

## **Б.1.В.ДВ.3.1 ТОВАРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**Цель дисциплины:** освоение знаний, приобретение умений и формирование компетенций в области товарной информации для профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Торговое дело», профилю «Коммерция»

### **Задачи дисциплины:**

- овладение навыками использования общеправовых знаний в области товарной информации;
- овладение навыками решения стандартных задач в сфере торговли на основе знаний в области товарной информации;
- овладение навыками использования нормативных документов, регламентирующих требования к товарной информации и соблюдения действующего законодательства;
- приобретение способностей осуществления сбора, хранения, обработки и оценки товарной информации, необходимой для организации и осуществления торговой деятельности;
- приобретение навыков работы с технической документацией, необходимой для осуществления торговой деятельности, оценки правильности ее оформления;
- овладение навыками информационной идентификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:**

Дисциплина (Б.1.В.ДВ.3.1) «Товарная информация» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, является дисциплиной по выбору.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Введение в специальность (торговое дело)», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Коммерческая деятельность».

Для успешного освоения дисциплины «Товарная информация», студент должен:

#### **Знать:**

- задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру (ОПК-1);
- нормативные документы и действующее законодательство в области профессиональной деятельности (ОК-6, ОПК-3).

#### **Уметь:**

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- использовать общеправовые знания в области профессиональной деятельности (ОК-6, ОПК-3).

### **Владеть:**

- навыками использования общеправовых знания в области профессиональной деятельности (ОК-6, ОПК-3);

- методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- навыками работы с нормативно-правовыми документами в области профессиональной деятельности (ОК-6, ОПК-3).

Изучение учебной дисциплины «Товарная информация» является основой для успешного изучения дисциплин: «Товароведение продовольственных товаров», «Товары и услуги как объект коммерции», «Оценка конкурентоспособности товаров и услуг».

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

***ОК-6 - Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности.***

В результате освоения компетенции **ОК - 6** студент должен:

*Знать:* правовые и нормативные документы в области профессиональной деятельности

*Уметь:* использовать общеправовые знания в области профессиональной деятельности

*Владеть:* навыками использования общеправовых знания в области профессиональной деятельности.

***ОПК – 1 - Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.***

В результате освоения компетенции **ОПК - 1** студент должен:

*Знать:* задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру; информационно-коммуникационные технологии.

*Уметь:* решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности.

*Владеть:* методами и приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

***ОПК – 3 - Умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.***

В результате освоения компетенции **ОПК - 3** студент должен:

*Знать:* нормативные документы и действующее законодательство в области профессиональной деятельности.

*Уметь:* использовать нормативные документы в области профессиональной деятельности и соблюдать действующее законодательство.

*Владеть:* навыками работы с нормативно-правовыми документами в области профессиональной деятельности.

***ОПК – 4 - Способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.***

В результате освоения компетенции **ОПК - 4** студент должен:

*Знать:* сущность и значение информации для организации и осуществления профессиональной деятельности; основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.

*Уметь:* работать с массивом документов; проводить обработку и оценку информации необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью.

*Владеть:* навыками работы с компьютером как средством управления информацией в сфере организации и осуществления профессиональной деятельности; методами и средствами получения, хранения, переработки коммерческой информации.

***ОПК – 5 - Готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления.***

В результате освоения компетенции **ОПК - 5** студент должен:

*Знать:* виды и требования к оформлению технической документации, используемой в профессиональной деятельности.

*Уметь:* работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности.

*Владеть:* навыками работы и проверки правильности оформления технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности

***ПК – 4 - Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации.***

В результате освоения компетенции **ПК - 4** студент должен:

*Знать:* способы фальсификации товаров.

*Уметь:* проводить информационную идентификацию товаров.

*Владеть:* методами и способами обнаружения фальсификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации.

### **Содержание дисциплины:**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины
1	Понятие товарной информации, ее классификация. Средства товарной информации.
2	Товаросопроводительные документы как средство товарной информации.
3	Маркировка товаров.
4	Требования к информации для потребителей. Информационные знаки.

**Формы контроля – зачет.**