

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Воронежский филиал

Утверждено
на заседании Методического совета филиала
протокол № 4 от «11» 06. 2019 г.
Председатель МС Боковая Н.В.



Кафедра коммерции и товароведения

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности»

(для набора 2019 года)

Направление подготовки: 38.03.07 «Товароведение»

Направленность (профиль) программы: Товарный менеджмент

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Программа подготовки: прикладной бакалавриат

Воронеж – 2019 г.

Аннотация программы практики:

Цель производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: получение профессиональных умений и практического опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций, подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы и самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- овладение способностью использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности;
- получение умений и навыков работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности;
- овладение способностью организовывать закупку и поставку товаров; навыками заключения договоров и выполнения договорных обязательств; методами повышения эффективности торгово-закупочной деятельности;
- умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения;
- получение профессиональных навыков находить организационно-управленческие решения, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;
- овладение навыками применения принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств;
- получение опыта управления основными характеристиками товаров на всех этапах жизненного цикла, навыков разработки мероприятий по стимулированию сбыта и оптимизации торгового ассортимента;
- овладение навыками разработки мероприятий по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента;
- приобретение практического опыта оценки качества и идентификации товаров, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь;
- формирование умений оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации.
- приобретение практических навыков и умений проводить товарную экспертизу, процедуру подтверждения соответствия и другие виды оценочной деятельности.

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта

Составители: Лесникова Э.П., к.э.н., доцент кафедры коммерции и товароведения
Смарчкова Л.В., к.э.н., доцент кафедры коммерции и товароведения
Чудакова Е.А., к.э.н., доцент кафедры коммерции и товароведения
Лукинова О.А., к.т.н., доцент кафедры коммерции и товароведения
Романова О.Н., к.э.н., доцент кафедры коммерции и товароведения

Программа переутверждена на заседании кафедры коммерции и товароведения
протокол № 11 от «24» мая 2019 г

Заведующий кафедрой

/ к.э.н., доцент Лесникова Э.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	4
2.	Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	4
3.	Место производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)	4
4.	Способы и формы проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	5
5.	Место и время проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	5
6.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
7.	Структура и содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	8
7.1.	Общая трудоёмкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	8
7.2.	Содержание разделов (этапов) производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	10
8.	Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	14
9.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	15
10.	Формы промежуточной аттестации	16
11.	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	17
12.	Материально-техническое обеспечение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	18
13.	Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	19
14.	Обязанности руководителя производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	19
15.	Фонд оценочных материалов	20
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	40

1. Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленность (профиль) «Товарный менеджмент» является получение профессиональных умений и практического опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций, подготовка обучающихся к выполнению выпускной квалификационной работы и самостоятельной трудовой деятельности.

2. Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленность (профиль) «Товарный менеджмент» являются:

- овладение способностью использовать основы экономических знаний в профессиональной деятельности;
- получение умений и навыков работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности;
- овладение способностью организовывать закупку и поставку товаров; навыками заключения договоров и выполнения договорных обязательств; методами повышения эффективности торгово-закупочной деятельности;
- умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения;
- получение профессиональных навыков находить организационно-управленческие решения, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;
- овладение навыками применения принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств;
- получение опыта управления основными характеристиками товаров на всех этапах жизненного цикла, навыков разработки мероприятий по стимулированию сбыта и оптимизации торгового ассортимента;
- овладение навыками разработки мероприятий по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента;
- приобретение практического опыта оценки качества и идентификации товаров, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь;
- формирование умений оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации.
- приобретение практических навыков и умений проводить товарную экспертизу, процедуру подтверждения соответствия и другие виды оценочной деятельности.

3. Место производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ОПОП ВО

Раздел образовательной программы «Практика» является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) «Товарный менеджмент», непосредственно ориентированным на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика закрепляет, актуализирует и углубляет теоретические знания, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин Блока Б.1, способствует комплексному

формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по профилю подготовки, приобретению практического опыта, формированию готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности.

4. Способы и формы проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

4.1 Вид практики – производственная практика.

4.2 Способ проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - стационарная, выездная. Практика проводится в профильных организациях, расположенных на территории г. Воронежа и Воронежской области. Допускается прохождение практики в организациях, расположенных в других субъектах РФ.

4.3 Форма проведения производственной практики – практика проводится дискретно, по периодам проведения – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4.4 Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

5. Место и время проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Практика проводится в 6 и 8 семестрах в соответствии с графиком учебного процесса, на передовых организациях (предприятиях) любой организационно-правовой формы и формы собственности, если осуществляемые ими виды деятельности соответствуют направленности (профилю) программы «Товарный менеджмент» по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение».

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, и виды деятельности организации – базы практики соответствуют направленности (профилю) программы «Товарный менеджмент».

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья, обучающегося и требований по доступности. В приложении №1 представлен примерный план прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) программы: «Товарный менеджмент».

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом подготовки обучающегося по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) программы: «Товарный менеджмент».

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у обучающихся должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с учебным планом.

ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-3 - Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Знать: основы экономических знаний, базовые экономические категории и законы

Уметь: использовать экономические знания в оценке эффективности результатов в торговой деятельности

Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в торговой деятельности

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3 - Умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности

Знать: нормативные документы и правовые акты в области профессиональной деятельности

Уметь: использовать нормативно-правовые акты в области профессиональной деятельности

Владеть: навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

торгово-закупочная деятельность:

ПК-2 - Способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности

Знать: процедуру закупки и поставки товаров; хозяйственные связи с поставщиками и покупателями; договорные обязательства, возникающие при осуществлении связи с поставщиками и покупателями.

Уметь: организовывать закупку и поставку товаров; осуществлять связи с поставщиками и покупателями; разрабатывать рекомендации по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности.

Владеть: способностью организовывать закупку и поставку товаров; навыками заключения договоров и выполнения договорных обязательств; методами повышения эффективности торгово-закупочной деятельности.

ПК-3 - Умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения

Знать: основы претензионной работы; требования нормативной документации к маркировке упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации товаров и правила рассмотрения рекламаций;

Уметь: анализировать рекламации и претензии к качеству товаров; готовить заключения по результатам рекламации и претензий в товарном менеджменте;

Владеть: навыками претензионной работы товароведа; навыками разработки мероприятий по повышению результативности претензионной работы; методами использования требований нормативной документации к маркировке упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации товаров и правилами рассмотрения рекламаций.

организационно-управленческая деятельность в области товарного менеджмента:

ПК-4 - Системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров

Знать: организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров

Уметь: выполнять организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров

Владеть: методами организации закупки, поставки, транспортирования, хранения, приемки и реализации товаров

ПК-5 - Способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств

Знать: принципы товарного менеджмента и маркетинга; механизмы осуществления товарного менеджмента при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров; особенности управления ассортиментом и разработки ассортиментной концепции, потребительских свойств товаров; основные организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;

Уметь: управлять процессами закупки, продвижения и реализации сырья и товаров на основе принципов маркетинга, товарного и категорийного менеджмента;

Владеть: навыками применения принципов товарного менеджмента и маркетинга в профессиональной деятельности, механизмов осуществления товарного менеджмента при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров.

ПК- 6 - Навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов

Знать: основные характеристики товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные) на всех этапах жизненного цикла

Уметь: оптимизировать ассортимент, сокращать товарные потери и сверхнормативные товарные запасы.

Владеть: навыками оптимизации ассортимента и товарных запасов, сокращения товарных потерь

ПК-7 - Умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента

Знать: тенденции развития и виды спроса, методы стимулирования сбыта товаров

Уметь: анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров

Владеть: навыками разработки мероприятий по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента

оценочно-аналитическая деятельность:

ПК- 9 - Знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь

Знать: показатели качества и безопасности товаров; методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров; признаки опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; виды дефектов и товарных потерь; порядок списания количественных и качественных товарных потерь; меры по предупреждению и снижению потерь;

Уметь: проводить идентификацию, оценку качества и безопасности товаров; выявлять опасную, некачественную, фальсифицированную и контрафактную продукцию;

Владеть: методами выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; методами сокращения и предупреждения товарных потерь.

ПК-11 – Умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации

Знать: виды, формы и средства товарной информации; нормативно-правовые документы, регламентирующие требования к товарной информации;

Уметь: проводить информационную идентификацию товаров;

Владеть: методами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативно-правовой документации.

ПК- 12 - Системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности

Знать: методические основы, виды, средства и методы товарной экспертизы; цели и принципы подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности

Уметь: проводить товарную экспертизу, процедуру подтверждения соответствия и другие виды оценочной деятельности;

Владеть: правилами и методами организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности.

7. Структура и содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

7.1 Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Общая трудоёмкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, 8 недель.

Таблица 1 – Продолжительность производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Показатели объёма практики	Всего часов по форме обучения	
	очная	заочная
Объём практики в зачетных единицах	12 ЗЕТ	12 ЗЕТ
Объём практики в часах	432	432
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	3,4	3,4
1. Индивидуальные консультации (ИК)	2	2
2. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	1,4	1,4
Иные формы работы, всего	428,6	422
Контроль	-	6,6

Согласно календарному учебному графику практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в 2 этапа: в конце 3 курса в 6 семестре и в конце 4 курса в 8 семестре. Информация о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Характеристика	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (1 и 2 этапы)	
	1 этап (6 семестр)	2 этап (8 семестр)
Курс	3	4
Семестр	6	8
Продолжительность, недель	4	4
Продолжительность, акад. часов	216	216
Объем практики, зачетных единиц	6	6
Форма контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

Конкретное содержание практики планируется руководителем практики, отражается в отчете и в дневнике по практике. В таблице 2 представлена трудоемкость практики по разделам (этапам) практики.

Таблица 2 - Трудоемкость практики по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды работы на практике, осуществляемые обучающимися	Трудоемкость количество часов/ зачетных единиц	Формы текущего контроля
6 семестр				
1	Организационно-подготовительный	Участие в организационном собрании; разъяснение целей и задач практики, получение задания на практику, демонстрация формы отчетности, закрепление мест практики в соответствии с приказом, инструктаж по технике безопасности). Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	9/0,25	Подпись в журнале по технике безопасности. Проверка записей в дневнике практики.
2	Аналитический	Систематизация фактического и литературного материала, необходимого для решения задач профессиональной деятельности	198/5,5	Проверка записей в дневнике практики.
3	Отчетный	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной рекомендации по итогам практики. Оформление отчета по практике в соответствии с установленными требованиями. Сдача отчета на кафедру, защита отчета по практике.	9/0,25	Проверка отдельных разделов отчета. Защита отчета.
	Итого за 6 семестр:		216/6	<i>Зачет с оценкой</i>
8 семестр				
1	Организационно-подготовительный	Участие в организационном собрании; разъяснение целей и задач практики, получение задания на практику, демонстрация формы отчетности, закрепление мест практики в соответствии с приказом, инструктаж по технике безопасности). Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	9/0,25	Подпись в журнале по технике безопасности. Проверка записей в дневнике практики.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды работы на практике, осуществляемые обучающимися	Трудоемкость количество часов/ зачетных единиц	Формы текущего контроля
6 семестр				
2	Аналитический	Систематизация фактического и литературного материала, необходимого для решения задач профессиональной деятельности	198/5,5	Проверка записей в дневнике практики.
3	Отчетный	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной рекомендации по итогам практики. Оформление отчета по практике в соответствии с установленными требованиями. Сдача отчета на кафедру, защита отчета по практике.	9/0,25	Проверка отдельных разделов отчета. Защита отчета.
	Итого за 8 семестр:		216/6	<i>Зачет с оценкой</i>
	Всего:		432/12	

7.2 Содержание разделов (этапов) производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

7.2.1 Организационно - подготовительный этап практики.

Организационно-подготовительный этап включает:

– в Университете: лицо, ответственное за организацию практической подготовки на кафедре, в соответствии с расписанием, до начала практики проводит организационное собрание с обучающимися, на котором информирует их о целях, задачах и содержании практики; сроках ее проведения; местах прохождения. Не позднее, чем за один день до начала практики ответственное лицо за организацию практической подготовки на кафедре проводит второе организационное собрание с обучающимися, на котором проводит инструктаж по технике безопасности, представляет контактную информацию о предприятии, а также доводит до сведения обучающихся их права и обязанности; требования по состоянию отчетной документации по практике; порядок защиты отчета по практике).

– в организации, где проходит производственная практика: знакомство с руководителем практики от организации, инструктаж по технике безопасности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также образовательные программы, адаптированные для указанных обучающихся и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

7.2.2 Аналитический этап практики.

В период прохождения практики обучающийся обязан выполнить задания, полученные от руководителя практики:

- в Университете: решают поставленные руководителем практики практические задания, в том числе выполняя их на компьютерных тренажерах, или в виртуальной обучающей среде.

- в организации, где проходит практика: обучающиеся знакомятся с основными направлениями работы организации, изучают специфику отрасли (региона), изучают учредительные документы.

тельные документы, структуру управления организацией, должностные обязанности коммерческих работников предприятия, знакомятся с организацией отдельных бизнес-процессов деятельности и основными результатами деятельности организации за последние 2-3 года; а также проводят исследование материально-технической базы и ассортимента торговой организации, анализ закупочной работы, осваивают организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров и др.

Во время данного этапа обучающийся занимается изучением, систематизацией специальной научно-методической литературы в рамках заданий, необходимой для профессиональной деятельности с учетом достижений отечественной и зарубежной науки и техники. В ходе выполнения задания обучающийся осуществляет сбор и предварительную обработку фактического статистического материала и эмпирических данных, необходимых для написания отчета.

Общее базовое задание по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает в себя исследование следующих вопросов:

1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
2. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности
3. Организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров. Принципы товарного менеджмента и маркетинга в профессиональной деятельности
4. Анализ материально-технической базы предприятия и информационные технологии в товароведно-торговой деятельности
5. Исследование ассортимента торгового предприятия
6. Анализ закупочной работы на предприятии.
7. Правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия
8. Оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации
9. Изучение спроса, мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента
10. Идентификация, оценка качества и безопасности товаров на предприятии, их ценообразующих характеристик. Анализ рекламаций и претензий
11. Индивидуальное задание

Обучающийся должен систематизировать и структурировать материал по теме задания; обобщить результаты исследований в области профессиональной деятельности (торгово-закупочной, организационно-управленческой в области товарного менеджмента, оценочно-аналитической). В общем виде задание должно содержать систематизированные и структурированные материалы по результатам проведенной работы; обзор и анализ материалов учета и отчетности, статистических и социологических данных; расчеты различных экономических показателей; развития и направленности инновационных процессов. Показатели рассматриваются в комплексе, в динамике (не менее чем за 2 года) и структуре. Результаты оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков, которые необходимо дополнять аналитическими выводами.

Содержание иных форм работы обучающихся при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется руководителем практики от выпускающей кафедры и может включать рассмотрение и анализ отдельных видов и процессов профессиональной деятельности в соответствии с указанными темами индивидуального задания.

Примерные темы/направления индивидуальных заданий:

- участие в проведении идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и

- контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь;
- участие в приемке товаров по количеству, качеству и комплектности, определении требований к товарам и установление соответствия их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам;
 - изучение правил и порядка организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности;
 - изучение содержания работ по закупке товаров: выявление и анализ источников закупки товаров, определение спроса покупателей, участие в формировании и предоставлении заказов поставщикам или в заключении с ними договоров, в осуществлении контроля за поставками и ведением претензионной работы, в стимулировании сбыта;
 - участие в организации доставки товаров от поставщика (или отгрузки товарополучателю) и ознакомление с транспортно-экспедиционными операциями на этапах отправления и приемки товаров, при доставке их автомобильным и железнодорожным транспортом;
 - изучение организации работ по продажам товаров методами, существующими на предприятии и способствующим увеличению товарооборота и прибыли;
 - изучение экономических, технологических и социальных показателей, характеризующих продажи товаров, работы по стимулированию продаж; знакомство с оформлением документов и учетом товаров в процессе продажи;
 - анализ и оценка коммерческой деятельности, товарных рынков, продвижения товаров от производителей до потребителей;
 - разработка прогноза продаж товаров, конъюнктуры товарных рынков, номенклатуры товаров.

7.2.3 Отчётный этап практики.

- завершение подготовки и формирование отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- работу над замечаниями руководителей практики;
- оформление отчета о прохождении практики;
- представление руководителю практики отчетной документации.
- защиту отчета по практике, по результатам которой ему выставляется оценка по практике (дифференцированный зачет).

В результате прохождения всех этапов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у обучающихся формируются компетенции.

Таблица 3 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Наименование компетенции	Вид учебной работы обучающихся	Задание по практике
6 и 8 семестр		
ОК-3 ОПК-3 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-11 ПК-12	- сбор, обработка и систематизация практического материала; - изучение действующих на предприятии стандартов, регламентов, инструкций, положений и других внутренних документов, регламентирующих профессиональную деятельность (торгово-закупочной; организационно-управленческой в области товарного менеджмента; оценочно-аналитической); - изучение нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности (торгово-	Общее задание: - познакомиться с коллективом организации (предприятия); - ознакомиться с должностными инструкциями работников организации (предприятия); - дать организационно-экономическую характеристику предприятия; - провести анализ результатов коммерческой деятельности организации (предприятия) за последние 2-3 года; - составить схему организационной структуры управления организацией (предприятием); - определить цели, задачи и функции ос-

	<p>закупочной; организационно-управленческой в области товарного менеджмента; оценочно-аналитической);</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение организационных и управленческих функций, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров, выбором поставщиков; - анализ рекламаций и претензий к качеству товаров; - применение принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств. - управление основными характеристиками товаров на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов; - анализ спроса и изучение методов стимулирования сбыта товаров; - изучение ценообразующих характеристик и методов оценки рыночной стоимости товаров с учетом их потребительских свойств; - оценка соответствия товарной информации требованиям нормативной документации; - оценка качества и безопасности товаров на предприятии, диагностика дефектов; - организация и проведение товарной экспертизы, подтверждения соответствия. 	<p>новых структурных подразделений организации (предприятия).</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить нормативно-правовые основы регулирования профессиональной деятельности; - изучить организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров; - изучить принципы товарного менеджмента и маркетинга в профессиональной деятельности; - провести анализ материально-технической базы предприятия и информационные технологии в товарооборотной деятельности; - провести исследование ассортимента торгового предприятия; - провести анализ закупочной работы на предприятии; - изучить правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия; - дать оценку соответствия товарной информации требованиям нормативной документации - изучить спрос, провести мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента; - провести идентификацию, дать оценку качества и безопасности товаров на предприятии; их ценообразующих характеристик - провести анализ рекламаций и претензий. <p>Индивидуальное задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дать характеристику материально-технической базы организации (предприятия) - рассмотреть информационные технологии в деятельности организации (предприятия). - проведение идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь; - определение требований к товарам и установление соответствия их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам - исследование системы закупок и продаж, управление ассортиментом предприятия (организации); - участие в формировании заказов поставщикам и заключении с ними договоров, осуществлении контроля за поставками и ведением претензионной работы;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с транспортно-экспедиционными операциями на этапах отправления и приемки товаров, при доставке их автомобильным и железнодорожным транспортом - выявление потребностей покупателей и прогнозирование спроса; - анализ рыночного спроса; - составление товарной матрицы; - разработка мероприятий по стимулированию сбыта и оптимизации ассортимента; - анализ потребительских свойств для оценки рыночной стоимости товаров; - оценка соответствия товарной информации требованиям нормативно-правовых документов; - изучение правил приемки, оценки безопасности и качества поставляемой продукции; - диагностика дефектов отдельных товарных групп; - изучение правил и порядка проведения товарной экспертизы и других видов оценочной деятельности.
--	--	---

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- консультации руководителя практики от вуза и руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий, подготовке отчета по практике;

- иные формы работы:

- выполнение заданий научно-аналитического характера обучающихся, включающих выполнение разделов практики в соответствии с рекомендованными источниками литературы; освоение методов анализа информации и интерпретации результатов; выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм:

- защита отчетов по практике с использованием презентаций.

В процессе прохождения практики используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований.

Выполнение заданий научно-аналитического характера заключается в обработке собранной информации, в выполнении задания, которое должно содержать обработанную информацию, собранную в соответствии с программой обследования, анализ материалов в соответствии с содержанием программы практики.

9. Учебно-методическое обеспечение работы обучающихся по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Примерная тематика научно-аналитических исследований в период проведения практики:

1. Проанализируйте материально-техническую базу предприятия
2. Информационные технологии в товароведно-торговой деятельности;
3. Проанализируйте финансовые результаты хозяйственной деятельности организации.
4. Проведите исследование ассортимента торгового предприятия.
5. Охарактеризуйте правила приемки, входного контроля безопасности и качества поставляемой продукции.
6. Порядок документального оформления операций с товарами.
7. Как проводится анализ и прогнозирование спроса потребителей на товары и услуги?
8. Прогноза продаж товаров и анализ конъюнктуры товарных рынков.
9. Идентификация, оценка качества и безопасности товаров для диагностики дефектов.
10. Выявление опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции.
11. Приведите примеры мероприятий по сокращению и предупреждению товарных потерь.
12. Правила приемки товаров по количеству, качеству и комплектности
13. Укажите требования к товарам и установление соответствия их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам.
14. Представьте правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности;
15. Представьте содержание работ по закупке товаров: выявление и анализ источников закупки товаров, определение спроса покупателей, участие в формировании и предоставлении заказов поставщикам.
16. Заключение с поставщиками договоров-поставки и осуществление контроля за поставками и ведением претензионной работы.
17. Организация доставки товаров от поставщика (или отгрузки товарополучателю).
18. Транспортно-экспедиционные операции на этапах отправления и приемки товаров, при доставке их автомобильным и железнодорожным транспортом.
19. Проанализируйте организацию работ по продажам товаров методами, способствующими увеличению товарооборота и прибыли.
20. Экономические, технологические и социальные показатели, характеризующие продажи товаров.
21. Проведите анализ и оценку коммерческой деятельности, товарных рынков, продвижения товаров от производителей до потребителей.
22. Разработайте прогноз продаж товаров, конъюнктуры товарных рынков, номенклатуры товаров.
23. Проанализируйте управление основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента торговой организации.
24. Охарактеризуйте применение принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств.
25. Охарактеризуйте применение методов идентификации, оценки качества и без-

опасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь.

26. Требования к упаковке и маркировке, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации товаров.

27. Охарактеризуйте правила выкладки товаров в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга.

28. Разработайте предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь.

29. Ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости.

30. Разработка инновационных подходов товарного менеджмента отдельных групп товаров.

Перечень образцов документов, необходимых в процессе прохождения и защиты отчета по практике определяется следующими документами:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

2. Регламент организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

3. Методические указания по прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и написанию отчета для обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) программы Товарный менеджмент.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится при представлении обучающимся отчета по практике.

Формой промежуточной аттестации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является *зачёт с оценкой*.

В ходе выполнения практики каждым обучающимся обязательно заполняется Задание на практику, Дневник по практике. В дневнике должны найти отражение календарный план, состав и содержание выполненной обучающимся практической работы, ее оценка руководителем практики от организации (предприятия).

Формой отчетности по практике является Отчет.

Руководитель практики от организации (предприятия) по окончании практики пишет Отзыв-характеристику о работе обучающегося с места прохождения практики.

Основные элементы и основные разделы Отчета по практике представлены в Методических указаниях.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Основная литература:

1. Елисеева, Л. Г. Товароведение однородных групп продовольственных товаров / Елисеева Л.Г., Родина Т.Г., Рыжакова А.В. - Москва: Дашков и К, 2017. - 930 с.: ISBN 978-5-394-01955-5. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/511978>

2. Товарный менеджмент: Учебное пособие / Иванова Т.Н., Еремина О.Ю., Евдокимова О.В.; Под ред. Ивановой Т.Н. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 234 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-006908-1. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/610206>

3. Чалых, Т. И. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: Учебник для бакалавров / Чалых Т.И., Пехташева Е.Л., Райкова Е.Ю.; Под ред. Чалых Т.И. - Москва: Дашков и К, 2017. - 760 с. ISBN 978-5-394-01966-1. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/936039>

Нормативно-правовые документы:

1. О безопасности пищевой продукции [Электронный ресурс]: [Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 от 09.12.2011 г. № 880; утв. Решением Комиссии Таможенного союза] / СПС «Гарант».

2. О безопасности упаковки [Электронный ресурс]: [Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 от 16.08.2011 №769; утв. Решением Комиссии Таможенного союза] / СПС «Гарант».

3. О защите прав потребителей [Электронный ресурс] / [Закон Российской Федерации: принят Гос. Думой 09.01.1996 г. № 2300-1-ФЗ; (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2017)] / СПС «Гарант».

4. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации [Электронный ресурс] / [Закон Российской Федерации: принят Гос. Думой 24.07.2007 г. № 209-ФЗ;] (с изм. и доп., вступ. в силу с 26.07.2017)] / СПС «Гарант».

5. Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс] / [Закон Российской Федерации: принят Гос. Думой 19.12.2009 г. № 381-ФЗ; по состоянию на 03.07.2016 г.] / СПС «ТехЭксперт»

Дополнительная литература:

1. Дашков, Л. П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) / Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К., Памбухчиянц О.В., - 12-е изд., перераб и доп. - Москва: Дашков и К, 2018. - 456 с.: ISBN 978-5-394-02471-9. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/513880>

2. Зонова, Л. Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы: Учебное пособие для бакалавров / Зонова Л.Н., Михайлова Л.В., Власова Е.Н. - Москва: Дашков и К, 2018. - 192 с.: - (Учебные издания для бакалавров) ISBN 978-5-394-02407-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/510158>

3. Товароведение, экспертиза и стандартизация / Ляшко А.А., Ходыкин А.П., Волошко Н.И., - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2017. - 660 с.: ISBN 978-5394-02005-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/414985>

4. Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.]; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594d2cb99ad737.28899881. - ISBN 978-5-16-104444-5. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/989796>

Перечень используемых электронно-справочных систем:

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

2. Гарант [Электронный ресурс]. - режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Перечень электронно-образовательных ресурсов:

1. ЭИОС Воронежского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

2. ЭБС «Znaniium».

3. ЭБС «Юрайт».

4. ЭБС «Университетская библиотека online».

5. ЭБС «Book.ru».

6. ЭБС «Grebennikon».

7. НЭБ «eLibrary».

Перечень профессиональных баз данных:

1. Федеральная служба государственной статистики; <https://www.gks.ru>
2. База данных ISI (The International Statistical Institute) Международного статистического института; <https://www.isi-web.org>
3. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС): <https://fedstat.ru/>
4. Единая база ГОСТов РФ: <http://gostexpert.ru/>
5. Сайт Всемирной торговой организации: <http://www.wto.org>
6. Росбизнесконсалтинг: <https://chr.rbc.ru/>
7. Организация экономического сотрудничества и развития: <https://oecdru.org/>
8. Организация экономического сотрудничества и развития: <https://oecdru.org/>
9. Портал для ритейлеров и поставщиков: <https://www.retail.ru/>
10. Центр раскрытия корпоративной информации: <http://www.e-disclosure.ru/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для выполнения программы производственной овой практики:

1. Журнал «Маркетинг Менеджмент» – <http://www.advesti.ru/press>
2. Журнал «Риск-менеджмент» - <http://www.riskm.ru>
3. Журнал «Стандарты и качество» - www.ria-stk.ru.
4. Журнал «Управление персоналом» - <https://www.top-personal.ru/magazines.html>
5. Журнал «Эксперт» - <https://expert.ru/>
6. Журнал «Эксперт» - www.expert.ru
7. Российский журнал менеджмента – <http://www.rjm.ru>
8. Российский экономический журнал - <http://www.re-j.ru>
9. Электронный журнал для потребителей «Спрос» - www.spros-online.ru.

Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows 10
2. Пакет прикладных программ Microsoft Office 2016
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Яндекс.Браузер

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Для реализации производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью:

- рабочее место преподавателя: стол, стул;
- рабочие места обучающихся: столы ученические, скамьи ученические;
- классная доска

Специальные помещения укомплектованы техническими средствами обучения:

- ноутбук с установленным ПО;
- принтер лазерный.

Для проведения индивидуальных консультации используется лаборатория экономико-управленческих дисциплин, оснащенная лабораторным оборудованием, включающим:

- рабочее место преподавателя: стол, стул;
- рабочие места обучающихся: столы компьютерные, стулья;
- 14 ноутбуков с установленным ПО, подключенных к сети Интернет;
- многофункциональное устройство;
- доска маркерная.

Для организации самостоятельной работы обучающихся используются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

Для организации образовательного процесса используются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13. Обязанности обучающегося при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Обязанности обучающегося (практиканта) при прохождении практики определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» и включают:

- выполнение задания, предусмотренного программой практики и задания, выдаваемые руководителем;
- ведение дневника практики для фиксирования прохождения всех этапов практики на предприятии;
- подчинение действующим в организации (учреждении, на предприятии) правилам трудового распорядка;
- изучение и строгое соблюдение правил охраны труда, техники безопасности;
- предоставление руководителю практики письменного отчета о выполнении всех заданий, завизированный руководителями практики от предприятия и кафедры.

14. Обязанности руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Обязанности руководителя практики определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» и включают:

- оказание научно-методической помощи;
- проведение индивидуальных консультаций;
- ведение контроля за процессом прохождения практики;
- участие в комиссии по приему отчета по практике;
- установление связи с руководителем практики от организации (предприятия);
- участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оценку результатов выполнения обучающимися программы практики и др.

Руководитель практики от профильной организации должен:

- организовать практику обучающихся в полном соответствии с положением и программой практики;
- обеспечить обучающихся рабочим местом в соответствии с направлением подготовки и создать необходимые условия для получения обучающимися в период практики информации по организации деятельности, технике и технологии, экономике и управлению организаций (предприятием) и т.д.;
- совместно с обучающимся и руководителем от кафедры разработать календарный план прохождения практики и осуществлять контроль за его выполнением;
- оказать помощь обучающемуся в сборе и обработке первичной информации по организации (предприятию) для выполнения программы практики;
- обеспечить обучающихся необходимыми консультациями по экономическим и специальным вопросам, связанным с выполнением заданий практики, как своими силами, так и

с привлечением других специалистов организации (предприятия);

- обеспечить обучающемуся возможность пользоваться техникой для анализа и обработки первичной информации (ПК, вычислительная техника и т.п.);

- по окончании практики дать характеристику обучающегося с оценкой его теоретической и профессиональной подготовки, отношения к выполнению задания и программы практики;

- предоставить обучающемуся возможность (при необходимости) обсуждения в организации (предприятии) (в подразделении) результатов исследования по основным разделам практики;

- подготовить (при необходимости) отзыв-характеристику на отчет по практике обучающегося с оценкой его теоретической и профессиональной подготовки, отношения к выполнению заданий и программы практики.

15. Фонд оценочных материалов

Оценочные материалы по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» и находятся на кафедре коммерции и товароведения.

Таблица 4 - Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п.п.	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Виды работ на практике	Форма текущего контроля
1.	ОК-3 ОПК-3	Организационно-подготовительный этап	Участие в организационном собрании; разъяснение целей и задач практики, получение задания на практику, демонстрация формы отчетности, закрепление мест практики в соответствии с приказом, инструктаж по технике безопасности) Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	Проверка знаний техники безопасности, запись в дневнике.
2.	ОК-3 ОПК-3 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-11 ПК-12	Аналитический этап	Выполнение заданий. Сбор, систематизация фактических материалов. Анализ полученной информации, проведение расчетов, обобщение полученных результатов,	Устный отчет, собеседование, обсуждение выполнения заданий практики.
3.	ОК-3 ОПК-3	Отчетный этап	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной рекомендации по итогам практики. Оформление отчета по практике в соответствии с установленными требованиями. Сдача отчета на кафедре, защита отчета по практике.	Защита отчета по практике.

Показатели оценивания и шкалы оценивания

Оценивание компетенций в рамках прохождения практики осуществляется в форме текущего и промежуточного контроля.

В рамках текущего контроля оценивается отдельно взятая компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков. В ходе прохождения практики осваивается определенный этап формирования компетенции.

Таблица 5 - Показатели оценивания и шкалы оценивания для текущего контроля

Результаты освоения содержания дисциплины (планируемые результаты обучения)	Неудовлетворительный/ неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/ удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/ хорошо/ зачтено	Высокий/отлично/ зачтено
ОК-3 - Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности				
Знать: основы экономических знаний, базовые экономические категории и законы Уметь: использовать экономические знания в оценке эффективности результатов в торговой деятельности Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в торговой деятельности	% правильных ответов, выполненных заданий – 0-49. Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.	% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69. Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий. Обучающийся испытывает затруднения в ответах на вопросы и в пояснении алгоритма выполнения заданий.	% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85. Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.	% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100. Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся точно ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.
ОПК-3 - Умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности				
Знать: нормативные документы и правовые акты в области профессиональной деятельности Уметь: использовать нормативно-правовые акты в области профессиональной деятельности Владеть: навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности	% правильных ответов, выполненных заданий – 0-49. Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.	% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69. Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий. Обучающийся испытывает затруднения в ответах на вопросы и в пояснении алгоритма выполнения заданий.	% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85. Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.	% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100. Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся точно ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.
ПК-2 - Способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и				

Результаты освоения содержания дисциплины (планируемые результаты обучения)	Неудовлетворительный/ неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/ удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/ хорошо/ зачтено	Высокий/отлично/ зачтено
покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности				
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуру закупки и поставки товаров; - хозяйственные связи с поставщиками и покупателями; - договорные обязательства, возникающие при осуществлении связи с поставщиками и покупателями. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать закупку и поставку товаров; - осуществлять связи с поставщиками и покупателями; - разрабатывать рекомендации по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью организовывать закупку и поставку товаров; - навыками заключения договоров и выполнения договорных обязательств; - методами повышения эффективности торгово-закупочной деятельности. 	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 40-49.</p> <p>Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69.</p> <p>Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий. Обучающийся испытывает затруднения в ответах на вопросы и в пояснении алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся точно ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.</p>
ПК-3 - Умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения				
<p>Знать: основы претензионной работы; требования нормативной документации к маркировке упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации товаров и правила рассмотрения рекламаций;</p> <p>Уметь: анализировать рекламации и претензии к качеству товаров; готовить заключения по результатам рекламации и претензий в товарном менеджменте;</p> <p>Владеть: навыками претензионной работы товароведа; навыками разработки мероприятий по повышению результативности претензионной работы; методами использования требований нормативной документации к маркировке упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации товаров и правилами рассмотрения рекламаций.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 40-49.</p> <p>Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69.</p> <p>Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий. Обучающийся испытывает затруднения в ответах на вопросы и в пояснении алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся точно ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.</p>
ПК-4 - Системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров				
<p>Знать: организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров</p> <p>Уметь: выполнять организационные и управленческие функции, связанные с</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 40-49.</p> <p>Обучающийся не выполнил большинство</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69.</p> <p>Обучающийся в основном правильно</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85.</p> <p>Задание выполнено в полном</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100.</p> <p>Задание выполнено в полном</p>

Результаты освоения содержания дисциплины (планируемые результаты обучения)	Неудовлетворительный/ неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/ удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/ хорошо/ зачтено	Высокий/отлично/ зачтено
<p>закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров</p> <p>Владеть: методами организации закупки, поставки, транспортирования, хранения, приемки и реализации товаров</p>	<p>большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.</p>	<p>не выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий. Обучающийся испытывает затруднения в ответе на вопросы и в пояснении алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.</p>	<p>объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.</p>
<p>ПК-5 - Способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств</p>				
<p>Знать: принципы товарного менеджмента и маркетинга; механизмы осуществления товарного менеджмента при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров; особенности управления ассортиментом и разработки ассортиментной концепции, потребительских свойств товаров; основные организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров;</p> <p>Уметь: управлять процессами закупки, продвижения и реализации сырья и товаров на основе принципов маркетинга, товарного и категорийного менеджмента;</p> <p>Владеть: навыками применения принципов товарного менеджмента и маркетинга в профессиональной деятельности, механизмов осуществления товарного менеджмента при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 0-49.</p> <p>Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69.</p> <p>Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий. Обучающийся испытывает затруднения в ответе на вопросы и в пояснении алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.</p>
<p>ПК- 6 - Навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов</p>				
<p>Знать: основные характеристики товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные) на всех этапах жизненного цикла</p> <p>Уметь: оптимизировать ассортимент, сокращать товарные потери и сверхнормативные товарные запасы.</p> <p>Владеть: навыками оптимизации ассортимента и товарных запасов, сокращения товарных потерь</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 0-49.</p> <p>Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69.</p> <p>Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы,</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил точно</p>

Результаты освоения содержания дисциплины (планируемые результаты обучения)	Неудовлетворительный/ неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/ удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/ хорошо/ зачтено	Высокий/отлично/ зачтено
		ний. Обучающийся испытывает затруднения в ответах на вопросы и в пояснении алгоритма выполнения заданий.	испытывая не-большие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.	ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.
ПК-7 - Умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента				
<p>Знать: тенденции развития и виды спроса, методы стимулирования сбыта товаров</p> <p>Уметь: анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров</p> <p>Владеть: навыками разработки мероприятий по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 0-49.</p> <p>Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69.</p> <p>Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая не-большие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся точно ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.</p>
ПК-9 - Знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь				
<p>Знать: показатели качества и безопасности товаров; методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров; признаки опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; виды дефектов и товарных потерь; порядок списания количественных и качественных товарных потерь; меры по предупреждению и снижению потерь;</p> <p>Уметь: проводить идентификацию, оценку качества и безопасности товаров; выявлять опасную, некачественную, фальсифицированную и контрафактную продукцию;</p> <p>Владеть: методами выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; методами сокращения и предупреждения товарных потерь.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 0-49.</p> <p>Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69.</p> <p>Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая не-большие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.</p>	<p>% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100.</p> <p>Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся точно ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.</p>

Результаты освоения содержания дисциплины (планируемые результаты обучения)	Неудовлетворительный/ неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/ удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/ хорошо/ зачтено	Высокий/отлично/ зачтено
ПК-11 – Умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации				
Знать: виды, формы и средства товарной информации; нормативно-правовые документы, регламентирующие требования к товарной информации; Уметь: проводить информационную идентификацию товаров; Владеть: методами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативно-правовой документации.	% правильных ответов, выполненных заданий – 0-49. Обучающийся не выполнил большинство заданий и не может объяснить полученные результаты.	% правильных ответов, выполненных заданий – 50-69. Обучающийся в основном правильно выполнил задание. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий. Обучающийся испытывает затруднения в ответе на вопросы и в пояснении алгоритма выполнения заданий.	% правильных ответов, выполненных заданий – 70-85. Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся ответил на вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления задания не в полной мере соответствует установленным требованиям.	% правильных ответов, выполненных заданий – 86-100. Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Обучающийся точно ответил на вопросы, свободно ориентируется в работе.
ПК- 12 - Системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности				
Знать: методические основы, виды, средства и методы товарной экспертизы; цели и принципы подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Знать: методические основы, виды, средства и методы товарной экспертизы; цели и принципы подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Знать: методические основы, виды, средства и методы товарной экспертизы; цели и принципы подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Знать: методические основы, виды, средства и методы товарной экспертизы; цели и принципы подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Знать: методические основы, виды, средства и методы товарной экспертизы; цели и принципы подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности

В рамках промежуточного контроля осуществляется оценка уровня обученности на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения практики наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Таблица 6 – Показатели оценивания и шкалы оценивания для промежуточного контроля

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
ОК-3 - Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности					
Знать: основы экономических знаний, базовые экономические категории и законы Уметь: использовать экономические знания в оценке эффективности результатов в торговой деятельности Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в торговой деятельности	Компетенция не освоена Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.	Компетенция освоена на недостаточном уровне. Если обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне	Компетенция освоена не в полной мере. Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	Компетенция освоена. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При наличии сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи	Отчет о прохождении производственной технологической практики, вопросы для проведения зачета
ОПК-3 - Умение использовать нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности					
Знать: нормативные документы и правовые акты в области профес-	Компетенция не освоена	Компетенция освоена на не-	Компетенция освоена не в	Компетенция освоена.	Отчет о прохождении

