управления деятельностью организации.
5. Изучить деятельность структурного подразделения исходя из темы исследования и т.д.

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

1. Изучить учредительные документы организации, документационное обеспечение управленческой деятельности.
2. Ознакомиться с организационной структурой предприятия.
3. Подготовить исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия.
4. Обосновать выбор методик расчета экономических показателей.
5. Осуществить сбор и систематизацию основных сведений о результатах и планах работы предприятия.
6. Проанализировать систему организации работы по управлению рисками на предприятии.
7. Проанализировать систему организации работы по обеспечению экономической безопасности предприятия.
8. На основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия.
9. На основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в организации.
10. Выполнить необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.
11. Интерпретировать данные, полученные во время аналитического периода.
12. Интерпретировать полученные результаты для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз.
13. Разработать рекомендации для принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.
14. Оформить отчет по практике и представить на проверку руководителю.
15. Подготовиться к защите отчета по практике и пройти процедуру защиты на кафедре.

Примерный перечень вопросов для защиты отчета

1. Какие виды инструктажей по технике безопасности проводятся на предприятии.
2. Назовите законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия
3. Назовите общую структуру предприятия, основные функции и задачи, решаемые предприятием
4. Какие технологические процессы реализуются на предприятии
5. Каким образом осуществляется взаимодействие между отделами, службами внутри предприятия
6. Порядок предоставления отчетов о проведенной работе структурными подразделениями предприятия руководству
7. Какие цели практики были поставлены перед обучающимся и как они выполнены в период прохождения практики
8. Какие задания были выполнены студентом за время прохождения практики, какие результаты получены
9. Какие навыки и практические умения приобрел обучающийся в период прохождения практики
10. Какой опыт аналитической работы приобрел обучающийся в период практики
11. Поясните, общие сведения об организации (полное и краткое наименование, юридический и фактический адрес, цели, задачи, краткая историческая справка
12. К какой организационно-правовой форме относится исследуемая организация
13. Поясните, особенности основных учредительных документов организации, используемые в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности
14. Охарактеризуйте организационную и производственную структуру организации
15. Дайте характеристику функции обеспечения экономической безопасности организации
16. Дайте характеристику организации службы экономической безопасности организации
17. Раскройте основные современные технологии коммуникации различного типа в организациях?
18. Какие типы коммуникации были использованы для обеспечения эффективного взаимодействия при прохождении практики?
19. Какие материалы были использованы для оценки мероприятий в области управления рисками и управления экономической безопасностью?
20. Какие критерии применяются при выборе методов управления рисками?
21. Какими способами на практике осуществляется передача риска?
22. Раскройте содержание функций управления рисками, полномочий, ответственности и подотчетности в организации
23. Информационное обеспечение управления рисками
24. Раскройте цели и задачи обеспечения экономической безопасности предприятия
25. Обоснуйте выбор методики расчета показателей риска и уровня экономической безопасности организации
26. На основании выполненных расчетов сделайте вывод о результатах работы организации и основных тенденциях
27. Какие статистические данные были привлечены для характеристики социально-экономических процессов в организации. Какие методы исследования и анализа были использованы?
28. Назовите ключевые принципы принятия организационно-управленческих решений.
29. Какие угрозы деятельности организации были выявлены в результате исследования? Какие предлагаются решения для их предупреждения?
30. Какие рекомендации были разработаны на основании проведенного исследования для повышения экономической безопасности организации?
31. Какие программные средства Вы использовали при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений?