

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Воронежский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

Факультет Экономический

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Технологическая практика
(проектно-технологическая) практика**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Уровень высшего образования ***Бакалавриат***

Год начала подготовки 2021

Воронеж – 2021 г.

Составитель

Гусева Л.П., к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

Рабочая программа технологической практики одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
протокол № 10 от «20» мая 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели технологической (проектно-технологической) практики	4
2 Задачи технологической (проектно-технологической) практики	4
3 Место технологической (проектно-технологической) практики в структуре образовательной программы	5
4. Виды и типы проведения технологической (проектно-технологической) практики	5
5. Место и время проведения технологической (проектно-технологической) практики	5
6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении технологической (проектно-технологической) практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников	5
7. Структура и содержание технологической (проектно-технологической) практики	9
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на технологической (проектно-технологической) практике	18
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на технологической (проектно-технологической) практике	18
10. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации	19
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение технологической (проектно-технологической) практики	20
12. Материально-техническое обеспечение технологической (проектно-технологической) практики	25
13. Обязанности обучающегося при прохождении технологической (проектно-технологической) практики	25
14. Обязанности руководителя технологической (проектно-технологической) практики	26
15. Оценочные материалы	26
16. Особенности прохождения технологической (проектно-технологической) практики для инвалидов и лиц с ОВЗ	31
Приложение 1	32

1. Цели технологической (проектно-технологической) практики

Целями технологической (проектно-технологической) практики являются выполнение обучающимися учетно-аналитических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на:

- закрепление, систематизацию и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;
- развитие базовых навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности;
- формирование, закрепление, развитие практических умений и компетенций по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;
- формирование умения получать, обобщать и анализировать учетные и отчетные данные с использованием информационных технологий;
- подготовку информационной и / или практической базы для написания выпускной квалификационной работы;

2. Задачи технологической (проектно-технологической) практики

Задачами технологической (проектно-технологической) практики являются:

- понимание базовых принципов постановки учетных и аналитических задач и выработки их решений;
- выбор оптимальных способов решения бухгалтерских и аналитических задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- использование основных методов, средств получения, представления, хранения и обработки статистических данных;
- применения статистических методов обработки собранных данных, используя анализ учетных и отчетных данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- использование современных методов сбора, обработки и анализа учетных и отчетных данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методов анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения;
- анализ мотивов и закономерности поведения экономических субъектов, ситуаций на различных рынках, динамики уровня цен и объемов производства, предложение решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне;
- анализ показателей и факторов экономического роста, выявление инструментов государственного регулирования и прогнозирования экономического роста;
- определение ресурсного обеспечения для поиска и внедрения организационно-управленческого решения;
- оценка вероятных рисков и ограничений в решении поставленных профессиональных задач, осуществлении выбора наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределенности;
- выбор соответствующего содержания профессиональных задач современных информационных технологий и программного обеспечения;
- использование соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий, основываясь на принципах их работы;
- понимание принципов работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач.

3. Место технологической (проектно-технологической) практики в структуре образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика реализуется в рамках **обязательной части** Блока 2 «Практика».

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1., способствует комплексному формированию *универсальных и общепрофессиональных* компетенций.

4. Виды и типы проведения технологической (проектно-технологической) практики

4.1. Вид практики - *производственная*.

4.2. Тип практики – *технологическая (проектно-технологическая) практика*.

5. Место и время проведения технологической (проектно-технологической) практики

Место проведения практики:

- в профильных организациях и/или профильных структурных подразделениях организаций, с которыми заключены договора/*соглашения о сотрудничестве*;
- в структурных подразделениях филиала кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита Воронежского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в 8 семестре для очной формы обучения, в 9 семестре для заочной формы обучения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности / ***Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.***

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении технологической (проектно-технологической) практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», с учетом обобщенных трудовых функций профессионального стандарта, к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

Таблица 1

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения, владения)
Универсальные компетенции		
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений</p>	<p>УК-2.1. 3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p>
	<p>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p>
		<p>УК-2.2. 3-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области</p>
		<p>УК-2.2. У-2. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
Общепрофессиональные компетенции		
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>ОПК-2.1 Использует основные методы, средства получения, представления, хранения и обработки статистических данных</p>	<p>ОПК-2.1. 3-1. Знает методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях</p>
		<p>ОПК-2.1. У-1. У-2. Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>
	<p>ОПК-2.2 Применяет статистические методы обработки собранных данных, использует анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>ОПК-2.2. 3-1. Знает основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрестные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов (МНК) и его применение в экономическом анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей</p>
		<p>ОПК-2.2. У-2. Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>

	<p>ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения</p>	<p>ОПК-2.3. 3-1. Знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач</p> <p>ОПК-2.3. У-1. Умеет анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач</p>
<p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>	<p>ОПК-3.2 Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микро-экономическом уровне</p>	<p>ОПК-3.2. 3-1. Знает основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике</p> <p>ОПК-3.2. У-3. Умеет представлять результаты аналитической работы</p>
	<p>ОПК-3.3 Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста</p>	<p>ОПК-3.3. 3-1. Знает методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования экономики</p> <p>ОПК-3.3. У-1. Умеет использовать методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования экономики</p>
	<p>ОПК-4.1 Определяет ресурсное обеспечение для поиска и внедрения организационно-управленческого решения</p> <p>ОПК-4.2 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач, осуществляет выбор наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределенности</p>	<p>ОПК-4.1. У-2. Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и ведомств</p>
<p>ОПК-4.2. 3-1. Знает теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового обоснования</p> <p>ОПК-4.2. У-1. Умеет осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска</p>		
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение</p>	<p>ОПК-5.1. 3-1. Знает, как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MSExcel, Eviews, Stata, SPSS, R</p>

		и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)
<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1 Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах их работы</p>	<p>ОПК-5.1. У-1. Умеет применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ и одного из языков программирования, используемых для разработки и выполнения статистических процедур</p>
		<p>ОПК-6.1. З-1. Знает характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий</p>
	<p>ОПК-6.2 Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач</p>	<p>ОПК-6.1. У-1. Умеет использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-6.2. З-1. Знает принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий</p>	<p>ОПК-6.2. У-1. Умеет применять принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий</p>

7. Структура и содержание технологической (проектно-технологической) практики

(этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций)

Общая трудоемкость технологической (проектно-технологической) практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоемкость (ак. час.)		Индикаторы достижения компетенций (из Таблицы 1)	Результаты обучения (знания, умения, навыки) (из Таблицы 1)	Формы текущего контроля
			Контакт. работа	Сам. раб. / практ. подготовка ¹			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Организационно-подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> – вводное занятие/лекция; – инструктаж по технике безопасности; – инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре); – встреча с руководителями практики; – обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов. 	0,5	6	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	УК-2.1. З-1. <i>Знает</i> основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений	Утверждение индивидуального задания по практике; проверка записи в дневнике практики
					УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. У-1. <i>Умеет</i> системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	
2	Основной	– знакомство с базой практики/ изучение	0,5	90/90	ОПК-2.1. Использует основные методы, средства	УК-2.2. З-3. <i>Знает</i> основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области	проверка записи в дневнике практики; отчет/презентация
					ОПК-2.1. З-1. <i>Знает</i> методы поиска и систематизации информации об экономических	УК-2.2. У-2. <i>Умеет</i> выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	

¹ Объем практической подготовки по практике отображается в учебном плане.

		<p>деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение индивидуального задания; – сбор материалов для выполнения задания по практике/по теме выпускной работы; – анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; – участие в решении конкретных профессиональных задач; – на основе анализа разработать возможные перспективы развития организации; – обработка и систематизация материала; <ul style="list-style-type: none"> – представление и обсуждение с руководителем проделанной части работы 			<p>получения, представления, хранения и обработки статистических данных</p> <p>ОПК-2.2 Применяет статистические методы обработки собранных данных, использует анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и ана-</p>	<p>процессах и явлениях</p> <p>ОПК-2.1. У-1. У-2. Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>ОПК-2.2. З-1. Знает основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрёстные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов (МНК) и его применение в экономическом анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей</p> <p>ОПК-2.2. У-2. Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>ОПК-2.3. З-1. Знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и фи-</p>	<p>части выполненного индивидуального задания;</p>
--	--	--	--	--	--	---	--