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
<p>сиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовые акты в области профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности</p>	<p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.</p>	<p>достаточном уровне.</p> <p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений навыков к решению заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточен. Поскольку выявлено наличие сформированности компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне</p>	<p>полной мере.</p> <p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представил преподаватель при формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированности компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к самостоятельности (допускаются консультации преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать сформированной на высоком уровне. При наличии сформированности компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и устойчивости в адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>	<p>производственной технологической практики, вопросы для проведения зачета</p>
<p>ПК-2 - Способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торгово-закупочной деятельности</p>					
<p>Знать: процедуру закупки и поставки товаров; хозяйственные связи с поставщиками и покупателями; договорные обязательства, возникающие при осуществ-</p>	<p>Компетенция не освоена</p> <p>Неспособность обучающегося самостоятельно</p>	<p>Компетенция освоена на недостаточном уровне.</p> <p>Если обучае-</p>	<p>Компетенция освоена не полностью.</p> <p>Способность обучающегося</p>	<p>Компетенция освоена.</p> <p>Обучаемый демонстрирует способ-</p>	<p>Отчет о прохождении производственной технологиче-</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения			Оценочное средство	
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено		Высокий/отлично/зачтено
<p>лении связи с поставщиками и покупателями.</p> <p>Уметь: организовывать закупку и поставку товаров; осуществлять связи с поставщиками и покупателями; разрабатывать рекомендации по повышению эффективности торгов-закупочной деятельности.</p> <p>Владеть: способностью организовывать закупку и поставку товаров; навыками заключения договоров и выполнения договорных обязательств; методами повышения эффективности торгов-закупочной деятельности.</p>	<p>продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и способность самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.</p>	<p>мый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, исследует способность, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточен. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне</p>	<p>продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при практической демонстрации решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное практическое умение</p>	<p>ность к самостоятельности (допускаются консультации преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе решения или нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При отсутствии сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>	<p>ской практики, вопросы для проведения зачета</p>
ПК-3 - Умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения					
Знать: основы претензионной	Компетенция	Компетенция	Компетенция	Компетенция	Отчет о про-

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
<p>работы; требования нормативной документации к маркировке упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации товаров и правила рассмотрения рекламаций;</p> <p>Уметь: анализировать рекламации и претензии к качеству товаров; готовить заключения по результатам рекламации и претензий в товарном менеджменте;</p> <p>Владеть: навыками претензионной работы товароведа; навыками разработки мероприятий по повышению результативности претензионной работы; методами использования требований нормативной документации к маркировке упаковки, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации товаров и правилами рассмотрения рекламаций.</p>	<p>не освоена</p> <p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.</p>	<p>освоена на недостаточном уровне.</p> <p>Если обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточен. По сколько выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне</p>	<p>освоена не в полной мере.</p> <p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний и умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне.</p> <p>Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при практической демонстрации аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное практическое умение</p>	<p>освоена.</p> <p>Обучаемый демонстрирует способность к самостоятельности (допускаются консультации преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При отсутствии сформированной компетенции на высоком уровне, способность к дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной зада-</p>	<p>хождении производственной технологической практики, вопросы для проведения зачета</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
				чи	
ПК-4 - Системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров					
<p>Знать: организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров</p> <p>Уметь: выполнять организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров</p> <p>Владеть: методами организации закупки, поставки, транспортирования, хранения, приемки и реализации товаров</p>	<p>Компетенция не освоена</p> <p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.</p>	<p>Компетенция освоена на недостаточном уровне.</p> <p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению задач в соответствии с образцом, данным преподавателем, потенциал которого было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточен. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне</p>	<p>Компетенция освоена не в полной мере.</p> <p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении задач, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных задач следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное практическое умение</p>	<p>Компетенция освоена.</p> <p>Обучаемый демонстрирует способность самостоятельно (допускаются консультации преподавателя по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний и навыков, полученных в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При наличии сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>	<p>Отчет о прохождении производственной практики, вопросы для проведения зачета</p>
ПК-5 - Способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств					
Знать: принципы товарного менеджмента и маркетинга	Компетенция	Компетенция	Компетенция	Компетенция	Отчет о про-

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
<p>менеджмента и маркетинга; механизмы осуществления товарного менеджмента при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров; особенности управления ассортиментом и разработкой ассортиментной концепции, потребительских свойств товаров; основные организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров; Уметь: управлять процессами закупки, продвижения и реализации сырья и товаров на основе принципов маркетинга, товарного и категорийного менеджмента; Владеть: навыками применения принципов товарного менеджмента и маркетинга в профессиональной деятельности, механизмов осуществления товарного менеджмента при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров.</p>	<p>не освоена Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.</p>	<p>освоена на недостаточном уровне. Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, потенциал которого было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточен. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне</p>	<p>освоена не в полной мере. Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков к решению задач, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных задач следует оценивать, как положительное и устойчивое закрепленное практическом навыке</p>	<p>освоена. Обучаемый демонстрирует способность к самостоятельности (допускаются консультации преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе решения нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При наличии сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>	<p>в ходе производственной технологической практики, вопросы для проведения зачета</p>
<p>ПК- 6 - Навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов</p>					
<p>Знать: основные характеристики товаров (количественные, качественные, ассортиментные и стоимостные) на всех этапах жизненного цикла</p>	<p>Компетенция не освоена Неспособность обучающегося</p>	<p>Компетенция освоена на недостаточном уровне.</p>	<p>Компетенция освоена не в полной мере. Способность</p>	<p>Компетенция освоена. Обучаемый демонстрирует</p>	<p>Отчет о прохождении производственной</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
<p>ного цикла</p> <p>Уметь: оптимизировать ассортимент, сокращать товарные потери и сверхнормативные товарные запасы.</p> <p>Владеть: навыками оптимизации ассортимента и товарных запасов, сокращения товарных потерь</p>	<p>самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности умения к использованию методов освоения практики и самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отрицательных результатах прохождения практики.</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, причем ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне</p>	<p>обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении задания, аналогичных тем, которые представил преподаватель при формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное на практическом уровне</p>	<p>способность полной самостоятельности (допускаются консультации преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При отсутствии сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>	<p>технологической практики, вопросы для проведения зачета</p>
<p>ПК-7 - Умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента</p>					
<p>Знать: тенденции развития и виды спроса, методы стимулирования сбыта товаров</p> <p>Уметь: анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров</p> <p>Владеть: навыками разработки мероприятий по стимулированию</p>	<p>Компетенция не освоена</p> <p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при</p>	<p>Компетенция освоена на недостаточном уровне.</p> <p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность</p>	<p>Компетенция освоена не в полной мере.</p> <p>Способность обучаемого продемонстрировать самостоятельное</p>	<p>Компетенция освоена.</p> <p>Обучаемый демонстрирует способность полной самостоятельности (допускаются</p>	<p>Отчет о прохождении производственной технологической практики, вопросы для проведе-</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсу-сутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявит навыки повторения решения по-ставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсут-ствие подтвер-ждения нали-чия сформиро-ванности компетенции сви-детельствует об отрицатель-ных результа-тах прохожде-ния практики.	в применении знаний, умений и навыков к решению зада-ний в полном соответствии с образцом, дан-ным препода-вателем, по-требление которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, причем ее уровень недостаточ-но высок. По-скольку выяв-лено наличие сформирован-ной компетен-ции, ее следует оценивать по-ложительно, но на пороговом уровне	применение знаний, умений и навыков при решении зада-ний, аналогич-ных тем, кото-рые представ-лял препода-ватель при по-тенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сфор-мированной компетенции, причем на бо-лее высоком уровне. Нали-чие сформиро-ванной компе-тенции на до-статочном уровне само-стоятельности со стороны обучаемого при ее практи-ческой демон-страции в ходе решения ана-логичных зада-ний следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное на практическом уровне	консультации преподавателем по сопутствующим во-просам) в вы-боре спосо-ба решения неиз-вестных или нестандартных заданий в рам-ках прохожде-ния практики с использованием знаний, умений и навыков, полу-ченных как в ходе освоения данной практи-ки, так и смеж-ных дисциплин, следует считать компе-тенцию сфор-мированной на высоком уровне. При-сутствие сфор-мированной компетенции в высоком уровне, спо-собность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи	ния зачета
ПК- 9 - Знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь					
Знать: показатели качества и безопасности товаров; методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров; признаки опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; виды дефектов и товарных потерь; порядок списания количественных и качественных товарных потерь; меры по предупреждению и снижению потерь;	Компетенция не освоена Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, кото-рые были	Компетенция освоена на не-достаточном уровне. Если обучае-мый демон-стрирует само-стоятельность в применении знаний, умений и навыков к	Компетенция освоена не в полной мере. Способность обучающегося продемонстрировать само-стоятельное применение знаний, умений и навыков при	Компетенция освоена. Обучаемый демонстрирует способность к самостоятельности (допускаются консультации с	Отчет о про-хождении производ-ственной технологиче-ской практи-ки, вопросы для проведе-ния зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
<p>Уметь: проводить идентификацию, оценку качества и безопасности товаров; выявлять опасную, некачественную, фальсифицированную и контрафактную продукцию;</p> <p>Владеть: методами выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции; методами сокращения и предупреждения товарных потерь.</p>	<p>представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.</p>	<p>решению заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, потенциалом, решением которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточен. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне</p>	<p>решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчивое закрепленное практическом навыке</p>	<p>ствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При наличии сформированной компетенции на высоком уровне, спонсорность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>	
ПК-11 – Умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации					
<p>Знать: виды, формы и средства товарной информации; нормативно-правовые документы, регламентирующие требования к товарной информации;</p> <p>Уметь: проводить информационную идентификацию товаров;</p> <p>Владеть: методами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативно-правовой документации.</p>	<p>Компетенция не освоена</p> <p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их</p>	<p>Компетенция освоена на недостаточном уровне.</p> <p>Если обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению задания в полном соответствии с образцом, дан-</p>	<p>Компетенция освоена не в полной мере.</p> <p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении задания, аналогич-</p>	<p>Компетенция освоена.</p> <p>Обучаемый демонстрирует способность самостоятельности (допускаются консультации преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа</p>	<p>Отчет о прохождении производственной технологической практики, вопросы для проведения зачета</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
	решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и способность самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.	ным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, причем на уровне недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне	лял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самоустойчивости со стороны обучающегося при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных задач следует оценивать, как положительное и устойчивое закрепленное в практическом навыке	вестных или нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При наличии сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и устойчивой высокой адаптивности в практическом применении к изменяющимся условиям профессиональной задачи	

