

Б1.Б.15 «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ, ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ»

Цели дисциплины: освоение знаний, приобретение умений и формирование компетенций в области стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия для профессиональной деятельности бакалавров по направлению «Торговое дело», профилю Коммерция.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий в области стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- изучение целей, задач, принципов, объектов, субъектов, средств, методов стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- изучение нормативно-правовой базы технического регулирования, в том числе стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- овладение умениями разработки проектов профессиональной деятельности с использованием нормативных документов;
- овладение навыками использования информационных технологий в области технического регулирования при разработке проектов профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и базируется на знаниях, полученных при освоении программы среднего (полного) общего образования и знаниях следующих дисциплин: «Социально-экономическая статистика», «Коммерческая деятельность».

Знать:

условия и направления развития экономики, науки и технологий, инноваций и человеческого капитала в Российской Федерации;
сущность и значение информации для организации и осуществления профессиональной деятельности; основные методы и средства получения, хранения, переработки информации (ОПК – 4).

Уметь:

использовать экономические и социальные знания в профессиональной деятельности;

работать с массивом документом; проводить обработку и оценку информации необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (ОПК – 4) ;

работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (ОПК – 5);

управлять торгово-технологическими процессами на предприятии; регулировать процессы хранения и проводить инвентаризацию; определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывать и

списывать потери (ПК – 2).

Владеть:

навыками работы с компьютером как средством управления информацией в сфере организации и осуществления профессиональной деятельности; методами и средствами получения, хранения, переработки коммерческой информации (ОПК – 4);

навыками работы и проверки правильности оформления технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (ОПК – 5).

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК– 6 способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции ОК - 6 студент должен:

Знать:

правовые и нормативные документы в области профессиональной деятельности.

Уметь:

использовать общеправовые знания в области профессиональной деятельности

Владеть:

навыками использования общеправовых знаний в области профессиональной деятельности

ОПК – 3 умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.

В результате освоения компетенции ОПК - 3 студент должен:

Знать:

нормативные документы и действующее законодательство в области профессиональной деятельности

Уметь:

использовать нормативные документы в области профессиональной деятельности и соблюдать действующее законодательство

Владеть:

навыками работы с нормативно-правовыми документами в области профессиональной деятельности

ОПК – 5 готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, логистической, товароведной и торгово-технологической и проверять правильность ее оформления.

В результате освоения компетенции ОПК - 5 студент должен:

Знать:

виды и требования к оформлению технической документации, используемой в профессиональной деятельности

Уметь:

работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности

Владеть:

навыками работы и проверки правильности оформления технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности .

ПК-12 способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий.

В результате освоения компетенции **ПК - 12** студент должен:

Знать: основы разработки проектов в профессиональной деятельности.

Уметь: использовать средства, методы стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия в проектах профессиональной деятельности с использованием правовых, технических и нормативных документов;

Владеть: навыками разработки проектов профессиональной деятельности с использованием информационных технологий, средствами методов стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия.

Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1	Техническое регулирование
2	Основы метрологии
3	Подтверждение соответствия

Форма контроля – зачет