				<p>лиза данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения</p>	<p>нансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач</p>
				<p>ОПК-3.2 Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне</p>	<p>ОПК-2.3. У-1. Умеет анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач</p>
				<p>ОПК-3.3 Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста</p>	<p>ОПК-3.2. 3-1. Знает основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике</p>
					<p>ОПК-3.2. У-3. Умеет представлять результаты аналитической работы</p>
					<p>ОПК-3.3. 3-1. Знает методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования экономики</p>
					<p>ОПК-3.3. У-1. Умеет использовать методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования</p>

					экономики	
				ОПК-4.1 Определяет ресурсное обеспечение для поиска и внедрения организационно-управленческого решения	ОПК-4.1. У-2. Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств	
				ОПК-4.2 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач, осуществляет выбор наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределённости	ОПК-4.2. З-1. Знает теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового обоснования ОПК-4.2. У-1. Умеет осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска	
				ОПК-5.1 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение	ОПК-5.1. З-1. Знает , как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MSExcel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей) ОПК-5.1. У-1. Умеет применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ и одного из языков программирования, используемых для разработки и выполнения статистических процедур	

					<p>ОПК-6.1 Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах их работы</p> <p>ОПК-6.2 Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач</p>	<p>ОПК-6.1. 3-1. Знает характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий</p> <p>ОПК-6.1. У-1. Умеет использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. 3-1. Знает принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий</p> <p>ОПК-6.2. У-1. Умеет применять принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий</p>	
3	Отчетный	<ul style="list-style-type: none"> – выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; – оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями; – согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний; – сдача комплекта документов по практике на кафедру; – размещение документов в 	1	10/10	<p>ОПК-3.2 Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне</p>	<p>ОПК-3.2. 3-1. Знает основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике</p> <p>ОПК-3.2. У-3. Умеет представлять результаты аналитической работы</p>	Отчет по практике. Защита отчета.

		<p>личном кабинете обучающегося;</p> <p>– защита отчета по практике с презентацией.</p>			<p>ОПК-3.3 Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста</p>	<p>ОПК-3.3. 3-1. <i>Знает</i> методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования экономики</p> <p>ОПК-3.3. У-1. <i>Умеет</i> использовать методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования экономики</p>		
Итого: 108 часов			2	106/106				
В том числе контактные часы на промежуточную аттестацию (<i>зачет</i>)			1					

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на технологической (проектно-технологической) практике

В процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики используются следующие образовательные технологии:

- консультации преподавателя по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе её выполнения; методологии выполнения домашних заданий, подготовке отчета по практике и доклада по нему, выполнению аналитических заданий;
- обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике с презентациями;
- установочная конференция руководителя практики от вуза/организации;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- анализ информации и интерпретация результатов;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации руководителя практики от Университета и/или руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий, подготовке отчета по практике и доклада презентации по нему;
- обсуждение подготовленных обучающимися этапов работ по практике;
- сбор научной литературы по тематике индивидуального задания по практике;
- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа информации;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий, презентации результатов исследований;
- защита отчета по практике с использованием презентаций;
- электронно-библиотечные системы для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовые системы «Консультант +» и «Гарант» и т.д.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на технологической (проектно-технологической) практике

Примерная тематика научно-аналитических исследований в период проведения технологической (проектно-технологической) практики.

1. Анализ финансовых результатов хозяйствующих субъектов
2. Анализ финансового состояния хозяйствующего субъекта
3. Анализ финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта
4. Анализ ликвидности и платёжеспособности хозяйствующего субъекта
5. Анализ обеспеченности материальными ресурсами и их использования
6. Анализ обеспеченности основными средствами и их использования
7. Анализ использования трудовых ресурсов хозяйствующего субъекта
8. Анализ объемов производства хозяйствующего субъекта
9. Анализ обеспеченности товарными ресурсами и товарных операций
10. Анализ деловой активности хозяйствующего субъекта
11. Анализ продажи продукции

12. Анализ продажи выполненных работ
13. Анализ продажи оказанных услуг
14. Анализ эффективности использования активов организации
15. Анализ экономического потенциала организации

Перечень образцов документов необходимых в процессе прохождения и защиты отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется следующими документами:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
2. Регламент организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
3. Методические указания по прохождению технологической (проектно-технологической) практики для обучающихся по направлению подготовки: 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

10. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации

Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

К защите отчета по технологической (проектно-технологической) практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день технологической (проектно-технологической) практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Отчеты по практике, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста отчета по практике определяется в системе «ВКР. ВУЗ» и закрепляется на уровне согласно указанному в Регламенте организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

Введение

1 Теоретические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации

2. Анализ основных показателей деятельности организации

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Университета.

Промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с учебным планом в форме **зачета**, который выставляется по результатам проверки **отчетной документации, собеседования и защиты отчета с представлением презентации.**

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение технологической (проектно-технологической) практики

- Рабочая программа технологической (проектно-технологической) практики;
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Регламент организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 291 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-10997-9. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/438535>.
2. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 302 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-10999-3. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/444671>.
3. Казакова, Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 297 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-08792-5. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/442368>.
4. Казакова, Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 209 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-08793-2. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/442369>.
5. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 364 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05185-8. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/434215>.
6. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 182 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-06000-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/434217>

Дополнительная литература

1. Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина ; под общей редакцией Е. Е. Кузьминой. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 225 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9203-8. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/420915>.
2. Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина ; под общей редакцией Е. Е. Кузьминой. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 250 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04475-1. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/438956>.
3. Шадрина, Г. В. Экономический анализ : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Шадрина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 431 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04115-6. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/432155>.
4. Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Шадрина. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 316 с. – (Бакалавр. Академический курс. Модуль). – ISBN 978-5-534-01284-2. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/437570>.
5. Казакова, Н. А. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 233 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-10602-2. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/430899>.
6. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 261 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-2937-9. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/426089>.

Нормативно-правовые документы:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
2. Регламент организации и проведения всех видов практик, обучающихся в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
3. Конституция Российской Федерации: Конституция РФ: текст с учетом внесенных поправок на 21 июля 2014 года: [Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: ГК РФ: текст с изменениями и дополнениями на 18 июля 2019 года. Часть первая: [Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ: принят Гос. Думой 21 октября 1994 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: ГК РФ: текст с изменениями и дополнениями на 18 марта 2019 года. Часть вторая: [Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ: принят Гос. Думой 22 декабря 1995 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации: ГК РФ: текст с изменениями и дополнениями на 18 июля 2019 года. Часть третья: [Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ: принят Гос. Думой 1 ноября 2001 г.: одобр. Советом Федерации 14 ноября

- 2001 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации: ГК РФ: текст с изменениями и дополнениями на 18 марта 2019 года. Часть четвертая: [Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 230-ФЗ: принят Гос. Думой 24 ноября 2006 г.: одобр. Советом Федерации 8 декабря 2006 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629.
 8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях КоАП РФ: текст с изменениями и дополнениями на 2 августа 2019 года: [Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ: принят Гос. Думой 20 декабря 2001 г.: одобр. Советом Федерации 26 декабря 2001 г.] – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661.
 9. Налоговый кодекс Российской Федерации: НК РФ: текст с изменениями и дополнениями на 29 сентября 2019 года. Часть первая: [Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ: принят Гос. Думой 16 июля 1998 г.: одобр. Советом Федерации 17 июля 1998 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671.
 10. Налоговый кодекс Российской Федерации: НК РФ: текст с изменениями и дополнениями на 29 сентября 2019 года. Часть вторая: [Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ: принят Гос. Думой 19 июля 2000 г.: одобр. Советом Федерации 26 июля 2000 г.] – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027.
 11. Трудовой кодекс Российской Федерации: ТК РФ: текст с изменениями и дополнениями на 2 февраля 2019 года: [Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ: принят Гос. Думой 21 декабря 2001 г.: одобр. Советом Федерации 26 декабря 2001 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683.
 12. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 21.11.1996 г. № 402-ФЗ: [принят Гос. Думой 6 декабря 2011 г.: одобр. Советом Федерации 29 ноября 2011 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855.
 13. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ: [принят Гос. Думой 24 ноября 1995 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743.
 14. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ: [принят Гос. Думой 24 декабря 2008 г.: одобр. Советом Федерации 29 декабря 2008 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311.
 15. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ: [принят Гос. Думой 14 января 1998 г.: одобр. Советом Федерации 28 января 1998 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819.
 16. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ: [принят Гос. Думой 27 сентября 2002 г.: одобр. Советом Федерации 16 октября 2002 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331.
 17. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ: [принят Гос. Думой 6 июля 2007 г.: одобр. Советом Федерации 11 июля 2007 г.]. – Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144.