ПК- 12 - Системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности

Знать: методические основы, виды, средства и методы товарной экспертизы; цели и принципы подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Компетенция не освоена Неспособность самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при выполнении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, от самостоятельности в применении	Компетенция освоена на недостаточном уровне. Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению задач в соответствии с образцом, данным преподавателем, решение которых	Компетенция освоена не в полной мере. Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении задач, аналогичных тем, которые представлены преподавателем при потенциальном формировании	Компетенция освоена. Обучаемый демонстрирует способность к самостоятельности (допускаются консультации преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения нестандартных заданий в рамках	Отчет о прохождении производственной практики, вопросы для проведения зачета
Уметь: проводить товарную экспертизу, процедуру подтверждения соответствия и другие виды оценочной деятельности;					
Владеть: правилами и методами организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности.					

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительный/неудовлетворительно / не зачтено	Пороговый/удовлетворительно /зачтено	Продвинутый/хорошо/зачтено	Высокий/отлично/зачтено	
	умения к использованию методов освоения практики и способность самостоятельно проявит навыки повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствии подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики.	было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточен. По-скольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне	компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных задач следует оценивать, как положительное и устойчивое закрепленное практическое умение и навыки	ния практики использования знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. При отсутствии сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи	

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания по практике обусловлены спецификой ОПОП ВО по направлению подготовки: 38.03.07 «Товароведение», направленность (профиль) программы: «Товарный менеджмент». В общем виде примерный перечень вопросов и заданий зависит от этапа прохождения практики и выглядит следующим образом.

Таблица 7 - Примерный перечень заданий производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Контролируемые компетенции
Организационно-подготовительный	Участие в организационном собрании; разъяснение целей и задач практики, получение задания на практику, демонстрация формы отчетности, закрепление мест практики в соответствии с приказом, инструктаж по технике без-	- дать организационно-экономическую характеристику предприятия; - провести анализ результатов коммерческой деятельности организации (предприятия) за последние 2-3 года; - составить схему организационной структуры управления организацией	ОК-3 ОПК-3

	<p>опасности) Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.</p>	<p>(предприятием); - определить цели, задачи и функции основных структурных подразделений организации (предприятия). - изучить нормативно-правовые основы регулирования профессиональной деятельности.</p>	
<p>Аналитический</p>	<p>Выполнение заданий. Сбор, систематизация фактических материалов. Анализ полученной информации, проведение расчетов, обобщение полученных результатов,</p>	<p>- изучить организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров; - изучить принципы товарного менеджмента и маркетинга в профессиональной деятельности; - провести анализ материально-технической базы предприятия и информационные технологии в товарооборотной деятельности; - провести исследование ассортимента торгового предприятия: - провести анализ закупочной работы на предприятии; - изучить правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия; - дать оценку соответствия товарной информации требованиям нормативной документации - изучить спрос, провести мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента; - провести идентификацию, дать оценку качества и безопасности товаров на предприятии; их ценообразующих характеристик - провести анализ рекламаций и претензий; - дать характеристику материально-технической базы организации (предприятия) - рассмотреть информационные технологии в деятельности организации (предприятия). - проведение идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь; - определение требований к товарам и установление соответствия их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам - исследование системы закупок и продаж, управление ассортиментом предприятия (организации); - участие в формировании заказов поставщикам и заключении с ними договоров, осуществлении контроля за поставками и ведением претензионной работы; - ознакомление с транспортно-экспедиционными операциями на этапах отправления и приемки товаров, при до-</p>	<p>ОК-3 ОПК-3 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-11 ПК-12</p>

		ставке их автомобильным и железнодорожным транспортом - выявление потребностей покупателей и прогнозирование спроса; - анализ рыночного спроса; - составление товарной матрицы; - разработка мероприятий по стимулированию сбыта и оптимизации ассортимента; - анализ потребительских свойств для оценки рыночной стоимости товаров; - оценка соответствия товарной информации требованиям нормативно-правовых документов; - изучение правил приемки, оценки безопасности и качества поставляемой продукции; - диагностика дефектов отдельных товарных групп; - изучение правил и порядка проведения товарной экспертизы и других видов оценочной деятельности.	
Отчетный	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной рекомендации по итогам практики. Оформление отчета по практике в соответствии с установленными требованиями. Сдача отчета на кафедру, защита отчета по практике.	- собрать, обработать, проанализировать первичную информацию, выполнить все необходимые практические расчеты, используя выбранные алгоритмы и необходимые программы; - используя результаты, полученные в процессе анализа и обобщения исходных материалов, подготовить обоснованные выводы, рекомендации и предложения и представить их на обсуждение специалистов отдела, службы, подразделения.	ОК-3 ОПК-3

Предметом оценки по практике является приобретение практических знаний, умений и навыков, приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе оценивания общего и индивидуального задания; дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Таблица 8 - Виды оценочных материалов, используемых для оценки сформированности компетенций

№ п.п.	Формируемые компетенции	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	ОК-3	+	+	+
2.	ОПК-3	+	+	+
3.	ПК-2	+	+	+
4.	ПК-3	+	+	+
5.	ПК-4	+	+	+
6.	ПК-5	+	+	+
7.	ПК-6	+	+	+
8.	ПК-7	+	+	+
9.	ПК-9	+	+	+
10.	ПК-11	+	+	+
11.	ПК-12	+	+	+

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Дайте характеристику организационно-правовой форме собственности предприятия - базы практики (ОПК-3).
2. Дайте краткую характеристику исследуемому торговому предприятию, используя признаки классификации по ГОСТ Р 51773-2009 (ОПК-3).
3. Перечислите нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную (торгово-закупочной; организационно-управленческой в области товарного менеджмента; оценочно-аналитической) деятельность на предприятии (ОПК-3).
4. Какие были сделаны выводы по результатам оценки эффективности профессиональной (торгово-закупочной; организационно-управленческой в области товарного менеджмента; оценочно-аналитической) деятельности (ОК-3).
5. В каком случае можно считать деятельность предприятия эффективной? Ответ обоснуйте (ОК-3).
6. Охарактеризуйте процедуру закупки и поставки товаров на исследуемом предприятии (ПК-2).
7. Охарактеризуйте хозяйственные связи с поставщиками и покупателями и перечислите договорные обязательства, возникающие при осуществлении связи с поставщиками и покупателями (ПК-2).
8. Перечислите организационные функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров (ПК-4)
9. Перечислите управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров (ПК-4)
10. Назовите основные принципы товарного менеджмента и маркетинга торгового предприятия (ПК-5)
11. Что означает управлять процессами закупки, продвижения и реализации сырья и товаров на основе принципов маркетинга, товарного и категорийного менеджмента (ПК-5)
12. Приведите примеры механизмов осуществления товарного менеджмента при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров (ПК-5).
13. Перечислите методы выявления потребительского спроса (ПК-7).
14. Перечислите показатели ассортимента, рассчитываемые и учитываемые при его формировании на предприятии (ПК-7).
15. Перечислите пути совершенствования ассортиментной политики торгового предприятия (ПК-7).
16. Назовите основные критерии выбора поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства (ПК-1).
17. Определите роль договорной работы в деятельности торгового предприятия (ПК-2).
18. Каковы требования нормативной документации к маркировке упаковке, показателям качества, условиям и срокам хранения, годности и реализации товаров и правила рассмотрения рекламаций (ПК-3).
19. Назовите методы выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции (ПК-9).
20. Охарактеризуйте основные методы сокращения и предупреждения товарных потерь (ПК-9).
21. Перечислите документы, регламентирующие требования к безопасности товаров (ОПК-3).
22. Сформулируйте направления оптимизации претензионной работы с поставщиками товаров для предприятия (ПК-2).
23. Перечислите критерии выбора поставщиков потребительских товаров для предприятия (ПК-2).

