

## **Б1. Б.11 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

**Цели дисциплины:** приобретение студентами теоретических знаний в области управления и формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные управленческие решения.

**Задачи дисциплины:**

- обучить студентов теоретическим основам управления, особенностям процесса принятия управленческих решений, особенностям функций управления;
- развить навыки эффективного взаимодействия в группе.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «Менеджмент», относится к базовой части учебного плана и базируется на знании дисциплины: «Право и правовое регулирование коммерческой деятельности».

Для успешного освоения дисциплины «Менеджмент», студент должен:

**Знать:**

- основные исторические подходы к определению понятия «менеджмент» (ОК-4).

**Уметь:**

- ориентироваться в вопросах принятия эффективных решений по различным аспектам деятельности организации (ОПК-2).

**Владеть** навыками формирования эффективных коммуникаций (ПК-4).

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

**ОК – 4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.**

В результате освоения компетенции **ОК – 4** студент должен:

**1. Знать:**

- основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

**2. Уметь:**

- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

**3. Владеть:**

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

**ОПК - 2 способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях.**

В результате освоения компетенции **ОПК - 2** студент должен:

**1. Знать:**

- организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях.

**2. Уметь:**

- находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях.

**3. Владеть:**

- способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях.

**ПК - 4 – системным представлением об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров.**

В результате освоения компетенции **ПК - 4** студент должен:

**1. Знать:**

- особенности организационных и управленческих функциях, связанных с

закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров и их содержание.

**2. Уметь:**

- грамотное и профессиональное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров.

**3. Владеть:**

- системным представлением об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров.

**Содержание дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1	Введение в менеджмент.
2	Эволюция управленческой мысли.
3	Модели менеджмента.
4	Организация как система управления.
5	Организационная культура.
6	Классификация функций менеджмента.
7	Планирование как функция управления.
8	Организация как функция управления.
9	Координация как функция управления.
10	Мотивация как функция менеджмента.
11	Контроль как функция управления.
12	Процесс принятия управленческих решений.
13	Методы менеджмента.
14	Менеджер в организации.
15	Основные теории лидерства. Стили руководства
16	Самоменеджмент руководителя
17	Управление конфликтами, изменениями и стрессами
18	Эффективность менеджмента

**Форма контроля – зачет с оценкой**