18. О формах бухгалтерской отчетности организаций: приказ Минфина России от 02.07.2010 г. № 66н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394.
19. О внесении изменений в приказ Министерства финансов РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»: приказ Минфина России от 19.04.2019 г. № 61н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_324817.
20. О введении документа Международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории РФ: приказ Минфина России от 01.06.2018 г. № 125н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_300675.
21. Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации приказ Минфина России от 29.07.1998 г. № 34н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081.
22. Учетная политика организации (ПБУ 1/2008): приказ Минфина России от 11.03.2009 г. № 22н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_86640.
23. Учет договоров строительного подряда (ПБУ 2/2008): приказ Минфина России от 24.10.2008 г. № 116н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82067.
24. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте (ПБУ 3/2006): приказ Минфина России от 27.11.2006 г. № 154н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_65496.
25. Бухгалтерская отчетность организации (ПБУ 4/99): приказ Минфина России от 06.07.1999 г. № 43н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609.
26. Учет материально-производственных запасов (ПБУ 5/01): приказ Минфина России от 09.06.2001 г. № 44н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32619.
27. Учет основных средств (ПБУ 6/01): приказ Минфина России от 30.03.2001 г. № 26н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31472.
28. События после отчетной даты (ПБУ 7/98): приказ Минфина России от 25.11.1998 г. № 56н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21508.
29. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы (ПБУ 8/2010): приказ Минфина России от 13.12.2010 г. № 167н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110328.
30. Доходы организации (ПБУ 9/99): приказ Минфина России от 06.05.1999 г. № 32н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208.
31. Расходы организации (ПБУ 10/99): приказ Минфина России от 06.05.1999 г. № 33н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508.
32. Информация по сегментам (ПБУ 12/2010): приказ Минфина России от 08.11.2010 г. № 143н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107913.
33. Учет нематериальных активов (ПБУ 14/2007): приказ Минфина России от 27.12.2007 г. № 153н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63465.

34. Учет расходов по займам и кредитам (ПБУ 15/2008): приказ Минфина России от 06.10.2008 г. № 107н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165.
35. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (ПБУ 17/2007): приказ Минфина России от 19.11.2002 г. № 115н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39968.
36. Учет финансовых вложений (ПБУ 19/02): приказ Минфина России от 10.12.2002 г. № 126н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40251.
37. Изменения оценочных значений (ПБУ 21/2008): приказ Минфина России от 06.10.2008 г. № 106н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164.
38. Отчет о движении денежных средств (ПБУ 23/2011): приказ Минфина России от 02.02.2011 г. № 11н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417.
39. Учет затрат на освоение природных ресурсов (ПБУ 24/2011): приказ Минфина России от 16.10.2011 г. № 125н– Текст: электронный // СПС «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122051.

Перечень используемых электронно-справочных систем:

1. Консультант Плюс – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>;
2. Гарант – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Перечень профессиональных баз данных

1. <https://apps.webofknowledge.com/> – База данных Web of Science.
2. <https://www.scopus.com> – База данных Scopus.
3. <https://data.gov.ru> – Портал открытых данных Российской Федерации.
4. <https://elibrary.ru/> – База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU.
5. <http://www.gks.ru> – Росстат – федеральная служба государственной статистики.
6. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> – База программных средств налогового учета.
7. www.economy.gov.ru – Базы данных Министерства экономического развития и торговли России.
8. <https://minfin.gov.ru/ru/> – Базы данных Минфина России.
9. <https://www.minfin.ru/> – Электронная база данных Минфина России.
10. <http://www.fedsfm.ru/opendata> – База открытых данных Росфинмониторинга.
11. <https://www.polpred.com> – Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ".
12. <https://www.nalog.gov.ru/rn36/> – Базы данных ФНС России. Воронежская область.
13. <http://cbsd.gks.ru/> – Центральная база статистических данных (ЦБСД).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/> – Официальный сайт Минфина России: Бухгалтерский учет и отчетность: Бухгалтерский учет.
2. <https://www.nalog.gov.ru/rn36/> – Официальный сайт ФНС России. Воронежская область.
3. <https://www.ipbr.org/> – Институт профессиональных бухгалтеров (ИПБ) России.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система Windows 10.
2. Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access), Microsoft Visio.
3. 1С Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

4. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита.
5. Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

12. Материально-техническое обеспечение технологической (проектно-технологической) практики

Для реализации производственной: технологической (проектно-технологической) практики используются:

- Учебная аудитория для проведения индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.
- Библиотечный фонд Воронежского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
- Материально-техническая база организации/предприятия, обеспечивающая проведение практики (практической подготовки), предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

13. Обязанности обучающегося при прохождении технологической (проектно-технологической) практики

Обязанности обучающегося при прохождении технологической (проектно-технологической) практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

14. Обязанности руководителя технологической (проектно-технологической) практики

Обязанности руководителя технологической (проектно-технологической) практики определяются Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

15. Оценочные материалы

Оценочные материалы по технологической (проектно-технологической) практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных материалов в Воронежском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников – указаны в таблице 1, раздел 6.

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций - указаны в таблице 2, раздел 7.

Предметом оценки по практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося (с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с техно-

логией и (или) требованиями образовательного учреждения); дневника практики обучающегося; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики указаны в *Приложении 1*.

В процессе прохождения практики руководителем по практике контролируется формирование у обучающихся соответствующих компетенций и ее составляющих.

Виды оценочных материалов, используемых для оценки сформированности компетенций

Таблица 3

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Виды оценочных материалов		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	V	V	
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	V	V	
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Использует основные методы, средства получения, представления, хранения и обработки статистических данных	V	V	
	ОПК-2.2 Применяет статистические методы обработки собранных данных, использует анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	V	V	
	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	V	V	
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.2 Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне	V	V	V
	ОПК-3.3 Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста	V	V	V
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профес-	ОПК-4.1 Определяет ресурсное обеспечение для поиска и внедрения организационно-управленческого решения	V	V	
	ОПК-4.2 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач, осуществляет	V	V	

сиональной деятельности	выбор наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределенности			
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение	V	V	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах их работы	V	V	
	ОПК-6.2 Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач	V	V	

Форма отзыва руководителя по практике оформляются в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 4

Шкала оценивания	Формируемые компетенции ²	Индикатор достижения компетенции ³	Критерии оценивания ⁴	Уровень освоения компетенций
«отлично» / «зачтено»	УК-2 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6	УК-2.1; УК-2.2 ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 ОПК-3.2; ОПК-3.3 ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1; ОПК-6.2	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках прохождения практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи	Продвинутый
«хорошо» / «зачтено»	УК-2 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6	УК-2.1; УК-2.2 ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 ОПК-3.2; ОПК-3.3 ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1; ОПК-6.2	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	Повышенный
«удовлетворительно» / «зачтено»	УК-2 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6	УК-2.1; УК-2.2 ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 ОПК-3.2; ОПК-3.3 ОПК-4.1; ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1; ОПК-6.2 ОПК-6.2	Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на пороговом уровне	Базовый

² Информация заполняется в соответствии с таблицей 1.

³ Информация заполняется в соответствии с таблицей 1.