24. Для чего необходимо контролировать выполнение договорных обязательств? (ПК-2).
25. Сформулируйте пути повышения эффективности торгово-закупочной деятельности для предприятия (ПК-2).
26. Перечислите организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров, выполняемые на предприятии (ПК-4).
27. Перечислите основные характеристики товаров (ПК-6).
28. Охарактеризуйте особенности управления количественными характеристиками товаров на всех этапах жизненного цикла (ПК-6).
29. Охарактеризуйте особенности управления качественными характеристиками товаров на всех этапах жизненного цикла (ПК-6).
30. Охарактеризуйте особенности управления основными характеристиками товаров (ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла (ПК-6).
31. Назовите пути оптимизации ассортимента товаров, реализуемых на предприятии (ПК-6).
32. Назовите пути сокращения товарных потерь на предприятии (ПК-6).
33. Назовите пути сокращения сверхнормативных товарных запасов на предприятии (ПК-6).
34. Какие принципы товарного менеджмента и маркетинга используются на предприятии (ПК-5).
35. Назовите основные показатели качества и безопасности товаров (ПК-9).
36. Охарактеризуйте методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров (ПК-9).
37. Перечислите признаки опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции (ПК-9)
38. Опишите порядок списания количественных и качественных товарных потерь
39. Назовите виды, формы и средства товарной информации (ПК-11)
40. Какие нормативно-правовые документы регламентируют требования к товарной информации (ПК-11).
41. Охарактеризуйте виды, средства и методы товарной экспертизы (ПК-12).
42. Назовите основные цели и принципы подтверждения соответствия (ПК-12).
43. Перечислите правила проведения товарной экспертизы (ПК-12).
44. Каковы правила и порядок подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности (ПК-12).

Примерный образец задания (ПК-7)

1. Охарактеризуйте основные тенденции развития и виды спроса, перечислите методы стимулирования сбыта товаров торгового предприятия (базы практики). Проанализируйте спрос и разработайте мероприятия по стимулированию сбыта товаров на исследуемом предприятии.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

Примерный план прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для инвалидов и лиц с ОВЗ

по направлению подготовки 38.03.07 «Товароведение» направленность (профиль) «Товарный менеджмент»

Выбор мест прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возможна организация производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в дистанционной форме. Данная форма обучения представляется наиболее оптимальным способом организации производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья, поскольку, учась дистанционно, обучающийся перестает быть ограниченным пространственными и временными рамками - он может учиться, не выходя из дома, по индивидуальному расписанию и в удобном для себя темпе.

I. Примерный план прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для маломобильных обучающихся предполагает следующие этапы:

Таблица 9 - Примерный план прохождения практики для маломобильных обучающихся

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость (акад. час.)	Трудоёмкость в днях/ неделях	Формы текущего контроля / промежуточной аттестации
6 семестр				
<u>1</u>	Организационно подготовительный	9	За 1 неделю до начала практики, 1 день практики	Собеседование, запись в дневнике, утверждение задания по практике
<u>2</u>	Аналитический	198	1,5- 4 неделя (в течение всего периода)	Устный отчет, запись в дневнике; презентация задания.
<u>3</u>	Отчетный	9	последний день практики	Обсуждение полученных результатов со специалистами предприятия и руководителем практики от кафедры. Защита отчета
		216	4 недели	
8 семестр				
<u>1</u>	Организационно подготовительный	9	За 1 неделю до начала практики, 1 день практики	Собеседование, запись в дневнике, утверждение задания по практике
<u>2</u>	Аналитический	198	1,5- 4 неделя (в течение всего периода)	Устный отчет, запись в дневнике; презентация задания.
<u>3</u>	Отчетный	39	последний день практики	Обсуждение полученных результатов со специалистами предприятия и руководителем практики

				тики от кафедры. Защита отчета
<u>1</u>	Организационно-подготовительный	40	За 1 неделю до начала практики, 1 день практики	Собеседование, запись в дневнике, утверждение задания по практике
		216	4 недели	
	Всего	432	8 недель	

Организационно-подготовительный этап.

Организационно-подготовительный этап включает:

- организационное собрание руководителя производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от филиала с обучающимися;

- знакомство с руководителем практики и организацией (предприятием), где проходит производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- инструктаж по технике безопасности.

Лицо, ответственное за организацию производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на кафедре, в соответствии с расписанием, до начала практики, проводит организационное собрание с обучающимися, на котором информирует их о целях, задачах и содержании практики; сроках ее проведения; местах прохождения и видах деятельности; доводит до сведения обучающихся их права и обязанности; требования по содержанию и оформлению отчета по практике; порядок защиты отчета по практике, проводит инструктаж по технике безопасности. Обучающийся обязан принимать участие в организационных собраниях, проводимых лицом, ответственным за организацию практической подготовки на кафедре.

Аналитический этап.

В период прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся обязан выполнить задания, полученные от руководителя практики. **Задание является базовым и выполняется всеми обучающимися по общему алгоритму.**

Практика начинается с общего ознакомления с организацией (предприятием), изучения ее организационной структуры, взаимосвязей в работе служб.

Выполнение задания по практике предполагает:

- анализ литературы по основному виду деятельности предприятия / организации;
- работу с различными направлениями деятельности предприятия / организации или иное участие в проведении аналитических исследований (по согласованию с руководителем практики).

Содержание задания по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает следующие разделы:

- изучение процесса управления основными характеристиками товаров на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента;
- применение принципов товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств;
- применение методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь;
- изучение требований к упаковке и маркировке, правилам и срокам хранения, транспортирования и реализации товаров;
- изучение правил выкладки товаров в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии;
- разработка предложений по предупреждению и сокращению товарных потерь;
- выявление ценообразующих характеристик товаров на основе анализа потре-

бительских свойств для оценки их рыночной стоимости;

– разработка инновационных подходов товарного менеджмента отдельных групп товаров.

Для успешного выполнения задания производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен:

- изучить научную и специальную литературу, законодательные и нормативные документы и материалы по разделам производственной овой практики;

- изучить опыт организации и осуществления профессиональной деятельности в организации (предприятии);

- собрать, обработать, проанализировать информацию по каждому разделу производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, выполнить все необходимые практические расчеты, используя выбранные алгоритмы и необходимые программы;

- используя результаты, полученные в процессе анализа и обобщения исходных материалов, подготовить обоснованные выводы, рекомендации и предложения по разделам производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и представить их на обсуждение специалистов отдела, службы, подразделения организации – базы практики.

Отчетный этап

Отчетный этап производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает:

- завершение подготовки и формирование отчета по практике;
- работу над замечаниями руководителей практики;
- окончательное оформление работы;
- представление руководителю практики отчетной документации;
- защиту отчета.

II. Порядок прохождения практики для обучающихся с ОВЗ

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

**Лист внесения изменений и дополнений в рабочую программу
Производственной практики**
«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности»

Учебный год	Содержание изменений в разделах (наименования разделов и краткое содержание изменений)	Реквизиты доку- мента об утвер- ждении изменения (№ протокола за- седания кафедры, дата)
2020-2021	Программа актуализирована. Внесены изменения в части обновления списка литературы, профессиональных баз данных, информационных справочных систем и лицензионного программного обеспечения. Внесены изменения и дополнения в части обновления элементов фондов оценочных материалов.	Протокол № 10 от 25.05.2020 г.