

## **Б.1.В.ДВ.6.1 ТОВАРЫ И УСЛУГИ КАК ОБЪЕКТ КОММЕРЦИИ**

**Цель дисциплины:** освоение знаний, приобретение умений и формирование компетенций в области организации и осуществления коммерческой работы для профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Торговое дело», профилю «Коммерция»

### **Задачи дисциплины:**

- овладение навыками решения задач в сфере коммерческой деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- овладение навыками использования нормативных документов в области организации и осуществления коммерческой деятельности и соблюдения действующего законодательства;
- приобретение способностей осуществления сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой организации и осуществления коммерческой деятельности;
- приобретение навыков работы с технической документацией, необходимой для осуществления коммерческой деятельности;
- приобретение умений управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, приемки и учета товаров по количеству и качеству.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:**

Дисциплина (Б.1.В.ДВ.6.1) «Товары и услуги как объект коммерции» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, является дисциплиной по выбору.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Товароведение продовольственных товаров», «Товароведение непродовольственных товаров», «Коммерческая деятельность».

Для успешного освоения дисциплины «Товары и услуги как объект коммерции», студент должен:

### **Знать:**

- показатели качества и ассортимента товаров и услуг, дефекты товаров; порядок приемки и учета товаров по количеству и качеству (ПК-1);
- основы управления торгово-технологическими процессами на предприятии; статьи затрат материальных и трудовых ресурсов; порядок списания потерь (ПК-2);
- способы фальсификации товаров (ПК-4).

### **Уметь:**

- управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг; диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение (ПК-1);
- осуществлять приемку и учет товаров по количеству и качеству (ПК-1);

- проводить идентификацию товаров (ПК-4).

**Владеть:**

- методами оценки качества товаров и услуг; методикой диагностирования дефектов товаров (ПК-1).

- методами и способами фальсификации товаров (ПК-4).

Изучение учебной дисциплины «Товары и услуги как объект коммерции» является основой для успешного прохождения производственной практики и ГИА.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

***ОПК – 1 - Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.***

В результате освоения компетенции **ОПК - 1** студент должен:

*Знать:* задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии.

*Уметь:* решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности.

*Владеть:* методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

***ОПК – 3 - Умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.***

В результате освоения компетенции **ОПК - 3** студент должен:

*Знать:* нормативные документы и действующее законодательство в области профессиональной деятельности.

*Уметь:* использовать нормативные документы в области профессиональной деятельности и соблюдать действующее законодательство.

*Владеть:* навыками работы с нормативно-правовыми документами в области профессиональной деятельности.

***ОПК – 4 - Способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой).***

**технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.**

В результате освоения компетенции **ОПК - 4** студент должен:

**Знать:** сущность и значение информации для организации и осуществления профессиональной деятельности; основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.

**Уметь:** работать с массивом документом; проводить обработку и оценку информации необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью.

**Владеть:** навыками работы с компьютером как средством управления информацией в сфере организации и осуществления профессиональной деятельности; методами и средствами получения, хранения, переработки коммерческой информации.

**ОПК – 5 - Готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления.**

В результате освоения компетенции **ОПК - 5** студент должен:

**Знать:** виды и требования к оформлению технической документации, используемой в профессиональной деятельности.

**Уметь:** работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности.

**Владеть:** навыками работы и проверки правильности оформления технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности

**ПК – 1 - Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству.**

В результате освоения компетенции **ПК - 1** студент должен:

**Знать:** основные показатели качества и ассортимента товаров и услуг, дефекты товаров; порядок приемки и учета товаров по количеству и качеству.

**Уметь:** управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг; диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение; осуществлять приемку и учет товаров по количеству и качеству.

**Владеть:** методами оценки качества товаров и услуг; методикой диагностирования дефектов товаров.

### **Содержание дисциплины:**

	Наименование разделов дисциплины
--	----------------------------------

№ п/п	
1	Рынок потребительских товаров и услуг
2	Характеристики товаров с точки зрения производителей и потребителей
3	Основополагающие характеристик товаров и их роль в формировании ассортимента, управлении качеством товаров и услуг, эффективного осуществления контроль качества, приемки и учета
4	Эффективность продажи товаров

**Формы контроля – зачет.**