⁴ Информация заполняется в соответствии с таблицей 1 (Результаты обучения)

16. Особенности прохождения технологической (проектно-технологической) практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Выбор мест прохождения технологической (проектно-технологической) практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Университета).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимо написать заявление с приложением документов, подтверждающих необходимость подбора места практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Содержание индивидуального задания для практики обсуждается обучающимся совместно с руководителем практики от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Обучающиеся должны проходить технологической (проектно-технологической) практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения технологической (проектно-технологической) практики

Типовые задания: *(общие для всех)*

1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, охраны труда, действующими в организации прохождения практики.
2. Охарактеризовать основные виды деятельности организации, сферу бизнес-интересов.
3. На основании форм отчетности организации дать оценку результатов деятельности данной организации.
4. Изучить деятельность структурного подразделения исходя из темы исследования и т.д.
5. Изучить учредительные документы организации, документационное обеспечение деятельности;
6. Изучить нормативные акты правового регулирования данного предприятия;
7. Ознакомиться с организационной структурой предприятия;
8. Провести анализ экономических показателей деятельности организации;
9. Провести анализ результативных показателей деятельности организации;
10. Провести анализ финансового состояния организации;
11. Провести анализ трудовых ресурсов организации;
12. Провести анализ продаж;
13. Провести анализ себестоимости продукции, работ, услуг;
14. Оценить экономический потенциал организации;
15. Собрать, обработать, проанализировать первичную экономическую информацию по теме работы, выполнить все необходимые практические расчеты, используя выбранные алгоритмы и необходимые программы;
16. Используя результаты, полученные в процессе анализа и обобщения исходных материалов, подготовить обоснованные выводы, рекомендации и предложения и представить их на обсуждение специалистов отдела, службы, подразделения.

Примерный перечень основных вопросов для анализа финансово-хозяйственной деятельности организации в период прохождения практики:

1. Анализ структуры и динамики бухгалтерского баланса.
2. Анализ структуры и динамики отчета о финансовых результатах.
3. Анализ структуры и динамики отчета об изменении капитала.
4. Анализ структуры и динамики отчета о движении денежных средств.
5. Анализ внеоборотных активов.
6. Анализ оборотных активов.
7. Анализ запасов.
8. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
9. Анализ капитала.
10. Анализ денежных средств.
11. Анализ финансовых вложений.
12. Анализ обязательств.
13. Анализ финансовых результатов.
14. Анализ ликвидности и платежеспособности.
15. Анализ финансовой устойчивости. и т.д.

Типовые индивидуальные задания:

1. Анализ производства.
2. Анализ продаж.

3. Анализ выполнения договорных обязательств.
4. Анализ технико-организационного уровня производства.
5. Анализ технического уровня производства продукции.
6. Анализ технического уровня выполнения работ.
7. Анализ технического уровня оказания услуг.
8. Анализ качества производства продукции.
9. Анализ качества выполнения работ.
10. Анализ качества оказания услуг.
11. Анализ резервов роста производства.
12. Анализ резервов роста выполнения работ.
13. Анализ резервов роста оказания услуг.
14. Анализ обеспеченности материальными ресурсами.
15. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами.
16. Анализ производительности труда.
17. Анализ формирования и использования заработной платы.
18. Анализ себестоимости продукции.
19. Анализ себестоимости выполнения работ.
20. Анализ себестоимости оказания услуг. и т.д.

Примерный перечень вопросов для защиты отчета:

1. Поясните, общие сведения об организации (полное и краткое наименование, юридический и фактический адрес, цели, задачи, краткая историческая справка).
2. К какой организационно-правовой форме относится исследуемая организация?
3. Поясните, особенности основных учредительных документов организации, используемые в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности?
4. Каковы основные виды деятельности организации – базы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, т.е. определите специализацию организации?
5. Охарактеризуйте организационную и производственную структуру организации?
6. Дайте характеристику финансового состояния организации.
7. Дайте характеристику капитала организации.
8. Дайте характеристику платежеспособности организации.
9. Дайте характеристику кредитоспособности организации.
10. Дайте характеристику результативности деятельности организации.
11. Дайте характеристику финансовой устойчивости организации.
12. Дайте характеристику эффективности использования трудовых ресурсов организации.
13. Дайте характеристику эффективности использования материальных ресурсов организации.
14. Дайте характеристику эффективности использования внеоборотных активов организации.
15. Дайте характеристику эффективности использования основных средств организации.
16. Дайте характеристику эффективности использования оборотных активов организации.
17. Дайте характеристику эффективности использования товарных ресурсов организации.
18. Дайте характеристику деловой репутации организации.
19. Поясните, выбранную методику для проведения аналитических процедур.
20. Поясните, что использовалось в качестве информационной базы для проведения анализа. и т. д.